

Styrelse/Nämnd: Kommunstyrelsen

Dag, tid: 2025-06-03, kl. 09:30

Plats: Kommunfullmäktigesalen

Övrigt: Kl. 09.00-09.45 Besök på Finnvedsvallen.
Samling vid ingången vid Sandgatan.

Sammanträdet börjar kl. 10.00 med att budgetberedningen behandlar ärendena 10 och 11.

Samtliga budgethandlingar finns på kommunen budgetsida:
[Mål och budget 2026 - Värnamo kommun](#)

Ärenden:**Dnr:****Sida:****Ärenden**

- 1 Mötets öppnande
- 2 Upprop
- 3 Val av justerare
- 4 Fastställande av föredragningslista

Informationsärenden

- 5 Kommundirektören informerar

- | | | | |
|---|------------------------------|-------------|--------|
| 6 | Budgetuppföljning april 2025 | KS.2025.471 | 3 - 48 |
|---|------------------------------|-------------|--------|

Beredningsärenden

- | | | | |
|----|--|-------------|-----------|
| 7 | Upphandling av sotning och brandskyddskontroll | KS.2024.581 | 49 - 53 |
| 8 | Upphandling av anläggningsmaskintjänster | KS.2025.193 | 54 - 57 |
| 9 | Upphandling av lastbilstransporter | KS.2025.196 | 58 - 61 |
| 10 | Investeringsbudget 2026 samt investeringsplan | KS.2025.174 | 62 - 159 |
| 11 | Verksamhets- och driftbudget 2026 | KS.2025.173 | 160 - 251 |
| 12 | Värnamo kommun låneram 2026 | KS.2025.472 | 252 - 253 |

2025-06-03

2
2(2)

13	Utvärdering och fortsatt medlemsskap i föreningen Baltic -Link Association	KS.2024.121	254 - 269
14	Föreläggande enligt miljöbalken om provtagningsplan Ljusseveka 2:23	KS.2023.663	270 - 287
15	Uppdrag förbereda ytterligare mark för byggnation i orterna utanför Värnamo	KS.2022.279	288 - 297
16	Remiss av Jönköpings läns regionala utvecklingsstrategi 2025-2035	KS.2025.466	298 - 322
17	Skrivelse från tillgänglighetsrådet gällande ungdomar med funktionshindervariation	KS.2025.222	323 - 329
18	Uppdragsbeskrivning för kommundirektör	KS.2025.358	330 - 337
19	Utredning av frågan om ny friidrottsanläggning	KS.2025.403	338 - 341
Beslutsärenden			
20	Utredning konkurrensutsättning av yrkesinriktad vuxenutbildning	KS.2025.390	342 - 465
Anmälan delegation			
21	Anmälda delegationsbeslut till kommunstyrelsen den 3 juni 2025	KS.2025.477	466 - 469
Informationsärenden			
22	Meddelanden till kommunstyrelsen den 3 juni 2025	KS.2025.459	470 - 503
23	Kommunalråden informerar		
Extra ärenden			
24	Köpeavtal Livets träd 1	KS.2025.365	504 - 517
25	Ansökan om medel för folkhälsa och social hållbarhet, period 1	KS.2025.384	518 - 543
26	Övrigt		

Tobias Pettersson
OrdförandeElin Alteborg
Sekreterare



Prognos april 2025

Budgetuppföljning med helårsprognos

KS

Prognos april 2025

Innehåll

.....	0
Resultatrapport Värnamo kommun	3
Driftredovisning	3
Kommentar drift	5
Driftredovisning per verksamhet	7
11 - Kommunstyrelsen KLF.....	7
12 - Kommunstyrelsen Campus.....	9
13 - Överförmyndaren.....	10
14 - Kommunrevisionen	11
2 - Teknik- och fritidsnämnden.....	12
32 - Samhällsbyggnadsförvaltning	15
42 - Serviceförvaltning	16
5 - Kulturnämnden	18
6 - Barn- och utbildningsnämnden	19
7 - Omsorgsnämnden	21
8 - Medborgarnämnden	23
9 - Finansiering	25
Investeringsredovisning	27
Kommentar investeringar	28
Kommentarer till respektive ansvars investeringsredovisning.....	29
 Investeringsprognos per projekt	 33
 Budgetuppföljning bolagen	 41
Värnamo Stadshus	42
VKIAB	43
Finnvedsbostäder AB	44
Värnamo Energi AB koncernen	45

Resultatrapport Värnamo kommun

Resultatrapporten inleder på en övergripande nivå för att sedan redovisa resultat och kommenterar från verksamheten.

Alla belopp redovisas i tusentals kronor (tkr) och är inkl interna poster

Konto	Budget 2025	Aktuell prognos	Avvikelse	Utfall Jan - Apr	Utfall Jan - Apr 2024
VERKSAMHETENS NETTOKOSTNADER	-2 459 783	-2 472 020	-12 237	-821 199	-804 785
Skatteintäkter	2 058 508	2 044 104	-14 404	683 884	651 993
Generella Statsbidrag och Utjämning	491 213	505 733	14 520	170 165	171 157
VERKSAMHETENS RESULTAT	89 938	77 817	-12 121	32 849	18 365
Finansiella Intäkter	20 100	20 100	0	2 931	7 882
Finansiella Kostnader	-38 819	-32 085	6 734	-7 191	-6 539
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER	71 219	65 832	-5 387	28 590	19 708
Extraordinära poster					
ÅRETS RESULTAT	71 219	65 832	-5 387	28 590	19 708

Driftredovisning

Ansvar	Budget 2025	Aktuell prognos	Avvikelse	Utfall Jan - Apr	Utfall Jan - Apr 2024
Kommunstyrelse - Kommunledningsförvaltning	-109 787	-108 847	939	-36 356	-35 382
Kommunstyrelse - Campus	-24 944	-24 716	228	-11 254	-9 829
Överförmyndare	-1 933	-1 933	0	-1 206	-1 464
Kommunrevision	-2 052	-2 052	0	-440	-184
Upphandlingsnämnd					
Teknik- och fritidsnämnd	-105 842	-106 542	-700	-44 682	-45 285
Samhällsbyggnadsnämnd	-69 873	-69 873	0	-22 387	-22 696
Servicenämnd	-43 543	-40 403	3 140	-14 149	-13 639
Kulturnämnd	-36 190	-36 190	0	-14 967	-15 523
Barn- och utbildningsnämnd	-1 035 958	-1 048 399	-12 442	-370 932	-362 534
Omsorgsnämnd	-725 168	-725 168	0	-244 203	-247 831
Medborgarnämnd	-169 238	-190 742	-21 503	-65 459	-58 367
NÄMNDERNAS NETTOKOSTNADER	-2 324 526	-2 354 863	-30 337	-826 036	-812 733

Kommunstyrelse - Finansiering	2 395 745	2 420 695	24 950	854 626	832 441
ÅRETS RESULTAT	71 219	65 832	-5 387	28 590	19 708

Kommentar drift

Kommentar

PROGNOS APRIL 2025

DRIFTPROGNOS

Prognosticerat resultat för helåret är +65,8 miljoner kronor, vilket är 5,4 miljoner lägre än budget. Om VA verksamheten undantas så är resultatet +68,3 miljoner kronor, vilket är 2,9 lägre än budget. VA har ett prognosticerat underskott på 2,5 miljoner kronor.

De största förklaringarna till resultatet är:

- Reavinst exploateringsverksamhet +6 mnkr
- Skatteintäkter/utjämning/fastighetsavgift +0 mnkr
- Lägre räntekostnader +7 mnkr
- Avskrivningar +12 mnkr
- Pensioner -5 mnkr
- Underskott hos nämnderna - 28 mnkr

NÄMNDERNAS PROGNOSE

Nämnderna visar på en negativ årsprognos per den sista April. Totalt prognosticerar nämnderna ett underskott på -28 miljoner kronor.

Kommunstyrelsen KLF, + 0,9 mnkr

Överskottet består till stor del på lägre lönekostnader på grund av vakanser och sjukskrivningar.

Campus, + 0,2 mnkr

Budget i balans

Överförmyndarnämnden, + 0,0 mnkr

Prognostiserat överskott är kopplat till långtidssjukskrivning utan ersättare under en period.

Teknik och fritidsnämnden, + 1,8 mnkr exkl VA (VA prognosticerar -2,5 mnkr i avvikelser)

Den främsta orsaken till överskottet är att kostnaderna för snöröjning och halkbekämpning inte blev så kostsamma tack vare den snöfattiga vintern. Ytterligare orsaker är vakanser inom bland annat fastighetsavdelningen. Överskottet hade varit högre om inte förvaltningen behövt lägga resurser på återställelse av fornminnesutgrävning i Borgenområdet.

Samhällsbyggnadsnämnden, + 0,0 mnkr

Budget i balans. Dock stor osäkerhet vad gäller intäkter från bl a bygglov.

Servicenämnden, + 3,1 mnkr

Överskottet beror framför allt på svårigheter att tillsätta vakanta tjänster vilket gör att personalkostnaderna är 3,6 mnkr lägre än budgeterat. Högre kostnader för konsultstöd, stigande licenskostnader och ökade kostnader för mattransporter minskar överskottet.

Kulturnämnden, +0,0 mnkr

Budget i balans.

Barn- och utbildningsnämnden, -12,4 mnkr.

För att få ihop driftsbudgeten minskade barn- och utbildningsnämnden budgeten för köp av skolplatser från andra kommuner och friskolor. Prognosen för dessa kostnader är i nivå med 2024 års kostnader vilket ger ett underskott på ca 12 miljoner kronor för köp av skolplatser. Förskole-enheterna prognosticerar ett överskott. En utmaning till hösten är minskat barnantal, därav är förskolenheternas prognos osäker. Grundskolenheterna prognosticerar ett underskott. Några av insatserna som ökar kostnaderna är arbetet med trygghet och särskilt stöd. Gymnasiet, vuxenutbildning och kulturskolan har en budget i balans. Barn- och utbildningsnämnden har sökt några statsbidrag där beslut från Skolverket inväntas. I prognosen har inte dessa statsbidrag tagits med.

Omsorgsnämnden, + 0,0 mnkr

Nämnden prognosticerar en budget i balans. Vakanser inom förvaltningens stab gör att verksamheternas underskott kompenseras. Verksamhetens aktiva arbete med att optimera bemanningsplaneringen har haft en positiv ekonomisk effekt. Nämnden flaggar för att det finns en risk att kostnaderna ökar då deltidanställda kommer få övertid istället för fyllnadstid. Oklart hur mycket detta kan påverka prognosen.

Medborgarnämnden – 21,5 mnkr

Prognosen för helåret 2025 visar ett underskott på -21,5 mnkr.

De största avvikelserna är beror på underskott i 3 sektioner. ekonomiskt bistånd (9,4 mnkr), familjehem/familjerätt (7,9 mnkr) och utredning barn/unga (5,9 mnkr).

Anledningarna till detta är främst högre kostnader för placeringar än budgeterat inom både externa och interna familjehem samt på externa HVB/SIS etc, högre utbetalningar av ekonomiskt bistånd samt behov av att använda konsulter inom alla tre sektionerna.

Driftredovisning per verksamhet

Driftredovisningen per verksamhet redovisas med belopp i tusentals kronor (tkr), inkl interna poster

11 - Kommunstyrelsen KLF

Verksamhet	Budget 2025	Aktuell prognos	Avvikelse	Utfall Jan - Apr	Utfall Jan - Apr 2024
1000 - Nämnd- och styrelseverksamhet	-8 370	-8 370	0	-2 739	-2 708
1100 - Stöd till politiska partier	-1 160	-1 160	0	-540	
1300 - Övrig politisk verksamhet	-1 833	-1 833	0	-805	-456
1301 - Allmänna val	-28	-28	0	-6	-62
2150 - Fysisk/tekn planering	-5 302	-5 302	0	-956	-1 925
2152 - Bostadsförbättring					-36
2200 - Näringslivsinsatser	-3 674	-3 674	0	-1 341	-1 826
2300 - Turistverksamhet	-2 663	-2 588	75	-797	-679
2750 - Totalförsvär och samhällsskydd	-257	-257	0	-772	-625
3001 - Bidrag fritidsverksamhet	-430	-430	0	-180	
5710 - Övriga insatser till vuxna	-955	-843	112	-340	-243
8100 - Kommersiell verksamhet	750	750	0	251	94
8320 - Kollektiv- och länstrafik	-34	-34	0	-8	-8
9101 - Gemensamma lokaler, övrigt	-11 951	-12 101	-150	-4 014	-3 952
9200 - Kommunledningsverksamhet Adm	-51 379	-50 753	626	-17 159	-16 372
9201 - Kommunikation och marknadsför	-2 081	-2 061	20	-833	-715
9202 - Överförmyndarverksamhet	-1 907	-1 907	0	-585	-528
9203 - Kommunlednsh övr, kommunöverg	-9 955	-9 854	101	-3 374	-3 131
9204 - Personalbefrämjande åtgärder	-6 275	-6 124	151	-1 424	-1 437
9205 - Facklig verksamhet	-2 282	-2 277	5	-732	-773
Summa Verksamhet	-109 787	-108 847	939	-36 356	-35 382

Kommentar

Kommunledningsförvaltningen beräknar vid årets slut ett överskott på ca 0,9 miljoner kronor. Överskottet består till stor del av lägre lönekostnader på grund av vakanser, sjukskrivningar med mera.

Vid prognosen i mars månad beräknade kommunledningsförvaltningen en budget i balans vid årets slut. I prognosen ingick ett beräknat överskott för lönekostnader, det var även ett underskott på grund av ett högre användande av friskvårdssubventionen med 500 tusen kronor. Personalutskottet har beslutat att avsätta 500 tkr för att täcka kostnaden för ökat användande av friskvårdsbidrag i syfte att stärka Värnamo kommun som attraktiv arbetsgivare. Den extra avsättningen innebär att utfallet för friskvårdssubvention 2025 bedöms bli i nivå med budget.

12 - Kommunstyrelsen Campus

Verksamhet	Budget 2025	Aktuell prognos	Avvikelse	Utfall Jan - Apr	Utfall Jan - Apr 2024
2200 - Näringslivsinsatser	-1 732	-1 560	172	-1 894	-1 109
4750 - Campus Värnamo	-2 770	-2 735	35	-1 014	-1 033
4751 - Teknikcenter	-4 254	-4 294	-40	-1 556	-1 370
4752 - Kompetensakademin	-3 117	-3 088	30	-1 171	-1 119
4753 - Hög- och yrkeshögskoleutb	-11 943	-12 161	-218	-4 855	-4 717
4754 - Hög- och yrkeshögskoleutb	-1 127	-878	249	-764	-480
9200 - Kommunledningsverksamhet Adm					0
Summa Verksamhet	-24 944	-24 716	228	-11 254	-9 829

Kommentar

Prognostiserat överskott är kopplat till långtidssjukskrivning utan ersättare under en period.

13 - Överförmyndaren

Verksamhet	Budget 2025	Aktuell prognos	Avvikelse	Utfall Jan - Apr	Utfall Jan - Apr 2024
1000 - Nämnd- och styrelseverksamhet	-166	-166	0	-47	-40
1302 - Överförmyndare	-1 767	-1 767	0	-1 159	-1 424
Summa Verksamhet	-1 933	-1 933	0	-1 206	-1 464

Kommentar

Överförmyndarnämnden beräknar en budget i balans vid årets slut +/-0.

Underskottet per 250430 beror på att kostnaderna avseende GGV-kommunerna för Gode män och förvaltare samt arvoden faktureras till GGV-kommunerna per 250831 och avser då från januari-augusti månad.

14 - Kommunrevisionen

Verksamhet	Budget 2025	Aktuell prognos	Avvikelse	Utfall Jan - Apr	Utfall Jan - Apr 2024
1200 - Revision	-2 052	-2 052	0	-440	-184
Summa Verksamhet	-2 052	-2 052	0	-440	-184

Kommentar

2 - Teknik- och fritidsnämnden

Verksamhet	Budget 2025	Aktuell prognos	Avvikelse	Utfall Jan - Apr	Utfall Jan - Apr 2024
1000 - Nämnd- och styrelseverksamhet	-806	-806	0	-293	-237
1300 - Övrig politisk verksamhet	-741	-741	0	-253	-240
2150 - Fysisk/tekn planering	-138	-137	0	-138	-139
2151 - Fysisk/tekn planering	-975	-975	0	-980	-916
2300 - Turistverksamhet	0	0	0	-22	-20
2490 - Gator/vägar samt broar	-25 821	-23 896	1 925	-11 777	-12 180
2491 - Gator/vägar resurs	-5 770	-5 770	0	-1 839	-1 643
2492 - Gator/vägar entreprenad	-80	-80	0	1 520	348
2493 - Gång- och cykelvägar	-3 187	-3 187	0	-2 028	-2 696
2494 - Enskilda vägar	-3 368	-3 743	-375	-96	-102
2495 - Trafik och parkering	-6 711	-6 811	-100	-2 456	-2 454
2496 - Fordon och maskiner	3 673	4 173	500	1 035	676
2500 - Naturområden	-6 109	-6 609	-500	-2 190	-1 499
2501 - Parker	-1 150	-100	1 050	-395	-361
2502 - Offentliga toaletter	-310	-310	0	-119	-98
2630 - Miljö, hälsa, hållbar utveckli				-41	-4
2750 - Totalförsvär och samhällsskydd	-66	-66	0	-16	-17
3000 - Allmän fritidsverksamhet	-6 016	-5 916	100	-1 583	-1 577
3001 - Bidrag fritidsverksamhet	-8 787	-8 687	100	-5 918	-5 339
3400 - Inomhusanläggningar	-16 093	-16 293	-200	-5 857	-6 552
3401 - Utomhusanläggningar	-9 877	-10 677	-800	-4 092	-3 935
3402 - Hälsocenter	-1 818	-1 818	0	-1 001	-1 153
3403 - Simhallen	-7 712	-8 212	-500	-3 192	-3 197
5106 - Öppen verksamhet	-135	-135	0	-83	-85
8100 - Kommersiell verksamhet	2 108	2 109	0	3 763	1 063
8650 - VA	-4 529	-5 529	-1 000	-2 168	-331
8651 - VA taxor och avgifter	106 614	106 614	0	35 153	33 738
8652 - Vattenverk	-15 787	-15 787	0	-5 165	-4 654
8653 - Distributionsanläggning	-1 648	-1 648	0	-506	-490
8654 - Vattenledningar	-18 675	-18 675	0	-6 684	-6 564
8655 - Avloppsverk	-29 570	-31 070	-1 500	-11 197	-8 569

8656 - Avloppspumpstationer	-8 058	-8 058	0	-3 271	-2 613
8657 - Avloppsledningar	-19 677	-19 677	0	-6 002	-5 339
8658 - Dagvattenledningar	-7 445	-7 445	0	-2 447	-1 669
8659 - Lågtrycksavlopp	-1 225	-1 225	0	-261	-288
8700 - Avfallshantering	-1 109	-1 084	25	-4 637	-3 475
9100 - Gem lokaler fastighetsdrift	3 857	4 657	800	3 180	-45
9101 - Gemensamma lokaler, övrigt	-5 090	-5 190	-100	-1 610	-2 178
9200 - Kommunledningsverksamhet Adm					0
9501 - Gemensamt TU	-3 613	-3 738	-125	-1 014	-454
Summa Verksamhet	-105 842	-106 542	-700	-44 682	-45 285

Kommentar

VÄSENTLIGA EKONOMISKA & VERKSAMHETSRELATERADE HÄNDELSE:

Prognos: -0,7 mnkr

Skattefinansierad verksamhet: Överskott +1,8 mnkr

Administration: +/-0 mnkr

Rekrytering av miljösamordnare kommer ske i år och ger en kostnad på ca 0,3 mnkr. Återhållsamhet med vakansuppfyllnad vilket ger sammantaget att prognosen är budget i balans.

Fastighetsavdelningen: Överskott +0,8 mnkr

Under årets första kvartal har vi beslutat om att fördröja rekrytering vid vakanser inom fastighetsdriften. Det är även lägre sjukfrånvaro, vilket innebär lägre personalkostnader med 0,9 mnkr. Högre kostnader bedöms med -0,1 mnkr för yttre skötsel vid kommunens fastigheter och innebär ökade kostnader inom fastighetsunderhållet.

Gata/Park avdelningen: Överskott +2,5 mnkr

Första delen av året har varit mild och snöfattig vilket resulterat till ett överskott på ca 2 mnkr för snöröjning och halkbekämpning.

Återinförande av HVO som drivmedel vilket medför högre drivmedelskostnad. I fordonsverksamheten är det lägre kostnader 0,5 mnkr p.g.a. att förändring av verksamhet har gett återhållsamhet generellt och höjt nyttjande av egna fordon vilket ger färre inhyrda fordon. Gata räknar med att betala ut mer iståndsättningsbidrag -0,4 mnkr till vägföreningar jämfört med budget.

På grund av återhållsamhet gällande vakanta tjänster är prognosen överskott på 0,5 mnkr för parkavdelningen.

Skogen: +/-0 mnkr

Skogen har en nettobudget på 3,0 mnkr och kommer att hålla sin budget.

Fritidsavdelningen: Underskott -1,3 mnkr

Simhallen har -0,1 mnkr mindre intäkter för det första kvartalet och prognosen är att intäkterna följer budget för den resterande delen av året. Simhallen har ökade personalkostnader -0,2 mnkr jämfört med vad som är budgeterat.

Simhallen har även ökade reparation och underhållskostnader av bassängerna -0,2 mnkr, däribland en planerad reparation av plaskbassäng och bastu under året.

Arenaservice prognostiserar med viss osäkerhet på eventuellt ökade kostnader för Finnvedsvallen -0,2 mnkr. Friluftsliv prognostiserar ett underskott på -0,8 mnkr på grund av återställelse av fornminneutgrävning, Generell återhållsamhet med omkostnader inom fritidsservice ger ett överskott på 0,2 mnkr.

Teknik och projekt: Underskott -0,2 mnkr

Teknik och projekt prognostiserar ett underskott -0,2 mnkr p.g.a. utredningsuppdrag och stöd till Samhällsbyggnadsförvaltningen.

Deponi/Lakvatten: +/-0 mnkr

Deponier och lakvatten kommer att ha budget i balans.

Avgiftsfinansierad verksamhet: Underskott -2,5 mnkr

För 2025 har VA taxan höjts med 4,5 % för att kompensera årets kostnadsökningar. VA har ökade elkostnader som följd av ökade priser men ser att dessa har stabiliserats för det första kvartalet 2025 jämfört med föregående års första kvartal och att kostnaderna kommer vara enligt årets budget. Förvaltningen behöver utföra omfattande underhållsarbete i form av reparationer av betongkanal på reningsverket Pålsund som håller på att vittra sönder av svavelväte. Detta är ett normalt underhållsarbete. Vidare erfordras reparationer och utbyten över tiden av olika tekniska utrustningar eftersom verket har funnits i mer än 10 år. Rensning av dammarna har utförts på Lanna reningsverk. Totalt överstiger därför underhållskostnader med -1,0 mnkr. VA verksamheten har också behövt betala skadestånd att uppgå till -1,0 mnkr för år 2025. Hantering av slam via köp av transporter och omhändertagande -0,5 mnkr.

Sammantaget blir att VA prognos för resultatet förväntas bli ett underskott på -2,5 mnkr.

Det finns en osäkerhet kopplat till försäkringskostnader som följd av skyfall och översvämningar eftersom förvaltningen har ett antal ärenden under handläggning. Det finns även osäkerhet kring kostnader för underhåll och reparationer eftersom förvaltningen ser över underhållsplanen för samtliga verk och anläggningar.

32 - Samhällsbyggnadsförvaltning

Verksamhet	Budget 2025	Aktuell prognos	Avvikelse	Utfall Jan - Apr	Utfall Jan - Apr 2024
1000 - Nämnd- och styrelseverksamhet	-799	-799	0	-244	-226
1300 - Övrig politisk verksamhet	-218	-218	0	-78	-78
2150 - Fysisk/tekn planering	-9 768	-9 910	-142	-3 848	-3 396
2495 - Trafik och parkering	-1 515	-1 515	0	-512	-459
2610 - Miljö-/hälsoskydd myndig utöv	-4 736	-4 473	262	303	-126
2670 - Alkohol tillstånd m.m.	-234	-234	0	-271	-256
2701 - Räddningstjänst	-30 957	-30 957	0	-10 952	-10 942
2702 - Räddningstjänst deltid	-10 113	-10 113	0	-3 439	-3 628
2750 - Totalförsvär och samhällsskydd	-77	-77	0		-19
5101 - Hemtjänst i ordinärt boende	-310	-310	0	-115	-162
5109 - Övriga insatser, ordinärt boen	-3 408	-3 408	0	-680	-1 040
9500 - Administration, SBF	-7 738	-7 858	-120	-2 550	-2 364
Summa Verksamhet	-69 873	-69 873	0	-22 387	-22 696

Kommentar

VÄSENTLIGA EKONOMISKA VERKSAMHETSRELATERADE HÄNDELSER

Samhällsbyggnadsförvaltningen driftprognos för helåret efter april pekar mot ett noll resultat.

Plan- och byggavdelningens prognos ett underskott på 462 tkr, lägre bygglovsintäkter.

Miljöavdelningen prognos ett överskott på 262 tkr, beror på vakant tjänst och sjukskrivningar.

Geodataavdelningens prognos ett överskott på 200 tkr, beror på vakant tjänst.

Räddningstjänstens prognos i nivå med budget.

Det finns en stor osäkerhet på intäktsprognosen pga konjunkturläget, främst för bygglovsintäkter.

42 - Serviceförvaltning

Verksamhet	Budget 2025	Aktuell prognos	Avvikelse	Utfall Jan - Apr	Utfall Jan - Apr 2024
1000 - Nämnd- och styrelseverksamhet	-630	-630	0	-163	-155
2150 - Fysisk/tekn planering	-3 245	-3 104	141	-988	-863
6000 - Flyktningmottagande	-1	149	150	270	34
9101 - Gemensamma lokaler, övrigt	-48	1 652	1 700	350	723
9220 - Serviceverksamhet	-5 184	-4 934	250	-1 393	-1 417
9221 - Service vsh IT	-23 851	-22 552	1 299	-8 505	-8 302
9222 - Service vsh kontaktcenter	-8 584	-8 584	0	-3 011	-2 698
9224 - Service vsh Måltidsservice	1 265	865	-400	561	416
9225 - Service vsh Logistik/Fordon	-1 684	-1 684	0	-651	-680
9226 - Service vsh Post och tryckeri	-1 580	-1 580	0	-619	-697
Summa Verksamhet	-43 543	-40 403	3 140	-14 149	-13 639

Kommentar

Serviceämnden prognostiserar för år 2025 en positiv avvikelse mot budget som totalt beräknas uppgå till 3 140 tkr. Överskottet beror framför allt på svårigheter att tillsätta vakanta tjänster vilket resulterar i att personalkostnaderna prognostiseras till 3 209 tkr lägre än budgeterat. Högre kostnader för konsultstöd, stigande licenskostnader och ökade kostnader för mattransporter minskar överskottet.

Staben och nämndens överskott beräknas uppgå till 250 tkr och förklaras med en partiell föräldraledighet samt lägre kostnader för konsulttjänster än budgeterat.

IT-center prognostiserar ett överskott på 1 440 tkr. Svårigheter att tillsätta vakanta tjänster samt föräldraledigheter är den huvudsakliga förklaringen till överskottet. IT-center har personalkostnader som är omkring 2,4 mnkr lägre än budgeterat. Kostnaden för konsulttjänster beräknas uppgå till 1,3 mnkr, vilket är 650 tkr högre än budgeterat. Licenskostnaderna ligger omkring 300 tkr högre än budgeterat till följd av oväntade prisuppräknningar på system för hantering av enheter samt fler Microsoftlicenser än budgeterat.

Kontaktcenter och intern service prognostiserar totalt budget i balans, medan tolkservice beräknar ett överskott på 150 tkr. Den positiva avvikelsen mot budget beror på högre intäkter för tolktjänster.

Logistik- och tryckerienheten prognostiserar en budget i balans. Höjda serviceavgifter per utskrift i det centrala tryckeriet har balanserats med högre intäkter då det till och med april har skrivits ut 15 procent mer än under samma period 2024. Något högre kostnader för fordonsleasing beräknas efter sommaren då tur bilen är planerad att bytas ut. För logistikenheten ligger både intäkter och kostnader i linje med budget.

Måltidsservice prognostiserar ett underskott som uppgår till – 400 tkr och kan i stort sett hänföras till ökade kostnader för mattransporter. Livsmedelskostnader inom måltidsservice bedöms hållas inom befintlig budget. Kostnaderna för varu- och mattransporter prognostiseras att öka med 470 tkr och personalkostnader beräknas överstiga budget med 500 tkr. Ökade transport- och personalkostnader balanseras av lägre administrativa kostnader där överskottet beräknas uppgå till 300 tkr samt högre än förväntat bidrag från Jordbruksverket och övriga intäkter som totalt uppgår till 270 tkr.

För helåret prognostiseras för lokalvården en positiv avvikelse mot budget som uppgår till 1 700 tkr. Personalkostnaderna är lägre till följd av föräldraledigheter samt pensionsavgångar som ersätts med någon månads förskjutning. Verksamheten har dessutom lägre kostnader för städmaterial samt något lägre kostnader för fordonsleasing då två äldre fordon byts ut först efter sommaren.

5 - Kulturnämnden

Verksamhet	Budget 2025	Aktuell prognos	Avvikelse	Utfall Jan - Apr	Utfall Jan - Apr 2024
1000 - Nämnd- och styrelseverksamhet	-474	-474	0	-144	-143
1300 - Övrig politisk verksamhet	-213	-213	0	-75	-78
3150 - Allmän kulturverksamhet, övr	-7 074	-7 074	0	-4 652	-4 997
3200 - Bibliotek	-21 766	-21 766	0	-7 411	-7 364
3250 - Kostnadsfördeln kulturförv	-6 663	-6 663	0	-2 685	-2 941
Summa Verksamhet	-36 190	-36 190	0	-14 967	-15 523

Kommentar

6 - Barn- och utbildningsnämnden

Verksamhet	Budget 2025	Aktuell prognos	Avvikelse	Utfall Jan - Apr	Utfall Jan - Apr 2024
1000 - Nämnd- och styrelseverksamhet	-1 128	-1 128	0	-354	-370
1300 - Övrig politisk verksamhet	-655	-655	0	-225	-232
3300 - Musikskola/kulturskola	-12 248	-12 248	0	-3 864	-2 563
4000 - Öppen förskola	-1 425	-1 525	-100	-606	-574
4010 - Gemensamt BUN	-20 739	-22 822	-2 084	-10 045	-9 801
4070 - Förskola	-249 064	-253 623	-4 559	-85 016	-87 039
4250 - Fritidshem	-56 209	-56 816	-607	-16 865	-16 314
4350 - Förskoleklass	-12 304	-12 304	0	-8 160	-6 555
4400 - Grundskola	-492 817	-495 867	-3 050	-167 191	-163 523
4430 - Anpassad grundskola	-4 115	-6 115	-2 000	-10 840	-8 655
4500 - Gymnasieskola	-78 392	-75 562	2 830	-50 592	-25 623
4501 - Figy Tekniksektor	-18 325	-19 538	-1 213	-805	-7 600
4502 - Figy Entreprenörsektor	-15 476	-15 856	-380	391	-6 774
4503 - Figy Humanistsektor	-14 841	-14 762	79	-528	-6 509
4504 - Figy Utvecklingssektor	-19 174	-20 783	-1 609	-1 997	-7 131
4530 - Anpassad gymnasieskola	-15 513	-15 510	3	-6 137	-5 226
4700 - Grundläggande vuxen utb	-10 271	-10 451	-180	-4 012	-2 751
4720 - Gymnasial vux utb/påbyggn utb	-5 316	-4 822	494	-1 936	-2 160
4740 - Lärvux				0	-24
4760 - Svenska för invandrare (Sfi)	-7 945	-8 011	-66	-2 149	-3 113
Summa Verksamhet	-1 035 958	-1 048 399	-12 442	-370 932	-362 534

Kommentar

VÄSENTLIGA EKONOMISK & VERKSAMHETSRELATERADE HÄNDELSER
 Barn- och utbildningsförvaltningen prognostiserar ett underskott om -12 442 tkr.
 Avvikelsena förklaras enligt följande.
 Barn och utbildningsnämnd 0 tkr. Nämnden prognostiserar ingen avvikelse mot budget.

Förskola inkl. öppna förskolan, -4 659 tkr. Underskottet beror på att kostnaderna för köp av förskoleplatser är högre än budgeterat vilket har sin orsak i att nämnden la en lägre budget än den prognostiserade kostnaden. Underskottet prognostiseras bli -5000tkr. Förskolenheterna prognostiserar ett överskott på 1600tkr utifrån att rektorerna har fortsatt minska sin personalstyrka när möjlighet har funnits. De 3 nya förskolor har nu en budget i balans och fördelen med gemensamma öppningar och stängningar samt möjligheten till att hjälpa varandra över avdelningarna börjar ge positiva resultat. Fortfarande märkts det att förskolorna som arbetat med att uppnå politikernas mål med "2 förskollärare och 1 barnskötare" samt små enheter både centralt och på landsbygden har svårast för att hålla budget. En utmaning till hösten är minskat barnantal vilket går i linje med befolkningsprognosen. Rektorerna har förberett sina organisationer men det är svårt att förutspå hur det kommer bli varav förskolenheternas prognos på överskott ska ses som osäker. Statsbidragen för språk- och matematik samt specialpedagogik för lärande är borttagna från hösten 2025 vilket också kommer minska intäkterna med 1 179 tkr under hösten.

Gemensamt barn- och utbildningsförvaltningen, - 2 084 tkr. IT-drift, hyror och skolskjuts prognosticerar en budget i balans. Lokalvården förväntas gå med cirka -1 500 tkr i underskott och förvaltningschefen prognosticeras ett mindre överskott på +234 tkr. Den administrativa organisationen prognosticeras ett underskott på -818 tkr, då besparingen på 1500 tkr belastar höstens personalbudget, men tillräckliga åtgärder inte gjorts för att nå en budget i balans.

Grundskola inkl. förskoleklass och fritidshem, -3 657 tkr. Vissa av skolenheterna prognostiserar högre personalkostnader än budgeterat, det har även gjorts en besparing i budgeten av skolresurser. Flertalet av insatserna på personalsidan är för att arbeta med trygghet och särskilt stöd. Den interkommunala ersättningen prognostiseras ge ett underskott med ca -1200 tkr för hela grundskolan (IKE för anpassad grundskola är inkluderat i underskottet) Det finns några statsbidrag som är osäkra i prognosen, flera av statsbidragen är översökta och ger en lägre utdelning än det vi ansökt. Statsbidraget Stärkt kunskapsutveckling om 29 mnkr fortsätter under 2025. Det används till att implementera särskilda undervisningsgrupper samt flexgrupper på flertalet skolor, där behovet av särskilt stöd är högt. Det används också för att starta två akutskolor samt för att starta upp skolsociala team på högstadierna. En del av bidraget går också till insatser på varje skola där målfyllnaden behöver förbättras och dessutom görs en satsning avseende läsfrämjande åtgärder.

Anpassad grundskola, + /- 2 000 tkr Anpassad grundskola prognosticerar ett underskott på -2 000 tkr, det beror på ett ökat elevtal och med det högre personalkostnader.

Gymnasieskola, -294 tkr Köp samt försäljning av skolplatser prognosticeras att bli högre än budgeterat. Denna differens är helt enligt förväntan då nämnden valde att dra ner på budgeten för att få ihop budgeten i sin helhet. Intaget för läsåret 25/26 är ännu inte fastställt vilket kan påverka prognosen för både personalkostnaderna och köp/försäljning av skolplatser. I nuläget ser målfyllnaden för de sökande ut att vara lägre än tidigare år, vilket kommer påverka personalkostnaderna negativt i form av särskilt stöd. I dagsläget så är det främst de individuella programmen som går med underskott. Detta vägs upp av att andra program och ansvar i stället går med överskott.

Anpassad gymnasieskola, 0 tkr Anpassad gymnasieskolan prognostiserar en budget i balans. Under föregående år ökade antalet elever och verksamheten har anpassat sig utifrån de förändrade omständigheterna, med bland annat nya lokaler.

Kulturskolan, + /- 0 tkr Kulturskolan prognostiserar att ha en budget i balans över året. Vuxenutbildning, + 248 tkr Vuxenutbildningen prognostiserar ett mindre överskott. Intäkten av statsbidrag för året prognosticeras till 6896 tkr, vilket är mindre än budgeterat. Ett flertal statsbidrag kommer inte att delas ut under året, samt andra innehar mindre del än tidigare. Personalkostnaderna prognosticeras att bli något lägre än budgeterat och det beror på justering av kurser och förändring av personalorganisationen kopplat till det. Prognosen läggs under förutsättning att intäkterna från Yrkesvux blir 5 000 tkr, skulle bidraget bli mindre blir även resultatet detta.

Generella kommentarer Statsbidragen är en stor osäkerhetsfaktor i prognosen, dels för dess storlek om ca 80 mnkr, dels att de tenderar att bli översökta. Vissa statsbidrag har även tagits bort i år. Prognosen är lagd utifrån de beslut som tagits, några beslut om statsbidrag inväntas, och dessa är inte med i prognosen. Exempelvis inväntas beslut på statsbidraget personalförstärkning 2025, där sökt belopp är 4 640 tkr. Statsbidrag har i stor omfattning påverkat verksamheterna både med möjlighet till insatser men de har också täckt kostnader i verksamheterna som inte varit av tillfällig karaktär. Detta har gjort att verksamheten är uppbyggd på en större budget än vad Barn- och utbildningsnämnden har till sitt förfogande. 2025 valde nämnden att dra ner på budgeten för köp av skolplatser för samtliga verksamheter, för att på så sätt få ihop budgeten. Därav är det förväntat att budgetarna för detta kommer gå med underskott. Totalt drogs budgeten för köp av skolplatser ner med -11 641 tkr. Fortsatt behöver nämnden arbeta med de strukturella förändringarna kopplade till den demografiska utvecklingen som Värnamo kommun står inför. Åtgärder För att komma till rätta med det underskott som prognosticeras, är det de strukturella besluten som behöver tas.

7 - Omsorgsnämnden

Verksamhet	Budget 2025	Aktuell prognos	Avvikelse	Utfall Jan - Apr	Utfall Jan - Apr 2024
1000 - Nämnd- och styrelseverksamhet	-1 460	-1 360	100	-426	-412
1300 - Övrig politisk verksamhet	-648	-648	0	-233	-231
5100 - Gem vård/omsorg, funk nedsättn	-16 252	-14 952	1 300	-4 485	-4 290
5101 - Hemtjänst i ordinärt boende	-105 155	-109 429	-4 275	-37 324	-33 694
5103 - Korttidsboende	-18 838	-20 737	-1 900	-5 526	-5 706
5104 - Dagverksamhet, ordinärt boende	-8 872	-8 722	150	-2 802	-2 645
5105 - Särskilt boende/annat boende	-213 346	-218 468	-5 122	-74 262	-74 412
5106 - Öppen verksamhet	-3 666	-2 666	1 000	-755	-279
5109 - Övriga insatser, ordinärt boen	-8 082	-7 457	625	-2 297	-2 150
5130 - Gem insatser enligt LSS	-20 152	-17 402	2 750	-6 091	-3 221
5131 - Boende enligt LSS, vuxna	-105 696	-112 621	-6 925	-37 983	-36 078
5132 - Boende enligt LSS barn/unga	-4 850	-4 650	200	-1 566	-3 028
5133 - Personlig assistans enl LSS/SF	-19 261	-20 861	-1 600	-7 250	-8 452
5135 - Daglig verksamhet enl LSS	-39 733	-38 458	1 275	-13 069	-12 642
5139 - Övriga insatser enligt LSS	-20 498	-18 698	1 800	-6 081	-5 981
5401 - Gemensamt ON	-55 464	-45 392	10 072	-16 123	-27 475
5402 - Hälso- och sjukvård HSL	-83 196	-82 646	550	-27 930	-27 135
Summa Verksamhet	-725 168	-725 168	0	-244 203	-247 831

Kommentar

Väsentliga ekonomiska & verksamhetsrelaterade händelser

Nämnden redovisar en positiv budgetavvikelse på 2 665,3 tkr efter årets första fyra månader. I den prognos som verksamheten och ekonomifunktionen beräknat och sammanställt prognostiserar förvaltningen en budget i balans vid årets slut.

Förvaltningen beviljades förra året 4 531,7 tkr i statsbidrag för utökad bemanning av sjuksköterskor på särskilda boenden, med förutsättningen att medlen skulle disponeras under 2024 och 2025. Av det totala statsbidraget kommer 2 369,8 tkr att intäktsföras under 2025.

Det har funnits vakanser inom förvaltningens stabsfunktion inklusive bemanningsenhet sedan 2024, samtliga tjänster förutom de inom resurspoolen beräknas vara tillsatta i september. Prognostiserat överskott beräknas till 3 699,9 tkr.

Antalet tillsvidareanställda årsarbetare har minskat med 9 årsarbetare i jämförelse med april 2024, medan antalet visstidsanställda månadsavlönade har ökat med samma antal. Kostnaderna för mertid/övertid och timvikarier har ökat med 1 605 tkr (exklusive PO) under perioden januari till april 2025 i förhållande till samma period 2024.

Verksamhetens aktiva arbete med att optimera bemanningsplaneringen har haft en positiv ekonomisk effekt.

Förvaltningen har beviljats 3 055,1 tkr i statsbidrag för God och nära vård. Det är en utmaning för förvaltningen att förbruka riktade statliga bidrag då de utlyses med kort framförhållning och behöver förbrukas under innevarande år.

Förvaltningen bedömer att det finns en risk kopplad till prognosen i samband med den kommande avtalsförändringen, vilken innebär att deltidsanställda nu ska erhålla övertidsersättning i stället för fyllnadstid.

8 - Medborgarnämnden

Verksamhet	Budget 2025	Aktuell prognos	Avvikelse	Utfall Jan - Apr	Utfall Jan - Apr 2024
1000 - Nämnd- och styrelseverksamhet	-1 224	-1 224	0	-398	-359
1300 - Övrig politisk verksamhet	-296	-296	0	-102	-100
3500 - Fritidsgårdar	-7 259	-7 360	-101	-2 630	-1 856
5401 - Gemensamt ON				0	
5520 - Institutionsvård vuxna	-4 596	-5 930	-1 334	-1 907	-1 162
5540 - HVB-vård, barn och unga	-14 981	-20 313	-5 332	-5 325	-6 504
5560 - Familjehemsvård, vuxna		-655	-655	-536	-151
5570 - Familjehemsvård, barn och unga	-25 330	-32 665	-7 335	-10 725	-8 408
5582 - Öppna insatser, beh öppenvård	-5 264	-5 154	110	-1 776	-1 691
5590 - Missbrukarvård	-3 725	-3 894	-169	-1 329	-1 352
5681 - Öppna insatser, ind beh öppenv	-13 404	-13 604	-199	-4 583	-4 512
5682 - Öppna insatser, övriga	-4 653	-4 635	19	-1 803	-998
5690 - Barn och ungdomsvård	-18 160	-18 779	-619	-6 878	-6 453
5710 - Övriga insatser till vuxna	-3 113	-3 928	-815	-2 693	-1 316
5750 - Ekonomiskt bistånd	-32 068	-40 670	-8 602	-13 351	-10 733
5800 - Gemensamt MBF	-19 751	-17 717	2 034	-6 595	-6 689
5810 - Gemensamt IFO	-6 548	-6 544	4	-1 943	-1 876
5851 - Familjerätt	-1 604	-1 668	-64	-453	-477
5852 - Familjerådgivn	-381	-379	2	-128	-115
6000 - Flyktingmottagande	3 326	3 605	279	1 030	1 272
6100 - Arbetsmarknadsåtgärder	-10 207	-8 932	1 275	-3 335	-4 887
9200 - Kommunledningsverksamhet Adm					0
Summa Verksamhet	-169 238	-190 742	-21 503	-65 459	-58 367

Kommentar

Medborgarnämndens budgetuppföljning nr 2 2025 visar ett underskott om 21 503 tkr. Underskottet orsakas främst av underskott hos 3 sektioner, ekonomiskt bistånd (9 393 tkr), familjehem/familjerätt (7 906 tkr) och utredning barn/unga (5 951 tkr). Anledningarna till detta är främst högre kostnader för placeringar än budgeterat inom både externa och interna familjehem samt på externa HVB/SIS etc, högre utbetalningar av ekonomiskt bistånd samt behov av att använda konsulter inom alla tre sektionerna.

Medborgarförvaltningen övergripande gör ett positivt resultat om drygt 2 mkr främst beroende på högre intäkter för statsbidragen än budgeterat. Även arbetsmarknadsenheten gör ett positivt resultat om 1 539 vilket beror på lägre personalkostnader än budgeterat samt lite högre intäkter för flyktingmottagandet.

9 - Finansiering

Verksamhet	Budget 2025	Aktuell prognos	Avvikelse	Utfall Jan - Apr	Utfall Jan - Apr 2024
1000 - Nämnd- och styrelseverksamhet	-5 599	-5 599	0		
2150 - Fysisk/tekn planering		6 000	6 000	611	3 914
2151 - Fysisk/tekn planering					99
2490 - Gator/vägar samt broar	-558	-558	0	-183	-184
2496 - Fordon och maskiner				-1	102
3200 - Bibliotek					-33
8001 - Expl Industriområden				3 879	
8151 - Expl Bostadsområden				1 610	
9100 - Gem lokaler fastighetsdrift	-17 520	-17 520	0		
9200 - Kommunledningsverksamhet Adm					0
9203 - Kommunledn vsh övr, kommunöverg	-58 847	-58 847	0		
9225 - Service vsh Logistik/Fordon					144
9300 - Finansförvaltning	-700	-700	0	573	18
9301 - Sociala avgifter	0	0	0	205	20
9310 - Pensioner	-170 989	-170 989	0	-65 828	-61 168
9311 - Pensioner, PO-pålägg	130 442	130 442	0	41 773	46 675
9320 - Kapitaltjänstintäkter	185 612	185 612	0	77 248	69 493
9321 - Avskrivningar	-159 000	-146 900	12 100	-44 345	-41 040
9322 - Avskrivningar VA	-33 600	-33 600	0	-9 011	-8 335
9330 - Skatteintäkter	2 058 508	2 044 104	-14 404	683 884	651 993
9340 - Utj, gen statsbidrag, fgh avg	491 213	505 733	14 520	170 165	171 157
9350 - Finansiella intäkter	15 600	15 600	0	1 423	6 349
9360 - Finansiella kostnader	-38 817	-32 083	6 734	-7 376	-6 761
9382 - Utjämning motpart				0	0
Summa Verksamhet	2 395 745	2 420 695	24 950	854 626	832 441

Kommentar

Prognos skatteintäkter är baserad på SKR:s cirkulär 2025.21 som publicerades den 29 april 2025. Till följd av en förhöjd osäkerhet framförallt hos hushåll men även hos företag förväntas lågkonjunkturen bli mer utdragen än tidigare förväntat. Arbetsmarknaden förväntas vara fortsatt svag 2025 och 2026. Upprevidering av skatteunderlaget 2024 samt förväntat högre löner och pensionsinkomster än tidigare beräknat innebär att kommunens skatteintäkter ändå ligger i nivå med budget. Nästa prognos för kommunens skatteintäkter kommer i augusti. Till följd av en låg utförandegrad av planerade investeringar 2024 har planerad upplåning senarelagts. Detta förväntas påverka även 2025 års lånebehov, räntekostnaden prognosticeras till att bli 6,8 miljoner kronor lägre än budgeterat.

Investeringsredovisning

Belopp i tusentals kronor (tkr), inkl interna poster

Konto Investeringar	Total Budg. 2025	Aktuell prognos	Avvikelse	Utfall Jan - Apr
Inkomster	-52 000	-20 907	31 093	-69 197
Utgifter	629 042	407 325	-221 717	100 856
TOTALT SAMTLIGA INVESTERINGAR	577 042	386 418	-190 624	31 660

Ansvar Investeringar	Total Budg. 2025	Aktuell prognos	Avvikelse	Utfall Jan - Apr
Kommunstyrelse - Kommunledningsförvaltning	2 462	2 174	-288	292
Exploateringschef	21 910	11 791	-10 119	-7 664
Kommunstyrelse - Campus	750	750	0	332
Teknik- och fritidsnämnd	313 400	216 732	-96 668	71 130
Teknik- och fritidsförvaltn VA	63 136	76 736	13 600	18 405
Överförmyndare				
Kommunrevision				
Samhällsbyggnadsnämnd	11 479	11 479	0	1 197
Servicenämnd	15 291	14 729	-562	803
Kulturnämnd	5 033	3 054	-1 979	678
Barn- och utbildningsnämnd	31 738	31 251	-487	2 078
Omsorgsnämnd	13 035	11 135	-1 900	1 025
Medborgarnämnd	1 200	1 200	0	280
SUMMA SAMTLIGA NÄMNDER EXKL FINANSIERING	479 434	381 030	-98 404	88 557
Kommunstyrelse - Finansiering	97 608	5 388	-92 220	-56 897
TOTAL INKL FINANSIERING	577 042	386 418	-190 624	31 660

Projekt Investeringar	Total Budg. 2025	Aktuell prognos	Avvikelse	Utfall Jan - Apr
Skattefinansierade investeringar	424 343	297 892	-126 451	77 024
Avgiftsfinansierade investeringar (VA)	142 986	85 736	-57 250	23 096
Investeringar mark och exploatering	61 713	23 698	-38 015	1 089
Inkomster i anslutning till investeringar mark och exploatering	-43 000	-11 907	31 093	-7 877
Inkomster i anslutning till investeringar VA-anläggningsavgifter	-9 000	-9 000	0	-4 775
Justering				-56 897
Summa Investeringsprojekt	577 042	386 418	-190 624	31 660

Kommentar investeringar

Ansvar värnamo kommun: Värnamo Kommun

Ansvar	Kommentar
Värnamo Kommun	INVESTERINGAR INVESTERINGSPROGNOS Investeringsprognosen avseende nettoinvesteringarna för helåret är 386 miljoner kronor, vilket är 191 miljoner kronor lägre än budgeterat. Det är främst de skattefinansierade investeringarna som har en prognos lägre än budget. UTFALL Av rapporten framgår att utfallet per den sista april för investeringar är närmare 89 miljoner kronor exklusive justering för tömning av investeringsreddovisningen. Det innebär att av den totala investeringsbudgeten har cirka 15 procent använts per sista april. Av dessa är den största andelen, 77 miljoner kronor, skattefinansierade investeringar. Investeringar i VA-verksamheten utgör 23 miljoner kronor och investeringar i mark och exploatering 1 miljon kronor. Till detta tillkommer inkomster i form av försäljningsintäkter för sålda exploateringsfastigheter för 8 miljoner kronor samt anslutningsavgifter till VA-anläggningen för 5 miljoner kronor. Totalt blir då nettoinvesteringarna 89 miljoner kronor per sista april. Årets största investeringar till och med 2025-04-30 - Ny grundskola Västhorjaskolan 37 mnkr - Finnvedsvallen 19 mnkr - GC vägar runt Västhorjaskolan 2 mnkr

Kommentarer till respektive ansvars investeringsredovisning

Investeringar KS nivå: KS pdf

Ansvar	Kommentar
Ansvar: 11 - Kommunstyrelsen KLF	
11 - Kommunstyrelsen KLF	Prognosen för Mark- och exploateringsavdelningens investeringar visar ett totalt överskott med 10,1 miljoner kronor vid årets slut. Budgeten för utgifterna är 64,9 miljoner kronor, beräknas ett överskott på 41,2 mnkr. Budgeten för inkomsterna är 43 miljoner kronor, intäkterna under året uppskattas till 11,9 mnkr vilket ger ett underskott på 31,1 mnkr. Kommunledningsförvaltningens övriga investeringar finns det en total budget på 2,5 miljoner kronor, vid årsskiftet beräknas ett överskott på 0,3 miljoner kronor. Överskottet beror på framflyttning av vissa It-investeringar
Ansvar: 2 - Teknik- och fritidsnämnden	
2 - Teknik- och fritidsnämnden	Investeringar Utförande av investeringsuppdraget avseende tider och betalningsplaner följer till huvuddel investeringsplanen. Teknik- och fritidsnämndens investeringsbudget för 2025 inklusive ombudgetering är 376,54 mnkr (313,44 mnkr skattefinansierat + 63,1 mnkr avgiftsfinansierat). KF-budget 97,22 mnkr (26,37 mnkr skattefinansierad + 70,85 avgiftsfinansierad). Totalbudget är 473,76 mnkr. Utfallet för investeringsbudgeten januari-april är 89,5 mnkr. Prognosen är 299 mnkr (222+77). De största avvikelserna mellan budget och prognos är följande projekt; förstärkning detaljplaner 32,25 mnkr, partneringsprojekten bedöms ge överskott på ca 25 mnkr, ny fotbollsarena 25 mnkr, överföringsledningen Värnamo-Bor 15 mnkr, dubbelmatning Vråen-Bredasten 15 mnkr, Expo Hus D och E 21 mnkr, åtgärder för att minska översvämning 9 mnkr, ny förbindelse över järnvägen 5 mnkr. Fastighet Västhörjaskolan bedöms bli färdig våren 2025. Ombyggnation av elevhem till kontorslokaler i Expo hus D & E påbörjas under året och färdigställs 2026. Fotbollsarena är uppskjuten med tanke på återkallande av detaljplan, byggkostnader bedöms uppstå tidigast 2025. Gata/Park Stort fokus på VA-projekt under året. Flera gc-vägar är beslutade av nämnden och utförs 2025. Infrastrukturåtgärder till ny fotbollsarena är uppskjuten med anledning av detaljplan, byggkostnader bedöms uppstå tidigast 2025. Fritid Åtgärder för uppgradering till allsvenskt spel utförs under våren 2025. Planering för aktivitetsområde i Bredaryd pågår. VA Överföringsledning Värnamo-Bor har påbörjats under 2025 och ett flertal VA-saneringar genomförs under året.
Ansvar: 21 - Teknik- och fritidsförvaltning	

21 - Teknik- och fritidsförvaltning	Investeringar Utförande av investeringsuppdraget avseende tider och betalningsplaner följer till huvuddel investeringsplanen. Teknik- och fritidsnämndens investeringsbudget för 2025 inklusive ombudgetering är 376,54 mnkr (313,44 mnkr skattefinansierat + 63,1 mnkr avgiftsfinansierat). KF-budget 97,22 mnkr (26,37 mnkr skattefinansierad + 70,85 avgiftsfinansierad). Totalbudget är 473,76 mnkr. Utfallet för investeringsbudgeten januari-april är 89,5 mnkr. Prognosen är 299 mnkr (222+77). De största avvikelserna mellan budget och prognos är följande projekt; förstärkning detaljplaner 32,25 mnkr, partneringsprojekten bedöms ge överskott på ca 25 mnkr, ny fotbollsarena 25 mnkr, överföringsledningen Värnamo-Bor 15 mnkr, dubbelmatning Vråen-Bredasten 15 mnkr, Expo Hus D och E 21 mnkr, åtgärder för att minska översvämning 9 mnkr, ny förbindelse över järnvägen 5 mnkr. Fastighet Västhörjaskolan bedöms bli färdig våren 2025. Ombyggnation av elevhem till kontorslokaler i Expo hus D & E påbörjas under året och färdigställs 2026. Fotbollsarena är uppskjuten med tanke på återkallande av detaljplan, byggkostnader bedöms uppstå tidigast 2025. Gata/Park Stort fokus på VA-projekt under året. Flera gc-vägar är beslutade av nämnden och utförs 2025. Infrastrukturåtgärder till ny fotbollsarena är uppskjuten med anledning av detaljplan, byggkostnader bedöms uppstå tidigast 2025. Fritid Åtgärder för uppgradering till allsvenskt spel utförs under våren 2025. Planering för aktivitetsområde i Bredaryd pågår.
Ansvar: 22 - Teknik- och fritidsförvaltn VA	
22 - Teknik- och fritidsförvaltn VA	VA Överföringsledning Värnamo-Bor har påbörjats under 2025 och ett flertal VA-saneringar genomförs under året.
Ansvar: 32 - Samhällsbyggnadsförvaltning	
32 - Samhällsbyggnadsförvaltning	VÄSENTLIGA EKONOMISKA VERKSAMHETSRELATERADE HÄNDELSER Investeringsbudgeten för året är 11 479 tkr. Prognosen är att investeringarna är i nivå med budgeten. Av budgeten har 1 197 tkr förbrukats t.o.m april. Genomförda investeringar är bla inköp av möbler till räddningstjänstens utbildningssal, kompressor, portar Räddningstjänsten. Arbetet med att renovera räddningstjänstens övningsfält pågår.
Ansvar: 42 - Serviceförvaltning	
42 - Serviceförvaltning	Servicekommitténs investeringsbudget för 2025 uppgår till 15 291 tkr. För helåret prognostiseras den totala investeringsutgiften uppgå till 14 729 tkr, vilket motsvarar omkring 96 procent av planerade investeringar.

	Serviceförvaltningen gemensamma investeringsbudget för inventarier och IT-utrustning uppgår till 985 tkr. Under första kvartalet har det investerats 151 tkr i inventarier och IT-utrustning till servicenämndens verksamheter. Prognosen pekar på att resterande investeringsanslag kommer att nyttjas enligt plan. Det omfattar bland annat utbyte av äldre datorer samt inköp av ett nyckelskåp till bilpoolen. Det inkluderar även inköp av inventarier och IT-utrustning till förvaltareheten, vilket är en ny verksamhet som kommer att inrättas under servicenämnden från 1 januari 2026. Det totala investeringsanslaget för IT-center uppgår till 11 263 tkr. Av det budgeterade anslaget så prognostiseras 10 971 tkr att användas under 2025. Under året har något fler skrivare än planerat bytts ut, vilket medfört utgifter som är 108 tkr högre än budgeterat. Det beror på förändrat behov i skolan samt utbyte av äldre skrivare som börjat få frekventa driftstopp. De äldre skrivarna är planerade att bytas ut under 2026, men det kommer uppstå behov av att tidigare lägga utbyte av flera skrivare till 2025. Investering av nätverksåtkomstkontroll (NAC) för 400 tkr senareläggs till 2026 i övrigt planeras inköp enligt plan. Stor del av inköpen görs under andra halvan av året när ett nytt avtal för inköp av nätverksutrustning ska vara på plats. Investeringsprojekt som tillhör logistik- och tryckeri omfattar en investeringsbudget på 1 028 tkr och under 2025 prognostiseras 928 tkr utnyttjas. 100 tkr som är avsatta för implementering av nytt fordonshanteringssystem kommer troligtvis att senareläggas. Utbyte och utbyggnad av laddinfrastrukturen följer plan. Måltidsservice anslag för inventarieutrustning uppgår till 1 770 tkr vilket avser bland annat inköp av inventarier och utrustning till nybyggt kök och matsal på Västhorjaskolan samt löpande utbyte av köksutrustning och digitala enheter. Under 2025 prognostiseras 1 600 tkr att användas. Investeringsanslag för inköp och utbyte av städmaskiner uppgår till 245 tkr. Under första kvartalet har det beställts städmaskiner för omkring 130 tkr och det prognostiseras att hela anslaget kommer användas under året.
Ansvar: 6 - Barn- och utbildningsnämnden	
6 - Barn- och utbildningsnämnden	Investeringar, + 487 tkr Grundskolan förväntas nyttja hela sin investeringsbudget, likaså gymnasiet. Förskolan förväntas ett överskott på 500 tkr. Kulturskolan har nyttjat sin investeringsbudget och överskridit med 13 tkr, vilket kommer att justeras kommande budgetår. Övergripande görs satsningar på säkerhetshöjande åtgärder med mera. När det gäller IT investeringarna så förväntas budgeten nyttjas.
Ansvar: 60 - Barn- och utbildningsförvaltni	
60 - Barn- och utbildningsförvaltni	Investeringar, + 487 tkr Grundskolan förväntas nyttja hela sin investeringsbudget, likaså gymnasiet. Förskolan förväntas ett överskott på 500 tkr. Kulturskolan har nyttjat sin investeringsbudget och överskridit med 13 tkr, vilket kommer att justeras kommande budgetår. Övergripande görs satsningar på säkerhetshöjande åtgärder med mera. När det gäller IT investeringarna så förväntas budgeten nyttjas.
Ansvar: 7 - Omsorgsnämnden	

7 - Omsorgsnämnden	Omsorgsförvaltningen beräknar ett totalt överskott på 1 900,0 tkr för helåret 2025. Överskottet beror främst på att förvaltningens planerade investeringar i IT-utrustning, trygghetslarm i ordinärt boende och digitala låssystem har förskjutits i tid.
--------------------	---

investeringsprojekt

Ar: 2025, Prognos: Prognos apr

Belopp i tusentals kronor (tkr), inkl interna poster

	Total Budg. 2025	Aktuell prognos	Avvikelse	Utfall Jan - Apr
Alla projekt				
100001 - KS investeringsanslag	388	388	0	
100002 - KS förstudier, förprojektering	0	0	0	
100100 - Inventarier KLF	107	107	0	55
100101 - IT-utrustning KLF	386	386	0	19
100102 - IT-utrustning förtroendevalda	40	40	0	6
100107 - Arkivsystem kansliet	150	150	0	
100108 - Digital skärm entré stadshuset	50	50	0	
100120 - Webbplats	150	150	0	18
100121 - Dokument- o ärendehan system	60	60	0	
100122 - Beslutstöd/Utdata	220	220	0	
100123 - Införande nytt ekonomisystem	234	184	-50	77
100124 - HR-system	240	69	-171	16
100126 - Nytt HR-system	256	189	-67	101
100128 - Ekonomisystem, utveckling	569	569	0	
100129 - Kommunövergr IT-system fördeln	0	0	0	
100901 - IT-utrustn Teknikcent/pers	150	150	0	51
100902 - Inventarier Campus	50	50	0	22
100903 - IT-utrustning utbildning	550	550	0	259
130001 - Möbler, SBF	716	717	1	174
130002 - Datorer, SBF	682	682	0	138
130005 - IT system, SBF	607	607	0	
130302 - Drönare, Geodata	349	349	0	
130303 - Fordon, Geodata	500	500	0	
130701 - Fordon, RTJ	3 909	3 909	0	
130702 - Övningsfält, RTJ	1 647	1 647	0	
130720 - Bdg Utalarming/kommunikation	696	696	0	
130726 - Kommunikation 25-26, RTJ	625	625	0	
130730 - Bdg Material	738	738	0	
130736 - Kemdräkt RTJ	125	125	0	
130742 - Kompressor, RTJ	85	84	-1	85
130746 - Portar, ven RTJ	800	800	0	800
140000 - Inventarier SF	336	336	0	45
140001 - IT-utrustning SF	649	649	0	106
140003 - Utbyte av skrivare	66	174	108	174
141002 - IT utr sammanträdesrum	73	73	0	0
141010 - Framtidens IT arbetsplats	891	891	0	64
141016 - IT Säkerhetsaktiviteter	500	100	-400	6
141017 - Framtidens digitala enheter	86	86	0	
141018 - Nätverksinfrastruktur	5 610	5 610	0	
141020 - IT Stabil lev system/tjänster	1 480	1 480	0	23
141021 - IT innovation och utveckling	2 557	2 557	0	47
144000 - Inventarier Kostorg	1 770	1 600	-170	136
145002 - Fossilobe. fordonsflotta	928	928	0	69
145003 - Fordonsadministrationssystem	100	0	-100	

	Total Budg. 2025	Aktuell prognos	Avvikelse	Utfall Jan - Apr
146000 - Städsmaskiner	245	245	0	134
150000 - Inventarier, KN	377	377	0	11
150001 - IT-utrustning KN	175	175	0	28
150002 - Konstanslag	215	215	0	37
150003 - Konstnärlig gestaltning KN	184	184	0	
150004 - Konstnärlig gestaltning TU	3 187	1 703	-1 485	563
150007 - Biblioteksfilialer, bybibblor	895	400	-495	40
160001 - Inventarier, BUF	1 035	1 035	0	106
160002 - IT- utrustning, BUF				23
160003 - Arbetsmiljöåtgärder	1 973	1 973	0	367
160100 - Inventarier förskola	2 130	1 630	-500	64
160105 - Inventarier fsk Ekenhaga	383	383	0	257
160106 - Inventarier fsk Magnusgatan	392	392	0	86
160201 - Inventarier GRSK/Anp GRSK	2 229	2 229	0	114
160202 - Inv. GRSK Märkläggningsgardin				15
160207 - Inventarier Enehagens skolgård	78	78	0	
160209 - GRSK: Trälleborgsskolan ombygg	316	316	0	138
160211 - Utemiljö skolgård UV-skydd	1 026	1 026	0	77
160212 - Säkerhetshöjande åtgärder	291	291	0	11
160215 - Inventarier Västhorjaskolan	5 500	5 500	0	3
160301 - Inventarier Figy	1 883	1 883	0	164
160307 - Figy Fordon				26
160401 - Inventarier Kulturskolan	140	153	13	75
160402 - IT-utrustning Kulturskolan				78
160501 - Elevdatorer	14 362	14 362	0	
160503 - Övr Personal				14
160504 - Övrig IT-utrustning				438
160507 - Vux IT				20
170000 - IT-utrustning OF	4 552	3 062	-1 490	61
170002 - Vsh-system Combine	492	492	0	
170100 - Trygghetslarm, ordinärt boende	90	0	-90	
170103 - Digitala nycklar	230	0	-230	
170105 - Trygghetslarm, särskilt boende	90	0	-90	
170106 - Trygghetslarm LSS-boende	90	90	0	
170108 - Digital natillsyn	300	300	0	
170200 - Inventarier OF	210	210	0	
170201 - Oförutsedda investeringar	415	415	0	
170202 - Inventarier myndighet, 10 år	70	70	0	
170203 - Inventarier hemtjänst	405	405	0	111
170204 - Inventarier Säbo	1 478	1 478	0	40
170206 - Inventarier LSS	876	876	0	239
170207 - Sängar, Liftar, Madrasser	1 015	1 015	0	564
170209 - Medicinteknisk utr 5 år	987	987	0	
170210 - Inventarier HSL 10 år	335	335	0	9
170301 - Inventarier Expo	0	0	0	
170302 - Reservkraftverk Linneberg Säbo	1 400	1 400	0	
180001 - Inventarier MBF	325	325	0	
180002 - IT-utrustning MBF	780	780	0	265
180003 - Inventarier VAC	35	35	0	
180004 - Inventarier frilidsgårdar	60	60	0	15
200001 - Inventarier tekn.kontor	266	1	-265	1

	Total Budg. 2025	Aktuell prognos	Avvikelse	Utfall Jan - Apr
200002 - IT-utrustning	430	100	-330	74
200003 - Lakvattenrening	4 011	500	-3 511	6
200004 - Skyfallsvägar	3 845	500	-3 345	180
200005 - Åtgärder Lagan	-208	130	338	
200006 - Utredning översvämningsåtg	-742	30	772	4
200101 - Skyfallsied Ljusseveka arena	-2	0	2	
200102 - Skyfallsförd Aftonfalken	-258	1	259	1
200103 - Permanent jordvall Galvonoväg	-1 330	20	1 350	15
200104 - Erosionsåtg Ljusseveka	-552	1	553	1
200105 - Erosionsåtgärd Forsheda	-356	0	356	
200106 - Skyfallsåtg Brogatan	-108	100	208	59
200107 - Skyfallsåtg Br rondell etapp 1	-658	180	838	176
200108 - Skyfallsåtg Kylahovsån Hånger	-8	700	708	25
200109 - Skyfallsåtg Lagan Jönköpingsv	-1	200	201	9
200110 - Skyfallsåtg Lagan Polygon	-4	40	44	7
200111 - Skyfallsåtg Lagan Luddö	-3	40	43	8
210000 - Överg årliga ansl gator vägar	9 375	2 600	-6 775	0
210001 - Beläggningar	12 533	11 000	-1 533	354
210002 - Förbättr gator/trottoarer		200	200	205
210003 - Tillgänglighetsåtgärder	159	0	-159	
210004 - Trafiksäkerhetsåtg		100	100	67
210005 - Broar/viadukter		100	100	72
210006 - Övriga inv gator	916	259	-657	78
210007 - Vädskydd		100	100	128
210019 - Hastighetsplan	304	0	-304	
210028 - Ledningsseparering el		100	100	98
210030 - Utsmyckning av rondeller				6
210049 - Åbroparken upprustning	2 500	0	-2 500	
210057 - Hållplats Jönköpingsv, Gummifa	238	0	-238	
210059 - Ny förbindelse över järnvägen	5 000	5 000	0	
210060 - Karlsdal, väg i bostadsområde	-120	200	320	-76
210065 - Gatuarbeten vid ledningsförny	1 892	10	-1 882	10
210066 - Utfart Växjö Smålandsg	1 191	970	-221	7
210067 - Ny infartsled från Nydalavägen	6 855	200	-6 655	69
210068 - Vänsterkörfält Gröndalsleden	1	0	-1	0
210069 - Vänsterkörfält Borgen	-0	0	0	
210070 - Parkeringslös Vmo centrum	1 000	0	-1 000	
210071 - Cirkulationsplats Nydalavägen	-283	0	283	
210072 - Åtgärder för centrumutv	328	2	-326	54
210073 - Trafikutredning Halmstadsvägen	296	55	-241	11
210075 - Gatuarbeten vid Odengatan	-1 206	1 800	3 006	262
210077 - Gatuarbeten vid Kolonigatan	-1 507	400	1 907	
210078 - Nya hållplatser	164	50	-114	
210079 - Busshållplats Bredasten	0	0	-0	
210080 - Gatuarbeten Nydalav Malmö	-1	0	1	
210082 - Gatuarbeten vid Norrelundsv	-35	3 500	3 535	180
210083 - Gatuarb vid Trädgårdsg/Smedg		200	200	
210084 - Gatuarbeten vid Olofsgatan	-60	1 240	1 300	159
210085 - Gatuarbeten vid Skolvägen	-527	70	597	
210087 - Gatuarbeten vid Centrumvägen	-2	190	192	86
211001 - GC-vägar för fördelning	936	150	-786	153

	Total Budg. 2025	Aktuell prognos	Avvikelse	Utfall Jan - Apr
211007 - GC-väg Värnamo Hörle	927	500	-427	48
211009 - GC-led Värnamo Bredaryd	-1 577	0	1 577	
211016 - Säkra skolvägar	400	0	-400	
211017 - Go-väg Doktorsg	-50	0	50	
211032 - Go-vagnät kring grundsk väster	995	2 400	1 405	1 568
211034 - Go-väg Nydalavägen				0
211036 - Centrumförmå gå ytor	1 536	500	-1 036	
211037 - GC-väg Kolonigatan	416	0	-416	
211040 - GC-väg Torp-Jönköpingsvägen	1 181	100	-1 081	
211044 - Cykelparkering Kapellgatan	11	10	-0	11
211045 - GC-nät i Forsheda	1 000	0	-1 000	
211046 - GC-passage Borgenvägen	0	-0	-0	
211047 - GC-väg Sveavägen-Viadukten	1 460	1 370	-90	296
211048 - GC-väg Industrivägen Bredaryd	1 337	1 200	-137	7
211049 - GC-väg Brännerigatan Vmo	1 186	1 500	314	72
211050 - GC-väg Expovägen Vmo	250	250	-0	105
211051 - GC-passage Åkaregatan	0	400	400	0
211052 - Gångvägen Apladalen-Ishall	150	150	0	82
211053 - Cykelled Kärda- Nästa	800	800	0	
212001 - Gatubelysning	2 545	4 649	2 104	723
212008 - Belysn gc-broar Gröndalsleden	125	0	-125	
212012 - Belysn lekplatser	1 127	800	-327	0
212014 - Lagastigen belysn passager mm	150	150	0	1
213001 - Fordon och maskiner	5 541	4 298	-1 243	68
214001 - Parker	2 975	1 340	-1 635	136
214004 - Inv enligt Bolaskogsmodellen	295	0	-295	
214011 - Solbacksgatan Bangårdsgatan	121	50	-71	46
214014 - Laganstråket	70	70	0	10
214015 - G Vrånenparken	412	412	0	0
214017 - Trädplanteringar park	156	156	0	
214023 - Apladalens byggnader	192	192	0	4
214033 - Smålandsgårdgård Apladalen	0	0	-0	
214043 - Folkets Parks lekplats	3 183	4 000	817	-565
214044 - Grönytor vid Folkets Parks	3 000	3 000	0	681
214045 - Fickparken Plåten Värnamo	700	700	0	3
220001 - Fritidsanläggningar	4 068	4 068	0	337
220027 - Nytt låssystem idrottsanlägg	515	150	-365	
220028 - Konstnö Borgen	3 289	0	-3 289	
220029 - Reinv Vmo ishall isanlägg	92	92	0	
220035 - Passersystem grindar	-32	0	32	
220038 - Skräddarebo våtmark		-15	-15	-15
220046 - Åtg stärka upp bassäng, utredn	527	50	-477	28
220047 - Aktivitetsomr större kransorte				0
220054 - Finnvedssv uppgr Allsvenskan	6 026	2 300	-3 726	2 127
220060 - Aktivitetsyta Forsheda	359	0	-359	
220061 - Aktivitetsyta Rydaholm	-604	30	634	26
220062 - Aktivitetsyta Bredaryd	1 500	750	-750	217
220063 - Sarg och plexiglas Talavidschal	449	100	-349	
220064 - Inv Park Arena Västhorjaskolan	1 105	1 105	0	55
220065 - Extra omklädd Axelent arena	1 997	200	-1 797	80
220066 - Byte kylanlägg Talavidshallen	2 488	1 078	-1 410	16

	Total Budg. 2025	Aktuell prognos	Avvikelse	Utfall Jan - Apr
220068 - Ispist Talavidshallen	-2 487	10	2 497	8
220069 - Utökn yta konstgräs Gröndal	447	447	0	12
220070 - Borgens elljusspår LED	-15	0	15	
220071 - Byte kylanlägg Axelent arena	6 762	6 800	38	34
231000 - Överg. årliga anslag fast. avd	1 205	0	-1 205	
231012 - Plan fastuh drift/invest	16 796	7 783	-9 013	3 264
231017 - Utemiljö grundsk o fsk	964	500	-464	310
231031 - G. Solceller Rörstorpstugan	20	20	0	
231041 - Renovering lgh Västrabo	1 899	0	-1 899	
231045 - Gröndalsproj ny bollh o omb FP	2 651	30	-2 621	
231070 - Lokalanpassning Stadshuset	123	143	20	143
231072 - Expo Hus D & E, omb elevhem	35 894	15 000	-20 894	631
231079 - Personalutrymme arenaservice	172	0	-172	
231081 - Miljöhus kommunensfastigheter	2 100	1 100	-1 000	694
231082 - Reservkraft Linneberg SÄBO	1 458	1 458	0	2
231084 - Ny fotbollsarena	48 591	23 500	-25 091	18 661
231087 - Bredaryd sk fjv gymsal	-220	0	220	
231088 - Förstudie energibesparingsåtg	122	0	-122	
231089 - Omb personalutr Finnvedsvallen	-13	0	13	
231091 - Allm. platsmark Gröndal	-7 726	0	7 726	
231093 - Förstudie elprojektering	100	0	-100	
231098 - Omb o modernisering av Stadshu	2 597	1 000	-1 597	104
231107 - Förstudie säkerhet	100	0	-100	
231108 - Förstudie VVS	2	0	-2	
231110 - Gröndalsk passage säkerhet	-24	2	26	2
231112 - Två Torn omby kontor	-0	0	0	
231114 - RTJ utbyte portar o ridåvärmar	2 064	1 400	-664	1 139
231115 - Riktad ökad säkerhet RCO	1 704	2 000	296	663
231117 - Gröndalsk idrottshall renov	0	-0	-1	
231120 - Nylunds fsk takbyte	0	-0	-0	
231122 - Duschutrymme simhall	-0	-0	0	
231123 - Belysning Rörstorpssk hus ABC	648	650	2	555
231124 - Belysning Mossleskolan	-6	1 000	1 006	790
231125 - Belys. akustikpanel Fo högstad	642	650	8	16
231126 - Riktade energibesparingsproj	4 000	0	-4 000	
231127 - Uppd utemiljöer fsk & sk	500	0	-500	
231128 - RTJ byte belysning		1 100	1 100	15
231129 - Bred sk byte fönster & markis	1 200	1 200	0	21
231130 - Expo ven o belys Hus H idrotts		4 500	4 500	43
231131 - Enehagens sk byte vent & styr	2 100	2 000	-100	42
231132 - Rydaholm sk belysning ren mm	650	650	0	3
231133 - Hånger fsk vent och värme		1 100	1 100	5
231134 - Bredaryd skola ventilation		1 500	1 500	7
231135 - Renovering Borgenstugan	1 200	1 200	0	1
231136 - Borbacka gårdshus belys, mm	850	700	-150	4
231137 - Friidrottsarena parkering WSK		22	22	22
231139 - Finnvedens gymnasium nytt tak	1 200	1 200	0	
233001 - Förstudie mindre tillagn kök	452	0	-452	
233006 - Storköksutrustning	1 902	400	-1 502	
234005 - Ny fsk Jannelund 6 avd	-133	200	333	
234009 - Ny fsk Vmo Öster Magnusgatan	3 065	200	-2 865	1

	Total Budg. 2025	Aktuell prognos	Avvikelse	Utfall Jan - Apr
234012 - Ny fisk Ekenhaga Vmo nr 3 4 avd	-1 918	200	2 118	
234015 - Pepparmyntan fisk st uh inv	2 184	0	-2 184	
235018 - G Bredaryds skola ny musikal		15	15	15
235020 - Ny idrottshall Trälleborgsskol	-250	0	250	
235021 - Om-/tillbyggnad Trälleborgssko	2 902	10 000	7 098	114
235034 - Figy, genomgripande omb.	7 611	1 000	-6 611	299
235037 - Nybyggn grundsk Vmo västra F-6	95 655	60 000	-35 655	33 736
235049 - Horda skola & förskola	1 000	700	-300	
240001 - Åtg f minska översvämning	9 389	400	-8 989	317
250001 - LONA friluftsliv Lundsbo	-233	0	233	
250003 - LONA Utökn. våtmarksomr Stomsj	-241	0	241	
250005 - LONA Infrastr Sörsjö-Stomsjö	-2 356	0	2 356	
250006 - LONA Horda våtmark	1 000	0	-1 000	
250007 - LONA Forsheda våtmark	-427	0	427	
250010 - LONA Sänkesjön	-827	0	827	
250011 - LONA Laganstråket Norra delen	-711	0	711	
250012 - LONA Sörsjön sydost våtmark	-28	6	34	6
301001 - Övriga inventarier VA	159	50	-109	30
301002 - Övervakningssystem VA	1 087	150	-937	128
301003 - Brandposter	1 076	0	-1 076	
301004 - Reservtåkt Hindsen, process	-1 009	500	1 509	23
301006 - Vattentåkt Horda nya brunnar	652	0	-652	
301007 - Vattentåkt, nya brunnar Lj	-229	0	229	
301008 - Vattennivåmätning	235	0	-235	
301012 - Ljusseveka reservtåkt	-1 617	0	1 617	
301015 - Adm av vattenmätare	3 961	0	-3 961	
301016 - VA Hamra	1 191	0	-1 191	
301018 - Förstärkningar detaljplaner	35 750	1 000	-34 750	
301019 - Reservtåkt Hindsen, ledning	-1 069	0	1 069	
301020 - Övriga inventarier Avlopp	1 830	250	-1 580	217
301021 - Betäckningar brunnar	1 556	0	-1 556	
301022 - Reningsverk övriga VA	1 737	100	-1 637	51
301023 - Lanna VV, renovering	-522	200	722	97
301024 - Renovera gamla ARV Bor	1 229	100	-1 129	97
301026 - Rolstorp 1:54	-172	2 500	2 672	1 880
302001 - Vattenverk utbyte UV-ljus	1 884	60	-1 824	52
302002 - Vattenverk övriga orter	3 246	100	-3 146	67
302003 - Statusvärd vattenverk Lj	7	0	-7	
302004 - Kärda tryckstegringsstation	1 085	0	-1 085	
302005 - Renovera vattentorn Vråen	219	10	-209	8
302006 - Ljusseveka vattenverk	-147	6	153	6
302007 - Tryckstegringsstation, Fo	-1 017	0	1 017	
302009 - Skalskydd Ljusseveka	-16	0	16	
302010 - Renovering Gällaryds vattenver	9 293	10	-9 283	
302011 - Ny brunn Ljusseveka	1 516	100	-1 416	
302013 - Övergr Reservtåkt Hindsen	3 600	0	-3 600	
302014 - Omb Armaturgatan VPU204	2 246	25	-2 221	16
302015 - Lågreservoar Ljusseveka	5 000	0	-5 000	
303001 - Värnamo avloppspumpstation 4,	-1 705	0	1 705	
303002 - Ohs avloppsreningsverk	182	0	-182	
303003 - Avloppspumpstationer	3 103	320	-2 783	300

	Total Budg. 2025	Aktuell prognos	Avvikelse	Utfall Jan - Apr
303004 - Avloppsanläggning Gä	1 160	0	-1 160	
303009 - Rydaholms avloppsverk	7 615	2 000	-5 615	411
303011 - Ny pumpstation Äminne	2 959	2 959	0	296
303013 - LTA-pumpar	19	400	381	380
303014 - Nydala SBR-verk	500	0	-500	
303017 - Apparatskåp pumpstationer	-522	250	772	204
303018 - Bredaryd SPU 50 Lunaryd	2 500	0	-2 500	
303019 - Ljusseveka byte av kol 2025	1 127	1 200	73	17
303020 - Gasmotor Påslund	3 966	800	-3 166	103
304003 - Överföringsledn Br-På	-41	0	41	
304004 - Flödesmätning VA-ledningar	1 233	150	-1 083	150
304007 - Överföringsledning Vmo-Bor	32 888	20 000	-12 888	750
304015 - Servisledningar, vatten	3 383	10	-3 373	0
304016 - Servisledningar, avlopp	1 109	70	-1 039	53
304028 - Brunsbeteckning vid asfalt.	-448	0	448	
304050 - Ledningsförnyelse	37 103	0	-37 103	
304052 - Avloppsstation Fo 45 Ån	-5 440	0	5 440	
304055 - VA-sanering, Rönnegårdsv	-4 691	0	4 691	
304057 - VA-sanering, Järnvägsg Ry	-2	0	2	
304060 - Mossle SPU samt överföringsled	1 360	2 500	1 140	68
304063 - Brunnrensning	283	0	-283	
304065 - VA-Herrestad	-2 351	1 800	4 151	263
304071 - VA-sanering Centrumvägen Bor	-615	9 000	9 615	1 495
304075 - VA-sanering Norrelundsv Rydahö	-7 635	12 500	20 135	5 126
304077 - Dagvattenanläggningar	5 979	2 000	-3 979	8
304078 - Vätmark Bredaryd	-1 142	0	1 142	
304082 - Dubbelmatning Vråen Bredasten	16 178	500	-15 678	238
304083 - Ny matning av vatten till högz	-1 319	3 000	4 319	2 742
304084 - VA-sanering Odeng	-9 630	2 700	12 330	2 618
304087 - Relining Spillvattenledningar	-178	0	178	
304089 - VA-sanering Brogatan Vmo	-755	400	1 155	213
304091 - VA-sanering Källgränd Värnamo	281	0	-281	
304092 - VA-sanering Trädg-Smedg Vmo	-690	5 000	5 690	276
304093 - VA-sanering Sadelvägen Vmo	-65	400	465	87
304094 - Ny tryckspiledning från SPU9	-1	0	1	10
304095 - VA-sanering Olofsgatan Värnamo	-1 985	3 500	5 485	3 433
304096 - VA-sanering Skolvägen Kårda	-1 201	20	1 221	4
304097 - VA-sanering Parkvägen mfl Bor	-5	80	85	
304098 - VA-sanering Kolonigatan Vmo	-4 407	10	4 417	4
304100 - VA Nydalav-Malmö	-1 567	10	1 577	6
304103 - Led. Helmershus-Mossle SPU	500	0	-500	
304104 - VA-sanering Västermogatan	-628	0	628	
304105 - VA-sanering Ringvägen Fo	-228	300	528	36
304106 - VA-sanering Villagatan Fo	-113	10	123	7
304107 - VA-sanering Industrivägen Bre		6 000	6 000	102
304108 - Ledningsförny Järnvägsg Vmo	-1	0	1	
304109 - VA-sanering Expovägen		1 000	1 000	181
304110 - Relining Ågatan		0	0	
305002 - Självfallsledn Norr Hult - Teg	-371	0	371	
305004 - Vattenled Arena till VV	-88	0	88	
305005 - Ny servis Västhorjaskolan	-5 114	380	5 494	15

	Total Budg. 2025	Aktuell prognos	Avvikelse	Utfall Jan - Apr
305006 - Dagvattenledning Speditörvägen	-64	10	74	10
305007 - Ersättning SPU010	-288	3	291	1
305008 - VA infrastruktur Ljusseveka	-5	3	8	1
305009 - VA cirkulationsplats Nydalav	-199	0	199	
305010 - Spillvattenled Bredasten - P1	-41	40	81	39
305011 - VA Värnamo Hörle		30	30	27
306001 - Dagvattenanl Mossvägen Horda	-158	500	658	30
350001 - LOVA Proj dagvattenl väst Vmo	490	720	230	720
400001 - Markförvärv, SBF	11 628	11 628	0	178
400004 - Bdg Arkeologi/geologi undersök	3 750	2 750	-1 000	
400005 - Sanering fd Värnamotvätten	-3 414	0	3 414	
400006 - Bdg Asfaltsuppr äldre explomr	1 161	0	-1 161	
410000 - Bdg Övriga orter expl bo	1 000	0	-1 000	
410001 - Prostsjön Vmo expl bo	500	0	-500	
410003 - Draken Vmo expl bo	-80	50	130	18
410006 - Mossle 16:20 Vmo expl bo	598	20	-578	17
410012 - Ekenhaga etapp 1Vmo expl bo	217	0	-217	
410013 - Helmershus 5:89 Södra N exp bo	50	50	0	
410016 - Nöbböle 7:2 Söd expl bo	2 284	50	-2 234	2
410023 - Kärleken g:a sjukhuset expl bo	1 000	300	-700	
420004 - Sörsjö 3:1 expl ind	3 000	300	-2 700	
420005 - Bor Norra exp ind	10 015	5 000	-5 015	601
420007 - Anstalt Hörle expl ind	421	1 000	579	1
420009 - Rörstorp 6:31 Polishus exp ind	25 182	2 500	-22 682	272
420010 - Ångarna Bredaryd expl ind	4 000	0	-4 000	
420011 - Vita rör Pilbåg-Slung expl ind	201	0	-201	
420012 - Hornaryd 3:1 Vmo expl ind	200	50	-150	
500000 - Inkomst mark/exploatering	-43 000	-4 030	38 970	
500002 - Förs mark/expl fö 2014 industr		-985	-985	-985
510013 - Helmershus 5:89 SN förs exp bo		-1 842	-1 842	-1 842
520001 - Bredasten etapp 1-2 expl ind		-5 050	-5 050	-5 050
600001 - Anläggningsavgift VA	-9 000	-9 000	0	-4 775
899997 - Tömning inkomst mark/expl.				7 254
899998 - Tömning anl. avgifter				2 614
899999 - Tömning investeringar				-66 764
Summa Alla projekt	577 042	386 418	-190 624	31 660

Kommunala bolag, miljoner kronor	Budget 2025	Prognos 2025	Avvikelse
Värnamo Stadshus AB	7,8	7,8	0,0
VKIAB	-10,8	-14,3	-3,5
Finnvedsbostäder AB	8,8	12,3	3,5
Värnamo Energi AB koncernen	33,0	33,0	0,0

Resultatprognos för de kommunala bolagen

Värnamo Stadshus AB

Belopp i tusentals kronor (tkr)	Budget 2025	Prognos 2025-12-31	Avvikelse 2025-12-31	Utfall tom 2025-04-30
Rörelsens intäkter	220	220	0	73
Rörelsens kostnader	-1 493	-1 493	0	-475
Avskrivningar materiella anläggningstillgångar	-	-	-	-
Rörelseresultat	-1 273	-1 273	0	-401
Resultat från finansiella poster	-2 958	-2 958		-940
Resultat efter finansiella poster	-4 231	-4 231	0	-1 341
Bokslutdispositioner (netto)	14 000	14 000		
Skatt	-2 012	-2 012		
Årets resultat	7 757	7 757	0	-1 341
Kommentarer till prognos:				
Rörelsens kostnader utgörs framförallt av ersättning till revisorer och konsultkostnader för CSRD arbetet. Dotterbolagens ekonomi påverkar koncernbidragen som ovan redovisas under bokslutsdispositioner. Slutligt besked om koncernbidrag fattas först i samband med bokslut.				

VÄRNAMO KOMMUNALA INDUSTRIFASTIGHETER AB

Belopp i tusentals kronor (tkr)	Budget 2025	Prognos 2025-12-31	Avvikelse 2025-12-31	Utfall tom 2025-04-30
Rörelsens intäkter	45 854	45 854	0	15 266
Rörelsens kostnader	-25 914	-28 914	-3 000	-12 042
Avskrivningar materiella anläggningstillgångar	-16 944	-17 022	-78	-5 674
Rörelseresultat	2 996	-82	-3 078	-2 450
Resultat från finansiella poster	-13 828	-14 228	-400	-3 875
Resultat efter finansiella poster	-10 832	-14 310	-3 478	-6 325
Bokslutsdispositioner (netto)	0	0	0	0
Skatt	0	0	0	0
Resultat efter finansiella poster	-10 832	-14 310	-3 478	-6 325
Kommentarer till prognos:				
Rörelsens intäkter följer budget. Rörelsens kostnader avviker från budget pga rättgångskostnader, övrigt följer budget. Finansiella kostnader avviker från budget pga att räntekostnaderna inte motsvarar höstens ränteprognos 2025.				

FINNVEDSBOSTÄDER AB

Belopp i tusentals kronor (tkr)	Budget 2025	Prognos 2025-12-31	Avvikelse 2025-12-31	Utfall tom 2025-04-30
Rörelsens intäkter	290 153	294 005	3 852	98 628
Rörelsens kostnader	-190 576	-188 787	1 789	-64 841
Avskrivningar materiella anläggningstillgångar	-50 657	-50 832	-175	-16 742
Rörelseresultat	48 920	54 386	5 466	17 045
Resultat från finansiella poster	-36 405	-36 805	-400	-11 944
Resultat efter finansiella poster	12 515	17 581	5 066	5 101
Bokslutdispositioner (netto)	0	0	0	0
Skatt	-3 754	-5 274	-1 520	-1 530
Årets resultat	8 761	12 307	3 546	3 571

Kommentarer till prognos:

Intäkterna ökar lite jämfört med budgeten vilket beror på infasning av höjning av hyra för stamreovering och bruksvärdering samt nya lokalkontrakt.
Under första tertialet är kostnaderna för fjärrvärmn lägre vilket påverkar helårskostnaden.

VÄRNAMO ENERGI AB

Belopp i tusentals kronor (tkr)	Budget 2025	Prognos 2025-12-31	Avvikelse 2025-12-31	Utfall tom 2025-04-30
Rörelsens intäkter	532 800	532 800	0	239 381
Rörelsens kostnader	-429 982	-429 982	0	-184 249
Avskrivningar materiella anläggningstillgångar	-65 948	-65 948	0	-20 436
Rörelseresultat	36 870	36 870	0	34 696
Resultat från finansiella poster	-3 850	-3 850	0	-1 099
Resultat efter finansiella poster	33 020	33 020	0	33 597
Bokslutdispositioner (netto)	0	0	0	0
Skatt	0	0	0	0
Årets resultat	33 020	33 020	0	33 597

Kommentarer till prognos:

Per 2025-04-30 gör vi bedömningen att budget och prognos per 25-12-31 är den samma. Även om utfallet på rörelseresultat per 25-04-30 är något mindre än budget på helår bedömer vi utifrån ett försiktighetsperspektiv att ej skriva upp prognosen för 2025. Detta då vi vet att vi går in i en period med högre kostnader än intäkter fram till hösten, då intäkterna ökar igen.

Kommunledningsförvaltningen

Kommunstyrelsen

Dnr: KS.2024.581

Sotning och Brandskyddskontroll

Ärendebeskrivning

Åtagandet omfattar lagstadgad rengöring/sotning och brandskyddskontroll inom kommunen. Entreprenören ska utföra uppdraget enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor och Förordning (2003:789) om skydd mot olyckor.

Koncessionen är uppdelad i två områden

- Gislaved kommun och Gnosjö kommun
- Värnamo kommun

Upphandlingen består av 2 områden. Varje område kan ses som en egen upphandling där avtal kommer att tecknas med den anbudsgivare som vinner respektive område. Anbudsgivare kan lämna anbud på ett eller båda anbudsområdena, dock kan anbudsgivare endast vinna ett av områdena.

I de fall en anbudsgivare enligt utvärderingen vinner båda områdena ska anbudsgivaren ange vilket område han vill bli tilldelad i första hand.

Näringsutskottet beslutade 27 maj 2025, § 42 föreslå kommunstyrelsen besluta att fatta beslut i upphandlingen för sotning och brandskyddskontroll.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta SIMAB Sotning & Brandskydd AB som leverantör för Sotning och Brandskyddskontroll för perioden 1 januari 2026 – 31 mars 2030 med möjlighet att förlänga avtalet med 1 +1 år som längst till och med 31 mars 2032.

Carl Fredrik Ledin
Inköpare

Mattias Hultqvist
Inköpschef

Bakgrund

Nuvarande ramavtal med Sotning och ventilation i Kronoberg AB löper ut den 31 december 2025.

Gislaveds kommun genomför upphandling av Sotning och Brandskyddskontroll för samhällsbyggnadsförvaltningen.

Underlag till upphandlingen upprättats av Gislaveds kommun i samarbete med ansvarig inom området på samhällsbyggnadsförvaltningen..

Upphandlingens totala värde uppskattas till 70 000 000 kronor, varav 30 000 000 kronor avser Värnamo kommuns del.

Tänkt avtalsperiod

1 januari 2026 – 31 mars 2030 med möjlighet att förlänga avtalet med 1 +1 år som längst till och med 31 mars 2032.

Upphandlingsförfarande

Upphandlingen genomförs som en tjänstekoncession enligt lagen om upphandling av koncessioner.

Upphandlingen har annonserats enligt fastställd rutin.

Utvärderingsmodellen i upphandlingen är bästa förhållande mellan pris och kvalitet.

Sista anbudsdag: 6 maj 2025.

Utredning

Anbud har inkommit från följande anbudslämnare, med angivet anbudspris:

- Gnosjö-Värnamo Sotnings- och Ventilationsrensnings AB 556593-9104, 3 025,00SEK
- GÖSAB Sotning AB 556175-4762, 2 020,00SEK
- SIMAB Sotning & Brandskydd AB 556474-1519, 2 195,00SEK
- Sot & Ventgruppen i Halland AB 556503-4641, 2 682,00SEK
- Sotning och ventilation i Kronoberg AB 556855-2813, 2 656,00SEK
- Sävsjöсотaren AB 559454-7035, 2 361,00SEK

Utvärdering av anbuderna har gjorts av inköpsenheten tillsammans med berörd personal, se bifogat utvärderingsprotokoll.

Utvärderas görs av referenser och anbudspresentation

SIMAB Sotning & Brandskydd AB innehar det anbud som har lägst jämförelsetal, 2 195,00.

Företagsbeskrivning föreslagen leverantör

SIMAB Sotning & Brandskydd AB med säte i Malmö omsätter 42 855 000 kronor och har 20–49 anställda.

Gislaveds kommun	Avtalsform Kontrakt med vinnande leverantör/er	Diarienummer 25-426-94
Utvärdering Delat anbud	Namn Sotning	Ansvarig upphandlare Mari Backstig

Inkomna anbud

Anbudsgivare	Organisationsnr	Inkommet	Öppnat
Gnosjö-Värnamo Sotnings- och Ventilationsrensnings AB (289990)	556593-9104	2025-05-06	2025-05-07
GÖSAB Sotning AB (289991)	556175-4762	2025-05-06	2025-05-07
SIMAB Sotning & Brandskydd AB (289992)	556474-1519	2025-04-30	2025-05-07
Sot & Ventgruppen i Halland AB (289993)	556503-4641	2025-05-06	2025-05-07
Sotning & Ventilation i Eksjö AB (289994)	559208-4700	2025-05-06	2025-05-07
Sotning och ventilation i Kronoberg AB (289995)	556855-2813	2025-05-06	2025-05-07
Sävsjöсотaren AB (289996)	559454-7035	2025-05-06	2025-05-07

1.0 Pris Gislaved och Gnosjö

Resultat delat anbud

Godkända anbud	Pris	Jämförelsetal	Antagen
GÖSAB Sotning AB (289991)	2 020,00SEK	2 386,67	Ja
Sotning & Ventilation i Eksjö AB (289994)	2 305,00SEK	3 038,33	Nej
Sot & Ventgruppen i Halland AB (289993)	2 682,00SEK	3 048,67	Nej
Sotning och ventilation i Kronoberg AB (289995)	2 923,00SEK	3 289,67	Nej
Sävsjöсотaren AB (289996)	3 037,00SEK	3 403,67	Nej
Gnosjö-Värnamo Sotnings- och Ventilationsrensnings AB (289990)	3 025,00SEK	3 758,33	Nej

Diskvalificerade anbud

SIMAB Sotning & Brandskydd AB (289992)	Orsak Då SIMAB valt Värnamo i första hand så kan de inte vinn Gislaved
--	--

2.0 Pris Värnamo

Resultat delat anbud

Godkända anbud	Pris	Jämförelsetal	Antagen
SIMAB Sotning & Brandskydd AB (289992)	2 195,00SEK	2 195,00	Ja
GÖSAB Sotning AB (289991)	2 020,00SEK	2 386,67	Nej
Sävsjöсотaren AB (289996)	2 361,00SEK	2 727,67	Nej
Sot & Ventgruppen i Halland AB (289993)	2 682,00SEK	3 048,67	Nej
Sotning och ventilation i Kronoberg AB (289995)	2 656,00SEK	3 389,33	Nej
Gnosjö-Värnamo Sotnings- och Ventilationsrensnings AB (289990)	3 025,00SEK	3 758,33	Nej

Näringsutskottet

Kommunstyrelsen

Dnr: KS.2025.193

Anläggningsmaskintjänster

Ärendebeskrivning

Ramavtalet omfattar Värnamo kommun och Värnamo Energi:s behov av anläggningsmaskintjänster för bland annat mark- och gatuarbeten inklusive förare. Att i huvudsak utföras på löpande räkning efter avrop, med ersättning för nedlagd tid i uppdragen utifrån avtalade timpriser.

Uppdragen avser både mindre uppdrag, planerade uppdrag och akuta händelser som exempelvis vattenläckor.

Avtalsstart är tänkt starta 1 februari 2026. Under januari 2026 kan på och avetablering ske i samverkan för en smidig eventuell övergång.

Näringsutskottet behandlar ärendet 27 maj 2025.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår näringsutskottet besluta

att anta Transportaktiebolaget i Jönköping som leverantör för Anläggningsmaskintjänster för perioden 1 februari 2026 – 31 januari 2030.

Maria Karlsson
Inköpshandläggare

Mattias Hultqvist
Inköpschef

Bakgrund

Nuvarande ramavtal med Norrvidinge Lastbilscentral AB löper ut den 31 januari 2026.

Inköpsenheten genomför upphandling av
Anläggningsmaskintjänster för teknik- och fritidsförvaltningen

Underlag till upphandlingen upprättats av inköpsenheten i
samarbete med ansvarig inom området på teknik- och
fritidsförvaltningen .

Upphandlingens totala värde uppskattas till 120 600 000,00
kronor.

Tänkt avtalsperiod

1.februari 2026 – 31 januari 2030

Upphandlingsförfarande

Upphandlingen genomförs som ett öppet förfarande enligt lagen
om offentlig upphandling.

Upphandlingen har annonserats enligt fastställd rutin.

Utvärderingsmodellen i upphandlingen är pris.

Sista anbudsdag: 12 maj 2025.

Utredning

Anbud har inkommit från följande anbudslämnare, med angivet
anbudspris:

- GDL Anläggning & Miljö 556618-6242,
23 956 153,00SEK
- Hillerstorps Schakt Aktiebolag 556197-2968,
28 463 850,00SEK
- Långhultsmarkttjänst 556310-1863, 26 252 100,00SEK
- Mark och Miljö i Ljungby Aktiebolag 556465-0595,
23 918 350,00SEK
- Norrvidinge Lastbilscentral AB 556765-7571,
22 862 350,00SEK
- Skanska Sverige AB 556033-9086, 27 995 850,00SEK
- Söderqvist Gräv AB 559257-0096, 25 824 350,00SEK
- Transportaktiebolaget i Jönköping 556767-3305,
22 093 544,00SEK
- Västbo Lastbilcentral AB 556059-807,
26 105 350,00SEK

Utvärdering av anbudet har gjorts av inköpsenheten tillsammans med berörd personal, se bifogat utvärderingsprotokoll.

Transportaktiebolaget i Jönköping innehar det anbud som har lägst jämförelsetal, 22 093 544,00.

Företagsbeskrivning föreslagen leverantör

Transportaktiebolaget i Jönköping med säte i Jönköping omsätter 431 126 000 kronor och har 20 – 49 anställda i fyra filialer.

Värnamo kommun	Avtalsform Ramavtal med vinnande leverantör	Diarienummer KS.2025.193
Utvärdering Helt anbud	Namn Anläggningsmaskintjänster	Ansvarig upphandlare Stefan Goodwin

Inkomna anbud

Anbudsgivare	Organisationsnr	Inkommet	Öppnat
GDL Anläggning & Miljö (290730)	556618-6242	2025-05-12	2025-05-13
Hillerstorps Schakt Aktiebolag (290731)	556197-2968	2025-05-12	2025-05-13
Långhultsmarktjänst (290732)	556310-1863	2025-05-12	2025-05-13
Mark och Miljö i Ljungby Aktiebolag (290733)	556465-0595	2025-05-12	2025-05-13
Norrvidinge Lastbilscentral AB (290734)	556765-7571	2025-05-12	2025-05-13
Skanska Sverige AB (290735)	556033-9086	2025-05-12	2025-05-13
Söderqvist Gräv AB (290736)	559257-0096	2025-05-12	2025-05-13
Transportaktiebolaget i Jönköping (290737)	556767-3305	2025-05-12	2025-05-13
Västbo Lastbilcentral AB (290738)	556059-8079	2025-05-12	2025-05-13

Resultat helt anbud

Godkända anbud	Pris	Jämförelsetal	Antagen
Transportaktiebolaget i Jönköping (290737)	22 093 544,00SEK	22 093 544,00	Ja
Norrvidinge Lastbilscentral AB (290734)	22 862 350,00SEK	22 862 350,00	Nej
Mark och Miljö i Ljungby Aktiebolag (290733)	23 918 350,00SEK	23 918 350,00	Nej
GDL Anläggning & Miljö (290730)	23 956 153,00SEK	23 956 153,00	Nej
Söderqvist Gräv AB (290736)	25 824 350,00SEK	25 824 350,00	Nej
Västbo Lastbilcentral AB (290738)	26 105 350,00SEK	26 105 350,00	Nej
Långhultsmarktjänst (290732)	26 252 100,00SEK	26 252 100,00	Nej
Skanska Sverige AB (290735)	27 995 850,00SEK	27 995 850,00	Nej
Hillerstorps Schakt Aktiebolag (290731)	28 463 850,00SEK	28 463 850,00	Nej

Näringsutskottet

Kommunstyrelsen

Dnr: KS.2025.196

Lastbilstransporter

Ärendebeskrivning

Ramavtalet omfattar Värnamo kommuns behov av lastbilstransporter för bland annat mark- och gatuarbeten inklusive förare. Uppdragen avser att i huvudsak utföras på löpande räkning efter avrop, med ersättning för nedlagd tid i uppdragen utifrån avtalade timpriser.

Uppdragen avser både planerade mindre uppdrag och akuta händelser som exempelvis vattenläckor. Fordon som kan komma att avropas är bland annat lastbilar för transport av:

- Jord, förorenad jord
- Schaktmassor
- Betong
- Asfalt
- Bergmaterial.

Avtalsstart är tänkt starta 1 februari 2026. Under januari 2026 kan på och avetablering ske i samverkan för en smidig eventuell övergång.

Näringsutskottet behandlar ärendet 27 maj 2025.

Beslutsförslag

Näringsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta Norrvidinge Lastbilscentral AB som leverantör för Lastbilstransporter för perioden 1 februari 2026 - 31 januari 2030.

Stefan Goodwin
Inköpssamordnare

Mattias Hultqvist
Inköpschef

Bakgrund

Nuvarande ramavtal med Norrvidinge Lastbilscentral AB löper ut den 31 januari 2025.

Inköpsenheten genomför upphandling av Lastbilstransporter för teknik- och fritidsförvaltningen.

Underlag till upphandlingen upprättats av inköpsenheten i samarbete med ansvarig inom området på teknik- och fritidsförvaltningen

Upphandlingens totala värde uppskattas till 68 000 000 kronor.

Tänkt avtalsperiod

1 februari 2026 – 31 januari 2030

Upphandlingsförfarande

Upphandlingen genomförs som ett öppet förfarande enligt lagen om offentlig upphandling.

Upphandlingen har annonserats enligt fastställd rutin.

Utvärderingsmodellen i upphandlingen är pris.

Sista anbudsdag: 12 maj 2025.

Utredning

Anbud har inkommit från följande anbudslämnare, med angivet anbudspris:

- Boman Express Logistics AB 556898-8454,
5 646 000,00SEK
- GDL Anläggning & Miljö 556618-6242,
5 421 000,00SEK
- Norrvidinge Lastbilscentral AB 556765-757,
4 495 400,00SEK
- Sandahls Entreprenad AB 556378-5525,
5 185 400,00SEK
- Söderqvist Gräv AB 559257-0096, 5 850 000,00SEK
- Transportaktiebolaget i Jönköping 556767-3305,
5 040 200,00SEK
- Västbo Lastbilcentral AB 556059-8079,
5 451 500,00SEK

Utvärdering av anbuderna har gjorts av inköpsenheten tillsammans med berörd personal, se bifogat utvärderingsprotokoll.

Norrvidinge Lastbilscentral AB innehar det anbud som har lägst jämförelsetal, 4 495 400,00.

Företagsbeskrivning föreslagen leverantör

Norrvidinge Lastbilscentral AB med säte i Svalöv omsätter 1 090 241 000 kronor och har 100 – 199 anställda i sju filialer bland annat i Värnamo

Värnamo kommun	Avtalsform Ramavtal med vinnande leverantör	Diarienummer KS.2025.196
Utvärdering Helt anbud	Namn Lastbilstransporter	Ansvarig upphandlare Stefan Goodwin

Inkomna anbud

Anbudsgivare	Organisationsnr	Inkommet	Öppnat
Boman Express Logistics AB (290722)	556898-8454	2025-05-11	2025-05-13
GDL Anläggning & Miljö (290723)	556618-6242	2025-05-12	2025-05-13
Norrvinge Lastbilscentral AB (290724)	556765-7571	2025-05-12	2025-05-13
Sandahls Entreprenad AB (290725)	556378-5525	2025-05-12	2025-05-13
Söderqvist Gräv AB (290726)	559257-0096	2025-05-12	2025-05-13
Transportaktiebolaget i Jönköping (290727)	556767-3305	2025-05-12	2025-05-13
Västbo Lastbilcentral AB (290728)	556059-8079	2025-05-12	2025-05-13

Resultat helt anbud

Godkända anbud	Pris	Jämförelsetal	Antagen
Norrvinge Lastbilscentral AB (290724)	4 495 400,00SEK	4 495 400,00	Ja
Transportaktiebolaget i Jönköping (290727)	5 040 200,00SEK	5 040 200,00	Nej
Sandahls Entreprenad AB (290725)	5 185 400,00SEK	5 185 400,00	Nej
GDL Anläggning & Miljö (290723)	5 421 000,00SEK	5 421 000,00	Nej
Västbo Lastbilcentral AB (290728)	5 451 500,00SEK	5 451 500,00	Nej
Boman Express Logistics AB (290722)	5 646 000,00SEK	5 646 000,00	Nej
Söderqvist Gräv AB (290726)	5 850 000,00SEK	5 850 000,00	Nej

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030							62
Belopp i tkr		Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2027-2030					
	Sidnr	2026	2027	2028	2029	2030	
SKATTEFINANSIERADE INVESTERINGAR	1-20	277 906	348 746	336 250	176 667	172 752	
INVESTERINGAR MARK & EXPLOATERING	21-22	95 500	64 725	91 770	93 300	48 000	
AVGIFTSFINANSIERADE INVEST. VA	23-24	91 400	59 900	104 000	112 600	94 500	
TOTALA BRUTTOINVESTERINGAR		464 806	473 371	532 020	382 567	315 252	
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR, MARK & EXPLOATERING	22	-53 000	-53 000	-38 500	-48 000	-48 000	
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR, VA-ANLÄGGNINGSAVGIFTER	24	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR		-62 000	-62 000	-47 500	-57 000	-57 000	
TOTALA "NETTOINVESTERINGAR"		402 806	411 371	484 520	325 567	258 252	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2025 samt INVESTERINGSPLAN 2026 - 2029							63
Skattefinansierad verksamhet							
		Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2027-2030					
		BUDGETRAMAR PER NÄMND & ÅR					
<i>Belopp i tkr</i>	<i>Sidnr</i>	2026	2027	2028	2029	2030	
Teknik- och fritidsnämnd	3-10	218 000	284 275	267 760	115 200	104 350	
Barn- och utbildningsnämnd	11-12	17 000	17 000	17 000	17 000	17 000	
Kommunstyrelse/Campus	13	1 000	600	450	800	600	
Kulturnämnd	14	1 600	1 600	1 600	1 600	1 650	
Medborgarnämnd	15	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200	
Omsorgsnämnd	16	11 027	11 517	8 000	8 000	8 000	
Samhällsbyggnadsnämnd	17	2 860	8 550	12 090	5 605	19 425	
Servicenämnd	18	10 040	8 450	15 710	16 550	7 790	
Kommunstyrelse/Kommunledningsförvaltning	19	5 679	6 054	2 940	1 212	1 537	
Kommunstyrelse centrala potter samt ej utförd	20	9 500	9 500	9 500	9 500	11 200	
SUMMA Skattefinansierad verksamhet		277 906	348 746	336 250	176 667	172 752	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030					
Skattefinansierad verksamhet, Teknik- och fritidsnämnd	Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2027-2030				
Belopp i tkr	2026	2027	2028	2029	2030
Teknik- och fritidsförvaltning Stab, Samhällsskydd	4 850	1 825	1 850	1 850	3 050
Gator och vägar, GC-vägar, Belysning, Maskiner /Utrustning, Parker	52 850	57 750	45 150	52 450	59 000
Fritid	8 100	5 200	5 700	3 000	6 300
Fastighet	152 200	219 500	215 060	57 900	36 000
SUMMA Teknik- och fritidsnämnd skattefinansierat BUDGETRAM per år	218 000	284 275	267 760	115 200	104 350

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030					 65							
Skattefinansierad verksamhet												
Belopp i tkr					Investeringsbudget 2025, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Kalkylnivå	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.										
Stab												
Tekniska administration Inventarier	TFN	TU 001		200001/ 0002			100	100	100	100	150	
IT-utrustning	TFN	TU 003		200002/ 0003			250	225	250	250	300	
Lakvattenrening	TFN	TU 109		200003/ 1138/ 0640			500	500	500	500	600	
Samhällsskydd												
Rensning Lagan/åtg erision	TFN	KF 027		200005	3 700	700	3 000					
Skyfallsvägar/översvämnings- åtgärder	TFN	KF 236		200004			1 000	1 000	1 000	1 000	2 000	2000/år
SUMMA Stab, Samhsk							4 850	1 825	1 850	1 850	3 050	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030												66
Skattefinansierad verksamhet												
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2025, investeringsplan 2026-2029								
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid	
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.										
Gator och vägar												
Beläggningar	TFN	TU 017	210001			11 500	11 500	11 500	12 000	12 000		
Övergripande årliga anslag Gator och vägar	TFN	TFN238	210000			3 400	3 500	3 500	3 600	3 600		
Gatuarbeten vid ledningsförnyelse	TFN	TU 225	210065			10 200	3 400	3 800	4 500	4 900		
Förstudie och byggnation infrastruktur Gummifabriken	KF- beslut	KF 024	210018	4 500	1 500						3 000	
Pumpareleden	KF- beslut	KF288		60 000		1 000	2 000	2 000	12 000	20 000	23 000	
Ny central förbindelse över järnvägen	KF- beslut	KF 025	210059	305 000	5 000						300 000	
Parkeringslösning i Värnamo centrum	KF- beslut	KF 207	210070	52 000	1 000	0					51 000	
Utreda o bygga trafiklös n kv Kärleken	KF- beslut	KF 008	210045	0							0	
Utfart Växjö/Smålandsg	TFN	TU 219	210066	1 000	1 000							
Infrastrukturprojekt Prostsjövägen Ljusevekaområdet	TFN	KF 035	210067	0	0	0	0					
Nytt gaturum Nydalavägen- Malmövägen i samband med VA-sanering	KF- beslut	KF 285	210080	20 000					0		20 000	
Trimningsåtgärder gator Mossleplatån	TFN	KF 289		3 500		500	3 000					
Trafikåtgärder Prostsjön	KF- beslut	KF 243		6 500							6 500	
Trafikåtgärd Halmstadsvägen	KF- beslut	KF 274		12 000							12 000	
Lundavägen Bredaryd	KF- beslut	KF 276	211033	8 000		1 000	2 500	2 500	2 000			
Trafikåtgärder Götavägen	KF- beslut	KF 278	210047	25 000				1 000			24 000	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt
INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030

67

Skattefinansierad verksamhet

Belopp i tkr				Investeringsbudget 2025, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt-blad löpnr KF	Projekt nr ek.syst	Projekt-total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Gc-vägar											
Gc-vägar (Tfn prioriterar)	TFN	TU 006	211001			6 000	4 000	3 000	3 000	3 100	
Centrumförnyelse gå-tytor	TFN	TU 203	211036	5 800	1 800	2 000	500	500	500	500	
Cykelparkering	KF-beslut	KF 227	211035	5 000							5 000
GC-väg Värnamo-Hörle	KF-beslut	KF 280	211007	16 000	1 000	5 000	10 000	0			
Gc-väg banvallen Norra hult-Mossle	KF-beslut	KF 281	211043								6 000
GC-nät i Forsheda	KF-beslut	KF 282	211045	5 000	1 000	0	2 000	2 000			
Belysning											
Gatubelysning	KF-beslut	TU 016	212001			1 000	7 100	7 100	7 100	7 100	
Belysning lekplatser	TFN	TU 057	212012	1 500	1 000						
Maskiner/Utrustning											
Arbetsmaskiner produktionsavdelningen	TFN	TU 025	213001			5 500	5 500	5 500	5 500	5 500	
Övriga inventarier gata och förråd	TFN	TU 012	210006			600	600	600	600	600	
Parker											
Investeringar i parker och lekplatser	TFN	TU 030-034	214001			1 350	1 350	1 350	1 350	1 400	
Satsning övriga orter utanför centralorten	TFN	TFN254				300	300	300	300	300	
Färdigställa entren till Apladalen så snart som möjligt											
Laganstråket	TFN	KF 019	214014			500	500	500			
Gröntytor/vid Folkets park	KF-beslut	KF 283	214044	6 000	3 000	3 000					
Fickparken plåten Värnamo	TFN	TU 210		700	700						
SUMMA Gator mm						52 850	57 750	45 150	52 450	59 000	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 68							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2025, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Fritid											
Aktivetsområde större kransorter	TFN	KF 017	220047	9 000	6 100	1 500	1 400				
Ramtilldelning inventarier fritid	TFN	TU 071	220001			3 000	3 000	3 000	3 000	3 500	
Konstsnö Borgen	KF- beslut	KF 012	220028	3 470	3 470						
Medborgarinitiativ fler bryggor och simbanor till badplatsen i Prostsjön	TFN					400					
Forshedabadet	KF- beslut	KF 013									
Beläggning löparbana F-vallen	KF- beslut	KF 015		0			0	0	0		
Åtgärder för att stärka upp bassängen, baserat på utredning	TFN	KF 249	220046	3 100	1 600	700	800	0	0	0	
Inventarier nya idrottshallar (Park Arena och Västhorjaskolan)	TFN	TU 228	220064	2 000	2 000						
Byte kylanläggning Värnamo och Rydaholm	KF- beslut	KF 229	220066	13 500	13 500						
Byte konstgräs - Ljusseveka	KF- beslut	TFN 239		2 800						2 800	
Byte konstgräs - Gröndal	KF- beslut	TFN 235		2 500		2 500					
Byte konstgräs - Forsheda	KF- beslut	TFN 236		2 700				2 700			
Ombyggnad och renovering Sörsjö stall	KF- beslut	KF 251		2 000							2 000
SUMMA Fritid						8 100	5 200	5 700	3 000	6 300	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt
INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030

69

Skattefinansierad verksamhet

Belopp i tkr

				Investeringsbudget 2025, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek. syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Fastighet											
Övergripande årliga anslag fastighetsavdelningen	TFN	TFN 250	231000			27 300	28 300	29 300	30 000	30 000	
Ombyggnad till förvaltningslokaler Expoområdet Hus D & E	KF- beslut	KF 209	231072	63 000	38 000	25 000					
Ny fotbollsarena	KS	KF 264	231084	0	59 000	0	0				
Omklädningsbyggnad Ljusseveka	TFN	KF 265		6 000		6 000					
Ny friidrottsarena (om det inte blir ny fotbollsarena)	KF- beslut	KF 293		21 000		1 000	20 000				
Markvärme och konstgräs på Finnvedsvallen (om det inte blir ny Rusta Finnvedsvallen (om det inte blir ny arena))	KF- beslut	KF 294		25 000		25 000					
Toalett och kiosk Ljusseveka (om det inte blir ny arena)	KF- beslut	KF 295		15 000		5 000	10 000				
Renovera Forshedabadet	KF- beslut	TFN 251		4 000		4 000					
Uttredning området Enehagen, Figy kulturskolan, verkstad och bygglokaler, utredning Snäckans förskola, renovera för anpassad grundskola	TFN	KF 296		1 500		1 500					
Bodfållen, ombyggnation för OF boende	TFN	TFN 252					500	2 500			
Folkets park	KF- beslut	KF 292					10 000	5 000			
Ombyggnad Stadshuset Vmo	KF- beslut	KF 290		11 000		11 000					
Personalutrymme arenaservice	KF- beslut	KF 054	231098	260 000	2 700	0	0	0	0		257 300
Riktade Energisparprojekt	KF- beslut	KF 256	231079	2 000	200		1 800				
RTJ utbyte portar och ridåvärmare mm	KF- beslut	KF 273	231126	20 000	4 000	2 000	2 000	3 000	2 000	2 000	5 000
Riktad ökad säkerhet utbyte/uppgradering passage och brandlarm	TFN	KF 269		3 500	3 500						
Riktad ökad säkerhet utbyte/uppgradering passage och brandlarm	TFN	KF 272	231115	9 500	2 000	1 500	1 000	1 000	1 000	1 000	0

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				    70							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2025, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek. syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Fastighet/Övrigt											
Ny simhall	KF- beslut	KF 263		402 000			0	0			402 000
Renovera simhallen	KF- beslut	KF 291		50 000			2 000	25 000	23 000		
Bredaryds idrottshall - hallen + biytor	KF- beslut	KF 287		0							0
Omklädningsrum Axelent arena	TFN	TU 230	220065	2 000	2 000						
Fastighet/Kök											
Storköksutrustningar	TFN	TU 052	233006			900	900	900	900	1 500	
Rörstorpsskolans kök	KF- beslut	KF 259		15 000							15 000
Enehagens skolas kök renovering och ombyggnad	KF- beslut	KF 247		10 000							10 000
Fastighet/Förskolor											
Förskola Trälleborg (ers KF074 Förskola Bolaskogen) Prästen 8 ny fsk 6 avd	KF- beslut	KF 286		62 000							62 000
Pepparmyntan förskola större underhålls inv	KF- beslut	KF 260	234015	12 600	2 600						10 000
Ny förskola Prostsjöområdet, 6 avd	KF- beslut	KF 245		60 000							60 000
Ny förskola "Mossleplatån" 6 avd	KF- beslut	KF 244		60 000							60 000
Forsheda Lillstugan och fyrklövern	KF- beslut	KF 270		66 000							66 000
Uppdatering utemiljöer förskolor och skolor underhållsskuld	KF- beslut	TFN 232	231127	11 250		1 500	1 500	1 500	1 000	1 000	4 750
Utökad renovering ytskikt förskolor	KF- beslut	TFN 231		0		0	0	0	0		5 500

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 71							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2025, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek. syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Fastighet/skolor											
Utemiljö Skolor och förskolor	TFN	TU 094	231017			500	500	500		500	2 000
Trälleborgsskolan utbyggnad, nya klassrum, matsal, musikal, trafik- /parkeringslösning	TFN	KF 091	235021	212 000	212 000						
Nybyggnad av grundskola, Värnamo västra, F-6 skola	TFN	KF 224	235037	266 000	266 000						
Horda skola/förskola	KF- beslut	KF 266	235049	11 700	1 000		6 000	4 700			
Finnvedens Gymnasium, genomgripande ombyggnad lektionssalar, aula mm	KF- beslut	KF 069		300 000	8 340	15 000	135 000	141 660			
Finnvedens Gymnasium, genomgripande ombyggnad lektionssalar, aula mm	KF- beslut	KF 069	235034	300 000	3 340	0		0			296 600
Ombyggnad Forsheda Högstadieskola	KF- beslut	KF 081		25 000							25 000
Rydaholms skola, om- och tillbyggnad	KF- beslut	KF 096		10 000							10 000
Renovering Gröndalskolan	KF- beslut	KF 268		115 000							115 000
Renovering Enehagsskolan	KF- beslut	KF 271		70 000							70 000
SUMMA Fastighet						152 200	219 500	215 060	57 900	36 000	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 72							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Barn- och utbildningsnämnd											
Inventarier BUF											
Inventarier Förvaltningsövergripande	BUN	BUN 001	160001			1 000	100	100	100	340	100
Förskola inventarier	BUN	BUN 004a	160100			640	600	600	600	600	600
Grundskola inventarier	BUN	BUN 004b	160201			1 620	1 600	1 860	1 500	1 800	2 000
Inventarier, Gymnasiet och vuxenutbildningen	BUN	BUN 009	160301- 160307			1 500	1 900	1 500	1 360	2 000	2 000
Kulturskolan inventarier	BUN	BUN 011	160401, 160402			160	160	160	160	160	160
Arbetsmiljöåtgärder	BUN	BUN 002	160003			400	100	100	100	100	100
Utemiljö skolgård UV-skydd	BUN	BUN 031	160211	2 326	1 500	350	100	250	126		
IT satsning	BUN	BUN 005	160501- 160509			11 330	12 440	9 430	8 054	12 000	12 000
Byggnation och renovering förskola											
Inventarier, förskola väst Mossleplatån	BUN	BUN 007		1 800							
Ny förskola "Södra Ljussevekan" Prostsjön	BUN	BUN 030		1 800							
Inventarier Bolaskogens förskola	BUN	BUN 034		1 200							
Inventarier förskola Bredaryd	BUN	BUN 017	160102	1 500	1 500						
Inventarier förskola Öst Magnusgatan	BUN	BUN 021	160106	1 500	1 500						
Pepparmyntan	BUN	BUN037		200							
Inventarier, Utbyggnad bef. Fsk	BUN	BUN 006		2 105							
Ny förskola/renovering förskolor	BUN	BUN 006		1 800							2 000
Byggnation skolor											
Inventarier Grundsärskola	BUN	BUN 012	160201	1 200	1 200						
Ny F-3 skola Väster	BUN	BUN 014		5 500	5 500						
Ny grundskola	BUN	BUN 029		11 200							11 200

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 73							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Renoveringar skolor											
Inventarier, Finnvedens gymnasium	BUN	BUN 018		8 000				3 000	5 000		
Gröndalsskolans renovering	BUN	BUN036		500							
Inventarier Rydaholms skola	BUN	BUN 027		1 000							
Inventarier Forsheda skola	BUN	BUN 022		1 000							
Tånnö skola renovering	BUN	BUN 039		150							
Horda skola renovering	BUN	BUN 038		1 000							
Renovering grundskolor	BUN	BUN 040									3 650
SUMMA BUN						17 000	17 000	17 000	17 000	17 000	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 74							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Kommunstyrelse/Campus											
Inventarier och teknisk utrustning Campus	KS/CA	KS 095	100901 100902 100903			1 000	600	450	800	600	
SUMMA KS/CAMPUS						1 000	600	450	800	600	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 75							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Kulturnämnd											
Inventarier och It-utrustning	KN	KN 001	150000, 150001			300	300	300	300	350	
Biblioteksfilialer och bybibblor	KN	KN 006	150007			0	0	0	0		
Konstanslag och Konstnärlig gestaltning KN och Tfn	KN	KN 003	150002, 150003, 150004			1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	
SUMMA KN						1 600	1 600	1 600	1 600	1 650	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt
INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030

Skattefinansierad verksamhet

Belopp i tkr

Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst
--------	-------	------------------------------	----------------------

Medborgarnämnd

Inventarier	MBN	MBN 001	180001, 180003, 180004
IT-utrustning	MBN	MBN 002	180002
SUMMA MBN			



76

Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029									
Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid		
		420	420	420	420	420			
		780	780	780	780	780			
		1 200	1 200	1 200	1 200	1 200			

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 77							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Omsorgsnämnd											
Informationsteknologi	ON	ON 002	170000			3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	
Larm och säkerhet	ON	ON 004	170100- 170103, 170105- 170106			3 527	500	500	500	500	
Inventarier, arbets-, medicin- och tekniska hjälpmedel	ON	ON 003	170200- 170210			4 500	4 500	4 500	4 500	4 500	
Nya lokaler Expo	ON	ON 005	170301	3 017			3 017				
Nya grupp- och servicebostäder	ON	ON 006	170300				500				
SUMMA ON						11 027	11 517	8 000	8 000	8 000	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 78							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Samhällsbyggnadsnämnd											
Inventarier, it-utrustning och möbler	SBN	SBN 001	130001, 130002			390	1 200	655	980	535	
Mätinstrument	SBN	SBN 002	130301					500	550	600	1 200
It-system	SBN	SBN 003	130005			100	100	3 000	200	300	
Övningsfält, räddningstjänst	SBN	SBN 101	130702				400	50	150	150	
Utlarmning/kommunikation, räddningstjänst	SBN	SBN 102	130720			115	335	670	1 430	230	
Fordon, Räddningstjänst	SBN	SBN 103	130303, 130701			675	6 050	6 870	795	16 600	1 200
Räddningsmaterial, andningsskydd & skyddsutrustning	SBN	SBN 104	130730, 130736			1 580	465	345	1 500	1 010	
SUMMA SBN						2 860	8 550	12 090	5 605	19 425	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 79							
Skattefinansierad verksamhet				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Belopp i tkr											
Objekt	Nämnd	Projekt-blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Service nämnd											
Inventarier	SN	SN 001	140000			90	90	90	90	90	
IT utrustning	SN	SN 002	140001			410	380	370	480	500	
Skrivare/kopiatorer efter skrivar-kartläggning överflyttade från nämnderna till SN	SN	SN 039	140003			600	200	200	250	250	
Måltidsservice											
Inventarier kök, Serviceförvaltningen	SN	SN 011	144000			540	600	700	600	700	
Logistik											
Utbyggnad laddinfrastruktur	SN	SN 035	145002			500	150	150	150	150	
Produktionsskrivare till internttryckeri	SN	SN 037	145005						400		
	SN										
It-avdelningen											
Bra digital arbetsplats	SN	SN 017	141002, 141010			400	400	500	500	400	
Stabil och pålitlig leverans av system	SN	SN 018	141020			2 850	950	8 750	2 850	450	
Säker digital identitet och åtkomst	SN	SN 026	141006, 141007, 141016					300	4 550		
Tillräcklig uppkoppling	SN	SN 028	141018			3 000	3 830	4 000	6 030	4 600	
Innovation och verksamhetsutveckling	SN	SN 038	141017, 141021			1 500	1 700	500	500	500	
Robotiseringsprogram	SN	SN038		2 000	1 500						
Lokalvård											
Städ- och tvättmaskiner	SN	SN 041	146000			150	150	150	150	150	
SUMMA SN						10 040	8 450	15 710	16 550	7 790	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 80							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Kommunstyrelse/ Kommunledningsförvaltningen											
Inventarier och it-utrustning till kommunledningsförv.	KS/KLF	KS 001	100100/ 100101			360	360	360	360	360	
Läsplattor till förtroendevalda, samtliga nämnder	KS/KLF	KS 015	100102			570	30	30	30	570	
HR-system, Upphandling	KS/KLF	KS 002	100126	6 118	5 069	735	314				
Kommunövergripande IT-system samt övrigt, samlat på en projektrad	KS/KLF	KS020	100120- 100122 100124, 100128			1 464	950	950	822	607	
Webbplats utveckling, upphandling	KS/KLF	KS 024		2 000		200	900	900			
Ärendehanteringssystem, upphandling	KS/KLF	KS 022		2 200			1 500	700			
Valmyndigheten, digitalisering	KS/KLF	KS 023		350		350					
Beslutsstöd/Utdata upphandling	KS/KLF	KS 021		4 000		2 000	2 000				
SUMMA KS/KLF						5 679	6 054	2 940	1 212	1 537	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 81							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Kommunstyrelse/Finansiering											
KS:s anslag för investeringsavvikelser och mindre tillkommande investeringar	KS	KS 005	100001			2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	
Förstudier, förprojektering, fördelas efter beslut i KS	KS	KS 006	100002			500	500	500	500	500	
Anslag civil beredskap och ökad trygghet	KS					7 000	7 000	7 000	7 000	7 000	
Budgetram 2030, del som ej är utfördelad till nämnderna	KS									1 700	
SUMMA KS/KLF						9 500	9 500	9 500	9 500	11 200	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 82							
Mark- och exploatering											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Kommunstyrelsen											
EXPLOATERING/ALLMÄNT											
Markförvärv	KS	KS101	400001			5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	
Exploateringsprojekt	KS	KS102	400004			2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	
Medfinansieringsavtal väg 27, trafikpl Bredasten	KS	KS140				8 100					
Medfinansieringsavtal, trafikpl Bredasten	KS	KS149		35 000					15 000	20 000	
BOSTÄDER											
Norra Helmershus - bostäder Helmershus 5:89 södra (Norra)	KS	KS103	410011 (2888/132 12)	75 000							75 000
"Södra Ljusseveka" Värnamo - bostäder	KS	KS111	410013					1 100			
"Södra Ljusseveka" Värnamo - bostäder	KS	KS104	410001 (2888/ 13208)	90 000							90 000
Mossleplatån, Del av Mossle 16:20 "Söder sjukhuset" flerbostadshus/villor	KS	KS105	410006 (2888/ 13206)			1 500		1 500			
Värnamo 14:76, Tre Liljor	KS	KS 112	410014	5 000							5 000
Nöbböle del av 7:2; Söder om Nöbböle Herrgård	KS	KS 114	410016	4 700	2 400	2 300					
Kv. Gåsen m fl i Värnamo	KS	KS115	410017		142						
Västra Bangårdsområdet Värnamo	KS	KS107	410018								
Bor, bostäder	KS	KS108	410020	12 500							12 500
Rydaholm - bostäder	KS	KS109		3 000							3 000
Rudan - "Sten Stures"	KS	KS 118		50 000				30 000	20 000		
Övriga orter bostäder	KS	KS110	410000				1 000		1 000		
Asfalteringsuppdrag på gamla exploateringsområden	KS	KS117	400006			650	0	1 170	0	0	
Värnamo 14:66 (Ringvägen)	KS	KLK146		1 200		100	1 100				
Kärleken (ga. Sjukhusområdet)	KS	KS147		76 000	1 000	5 000	30 000	30 000	10 000		
Västhörja 12:5 Gamla Förskolan				4 000							4 000
Västhörja 12:70-71	KS	KS 151		2 200		2 200					

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 83							
Mark- och exploatering											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
VERKSAMHETER											
Sörsjö 3:1 del av	KS	KS137	420004	84 000	3 801			20 000	40 000	20 000	199
Bredasten etapp 3	KS		420003				4 900				
Bredasten etapp 4	KS	KS141		50 000							50 000
Bredaryd, Ångarna mm	KS	KS132		10 500	4 000	6 500					
Forsheda, nytt verksamhetsområde	KS	KS133		10 000							10 000
Bor, verksamhetsområde	KS	KS134		37 500	10 575	20 000	6 925				
Rydaholm, nytt verksamhetsområde	KS	KS135		5 000		5 000					
Polishus Södra infarten, Vmo	KS	KS 143		49 500	25 600	19 900	3 000				1 000
Hörle, Anstalt	KS	KS 142		26 000	500	15 000	10 000				500
Vitarör Pilvbågen-Slungan	KS	KLK 144		2 000	450	1 250			300		
Hornaryd 3:1	KS	KLK145		1 000	200		800				
Övriga orter, verksamhetsområde	KS	KS136				1 000		1 000		1 000	
SUMMA INVESTERINGAR MARK & EXPLOATERING						95 500	64 725	91 770	93 300	48 000	
INKOMSTER I ANSLUTNING TILL MARK & EXPLOATERINGAR											
BOSTÄDER											
Tomtlikvider, bostäder				500000		-15 000	-15 000	-20 500	-10 000	-10 000	
VERKSAMHETER											
Tomtlikvider, verksamheter				500000		-30 000	-30 000	-10 000	-30 000	-30 000	
Grovplanering				500000		-8 000	-8 000	-8 000	-8 000	-8 000	
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL MARK & EXPLOATERINGAR						-53 000	-53 000	-38 500	-48 000	-48 000	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 84							
Avgiftsfinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
VA (blandat övergripande)											
Vattenmätare byta abonnent	TFN	KF 120	301015			1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	
Övervakningssystem VA	TFN	TU 100	301002			200	200	200	200	200	
Övriga inventarier VA	TFN	TU 107	301001/ 0649			200	200	200	200	200	
Betäckn. brunnar	TFN	TU 115	301021			300	300	300	300	300	
Förstärkning detaljplaner	TFN	KF 122	301018			5 000	10 000	15 000	15 000	15 000	
VA Hamra	KF- beslut	KF 130	301016	2 000	2 000	0	0				
VA Nästa by	TFN	TU 120		0		500			0	0	
Vattenkiosker	24	KF 155	301025	3 500	0	2 500	1 000				
Säkerhet och skalskydd	TFN	TFN 122		7 500		1 000	1 000	2 000	1 500	2 000	
Vatten											
Vattenverk övriga orter	TFN	TU 102	302002/ 0614			1 000	1 000	1 500	1 500	1 500	
Reservtåkt Hindsen	KF- beslut	KF 142, (KF 126, KF 151)	302013	79 700	4 300			20 000	30 100		25 300
Vattentornet renovering	KF- beslut	KF 121	302005	18 093	1 593				6 500	10 000	
Lågreservoar Ljusseveka Värnamo	KF- beslut	KF 164	302015	20 000	5 000	0	5 000	10 000			
Vattenverk utbyte av barriär UV- ljus	TFN	KF 141	302001	3 884	1 884						2 000
Ljusseveka, byte av kol	TFN	TU 117	303012	4 400	2 200				1 500		700
Renovering Gällaryds vattenverk	TFN	KF 143	302010	14 000	10 000	4 000					
Upprustning av Lanna AV och VV	TFN	KF139	301023	5 000	3 000	2 000					

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 85							
Avgiftsfinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Avlopp											
Övriga årliga anslag Avlopp	TFN	TFN 121	301020, 301022			1 300	1 300	1 500	1 500	1 500	
Avloppspumpstationer	TFN	TU 103	303003/ 0005			5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	
Gasmotor Pålslund	KF- beslut	KF 160	303020	8 000	4 000	4 000					
Nydalas SBR-verk	TFN	KF 152	303014	3 000				500	2 500		
Rydaholms ARV	TFN	KF 107	303009	25 000	10 000	4 000	5 000	6 000			
Ny avloppspumpstation Tånö SPU 21	KF- beslut	KF 163		3 000							3 000
Värnamo pumpstation P2	KF- beslut	KF 111	1105	9 000							9 000
Ledningsnät											
Ledningsförnyelse	TFN	TU 104	304050/ 0020			20 000	22 500	25 000	30 000	32 000	
VA- och spillvattenledning Nydalavägen-P1	KF- beslut	KF 165		60 000					500	9 500	50 000
Brandposter	TFN	TU 105	301003/ 0014			200	200	200	200	200	
Servisledningar	TFN	TU 106	304015 304016			2 500	2 500	2 700	2 700	2 700	
Flödesmätning VA-ledningar	TFN	TU 114	304004/ 0645			700	700	700	700	700	
Dagvattenanläggningar	TFN	KF 153	304077			2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	
LTA-pumpar	TFN	TU 116	303013			1 000	1 000	700	700	700	
Överföringsledning Värnamo-Bor	KF- beslut	KF 136	304007	65 000	45 000	20 000					
Dubbelmatning, Vråen-Bredasten	KF- beslut	KF 148	304082	30 000	17 000	13 000					
Dubbelmatning, Ljusseveka- Vråens vattentorn	KF- beslut	KF 150		0							0
Ledning Helmershus-Mossle SPU	KF- beslut	KF 162	304103	20 500	500			0		10 000	10 000
Ny matning av vatten till högzonen, Värnamo	KF- beslut	KF 137	304083	22 000	3 500			9 500	9 000		
SUMMA INVESTERINGAR AVGIFTSFINANSIERAD						91 400	59 900	104 000	112 600	94 500	
INKOMSTER I ANSLUTNING TILL VA											
VA-anläggningsavgifter						-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL VA						-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	

VÄRNAME KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030		 Socialdemokraterna Värnamo 86				
Belopp i tkr		Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2027-2030				
	Sidnr	2026	2027	2028	2029	2030
SKATTEFINANSIERADE INVESTERINGAR	1-20	296 496	362 096	475 800	321 667	219 952
INVESTERINGAR MARK & EXPLOATERING	21-22	85 500	34 725	11 770	23 300	98 000
AVGIFTSFINANSIERADE INVEST. VA	23-24	93 400	59 900	104 000	112 600	94 500
TOTALA BRUTTOINVESTERINGAR		475 396	456 721	591 570	457 567	412 452
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR, MARK & EXPLOATERING	22	-53 000	-53 000	-38 500	-48 000	-48 000
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR, VA-ANLÄGGNINGSAVGIFTER	25	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR		-62 000	-62 000	-47 500	-57 000	-57 000
TOTALA "NETTOINVESTERINGAR"		413 396	394 721	544 070	400 567	355 452

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2025 samt INVESTERINGSPLAN 2026 - 2029		 Socialdemokraterna Värnamo				
Skattefinansierad verksamhet						
		Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2027-2030				
		BUDGETRAMAR PER NÄMND & ÅR				
Belopp i tkr	Sidnr	2026	2027	2028	2029	2030
Teknik- och fritidsnämnd	3-10	228 000	294 675	412 860	267 200	151 550
Barn- och utbildningsnämnd	11-12	18 000	18 000	18 000	17 000	17 000
Kommunstyrelse/Campus	13	1 000	600	450	800	600
Kulturnämnd	14	1 600	1 600	1 600	1 600	1 650
Medborgarnämnd	15	1 450	1 450	1 200	1 200	1 200
Omsorgsnämnd	16	11 027	11 517	8 000	8 000	8 000
Samhällsbyggnadsnämnd	17	2 860	8 550	12 090	5 605	19 425
Servicenämnd	18	10 040	8 450	15 710	16 550	7 790
Kommunstyrelse/Kommunledningsförvaltning	19	5 679	6 054	2 940	1 212	1 537
Kommunstyrelse centrala potter samt ej utfördelat	20	16 840	11 200	2 950	2 500	11 200
SUMMA Skattefinansierad verksamhet		296 496	362 096	475 800	321 667	219 952

87

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030		 Socialdemokraterna Värnamo				
Skattefinansierad verksamhet, Teknik- och fritidsnämnd		Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2027-2030				
Belopp i tkr	Sidnr	2026	2027	2028	2029	2030
Teknik- och fritidsförvaltning Stab, Samhällsskydd	4	4 850	1 825	1 850	1 850	3 050
Gator och vägar, GC-vägar, Belysning, Maskiner /Utrustning, Parker	5-6	58 950	60 250	47 650	52 450	59 000
Fritid	7	5 500	5 400	3 000	3 000	3 500
Fastighet	8-10	158 700	227 200	360 360	209 900	86 000
SUMMA Teknik- och fritidsnämnd skattefinansierat BUDGETRAM per år		228 000	294 675	412 860	267 200	151 550

88

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030



Socialdemokraterna
Värnamo

89

Skattefinansierad verksamhet

Belopp i tkr				Investeringsbudget 2025, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Stab											
Tekniska administration Inventarier	TFN	TU 001	200001/ 0002			100	100	100	100	150	
IT-utrustning	TFN	TU 003	200002/ 0003			250	225	250	250	300	
Lakvattenrening	TFN	TU 109	200003/ 1138/ 0640			500	500	500	500	600	
Samhällsskydd											
Rensning Lagan/åtg erision	TFN	KF 027	200005	3 700	700	3 000					
Skyfallsvägar/översvämnings- åtgärder	TFN	KF 236	200004			1 000	1 000	1 000	1 000	2 000	2000/år
SUMMA Stab, Samhsk						4 850	1 825	1 850	1 850	3 050	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030



Socialdemokraterna
Värnamo

90

Skattefinansierad verksamhet

Belopp i tkr				Investeringsbudget 2025, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt-blad löpnr KF	Projekt nr ek.syst	Projekt-total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Gator och vägar											
Beläggningar	TFN	TU 017	210001			11 500	11 500	11 500	12 000	12 000	
Övergripande årliga anslag Gator och vägar	TFN	TFN238	210000			3 400	3 500	3 500	3 600	3 600	
Gatuarbeten vid ledningsförnyelse	TFN	TU 225	210065			10 200	3 400	3 800	4 500	4 900	
Förstudie och byggnation infrastruktur Gummifabriken	KF-beslut	KF 024	210018	4 500	1 500						3 000
Pumpareleden	KF-beslut	KF288		60 000		1 000	2 000	2 000	12 000	20 000	23 000
Ny central förbindelse över järnvägen	KF-beslut	KF 025	210059	305 000	5 000						300 000
Parkeringslösning i Värnamo centrum	KF-beslut	KF 207	210070	52 000	1 000	0					51 000
Utreda o bygga trafiklösning kv Kärleken	KF-beslut	KF 008	210045	0							0
Utfart Växjö/Smålandsg	TFN	TU 219	210066	1 000	1 000						
Infrastrukturprojekt Prostsjövägen Ljusevekaområdet	TFN	KF 035	210067	0	0	0	0				
Nytt gaturum Nydalavägen-Malmövägen i samband med VA-sanering	KF-beslut	KF 285	210080	20 000					0		20 000
Trimningsåtgärder gator Mossleplatån	KF-beslut	KF 289		3 500		500	3 000				
Trafikåtgärder Prostsjön	KF-beslut	KF 243		6 500							6 500
Trafikåtgärd Halmstadsvägen	KF-beslut	KF 274		12 000							12 000
Lundavägen Bredaryd	KF-beslut	KF 276	211033	8 000		1 000	2 500	2 500	2 000		
Trafikåtgärder Götavägen	KF-beslut	KF 278	210047	25 000				1 000			24 000

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030



Socialdemokraterna
Värnamo

91

Skattefinansierad verksamhet

Belopp i tkr				Investeringsbudget 2025, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt-blad löpnr KF	Projekt nr ek.syst	Projekt-total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Gc-vägar											
Gc-vägar (Tfn prioriterar)	TFN	TU 006	211001			6 000	4 000	3 000	3 000	3 100	
Centrumförnyelse gå-ytor	TFN	TU 203	211036	5 800	1 800	2 000	500	500	500	500	
Cykelparkering	KF-beslut	KF 227	211035	5 000			2 500	2 500			0
GC-väg Värnamo-Hörle	KF-beslut	KF 280	211007	16 000	1 000	5 000	10 000	0			
Gc-väg banvallen Norra hult-Mossle	KF-beslut	KF 281	211043								6 000
GC-nät i Forsheda	KF-beslut	KF 282	211045	5 000	1 000	0	2 000	2 000			
Belysning											
Gatubelysning	TFN	TU 016	212001			7 100	7 100	7 100	7 100	7 100	
Belysning lekplatser	TFN	TU 057	212012	1 500	1 000						
Maskiner/Utrustning											
Arbetsmaskiner produktionsavdelningen	TFN	TU 025	213001			5 500	5 500	5 500	5 500	5 500	
Övriga inventarier gata och förråd	TFN	TU 012	210006			600	600	600	600	600	
Parker											
Investeringar i parker och lekplatser	TFN	TU 030-034	214001			1 350	1 350	1 350	1 350	1 400	
Satsning övriga orter utanför centralorten	TFN	TFN254				300	300	300	300	300	
Färdigställa entren till Apladalen så snart som möjligt											
Laganstråket	TFN	KF 019	214014			500	500	500			
Gröntytter/vid Folkets park	KF-beslut	KF 283	214044	6 000	3 000	3 000					
Fickparken plåten Värnamo	TFN	TU 210		700	700						
SUMMA Gator mm						58 950	60 250	47 650	52 450	59 000	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 Socialdemokraterna Värnamo 92							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2025, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Fritid											
Aktivitetsområde större kransorter	TFN	KF 017	220047	9 000	6 100	1 500	1 400				
Ramtilldelning inventarier fritid	TFN	TU 071	220001			3 000	3 000	3 000	3 000	3 500	
Konstsnö Borgen	KF- beslut	KF 012	220028	3 470	3 470						
Forshedabadet	KF- beslut	KF 013									
Beläggning löparbana F-vallen	KF- beslut	KF 015		0			0	0	0		
Åtgärder för att stärka upp bassängen, baserat på utredning	TFN	KF 249	220046	7 900	1 600	1 000	1 000	0	0	0	0
Inventarier nya idrottshallar (Park Arena och Västhorjaskolan)	TFN	TU 228	220064	2 000	2 000						
Byte kylanläggning Värnamo och Rydaholm	KF- beslut	KF 229	220066	13 500	13 500						
Byte konstgräs - Ljusseveka	KF- beslut	TFN 239		2 800						0	2 800
Byte konstgräs - Gröndal	KF- beslut	TFN 235		2 500		0					2 500
Byte konstgräs - Forsheda	KF- beslut	TFN 236		2 700				0			2 700
Ombyggnad och renovering Sörsjö stall	KF- beslut	KF 251		2 000							2 000
SUMMA Fritid						5 500	5 400	3 000	3 000	3 500	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 Socialdemokraterna Värnamo								93
Skattefinansierad verksamhet												
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2025, investeringsplan 2026-2029								
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek. syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid	
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.										
Fastighet												
Övergripande årliga anslag fastighetsavdelningen	TFN	TFN 250	231000			27 300	28 300	29 300	30 000	30 000		
Ombyggnad till förvaltningslokaler Expoområdet Hus D & E	KF- beslut	KF 209	231072	63 000	38 000	25 000						
Ny fotbollsarena	TFN	KF 264	231084	0	59 000	0	0					
Omklädningsbyggnad Ljusseveka	TFN	KF 265		6 000		6 000						
Ny friidrottsarena (om det inte blir ny fotbollsarena	NYTT	KF 293		21 000		1 000	20 000					
Markvärme och konstgräs på Finnvedsvallen	NYTT	KF 294		25 000		25 000						
Rusta Finnvedsvallen	NYTT	KF 295		15 000		5 000	10 000					
Toalett och kiosk Ljusseveka	NYTT	TFN 251		4 000		4 000						
Renovera Forshedabadet	KF- beslut	TFN 255		25 000		25 000						
Utredning området Enehagen, Figy kulturskolan, verkstad och bygglokaler, utredning	NYTT	KF 296		1 000		1 000						
Snäckans förskola, renovera för anpassad grundskola	NYTT	TFN 252					500	2 500				
Bodfällan, ombyggnation för OF boende	NYTT	KF 292					10 000	5 000				
Folkets park	NYTT	KF 290		21 000		6 000	5 000					10 000
Ombyggnad Stadshuset Vmo	KF- beslut	KF 054	231098	260 000	2 700	0	0	0	0			257 300
Personalutrymme arenaservice	KF- beslut	KF 256	231079	2 000	200		1 800					
Riktade Energisparprojekt	KF- beslut	KF 273	231126	20 000	4 000	2 000	2 000	3 000	2 000	2 000	5 000	
RTJ utbyte portar och ridåvärmare mm	TFN	KF 269		3 500	3 500							
Riktad ökad säkerhet utbyte/uppgradering passage och brandlarm	TFN	KF 272	231115	9 500	2 000	1 500	1 000	1 000	1 000	1 000	0	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 Socialdemokraterna Värnamo								94
Skattefinansierad verksamhet												
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2025, investeringsplan 2026-2029								
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek. syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid	
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.										
Fastighet/Övrigt												
Ny simhall	KF- beslut	KF 263		402 000		1 000	1 000	175 000	175 000	50 000	0	
Renovera simhallen		KF 291		10 000		5 000	5 000	0	0			
Bredaryds idrottshall - hallen + biytor	KF- beslut	KF 287		0							0	
Omklädningsrum Axelent arena	TFN	TU 230	220065	2 000	2 000							
Fastighet/Kök												
Storköksutrustningar	TFN	TU 052	233006			900	900	900	900	1 500		
Rörstorpsskolans kök	KF- beslut	KF 259		15 000							15 000	
Enehagens skolas kök renovering och ombyggnad	KF- beslut	KF 247		10 000							10 000	
Fastighet/Förskolor												
Förskola Trälleborg (ers KF074 Förskola Bolaskogen) Prästen 8 ny fsk 6 avd	KF- beslut	KF 286		62 000							62 000	
Pepparmyntan förskola större underhålls inv	KF- beslut	KF 260	234015	12 600	2 600						10 000	
Ny förskola Prostsjöområdet, 6 avd	KF- beslut	KF 245		60 000							60 000	
Ny förskola "Mossleplatån" 6 avd	KF- beslut	KF 244		60 000							60 000	
Forsheda Lillstugan och fyrklövern	KF- beslut	KF 270		66 000							66 000	
Uppdatering utemiljöer förskolor och skolor underhållsskuld	KF- beslut	TFN 232	231127	11 250		1 500	1 500	1 500	1 000	1 000	4 750	
Utökad renovering ytskikt förskolor	KF- beslut	TFN 231		0		0	0	0	0		5 500	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 Socialdemokraterna Värnamo								95
Skattefinansierad verksamhet												
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2025, investeringsplan 2026-2029								
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek. syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid	
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.										
Fastighet/skolor												
Utemiljö Skolor och förskolor	TFN	TU 094	231017			500	500	500		500	2 000	
Trälleborgsskolan utbyggnad, nya klassrum, matsal, musiksall, trafik- /parkeringslösning	TFN	KF 091	235021	212 000	212 000							
Nybyggnad av grundskola, Värnamo västra, F-6 skola	TFN	KF 224	235037	266 000	266 000							
Horda skola/förskola	KF- beslut	KF 266	235049	11 700	1 000	6 000	4 700					
Finnvedens Gymnasium, genomgripande ombyggnad lektionssalar, aula mm	KF- beslut	KF 069		300 000	8 340	15 000	135 000	141 660				
Finnvedens Gymnasium, genomgripande ombyggnad lektionssalar, aula mm	KF- beslut	KF 069	235034	0	0	0		0			0	
Ombyggnad Forsheda Högstadieskola	KF- beslut	KF 081		25 000							25 000	
Rydaholms skola, om- och tillbyggnad	KF- beslut	KF 096		10 000							10 000	
Renovering Gröndalskolan	KF- beslut	KF 268		115 000							115 000	
Renovering Enehagsskolan	KF- beslut	KF 271		70 000							70 000	
SUMMA Fastighet						158 700	227 200	360 360	209 900	86 000		

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 Socialdemokraterna Värnamo								96
Skattefinansierad verksamhet												
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029								
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid	
Barn- och utbildningsnämnd												
Inventarier BUF												
Inventarier Förvaltningsövergripande	BUN	BUN 001	160001			1 000	100	100	100	340	100	
Förskola inventarier	BUN	BUN 004a	160100			640	600	600	600	600	600	
Grundskola inventarier	BUN	BUN 004b	160201			1 620	1 600	1 860	1 500	1 800	2 000	
Inventarier, Gymnasiet och vuxenutbildningen	BUN	BUN 009	160301- 160307			1 500	1 900	1 500	1 360	2 000	2 000	
Kulturskolan inventarier	BUN	BUN 011	160401, 160402			160	160	160	160	160	160	
Arbetsmiljöåtgärder	BUN	BUN 002	160003			400	100	100	100	100	100	
Utemiljö skolgård UV-skydd	BUN	BUN 031	160211	2 326	1 500	350	100	250	126			
IT satsning	BUN	BUN 005	160501- 160509			11 330	12 440	9 430	8 054	12 000	12 000	
Byggnation och renovering förskola												
Inventarier, förskola väst Mossleplatån	BUN	BUN 007		1 800								
Ny förskola "Södra Ljussevekan" Prostsjön	BUN	BUN 030		1 800								
Inventarier Bolaskogens förskola	BUN	BUN 034		1 200								
Inventarier förskola Bredaryd	BUN	BUN 017	160102	1 500	1 500							
Inventarier förskola Öst Magnusgatan	BUN	BUN 021	160106	1 500	1 500							
Pepparmyntan	BUN	BUN037		200								
Inventarier, Utbyggnad bef. Fsk	BUN	BUN 006		2 105								
Ny förskola/renovering förskolor	BUN	BUN 006		1 800							2 000	
Säkerhetshöjande åtgärder						1 000	1 000	1 000				
Byggnation skolor												
Inventarier Grundsärskola	BUN	BUN 012	160201	1 200	1 200							
Ny F-3 skola Väster	BUN	BUN 014		5 500	5 500							
Ny grundskola	BUN	BUN 029		0							0	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 Socialdemokraterna Värnamo								97
Skattefinansierad verksamhet												
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029								
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid	
Renoveringar skolor												
Inventarier, Finnvedens gymnasium	BUN	BUN 018		8 000				3 000	5 000			
Gröndalsskolans renovering	BUN	BUN036		500								
Inventarier Rydaholms skola	BUN	BUN 027		1 000								
Inventarier Forsheda skola	BUN	BUN 022		1 000								
Tånnö skola renovering	BUN	BUN 039		150								
Horda skola renovering	BUN	BUN 038		1 000								
Renovering grundskolor	BUN	BUN 040										3 650
SUMMA BUN						18 000	18 000	18 000	17 000	17 000		

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 Socialdemokraterna Värnamo								98
Skattefinansierad verksamhet												
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029								
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid	
Kommunstyrelse/Campus												
Inventarier och teknisk utrustning Campus	KS/CA	KS 095	100901 100902 100903			1 000	600	450	800	600		
SUMMA KS/CAMPUS						1 000	600	450	800	600		

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 Socialdemokraterna Värnamo 99							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Kulturnämnd											
Inventarier och It-utrustning	KN	KN 001	150000, 150001			300	300	300	300	350	
Biblioteksfilialer och bybibblor	KN	KN 006	150007			0	0	0	0		
Konstanslag och Konstnärlig gestaltning KN och Tfn	KN	KN 003	150002, 150003, 150004			1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	
SUMMA KN						1 600	1 600	1 600	1 600	1 650	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 Socialdemokraterna Värnamo 100							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Medborgarnämnd											
Inventarier	MBN	MBN 001	180001, 180003, 180004			420	420	420	420	420	
IT-utrustning	MBN	MBN 002	180002			780	780	780	780	780	
Inventarer Allaktivitetshus	MBN					250	250				
SUMMA MBN						1 450	1 450	1 200	1 200	1 200	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 Socialdemokraterna Värnamo								101
Skattefinansierad verksamhet												
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029								
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid	
Omsorgsnämnd												
Informationsteknologi	ON	ON 002	170000			3 000	3 000	3 000	3 000	3 000		
Larm och säkerhet	ON	ON 004	170100- 170103, 170105- 170106			3 527	500	500	500	500		
Inventarier, arbets-, medicin- och tekniska hjälpmedel	ON	ON 003	170200- 170210			4 500	4 500	4 500	4 500	4 500		
Nya lokaler Expo	ON	ON 005	170301	3 017			3 017					
Nya grupp- och servicebostäder	ON	ON 006	170300				500					
SUMMA ON						11 027	11 517	8 000	8 000	8 000		

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 Socialdemokraterna Värnamo								102
Skattefinansierad verksamhet												
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029								
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid	
Samhällsbyggnadsnämnd												
Inventarier, it-utrustning och möbler	SBN	SBN 001	130001, 130002			390	1 200	655	980	535		
Mätinstrument	SBN	SBN 002	130301					500	550	600	1 200	
It-system	SBN	SBN 003	130005			100	100	3 000	200	300		
Övningsfält, räddningstjänst	SBN	SBN 101	130702				400	50	150	150		
Utlarmning/kommunikation, räddningstjänst	SBN	SBN 102	130720			115	335	670	1 430	230		
Fordon, Räddningstjänst	SBN	SBN 103	130303, 130701			675	6 050	6 870	795	16 600	1 200	
Räddningsmaterial, andningsskydd & skyddsutrustning	SBN	SBN 104	130730, 130736			1 580	465	345	1 500	1 010		
SUMMA SBN						2 860	8 550	12 090	5 605	19 425		

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 Socialdemokraterna Värnamo								103
Skattefinansierad verksamhet												
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029								
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid	
Service nämnd												
Inventarier	SN	SN 001	140000			90	90	90	90	90		
IT utrustning	SN	SN 002	140001			410	380	370	480	500		
Skrivare/kopiatorer efter skrivar- kartläggning överflyttade från nämnderna till SN	SN	SN 039	140003			600	200	200	250	250		
Måltidsservice												
Inventarier kök, Serviceförvaltningen	SN	SN 011	144000			540	600	700	600	700		
Logistik												
Utbyggnad laddinfrastruktur	SN	SN 035	145002			500	150	150	150	150		
Produktionsskrivare till interntryckeri	SN	SN 037	145005						400			
It-avdelningen												
Bra digital arbetsplats	SN	SN 017	141002, 141010			400	400	500	500	400		
Stabil och pålitlig leverans av system	SN	SN 018	141020			2 850	950	8 750	2 850	450		
Säker digital identitet och åtkomst	SN	SN 026	141006, 141007, 141016					300	4 550			
Tillräcklig uppkoppling	SN	SN 028	141018			3 000	3 830	4 000	6 030	4 600		
Innovation och verksamhetsutveckling	SN	SN 038	141017, 141021			1 500	1 700	500	500	500		
Robotiseringsprogram	SN	SN038		2 000	1 500							
Lokalvård												
Städ- och tvättmaskiner	SN	SN 041	146000			150	150	150	150	150		
SUMMA SN						10 040	8 450	15 710	16 550	7 790		

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 Socialdemokraterna Värnamo								104
Skattefinansierad verksamhet												
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029								
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid	
Kommunstyrelse/ Kommunledningsförvaltningen												
Inventarier och it-utrustning till kommunledningsförv.	KS/KLF	KS 001	100100/ 100101			360	360	360	360	360		
Läsplattor till förtroendevalda, samtliga nämnder	KS/KLF	KS 015	100102			570	30	30	30	570		
HR-system, Upphandling	KS/KLF	KS 002	100126	6 118	5 069	735	314					
Kommunövergripande IT-system samt övrigt, samlat på en projektrad	KS/KLF	KS020	100120- 100122 100124, 100128			1 464	950	950	822	607		
Webbplats utveckling, upphandling	KS/KLF	KS 024		2 000		200	900	900				
Ärendehanteringssystem, upphandling	KS/KLF	KS 022		2 200			1 500	700				
Valmyndigheten, digitalisering	KS/KLF	KS 023		350		350						
Beslutsstöd/Utdata upphandling	KS/KLF	KS 021		4 000		2 000	2 000					
SUMMA KS/KLF						5 679	6 054	2 940	1 212	1 537		

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 Socialdemokraterna Värnamo 105							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Kommunstyrelse/Finansiering											
KS:s anslag för investeringsavvikelser och mindre tillkommande investeringar	KS	KS 005	100001			2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	
Förstudier, förprojektering, fördelas efter beslut i KS	KS	KS 006	100002			500	500	500	500	500	
Civilt försvar, trygghetspunkter, reservkraft mm						14 340	8 700	450			
Budgetram 2030, del som ej är utfördelad till nämnderna										8 700	
SUMMA KS/KLF						16 840	11 200	2 950	2 500	11 200	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 Socialdemokraterna Värnamo								106
Mark- och exploatering												
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029								
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid	
Kommunstyrelsen												
EXPLOATERING/ALLMÄNT												
Markförvärv	KS	KS101	400001			5 000	5 000	5 000	5 000	5 000		
Exploateringsprojekt	KS	KS102	400004			2 000	2 000	2 000	2 000	2 000		
Medfinansieringsavtal väg 27, trafikpl Bredasten	KS	KS140				8 100						
Medfinansieringsavtal, trafikpl Bredasten	KS	KS149		35 000					15 000	20 000		
BOSTÄDER												
Norra Helmershus - bostäder	KS	KS103	410011 (2888/132 12)	75 000								75 000
Helmershus 5:89 södra (Norra)	KS	KS111	410013					1 100				
"Södra Ljusseveka" Värnamo - bostäder	KS	KS104	410001 (2888/ 13208)	90 000								90 000
Mossleplatån, Del av Mossle 16:20 "Söder sjukhuset" flerbostadshus/villor	KS	KS105	410006 (2888/ 13206)			1 500		1 500				
Värnamo 14:76, Tre Liljor	KS	KS 112	410014	5 000								5 000
Nöbbele del av 7:2; Söder om Nöbbele Herrgård	KS	KS 114	410016	4 700	2 400	2 300						
Kv. Gåsen m fl i Värnamo	KS	KS115	410017		142							
Västra Bangårdsområdet Värnamo	KS	KS107	410018									
Bor, bostäder	KS	KS108	410020	12 500								12 500
Rydaholm - bostäder	KS	KS109		3 000								3 000
Rudan - "Sten Stures"	KS	KS 118		50 000				0	0	30 000	20 000	
Övriga orter bostäder	KS	KS110	410000				1 000		1 000			
Asfalteringsuppdrag på gamla exploateringsområden	KS	KS117	400006			650	0	1 170	0	0		
Värnamo 14:66 (Ringvägen)	KS	KLK146		1 200		100	1 100					
Kärleken (ga. Sjukhusområdet)	KS	KS147		76 000	1 000	0	0	0	0			75 000
Västhörja 12:5 Gamla Förskolan				4 000								4 000
Västhörja 12:70-71	KS	KS 151		2 200		2 200						

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030



Socialdemokraterna
Värnamo

107

Mark- och exploatering												
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029								
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid	
VERKSAMHETER												
Sörsjö 3:1 del av	KS	KS137	420004	84 000	3 801			0	0	40 000	40 199	
Bredasten etapp 3	KS		420003				4 900					
Bredasten etapp 4	KS	KS141		50 000							50 000	
Bredaryd, Ångarna mm	KS	KS132		10 500	4 000	6 500						
Forsheda, nytt verksamhetsområde	KS	KS133		10 000							10 000	
Bor, verksamhetsområde	KS	KS134		37 500	10 575	20 000	6 925					
Rydaholm, nytt verksamhetsområde	KS	KS135		5 000		0					5 000	
Polishus Södra infarten, Vmo	KS	KS 143		49 500	25 600	19 900	3 000				1 000	
Hörle, Anstalt	KS	KS 142		26 000	500	15 000	10 000				500	
Vitarör Pilvbågen-Slungan		KLK 144		2 000	450	1 250			300			
Hornaryd 3:1		KLK145		1 000	200		800					
Övriga orter, verksamhetsområde	KS	KS136				1 000		1 000		1 000		
SUMMA INVESTERINGAR MARK & EXPLOATERING						85 500	34 725	11 770	23 300	98 000		
INKOMSTER I ANSLUTNING TILL MARK & EXPLOATERINGAR												
BOSTÄDER												
Tomtlikvider, bostäder				500000		-15 000	-15 000	-20 500	-10 000	-10 000		
VERKSAMHETER												
Tomtlikvider, verksamheter				500000		-30 000	-30 000	-10 000	-30 000	-30 000		
Grovplanering				500000		-8 000	-8 000	-8 000	-8 000	-8 000		
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL MARK & EXPLOATERINGAR						-53 000	-53 000	-38 500	-48 000	-48 000		

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030



Socialdemokraterna
Värnamo

108

Avgiftsfinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
VA (blandat övergripande)											
Vattenmätare byta abonnent	TFN	KF 120	301015			1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	
Övervakningssystem VA	TFN	TU 100	301002			200	200	200	200	200	
Övriga inventarier VA	TFN	TU 107	301001/ 0649			200	200	200	200	200	
Betäckn. brunnar	TFN	TU 115	301021			300	300	300	300	300	
Förstärkning detaljplaner	TFN	KF 122	301018			5 000	10 000	15 000	15 000	15 000	
VA Hamra	KF- beslut	KF 130	301016	4 000	2 000	2 000	0				
VA Nästa by	TFN	TU 120		0		500			0	0	
Vattenkiosker	TFN	KF 155	301025	3 500	0	2 500	1 000				
Säkerhet och skalskydd	KF- beslut	TFN 122		7 500		1 000	1 000	2 000	1 500	2 000	
Vatten											
Vattenverk övriga orter	TFN	TU 102	302002/ 0614			1 000	1 000	1 500	1 500	1 500	
Reservtäkt Hindsen	KF- beslut	KF 142, (KF 126, KF 151)	302013	79 700	4 300			20 000	30 100		25 300
Vattentornet renovering	KF- beslut	KF 121	302005	18 093	1 593				6 500	10 000	
Lågreservoar Ljusseveka Värnamo	KF- beslut	KF 164	302015	20 000	5 000	0	5 000	10 000			
Vattenverk utbyte av barriär UV- ljus	TFN	KF 141	302001	3 884	1 884						2 000
Ljusseveka, byte av kol	TFN	TU 117	303012	4 400	2 200				1 500		700
Renovering Gällaryds vattenverk	TFN	KF 143	302010	14 000	10 000	4 000					
Upprustning av Lanna AV och VV	TFN	KF139	301023	5 000	3 000	2 000					

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030



Socialdemokraterna
Värnamo

109

Avgiftsfinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Avlopp											
Övriga årliga anslag Avlopp	TFN	TFN 121	301020, 301022			1 300	1 300	1 500	1 500	1 500	
Avloppspumpstationer	TFN	TU 103	303003/ 0005			5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	
Gasmotor Påslund	KF- beslut	KF 160	303020	8 000	4 000	4 000					
Nydalå SBR-verk	TFN	KF 152	303014	3 000				500	2 500		
Rydaholms ARV	TFN	KF 107	303009	25 000	10 000	4 000	5 000	6 000			
Ny avloppspumpstation Tånö SPU 21	KF- beslut	KF 163		3 000							3 000
Värnamo pumpstation P2	KF- beslut	KF 111	1105	9 000							9 000
Ledningsnät											
Ledningsförnyelse	TFN	TU 104	304050/ 0020			20 000	22 500	25 000	30 000	32 000	
VA- och spillvattenledning Nydalavägen-P1	KF- beslut	KF 165		60 000					500	9 500	50 000
Brandposter	TFN	TU 105	301003/ 0014			200	200	200	200	200	
Servisledningar	TFN	TU 106	304015 304016			2 500	2 500	2 700	2 700	2 700	
Flödesmätning VA-ledningar	TFN	TU 114	304004/ 0645			700	700	700	700	700	
Dagvattenanläggningar	TFN	KF 153	304077			2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	
LTA-pumpar	TFN	TU 116	303013			1 000	1 000	700	700	700	
Överföringsledning Värnamo-Bor	KF- beslut	KF 136	304007	65 000	45 000	20 000					
Dubbelmatning, Vråen-Bredasten	KF- beslut	KF 148	304082	30 000	17 000	13 000					
Dubbelmatning, Ljusseveka- Vråens vattentorn	KF- beslut	KF 150		0							0
Ledning Helmershus-Mossle SPU	KF- beslut	KF 162	304103	20 500	500			0		10 000	10 000
Ny matning av vatten till högzonen, Värnamo	KF- beslut	KF 137	304083	22 000	3 500			9 500	9 000		
SUMMA INVESTERINGAR AVGIFTSFINANSIERAD						93 400	59 900	104 000	112 600	94 500	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 Socialdemokraterna Värnamo 110							
Avgiftsfinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
INKOMSTER I ANSLUTNING TILL VA											
VA-anläggningsavgifter						-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL VA						-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030					
	Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2027-2030				
Belopp i tkr	2026	2027	2028	2029	2030
SKATTEFINANSIERADE INVESTERINGAR	335 746	379 886	339 630	246 157	287 567
INVESTERINGAR MARK & EXPLOATERING	92 500	67 725	91 770	93 300	48 000
AVGIFTSFINANSIERADE INVEST. VA	93 400	59 900	104 000	112 600	94 500
TOTALA BRUTTOINVESTERINGAR	521 646	507 511	535 400	452 057	430 067
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR, MARK & EXPLOATERING	-53 000	-53 000	-38 500	-48 000	-48 000
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR, VA-ANLÄGGNINGSAVGIFTER	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR	-62 000	-62 000	-47 500	-57 000	-57 000
TOTALA "NETTOINVESTERINGAR"	459 646	445 511	487 900	395 057	373 067

INVESTERINGSBUDGET 2025 samt INVESTERINGSPLAN 2026 - 2029					
Skattefinansierad verksamhet					
	Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2027-2030				
	BUDGETRAMAR PER NÄMND & ÅR				
Belopp i tkr	2026	2027	2028	2029	2030
Teknik- och fritidsnämnd	273 760	310 675	270 700	189 500	240 750
Barn- och utbildningsnämnd	17 000	17 000	17 000	17 000	17 000
Kommunstyrelse/Campus	1 000	600	450	800	600
Kulturnämnd	1 600	1 600	1 600	1 600	1 650
Medborgarnämnd	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200
Omsorgsnämnd	11 027	11 517	8 000	8 000	8 000
Samhällsbyggnadsnämnd	2 860	8 550	12 090	5 605	4 800
Servicenämnd	10 040	8 450	15 710	16 550	7 790
Kommunstyrelse/Kommunledningsförvaltning	5 679	6 054	2 940	1 212	1 537
Kommunstyrelse centrala potter samt ej utförd	11 580	14 240	9 940	4 690	4 240
SUMMA Skattefinansierad verksamhet	335 746	379 886	339 630	246 157	287 567

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030					
Skattefinansierad verksamhet, Teknik- och fritidsnämnd	Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2027-2030				
Belopp i tkr	2026	2027	2028	2029	2030
Teknik- och fritidsförvaltning Stab, Samhällsskydd	4 850	1 825	1 850	1 850	3 050
Gator och vägar, GC-vägar, Belysning, Maskiner /Utrustning, Parker	49 350	55 150	44 550	46 850	43 400
Fritid	7 700	5 200	6 600	3 900	7 300
Fastighet	211 860	248 500	217 700	136 900	187 000
SUMMA Teknik- och fritidsnämnd skattefinansierat BUDGETRAM per år	273 760	310 675	270 700	189 500	240 750

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030												
Skattefinansierad verksamhet												
Belopp i tkr					Investeringsbudget 2025, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Kalkylnivå	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.										
Stab												
Tekniska administration Inventarier	TFN	TU 001		200001/ 0002			100	100	100	100	150	
IT-utrustning	TFN	TU 003		200002/ 0003			250	225	250	250	300	
Lakvattenrening	TFN	TU 109		200003/ 1138/ 0640			500	500	500	500	600	
Samhällsskydd												
Rensning Lagan/åtgärsk	TFN	KF 027		200005	3 700	700	3 000					
Skyfallsvägar/översvämnings- åtgärder	TFN	KF 236		200004			1 000	1 000	1 000	1 000	2 000	2000/år
SUMMA Stab, Samhsk							4 850	1 825	1 850	1 850	3 050	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 115							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2025, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Gator och vägar											
Beläggningar	TFN	TU 017	210001			11 500	11 500	11 500	12 000	12 000	
Övergripande årliga anslag Gator och vägar	TFN	TFN238	210000			3 400	3 500	3 500	3 600	3 600	
Gatuarbeten vid ledningsförnyelse	TFN	TU 225	210065			10 200	3 400	3 800	4 500	4 900	
Förstudie och byggnation infrastruktur Gummifabriken	KF-beslut	KF 024	210018	4 500	1 500						3 000
Pumpareleden	NYTT	KF288		60 000							
Ny central förbindelse över järnvägen	KF-beslut	KF 025	210059	125 000							125 000
Parkeringslösning i Värnamo centrum	KF-beslut	KF 207	210070	52 000	1 000	0					51 000
Utreda o bygga trafiklös n kv Kärleken	KF-beslut	KF 008	210045	0							0
Utfart Växjö v/Smålandsg	TFN	TU 219	210066	1 000	1 000						
Infrastrukturprojekt Prostsjövägen Ljusevekaområdet	TFN	KF 035	210067	0	0	0	0				
Nytt gaturum Nydalavägen-Malmövägen i samband med VA-sanering	KF-beslut	KF 285	210080	20 000					0		0
Trimningsåtgärder gator Mossleplatån	NYTT	KF 289		3 500		500	3 000				
Trafikåtgärder Prostsjön	KF-beslut	KF 243		6 500							0
Trafikåtgärd Halmstadsvägen	KF-beslut	KF 274		12 000							12 000
Lundavägen Bredaryd	KF-beslut	KF 276	211033	8 000		1 000	2 500	2 500	2 000		
Trafikåtgärder Götavägen	KF-beslut	KF 278	210047	25 000						1 000	24 000

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 116							
Skattefinansierad verksamhet				Investeringsbudget 2025, investeringsplan 2026-2029							
Belopp i tkr											
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Gc-vägar											
Gc-vägar (Tfn prioriterar)	TFN	TU 006	211001			3 000	3 000	5 000	5 000	3 100	
Centrumförnyelse gå-ytor	TFN	TU 203	211036	5 800	1 800	2 000	500	500	500	500	
Cykelparkering	KF-beslut	KF 227	211035	5 000							
GC-väg Värnamo-Hörle	KF-beslut	KF 280	211007	16 000	1 000	5 000	10 000	0			
Gc-väg banvallen Norra hult-Mossle	KF-beslut	KF 281	211043					3 000	3 000		
GC-nät i Forsheda	KF-beslut	KF 282	211045	5 000	1 000	0	2 000	2 000			
Belysning											
Gatubelysning	TFN	TU 016	212001			7 000	7 000	7 000	11 000	13 000	
Belysning lekplatser	TFN	TU 057	212012	1 500	1 000						
Maskiner/Utrustning											
Arbetsmaskiner produktionsavdelningen	TFN	TU 025	213001			3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	
Övriga inventarier gata och förråd	TFN	TU 012	210006			600	600	600	600	600	
Parker											
Investeringar i parker och lekplatser	TFN	TU 030-034	214001			1 350	1 350	1 350	1 350	1 400	
Satsning övriga orter utanför centralorten	TFN	TFN254				300	300	300	300	300	
Färdigställa entren till Apladalen så snart som möjligt											
Laganstråket	TFN	KF 019	214014			500	500	500			
Gröntytor/vid Folkets park	KF-beslut	KF 283	214044	6 000	3 000		3 000				
Fickparken plåten Värnamo	TFN	TU 210		700	700						
SUMMA Gator mm						49 350	55 150	44 550	46 850	43 400	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 117							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2025, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Fritid											
Aktivitetsområde större kransorter	TFN	KF 017	220047	9 000	6 100	1 500	1 400				
Ramtilldelning inventarier fritid	TFN	TU 071	220001			3 000	3 000	3 000	3 000	3 500	
Konstsnö Borgen	KF- beslut	KF 012	220028	3 470	3 470						
Forshedabadet	KF- beslut	KF 013									
Beläggning löparbana F-vallen	KF- beslut	KF 015		0							
Åtgärder för att stärka upp bassängen, baserat på utredning	TFN	KF 249	220046	5 900	1 600	700	800	900	900	1 000	
Inventarier nya idrottshallar (Park Arena och Västhorjaskolan)	TFN	TU 228	220064	2 000	2 000						
Byte kylanläggning Värnamo och Rydaholm	KF- beslut	KF 229	220066	13 500	13 500						
Byte konstgräs - Ljusseveka	KF- beslut	TFN 239		2 800						2 800	
Byte konstgräs - Gröndal	KF- beslut	TFN 235		2 500		2 500					
Byte konstgräs - Forsheda	KF- beslut	TFN 236		2 700				2 700			
Ombyggnad och renovering Sörsjö stall	KF- beslut	KF 251		2 000							2 000
SUMMA Fritid						7 700	5 200	6 600	3 900	7 300	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 118							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2025, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek. syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Fastighet											
Övergripande årliga anslag fastighetsavdelningen	TFN	TFN 250	231000			27 300	28 300	29 300	30 000	30 000	
Ombyggnad till förvaltningslokaler Expoområdet Hus D & E	KF- beslut	KF 209	231072	63 000	38 000	25 000					
Ny fotbollsarena	TFN	KF 264	231084	0	59 000	0	0				
Omklädningsbyggnad Ljusseveka	TFN	KF 265		6 000							
Ny friidrottsarena (om det inte blir ny fotbollsarena)	NYTT	KF 293		21 000			0	0	0	1 000	20 000
Markvärme och konstgräs på Finnvedsvallen	NYTT	KF 294		25 000		25 000					
Rusta Finnvedsvallen	NYTT	KF 295		15 000		5 000	10 000				
Toalett och kiosk Ljusseveka	NYTT	TFN 251		4 000		4 000					
Renovera Forshedabadet	KF- beslut	TFN 255		25 000		10 000	15 000				
Utredning området Enehagen, Figy kulturskolan, verkstad och bygglokaler, utredning	NYTT	KF 296		1 500		1 500					
Snäckans förskola, renovera för anpassad grundskola	NYTT	TFN 252					500	2 500			
Bodfällan, ombyggnation för OF boende	NYTT	KF 292					10 000	5 000			
Folkets park	NYTT	KF 290		11 000							11 000
Ombyggnad Stadshuset Vmo	KF- beslut	KF 054	231098	260 000	2 700	0	2 300	155 000	100 000		
Personalutrymme arenaservice	KF- beslut	KF 256	231079	2 000	200		1 800				
Riktade Energisparprojekt	KF- beslut	KF 273	231126	20 000	4 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	5 000
RTJ utbyte portar och ridåvärmare mm	TFN	KF 269		3 500	3 500						
Riktad ökad säkerhet utbyte/uppgrädering passage och brandlarm	TFN	KF 272	231115	9 500	2 000	1 500	1 000	1 000	1 000	1 000	0

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 119							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2025, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek. syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Fastighet/Övrigt											
Ny simhall	KF- beslut	KF 263		402 000			0	0	2 000	150 000	250 000
Renovera simhallen		KF 291		50 000							
Bredaryds idrottshall - hallen + biytor	KF- beslut	KF 287		0							0
Omlädningsrum Axelent arena	TFN	TU 230	220065	2 000	2 000						
Fastighet/Kök											
Storköksutrustningar	TFN	TU 052	233006			900	900	900	900	1 500	
Rörstorpskolas kök	KF- beslut	KF 259		15 000							15 000
Enehagens skolas kök renovering och ombyggnad	KF- beslut	KF 247		10 000							10 000
Fastighet/Förskolor											
Förskola Trälleborg (ers KF074 Förskola Bolaskogen) Prästen 8 ny fsk 6 avd	KF- beslut	KF 286		62 000							
Pepparmyntan förskola större underhålls inv	KF- beslut	KF 260	234015	12 600	2 600						10 000
Ny förskola Prostsjöområdet, 6 avd	KF- beslut	KF 245		60 000							
Ny förskola "Mossleplatån" 6 avd	KF- beslut	KF 244		60 000							60 000
Forsheda Lillstugan och fyrklövern	KF- beslut	KF 270		66 000							66 000
Uppdatering utemiljöer förskolor och skolor underhållsskuld	KF- beslut	TFN 232	231127	11 250		1 500	1 500	1 500	1 000	1 000	4 750
Utökad renovering ytskikt förskolor	KF- beslut	TFN 231		0		0	0	0	0		5 500

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 120							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2025, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek. syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Fastighet/skolor											
Utemiljö Skolor och förskolor	TFN	TU 094	231017			500	500	500		500	2 000
Trälleborgsskolan utbyggnad, nya klassrum, matsal, musikal, trafik- /parkeringslösning	TFN	KF 091	235021	212 000	212 000						
Nybyggnad av grundskola, Värnamo västra, F-6 skola	TFN	KF 224	235037	266 000	266 000						
Horda skola/förskola	KF- beslut	KF 266	235049	11 700	1 000	6 000	4 700				
Finnvedens Gymnasium, genomgripande ombyggnad lektionssalar, aula mm	KF- beslut	KF 069		300 000	8 340	101 660	170 000	20 000			
Finnvedens Gymnasium, genomgripande ombyggnad lektionssalar, aula mm	KF- beslut	KF 069	235034		0	0	0				
Ombyggnad Forsheda, Högstadieskola	KF- beslut	KF 081		25 000							25 000
Rydaholms skola, om- och tillbyggnad	KF- beslut	KF 096		10 000							10 000
Renovering Gröndalskolan	KF- beslut	KF 268		115 000							115 000
Renovering Enehagsskolan	KF- beslut	KF 271		70 000							70 000
SUMMA Fastighet						211 860	248 500	217 700	136 900	187 000	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 121							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Barn- och utbildningsnämnd											
Inventarier BUF											
Inventarier Förvaltningsövergripande	BUN	BUN 001	160001			1 000	100	100	100	340	100
Förskola inventarier	BUN	BUN 004a	160100			640	600	600	600	600	600
Grundskola inventarier	BUN	BUN 004b	160201			1 620	1 600	1 860	1 500	1 800	2 000
Inventarier, Gymnasiet och vuxenutbildningen	BUN	BUN 009	160301-160307			1 500	1 900	1 500	1 360	2 000	2 000
Kulturskolan inventarier	BUN	BUN 011	160401, 160402			160	160	160	160	160	160
Arbetsmiljöåtgärder	BUN	BUN 002	160003			400	100	100	100	100	100
Utemiljö skolgård UV-skydd	BUN	BUN 031	160211	2 326	1 500	350	100	250	126		
IT satsning	BUN	BUN 005	160501-160509			11 330	12 440	9 430	8 054	12 000	12 000
Byggnation och renovering förskola											
Inventarier, förskola väst Mossleplatån	BUN	BUN 007		1 800							
Ny förskola "Södra Ljussevekan" Prostsjön	BUN	BUN 030									
Inventarier Bolaskogens förskola	BUN	BUN 034		1 200							
Inventarier förskola Bredaryd	BUN	BUN 017	160102	1 500	1 500						
Inventarier förskola Öst Magnusgatan	BUN	BUN 021	160106	1 500	1 500						
Pepparmyntan	BUN	BUN037		200							
Inventarier, Utbyggnad bef. Fsk	BUN	BUN 006		2 105							
Ny förskola/renovering förskolor	BUN	BUN 006		1 800							2 000
Byggnation skolor											
Inventarier Grundsärskola	BUN	BUN 012	160201	1 200	1 200						
Ny F-3 skola Väster	BUN	BUN 014		5 500	5 500						
Ny grundskola	BUN	BUN 029		11 200							11 200

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 122							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Renoveringar skolor											
Inventarier, Finnvedens gymnasium	BUN	BUN 018		8 000				3 000	5 000		
Gröndalsskolans renovering	BUN	BUN036		500							
Inventarier Rydaholms skola	BUN	BUN 027		1 000							
Inventarier Forsheda skola	BUN	BUN 022		1 000							
Tånnö skola renovering	BUN	BUN 039		150							
Horda skola renovering	BUN	BUN 038		1 000							
Renovering grundskolor	BUN	BUN 040									3 650
SUMMA BUN						17 000	17 000	17 000	17 000	17 000	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 123							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Kommunstyrelse/Campus											
Inventarier och teknisk utrustning Campus	KS/CA	KS 095	100901 100902 100903			1 000	600	450	800	600	
SUMMA KS/CAMPUS						1 000	600	450	800	600	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				SD 124							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Kulturnämnd											
Inventarier och It-utrustning	KN	KN 001	150000, 150001			300	300	300	300	350	
Biblioteksfilialer och bybibblor	KN	KN 006	150007			0	0	0	0		
Konstanslag och Konstnärlig gestaltning KN och Tfn	KN	KN 003	150002, 150003, 150004			1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	
SUMMA KN						1 600	1 600	1 600	1 600	1 650	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				125 							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Medborgarnämnd											
Inventarier	MBN	MBN 001	180001, 180003, 180004			420	420	420	420	420	
IT-utrustning	MBN	MBN 002	180002			780	780	780	780	780	
SUMMA MBN						1 200	1 200	1 200	1 200	1 200	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 126							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Omsorgsnämnd											
Informationsteknologi	ON	ON 002	170000			3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	
Larm och säkerhet	ON	ON 004	170100- 170103, 170105- 170106			3 527	500	500	500	500	
Inventarier, arbets-, medicin- och tekniska hjälpmedel	ON	ON 003	170200- 170210			4 500	4 500	4 500	4 500	4 500	
Nya lokaler Expo	ON	ON 005	170301	3 017			3 017				
Nya grupp- och servicebostäder	ON	ON 006	170300				500				
SUMMA ON						11 027	11 517	8 000	8 000	8 000	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 127							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Samhällsbyggnadsnämnd											
Inventarier, it-utrustning och möbler	SBN	SBN 001	130001, 130002			390	1 200	655	980	535	
Mätinstrument	SBN	SBN 002	130301					500	550	600	1 200
It-system	SBN	SBN 003	130005			100	100	3 000	200	300	
Övningsfält, räddningstjänst	SBN	SBN 101	130702				400	50	150	150	
Utlarmning/kommunikation, räddningstjänst	SBN	SBN 102	130720			115	335	670	1 430	230	
Fordon, Räddningstjänst	SBN	SBN 103	130303, 130701			675	6 050	6 870	795	1 975	15 825
Räddningsmaterial, andningsskydd & skyddsutrustning	SBN	SBN 104	130730, 130736			1 580	465	345	1 500	1 010	
SUMMA SBN						2 860	8 550	12 090	5 605	4 800	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 128							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Servicenämnd											
Inventarier	SN	SN 001	140000			90	90	90	90	90	
IT utrustning	SN	SN 002	140001			410	380	370	480	500	
Skrivare/kopiatorer efter skrivar- kartläggning överflyttade från nämnderna till SN	SN	SN 039	140003			600	200	200	250	250	
Måltidsservice											
Inventarier kök, Serviceförvaltningen	SN	SN 011	144000			540	600	700	600	700	
Logistik											
Utbyggnad laddinfrastruktur	SN	SN 035	145002			500	150	150	150	150	
Produktionsskrivare till interntryckeri	SN	SN 037	145005						400		
It-avdelningen											
Bra digital arbetsplats	SN	SN 017	141002, 141010			400	400	500	500	400	
Stabil och pålitlig leverans av system	SN	SN 018	141020			2 850	950	8 750	2 850	450	
Säker digital identitet och åtkomst	SN	SN 026	141006, 141007, 141016					300	4 550		
Tillräcklig uppkoppling	SN	SN 028	141018			3 000	3 830	4 000	6 030	4 600	
Innovation och verksamhetsutveckling	SN	SN 038	141017, 141021			1 500	1 700	500	500	500	
Robotiseringsprogram	SN	SN038		2 000	1 500						
Lokalvård											
Städ- och tvättmaskiner	SN	SN 041	146000			150	150	150	150	150	
SUMMA SN						10 040	8 450	15 710	16 550	7 790	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 129							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Kommunstyrelse/ Kommunledningsförvaltningen											
Inventarier och it-utrustning till kommunledningsförv.	KS/KLF	KS 001	100100/ 100101			360	360	360	360	360	
Läsplattor till förtroendevalda, samtliga nämnder	KS/KLF	KS 015	100102			570	30	30	30	570	
HR-system, Upphandling	KS/KLF	KS 002	100126	6 118	5 069	735	314				
Kommunövergripande IT-system samt övrigt, samlat på en projektrad	KS/KLF	KS020	100120- 100122 100124, 100128			1 464	950	950	822	607	
Webbplats utveckling, upphandling		KS 024		2 000		200	900	900			
Ärendehanteringssystem, upphandling		KS 022		2 200			1 500	700			
Valmyndigheten, digitalisering		KS 023		350		350					
Beslutsstöd/Utdata upphandling		KS 021		4 000		2 000	2 000				
SUMMA KS/KLF						5 679	6 054	2 940	1 212	1 537	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt
INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030

130

Skattefinansierad verksamhet

Belopp i tkr

Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029

Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Kommunstyrelse/Finansiering											
KS:s anslag för investeringsavvikelser och mindre tillkommande investeringar	KS	KS 005	100001			2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	
Förstudier, förprojektering, fördelas efter beslut i KS	KS	KS 006	100002			500	500	500	500	500	
Civil beredskap						7 340	10 000	5 700	450		
Budgetram 2030, del som ej är utfördelad till nämnderna						1 740	1 740	1 740	1 740	1 740	
SUMMA KS/KLF						11 580	14 240	9 940	4 690	4 240	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 131							
Mark- och exploatering											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Kommunstyrelsen											
EXPLOATERING/ALLMÄNT											
Markförvärv	KS	KS101	400001			5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	
Exploatering, Planläggning/ Arkeologi/Geotekn	KS	KS102	400004			2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	
Medfinansieringsavtal väg 27, trafikpl Bredasten	KS	KS140				8 100					
Medfinansieringsavtal, trafikpl Bredasten	KS	KS149		35 000					15 000	20 000	
BOSTÄDER											
Norra Helmershus - bostäder Helmershus 5:89 södra (Norra)	KS	KS103	410011 (2888/132 12)	75 000							75 000
	KS	KS111	410013					1 100			
"Södra Ljusseveka" Värnamo - bostäder	KS	KS104	410001 (2888/ 13208)	90 000							90 000
Mossleplatån, Del av Mossle 16:20 "Söder sjukhuset" flerbostadshus/villor	KS	KS105	410006 (2888/ 13206)			1 500		1 500			
Värnamo 14:76, Tre Liljor	KS	KS 112	410014	5 000							5 000
Nöbbele del av 7:2, Söder om Nöbbele Herrgård	KS	KS 114	410016	4 700	2 400	2 300					
Kv. Gåsen m fl i Värnamo	KS	KS115	410017		142						
Västra Bangårdsområdet Värnamo	KS	KS107	410018								
Bor, bostäder	KS	KS108	410020	12 500							12 500
Rydaholm - bostäder	KS	KS109		3 000							3 000
Rudan - "Sten Stures"	KS	KS 118		50 000				30 000	20 000		
Övriga orter bostäder	KS	KS110	410000				1 000		1 000		
Asfalteringsuppdrag på gamla exploateringsområden	KS	KS117	400006			650	0	1 170	0	0	
Värnamo 14:66 (Ringvägen)	KS	KLK146		1 200		100	1 100				
Kärleken (ga. Sjukhusområdet)	KS	KS147		76 000	1 000	5 000	30 000	30 000	10 000		
Västhörja 12:5 Gamla Förskolan				4 000							4 000
Västhörja 12:70-71	KS	KS 151		2 200		2 200					

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 132							
Mark- och exploatering											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
VERKSAMHETER											
Sörsjö 3:1 del av	KS	KS137	420004	84 000	3 801			20 000	40 000	20 000	199
Bredasten etapp 3	KS		420003				4 900				
Bredasten etapp 4	KS	KS141		50 000							50 000
Bredaryd, Ångarna mm	KS	KS132		10 500	4 000	6 500					
Forsheda, nytt verksamhetsområde	KS	KS133		10 000							10 000
Bor, verksamhetsområde	KS	KS134		37 500	10 575	20 000	6 925				
Rydaholm, nytt verksamhetsområde	KS	KS135		5 000		5 000					
Polishus Södra infarten, Vmo	KS	KS 143		49 500	25 600	19 900	3 000				1 000
Hörle, Anstalt	KS	KS 142		31 800	500	12 000	13 000				500
Vitarör Pilvbågen-Slungan		KLK 144		2 000	450	1 250			300		
Hornaryd 3:1		KLK145		1 000	200		800				
Övriga orter, verksamhetsområde	KS	KS136				1 000		1 000		1 000	
SUMMA INVESTERINGAR MARK & EXPLOATERING						92 500	67 725	91 770	93 300	48 000	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 133							
Mark- och exploatering											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
INKOMSTER I ANSLUTNING TILL MARK & EXPLOATERINGAR											
BOSTÄDER											
Tomtlikvider, bostäder			500000			-15 000	-15 000	-20 500	-10 000	-10 000	
VERKSAMHETER											
Tomtlikvider, verksamheter			500000			-30 000	-30 000	-10 000	-30 000	-30 000	
Grovplanering			500000			-8 000	-8 000	-8 000	-8 000	-8 000	
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL MARK & EXPLOATERINGAR						-53 000	-53 000	-38 500	-48 000	-48 000	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030												134
Avgiftsfinansierad verksamhet												
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029								
	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid	
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.										
VA (blandat övergripande)												
Vattenmätare byta abonnent	TFN	KF 120	301015			1 000	1 000	1 000	1 000	1 000		
Övervakningssystem VA	TFN	TU 100	301002			200	200	200	200	200		
Övriga inventarier VA	TFN	TU 107	301001/ 0649			200	200	200	200	200		
Betäckn, brunnar	TFN	TU 115	301021			300	300	300	300	300		
Förstärkning detaljplaner	TFN	KF 122	301018			5 000	10 000	15 000	15 000	15 000		
VA Hamra	KF- beslut	KF 130	301016	4 000	2 000	2 000	0					
VA Nästa by	TFN	TU 120		0		500			0	0		
Vattenkiosker	TFN	KF 155	301025	3 500	0	2 500	1 000					
Säkerhet och skalskydd	NYTT	TFN 122		7 500		1 000	1 000	2 000	1 500	2 000		
Vatten												
Vattenverk övriga orter	TFN	TU 102	302002/ 0614			1 000	1 000	1 500	1 500	1 500		
Reservtåkt Hindsen	KF- beslut	KF 142, (KF 126, KF 151)	302013	79 700	4 300			20 000	30 100		25 300	
Vattentornet renovering	KF- beslut	KF 121	302005	18 093	1 593				6 500	10 000		
Lågreservoar Ljusseveka Värnamo	KF- beslut	KF 164	302015	20 000	5 000	0	5 000	10 000				
Vattenverk utbyte av barriär UV- ljus	TFN	KF 141	302001	3 884	1 884						2 000	
Ljusseveka, byte av kol	TFN	TU 117	303012	4 400	2 200				1 500		700	
Renovering Gällaryds vattenverk	TFN	KF 143	302010	14 000	10 000	4 000						
Upprustning av Lanna AV och VV	TFN	KF139	301023	5 000	3 000	2 000						

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030												135
Avgiftsfinansierad verksamhet												
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029								
	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid	
Avlopp												
Övriga årliga anslag Avlopp	TFN	TFN 121	301020, 301022			1 300	1 300	1 500	1 500	1 500		
Avloppspumpstationer	TFN	TU 103	303003/ 0005			5 000	5 000	5 000	5 000	5 000		
Gasmotor Påslund	KF- beslut	KF 160	303020	8 000	4 000	4 000						
Nydala SBR-verk	TFN	KF 152	303014	3 000				500	2 500			
Rydaholms ARV	TFN	KF 107	303009	25 000	10 000	4 000	5 000	6 000				
Ny avloppspumpstation Tännö SPU 21	KF- beslut	KF 163		3 000							3 000	
Värnamo pumpstation P2	KF- beslut	KF 111	1105	9 000							9 000	
Ledningsnät												
Ledningsförnyelse	TFN	TU 104	304050/ 0020			20 000	22 500	25 000	30 000	32 000		
VA- och spillvattenledning Nydalavägen-P1	KF- beslut	KF 165		60 000					500	9 500	50 000	
Brandposter	TFN	TU 105	301003/ 0014			200	200	200	200	200		
Servisledningar	TFN	TU 106	304015 304016			2 500	2 500	2 700	2 700	2 700		
Flödesmätning VA-ledningar	TFN	TU 114	304004/ 0645			700	700	700	700	700		
Dagvattenanläggningar	TFN	KF 153	304077			2 000	2 000	2 000	2 000	2 000		
LTA-pumpar	TFN	TU 116	303013			1 000	1 000	700	700	700		
Överföringsledning Värnamo-Bor	KF- beslut	KF 136	304007	65 000	45 000	20 000						
Dubbelmatning, Vråen-Bredasten	KF- beslut	KF 148	304082	30 000	17 000	13 000						
Dubbelmatning, Ljusseveka- Vråens vattentorn	KF- beslut	KF 150		0							0	
Ledning Helmershus-Mossle SPU	KF- beslut	KF 162	304103	20 500	500			0		10 000	10 000	
Ny matning av vatten till högzonen, Värnamo	KF- beslut	KF 137	304083	22 000	3 500			9 500	9 000			
SUMMA INVESTERINGAR AVGIFTSFINANSIERAD						93 400	59 900	104 000	112 600	94 500		
INKOMSTER I ANSLUTNING TILL VA												
VA-anläggningsavgifter						-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000		
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL VA						-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000		

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030							136
Belopp i tkr		Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2027-2030					
	Sidnr	2026	2027	2028	2029	2030	
SKATTEFINANSIERADE INVESTERINGAR	1-20	277 906	348 746	336 250	176 667	172 752	
INVESTERINGAR MARK & EXPLOATERING	21-22	95 500	64 725	91 770	93 300	48 000	
AVGIFTSFINANSIERADE INVEST. VA	23-24	91 400	59 900	104 000	112 600	94 500	
TOTALA BRUTTOINVESTERINGAR		464 806	473 371	532 020	382 567	315 252	
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR, MARK & EXPLOATERING	22	-53 000	-53 000	-38 500	-48 000	-48 000	
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR, VA-ANLÄGGNINGSAVGIFTER	24	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR		-62 000	-62 000	-47 500	-57 000	-57 000	
TOTALA "NETTOINVESTERINGAR"		402 806	411 371	484 520	325 567	258 252	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2025 samt INVESTERINGSPLAN 2026 - 2029		 137				
Skattefinansierad verksamhet						
		Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2027-2030				
		BUDGETRAMAR PER NÄMND & ÅR				
<i>Belopp i tkr</i>	<i>Sidnr</i>	2026	2027	2028	2029	2030
Teknik- och fritidsnämnd	3-10	218 000	284 275	267 760	115 200	104 350
Barn- och utbildningsnämnd	11-12	17 000	17 000	17 000	17 000	17 000
Kommunstyrelse/Campus	13	1 000	600	450	800	600
Kulturnämnd	14	1 600	1 600	1 600	1 600	1 650
Medborgarnämnd	15	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200
Omsorgsnämnd	16	11 027	11 517	8 000	8 000	8 000
Samhällsbyggnadsnämnd	17	2 860	8 550	12 090	5 605	19 425
Servicenämnd	18	10 040	8 450	15 710	16 550	7 790
Kommunstyrelse/Kommunledningsförvaltning	19	5 679	6 054	2 940	1 212	1 537
Kommunstyrelse centrala potter samt ej utförd	20	9 500	9 500	9 500	9 500	11 200
SUMMA Skattefinansierad verksamhet		277 906	348 746	336 250	176 667	172 752

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030					
Skattefinansierad verksamhet, Teknik- och fritidsnämnd	Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2027-2030				
Belopp i tkr	2026	2027	2028	2029	2030
Teknik- och fritidsförvaltning Stab, Samhällsskydd	4 850	1 825	1 850	1 850	3 050
Gator och vägar, GC-vägar, Belysning, Maskiner /Utrustning, Parker	52 850	57 750	45 150	52 450	59 000
Fritid	8 100	5 200	5 700	3 000	6 300
Fastighet	152 200	219 500	215 060	57 900	36 000
SUMMA Teknik- och fritidsnämnd skattefinansierat BUDGETRAM per år	218 000	284 275	267 760	115 200	104 350

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030												139
Skattefinansierad verksamhet												
Belopp i tkr					Investeringsbudget 2025, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Kalkylnivå	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.										
Stab												
Tekniska administration Inventarier	21-22	TU 001		200001/ 0002			100	100	100	100	150	
IT-utrustning	TFN	TU 003		200002/ 0003			250	225	250	250	300	
Lakvattenrening	23-24	TU 109		200003/ 1138/ 0640			500	500	500	500	600	
Samhällsskydd												
Rensning Lagan/åtg erision Skyfallsvägar/översvämnings- åtgärder	TFN	KF 027		200005	3 700	700	3 000					
	22	KF 236		200004			1 000	1 000	1 000	1 000	2 000	2000/år
SUMMA Stab, Samhsk							4 850	1 825	1 850	1 850	3 050	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030											
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2025, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Gator och vägar											
Beläggningar	21-22	TU 017	210001			11 500	11 500	11 500	12 000	12 000	
Övergripande årliga anslag Gator och vägar	TFN	TFN238	210000			3 400	3 500	3 500	3 600	3 600	
Gatuarbeten vid ledningsförnyelse	23-24	TU 225	210065			10 200	3 400	3 800	4 500	4 900	
Förstudie och byggnation infrastruktur Gummifabriken	KF- beslut	KF 024	210018	4 500	1 500						3 000
Pumpareleden	KF- beslut	KF288		60 000		1 000	2 000	2 000	12 000	20 000	23 000
Ny central förbindelse över järnvägen	KF- beslut	KF 025	210059	305 000	5 000						300 000
Parkeringslösning i Värnamo centrum	22	KF 207	210070	52 000	1 000	0					51 000
Utreda o bygga trafiklösning kv Kärleken	KF- beslut	KF 008	210045	0							0
Utfart Växjöväg/Smålandsg	24	TU 219	210066	1 000	1 000						
Infrastrukturprojekt Prostsjövägen Ljusevekaområdet	TFN	KF 035	210067	0	0	0	0				
Nytt gaturum Nydalavägen- Malmövägen i samband med VA-sanering	KF- beslut	KF 285	210080	20 000					0		20 000
Trimningsåtgärder gator Mossleplatån	TFN	KF 289		3 500		500	3 000				
Trafikåtgärder Prostsjön	KF- beslut	KF 243		6 500							6 500
Trafikåtgärd Halmstadsvägen	KF- beslut	KF 274		12 000							12 000
Lundavägen Bredaryd	KF- beslut	KF 276	211033	8 000		1 000	2 500	2 500	2 000		
Trafikåtgärder Götavägen	KF- beslut	KF 278	210047	25 000				1 000			24 000

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt
INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030

141

Skattefinansierad verksamhet

Belopp i tkr				Investeringsbudget 2025, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt-blad löpnr KF	Projekt nr ek.syst	Projekt-total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Gc-vägar											
Gc-vägar (Tfn prioriterar)	TFN	TU 006	211001			6 000	4 000	3 000	3 000	3 100	
Centrumförnyelse gå-ytor	TFN	TU 203	211036	5 800	1 800	2 000	500	500	500	500	
Cykelparkering	KF-beslut	KF 227	211035	5 000							5 000
GC-väg Värnamo-Hörle	KF-beslut	KF 280	211007	16 000	1 000	5 000	10 000	0			
Gc-väg banvallen Norra hult-Mossle	KF-beslut	KF 281	211043								6 000
GC-nät i Forsheda	KF-beslut	KF 282	211045	5 000	1 000	0	2 000	2 000			
Belysning											
Gatubelysning	KF-beslut	TU 016	212001			1 000	7 100	7 100	7 100	7 100	
Belysning lekplatser	TFN	TU 057	212012	1 500	1 000						
Maskiner/Utrustning											
Arbetsmaskiner produktionsavdelningen	TFN	TU 025	213001			5 500	5 500	5 500	5 500	5 500	
Övriga inventarier gata och förråd	TFN	TU 012	210006			600	600	600	600	600	
Parker											
Investeringar i parker och lekplatser	TFN	TU 030-034	214001			1 350	1 350	1 350	1 350	1 400	
Satsning övriga orter utanför centralorten	TFN	TFN254				300	300	300	300	300	
Färdigställa entren till Apladalen så snart som möjligt											
Laganstråket	TFN	KF 019	214014			500	500	500			
Gröntytor/vid Folkets park	KF-beslut	KF 283	214044	6 000	3 000	3 000					
Fickparken plåten Värnamo	TFN	TU 210		700	700						
SUMMA Gator mm						52 850	57 750	45 150	52 450	59 000	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 142							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2025, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projekt nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Fritid											
Aktivetsområde större kransorter	21-22	KF 017	220047	9 000	6 100	1 500	1 400				
Ramtilldelning inventarier fritid	TFN	TU 071	220001			3 000	3 000	3 000	3 000	3 500	
Konstsnö Borgen	23-24	KF 012	220028	3 470	3 470						
Medborgarinitiativ fler bryggor och simbanor till badplatsen i Prostsjön	TFN					400					
Forshedabadet	KF- beslut	KF 013									
Beläggning löparbana F-vallen	KF- beslut	KF 015		0			0	0	0		
Åtgärder för att stärka upp bassängen, baserat på utredning	22	KF 249	220046	3 100	1 600	700	800	0	0	0	
Inventarier nya idrottshallar (Park Arena och Västhorjaskolan)	TFN	TU 228	220064	2 000	2 000						
Byte kylanläggning Värnamo och Rydaholm	24	KF 229	220066	13 500	13 500						
Byte konstgräs - Ljusseveka	KF- beslut	TFN 239		2 800						2 800	
Byte konstgräs - Gröndal	KF- beslut	TFN 235		2 500		2 500					
Byte konstgräs - Forsheda	KF- beslut	TFN 236		2 700				2 700			
Ombyggnad och renovering Sörsjö stall	KF- beslut	KF 251		2 000							2 000
SUMMA Fritid						8 100	5 200	5 700	3 000	6 300	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt
INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030

143

Skattefinansierad verksamhet

Belopp i tkr

Investeringsbudget 2025, investeringsplan 2026-2029

Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek. syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Fastighet											
Övergripande årliga anslag fastighetsavdelningen	21-22	TFN 250	231000			27 300	28 300	29 300	30 000	30 000	
Ombyggnad till förvaltningslokaler Expoområdet Hus D & E	KF- beslut	KF 209	231072	63 000	38 000	25 000					
Ny fotbollsarena	23-24	KF 264	231084	0	59 000	0	0				
Omklädningsbyggnad Ljusseveka	TFN	KF 265		6 000		6 000					
Ny friidrottsarena (om det inte blir ny fotbollsarena)	KF- beslut	KF 293		21 000		1 000	20 000				
Markvärme och konstgräs på Finnvedsvallen (om det inte blir ny)	KF- beslut	KF 294		25 000		25 000					
Rusta Finnvedsvallen (om det inte blir ny)	22	KF 295		15 000		5 000	10 000				
Toalett och kiosk Ljusseveka (om det inte blir ny)	KF- beslut	TFN 251		4 000		4 000					
Renovera Forshedabadet	24	TFN 255		25 000		25 000					
Utredning området Enehagen, Figy kulturskolan, verkstad och bygglokaler, utredning Snäckans förskola, renovera för anpassad grundskola	TFN	KF 296		1 500		1 500					
Bodfällan, ombyggnation för OF boende	TFN	TFN 252					500	2 500			
Folkets park	KF- beslut	KF 292					10 000	5 000			
Ombyggnad Stadshuset Vmo	KF- beslut	KF 290		11 000		11 000					
Personalutrymme arenaservice	KF- beslut	KF 054	231098	260 000	2 700	0	0	0	0		257 300
Riktade Energisparprojekt	KF- beslut	KF 256	231079	2 000	200		1 800				
Riktad ökad säkerhet utbyte/uppgradering passage och brandlarm	KF- beslut	KF 273	231126	20 000	4 000	2 000	2 000	3 000	2 000	2 000	5 000
RTJ utbyte portar och ridåvärmare mm	TFN	KF 269		3 500	3 500						
Riktad ökad säkerhet utbyte/uppgradering passage och brandlarm	TFN	KF 272	231115	9 500	2 000	1 500	1 000	1 000	1 000	1 000	0

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				    144							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2025, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek. syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Fastighet/Övrigt											
Ny simhall	KF- beslut	KF 263		402 000			0	0			402 000
Renovera simhallen		KF 291		50 000			2 000	25 000	23 000		
Bredaryds idrottshall - hallen + biytor	KF- beslut	KF 287		0							0
Omklädningsrum Axelent arena	TFN	TU 230	220065	2 000	2 000						
Fastighet/Kök											
Storköksutrustningar	TFN	TU 052	233006			900	900	900	900	1 500	
Rörstorpsskolans kök	KF- beslut	KF 259		15 000							15 000
Enehagens skolas kök renovering och ombyggnad	KF- beslut	KF 247		10 000							10 000
Fastighet/Förskolor											
Förskola Trälleborg (ers KF074 Förskola Bolaskogen) Prästen 8 ny fsk 6 avd	KF- beslut	KF 286		62 000							62 000
Pepparmyntan förskola större underhålls inv	KF- beslut	KF 260	234015	12 600	2 600						10 000
Ny förskola Prostsjöområdet, 6 avd	KF- beslut	KF 245		60 000							60 000
Ny förskola "Mossleplatån" 6 avd	KF- beslut	KF 244		60 000							60 000
Forsheda Lillstugan och fyrklövern	KF- beslut	KF 270		66 000							66 000
Uppdatering utemiljöer förskolor och skolor underhållsskuld	KF- beslut	TFN 232	231127	11 250		1 500	1 500	1 500	1 000	1 000	4 750
Utökad renovering ytskikt förskolor	KF- beslut	TFN 231		0		0	0	0	0	0	5 500

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 145							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2025, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek. syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
Fastighet/skolor											
Utemiljö Skolor och förskolor	TFN	TU 094	231017			500	500	500		500	2 000
Trälleborgsskolan utbyggnad, nya klassrum, matsal, musikal, trafik- /parkeringslösning	TFN	KF 091	235021	212 000	212 000						
Nybyggnad av grundskola, Värnamo västra, F-6 skola	TFN	KF 224	235037	266 000	266 000						
Horda skola/förskola	KF- beslut	KF 266	235049	11 700	1 000		6 000	4 700			
Finnvedens Gymnasium, genomgripande ombyggnad lektionssalar, aula mm	KF- beslut	KF 069		300 000	8 340	15 000	135 000	141 660			
Finnvedens Gymnasium, genomgripande ombyggnad lektionssalar, aula mm	KF- beslut	KF 069	235034	300 000	3 340	0		0			296 600
Ombyggnad Forsheda Högstadieskola	KF- beslut	KF 081		25 000							25 000
Rydaholms skola, om- och tillbyggnad	KF- beslut	KF 096		10 000							10 000
Renovering Gröndalskolan	KF- beslut	KF 268		115 000							115 000
Renovering Enehagsskolan	KF- beslut	KF 271		70 000							70 000
SUMMA Fastighet						152 200	219 500	215 060	57 900	36 000	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 146							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Barn- och utbildningsnämnd											
Inventarier BUF											
Inventarier Förvaltningsövergripande	21-22	BUN 001	160001			1 000	100	100	100	340	100
Förskola inventarier	BUN	BUN 004a	160100			640	600	600	600	600	600
Grundskola inventarier	23-24	BUN 004b	160201			1 620	1 600	1 860	1 500	1 800	2 000
Inventarier, Gymnasiet och vuxenutbildningen	BUN	BUN 009	160301- 160307			1 500	1 900	1 500	1 360	2 000	2 000
Kulturskolan inventarier	BUN	BUN 011	160401, 160402			160	160	160	160	160	160
Arbetsmiljöåtgärder	BUN	BUN 002	160003			400	100	100	100	100	100
Utemiljö skolgård UV-skydd	22	BUN 031	160211	2 326	1 500	350	100	250	126		
IT satsning	BUN 24	BUN 005	160501- 160509			11 330	12 440	9 430	8 054	12 000	12 000
Byggnation och renovering förskola											
Inventarier, förskola väst Mossleplatån	BUN	BUN 007		1 800							
Ny förskola "Södra Ljussevekan" Prostsjön	BUN	BUN 030		1 800							
Inventarier Bolaskogens förskola	BUN	BUN 034		1 200							
Inventarier förskola Bredaryd	BUN	BUN 017	160102	1 500	1 500						
Inventarier förskola Öst Magnusgatan	BUN	BUN 021	160106	1 500	1 500						
Pepparmyntan	BUN	BUN037		200							
Inventarier, Utbyggnad bef. Fsk	BUN	BUN 006		2 105							
Ny förskola/renovering förskolor	BUN	BUN 006		1 800							2 000
Byggnation skolor											
Inventarier Grundsärskola	BUN	BUN 012	160201	1 200	1 200						
Ny F-3 skola Väster	BUN	BUN 014		5 500	5 500						
Ny grundskola	BUN	BUN 029		11 200							11 200

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 147							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Renoveringar skolor											
Inventarier, Finnvedens gymnasium	BUN	BUN 018		8 000				3 000	5 000		
Gröndalsskolans renovering	BUN	BUN036		500							
Inventarier Rydaholms skola	BUN	BUN 027		1 000							
Inventarier Forsheda skola	BUN	BUN 022		1 000							
Tånnö skola renovering	BUN	BUN 039		150							
Horda skola renovering	BUN	BUN 038		1 000							
Renovering grundskolor	BUN	BUN 040									3 650
SUMMA BUN						17 000	17 000	17 000	17 000	17 000	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 148							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Kommunstyrelse/Campus											
Inventarier och teknisk utrustning Campus	KS/CA	KS 095	100901 100902 100903			1 000	600	450	800	600	
	21-22										
SUMMA KS/CAMPUS						1 000	600	450	800	600	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 149							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Kulturnämnd											
Inventarier och It-utrustning	KN	KN 001	150000, 150001			300	300	300	300	350	
Biblioteksfilialer och bybibblor	21-22	KN 006	150007			0	0	0	0		
Konstanslag och Konstnärlig gestaltning KN och Tfn	KN	KN 003	150002, 150003, 150004			1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	
	23-24										
SUMMA KN						1 600	1 600	1 600	1 600	1 650	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 150							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Medborgarnämnd											
Inventarier	MBN	MBN 001	180001, 180003, 180004			420	420	420	420	420	
IT-utrustning	21-22	MBN 002	180002			780	780	780	780	780	
SUMMA MBN	23-24					1 200	1 200	1 200	1 200	1 200	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 151							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Omsorgsnämnd											
Informationsteknologi	ON	ON 002	170000			3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	
Larm och säkerhet	21-22	ON 004	170100- 170103, 170105- 170106			3 527	500	500	500	500	
Inventarier, arbets-, medicin- och tekniska hjälpmedel	ON	ON 003	170200- 170210			4 500	4 500	4 500	4 500	4 500	
Nya lokaler Expo	23-24	ON 005	170301	3 017			3 017				
Nya grupp- och servicebostäder	ON	ON 006	170300				500				
SUMMA ON						11 027	11 517	8 000	8 000	8 000	

VÄRNAMO KOMMUN

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 152							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Samhällsbyggnadsnämnd											
Inventarier, it-utrustning och möbler	SBN	SBN 001	130001, 130002			390	1 200	655	980	535	
Mätintrument	21-22	SBN 002	130301					500	550	600	1 200
It-system	SBN	SBN 003	130005			100	100	3 000	200	300	
Övningsfält, räddningstjänst	23-24	SBN 101	130702				400	50	150	150	
Utlarmning/kommunikation, räddningstjänst	SBN	SBN 102	130720			115	335	670	1 430	230	
Fordon, Räddningstjänst	SBN	SBN 103	130303, 130701			675	6 050	6 870	795	16 600	1 200
Räddningsmaterial, andningsskydd & skyddsutrustning	SBN	SBN 104	130730, 130736			1 580	465	345	1 500	1 010	
SUMMA SBN	22					2 860	8 550	12 090	5 605	19 425	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 153							
Skattefinansierad verksamhet				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Belopp i tkr											
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Service nämnd											
Inventarier	SN	SN 001	140000			90	90	90	90	90	
IT utrustning	21-22	SN 002	140001			410	380	370	480	500	
Skrivare/kopiatorer efter skrivar- kartläggning överflyttade från nämnderna till SN	SN	SN 039	140003			600	200	200	250	250	
Måltidsservice	23-24										
Inventarier kök, Serviceförvaltningen	SN	SN 011	144000			540	600	700	600	700	
Logistik											
Utbyggnad laddinfrastruktur	22	SN 035	145002			500	150	150	150	150	
Produktionsskrivare till internttryckeri	SN	SN 037	145005						400		
	24										
It-avdelningen											
Bra digital arbetsplats	SN	SN 017	141002, 141010			400	400	500	500	400	
Stabil och pålitlig leverans av system	SN	SN 018	141020			2 850	950	8 750	2 850	450	
Säker digital identitet och åtkomst	SN	SN 026	141006, 141007, 141016					300	4 550		
Tillräcklig uppkoppling	SN	SN 028	141018			3 000	3 830	4 000	6 030	4 600	
Innovation och verksamhetsutveckling	SN	SN 038	141017, 141021			1 500	1 700	500	500	500	
Robotiseringsprogram	SN	SN038		2 000	1 500						
Lokalvård											
Städ- och tvättmaskiner	SN	SN 041	146000			150	150	150	150	150	
SUMMA SN						10 040	8 450	15 710	16 550	7 790	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 154							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Kommunstyrelse/ Kommunledningsförvaltningen											
Inventarier och it-utrustning till kommunledningsförv.	KS/KLF	KS 001	100100/ 100101			360	360	360	360	360	
Läsplattor till förtroendevalda, samtliga nämnder	21-22	KS 015	100102			570	30	30	30	570	
HR-system, Upphandling	KS/KLF	KS 002	100126	6 118	5 069	735	314				
Kommunövergripande IT-system samt övrigt, samlat på en projektrad	23-24	KS020	100120- 100122 100124, 100128			1 464	950	950	822	607	
Webbplats utveckling, upphandling		KS 024		2 000		200	900	900			
Ärendehanteringssystem, upphandling		KS 022		2 200			1 500	700			
Valmyndigheten, digitalisering		KS 023		350		350					
Beslutsstöd/Utdata upphandling	22	KS 021		4 000		2 000	2 000				
SUMMA KS/KLF						5 679	6 054	2 940	1 212	1 537	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 155							
Skattefinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Proj.nr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Kommunstyrelse/Finansiering											
KS:s anslag för investeringsavvikelser och mindre tillkommande investeringar	KS	KS 005	100001			2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	
Förstudier, förprojektering, fördelas efter beslut i KS	21-22	KS 006	100002			500	500	500	500	500	
Anslag civil beredskap och ökad trygghet						7 000	7 000	7 000	7 000	7 000	
Budgetram 2030, del som ej är utfördelad till nämnderna	23-24									1 700	
SUMMA KS/KLF						9 500	9 500	9 500	9 500	11 200	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt
INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030

156

Mark- och exploatering

Belopp i tkr

Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029

Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Kommunstyrelsen											
EXPLOATERING/ALLMÄNT											
Markförvärv	21-22	KS101	400001			5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	
Exploatering, Planläggning/ Arkeologi/Geotekn	KS	KS102	400004			2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	
Medfinansieringsavtal väg 27, trafikpl Bredasten	23-24	KS140				8 100					
Medfinansieringsavtal, trafikpl Bredasten	KS	KS149		35 000					15 000	20 000	
BOSTÄDER											
Norra Helmershus - bostäder	22	KS103	410011 (2888/132 12)	75 000							75 000
Helmershus 5:89 södra (Norra)	KS	KS111	410013					1 100			
"Södra Ljusseveka" Värnamo - bostäder	24	KS104	410001 (2888/ 13208)	90 000							90 000
Mossleplatån, Del av Mossle 16:20 "Söder sjukhuset" flerbostadshus/villor	KS	KS105	410006 (2888/ 13206)			1 500		1 500			
Värnamo 14:76, Tre Liljor	KS	KS 112	410014	5 000							5 000
Nöbbele del av 7:2; Söder om Nöbbele Herrgård	KS	KS 114	410016	4 700	2 400	2 300					
Kv. Gåsen m fl i Värnamo	KS	KS115	410017		142						
Västra Bangårdsområdet Värnamo	KS	KS107	410018								
Bor, bostäder	KS	KS108	410020	12 500							12 500
Rydaholm - bostäder	KS	KS109		3 000							3 000
Rudan - "Sten Stures"	KS	KS 118		50 000				30 000	20 000		
Övriga orter bostäder	KS	KS110	410000				1 000		1 000		
Asfalteringsuppdrag på gamla exploateringsområden	KS	KS117	400006			650	0	1 170	0	0	
Värnamo 14:66 (Ringvägen)	KS	KLK146		1 200		100	1 100				
Kärleken (ga. Sjukhusområdet)	KS	KS147		76 000	1 000	5 000	30 000	30 000	10 000		
Västhörja 12:5 Gamla Förskolan				4 000							4 000
Västhörja 12:70-71	KS	KS 151		2 200		2 200					

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt
INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030

157

Mark- och exploatering

Belopp i tkr

Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029

Objekt	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
VERKSAMHETER											
Sörsjö 3:1 del av	KS	KS137	420004	84 000	3 801			20 000	40 000	20 000	199
Bredasten etapp 3	KS		420003				4 900				
Bredasten etapp 4	KS	KS141		50 000							50 000
Bredaryd, Ångarna mm	KS	KS132		10 500	4 000	6 500					
Forsheda, nytt verksamhetsområde	KS	KS133		10 000							10 000
Bor, verksamhetsområde	KS	KS134		37 500	10 575	20 000	6 925				
Rydaholm, nytt verksamhetsområde	KS	KS135		5 000		5 000					
Polishus Södra infarten, Vmo	KS	KS 143		49 500	25 600	19 900	3 000				1 000
Hörle, Anstalt	KS	KS 142		26 000	500	15 000	10 000				500
Vitarör Pilvbågen-Slungan		KLK 144		2 000	450	1 250			300		
Hornaryd 3:1		KLK145		1 000	200		800				
Övriga orter, verksamhetsområde	KS	KS136				1 000		1 000		1 000	
SUMMA INVESTERINGAR MARK & EXPLOATERING						95 500	64 725	91 770	93 300	48 000	
INKOMSTER I ANSLUTNING TILL MARK & EXPLOATERINGAR											
BOSTÄDER											
Tomtlikvider, bostäder			500000			-15 000	-15 000	-20 500	-10 000	-10 000	
VERKSAMHETER											
Tomtlikvider, verksamheter			500000			-30 000	-30 000	-10 000	-30 000	-30 000	
Grovplanering			500000			-8 000	-8 000	-8 000	-8 000	-8 000	
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL MARK & EXPLOATERINGAR						-53 000	-53 000	-38 500	-48 000	-48 000	

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030				 158							
Avgiftsfinansierad verksamhet											
Belopp i tkr				Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid
Teknik- och fritidsnämnd	Projekt märkta med:	KF-beslut för att dessa budgetmedel skall kunna användas skall startbeslut fattas av KF.									
VA (blandat övergripande)	21-22										
Vattenmätare byta abonnent	TFN	KF 120	301015			1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	
Övervakningssystem VA	23-24	TU 100	301002			200	200	200	200	200	
Övriga inventarier VA	TFN	TU 107	301001/ 0649			200	200	200	200	200	
Betäckn. brunnar	TFN	TU 115	301021			300	300	300	300	300	
Förstärkning detaljplaner	TFN	KF 122	301018			5 000	10 000	15 000	15 000	15 000	
VA Hamra	22	KF 130	301016	2 000	2 000	0	0				
VA Nästa by	TFN	TU 120		0		500			0	0	
Vattenkiosker	24	KF 155	301025	3 500	0	2 500	1 000				
Säkerhet och skalskydd	TFN	TFN 122		7 500		1 000	1 000	2 000	1 500	2 000	
Vatten											
Vattenverk övriga orter	TFN	TU 102	302002/ 0614			1 000	1 000	1 500	1 500	1 500	
Reservtäkt Hindsen	KF- beslut	KF 142, (KF 126, KF 151)	302013	79 700	4 300			20 000	30 100		25 300
Vattentornet renovering	KF- beslut	KF 121	302005	18 093	1 593				6 500	10 000	
Lågreservoar Ljusseveka Värnamo	KF- beslut	KF 164	302015	20 000	5 000	0	5 000	10 000			
Vattenverk utbyte av barriär UV- ljus	TFN	KF 141	302001	3 884	1 884						2 000
Ljusseveka, byte av kol	TFN	TU 117	303012	4 400	2 200				1 500		700
Renovering Gällaryds vattenverk	TFN	KF 143	302010	14 000	10 000	4 000					
Upprustning av Lanna AV och VV	TFN	KF139	301023	5 000	3 000	2 000					

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030												159
Avgiftsfinansierad verksamhet												
Belopp i tkr					Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2026-2029							
	Nämnd	Projekt- blad löpnr KF	Projektnr ek.syst	Projekt- total	Beslutad budget t.o.m 2025, ej årliga anslag	2026	2027	2028	2029	2030	Framtid	
Avlopp												
Övriga årliga anslag Avlopp	TFN	TFN 121	301020, 301022			1 300	1 300	1 500	1 500	1 500		
Avloppspumpstationer	TFN	TU 103	303003/ 0005			5 000	5 000	5 000	5 000	5 000		
Gasmotor Påslund	KF- beslut	KF 160	303020	8 000	4 000	4 000						
Nydala SBR-verk	TFN	KF 152	303014	3 000				500	2 500			
Rydaholms ARV	TFN	KF 107	303009	25 000	10 000	4 000	5 000	6 000				
Ny avloppspumpstation Tånö SPU 21	KF- beslut	KF 163		3 000							3 000	
Värnamo pumpstation P2	KF- beslut	KF 111	1105	9 000							9 000	
Ledningsnät												
Ledningsförnyelse	TFN	TU 104	304050/ 0020			20 000	22 500	25 000	30 000	32 000		
VA- och spillvattenledning Nydalavägen-P1	KF- beslut	KF 165		60 000					500	9 500	50 000	
Brandposter	TFN	TU 105	301003/ 0014			200	200	200	200	200		
Servisledningar	TFN	TU 106	304015 304016			2 500	2 500	2 700	2 700	2 700		
Flödesmätning VA-ledningar	TFN	TU 114	304004/ 0645			700	700	700	700	700		
Dagvattenanläggningar	TFN	KF 153	304077			2 000	2 000	2 000	2 000	2 000		
LTA-pumpar	TFN	TU 116	303013			1 000	1 000	700	700	700		
Överföringsledning Värnamo-Bor	KF- beslut	KF 136	304007	65 000	45 000	20 000						
Dubbelmatning, Vråen-Bredasten	KF- beslut	KF 148	304082	30 000	17 000	13 000						
Dubbelmatning, Ljusseveka- Vråens vattentorn	KF- beslut	KF 150		0							0	
Ledning Helmershus-Mossle SPU	KF- beslut	KF 162	304103	20 500	500			0		10 000	10 000	
Ny matning av vatten till högzonen, Värnamo	KF- beslut	KF 137	304083	22 000	3 500			9 500	9 000			
SUMMA INVESTERINGAR AVGIFTSFINANSIERAD						91 400	59 900	104 000	112 600	94 500		
INKOMSTER I ANSLUTNING TILL VA												
VA-anläggningsavgifter						-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000		
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL VA						-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000		

ALLIANSN

VÄRNAMO KOMMUN



Mål och budget år 2026 med plan år 2027-2028

Innehåll

Kommunstyrelsens ordförande har ordet.....	2
1. Alliansens budgetförslag.....	3
1.1 Bakgrund	3
1.2 Alliansens satsningar.....	3
1.3 Strategiska perspektiv och uppdrag.....	4
2. Vision, mål och styrning.....	7
2.1 God ekonomisk hushållning	9
2.2 Övergripande mål	9
2.3 Finansiella mål.....	10
2.4 Intern kontroll	10
3. Finansiella förutsättningar.....	11
3.1 Ekonomisk utveckling.....	11
3.2 Befolkningsutveckling	11
3.3 Skattesats, skatteintäkter och statsbidrag.....	12
3.4 Prisutveckling och personalkostnader	12
3.5 Pensionskostnader	13
3.6 Avskrivningar.....	13
3.7 Finansiella intäkter och kostnader	13
3.8 Centrala potter.....	14
4. Budgetanslag 2026	15
5. Driftbudget och verksamhetens nettokostnader	16
6. Verksamhetens nettodriftskostnad	16
7. Investeringsbudget	17
8. Likviditet och finansiering av investeringsbehov.....	18
9. Avstämning mot finansiella mål	18
10. Balansbudget.....	19
11. Tidigare uppdrag	20
12. Redogörelse för koncernföretagens ekonomi	23
13. Bilagor.....	23

Kommunstyrelsens ordförande har ordet

Alliansens budget för 2026 och plan för 2027–2028 är en budget som präglas av ansvar, framtidstro och ett tydligt fokus på kommunens kärnverksamheter.

Sverige befinner sig i en tid av långsamt återhämtande konjunktur. Samtidigt ser vi att de stora demografiska förändringarna nu får allt tydligare konsekvenser för kommunens verksamheter. Antalet barn i vissa åldrar minskar medan gruppen äldre växer. Det ställer nya krav på planering, omställning och anpassning, särskilt inom förskola, skola och äldreomsorg. Dessa förändringar är inte enkla. De kräver analys, framförhållning och ett nära samarbete med både invånare och medarbetare.

I denna budget fortsätter Alliansen att värna kommunens långsiktiga finansiella stabilitet. Vi vet att kommunens resurser är begränsade och att investeringar måste prioriteras tydligare än tidigare. Investeringsbehoven drivs inte längre främst av befolkningstillväxt, utan också av klimatanpassningar, reinvesteringar i befintliga verksamhetslokaler och anläggningar samt utbyggnad av den civila beredskapen. Likt majoriteten av landets kommuner krävs prioriteringar och mod att välja och välja bort för att klara framtidens krav med bibehållen ekonomisk stabilitet.

Vi ser också behovet av att öka sysselsättningen och minska beroendet av bidrag. För att möta den växande kompetensbristen och få fler människor i arbete krävs nya idéer och ett tätare samspel mellan kommun, näringsliv och stat. Regeringens aktivitetskravsreform inom ekonomiskt bistånd har potential och vi vill skyndsamt påbörja ett arbete i denna riktning. Värnamo ska vara en kommun där människor får möjlighet att växa, komma i arbete och bidra till samhället utifrån sina förutsättningar.

Alliansen fortsätter att satsa på kommunens kärnuppdrag; skola, omsorg och trygghet men vi gör det med förankring i verkligheten. Vi färdigställer pågående investeringar, kompenserar nämnderna för ökade kostnader och fortsätter möta näringslivets behov genom tät dialog och samverkan. Det är avgörande för hela kommunens utvecklingskraft.

Näringslivet är en viktig förutsättning för att kunna säkerställa välfärd i hela kommunen och under det gångna året har vi ökat dialogen med näringslivet, gjort fler besök i såväl näringsliv som inom våra egna kommunala verksamheter och påbörjat en resa där näringslivet ges en större roll inom kommunens ansvarsområden.

Värnamo ska vara en kommun i balans – där ekonomi, service och framtidstro går hand i hand.

Tobias Pettersson (M)
Kommunstyrelsen ordförande

1. Alliansens budgetförslag

1.1 Bakgrund

De senaste åren har inneburit stora utmaningar, inte minst till följd av höga räntor, inflation och en vikande befolkningsutveckling. Det är utmaningar som Värnamo kommun delar med många kommuner i Sverige. När färre invånare ska försörja allt fler påverkas skatteintäkterna, vilket ställer höga krav på ansvarstagande och prioriteringar.

Samtidigt pågår varje dag ett imponerande arbete i Värnamo. Våra verksamheter levererar viktig service till invånarna och vårt näringsliv fortsätter att vara både livskraftigt och framåtblickande. Genom en ansvarsfull politik fortsätter Alliansen att driva Värnamo framåt med fokus på långsiktig utveckling och hållbarhet.

1.2 Alliansens satsningar

Våra kommunala verksamheter ska ständigt utvecklas för att skapa en meningsfull vardag för invånare och en god arbetsmiljö för våra medarbetare. Alliansen fortsätter att prioritera insatser som stärker Värnamo kommuns attraktivitet som arbetsgivare. Genom satsningar som semesterväxling, förmånsykel och i denna budget en fördubbling av friskvårdsbidraget, skapar vi bättre förutsättningar för hälsa, trivsel och arbetsglädje för våra medarbetare och därigenom en bättre service till kommunens invånare.

För att stärka styrning och ledning har samarbetet mellan förvaltningarnas ledningsgrupper byggts ut under de senaste åren, med syftet att skapa ett starkare koncerttänk genom hela organisationen. Det arbetet måste fortsätta. En viktig nyckel till att vara en attraktiv arbetsgivare är att medarbetare känner sig delaktiga, vilket kräver ett inkluderande arbetssätt med högt i tak och nära samverkan mellan chefer och medarbetare. Vi vill att det ska finnas goda möjligheter till kompetensutveckling och karriärvägar inom kommunen och ett tydligt fokus på friskfaktorer som gör att fler medarbetare både orkar och vill arbeta längre.

Genom att ta vara på digitaliseringens möjligheter och införa nya, smarta arbetssätt kan vi möta framtidens krav med en modern och effektiv organisation. För att hantera den demografiska utmaningen där allt färre ska försörja allt fler behöver vi säkerställa att våra medarbetares kompetens används på bästa sätt.

Alliansen gör nu också en kraftfull satsning på civil beredskap och ökad trygghet. I denna budget avsätts 10 miljoner kronor per år för att bygga upp vår förmåga att hantera kriser, stärka säkerheten och öka tryggheten för våra invånare. Det är en viktig investering för en robust och tryggare kommun.

Samtidigt står våra nämnder inför utmaningar. För att möta dessa utmaningar krävs fortsatt flexibilitet, god planering och ett tydligt ledarskap.

I samband med budget 2026 gör Alliansen bland annat följande satsningar:

- Skattesatsen, 21,52 %, är oförändrad i vårt förslag till budget
- Kommunstyrelsen, förlängning av tidigare års satsning: Innovationspott om 2 miljoner kronor för att stimulera förändrade arbetssätt och innovativa idéer som bidrar till en effektivare förvaltning
- Kommunstyrelsen, Personalutskottet, satsning om 1 miljon kronor för insatser kopplade till attraktiv arbetsgivare och minskade sjukskrivningstal
- Kommunstyrelsen, Ökning av friskvårdsbidrag från 1000kr till 2000kr per anställd/år
- Kommunstyrelsen, Landsbygdsmiljonen 1 miljon kronor för satsningar utöver investeringsprojekt
- Kommunstyrelsen, civil beredskap och ökad trygghet 10 miljoner per år
- Barn- och utbildningsnämnden, anslag om 5 miljoner under år 2026 för fortsatta satsningar för elevhälsa och likvärdig utbildning samt 0,5 miljoner på NIU-inriktning
- Medborgarnämnden, ökning av anslag för arvode familjehem
- Medborgarnämnden, satsning TSI 2.0 (2 miljoner år 1, 4 miljoner år 2)
- Omsorgsnämnden, anslag för äldreomsorgssatsning under tre år. 6 miljoner år 1, 8 miljoner år 2, 10 miljoner år 3)
- Teknik- och fritidsnämnden, Istandsättningsbidrag ökning med 345 000 kronor för att öka underhållsätgärder eller nybyggnation av väg
- Kulturnämnden, Samverkan Vandalorum och kulturskolan kulturtrappa 150.000 kronor
- Servicenämnden, 800 000 kronor för möbelcirkulering
- Servicenämnden, 600 000 kronor för säker digital kommunikation

1.3 Strategiska perspektiv och uppdrag

Enligt Värnamo kommuns målstyrningsmodell finns möjlighet att besluta om strategiska perspektiv och uppdrag till verksamheten.

Strategiskt perspektiv

- Att uppdra till kommunstyrelsen att göra en översyn av Policy Värnamo kommun som arbetsgivare i syfte att säkerställa att den stödjer arbetet med SKRs koncept Action plan.
Redovisas till kommunstyrelsen senast december 2026
- Att uppdra till kommunstyrelsen att flytta ansvaret för beslut kring undantag från heltidsanställning från HR-avdelningen till ansvarig chef.
Redovisas till kommunstyrelsen senast mars 2026
- Uppdra till kommunstyrelsen att se över möjligheter och incitament för att förlänga arbetslivet för de som uppnått pensionsålder.
Redovisas till kommunstyrelsen senast mars 2026

- Att uppdra åt kommunstyrelsen att göra en översyn av kommunens målstyrning med syfte att förtydliga och förenkla modellen.

Redovisas till kommunstyrelsen senast april 2026

Uppdrag

- Att uppdra till kommunstyrelsen att i samverkan med kommunens samtliga nämnden samordna praktikplatser inom kommunens verksamheter i syftet att få fler att gå från bidrag till arbete.

Redovisas till kommunstyrelsen senast mars 2026.

- Att uppdra till kommunstyrelsen att i samverkan med Medborgarnämnden och andra relevanta aktörer göra en kartläggning av hederskultur i Värnamo kommun samt utreda behovet av eventuella riktlinjer eller rutinförtydliganden inom området.

Redovisas till kommunstyrelsen senast mars 2026.

- Att uppdra till kommunstyrelsen att i samverkan med servicenämnden ta fram finansieringsmodell för cirkulering av möbler och annan inredning i syfte att öka återanvändning och minska nyinköp.

Redovisas till kommunstyrelsen senast januari 2026.

- Att uppdra till Medborgarnämnden att inrätta motprestationskrav för försörjningsstöd i syfte att få fler arbetslösa personer med arbetsförmåga att gå från bidrag till arbete. *Redovisas till kommunstyrelsen senast mars 2026.*

- Att uppdra till barn- och utbildningsnämnden att ta fram en plan för arbete med entreprenörskap ifrån förskola till gymnasieskola och vuxenutbildning, för att främja nyföretagande och innovation.

Redovisas till kommunstyrelsen senast december 2026

- Att uppdra till barn- och utbildningsnämnden samt omsorgsnämnden att ge möjlighet för volontärer inom sina verksamheter i syfte att skapa ökad trygghet och trivsel.

Redovisas till kommunstyrelsen senast mars 2026.

- Att uppdra till kulturnämnden att öka cirkulering och synliggörande av konstverk i kommunens offentliga miljöer samt att avyttra konst som inte nyttjas eller som inte är av ett kulturhistoriskt intresse.

Redovisas till kommunstyrelsen senast december 2026.

- Att uppdra till servicenämnden att inrätta en intern cykelpool med kommunens cyklar med samma koncept som kommunens bilpool.

Redovisas till kommunstyrelsen senast mars 2026.

- Uppdra till teknik- och fritidsnämnden att se över möjligheten att överlåta driften av fritidsbibliotek till förening eller daglig verksamhet inom ramen för avsatta medel. *Redovisas till kommunstyrelsen senast januari 2026.*
- Uppdra till teknik- och fritidsnämnden att i fortsättningen finansiera satsningen Mötesplats UNG i Värnamo kommun inom befintliga budgetmedel för Hälsocenter.
- Att uppdra till teknik- och fritidsnämnden i samverkan med kommunstyrelsen fastställa mål för energieffektivisering per kommunal fastighet. *Redovisas till kommunstyrelsen senast maj 2026.*
- Att uppdra till teknik- och fritidsnämnden att göra en översyn av befintliga lekplatser med målet att det ska finnas lekplatser i samtliga kransorter, samt ersätta flera små lekplatser med färre större tematiska lekplatser inom centralorten i samverkan med näringsliv och civilsamhälle. *Redovisas till kommunstyrelsen senast mars 2026.*
- Att uppdra till samhällsbyggnadsnämnden att möjliggöra lättnader gällande serveringstider samt uteserveringar. *Redovisas till kommunstyrelsen senast mars 2026.*
- Att uppdra till omsorgsnämnden att kartlägga personliga assistansen i syfte att säkerställa korrekt utbetalning av ersättning, utreda behovet av eventuella riktlinjer eller rutinförtydliganden inom området personlig assistans. *Redovisas till kommunstyrelsen senast mars 2026.*
- Att uppdra till kommunstyrelsen i samverkan med omsorgsnämnden att utreda förutsättningarna för ökad samverkan mellan GGVV-kommunerna gällande specialboenden, exempelvis med psykiatrisk inriktning, möjliga samordningsvinster och kvalitetsförbättringar. *Redovisas till kommunstyrelsen senast juni 2026.*
- Att ge servicenämnden i uppdrag att utreda förutsättningar för att tillskapa "en väg in" för målgruppen äldre (Äldre direkt) inom ramen för Kontaktcenter. *Redovisas till kommunstyrelsen senast mars 2026.*
- Att ge kommunstyrelsen i uppdrag att se över befintliga rutiner för chefsrekrytering i syfte att erfarenhet och lämplighet ska väga tyngre än formella kvalifikationer. *Redovisas till kommunstyrelsen senast mars 2026.*

Tobias Pettersson (M)
Kommunstyrelsens ordförande

Mikael Karlsson (-)
Vice ordförande, Kommunstyrelsen

Johan Hilding (C)
Centerpartiet

Håkan Johansson (KD)
Gruppledare, Kristdemokraterna

Kari Idström (L)
Liberalerna



2. Vision, mål och styrning

Vision

Värnamo kommun, den mänskliga tillväxtkommunen

Visionen om den mänskliga tillväxtkommunen förmedlar:

- Hållbarhet: alla räknas och varje människa är en tillgång - kommunens utveckling präglas av långsiktighet, delaktighet, tolerans och integration.
- Attraktivitet: här ska finnas möjlighet att växa som människa och företag, möjlighet till utbildning och föreningsliv, boende och arbete.
- Tillväxt: en kommun som växer och välkomnar fler medborgare och verksamheter.
- Trygghet: en mänsklig kommun som möter medborgaren med trygg omsorg genom hela livet.

Visionen är vår ledstjärna för vilket framtida Värnamo kommun vi vill se.

Befolkningsutveckling och demografiska förändringar

Likt övriga delar av kommunsektorn står Värnamo kommun inför betydande demografiska förändringar och omfattande investeringsbehov. En åldrande befolkning och minskande barnkullar påverkar våra verksamheter och ställer krav på omställning och anpassning. Samtidigt ligger befolkningsökningen på historiskt låga nivåer i hela landet – något som även märks här i Värnamo.

För att möta framtiden behöver vi vara en kommun som människor vill leva, bo och verka i. Att vara attraktiv för både nuvarande och blivande invånare är avgörande för vår utveckling. Här spelar också näringslivet en nyckelroll. Ett starkt och växande näringsliv skapar arbetstillfällen, bygger framtidstro, kvalitet i välfärden och ger förutsättningar för satsningar och tillväxt.

Kommunfullmäktiges målstyrning

Utmaningar och framtidssatsningar i en hållbar värld.

Samhället är i ständig utveckling. Gårdagens framtid är dagens verklighet, med nya samhällsutmaningar vi inte kunnat förutspå. Krig i Europa och tekniska framsteg är exempel på det. Att växla om till en hållbar utveckling är en av de största utmaningarna vi står inför.

Målstyrningsmodellen

Styrmodellen tar sikte på framtiden och våra utmaningar kommande år men även på längre sikt.

Övergripande mål, strategiska perspektiv och strategiska uppdrag är verktyg för kommunfullmäktige att styra kommunkoncernen mot visionen.

Årligen följs visionsarbetet upp och rapporteras till kommunstyrelsen med relevanta nyckeltal som jämför med läget 2015 som är basår för utvecklingsarbetet. Detta är ett underlag för justering av exempelvis övergripande mål.

Agenda 2030 och hållbarhet

Agenda 2030 är en vägledning och analysverktyg för Värnamo kommun i det lokala arbetet med att skapa ett helhetsperspektiv på samhällsutvecklingen.

En hållbar utveckling tillfredsställer dagens behov utan att äventyra kommande generationers möjligheter att tillfredsställa sina behov. Det innebär att social välfärd, ekonomisk trygghet och ekologisk balans eftersträvas för både dagens och morgondagens invånare.

Ett hus med stadig grund

En kommuns uppdrag är att erbjuda service och välfärdstjänster, utveckla och säkerställa demokrati samt att utveckla den geografiska platsen.

Kommunens mål- och resultatstyrning syftar till att alla ska kraftsamla kring det som är kommunens uppdrag, från kommunfullmäktige ut till varje medarbetare. Målstyrningens idé är att prioritera vissa områden. Därför ska målen vara få till antalet. Budgeten är en resurs som fördelas för att dels lösa grunduppdragen, dels uppnå målen.

Värnamo kommun har valt att sammanfatta styrmodellen i bilden av ett hus. Här blir vår värdegrund en stadig bas att stå på. Visionen bildar taket och visar vägen framåt. Takbjälken utgörs av FN:s globala hållbarhetsmål inom ramen för Agenda 2030. Den håller uppe vår vision och genomlyser hela vårt arbete. I huset har vi övergripande mål, strategiska perspektiv och strategiska uppdrag utifrån identifierade utvecklingsområden.

Det visionära målet gäller hela kommunkoncernen och mynnar ut i övergripande mål för mandatperioden för bolag och nämnder. Övergripande mål är tänkta att brytas ner relativt fritt i verksamheterna och släppa loss kreativitet och engagemang. Nämnd- och bolagsmål liksom de övergripande målen och visionen är därmed politiska medan utförandet är tjänsteorganisationens ansvar. I verktygslådan finns även strategiska perspektiv som kan tilldelas nämnder. Det är ett verktyg som styr hårdare och som omfattar några men inte alla nämnder. Strategiska uppdrag slutligen kan ges till nämnder och styr mer detaljerat.

Sammanfattningsvis

- Vi ska leverera kommunal service och tjänster med god kvalitet.
- Vi ska arbeta för ekonomisk hållbarhet genom kostnadseffektivisering och god ekonomisk hushållning.
- Vi ska arbeta för social hållbarhet genom att skapa tillit och delaktighet, såväl i uppdraget som i mötet med medborgaren.
- Vi ska arbeta för miljömässig hållbarhet genom att vår verksamhet bidrar till möjligheten att långsiktigt leva och bo på vår planet.
- Vi ska vara en attraktiv arbetsgivare för att långsiktigt kunna försörja organisationen med god kompetens. Alla människors lika värde är utgångspunkten för vårt uppdrag

2.1 God ekonomisk hushållning

I kommunallagen läggs fast att kommunerna ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet. Den kommunala verksamheten ska genomsyras av god ekonomisk hushållning från både ett kort- och långsiktigt perspektiv. För att säkerställa det krävs att varje generation står för de kostnader som de ger upphov till. Kännetecknande för en god kommunal hushållning är bland annat att de löpande intäkterna täcker de löpande kostnaderna och att resultatet är positivt. Kommunerna ska också ange finansiella mål för ekonomi och mål och riktlinjer för verksamheten. Målen ska vara av betydelse för en god ekonomisk hushållning.

2.2 Övergripande mål

Värnamo kommuns fyra övergripande mål för mandatperioden. De övergripande målen har under året kompletterats med nämndmål och indikatorer.

En stark kommun

En stark ekonomi säkrar välfärden

I en tid då många invånare och verksamheter pressas av ett osäkert omvärldsläge och en ansträngd ekonomi står kommunens finanser fortsatt starka. Vi fortsätter att utveckla en effektiv och ansvarsfull förvaltning där resurserna används med eftertanke. Det är helt avgörande för att vi ska kunna fullfölja vårt uppdrag inom välfärd, demokrati och samhällsplanering. För att lyckas krävs både engagerade medarbetare, delaktiga medborgare och en trygg, långsiktig kompetensförsörjning.

En attraktiv kommun

En attraktiv kommun med välmående näringsliv och hållbar tillväxt

För att leva upp till visionen om den mänskliga tillväxtkommunen behöver Värnamo vara attraktivt och stimulera hållbar tillväxt. Genom välmående näringsliv och växande arbetsmarknad skapas ekonomisk hållbarhet som ger valfrihet och möjligheter att investera i välfärd, trygghet och en grönare kommun. För att klara framtidens utmaningar behöver arbetskraft och kompetens motsvara de behov som finns både inom offentlig- och privat sektor.

En grön kommun

En god miljö är grunden för vår välfärd. Värnamo ska utvecklas så att både människor och miljö mår bra.

Värnamo har stora möjligheter att agera för ett hållbart samhälle genom ett långsiktigt och målmedvetet miljöarbete. Vi har ett ansvar att föregå som gott exempel, att verka som katalysator och göra det möjligt och enklare för invånare, verksamheter och företag att ställa om och leva mer hållbart. Genom samverkan skapas en grönare kommun med hög livskvalitet och låg miljöpåverkan.

En trygg kommun

En kommun där varje invånare ges goda möjligheter att leva utifrån sina förutsättningar och att leva livet hela livet.

En trygg kommun kännetecknas av att kommunens invånare känner sig trygga i att utvecklas och söka nya möjligheter. Detta omfattar både boende, sysselsättning, levnadsmiljö och fritid. Kommunen berikas av mångfald och känslan av att alla har en plats och alla får plats. Utmanande tider kräver större ansvar. Kommunen vill därför prioritera tidiga insatser för en långsiktig och hållbar trygghet.

2.3 Finansiella mål

Mot bakgrund av det omfattande investeringsbehov som Värnamo kommun står inför har Alliansen beslutat att höja resultatmålet till 3,5 %. Det är en viktig åtgärd för att säkerställa en långsiktigt hållbar ekonomi, där vi kan genomföra nödvändiga satsningar utan att det drabbar kärnverksamheten eller belastar kommande generationer.

Kommunen har fyra finansiella mål där samtliga utvärderas över en rullande femårsperiod:

- Mål för årets resultat: Årets resultat som andel av skatteintäkter, generella statsbidrag, kommunalekonomisk utjämning och fastighetsavgift ska uppgå till minst 3,5 procent.
- Mål för självfinansiering av investeringar: Årets resultat plus av- och nedskrivningar dividerat med årets nettoinvesteringar ska för den skattefinansierade verksamheten över tiden uppgå till minst 100 procent.
- Mål för låneskuld: Låneskuld som andel av skatteintäkter, generella statsbidrag, kommunalekonomisk utjämning och fastighetsavgift ska långsiktigt inte uppgå till mer än 50 procent.
- Mål för soliditet inklusive ansvarsförbindelsen: eget kapital minskat med ansvarsförbindelsen för pensionsförpliktelser som andel av totala tillgångar ska trendmässigt öka över tiden.

2.4 Intern kontroll

Intern kontroll är en viktig del av styrning och utveckling av verksamheten. Det är också ett sätt för kommunstyrelsen att utöva sin uppsiktsplikt. Syftet och arbetet med internkontrollen framgår av reglemente för intern kontroll. Kontrollen ska säkerställa att styrelse och nämnder upprätthåller en tillfredställande intern kontroll, det vill säga att de med rimlig grad av säkerhet säkerställer att följande uppnås:

- ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter och riktlinjer.

3. Finansiella förutsättningar

3.1 Ekonomisk utveckling

Svensk ekonomi befinner sig i en lågkonjunktur. Den globala osäkerheten bidrar till att lågkonjunkturen blir mer ihållande än tidigare väntat. Arbetsmarknaden förväntas vara fortsatt svag under 2025 och 2026. 2023 och 2024 har varit utmanande år ekonomiskt, framför allt på grund av stora prisökningar till följd av inflationen. Trots lågkonjunkturen är förutsättningarna bättre från 2025. En stabil låg inflation innebär att pensionskostnaderna nu ligger på mer normala nivåer vilket gör att det reala skatteunderlaget ökar från 2025 och under hela budget och planperioden.

Det osäkra omvärldsläget är ett orosmoment för svensk ekonomi och kommunens finansiering. Det geopolitiska läget och växande protektionism i den globala handeln kan komma att försämra skatteunderlagsprognoserna.

Budgetförutsättningarna baseras på SKR:s cirkulär 25:21 med planeringsförutsättningar för åren 2025–2028.

3.2 Befolkningsutveckling

Antalet invånare i kommunen är en viktig faktor för kommunens intäkter i form av skatteintäkter men också de generella statsbidragen som är en integrerad del i inkomstutjämning. Övriga utjämningssystem (kostnadsutjämning och LSS-utjämning) betalas i form av bidrag per invånare vilket innebär att en förändring av invånarantalet ger effekt på kommunen ekonomi. Det är befolkningen per den 1 november som ligger till grund för kommande års intäkter.

SCB:s befolkningsframskrivning visar på en allt lägre befolkningstillväxt. Fertiliteten var 2023 den lägsta sedan den började mätas 1749. Det i kombination med låg invandring gjorde att invånarantalet under 2023 minskade i 193 av 290 kommuner. Förutom att befolkningstillväxten har minskat påverkas kommunerna också av demografiska förändringar vilka innebär att det blir färre barn och unga, färre personer i arbetsför ålder och fler äldre.

Även Värnamo kommun märker av en sämre befolkningstillväxt. 2023 minskade antal invånare med 81 personer. 2024 minskade antal invånare med 98 (mätt per den 1 november).

De i budgetförutsättningarna redovisade skatte- och bidragsintäkter bygger på det faktiska utfallet 2024-11-01 med ett invånarantal om 34 521.

Budget	Antal invånare
2024-11-01 (utfall)	34 521
2025-11-01 (prognos)	34 521
2026-11-01 (prognos)	34 521
2027-11-01 (prognos)	34 521

3.3 Skattesats, skatteintäkter och statsbidrag

Den sammanlagda taxerade inkomsten hos alla som är mantalsskrivna i Värnamo kommun är en viktig förutsättning för det ekonomiska utrymmet att bedriva kommunal verksamhet. Eftersom det finns en långtgående inkomstutjämnning mellan landets kommuner är också inkomsten i övriga delar av landet av stor betydelse för Värnamo kommuns planering.

Prognosen i budgetförutsättningarna för Värnamo kommun baseras på SKR:s skatteunderlagsprognos i april månad.

	Utfall 2022	Utfall 2023	Prognos 2024	Prognos 2025	Prognos 2026	Prognos 2027	Prognos 2028
Riket	5,8%	4,8%	3,7%	4,2%	4,1%	4,5%	4,3%

3.4 Prisutveckling och personalkostnader

Den globala inflationen har sjunkit tydligt sedan toppen 2022. Under våren 2025 har inflationen överraskat på uppsåtsidan och förväntas ligga något över inflationsmålet för helåret. SKR gör bedömningen att den svaga konjunkturen inte kommer att ge något pristryck uppåt varvid prisutvecklingen framåtriktat bedöms ligga på mer normala nivåer. Inflationen förväntas ligga under målet om 2 procent under budgetåret 2026.

Den tidigare höga inflationen har påverkat kommunens kostnader framför allt vad gäller livsmedel, drivmedel, varor och material. Det görs ingen generell uppräknings av budgetanslag utifrån inflationen i kommunens budgetmodell. Kommunfullmäktige har därför beslutat om tilläggskompensation i 2023 och 2024 års ramar. Totalt ökade ramar från 2025 uppgår till 53,4 miljoner kronor. Denna kompensation finns med i nämndernas budgetramar även framåtriktat.

Nämnd	2023	2024	Totalt
Kommunstyrelsen-KLF	1 170	195	1 365
Kommunstyrelsen- Campus	660	85	745
Teknik- och fritidsnämnd	6 010	2 115	8 125
Samhällsbyggnadsnämnd	600	275	875
Servicenämnd	190	132	322
Kulturnämnd	860	150	1 010
Barn- och utbildningsnämnd	13 775	6 059	19 834
Omsorgsnämnd	6 185	4 369	10 554
Medborgarnämnd	1 910	760	2 670
Kvarstår ofördelat för tillkommande elkostnader		7 860	7 860
Summa totalt	31 360	22 000	53 360

Nämnderna kompenseras fullt ut för lönekostnadsökning till följd av centrala och lokala avtal.

3.5 Pensionskostnader

Kommunens pensionskostnader ökade med väsentliga belopp 2023 och 2024. Den kraftiga ökningen berodde dels på nya avtal från den första januari 2023 dels på prognosparametrar.

Från 2025 förväntas mer normala förhållanden vad gäller kommunens pensionskostnader. Viktiga prognosparametrar vid beräkningar är prisbasbeloppet och inkomstbasbeloppet. Det är framför allt den höga inflationen och ett högt prisbasbelopp som har förorsakat kommunens höga pensionskostnad under de två föregående åren. En oväntad stor höjning av inkomstbasbeloppet inför 2025 innebär att kommunens pensionskostnader minskar mer än förväntat, vilket även påverkar budgetförutsättningarna för kommande år.

	Utfall 2022	Utfall 2023	Prognos 2024	Prognos 2025	Prognos 2026	Prognos 2027	Prognos 2028
Utbetalningar inkl. löneskatt (ej försäkringspremier eller avgiftsbestämd del)	44	29	51	43	44	44	44
Totala pensionskostnader inkl. löneskatt	158	254	267	169	161	169	178

3.6 Avskrivningar

Avskrivningsnivån ökar i takt med investeringar. Den senaste femårsperioden (2020–2024) har kommunen investerat för drygt 369 miljoner kronor i snitt varje år (inklusive avgiftsfinansierad verksamhet). Under samma period har avskrivningar gjorts med i genomsnitt 134 miljoner kronor per år. För den kommande treårsperioden uppgår planerade investeringar, enligt budgetunderlag 2026, i genomsnitt till 433 miljoner kronor per år.

3.7 Finansiella intäkter och kostnader

Finansiella intäkter utgörs av borgensavgifter, utdelning och ränteintäkter. För 2026 beräknas en finansiell intäkt om 12,6 miljoner kronor. Finansiella kostnader utgörs framför allt av räntekostnader. Kommunens räntekostnader kommer att öka markant kommande år dels till följd av ett högre ränteläge men i huvudsak till följd av en ökad låneskuld. För 2026 beräknas kostnader om 37,5 miljoner kronor.

3.8 Centrala potter

Vid större förändringar i nämndernas lokalanvändning ges berörd nämnd ramökning motsvarande den ökade hyreskostnaden. Detta sker i samband med att lokalerna tas i anspråk och ny hyra faktureras. Kommunstyrelsen avgör hur stor budgetkompensation som ska ges efter framställan i varje enskilt fall. All lokalförsörjning ska ske genom tekniska förvaltningens försorg. Från och med 2025 ges budgetkompensation för hyresökningen med 80 till 100 procent avseende nya och tillkommande projekt.

Förutom potter för löneökningar och hyreskompensation finns centrala potter avsatta för oförutsedda behov och innovation, 6,8 miljoner kronor. Insatser för Värnamo kommun som arbetsgivare, minskad sjukfrånvaro och friskvårdsbidrag uppgår till 5,0 miljoner kronor. Centrala medel finns också för landsbygdsutveckling 1,0 miljoner kronor samt medel för civil beredskap och trygghet, 3,0 miljoner kronor.

4. Budgetanslag 2026

Samtliga budgetramar har justerats med uppräknings arvoden förtroendevalda, kapitaltjänstkostnader, löneökningskompensation, hyreskompensation samt förändring antal barn/elever inom skola och förskola. Nedan sammanställs tillkommande budgetanslag i budgetram 2026, för fördelning per nämnd se bilaga 1, "Driftbudget 2026–2028".

Tillkommande budgetanslag 2026 (tkr)	2026
Barn- och utbildningsnämnden förstärks med medel för elevhälsa och likvärdig utbildning	5 000
Barn- och utbildningsnämnden förstärks med medel för NIU-inriktning	500
Medborgarnämnden förstärks med anslag för förebyggande arbete i samverkan med civilsamhället, totalt 4,0 miljoner kronor årligen från 2027	2 000
Omsorgsnämnden medel till äldreomsorgen med fokus på SÄBO och hemtjänst, totalt 10,0 miljoner kronor årligen från 2028	6 000
Teknik- och fritidsnämnden förstärks med ökad budget för istandsättningsbidrag och utveckling av fritidsbibliotek	460
Samhällsbyggnadsnämnden tilldelas medel för kostnadsökningar samt projektanställning "enkelt avhjälpna hinder"	850
Kulturnämnden förstärks med medel för samverkan mellan Vandalorum och kulturskolan samt stipendie avseende möbel-, konst- och designstad	220
Servicenämnden tilldelas medel för säker digital kommunikation och kommunövergripande kostnadsökningar	2 170
Servicenämnden tilldelas medel för möbelcirkulering	800
Kommunstyrelsen/ campus tilldelas medel för utökad tjänst IT-pedagog	400
Kommunstyrelsen/ kommunledningsförvaltningen tilldelas medel avseende samordning social hållbarhet	600
Kommunstyrelsen/ kommunledningsförvaltningen tilldelas medel för projektet "styr framåt"	250

Kommunstyrelsen har sedan tidigare ett effektiviseringskrav om totalt 2,5 miljoner kronor (1,5 miljoner 2025, 0,5 miljoner 2026 och 0,5 miljoner 2027).

5. Driftbudget och verksamhetens nettokostnader

Driftbudget (tkr)	2025	2026	2027	2028
Verksamhetens nettodriftkostnad exklusive avskrivningar	-2 261 276	-2 313 125	-2 380 500	-2 443 006
Av- och nedskrivningar	-192 600	-198 000	-214 800	-229 000
Verksamhetens nettodriftkostnad	-2 453 876	-2 511 125	-2 595 300	-2 672 006
Skatteintäkter	2 058 508	2 123 515	2 219 518	2 315 157
Kommunal ekonomisk utjämning och fastighetsavgift	491 213	503 140	504 929	504 789
Finansnetto	-23 217	-24 900	-30 906	-35 327
Resultat	72 628	90 630	98 241	112 613
Andel av skatteintäkter, utjämning och fastighetsavgift	2,8%	3,5%	3,6%	4,0%

6. Verksamhetens nettodriftskostnad

Budgetramar (tkr)	2025	2026	2027	2028
Barn- och utbildningsnämnd	1 036 282	1 040 367	1 031 737	1 021 358
Omsorgsnämnd	729 632	729 366	732 156	734 946
Medborgarnämnd	169 619	172 583	174 423	174 463
Teknik- och fritidsnämnd	120 624	133 665	133 785	133 905
Samhällsbyggnadsnämnd	70 882	72 660	72 700	72 520
Kulturnämnd	36 766	37 826	37 989	38 152
Servicenämnd	48 848	53 532	53 327	53 372
Överförmyndarnämnd	1 933	1 939	1 945	1 951
Kommunstyrelse - Campus	25 857	26 223	26 312	26 001
Kommunstyrelse - KLF	108 804	107 713	108 204	106 265
Kommunens revisorer, fastställd av KF	2 052	2 089	2 109	2 129
Summa driftbudget nämnder	2 351 299	2 377 963	2 374 687	2 365 062

7. Investeringsbudget

Investeringsbudget 2026 och investeringsplan 2027-2030 (tkr)	2026	2027	2028	2029	2030
Skattefinansierade investeringar	277 906	348 746	336 250	176 667	172 752
Investeringar mark & exploatering	95 500	64 725	91 770	93 300	48 000
Avgiftsfinansierade investeringar	91 400	59 900	104 000	112 600	94 500
Totala bruttoinvesteringar	464 806	473 371	532 020	382 567	315 252
Inkomster mark & exploatering	-53 000	-53 000	-38 500	-48 000	-48 000
Inkomster VA-anläggningsavgifter	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000
Summa inkomster investeringar	-62 000	-62 000	-47 500	-57 000	-57 000
Nettoinvesteringar	402 806	411 371	484 520	325 567	258 252

Nämndernas investeringsbudget 2026 och investeringsplan 2027-2030	2026	2027	2028	2029	2030
Teknik- och fritidsnämnd	218 000	284 275	267 760	115 200	104 350
Barn- och utbildningsnämnd	17 000	17 000	17 000	17 000	17 000
Omsorgsnämnd	11 027	11 517	8 000	8 000	8 000
Medborgarnämnd	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200
Samhällsbyggnadsnämnd	2 860	8 550	12 090	5 605	19 425
Kulturnämnd	1 600	1 600	1 600	1 600	1 650
Servicenämnd	10 040	8 450	15 710	16 550	7 790
Kommunstyrelse/Campus	1 000	600	450	800	600
Kommunstyrelse/ kommunledningsförvaltning	5 679	6 054	2 940	1 212	1 537
Kommunstyrelse/ centrala pottor	9 500	9 500	9 500	9 500	11 200
Summa nämnder	277 906	348 746	336 250	176 667	172 752

8. Likviditet och finansiering av investeringsbehov

Kassaflödesbudget visar det förväntade flödet av in- och utbetalningar under året samt likvida medel vid årets slut.

Kassaflödesbudget (mnkr)	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028
Likvida medel vid årets början	100	100	100
Medel från årets resultat	91	98	113
Medel från årets avskrivningar	198	215	229
Årets investeringar (skattefinansierade)	-278	-349	-335
Årets investeringar (exploatering)	-96	-65	-92
Årets investeringar (avgiftsfinansierade)	-91	-60	-104
Årets investeringsinkomster (exploatering)	53	53	39
Årets investeringsinkomster (avgiftsfinansierade)	9	9	9
Försäljning fastigheter	10	10	10
Nya lån/amortering	104	89	133
Likvida medel vid årets slut	100	100	100
Låneram utifrån åtagande investeringsbudget	1 300	1 390	1 520

9. Avstämning mot finansiella mål

Värnamo kommun har fyra finansiella mål som utvärderas över en femårsperiod.

	2024	2025	2026	2027	2028
Årets resultat (>3,5 %)	4,1%	2,8%	3,5%	3,6%	4,0%
Mål självfinansiering (100 %)	72%	71%	90%	78%	89%
Mål låneskuld (max 50 %)	40%	47%	49%	51%	54%
Mål soliditet (stigande trend)	33%	33%	34%	34%	35%

För att möta upp ett stort investeringsbehov har resultatmålet höjts till 3,5 procent från 2026.

Målet för självfinansiering av investeringar till den skattefinansierade verksamheten nås inte över perioden. Detta beror på att kommunen har en förhöjd investeringsnivå. Från 2029 förväntas målet att uppnås. Utfallet behöver därför ses sammantaget med målet för låneskulden.

Målet avseende kommunens låneskuld är tillfälligt förhöjt för att finansiera stora pågående och planerade investeringar. Låneskulden kommer att som högst uppgå till 54 procent av skatteintäkter och utjämning. Med investeringsbudget och plan för perioden 2026–2030 och ett resultatmål om 3,5 procent kommer låneskulden att sjunka till 48 procent av skatteintäkter och utjämning år 2030.

Målet är att kommunens soliditet trendmässigt ska stärkas över tiden. Efter en tillfällig nedgång till följd av höga investeringsvolymmer kommer soliditetsmålet att stärkas igen.

Utvärdering av finansiella mål baseras på förutsättningen att investeringar i sin helhet genomförs de år de är planerade i budget och plan.

10. Balansbudget

Balansbudget (mnkr)	Budget 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028
Anläggningstillgångar	3 775	4 042	4 301	4 603
Finansiella anläggningstillgångar	25	25	25	25
Bidrag till statlig infrastruktur	9	9	9	9
Omsättningstillgångar	450	450	450	450
Summa tillgångar	4 259	4 526	4 785	5 087
Eget kapital	1 962	2 053	2 151	2 264
Avsättningar	116	116	116	116
Långfristiga skulder	1 481	1 585	1 674	1 807
Kortfristiga skulder	700	772	844	900
Summa kapital och skulder	4 259	4 526	4 785	5 087

11. Tidigare uppdrag

I budget 2024 gav Alliansen flera uppdrag. Nedan följer en kort sammanfattning av nuläget för respektive uppdrag.

- **Stärka Värnamo kommun som en attraktiv arbetsgivare** ✓
Återrapportering: Slutrapport 2024
Ansvar: Kommunstyrelsen
Syfte: Projekt för att stärka Värnamo kommun som en attraktiv arbetsgivare
Status: Sedan uppdraget gavs har flera insatser gjort för att stärka attraktiviteten för Värnamo kommun som arbetsgivare. Vi har de senaste två åren gett uppdrag om semesterväxling, pensionsrådgivning, förmånscykel med mera.
- **Folkhälsa och social hållbarhet i Värnamo kommun** ✓
Återrapportering: Slutrapport 2023
Ansvar: Medborgarnämnden, Omsorgsnämnden och Barn- och utbildningsnämnden
Syfte: Ökad folkhälsa och insatser för social hållbarhet i Värnamo kommun
Status: Rapporten presenterades för KS i december 2023.
- **Centralisering av inköp och samordning av datorer, läsplattor och tillbehör** ✓
Återrapportering: 2023-12-31
Ansvar: Servicenämnden
Syfte: Uppnå en effektivare förvaltning och ökad hållbarhet
Status: Uppdraget har återrapporterats till KS
- **Samordning av IOT (Internet of things)** ✓
Ansvar: Servicenämnden
Syfte: Effektivare förvaltning för kommunens nämnder med hjälp av digitala lösningar.
Status: Tjänst tillsatt på IT-avdelningen för datadriven utveckling.
- **Resurs för tidiga samordnade insatser (TSI)** ✓
Ansvar: Medborgarnämnden
Syfte: Tidigt fånga upp barn och unga som riskerar att hamna i olika former av utanförskap
Status: TSI-samordnare anställd sedan december 2023.
- **Rutin för framskrivning av investeringsbudgetramar** ✓
Ansvar: Kommunstyrelsen
Status: Rutin fastställdes under hösten 2023

- **Utredda förutsättningarna för ytterligare en familjecentral i Värnamo kommun. ✓**
Ansvar: Medborgarnämnden
Status: Medborgarnämnden har under våren 2024 tillsammans med Region Jönköpings län startat upp en ny familjecentral i Rydaholm.
- **Hbtq-diplomering via region Jönköpings län för personal inom elevhälsan ✓**
Ansvar: Barn- och utbildningsnämnden
Status: Barn- och utbildningsnämnden har genom Region Jönköpings län genomfört utbildningsinsatser för personal inom elevhälsan.
- **Genomlys kommunens verksamheter i syfte att säkerställa att ingen osund konkurrens förekommer. ✓**
Ansvar: Kommunstyrelsen i samverkan med Värnamo näringsliv
Status: Arbetet påbörjades under hösten 2024
- **Konkurrensutsätta fler tjänster eller verksamheter som kan lösas effektivare av föreningar eller företag. ✓**
Ansvar: Samtliga nämnder
Status: Uppdragets innebörd har förtydligats till kommunens ledningsgrupp och kommunstyrelsen har uppdragit till kommunledningsförvaltningen att ta fram modell för införandet av utmaningsrätten.

I budget 2025 gav Alliansen flera uppdrag. Nedan följer en kort sammanfattning av nuläget för respektive uppdrag.

- **Utforma en rutin för nämndernas ansökan om medel från kommunstyrelsens innovationspott ✓**
Ansvar: Kommunstyrelsen
Status: En rutin för ansökan är implementerad, KS 2024-09-03, §277
- **Utredda förutsättningarna för att genom konkurrensutsättning öka utbudet inom yrkesinriktad vuxenutbildning för att möta arbetsmarknadens kompetensbehov. ✓**
Ansvar: barn- och utbildningsnämnden
Status: Arbeta pågår
- **Fastställa dygnsersättning inom särskilt boende för äldre (SÄBO) i syfte att skapa förutsättningar för konkurrensutsättning. ✓**
Ansvar: omsorgsnämnden
Status: Genomfört

- **Upprätta avtal för konceptet "trygghetsboende" ✓**
Ansvar: omsorgsnämnden
Status: Arbete pågår
- **Upprätta riktlinjer för social fond. Fondens syfte är att stimulera en meningsfull fritid för personer med socioekonomisk utsatthet. Förslaget bör ta hänsyn till regeringens satsning "fritidskortet". ✓**
Ansvar: medborgarnämnden
Status: Genomfört
- **Arbeta fram en modell för volymkompensation för nya projekt/ytor. ✓**
Ansvar: kommunstyrelsen i samverkan med teknik- och fritidsnämnden
Status: Redovisning av modell för volymkompensation för nya projekt/ytor från och med 2025 är godkänd av kommunstyrelsen 2025-05-06, §193
- **Utforma en tillväxtkampanj tillsammans med näringslivet för att marknadsföra Värnamo kommun i syfte att öka attraktiviteten för kommunen, locka nya invånare och trygga kompetensförsörjningen. ✓**
Ansvar: Kommunstyrelsen
Status: Arbete pågår
- **Avyttra byggnader som inte används för kommunal kärnverksamhet eller i så kallat strategiskt läge ✓**
Ansvar: kommunstyrelsen i samverkan med teknik- och fritidsnämnden
Status: Arbete pågår
- **Åtgärder för ett bättre företagsklimat/motverka osund konkurrens ✓**
Ansvar: Kommunstyrelsen
Status: Arbetet pågår
- **Ta fram en modell för införande av utmaningsrätt ✓**
Ansvar: Kommunstyrelsen
Status: Arbete pågår

12. Redogörelse för koncernföretagens ekonomi

Den kommunala koncernen utgörs av Värnamo Stadshus AB, Värnamo Energi AB koncernen, Finnvedsbostäder AB och Värnamo Kommunala Industrifastigheter AB. Utöver detta ingår även kommunalförbundet SÅM. Budget 2026 för de kommunala bolagen har inte ännu beslutats av bolagens styrelser men kommer att kompletteras med höstbudgeten. Bolagen påverkas av ett generellt högre ränteläge och tidigare prisökningar. Prognosen för 2025 visar en positiv utveckling jämfört med 2024.

13. Bilagor

Bilaga 1: Driftbudget 2026–2028

Bilaga 2: Investeringsbudget 2026 samt investeringsplan 2027–2030

DRIFTBUDGET 2026-2028



Utfall
2024-11-01

34 521

Antal invånare 1/11 f g år

34 521

34 521

34 521

		Årsbudget	Budget	% av	Plan	Plan
Belopp i tkr	Sid	2025	2026	budget	2027	2028
Barn- och utbildningsnämnd	5-6	1 036 282	1 040 367	43,8%	1 031 737	1 021 358
Omsorgsnämnd	7	729 632	729 366	30,7%	732 156	734 946
Medborgarnämnd	8	169 619	172 583	7,3%	174 423	174 463
Teknik- och fritidsnämnd	9	120 624	133 665	5,6%	133 785	133 905
Samhällsbyggnadsnämnd	10	70 882	72 660	3,1%	72 700	72 520
Kulturnämnd	11	36 766	37 826	1,6%	37 989	38 152
Serviceämnd	12	48 848	53 532	2,3%	53 327	53 372
Överförmyndarnämnd	13	1 933	1 939	0,1%	1 945	1 951
Kommunstyrelse - Campus	14	25 857	26 223	1,1%	26 312	26 001
Kommunstyrelse - Klf	15	108 804	107 713	4,5%	108 204	106 265
Kommunens revisorer						
Fastställs av kommunfullmäktige	16	2 052	2 089	0,1%	2 109	2 129
Summa nämnder		2 351 299	2 377 963	100,0%	2 374 687	2 365 062
Ovriga centrala intäkter och kostnader ej nämndsfördelade	2	1 258	1 258		1 258	1 258
Centrala medel (utfördelas till verksamheterna)	2	34 880	37 690		49 800	74 065
Centrala löne-medel (utfördelas till verksamheterna)	2	57 945	115 751		184 143	254 802
Arbetsgivaravgifter och avtalsförsäkringar	2	0	0		0	0
Pensioner	3	40 547	43 928		44 183	44 379
Kapitaltjänstintäkter	3	-224 653	-263 465		-273 570	-296 560
Verksamhetens nettokostn exkl avskrivningar		2 261 276	2 313 125		2 380 500	2 443 006
Avskrivningar/nedskrivningar	4	192 600	198 000		214 800	229 000
Verksamhetens nettokostnader		2 453 876	2 511 125		2 595 300	2 672 006
		Årsbudget	Budget		Plan	Plan
Belopp i tkr		2025	2026		2027	2028
Verksamhetens nettokostnad (omvänt tecken)		-2 453 876	-2 511 125		-2 595 300	-2 672 006
Skatteintäkter	4	2 058 508	2 123 515		2 219 518	2 315 157
Kommunalekonomisk utjämning och kommunal fastighetsavgift	4	491 213	503 140		504 929	504 789
Finansiella intäkter	4	15 600	12 600		12 600	12 600
Finansiella kostnader	4	-38 817	-37 500		-43 506	-47 927
ÅRETS RESULTAT		72 628	90 630		98 241	112 613
Resultat i procent av skatter/gen.stb		2,8%	3,5%		3,6%	4,0%

BUDGETRAMAR 2026-2028

185

Belopp i tkr		2026	2027	2028	
Finansiering					Beslutsnivå
Övrig verksamhet (ej nämnder)					
KS anslag för oförutsedda behov		4 800	4 800	4 800	KS
KS Innovationspott		2 000	0	0	KS
Bassängyta		500	500	500	KS
Attraktiv arbetsgivare - Insatser för Värnamo kommun som arbetsgivare samt minskad sjukfrånvaro		1 000	1 000	1 000	PU
Friksvårdsbidrag flyttas från KS/KLF till Finansiering		4 000	4 000	4 000	PU
Ökade hyreskostnader till följd av ny- och ombyggnader egna lokaler och för externt förhyrda lokaler. Utfördelas till berörd nämnd efter begäran när de ökade kostnaderna uppstår, beslutas av kommunstyrelsen.		21 397	34 638	57 418	KS
Utfördelat till nämnderna från potten ökade hyreskostnader		-577	-488	-488	KS
Volymkompensation för skötsel av utökade ytor. Ärendet hänskjutet från Ks§155 250415	D6	270	1 050	2 535	KS
Landsbygds miljonen		1 000	1 000	1 000	KLF
Centrala medel civil beredskap och ökad trygghet		3 000	3 000	3 000	KS
Kompensation för ökade kostnader i samband med ombyggnation av kök (aktivt arbeta med att begränsa kostnaden)		300	300	300	KLF
Reducering av immateriella infrastrukturens satsningar		558	558	558	KLF
Kundförluster		500	500	500	KLF
Övrigt (licensavgift KI-finans, Finansiell profil KFI-väst mm)		200	200	200	KLF
SUMMA KOSTNADER		38 948	51 058	75 323	
Central lönepott (inkl strukturförändringar och åtgärder osakliga löneskillnader)		116 239	184 631	255 290	KLF
Utfördelat till nämnderna från central lönepott		-488	-488	-488	
SUMMA KOSTNADER		115 751	184 143	254 802	
Arbetsgivaravgifter och avtalsförsäkringar för anställda					
Lagstadgade arbetsgivaravgifter 31,42%		435 100	450 400	466 300	
AFA-försäkring		0	0	0	
Arbetsmarknadsförsäkringar enligt lag FORA (AGS-KL, TFA-KL, familjeskydd i AKAP-KL, Avgiftsbefrielseförsäkring)		100	100	100	
Löneskatt avgiftsbefrielseförsäkring 24,26%		0	0	0	
Omställningsförsäkring (KOM-KR)		1 400	1 400	1 400	
Grupplivförsäkring KPA Livförsäkring (TGL-KL)		300	300	300	
		-436 900	-452 200	-468 100	
SUMMA KOSTNADER		0	0	0	

BUDGETRAMAR 2026-2028

186

Belopp i tkr		2026	2027	2028	
Pensioner					
(Enligt beräkning av Skandia per 2024-12-31, PO-pålägget beräknas till 41,39% för hela perioden varav 9,77% avser pensioner)					
Ersättning från förvaltningarna (PO-pålägg)		-116 627	-124 996	-134 058	
Försäkring (FÄP), exkl löneskatt (täcks av PO-pålägg)		3 636	6 111	9 288	
Löneskatt 24,26% avseende försäkring (FÄP) (täcks av PO-pålägg)		882	1 483	2 253	
Avgiftsbestämd ålderspension, exkl löneskatt (täcks av PO-pålägg)		90 221	94 481	98 597	
Särskild löneskatt 24,26% avseende avgiftsbestämd ålderspension (täcks av PO-pålägg)		21 888	22 921	23 920	
Utbetalningar - intjänat fr o m 1998		2 133	1 907	1 842	
Utbetalningar - intjänat SAP		0	0	0	
Utbetalning - intjänad OPF-KL (förtroendevalda)		1 351	1 393	1 409	
Utbetalningar - intjänat före 1998		29 358	29 536	29 656	
Förändring av pensionsavsättning (inkl SAP, OPF-KL)		-3 323	-3 112	-3 025	
Särskild löneskatt 24,26% avseende pensionsutbetalningar och förändrad avsättning		7 161	7 211	7 249	
Pensionskostnader utöver prognos från Skandia exkl särskild löneskatt		5 350	5 350	5 350	
Särskild löneskatt 24,26% avseende pensionskostnader utöver beräkning från Skandia		1 298	1 298	1 298	
Förvaltningsavgift pensioner (registerhållning, beräkningar handläggning av individuella val och utbetalningar)		600	600	600	
SUMMA KOSTNADER		43 928	44 183	44 379	
Kapitaltjänstintäkter från nämnderna					
Kapitaltjänst utgörs av intern betalning från nämnderna till finansförvaltningen som inte påverkar nettoresultatet för kommunen. Räntan beräknas, enl SKR:s rekommendation, till 2,75 % under planperioden.					
Kapitaltjänst intern fastighetsförvaltning		-89 225	-89 225	-89 225	
Ökning av kapitaltjänst intern fastighetsförvaltning		-96 620	-96 620	-96 620	
Ersättning från VA-kollektivet för avskrivningar		-17 520	-24 925	-44 715	
Ersättning från VA-kollektivet för ränta på kapital (2,75%, enl SKR:s rekommendation för internränta)		-37 000	-38 800	-41 000	
Ersättning från VA-kollektivet för ränta på kapital (2,75%, enl SKR:s rekommendation för internränta)		-28 200	-29 300	-30 400	
Ersättning till VA-kollektivet för ränta på VA-fond och anläggningsavgifter m m (2,75%, enl SKR:s rekommendation för internränta)		-28 200	-29 300	-30 400	
		5 100	5 300	5 400	
SUMMA INTAKTER		-263 465	-273 570	-296 560	
Summa övrig verksamhet under Finansiering		-64 838	5 814	77 944	

BUDGETRAMAR 2026-2028

187

Belopp i tkr		2026	2027	2028	
Avskrivningar (OBS! omvända tecken)					
Planenliga avskrivningar på anläggningstillgångar		-158 000	-173 000	-185 000	
Planenliga avskrivningar vatten och avlopp		-37 000	-38 800	-41 000	
Nedskrivningar		-3 000	-3 000	-3 000	
SUMMA KOSTNADER		-198 000	-214 800	-229 000	
Skatteintäkter och kommunalekonomisk utjämning					
underlag enligt beräkning av Sveriges Kommuner och Regioner 2025-04-29, cirkulär 25:21					
Egen skatteinkomst (oförändrad skattesats, 21,52 %)		2 123 515	2 219 518	2 315 157	
Inkomstutjämningsbidrag (+9 939 kr/inv, +10 518 kr/inv, +10 871 kr/inv)		343 105	363 091	375 278	
Kostnadsutjämningsavgift (-1 370 kr/inv)		-47 294	-47 294	-47 294	
Regleringsbidrag/-avgift (+2 326 kr/inv, +1 755 kr/inv, +1 355 kr/inv)		80 294	60 597	46 770	
Strukturbidrag (0 kr/inv)		0	0	0	
LSS-utjämningsbidrag (+996 kr/inv)		34 383	34 383	34 383	
Kommunal fastighetsavgift (egen uppräknig)		92 652	94 152	95 652	
SUMMA INTAKTER		2 626 655	2 724 447	2 819 946	
Finansiella intäkter					
Aktieutdelning från Värnamo Stadshus AB		3 000	3 000	3 000	
Räntor på likvida medel		1 000	1 000	1 000	
Borgensavgifter		8 000	8 000	8 000	
Övrigt		500	500	500	
Övrigt - Påminnelse- och inkassoavgifter på kundfordringar		100	100	100	
SUMMA INTAKTER		12 600	12 600	12 600	
Finansiella kostnader					
Finansiell uppräknig av pensionsavsättning enligt avtal (inkl särskild löneskatt)		-550	-1 056	-1 277	
Räntor på upptagna långfristiga lån		-36 800	-42 300	-46 500	
Bankavgifter och övriga finansiella kostnader		-150	-150	-150	
SUMMA KOSTNADER		-37 500	-43 506	-47 927	
Summa skatter, statsbidrag och finansiella poster		2 601 755	2 693 541	2 784 619	

BUDGETRAMAR 2026-2028

188

Belopp i tkr	2026	2027	2028
Barn- och utbildningsnämnd			
Föregående års ram	1 036 282	1 040 367	1 031 737
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	40	40	40
Justering för förändring av antal barn och elever prognos 2025 (-58)	0	0	0
Justering för förändring av antal barn och elever prognos 2026 (-10)	0	0	0
Justering för förändring av antal barn och elever prognos 2027 (-23)	0	0	0
Justering för förändring av antal barn och elever prognos 2028 ()			
Justering för förändring av antal barn och elever helårseffekt	-9 247	-9 199	-11 069
Engångsjustering vid byte av modell (kompensera att tidigare modell släpade en termin)	4 624	0	0
Medel till justering av kostpris (SPI-index för livsmedel, för svensk närproducerad och ekologisk mat).	700	650	650
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-12 853	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	15 571	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	2 268	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-2 041	0	0
Avgår: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas i avgiften till servicenämnden föregående år	-1 462	0	0
Tillkommer: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet som betalas i avgiften till servicenämnden innevarande år	1 751	0	0
Löneökningsskompensation			
Löneökningsskompensation 2025 ur central lönepott, utfördelas i höstbudget	0	0	0
Löneökningsskompensation 2025 ur central lönepott kostverksamhet och bemanning som överförs till internkunderna, utfördelas i höstbudget	0	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Medel för verksamhetsutveckling år 2022-2024. (3 000 tkr/år)	0	0	0
Kulturskola - Bibehålla och utveckla verksamheten, år 2024 och 2025 med förlängning. Återrapportering april 2026.	0	-450	0
Anslag för fortsatt satsning för likvärdig utbildning och delningstal. 3 000 tkr år 2025	-3 000	0	0
Förstärkning - mindre enheter. Fr.o.m år 2025, 5 000 kr/år	0	0	0
Fördelning från central pott för ökade lokalkostnader 2024. Ks§421/2023	4 210	0	0
Elevhälsa och likvärdig utbildning	5 000	0	0

BUDGETRAMAR 2026-2028				189
Belopp i tkr		2026	2027	2028
Kompensation/justering för hyreskostnader till följd av ny- och ombyggnationer				
Hyreskompensation vid om- och nybyggnation Trälleborgsskolan, modulsolan. År 2023: 6 833 tkr, År 2024 beloppet ändrat från 4 729 tkr(9 mån) till 5 814 tkr(12 mån) samt att modulsolan behålls till september 2025. År 2025: -3 643 tkr. År 2026: -2 171 tkr		-2 171	0	0
Hyra för paviljonger Gröndalsskolan 2022-2025. År 2023 och 2024: 478 tkr/år, År 2025: 606 tkr. Ks§375/2022, År 2026: - 606 tkr.		-606	0	0
Hyreskompensation Horda skola och förskola paviljonglösning. År 2026: 89 tkr Bun§46/2025 till ks för beslut		89	-89	0
Kompensation för ökade hyreskostnader fr.o.m 250101 Snäckan och Två Torn Bun§46/2025 till ks för beslut		288	0	0
Bidrag som ingår i det generella statsbidraget				
Bidrag som ingår i det generella statsbidraget avseende barn- och utbildningsnämnden enligt sammanställning, uppdateras under hösten 2025		418	418	0
Kompensation för elever som går NIU-inriktning, Ärendet hänskjutet från KS§62 250304	D2	506	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET		1 040 367	1 031 737	1 021 358

BUDGETRAMAR 2026-2028				190
Belopp i tkr		2026	2027	2028
Omsorgsnämnd				
Föregående års ram		729 632	729 366	732 156
Tillägg och avdrag				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		40	40	40
Kompensation lönejusteringar LOV		400	400	400
Medel till justering av kostpris (SPI-index för livsmedel, för svensk närproducerad och ekologisk mat).		300	350	350
Kapitaltjänstkostnader				
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år		-8 785	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år		9 450	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år		71	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år		-65	0	0
Avgår: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas i avgiften till servicenämnden föregående år		-720	0	0
Tillkommer: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas i avgiften till servicenämnden innevarande år		863	0	0
Löneökningskompensation				
Löneökningskompensation 2025 ur central lönepott, utfördelas i höstbudget		0	0	0
Löneökningskompensation 2025 ur central lönepott kostverksamhet och bemanning som överförs till internkunderna, utfördelas i höstbudget		0	0	0
Övriga tillägg och avdrag				
Tillkännagivande Riksdagen äldreomsorg, riktat bidrag till 2023, generellt 2024 258 kr/inv, utgick 2025		0	0	0
Anslag för äldreomsorgssatsning med fokus på säbo och hemtjänst, år 2025: 9 000 tkr		-9 000	0	0
Äldreomsorgssatsning med fokus på säbo och hemtjänst		6 000	2 000	2 000
Fördelning från central pott för ökade lokalkostnader 2024. Ks§421/2023		1 180	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET				
		729 366	732 156	734 946

BUDGETRAMAR 2026-2028					191
Belopp i tkr		2026	2027	2028	
Medborgarnämnd					
Föregående års ram		169 619	172 583	174 423	
Tillägg och avdrag					
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		40	40	40	
Kapitaltjänstkostnader					
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år		-1 449	0	0	
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år		1 574	0	0	
Löneökningskompensation					
Löneökningskompensation 2025 ur central lönepott, utfördelas i höstbudget		0	0	0	
Övriga tillägg och avdrag					
Fördelning från central pott för ökade lokalkostnader 2024. Ks§421/2023		263	0	0	
Anslag - Social fond. Återredovisning senast 30 april 2026		0	-200	0	
Arvoden inom familjehemssamverkan.		336	0	0	
Hyreskompensation för lokal i Hovslagaregatan, Rydaholm	D8	200	0	0	
Förebyggande arbete i samverkan med civilsamhället (TSI 2.0) Ej för hyreskostnader		2 000	2 000	0	
BUDGETRAM VÅRBUDGET		172 583	174 423	174 463	

BUDGETRAMAR 2026-2028

192

Belopp i tkr		2026	2027	2028
Teknik- och fritidsnämnd				
Föregående års ram		120 624	133 665	133 785
Tillägg och avdrag				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		25	25	25
Uppräkning stiftelsebidrag med 2 % per år		35	35	35
Uppräkning anläggningsbidrag till föreningar		60	60	60
Kapitaltjänstkostnader				
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år		-31 024	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år		42 188	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år		1 283	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år		-1 354	0	0
Löneökningsskompensation				
Löneökningsskompensation 2024 ur central lönepott		76	0	0
Löneökningsskompensation 2025 ur central lönepott, utfördelas i höstbudget		0	0	0
Övriga tillägg och avdrag				
Åtgärder Finnvedsvallen för spel (1,9 mnkr i tilläggsbudget), KFS177-2021		-1 100	0	0
Uppskattad driftkostnader ny arena		1 000	0	0
Fördelning från central pott för ökade lokalkostnader 2024. Ks§421/2023. TFN		1 537	0	0
Ökad budget iståndsättningsbidrag, Ärende hänskjutet från KS§48 250218	D3	345	0	0
Utveckling av fritidsbiblioteket. Tfn §97 250428 till ks BB		120		
Finansiering av satsningen Mötesplats UNG i Värnamo kommun. Tfn§90 250428 till ks BB		0	0	0
Möbelcirkulering - transporter		-150	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET		133 665	133 785	133 905

BUDGETRAMAR 2026-2028

193

Belopp i tkr

	<u>2026</u>	<u>2027</u>	<u>2028</u>
Samhällsbyggnadsnämnd			
Föregående års ram	70 882	72 660	72 700
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	25	25	25
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-2 623	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	2 870	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	1	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-1	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2024 ur central lönepott	431	0	0
Löneökningskompensation 2025 ur central lönepott, utfördelas i höstbudget	0	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Fördelning från central pott för ökade lokalkostnader 2024. Ks§421/2023	275	0	0
IT system ökad drift, 105 tkr år 2024 därefter ökning med 40 tkr per år, tvingande system samt ändrade krav livsmedelverket	40	40	40
Ny översiktsplan hänskjutet ärende KS§97/2024, År 2025: 160 tkr	-90	-25	-45
Ramökning - Räddningstjänst, från år 2025, årligen 600 tkr	0	0	0
Centrala system genom it-schablon, Castor mm	200	0	0
GIS-plattform upphandling ger ökad driftkostnad	100	0	0
Ökade kostnader material och företagshälsovård (AFS och vacciner)	300	0	0
Byggsamverkan och tillgänglighetsdatabas	50	0	0
Projektanställning "enkelt avhjälpta hinder", kan hanteras med en sommararbetare.	200	0	-200
BUDGETRAM VÅRBUDGET	72 660	72 700	72 520

BUDGETRAMAR 2026-2028

94

Belopp i tkr	2026	2027	2028
Kulturnämnd			
Föregående års ram	36 766	37 826	37 989
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	20	20	20
Höjt bidrag till Jönköpings läns folkrörelsearkiv (årlig indexreglering)	3	3	3
Årlig uppräknig av bidrag till föreningar	20	20	20
Årlig uppräknig av bidrag till stiftelser	27	27	27
Indexuppräknig bidrag Vandalorum från år 2018, 25 tkr/år	25	25	25
överflyttning till Gummifabriken, indexjustering	68	68	68
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-1 674	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	2 407	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-88	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2024 ur central lönepott	-12	0	0
Löneökningskompensation 2025 ur central lönepott, utfördelas i höstbudget	0	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Fördelning från central pott för ökade lokalkostnader 2024. Ks§421/2023	48	0	0
Anslag - Bibehålla och utveckla det kulturella utbudet, ex. Filmhistoriska festivalen, 600 tkr årligen från år 2025	0	0	0
Samverkan Vandalorum och kulturskolan kring kulturtrappa. Alla i årskurs 8 erbjuds ett obligatoriskt besök på Vandalorum. Satsningen behöver en permanent finansiering 100 tkr Vandalorum och 50 tkr för bussar.	150	0	0
För att stärka Värnamo som möbel- konst och designstad vistelsestipendie Bruno Mathsson Design Resident. Region Jönköping är redo att permanenta projektet förutsatt att Värnamo kommun möter upp ekonomiskt.	66	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	37 826	37 989	38 152

BUDGETRAMAR 2026-2028

195

Belopp i tkr		2026	2027	2028
Service nämnd				
Föregående års ram		48 848	53 532	53 327
Tillägg och avdrag				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		20	20	20
Justering av SPI-index för livsmedel, för svensk närproducerad och ekologisk mat, gäller från 2018. Fr.o.m budgetår 2022 fördelas de 1 mnkr direkt till till berörd nämnd		0	0	0
Kapitaltjänstkostnader				
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år		-10 455	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år		12 487	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år		88	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år		-93	0	0
Tillkommer: Återföring kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas genom avgifter från internkunderna fg år		2 181	0	0
Avgår: Ny kapitaltjänstkostnader kostverksamhet som betalas genom avgifter från internkunderna		-2 614	0	0
Löneökningskompensation				
Löneökningskompensation 2025 ur central lönepott, utfördelas i höstbudget		0	0	0
Löneökningskompensation 2025 ur central lönepott kostverksamhet och bemanning som överförs till internkunderna, utfördelas i höstbudget		0	0	0
Övriga tillägg och avdrag				
Fördelning från central pott för ökade lokalkostnader 2024. Ks§421/2023		102	0	0
Anslag - innovationsmedel - återredovisning 30 april 2026		0	-250	0
Säker digital kommunikation, Ärende hänskjutet från KS§145 250415	D5	600	25	25
Microsoftlicenser (M365)		778	0	0
Kostnadsökning ny GIS-plattform och kommunal utveckling		150	0	0
Telefonivtal, larm och ärendehanteringssystem		310	0	0
AI-utveckling inom servicecenter för ökad tillgänglighet/service:		200	0	0
Utveckling och utökat stöd i ärendehanteringssystem		130	0	0
Möbelcirkulering		650	0	0
Möbelcirkulering - transporter		150	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET				
		53 532	53 327	53 372

BUDGETRAMAR 2026-2028

196

Belopp i tkr		2026	2027	2028
Överförmyndarnämnd				
Föregående års ram		1 933	1 939	1 945
Tillägg och avdrag				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		6	6	6
BUDGETRAM VÅRBUDGET		1 939	1 945	1 951

BUDGETRAMAR 2026-2028

197

Belopp i tkr	2026	2027	2028
Campus Värnamo (Kommunstyrelse)			
Föregående års ram	25 857	26 223	26 312
Tillägg och avdrag			
Ökad hyra inkl städ och elkostnader för ytterligare lokaler i Gummifabriken etapp 2, indexjustering	64	64	64
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-1 258	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	1 042	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2025 ur central lönepott, utfördelas i höstbudget	0	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Sjuksköterskeprogrammet 2022-2025, KS 210525 §202	-115	0	0
Sjuksköterskeprogrammet 2024-2026, fr.o.m år 2024 inga kostnader mot Hälsohögskolan. Överflyttning av dessa kostnader till utbildningsledare internt för att kordinera utbildningen för sjuksköterskeprogrammet.	0	-115	0
Utbildningsledare sjuksköterskeprogrammet		115	0
Medfinansiering förskolläraryt utbildning intag ht 2020 (3,5 år) - 2023. Ks191001,§331. 400 tkr år 2021. Från år 2022 ändrat från 400 tkr till 240 tkr.	0	0	0
Förskolläraryt utbildning 25 tkr/termin. år 2025(HT2025-HT2028), år 2027(HT2027-HT2030), år 2029(HT2029-2032)	50	25	25
Fördelning från central pott för ökade lokalkostnader 2024. Ks§421/2023	33	0	0
Utökad driftkostnad Infocaption	150	0	0
Behov resurs IT-pedagog (utökad tjänst, alternativt ny tjänst)	400	0	-400
BUDGETRAM VÅRBUDGET	26 223	26 312	26 001

BUDGETRAMAR 2026-2028

198

Belopp i tkr	2026	2027	2028
Kommunstyrelse (inkl kommunfullmäktige)			
Föregående års ram	108 804	107 713	108 204
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	250	250	250
Årlig uppräknig av handels- och attraktivitetsbidrag, kransorterna	8	8	8
Bidrag till Värnamo Näringsliv AB - index, projekt, inkl företagsfabriken	60	60	60
Index- och avtalsjustering av hyra auditorium och livesal (Gummifabriken),	-67	-67	-67
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-1 340	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	1 568	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	3	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-3	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2024 ur central lönepott	-7	0	0
Löneökningskompensation 2025 ur central lönepott, utfördels i höstbudget	0	0	0
Bidrag som ingår i det generella statsbidraget			
Kommuner mot brott cirkulär 21:34, år 2023: 10 kr/inv, år 2024: 21 kr/inv, år 2025: 21 kr/inv, år 2026: 20 kr/inv	-35	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Allmänna val Sverige 2026 (850 tkr), EU-val 2029 (700 tkr)	850	-850	0
Medarbetarundersökning 2025 och 2027	-200	200	-200
Medborgarundersökning 2025 och 2027	-90	90	-90
Anslag för utbildning av förtroendevalda, engångsanslag 2027	0	300	-300
Medarbetardagar, vartannat år	-1 000	1 000	-1 000
Fördelning från central pott för ökade lokalkostnader 2024. Ks§421/2023	212	0	0
Effektivisering av befintlig verksamhet	-500	-500	0
Projektmedel - Styr framåt. Återredovisning senast 30 april 2025	-200	0	0
Projektanställning förlängning - samordnare social hållbarhet (idag statsbidrag)	600	0	-600
Friskvårdsbidrag flyttas från Ks/klf till Finansiering	-1 300	0	0
Landsbygddialog	-150	0	0
Styr framåt fortsättning	250	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	107 713	108 204	106 265

BUDGETRAMAR 2026-2028

fastställs av kommunfullmäktige

199

<i>Belopp i tkr</i>		2026	2027	2028
Kommunens revisorer				
Föregående års ram		2 052	2 089	2 109
<i>Tillägg och avdrag</i>				
Kompensation för uppräkning av arvoden till förtroendevalda		20	20	20
Ökade kostnader		17	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET		2 089	2 109	2 129

Ny riktning för Värnamo



**Socialdemokraternas förslag till
budget 2026**

med utblick för 2027-2030

Innehåll

Väglödande grunder och principer	3
Prioriterade områden.....	4
Budgetförutsättningar.....	4
Driftbudget med resultaträkning	5
Investeringsbudget.....	6
Barn- och utbildningsnämnden.....	7
Medborgarnämnden	9
Omsorgsnämnden.....	10
Samhällsbyggnadsnämnden	11
Kulturnämnden	11
Servicenämnden	11
Teknik- och fritidsnämnden	12
Kommunstyrelsen	14
Sammanfattning.....	15

Vägledande grunder och principer

Socialdemokratien vill forma ett jämlikt samhälle grundat på alla människors lika värde och lika rätt. Var och en ska ges möjlighet till ett rikt, tryggt och meningsfullt liv. Det innebär att jämställdhets- och jämlikhetsperspektivet ska ingå i alla politiska bedömningar i alla kommunala frågor.

Socialdemokraterna tror på ett solidariskt samhälle där alla människor är delaktiga och lever fria och jämlika. Klass och kön ska inte få avgöra människors frihet, och inte heller faktorer som etnicitet och trosuppfattning, sexuell läggning, könsidentitet eller funktionsnedsättning. Det är ett samhälle som bygger på plikt och rätt där var och en bidrar efter förmåga och får efter behov. Socialdemokratien finns för att kämpa för alla de som bygger vårt land och håller det i gång, vi måste skapa en hållbar utveckling som garanterar både dagens och kommande generationers möjlighet till ett gott liv. Vi ärver inte jorden av våra föräldrar utan vi lånar den av våra barn.

Vi tror på ett tryggt samhälle som arbetar för att motverka kriminalitet och svara upp mot de utmaningar som finns i samhället. Klassklyftor och segregation ska brytas. Bakgrund ska inte vara ett hinder för möjligheten till utbildning och arbete.

Socialdemokraterna anser att hela Värnamo kommun ska vara levande och även om du bor på landsbygden eller i större ort ska du ha jämlika förutsättningar för ett tryggt och bra liv med god välfärdsservice.

Socialdemokraterna är ett arbetarparti som byggde upp den svenska välfärden. Vi ska därför fortsätta satsa på skola, omsorg och fler arbeten i välfärden i stället för att sänka skatten. Kollektivavtal och facklig samverkan är en förutsättning för trygga och hälsosamma arbetsplatser.

Socialdemokraterna tror inte att privatisering av skola, vård och omsorg är rätt väg att gå då det skapar orättvisa system och samtidigt som skattepengar hamnar i privata fickor. Vi tror på den demokratiska kontrollen av det offentliga där skattepengarna stannar inom välfärden.

Reglerna för offentlig upphandling ska ses över för att kunna användas mer aktivt för att ställa krav på trygga arbetsvillkor och lokal utveckling. Idéburna organisationer inom såväl välfärden som annan service ska få bättre förutsättningar att verka.

Den socialdemokratiska kampen är i grund och botten en kamp mot orättvisor. Grundförutsättningarna för ett framåtsträvande samhälle och en stark välfärd är hushållandet av de gemensamma resurserna.

Socialdemokraterna ställer krav på att sociala, ekologiska och ekonomiska resurser används strategiskt och aktivt för att arbeta bort orättvisor och hinder. Vi vill se en ekonomisk stabilitet, hög sysselsättning och kontroll över kommunens sätt att

använda sina resurser. God balans ska råda mellan arbete och ledighet, mellan yrkesliv och privatliv.

Prioriterade områden

För Socialdemokraterna är prioriterade områden *Trygghet i livets alla skeden* samt *goda arbets- och levnadsvillkor*.

Budgetförutsättningar

Sverige befinner sig fortfarande i ett tufft ekonomiskt läge. Svenska hushåll pressas hårt av höga matpriser, hyror och höga räntor. Regeringen och Sverigedemokraterna har prioriterat skattesänkningar för de allra rikaste och låter vanligt folk och välfärden ta smällen. Sverige blir fattigare och farligare och behöver en politik som bottnar i verkligheten och tar ansvar och ökar sammanhållningen.

De ekonomiska utsikterna färgas av osäkerhet och turbulens i omvärlden. Lågkonjunkturen är mer utdragen och vi har en svag arbetsmarknad under 2025 och 2026. Svenska hushåll har det fortfarande tufft ekonomiskt.

Gängkriminaliteten åter sig in i alla delar av samhället och otryggheten ökar, vi ser att utanförskap gör att man lätt rekryteras till kriminella gäng och det går allt längre ner i åldrarna. Därför är det viktigt att alla barn och unga får tillgång till en aktiv och meningsfull fritid så de har andra alternativ.

Vi har historiskt fått mycket stadsbidrag av den S-ledda regeringen, men nuvarande sittande regering har valt en rejäl minskning av stadsbidragen och dessa har redan aktualiserats vilket innebär att vi som kommun får mycket mindre pengar mot tidigare och därför tvingas att ta bort eller sänka ambitionsnivån i olika verksamheter eller hitta annan finansiering. Med det sagt kan man konstatera att det är skillnad på vilket parti som leder regeringen och därmed vilket stöd som ges till kommuner och regioner i deras välfärdsuppdrag.

Många kommuner minskar i befolkning och detta sker även i Värnamo. Under 2024 minskade vi med 59 invånare och detta påverkar såklart våra skatteintäkter. Vi ser också att inom en tioårsperiod så minskar antalet barn i åldrarna 0-19 år med ca 200 000 i Sverige och vi har en alltmer åldrande befolkning. I Värnamo har vi haft turen att ha väldigt friska äldre men behöver ta höjd för att de äldre kommer vara många fler inom en ganska snar framtid och då måste vi stå rustade när behov av insatser uppstår.

Driftbudget med resultaträkning

Socialdemokraterna har som finansiellt mål 3,5% av det totala ekonomiska resultatet.

Vi föreslår en skattehöjning med 0,50 öre och dessa ska gå i stor utsträckning till personal och förebyggande insatser för barn och unga. Utöver detta föreslår vi full löneutveckling. Vi kommer att föreslå ett medvetet starkt resultat för att på sikt kunna ha medel för kommande investeringar och minska låneskulden.

Driftbudget och verksamhetens nettokostnader

Driftbudget, miljoner kronor	Budget 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028
Verksamhetens nettodriftkostnad	-2 261	-2 351	-2 422	-2 487
Avskrivningar	-193	-198	-215	-229
Verksamhetens nettodriftkostnad	-2 454	-2 549	-2 637	-2 716
Skatteintäkter	2 059	2 173	2 271	2 369
Kommunalekonomisk utjämning och fastighetsavgift	491	503	505	505
Finansnetto	-23	-25	-31	-39
Resultat	73	102	108	119
Andel av skatteintäkter och utjämning	2,8%	3,8%	3,9%	4,1%

Vi vill också påminna samtliga nämnders förvaltningar att noga följa tillgången till olika externa bidrag som kan finansiera eller medfinansiera pågående eller ny verksamhet.

Finansiella mål

I Värnamo kommun är den ekonomiska planeringen långsiktig och strategisk för att möta det kommunala ansvaret med allt vad det innebär. Demografiska förändringar, klimatförändringar, krissituationer i omvärlden men också för att skapa förutsättningar för goda levnadsvillkor för kommande generationer.

Värnamo kommuns finansiella mål

1. Årets resultat bör ej understiga 3,5%
2. 100% skattefinansierade investeringar med egna likvida medel
3. Låneskulden bör vara max 50% av skatteintäkter och utjämning ink VA-verksamheten
4. Soliditeten ska bibehållas eller öka över tid.

Investeringsbudget

Vi har även i år varit sparsamma och prioriterat investeringar som vi tror på. Demografin visar att vi inte ökar i antal invånare och vi har därför valt att skjuta bostadsbyggande på framtiden. Dock vill vi att Värnamo kommun skall vara en attraktiv plats att leva, arbeta och bo i så här ligger vår prioritering.

INVESTERINGSBUDGET 2026 samt INVESTERINGSPLAN 2027 - 2030		 Socialdemokraterna Värnamo				
Belopp i tkr		Investeringsbudget 2026, investeringsplan 2027-2030				
	Sidnr	2026	2027	2028	2029	2030
SKATTEFINANSIERADE INVESTERINGAR	1-20	296 496	362 096	475 800	321 667	219 952
INVESTERINGAR MARK & EXPLOATERING	21-22	85 500	34 725	11 770	23 300	98 000
AVGIFTSFINANSIERADE INVEST. VA	23-24	93 400	59 900	104 000	112 600	94 500
TOTALA BRUTTOINVESTERINGAR		475 396	456 721	591 570	457 567	412 452
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR, MARK & EXPLOATERING	22	-53 000	-53 000	-38 500	-48 000	-48 000
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR, VA-ANLÄGGNINGSAVGIFTER	25	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000	-9 000
SUMMA INKOMSTER I ANSLUTNING TILL INVESTERINGAR		-62 000	-62 000	-47 500	-57 000	-57 000
TOTALA "NETTOINVESTERINGAR"		413 396	394 721	544 070	400 567	355 452

Barn- och utbildningsnämnden

Uppdrag till barn- och utbildningsnämnden;

- Inför en kompetensbank med alla tjänster inom förvaltningen, se över om man kan anställas i kommunen utifrån kompetensen man har i stället för en specifik skola. (hur många ämneslärare har vi? Kan de arbeta över flera skolor? Ge förutsättningar att pendla mellan skolor på arbetstid)
- Se över rektorsområdenas storlek, kan man minska antalet rektorsområden på sikt? Vad får det för eventuella konsekvenser.
- Gör kartläggning för varje klassrum hur många elever som behöver stöd för att klara ämnet man undervisar.
- Elevhälsan ska utvecklas och ges bättre förutsättningar

Frukost och eller mellanmål i skolan

Forskning visar att mätta magar lär sig lättare därför satsar vi 14 000 000 kr för att skolorna ska införa frukost eller mellanmål i skolorna. En del elever behöver frukost för de äter sent, andra behöver ett lättare mellanmål för de går länge i skolan. Detta får vara en del av skolplaneringen inom varje rektorsområde.

Nattis

Nattis är en stor del av att vara en attraktiv kommun och inte minst en attraktiv arbetsgivare. En del av vår personalstyrka arbetar på dygnets alla timmar för att finnas till för våra kommuninvånare. Näringslivet med handel, restauranger, hotellverksamhet samt industrier är öppna på kvällar och nätter. Utöver detta så har vi ett stort sjukhus i kommunen där man ger vård dygnet runt. Vi ser också att det kommer etableringar framåt som kommer kräva barnomsorg på dygnets alla timmar. Utifrån vårt beredskapsarbete där målet är att stärka samhällets förmåga att hantera kriser och krig, både under fredstid och vid höjd beredskap kan nattisverksamheten ha en stor och betydande roll. Det är viktigt att förvaltningen tar med detta i beräkningen. Vi vill att nattis förstärks till att även ha öppet på storhelger. Därför vill vi behålla nattisverksamheten i kommunen och lägger därför 3 100 000 kronor för detta.

Fler vuxna i skolan POTT;

Fler resurser i förskola, grundskolan och gymnasiet; på flera rektorsområden ser vi att det saknas resurser i skolan, det kan vara allt ifrån extra resurser, behörig lärare, specialpedagog, ja helt enkelt vill vi se fler vuxna i skolan för att ge alla barn rätt och bra förutsättningar att klara och få godkända ämnen i skolan. Detta arbete måste starta redan i förskoleklass och följa med hela vägen upp på gymnasiet. Därför inför vi Socialdemokrater en pott i barn- och utbildningsnämnden där rektorsområdena kan söka pengar för att rekrytera personal så att barn ska få rätt förutsättningar att nå godkända betyg i skolan. Det ska även finnas möjlighet att rektorsområden tillsammans söker för en gemensam tjänst de kan dela på. Vi avsätter 8 000 000 kr för 2026, 14 000 000 kr för 2027 och totalt 16 000 000 kr 2028.

Elevhälsan POTT:

Idag är det många elever som inte har några fritidsaktiviteter då familjens ekonomi är ansträngd. Vikten av en meningsfull och aktiv fritid kan ha stor inverkan på elevers känsla av samhörighet. Elevhälsan träffar alla barn och har möjlighet att ställa frågan om elevers tillgång till fritidsaktivitet. De barn som uppger att de inte har någon fritidsaktivitet på grund av ekonomin men skulle vilja eller där elevhälsan gör bedömningen att det är viktigt att eleven får en meningsfull och aktiv fritid kan äska medel från potten för att betala elevens fritidssysselsättning. Vi satsar 3 000 000 kr årligen för detta. Vi vet att det finns vissa möjligheter till detta idag genom TSI teamet men det här är inte samma målgrupp.

Kulturskola

Vi socialdemokrater ser vikten av vår kulturskola som ger ett stort och varierat utbud till våra barn och vi vill ge utökad budget till kulturskolan. På sikt vill vi att den ska vara helt avgiftsfri och avsätter därför 450 000 kr år 2026, 550 000 kr år 2027 och 600 000 kr år 2028.

Familjecentral

Familjecentralens mål är att utjämna hälsoklyftor, stärka individens egenmakt, samt att minska psykisk ohälsa i den enskilda familjen. Medborgarnämndens samlade bedömning är att en utveckling av familjecentraler inom Värnamo kommun skulle gynna kommunens invånare samt ligger väl i linje med ny socialtjänstlag. Därför tillskjuter vi pengar för en pedagogtjänst om 550 000kr.

Gratis busskort under sommarlovet

Gratis busskort till ungdomar kan vara fördelaktigt av flera skäl, bland annat underlättar det för ungdomar med fritidsaktiviteter som bad, golf, bio, bibliotek eller feriearbete men också andra sociala sammanhang. Det främjar hållbara resvanor, minskar bilandvändningen och bidrar till en mer inkluderande samhällsstruktur där många ungdomar har möjlighet att vara aktiva och delta i samhällslivet. Därför satsar vi 930 000 kr för gratis busskort till elever från årskurs 6 till årskurs 3 på gymnasiet under sommarlovet.

Arbetsskor

Vår personal arbetar nära människor är ofta utsatta för högre smittorisker och utöver det belastningsbesvär som kan ge skador i fötter, knän, ben, höfter samt rygg. Vi tycker det är viktigt att vår personal har fotriktiga skor som skyddar mot belastningsskador, smuts, väder och kyla så därför har vi avsatt medel för arbetsskor.

Medborgarnämnden

Uppdrag till medborgarnämnden

- Nämnden får i uppdrag att upprätta en plan för arbetet mot hedersrelaterat våld och förtryck.

Allaktivitetshus, meningsfull fritid och tidiga insatser 4 800 000 kr år 2026 och 7 700 000 kr år 2027 enligt nedan;

Socialdemokraterna ser att medborgarnämndens förebyggande arbete tillsammans med BUN och ON är av stor vikt för att vi ska hålla nere samhällets kostnader, TSI samordnaren ska arbeta över alla förskolor, grundskolor samt gymnasieskola i kommunen, utöver detta tillkommer utredningar med mera. Utvecklingen gällande TSI- arbetet har gått snabbt och i takt med införandet av den nya socialtjänstlagen ser vi behov av ytterligare tjänster för att fokusera på att ge stöd och rätt insatser i rätt tid innan ett problem eskalerar.

Allaktivitetshus- Förhoppningen har varit att använda kommunens egna lokaler men idag finns det ingen ledig yta för ett allaktivitetshus inom kommunens fastigheter så därför skjuter vi till pengar för att kunna hyra externa lokaler till våra barn- och unga då det är viktigt att de har en samlingsplats där de har möjlighet att känna sig inkluderad. Allaktivitetshuset skall fungera som en plattform mellan olika aktörer såsom föreningar, myndigheter och frivilligorganisationer. Genom att tillhandahålla en mångfald av aktiviteter som riktar sig till både unga, äldre och personer med särskilda behov ökar delaktigheten för alla. Detta stärker gemenskap, trygghet och integration.

Mobila fritidsledare behövs för att möjliggöra fler flexibla insatser och mötesplatser för barn- och unga i hela kommunen men också för att vara en viktig del i samverkan med föreningar och näringslivet. Det saknas idag samlingsplats på sina ställen i Värnamo kommun och vi tänker att man kan flytta runt aktiviteter utifrån behovet. De mobila fritidsledarna arbetar nära ungdomarna, vilket gör att de kan erbjuda stöd och vägledning som hjälper barn och unga att utvecklas till sitt bästa jag genom att vara en närvarande vuxen förebild. Man kan utnyttja de lokaler kommunen redan äger i dag som står tomma en stor del av dygnet men också använda lokaler i samverkan med exempelvis näringslivet.

Meningsfullt sommarlov

Sommarlovet är en härlig tid för många barn men för en del är det en period av oro och ångest, en oro över att man kanske inte har råd att göra något kul på sommarlovet, en oro över att behöva gå hungrig på sommarlovet eller kanske en oro att man är ensam och alla andra gör massa roligheter.

Vi tycker att sommaraktiviteterna som man anordnat på Solgården varit väldigt lyckat och välordnat. Vi vill växla upp och utöka sommaraktiviteter och därför satsa ytterligare 800 000 kr för ett meningsfullt sommarlov med lunch. Vi tänker att man även här kan använda sig av de lokaler som finns i kommunens regi exempelvis fritids, gymnasalar, idrottsplatser med mera men det kan också vara andra planerade aktiviteter för de som inte får plats eller har möjlighet att vara med på daglägret på solgården. Vi tänker att detta är ett samarbete mellan alla fritidsledare, föreningar och ev näringsliv.

Familjecentral

Familjecentralers mål är att utjämna hälsoklyftor, stärka individens egenmakt, samt att minska psykisk ohälsa i enskilda familjen. Medborgarnämndens samlade bedömning är att en utveckling av familjecentral inom Värnamo kommun skulle gynna kommunens invånare samt ligger väl i linje med ny socialtjänstlag. Därför satsar vi 700 000 kr på en kurator, lokalkostnader ca 320 000 kr (varav regionen sannolikt tar 50%) samt övriga kostnader 100 000 kr (bil, städ, el/vatten, förbrukningsvaror med mera).

Mäns våld mot kvinnor och hedersrelaterat våld.

Vi har fortfarande inte hämtat oss ur den ekonomiska kris vi befunnit oss i och våra barnfamiljer har det fortfarande tufft när det kommer till hushållsekonomin att gå ihop. Man kan se att våld mot kvinnor har ökat något under den senaste perioden och en orsak kan vara den ansträngda ekonomin i hushållen. Vi avsätter därför 500 000kr som öronmärks för att arbeta med detta och prioriterar ett framtagande av en plan för hur man arbetar mot hedersrelaterat våld och förtryck.

Omsorgsnämnden

Uppdrag till omsorgsnämnden;

- Införa hälsosamma scheman
- Utredda möjligheten till förkortad arbetstid.
- Öka grundbemanningen där det behövs.

Hälsosamma scheman

Personalen är det viktigaste verktyget vi har för att leverera den välfärd våra invånare behöver. Ett optimalt schema balanserar verksamhetens behov och medarbetarnas önskemål om arbetstidsförläggning och där hälsoaspekter är beaktade för ett hållbart yrkesliv. Det är viktigt att personalen har hälsosamma scheman som gör att man har tid till återhämtning, tid och ork till fritidsaktiviteter samt att kunna umgås med familj och vänner. Därför satsar vi på hälsosamma scheman så att personalen får möjlighet till återhämtning och en meningsfull fritid. Vi vill att man ökar grundbemanningen där det behövs för att inte vara så sårbara när någon är borta eller vid högre belastning. Totalt satsar vi 14 000 000 kr årligen på detta

Förkortad arbetstid

Vi vill att man utreder möjligheten om man kan erbjuda kortare arbetstid med bibehållen lön. Vi vill också att man utreder för vem/vilka det här skulle kunna vara möjligt och på vilket sätt, samt en plan för införande.

Arbetsskor

Vår personal som arbetar nära människor är ofta utsatta för högre smittorisker och utöver det belastningsbesvär som kan ge skador i fötter, knän, ben, höfter samt rygg. Vi tycker det är viktigt att vår personal har fotriktiga skor som skyddar mot belastningsskador, smuts, väder och kyla så därför har vi avsatt medel för arbetsskor.

Samhällsbyggnadsnämnden

En tjänst på miljösidan

SBF har uppgett att de har ett behov av ytterligare en tjänst (markmiljöhandläggare) för att komma i kapp, ordning på förorenad mark, söka statsbidrag och så vidare från 2026 med 800 000 kr för en tjänst.

Vi satsar även till pengar för IT system ökad drift. Ramökningen på räddningstjänsten ligger kvar som tidigare.

Kulturnämnden

Kulturnämnden har äskat medel för bibehållen verksamhet däribland medel till filmhistoriska festivalen. Vi tycker att man gjort ett fantastiskt arbete med filmfestivalen något som också sätter Värnamo på kartan. Vi vill permanenta detta evenemang och satsar därför 600 000 kr årligen.

Vandalorum för alla i årskurs åtta

Kulturskolan och Vandalorum har samverkan kring kulturtrappa där alla i årskurs åtta erbjuds ett obligatoriskt besök på Vandalorum. Vi satsar 150 000kr för besök och bussar årligen.

Servicenämnden

Säker digital kommunikation 600 000 kr år 2026, 625 000 kr år 2027 och 650 000 kr år 2028.

Arbetsskor

Vår personal arbetar nära människor är ofta utsatta för högre smittorisker och utöver det belastningsbesvär som kan ge skador i fötter, knän, ben, höfter samt rygg. Vi tycker det är viktigt att vår personal har fotriktiga skor som skyddar mot belastningsskador, smuts, väder och kyla så därför har vi avsatt medel för arbetsskor. (ligger under KLF).

Teknik- och fritidsnämnden

Utökning av fritidsbibliotek

Fritidsbiblioteket är en uppskattad låneverksamhet för uthyrning av saker som behövs för att utöva vissa fritidsaktiviteter och den vill vi behålla och satsar därför pengar för att behålla den.

Aktivitetsområde kransorter

Ettapp två i Rydholm och påbörja en ny multiarena i Bredaryd under 2026 och 2027.

Finnvedsvallen

Finnvedsvallen är nu godkänd för allsvenskt spel, något som vi tidigare fått till oss att det inte fanns förutsättningar för på den platsen. Eftersom vi nu uppfyller alla kraven för allsvenskt spel på Finnvedsvallen tycker vi att det vore lämpligast att fortsätta utveckla där som exempelvis markvärme från 2027 och andra ytor.

Friidrottsarena

Eftersom vi vill utveckla Finnvedsvallen behöver vi en ny arena för Friidrottarna och satsar 20 000 000 kr på detta.

Ny simhall

Värnamoborna behöver en ny fräsch simhall som är till för alla. En simhall är något som alla invånare kan utnyttja men också viktig för bra simundervisning, vattengymnastik med mera. Vi vill tidigarelägga simhallen och i vårt budgetförslag så vill vi att man ska påbörja arbetet med den nya simhallen redan 2027 och att hela simhallen ska stå klar 2030 med en investering på 402 000 000 kr. Under byggnationstiden avsätter vi även pengar för att hålla den gamla i drift med 10 000 000 kr.

Folkets parks utveckling

Värnamo kommun äger Folkets park sedan 1978 men enligt avtal bedrivs verksamheten av stiftelsen Folkets Park. Stiftelsen arrangerar barn-, ungdoms- och familjeunderhållning samt andra aktiviteter under sommarsäsongen. I parken finns också en 18-håls minigolfbana som i detta nu renoveras med skänkta medel. Det finns också en boulebana, lekutrymme och toaletter inom området, utöver detta finns det en dansbana, teaterlada samt en serveringslokal och två mindre kiosker.

På grund av kraftigt eftersatt underhåll behöver samtliga byggnader i parken olika former av renoveringar eller rivs och bygga nytt.

Vi socialdemokrater tror på en utveckling av Folkets park och att man i samverkan med exempelvis skolor och föreningar kan få bra aktiviteter i lokalerna och utemiljön i området. I vår fördjupade översiktsplan omnämns Folkets parks byggnader vara av särskild värdefull betydelse och att skala och uttryck ska tas i beaktning.

Folkets park finns tillgänglig för alla och kan bedrivas på ett billigt sätt genom stiftelsens ideella verksamhet. En bra mötesplats för alla därför satsar vi socialdemokrater pengar på att rusta upp parken. Vi behöver ett Folkets park att vara stolta över både utseendemässigt och aktivitetsmässigt.

Multiarena Folkets park

De barn och unga som bor ovanför järnvägen har inte så nära till bra aktivitetsområden, vi tycker spontanidrott är bra och lockar många. Vi satsar 3 100 000 kr som ska öronmärkas för en multiarena i detta område utav pengarna som är tillsatt för Folkets parkområde.

Utemiljöer förskolor och skolor/ underhållsskuld

Vi tycker det är viktigt att våra barn har säkra och attraktiva utemiljöer i och runt om våra skolmiljöer. Därför satsar vi 500 000kr årligen 2026–2030 för detta ändamål.

Finnvedens gymnasium

Finnvedens gymnasieskola är vår enda gymnasieskola och har ett enormt ~~eftersatt~~ behov av renovering. Det handlar om att våra anställda och barn ska ha bra lokaler att vistas i därför vill vi att renoveringen av FIGY ska intensifieras så vi lägger 300 000 000 kr för renovering under 2026 och 2030.

Pumpareleden

För att utveckla stadens centrala delar och öppna upp trafikflödet satsar vi på att göra en bro för biltrafik ”Pumparebron”. Totalt i projektet ligger 60 000 000 kr.

GC- vägar

Det är viktigt att kommunen ger förutsättningar för att man ska välja cykeln istället för bilen när det är möjligt och då måste det finnas bra och genomtänkta gc- vägar med hög säkerhet. Därför satsar vi pengar på att bygga nya cykelvägar och bygga om befintliga cykelvägar.

Kommunstyrelsen

Uppdrag till **Kommunstyrelsen**;

- att HR får i uppdrag att kartlägga inom vilka förvaltningar och verksamheter det är aktuellt att införa arbetsskor till personalen och göra en prioriteringsordning för införandet samt upprätta nytt regelverk/ policy för arbetskläder inkl. arbetsskor.

Social hållbarhet och folkhälsa

Ett socialt hållbart samhälle är ett jämställt och jämlikt samhälle där människor lever ett gott liv med god hälsa, utan orättfärdiga skillnader. Ett samhälle med hög tolerans där människors lika värde står i centrum, vilket kräver att människor känner tillit och förtroende till varandra samtidigt som de är delaktiga i samhällsutvecklingen.

Vi vill att detta arbetas med i alla förvaltningar i linje med våra övergripande mål och därför tycker vi det är viktigt att ha en som kan samordna detta arbete brett över alla förvaltningar. Denna tjänst har tidigare finansierats med stadsbidrag men vi vill att den ska permanentas med 850 000 kr årligen från år 2026.

Arbetsskor

Större delen av vår personal går och står mycket i arbetet vilket gör att de utsätts i större utsträckning för belastning på höfter, rygg, knän, ben och fötter samtidigt som det kan finnas andra risker de utsätter sig själva och deras privata skor för. Vi socialdemokrater tycker att en arbetsgivare ska stå för arbetskläder och skor. Därför lägger vi 2 000 000kr för detta ändamål årligen från 2026.

Friskvårdsbidrag

Anställda i Värnamo kommun har idag ett friskvårdsbidrag om 1000kr/ år. Detta tycker vi är alldeles för lågt. Friskvårdsbidrag kan bidra till att främja hälsa och minska stress och därför vill vi satsa ytterligare 1000 kr så all anställd personal får 2000 kr/år med start från 2026.

KS diverse:

Pott för oförutsedda behov 4 500 000 kr årligen.

Innovationspott 2 000 000 kr

Bassängyta Värnamobadet 500 000 kr årligen

Attraktiv arbetsgivare, pott för insatser 1 000 000 kr

Medel för folkhälsa och social hållbarhet, fördelas till berörd nämnd/utskott utifrån utredning 1 500 000 kr.

Civilt försvar, trygghetspunkter, reservkraft mm

Här satsar vi 14 340 000 kr år 2026, 8 700 000 kr år 2027 och 450 000 kr år 2029.

Förstärkning av resurs i informationssäkerhet och intern säkerhet, en tjänst 2026 på 750 000 kr och ytterligare en tjänst 2029 på 750 000 kr.

Sammanfattning

Socialdemokraternas budgetförslag är ett alternativ till det förslag som Alliansen går fram med. Dokumentet innehåller områden som är avgörande för Värnamo kommuns framtid och utveckling.

Vi fortsätter investera i barn- och unga genom tidiga insatser från förskoleåldern upp till gymnasiet. Det är viktigt att alla barn får förutsättningar att lyckas i skolan och alla barn har rätt till en meningsfull och aktiv fritid.

Vi värdesätter vår personal och deras arbetsmiljö och satsar på ökad grundbemanning, hälsosamma scheman och ser över möjligheter till kortad arbetstid.

Allt handlar om en långsiktig planering, som ska hålla för våra kommande invånare och generationer, därför satsar vi mycket pengar på förebyggande verksamhet för barn och unga samt tidiga insatser.

Vi påminner om vikten av ledning och styrning men också ordning och reda i kommunens finanser och resurser. Det här förslaget tar ansvar för Värnamo kommun.

Vi lägger ett medvetet högt resultat för att kunna finansiera våra framtida investeringar och minska våra lån.

26 maj 2025

Socialdemokraterna i Värnamo kommun,
genom

Anetté Myrvold
Bo Svedberg
Åke Wilhelmsson
Ardita Berisha Cani,

samt

Azra Muranovic, Britt-Marie Sellén Nilsson, Jörgen Ståhl, Matilda Kauppinen, Mikael Andersson, Anja Johansson, Gun-Britt Klingberg, Håkan Nilsson och Anders Jansson, Sandra Adesund,

DRIFTBUDGET 2026-2028


**Socialdemokraterna
Värnamo**

 Utfall
2024-11-01
34 521

Antal invånare 1/11 f g år

34 521

34 521

34 521

		Årsbudget	Budget	% av	Plan	Plan
		2025	2026	budget	2027	2028
Belopp i tkr	Sid					
Barn- och utbildningsnämnd	5-6	1 036 282	1 065 397	44,1%	1 062 867	1 054 538
Omsorgsnämnd	7	729 632	737 366	30,5%	738 156	738 946
Medborgarnämnd	8	169 619	177 467	7,4%	180 207	179 947
Teknik- och fritidsnämnd	9	120 624	133 862	5,5%	133 982	134 102
Samhällsbyggnadsnämnd	10	70 882	72 610	3,0%	72 650	73 070
Kulturnämnd	11	36 766	37 760	1,6%	37 923	38 086
Serviceämnd	12	48 848	51 164	2,1%	50 959	51 004
Överförmyndarnämnd	13	1 933	1 939	0,1%	1 945	1 951
Kommunstyrelse - Campus	14	25 857	25 673	1,1%	25 762	25 851
Kommunstyrelse - Klf	15	108 804	108 613	4,5%	109 104	108 515
Kommunens revisorer						
Fastställs av kommunfullmäktige	16	2 052	2 089	0,1%	2 109	2 129
Summa nämnder		2 351 299	2 413 940	100,0%	2 415 664	2 408 139
Övriga centrala intäkter och kostnader ej nämndsfördelade	2	1 258	1 258		1 258	1 258
Centrala medel (utfördelas till verksamheterna)	2	34 880	40 120		50 900	74 765
Centrala löne medel (utfördelas till verksamheterna)	2	57 945	115 751		184 143	254 802
Arbetsgivaravgifter och avtalsförsäkringar	2	0	0		0	0
Pensioner	3	40 547	43 928		44 183	44 379
Kapitaltjänstintäkter	3	-224 653	-263 465		-273 570	-296 560
Verksamhetens nettokostn exkl avskrivningar		2 261 276	2 351 532		2 422 577	2 486 783
Avskrivningar/nedskrivningar	4	192 600	198 000		214 800	229 000
Verksamhetens nettokostnader		2 453 876	2 549 532		2 637 377	2 715 783
		Årsbudget	Budget		Plan	Plan
		2025	2026		2027	2028
Belopp i tkr						
Verksamhetens nettokostnad (omvänt tecken)		-2 453 876	-2 549 532		-2 637 377	-2 715 783
Skatteintäkter	4	2 058 508	2 172 853		2 271 086	2 368 948
Kommunalekonomisk utjämning och kommunal fastighetsavgift	4	491 213	503 139		504 930	504 788
Finansiella intäkter	4	15 600	12 600		12 600	12 600
Finansiella kostnader	4	-38 817	-37 500		-43 506	-51 927
ÅRETS RESULTAT		72 628	101 560		107 733	118 626
Resultat i procent av skatter/gen.stb		2,8%	3,8%		3,9%	4,1%

BUDGETRAMAR 2026-2028

216

Belopp i tkr		2026	2027	2028	
Finansiering					Beslutsnivå
Övrig verksamhet (ej nämnder)					
KS anslag för oförutsedda behov		4 500	4 500	4 500	KS
KS Innovationspott		0	0	0	KS
Bassängyta		500	500	500	KS
Attraktiv arbetsgivare - Insatser för Värnamo kommun som arbetsgivare samt minskad sjukfrånvaro		1 000	1 000	1 000	PU
Arbetskör till personal, införs i etapper		2 000	2 000	2 000	KS
Friksvårdsbidrag flyttas från KS/KLF till Finansiering		4 000	4 000	4 000	PU
Medel för folkhälsa och social hållbarhet. Fördelas till berörd nämnd/utskott utifrån utredning.		1 500	1 500	1 500	KS
Ökade hyreskostnader till följd av ny- och ombyggnader egna lokaler och för externt förhyrda lokaler. Utfördelas till berörd nämnd efter begäran när de ökade kostnaderna uppstår, beslutas av kommunstyrelsen.		21 397	34 638	57 418	KS
Utfördelat till nämnderna från potten ökade hyreskostnader		-577	-488	-488	KS
Volymkompensation för skötsel av utökade ytor. Ärendet hänskjutet från Ks§155 250415	D6	270	1 050	2 535	KS
Centrala medel civil beredskap		5 230	1 900	1 500	KS
Kompensation för ökade kostnader i samband med ombyggnation av kök (aktivt arbeta med att begränsa kostnaden)		300	300	300	KLF
Reducering av immateriella infrastruktursatsningar		558	558	558	KLF
Kundförluster		500	500	500	KLF
Övrigt (licensavgift KI-finans, Finansiell profil KFI-väst mm)		200	200	200	KLF
SUMMA KOSTNADER		41 378	52 158	76 023	
Central lönepott (inkl strukturförändringar och åtgärder osakliga löneskillnader)		116 239	184 631	255 290	KLF
Utfördelat till nämnderna från central lönepott		-488	-488	-488	
SUMMA KOSTNADER		115 751	184 143	254 802	
Arbetsgivaravgifter och avtalsförsäkringar för anställda					
Lagstadgade arbetsgivaravgifter 31,42%		435 100	450 400	466 300	
AFA-försäkring		0	0	0	
Arbetsmarknadsförsäkringar enligt lag FORA (AGS-KL, TFA-KL, familjeskydd i AKAP-KL, Avgiftsbefrielseförsäkring)		100	100	100	
Löneskatt avgiftsbefrielseförsäkring 24,26%		0	0	0	
Omställningsförsäkring (KOM-KR)		1 400	1 400	1 400	
Grupplivförsäkring KPA Livförsäkring (TGL-KL)		300	300	300	
Ersättning från förvaltningarna (PO-pålägg)		-436 900	-452 200	-468 100	
SUMMA KOSTNADER		0	0	0	

BUDGETRAMAR 2026-2028

217

Belopp i tkr		2026	2027	2028	
Pensioner					
(Enligt beräkning av Skandia per 2024-12-31, PO-pålägget beräknas till 41,39% för hela perioden varav 9,77% avser pensioner)					
Ersättning från förvaltningarna (PO-pålägg)		-116 627	-124 996	-134 058	
Försäkring (FÅP), exkl löneskatt (täcks av PO-pålägg)		3 636	6 111	9 288	
Löneskatt 24,26% avseende försäkring (FÅP) (täcks av PO-pålägg)		882	1 483	2 253	
Avgiftsbestämd ålderspension, exkl löneskatt (täcks av PO-pålägg)		90 221	94 481	98 597	
Särskild löneskatt 24,26% avseende avgiftsbestämd ålderspension (täcks av PO-pålägg)		21 888	22 921	23 920	
Utbetalningar - intjänat fr o m 1998		2 133	1 907	1 842	
Utbetalningar - intjänat SAP		0	0	0	
Utbetalning - intjänad OPF-KL (förtroendevalda)		1 351	1 393	1 409	
Utbetalningar - intjänat före 1998		29 358	29 536	29 656	
Förändring av pensionsavsättning (inkl SAP, OPF-KL)		-3 323	-3 112	-3 025	
Särskild löneskatt 24,26% avseende pensionsutbetalningar och förändrad avsättning		7 161	7 211	7 249	
Pensionskostnader utöver prognos från Skandia exkl särskild löneskatt		5 350	5 350	5 350	
Särskild löneskatt 24,26% avseende pensionskostnader utöver beräkning från Skandia		1 298	1 298	1 298	
Förvaltningsavgift pensioner (registerhållning, beräkningar handläggning av individuella val och utbetalningar)		600	600	600	
SUMMA KOSTNADER		43 928	44 183	44 379	
Kapitaltjänstintäkter från nämnderna					
Kapitaltjänst utgörs av intern betalning från nämnderna till finansförvaltningen som inte påverkar nettoresultatet för kommunen. Räntan beräknas, enl SKR:s rekommendation, till 2,75 % under planperioden.					
Kapitaltjänst intern fastighetsförvaltning		-89 225	-89 225	-89 225	
Ökning av kapitaltjänst intern fastighetsförvaltning		-96 620	-96 620	-96 620	
Ersättning från VA-kollektivet för avskrivningar		-17 520	-24 925	-44 715	
Ersättning från VA-kollektivet för ränta på kapital (2,75%, enl SKR:s rekommendation för internränta)		-37 000	-38 800	-41 000	
Ersättning till VA-kollektivet för ränta på VA-fond och anläggningsavgifter m m (2,75%, enl SKR:s rekommendation för internränta)		-28 200	-29 300	-30 400	
		5 100	5 300	5 400	
SUMMA INTÄKTER		-263 465	-273 570	-296 560	
Summa övrig verksamhet under Finansiering		-62 408	6 914	78 644	

BUDGETRAMAR 2026-2028

218

Belopp i tkr		2026	2027	2028	
Avskrivningar (OBS! omvända tecken)					
Planenliga avskrivningar på anläggningstillgångar		-158 000	-173 000	-185 000	
Planenliga avskrivningar vatten och avlopp		-37 000	-38 800	-41 000	
Nedskrivningar		-3 000	-3 000	-3 000	
SUMMA KOSTNADER		-198 000	-214 800	-229 000	
Skatteintäkter och kommunalekonomisk utjämning					
underlag enligt beräkning av Sveriges Kommuner och Regioner 2025-04-29, cirkulär 25:21					
Egen skatteinkomst (skattesats, 22,02 %)		2 172 853	2 271 086	2 368 948	
Inkomstutjämningsbidrag (+9 939 kr/inv, +10 518 kr/inv, +10 871 kr/inv)		343 104	363 092	375 277	
Kostnadsutjämningsavgift (-1 370 kr/inv)		-47 294	-47 294	-47 294	
Regleringsbidrag/-avgift (+2 326 kr/inv,+1 755 kr/inv, +1 355 kr/inv)		80 294	60 597	46 770	
Strukturbidrag (0 kr/inv)		0	0	0	
LSS-utjämningsbidrag (+996 kr/inv)		34 383	34 383	34 383	
Kommunal fastighetsavgift (egen uppräknings)		92 652	94 152	95 652	
SUMMA INTÄKTER		2 675 992	2 776 016	2 873 736	
Finansiella intäkter					
Aktieutdelning från Värnamo Stadshus AB		3 000	3 000	3 000	
Räntor på likvida medel		1 000	1 000	1 000	
Borgensavgifter		8 000	8 000	8 000	
Övrigt		500	500	500	
Övrigt - Påminnelse- och inkassoavgifter på kundfordringar		100	100	100	
SUMMA INTÄKTER		12 600	12 600	12 600	
Finansiella kostnader					
Finansiell uppräknings av pensionsavsättning enligt avtal (inkl särskild löneskatt)		-550	-1 056	-1 277	
Räntor på upptagna långfristiga lån		-36 800	-42 300	-50 500	
Bankavgifter och övriga finansiella kostnader		-150	-150	-150	
SUMMA KOSTNADER		-37 500	-43 506	-51 927	
Summa skatter, statsbidrag och finansiella poster		2 651 092	2 745 110	2 834 409	

BUDGETRAMAR 2026-2028				219
Belopp i tkr		2026	2027	2028
Barn- och utbildningsnämnd				
Föregående års ram		1 036 282	1 065 397	1 062 867
Tillägg och avdrag				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		40	40	40
Justering för förändring av antal barn och elever prognos 2025 (-58)		0	0	0
Justering för förändring av antal barn och elever prognos 2026 (-10)		0	0	0
Justering för förändring av antal barn och elever prognos 2027 (-23)		0	0	0
Justering för förändring av antal barn och elever prognos 2028 ()				
Justering för förändring av antal barn och elever helårseffekt		-9 247	-9 199	-11 069
Engångsjustering vid byte av modell (kompensera att tidigare modell släpade en termin)		4 624	0	0
Medel till justering av kostpris (SPI-index för livsmedel, för svensk närproducerad och ekologisk mat).		700	650	650
Kapitaltjänstkostnader				
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år		-12 853	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år		15 571	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år		2 268	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år		-2 041	0	0
Avgår: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas i avgiften till servicenämnden föregående år		-1 462	0	0
Tillkommer: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet som betalas i avgiften till servicenämnden innevarande år		1 751	0	0
Löneökningskompensation				
Löneökningskompensation 2025 ur central lönepott, utfördelas i höstbudget		0	0	0
Löneökningskompensation 2025 ur central lönepott kostverksamhet och bemanning som överförs till internkunderna, utfördelas i höstbudget		0	0	0
Övriga tillägg och avdrag				
Medel för verksamhetsutveckling år 2022-2024. (3 000 tkr/år)		0	0	0
Kulturskola - Bibehålla och utveckla verksamheten, år 2024 och 2025 med förlängning. Återrapportering april 2026.		0	-450	0
Anslag för fortsatt satsning för likvärdig utbildning och delningstal. 3 000 tkr år 2025		-3 000	0	0
Bibehålla landsbygdsskolorna och "nattis". Fr.o.m år 2025, 5 000 kr/år		0	0	0
Fördelning från central pott för ökade lokalkostnader 2024. Ks§421/2023		4 210	0	0
Kompensation/justering för hyreskostnader till följd av ny- och ombyggnationer				
Hyreskompensation vid om- och nybyggnation Trälleborgsskolan, modulsolan. År 2023: 6 833 tkr, År 2024 beloppet ändrat från 4 729 tkr(9 mån) till 5 814 tkr(12 mån) samt att modulsolan behålls till september 2025. År 2025: -3 643 tkr. År 2026: -2 171 tkr		-2 171	0	0
Hyra för paviljonger Gröndalsskolan 2022-2025. År 2023 och 2024: 478 tkr/år, År 2025: 606 tkr. Ks§375/2022, År 2026: - 606 tkr.		-606	0	0
Hyreskompensation Horda skola och förskola paviljonglösning. År 2026: 89 tkr Bun§46/2025 till ks för beslut		89	-89	0
Kompensation för ökade hyreskostnader fr.o.m 250101 Snäckan och Två Torn Bun§46/2025 till ks för beslut		288	0	0

BUDGETRAMAR 2026-2028				220
Belopp i tkr		2026	2027	2028
Barn- och utbildningsnämnd				
Bidrag som ingår i det generella statsbidraget				
Bidrag som ingår i det generella statsbidraget avseende barn- och utbildningsnämnden enligt sammanställning, uppdateras under hösten 2025		418	418	0
Kompensation för elever som går NIU-inriktning, Ärendet hänskjutet från KS§62 250304	D2	506	0	0
Familjecentral Jönköpings län, Ärendet hänskjutet från Ks§9, 250114	D1	550	0	0
Frukost/ mellanmål i skolan		14 000	0	0
Arbete mot avgiftsfri kulturskola		450	100	50
Nattis bibehålla och utveckla		3 100	0	0
Pott för ökade insatser i skolan		8 000	6 000	2 000
Pott - elevhälsan för ökade insatser i skolan och en menisngfull fritid		3 000	0	0
Gratis busskort för elever årskurs 6 till och med årskurs 3 på gymnasiet under sommarlovet 2067 st		930	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET		1 065 397	1 062 867	1 054 538

BUDGETRAMAR 2026-2028				221
Belopp i tkr		2026	2027	2028
Omsorgsnämnd				
Föregående års ram		729 632	737 366	738 156
Tillägg och avdrag				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		40	40	40
Kompensation lönejusteringar LOV		400	400	400
Medel till justering av kostpris (SPI-index för livsmedel, för svensk närproducerad och ekologisk mat).		300	350	350
Kapitaltjänstkostnader				
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år		-8 785	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år		9 450	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år		71	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år		-65	0	0
Avgår: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas i avgiften till servicenämnden föregående år		-720	0	0
Tillkommer: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas i avgiften till servicenämnden innevarande år		863	0	0
Löneökningskompensation				
Löneökningskompensation 2025 ur central lönepott, utfördelas i höstbudget		0	0	0
Löneökningskompensation 2025 ur central lönepott kostverksamhet och bemanning som överförs till internkunderna, utfördelas i höstbudget		0	0	0
Övriga tillägg och avdrag				
Tillkännagivande Riksdagen äldreomsorg, riktat bidrag till 2023, generellt 2024 258 kr/inv, utgick 2025		0	0	0
Anslag för äldreomsorgssatsning med fokus på säbo och hemtjänst, år 2025: 9 000 tkr		-9 000	0	0
Fördelning från central pott för ökade lokalkostnader 2024. Ks§421/2023		1 180	0	0
Pott: Hälsosamma scheman, ökad grundbemanning, förkortad arbetstid		14 000	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET				
		737 366	738 156	738 946

BUDGETRAMAR 2026-2028				222
Belopp i tkr		2026	2027	2028
Medborgarnämnd				
Föregående års ram		169 619	177 467	180 207
Tillägg och avdrag				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		40	40	40
Kapitaltjänstkostnader				
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år		-1 449	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år		1 574	0	0
Löneökningskompensation				
Löneökningskompensation 2025 ur central lönepott, utfördelas i höstbudget		0	0	0
Övriga tillägg och avdrag				
Fördelning från central pott för ökade lokalkostnader 2024. Ks§421/2023		263	0	0
Anslag - Social fond. Återredovisning senast 30 april 2026		0	-200	0
Familjecentral Jönköpings län, Ärendet hänskjutet från Ks§9, 250114	D1	1 120	0	0
Medborgarnämndens utredning och tidplan för förebyggande arbete, Ärendet hänskjutet från Ks§161, 250415	D7	4 800	2 900	-300
Hyreskompensation för lokal i Hovslagaregatan, Rydaholm	D8	200	0	0
Förebyggande insatser mäns våld mot kvinnor och hedersrelaterat våld		500	0	0
Sommaraktiviteter med lunch		800	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET				
		177 467	180 207	179 947

BUDGETRAMAR 2026-2028					223
Belopp i tkr		2026	2027	2028	
Teknik- och fritidsnämnd					
Föregående års ram		120 624	133 862	133 982	
Tillägg och avdrag					
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		25	25	25	
Uppräkning stiftelsebidrag med 2 % per år		35	35	35	
Uppräkning anläggningsbidrag till föreningar		60	60	60	
Kapitaltjänstkostnader					
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år		-31 024	0	0	
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år		42 188	0	0	
Avgår: Investeringsbidrag föregående år		1 283	0	0	
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år		-1 354	0	0	
Löneökningsskompensation					
Löneökningsskompensation 2024 ur central lönepott		76	0	0	
Löneökningsskompensation 2025 ur central lönepott, utfördelas i höstbudget		0	0	0	
Övriga tillägg och avdrag					
Åtgärder Finnvedsvallen för spel (1,9 mnkr i tilläggsbudget), KF§177-2021		-1 100	0	0	
Uppskattad driftkostnader ny arena		1 000	0	0	
Fördelning från central pott för ökade lokalkostnader 2024. Ks§421/2023. TFN		1 537	0	0	
Ökad budget istandsättningsbidrag, Ärende hänskjutet från KS§48 250218	D3	345	0	0	
Utökning av fritidsbibliotek		167	0	0	
BUDGETRAM VÅRBUDGET		133 862	133 982	134 102	

BUDGETRAMAR 2026-2028

224

Belopp i tkr	2026	2027	2028
Samhällsbyggnadsnämnd			
Föregående års ram	70 882	72 610	72 650
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	25	25	25
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-2 623	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	2 870	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	1		
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-1		
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2024 ur central lönepott	431	0	0
Löneökningskompensation 2025 ur central lönepott, utfördelas i höstbudget	0	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Fördelning från central pott för ökade lokalkostnader 2024. Ks§421/2023	275	0	0
IT system ökad drift, 105 tkr år 2024 därefter ökning med 40 tkr per år, tvingande system samt ändrade krav livsmedelverket	40	40	40
Ny översiktsplan hänskjutet ärende KS§97/2024, År 2025: 160 tkr	-90	-25	-45
Ramökning - Räddningstjänst, från år 2025, årligen 600 tkr	0	0	0
Resurs markmiljöhandläggare, komma ikapp, ordning på förorenad mark, söka statsbidrag mm	800	0	0
En projektledarresurs för centrumprojekten, Rudan, infrastruktur, ledningsarbeten VA - risk att planerade och pågående projekt inte samordnas optimalt. TFF, MEX och SF behöver bidra med resurser för samordning. Projektledare/samordnare SBF bör initiera samordning.	0	0	400
BUDGETRAM VÅRBUDGET	72 610	72 650	73 070

BUDGETRAMAR 2026-2028

225

Belopp i tkr	2026	2027	2028
Kulturnämnd			
Föregående års ram	36 766	37 760	37 923
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	20	20	20
Höjt bidrag till Jönköpings läns folkrörelsearkiv (årlig indexreglering)	3	3	3
Årlig uppräknig av bidrag till föreningar	20	20	20
Årlig uppräknig av bidrag till stiftelser	27	27	27
Indexuppräknig bidrag Vandalorum från år 2018, 25 tkr/år	25	25	25
överflyttning till Gummifabriken, indexjustering	68	68	68
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-1 674	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	2 407	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-88	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2024 ur central lönepott	-12	0	0
Löneökningskompensation 2025 ur central lönepott, utfördelas i höstbudget	0	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Fördelning från central pott för ökade lokalkostnader 2024. Ks§421/2023	48	0	0
Anslag - Bibehålla och utveckla det kulturella utbudet, ex. Filmhistoriska festivalen, 600 tkr årligen från år 2025	0	0	0
Samverkan Vandalorum och kulturskolan kring kulturtrappa. Alla i årskurs 8 erbjuds ett obligatoriskt besök på Vandalorum. Satsningen behöver en permanent finansiering 100 tkr Vandalorum och 50 tkr för bussar.	150	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	37 760	37 923	38 086

BUDGETRAMAR 2026-2028

226

Belopp i tkr		2026	2027	2028
Serviceenämnd				
Föregående års ram		48 848	51 164	50 959
Tillägg och avdrag				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		20	20	20
Justering av SPI-index för livsmedel, för svensk närproducerad och ekologisk mat, gäller från 2018. Fr.o.m budgetår 2022 fördelas de 1 mnkr direkt till till berörd nämnd		0	0	0
Kapitaltjänstkostnader				
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år		-10 455	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år		12 487	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år		88	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år		-93	0	0
Tillkommer: Återföring kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas genom avgifter från internkunderna fg år		2 181	0	0
Avgår: Ny kapitaltjänstkostnader kostverksamhet som betalas genom avgifter från internkunderna		-2 614	0	0
Löneökningskompensation				
Löneökningskompensation 2025 ur central lönepott, utfördelas i höstbudget		0	0	0
Löneökningskompensation 2025 ur central lönepott kostverksamhet och bemanning som överförs till internkunderna, utfördelas i höstbudget		0	0	0
Övriga tillägg och avdrag				
Fördelning från central pott för ökade lokalkostnader 2024. Ks§421/2023		102	0	0
Anslag - innovationsmedel - återredovisning 30 april 2026		0	-250	0
Säker digital kommunikation, Ärende hänskjutet från KS§145 250415	D5	600	25	25
BUDGETRAM VÅRBUDGET		51 164	50 959	51 004

BUDGETRAMAR 2026-2028

227

Belopp i tkr		2026	2027	2028
Överförmyndarnämnd				
Föregående års ram		1 933	1 939	1 945
Tillägg och avdrag				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		6	6	6
BUDGETRAM VÅRBUDGET		1 939	1 945	1 951

BUDGETRAMAR 2026-2028

228

Belopp i tkr	2026	2027	2028
Campus Värnamo (Kommunstyrelse)			
Föregående års ram	25 857	25 673	25 762
Tillägg och avdrag			
Ökad hyra inkl städ och elkostnader för ytterligare lokaler i Gummifabriken etapp 2, indexjustering	64	64	64
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-1 258	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	1 042	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2025 ur central lönepott, utfördelas i höstbudget	0	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Sjuksköterskeprogrammet 2022-2025, KS 210525 §202	-115	0	0
Sjuksköterskeprogrammet 2024-2026, fr.o.m år 2024 inga kostnader mot Hälsohögskolan. Överflyttning av dessa kostnader till utbildningsledare internt för att kordinera utbildningen för sjuksköterskeprogrammet.	0	-115	0
Utbildningsledare sjuksköterskeprogrammet	0	115	0
Medfinansiering förskolläraryt utbildning intag ht 2020 (3,5 år) - 2023. Ks191001,§331. 400 tkr år 2021. Från år 2022 ändrat från 400 tkr till 240 tkr.	0	0	0
Förskolläraryt utbildning 25 tkr/termin. år 2025(HT2025-HT2028), år 2027(HT2027-HT2030), år 2029(HT2029-2032)	50	25	25
Fördelning från central pott för ökade lokalkostnader 2024. Ks§421/2023	33	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	25 673	25 762	25 851

BUDGETRAMAR 2026-2028

229

Belopp i tkr	2026	2027	2028
Kommunstyrelse (inkl kommunfullmäktige)			
Föregående års ram	108 804	108 613	109 104
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	250	250	250
Årlig uppräknig av handels- och attraktivitetsbidrag, kransorterna	8	8	8
Bidrag till Värnamo Näringsliv AB - index, projekt, inkl företagsfabriken	60	60	60
Index- och avtalsjustering av hyra auditorium och livesal (Gummifabriken),	-67	-67	-67
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-1 340	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	1 568	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	3	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-3	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2024 ur central lönepott	-7	0	0
Löneökningskompensation 2025 ur central lönepott, utfördels i höstbudget	0	0	0
Bidrag som ingår i det generella statsbidraget			
Kommuner mot brott cirkulär 21:34, år 2023: 10 kr/inv, år 2024: 21 kr/inv, år 2025: 21 kr/inv, år 2026: 20 kr/inv	-35	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Allmänna val Sverige 2026 (850 tkr), EU-val 2029 (700 tkr)	850	-850	0
Medarbetarundersökning 2025 och 2027	-200	200	-200
Medborgarundersökning 2025 och 2027	-90	90	-90
Anslag för utbildning av förtroendevalda, engångsanslag 2027	0	300	-300
Medarbetardagar, vartannat år	-1 000	1 000	-1 000
Fördelning från central pott för ökade lokalkostnader 2024. Ks§421/2023	212	0	0
Effektivisering av befintlig verksamhet	-500	-500	0
Projektmedel - Styr framåt. Återredovisning senast 30 april 2025	-200	0	0
Permanent finansiering samordnare social hållbarhet (idag statsbidrag)	850	0	0
Friskvårdsbidrag flyttas från Ks/klf till Finansiering	-1 300	0	0
Förstärkning resurs informationssäkerhet och intern säkerhet	750	0	750
BUDGETRAM VÅRBUDGET	108 613	109 104	108 515

BUDGETRAMAR 2026-2028

fastställs av kommunfullmäktige

230

<i>Belopp i tkr</i>		2026	2027	2028
Kommunens revisorer				
Föregående års ram		2 052	2 089	2 109
<i>Tillägg och avdrag</i>				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		20	20	20
Ökade kostnader		17	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET		2 089	2 109	2 129

Driftbudget och verksamhetens nettokostnader

Driftbudget, miljoner kronor	Budget 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028
Verksamhetens nettodriftkostnad	-2 261	-2 351	-2 422	-2 487
Avskrivningar	-193	-198	-215	-229
Verksamhetens nettodriftkostnad	-2 454	-2 549	-2 637	-2 716
Skatteintäkter	2 059	2 173	2 271	2 369
Kommunalekonomisk utjämning och fastighetsavgift	491	503	505	505
Finansnetto	-23	-25	-31	-39
Resultat	73	102	108	119
Andel av skatteintäkter och utjämning	2,8%	3,8%	3,9%	4,1%

Balansbudget

Balansbudget, miljoner kronor	Budget 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028
Anläggningstillgångar	3 775	4 052	4 294	4 657
Finansiella anläggningstillgångar	25	25	25	25
Bidrag till statlig infrastruktur	9	9	9	9
Omsättningstillgångar	450	450	450	450
Summa tillgångar	4 259	4 536	4 778	5 141
Eget kapital	1 962	2 064	2 172	2 291
Avsättningar	116	116	116	116
Långfristiga skulder	1 481	1 584	1 646	1 832
Kortfristiga skulder	700	772	844	902
Summa eget kapital och skulder	4 259	4 536	4 778	5 141
Ansvarsförbindelse pensioner	554	527	504	482

Likviditet och finansiering av investeringsbehov

Kassaflödesbudget, miljoner kronor	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028
Likvida medel vid årets början	100	100	100
Medel från årets resultat	102	108	119
Medel från årets avskrivningar	198	215	229
Årets investeringar (skattefinansierade)	-296	-362	-476
Årets investeringar (exploatering)	-86	-35	-12
Årets investeringar (avgiftsfinansierade)	-93	-60	-104
Årets investeringsinkomster (exploatering)	53	53	39
Årets investeringsinkomster (avgiftsfinansierade)	9	9	9
Försäljning fastigheter	10	10	10
Nya lån / amortering	103	62	186
Likvida medel vid årets slut	100	100	100
Låneram utifrån åtagande investeringsbudget	1 300	1 360	1 540

Avstämning mot finansiella mål

	2024	2025	2026	2027	2028	genomsnitt
Mål årets resultat (>2,5%)	4,1%	2,8%	3,8%	3,9%	4,1%	3,8%
Mål självfinansiering (100%)	72%	71%	88%	78%	64%	45%
Mål låneskuld (max 50%)	40%	47%	49%	49%	54%	48%
Mål soliditet (stigande trend)	33%	33%	34%	35%	35%	46%

Budgetförklaring

Sverigedemokraterna ser ett stort bekymmer med ökad underhållsskuld, mycket är eftersatt och samtidigt så satsas det på nya projekt som vi ej ser ett behov av.

VA kollektivet är en av de saker som är i stort behov av att ta itu med de närmaste åren.

Vi ser att vi får en åldrande befolkning och att den unga generationen minskar, detta drabbar både tätort såsom kransorter. Om inte demografin vänder så kommer vi ha ett överflöd av förskolor/skolor samtidigt som vi har brist på äldreboende. Detta kommer vara en av de svåraste utmaningarna framledes.

Landsbygden är de som får stryka på foten först med minskad kommunal service såsom skola och elevhälsa samtidigt som man satsar på förtätning av Värnamos centrala tätort. Detta innebär även en minskning av befolkning i våra kransorter där vi istället borde marknadsföra dessa.

Finansiella mål

Årets resultat är följande 3,2% år 2026, 3,4% år 2027, 3,9% år 2028.

Låneskulden hamna på 52% år 2026, 55% år 2027, 58% år 2028.

Soliditeten har en ökad trend.

Skattesats oförändrad.

Investeringsbudget

Vi satsar på investeringar på det som är eftersatt och som vi anser vara akut att åtgärda.

Underhållsskulden växer och vi måste få bukt på den.

Vi stryker därför nya projekt tills vidare och sparar in på de projekt som vi inte anser vara akuta.

Vi gör bedömning att vi måste snarast börja med renoveringar även att detta innebär att vi överstiger låneskulden som bör vara under 50%, inget blir billigare att skjuta det framför oss.

Vad gäller nya bostäder så visar inte demografin något på att den totala befolkningen ökar.

Vad gäller ålder på våra medborgare så kommer äldreboende och trygghetsboende vara prioriterat då den kategorin ökar samtidigt som barn och unga minskar.

Teknik- och fritidsnämnden

Våra tre största projekt kommer stegvis enligt följande;

Renovering av Finnvedens gymnasium år 2026 med 101 660 000 kr, år 2027 med 170 000 000 kr, år 20 000 000 kr.

Ombyggnad av Stadshuset, utredning år 2027 med 2 300 000 kr. Renovering år 2028 med 150 000 000 kr, år 2029 med 100 000 000 kr

Ny Simhall start av utredning år 2029 med 2 000 000 kr. Byggnation år 2030 med 150 000 000 kr året därpå 250 000 000 kr.

Tills ny simhall står på plats avsätter vi totalt 5 900 000 kr för åren 2026-2023 för att ha den i drift men tar bort renovering på 50 000 000 kr som skulle stänga simhallen i 1,5 år.

Vi skjuter till 25 000 000 kr till Forshedabadet.

Upprensning av Lagan för att säkra flödet 3 000 000 kr

Byte av gatubelysning i kransorterna 2026-2030 på 45 000 000 kr.

Beroende vilka krav Fotbollsförbundet kommer med gällande Finnvedsvallen ett beslut om vad som händer med friidrotten. Blir inte Finnvedsvallen permanent för fotboll så kommer vi att få återställa Vallen för friidrotten annars så måste ny arena byggas där friidrotten kan utöva sin verksamhet. Vi har avsatt 1 000 000 kr år 2030 därefter 20 000 000 kr.

Viadukten ligger för utredning och enligt de beräkningar för en ny rak Viadukt som vi fått till oss hamnar den på 125 000 000 kr som vi satt i framtiden. Skulle utredningen komma fram till att renovering är möjligt så kommer det hamna på 40 000 000 kr högt räknat.

Besparingar på följande;

Folkets park skjuter vi upp till vidare då kommun och stiftelse enats om vilken verksamhet som ska vara i parken, en besparing på 11 000 000 kr

Trafikåtgärd Götavägen skjuts på framtiden = 25 000 000 kr

Ny Fotbollsarena och bostadsområde inklusive förskola i Prostsjöområdet tas bort ur budget och därmed även Infrastruktur Prostsjöområdet, Trafikåtgärd Prostsjövägen & nytt gatuutrymme Nydalavägen. En besparing på ca 340 000 000 kr.

Ny omklädningsbyggnad Ljusseveka vid annan plats en dagens anser vi inte är nödvändig. Bättre att renovera alternativ ny på samma plats. Besparing på 6 000 000 kr

Parkeringslösning = parkeringshus är skjuts på framtiden. Minskning på 50 000 000 kr.

Investering i Pumpareleden går bort då vi anser att detta är pengar vi behöver för allt som är eftersatt. En utgift på 60 000 000 kr som går bort.

Kommunstyrelsen/Finansiering

Civil beredskap en satsning 2026-2030 på totalt 23 490 kr

Budgetram som ej är utdelad till nämnderna med 1 740 000 årligen fram till 2030. Totalt 8 700 000 kr

Driftsbudget

Vi har en del riktade insatser i driftsbudgeten.

Vi har inte skjutit till överdrivet mycket men vi har inte heller gjort besparingar som påverkar verksamheten.

Barn- och utbildningsnämnden

Vi vill att landsbygden ska överleva så vi ökar med 2 000 000 kr för bibehålla landsbygdsskolorna och "nattis" utöver de 5 000 000 kr som är anslagna från 2025.

Vi har en riktad satsning på yrkesprogrammen på gymnasiet med 3 000 000 kr från 2026.

Vi skjuter in 550 000 kr till Familjecentral som vi anser viktigt för att minska elevers ohälsa.

Omsorgsnämnden

Då Anslag för äldreomsorgssatsning med fokus på säbo och hemtjänst minskar med 9 000 000 kr så kompenserar vi det med samma summa under rubriken Avtal för konceptet "trygghetsboende" där vi skjuter till samma summa.

Medborgarnämnden

Även i denna nämnd skjuter till pengar för Familjecentral vilket landa på 1 120 000 kr.

Familjecentral är även Regionenen en viktig aktör inte bara ekonomiskt utan även den delen som berör vård.

Arvoden inom familjehemssamverkan med 336 000 kr.

Utredning och tidplan för förebyggande arbete 4 800 000 kr från 2026.

Vi tror inte på ett stort allaktivitetshus men vi ser ett behov av flera fritids/kvartersgårdar som ska finnas i närheten där ungdomarna bor. Idag har vi endast Navet som ligger i östra delen av Värnamo Tätort. Även kransorterna behöver få sin del uppfyllt.

Teknik- och fritidsnämnden

De tre insatserna vi gör för TFN är följande;

Finansiering av satsningen Mötesplats UNG i Värnamo kommun.

Utökad driftbudget för skötsel av ytor och anläggningar på landsbygden

En miljöingenjör

Som tidigare skrivet så tror vi inte på et stor allaktivitetshus men vi behöver fler mötesplatser för ungdomar så vi hinner fånga upp dem i tid. En satsning på 650 000 kr

Det brukar vara stora satsningar i tätorten och landsbygden får stå åt sidan.

Därför går vi in med 500 000 kr från 2026 i driften.

Då det blir högre krav gällande Miljöbalken så ser vi även detta år att ett behov av en miljöingenjör behövs i kommunen. Vi tillskjuter 900 000 kr från 2026.

Samhällsbyggnadsnämnden

Då nämnden har en hög belastning kommande år vill vi inte att man blir tvingade till extern hjälp.

Vi skjuter till 800 000 kr 2026 som vi tar bort 2028 till Resurs verksamhetsutveckling,

Även i denna nämnd kommer det bli högre krav på miljön, då gällande förorenad mark.

Vi sätter till 800 000 kr för en Markmiljöhandläggare.

Permanentande av plan för översiktsplaner på 200 000 kr från 2027.

Kulturnämnden

Samverkan Vandalorum och kulturskolan kring kulturtrappa där alla i årskurs 8 erbjuds ett obligatoriskt besök på Vandalorum. Kostnad 150 000 kr

Servicenämnd

Nämnden har behov budget för nya avtal och säkra upp licenser.

Så följande poster motsvarar följande;

Säker digital kommunikation: 600 000 kr

Microsoftlicenser 700 000 kr

Ny GIS-plattform och kommunal utveckling 150 000 kr

Telefoniavtal, larm och ärendehanteringssystem 310 000 kr

AI-utveckling inom servicecenter 200 000 kr

Utveckling och utökad stöd i ärendehanteringssystem 130 000 kr

Campus

Här satsar vi 400 000 kr på en IT-pedagog.

DRIFTBUDGET 2026-2028



Utfall
2024-11-01
34 521

Antal invånare 1/11 f g år

34 521

34 521

34 521

		Årsbudget	Budget	% av	Plan	Plan
		2025	2026	budget	2027	2028
Belopp i tkr	Sid					
Barn- och utbildningsnämnd	5-6	1 036 282	1 040 917	43,6%	1 032 287	1 021 908
Omsorgsnämnd	7	729 632	732 366	30,7%	733 156	733 946
Medborgarnämnd	8	169 619	176 503	7,4%	179 243	178 983
Teknik- och fritidsnämnd	9	120 624	135 745	5,7%	135 865	135 985
Samhällsbyggnadsnämnd	10	70 882	73 410	3,1%	73 650	72 870
Kulturnämnd	11	36 766	37 826	1,6%	37 989	38 152
Serviceämnd	12	48 848	52 732	2,2%	52 527	52 572
Överförmyndarnämnd	13	1 933	1 939	0,1%	1 945	1 951
Kommunstyrelse - Campus	14	25 857	26 073	1,1%	26 162	26 251
Kommunstyrelse - Klf	15	108 804	108 513	4,5%	109 004	107 665
Kommunens revisorer						
Fastställs av kommunfullmäktige	16	2 052	2 089	0,1%	2 109	2 129
Summa nämnder		2 351 299	2 388 113	100,0%	2 383 937	2 372 412
Övriga centrala intäkter och kostnader ej nämndsfördelade	2	1 258	1 258		1 258	1 258
Centrala medel (utfördelas till verksamheterna)	2	34 880	35 420		46 200	70 065
Centrala löne medel (utfördelas till verksamheterna)	2	57 945	115 751		184 143	254 802
Arbetsgivaravgifter och avtalsförsäkringar	2	0	0		0	0
Pensioner	3	40 547	43 928		44 183	44 379
Kapitaltjänstintäkter	3	-224 653	-263 465		-273 570	-296 560
Verksamhetens nettokostn exkl avskrivningar		2 261 276	2 321 005		2 386 150	2 446 356
Avskrivningar/nedskrivningar	4	192 600	198 000		214 800	229 000
Verksamhetens nettokostnader		2 453 876	2 519 005		2 600 950	2 675 356
		Årsbudget	Budget		Plan	Plan
		2025	2026		2027	2028
Belopp i tkr						
Verksamhetens nettokostnad (omvänt tecken)		-2 453 876	-2 519 005		-2 600 950	-2 675 356
Skatteintäkter	4	2 058 508	2 123 515		2 219 518	2 315 157
Kommunalekonomisk utjämning och kommunal fastighetsavgift	4	491 213	503 140		504 929	504 789
Finansiella intäkter	4	15 600	12 600		12 600	12 600
Finansiella kostnader	4	-38 817	-37 500		-43 506	-47 927
ÅRETS RESULTAT		72 628	82 750		92 591	109 263
Resultat i procent av skatter/gen.stb		2,8%	3,2%		3,4%	3,9%

BUDGETRAMAR 2026-2028

236

Belopp i tkr		2026	2027	2028	
Finansiering					Beslutsnivå
Övrig verksamhet (ej nämnder)					
KS anslag för oförutsedda behov		4 500	4 500	4 500	KS
KS Innovationspott		0	0	0	KS
Bassängyta		500	500	500	KS
Attraktiv arbetsgivare - Insatser för Värnamo kommun som arbetsgivare samt minskad sjukfrånvaro		1 000	1 000	1 000	PU
Friksvårdsbidrag flyttas från KS/KLF till Finansiering		1 300	1 300	1 300	PU
Medel för folkhälsa och social hållbarhet. Fördelas till berörd nämnd/utskott utifrån utredning.		1 500	1 500	1 500	KS
Ökade hyreskostnader till följd av ny- och ombyggnader egna lokaler och för externt förhyrda lokaler. Utfördelas till berörd nämnd efter begäran när de ökade kostnaderna uppstår, beslut tas av kommunstyrelsen.		21 397	34 638	57 418	KS
Utfördelat till nämnderna från potten ökade hyreskostnader		-577	-488	-488	KS
Volymkompensation för skötsel av utökade ytor. Ärendet hänskjutet från Ks§155 250415	D6	270	1 050	2 535	KS
Centrala medel civil beredskap		5 230	1 900	1 500	
Kompensation för ökade kostnader i samband med ombyggnation av kök (aktivt arbeta med att begränsa kostnaden)		300	300	300	KLF
Reducering av immateriella infrastruktursatsningar		558	558	558	KLF
Kundförluster		500	500	500	KLF
Övrigt (licensavgift KI-finans, Finansiell profil KFI-väst mm)		200	200	200	KLF
SUMMA KOSTNADER		36 678	47 458	71 323	
Central lönepott (inkl strukturförändringar och åtgärder osakliga löneskillnader)		116 239	184 631	255 290	KLF
Utfördelat till nämnderna från central lönepott		-488	-488	-488	
SUMMA KOSTNADER		115 751	184 143	254 802	
Arbetsgivaravgifter och avtalsförsäkringar för anställda					
Lagstadgade arbetsgivaravgifter 31,42%		435 100	450 400	466 300	
AFA-försäkring		0	0	0	
Arbetsmarknadsförsäkringar enligt lag FORA (AGS-KL, TFA-KL, familjeskydd i AKAP-KL, Avgiftsbefrielseförsäkring)		100	100	100	
Löneskatt avgiftsbefrielseförsäkring 24,26%		0	0	0	
Omställningsförsäkring (KOM-KR)		1 400	1 400	1 400	
Grupplivförsäkring KPA Livförsäkring (TGL-KL)		300	300	300	
Ersättning från förvaltningarna (PO-pålägg)		-436 900	-452 200	-468 100	
SUMMA KOSTNADER		0	0	0	

BUDGETRAMAR 2026-2028

237

Belopp i tkr		2026	2027	2028	
Pensioner					
(Enligt beräkning av Skandia per 2024-12-31, PO-pålägget beräknas till 41,39% för hela perioden varav 9,77% avser pensioner)					
Ersättning från förvaltningarna (PO-pålägg)		-116 627	-124 996	-134 058	
Försäkring (FÅP), exkl löneskatt (täcks av PO-pålägg)		3 636	6 111	9 288	
Löneskatt 24,26% avseende försäkring (FÅP) (täcks av PO-pålägg)		882	1 483	2 253	
Avgiftsbestämd ålderspension, exkl löneskatt (täcks av PO-pålägg)		90 221	94 481	98 597	
Särskild löneskatt 24,26% avseende avgiftsbestämd ålderspension (täcks av PO-pålägg)		21 888	22 921	23 920	
Utbetalningar - intjänat fr o m 1998		2 133	1 907	1 842	
Utbetalningar - intjänat SAP		0	0	0	
Utbetalning - intjänad OPF-KL (förtroendevalda)		1 351	1 393	1 409	
Utbetalningar - intjänat före 1998		29 358	29 536	29 656	
Förändring av pensionsavsättning (inkl SAP, OPF-KL)		-3 323	-3 112	-3 025	
Särskild löneskatt 24,26% avseende pensionsutbetalningar och förändrad avsättning		7 161	7 211	7 249	
Pensionskostnader utöver prognos från Skandia exkl särskild löneskatt		5 350	5 350	5 350	
Särskild löneskatt 24,26% avseende pensionskostnader utöver beräkning från Skandia		1 298	1 298	1 298	
Förvaltningsavgift pensioner (registerhållning, beräkningar handläggning av individuella val och utbetalningar)		600	600	600	
SUMMA KOSTNADER		43 928	44 183	44 379	
Kapitaltjänstintäkter från nämnderna					
Kapitaltjänst utgörs av intern betalning från nämnderna till finansförvaltningen som inte påverkar nettoresultatet för kommunen. Räntan beräknas, enl SKR:s rekommendation, till 2,75 % under planperioden.					
Kapitaltjänst intern fastighetsförvaltning		-89 225	-89 225	-89 225	
Ökning av kapitaltjänst intern fastighetsförvaltning		-96 620	-96 620	-96 620	
Ersättning från VA-kollektivet för avskrivningar		-17 520	-24 925	-44 715	
Ersättning från VA-kollektivet för ränta på kapital (2,75%, enl SKR:s rekommendation för internränta)		-37 000	-38 800	-41 000	
Ersättning till VA-kollektivet för ränta på VA-fond och anläggningsavgifter m m (2,75%, enl SKR:s rekommendation för internränta)		-28 200	-29 300	-30 400	
		5 100	5 300	5 400	
SUMMA INTÄKTER		-263 465	-273 570	-296 560	
Summa övrig verksamhet under Finansiering		-67 108	2 214	73 944	

BUDGETRAMAR 2026-2028

238

Belopp i tkr		2026	2027	2028	
Avskrivningar (OBS! omvända tecken)					
Planenliga avskrivningar på anläggningstillgångar		-158 000	-173 000	-185 000	
Planenliga avskrivningar vatten och avlopp		-37 000	-38 800	-41 000	
Nedskrivningar		-3 000	-3 000	-3 000	
SUMMA KOSTNADER		-198 000	-214 800	-229 000	
Skatteintäkter och kommunalekonomisk utjämning					
underlag enligt beräkning av Sveriges Kommuner och Regioner 2025-04-29, cirkulär 25:21					
Egen skatteinkomst (oförändrad skattesats, 21,52 %)		2 123 515	2 219 518	2 315 157	
Inkomstutjämningsbidrag (+9 939 kr/inv, +10 518 kr/inv, +10 871 kr/inv)		343 105	363 091	375 278	
Kostnadsutjämningsavgift (-1 370 kr/inv)		-47 294	-47 294	-47 294	
Regleringsbidrag/-avgift (+2 326 kr/inv,+1 755 kr/inv, +1 355 kr/inv)		80 294	60 597	46 770	
Strukturbidrag (0 kr/inv)		0	0	0	
LSS-utjämningsbidrag (+996 kr/inv)		34 383	34 383	34 383	
Kommunal fastighetsavgift (egen uppräknings)		92 652	94 152	95 652	
SUMMA INTÄKTER		2 626 655	2 724 447	2 819 946	
Finansiella intäkter					
Aktieutdelning från Värnamo Stadshus AB		3 000	3 000	3 000	
Räntor på likvida medel		1 000	1 000	1 000	
Borgensavgifter		8 000	8 000	8 000	
Övrigt		500	500	500	
Övrigt - Påminnelse- och inkassoavgifter på kundfordringar		100	100	100	
SUMMA INTÄKTER		12 600	12 600	12 600	
Finansiella kostnader					
Finansiell uppräknings av pensionsavsättning enligt avtal (inkl särskild löneskatt)		-550	-1 056	-1 277	
Räntor på upptagna långfristiga lån		-36 800	-42 300	-46 500	
Bankavgifter och övriga finansiella kostnader		-150	-150	-150	
SUMMA KOSTNADER		-37 500	-43 506	-47 927	
Summa skatter, statsbidrag och finansiella poster		2 601 755	2 693 541	2 784 619	

BUDGETRAMAR 2026-2028				239
Belopp i tkr		2026	2027	2028
Barn- och utbildningsnämnd				
Föregående års ram		1 036 282	1 040 917	1 032 287
Tillägg och avdrag				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		40	40	40
Justering för förändring av antal barn och elever prognos 2025 (-58)		0	0	0
Justering för förändring av antal barn och elever prognos 2026 (-10)		0	0	0
Justering för förändring av antal barn och elever prognos 2027 (-23)		0	0	0
Justering för förändring av antal barn och elever prognos 2028 ()				
Justering för förändring av antal barn och elever helårseffekt		-9 247	-9 199	-11 069
Engångsjustering vid byte av modell (kompensera att tidigare modell släpade en termin)		4 624	0	0
Medel till justering av kostpris (SPI-index för livsmedel, för svensk närproducerad och ekologisk mat).		700	650	650
Kapitaltjänstkostnader				
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år		-12 853	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år		15 571	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år		2 268	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år		-2 041	0	0
Avgår: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas i avgiften till servicenämnden föregående år		-1 462	0	0
Tillkommer: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet som betalas i avgiften till servicenämnden innevarande år		1 751	0	0
Löneökningskompensation				
Löneökningskompensation 2025 ur central lönepott, utfördelas i höstbudget		0	0	0
Löneökningskompensation 2025 ur central lönepott kostverksamhet och bemanning som överförs till internkunderna, utfördelas i höstbudget		0	0	0
Övriga tillägg och avdrag				
Medel för verksamhetsutveckling år 2022-2024. (3 000 tkr/år)		0	0	0
Kulturskola - Bibehålla och utveckla verksamheten, år 2024 och 2025 med förlängning. Återrapportering april 2026.		0	-450	0
Anslag för fortsatt satsning för likvärdig utbildning och delningstal. 3 000 tkr år 2025		-3 000	0	0
Bibehålla landsbygdsskolorna och "nattis". Fr.o.m år 2025, 5 000 kr/år		2 000	0	0
Fördelning från central pott för ökade lokalkostnader 2024. Ks§421/2023		4 210	0	0
Kompensation/justering för hyreskostnader till följd av ny- och ombyggnationer				
Hyreskompensation vid om- och nybyggnation Trälleborgsskolan, modulsolan. År 2023: 6 833 tkr, År 2024 beloppet ändrat från 4 729 tkr(9 mån) till 5 814 tkr(12 mån) samt att modulsolan behålls till september 2025. År 2025: -3 643 tkr. År 2026: -2 171 tkr		-2 171	0	0
Hyra för paviljonger Gröndalsskolan 2022-2025. År 2023 och 2024: 478 tkr/år, År 2025: 606 tkr. Ks§375/2022, År 2026: - 606 tkr.		-606	0	0
Hyreskompensation Horda skola och förskola paviljonglösning. År 2026: 89 tkr Bun§46/2025 till ks för beslut		89	-89	0
Kompensation för ökade hyreskostnader fr.o.m 250101 Snäckan och Två Torn Bun§46/2025 till ks för beslut		288	0	0

BUDGETRAMAR 2026-2028				240
Belopp i tkr		2026	2027	2028
Bidrag som ingår i det generella statsbidraget				
Bidrag som ingår i det generella statsbidraget avseende barn- och utbildningsnämnden enligt sammanställning, uppdateras under hösten 2025		418	418	0
Kompensation för elever som går NIU-inriktning, Ärendet hänskjutet från KS§62 250304	D2	506	0	0
Familjecentral Jönköpings län, Ärendet hänskjutet från Ks§9, 250114	D1	550	0	0
Riktad satsning på yrkesprogrammen på gymnasiet		3 000	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET		1 040 917	1 032 287	1 021 908

BUDGETRAMAR 2026-2028				241
Belopp i tkr		2026	2027	2028
Omsorgsnämnd				
Föregående års ram		729 632	732 366	733 156
Tillägg och avdrag				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		40	40	40
Kompensation lönejusteringar LOV		400	400	400
Medel till justering av kostpris (SPI-index för livsmedel, för svensk närproducerad och ekologisk mat).		300	350	350
Kapitaltjänstkostnader				
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år		-8 785	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år		9 450	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år		71	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år		-65	0	0
Avgår: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas i avgiften till servicenämnden föregående år		-720	0	0
Tillkommer: Ersättning för kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas i avgiften till servicenämnden innevarande år		863	0	0
Löneökningskompensation				
Löneökningskompensation 2025 ur central lönepott, utfördelas i höstbudget		0	0	0
Löneökningskompensation 2025 ur central lönepott kostverksamhet och bemanning som överförs till internkunderna, utfördelas i höstbudget		0	0	0
Övriga tillägg och avdrag				
Tillkännagivande Riksdagen äldreomsorg, riktat bidrag till 2023, generellt 2024 258 kr/inv, utgick 2025		0	0	0
Anslag för äldreomsorgssatsning med fokus på säbo och hemtjänst, år 2025: 9 000 tkr		-9 000	0	0
Fördelning från central pott för ökade lokalkostnader 2024. Ks§421/2023		1 180	0	0
Avtal för konceptet "trygghetsboende", ONS38 250319 till ks/kf ev till BB		9 000	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET				
		732 366	733 156	733 946

BUDGETRAMAR 2026-2028				242
Belopp i tkr		2026	2027	2028
Medborgarnämnd				
Föregående års ram		169 619	176 503	179 243
Tillägg och avdrag				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		40	40	40
Kapitaltjänstkostnader				
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år		-1 449	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år		1 574	0	0
Löneökningskompensation				
Löneökningskompensation 2025 ur central lönepott, utfördelas i höstbudget		0	0	0
Övriga tillägg och avdrag				
Fördelning från central pott för ökade lokalkostnader 2024. Ks§421/2023		263	0	0
Anslag - Social fond. Återredovisning senast 30 april 2026		0	-200	0
Familjecentral Jönköpings län, Ärendet hänskjutet från Ks§9, 250114	D1	1 120	0	0
Medborgarnämndens utredning och tidplan för förebyggande arbete, Ärendet hänskjutet från Ks§161, 250415	D7	4 800	2 900	-300
Hyreskompensation för lokal i Hovslagaregatan, Rydaholm	D8	200	0	0
Arvoden inom familjehemssamverkan.		336	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET		176 503	179 243	178 983

BUDGETRAMAR 2026-2028				243
Belopp i tkr		2026	2027	2028
Teknik- och fritidsnämnd				
Föregående års ram		120 624	135 745	135 865
Tillägg och avdrag				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		25	25	25
Uppräkning stiftelsebidrag med 2 % per år		35	35	35
Uppräkning anläggningsbidrag till föreningar		60	60	60
Kapitaltjänstkostnader				
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år		-31 024	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år		42 188	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år		1 283	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år		-1 354	0	0
Löneökningsskompensation				
Löneökningsskompensation 2024 ur central lönepott		76	0	0
Löneökningsskompensation 2025 ur central lönepott, utfördelas i höstbudget		0	0	0
Övriga tillägg och avdrag				
Åtgärder Finnvedsvallen för spel (1,9 mnkr i tilläggsbudget), KF§177-2021		-1 100	0	0
Uppskattad driftkostnader ny arena		1 000	0	0
Fördelning från central pott för ökade lokalkostnader 2024. Ks§421/2023. TFN		1 537	0	0
Ökad budget istandsättningsbidrag, Ärende hänskjutet från KS§48 250218	D3	345	0	0
Finansiering av satsningen Mötesplats UNG i Värnamo kommun. Tfn§90 250428		650	0	0
Utökad driftbudget för skötsel av ytor och anläggningar på landsbygden inför budget 2026 Tfb §110 250428		500	0	0
Behov av en resurs miljöingenjör		900	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET				
		135 745	135 865	135 985

BUDGETRAMAR 2026-2028

244

Belopp i tkr	2026	2027	2028
Samhällsbyggnadsnämnd			
Föregående års ram	70 882	73 410	73 650
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	25	25	25
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-2 623	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	2 870	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	1		
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-1		
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2024 ur central lönepott	431	0	0
Löneökningskompensation 2025 ur central lönepott, utfördelas i höstbudget	0	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Fördelning från central pott för ökade lokalkostnader 2024. Ks§421/2023	275	0	0
IT system ökad drift, 105 tkr år 2024 därefter ökning med 40 tkr per år, tvingande system samt ändrade krav livsmedelverket	40	40	40
Ny översiktsplan hänskjutet ärende KS§97/2024, År 2025: 160 tkr	-90	-25	-45
Ramökning - Räddningstjänst, från år 2025, årligen 600 tkr	0	0	0
Resurs verksamhetsutveckling, digitalisering Castor, målstyrning och beslutstöd, arkivering, hur hantera handlingar polishus och anstalt	800	0	-800
Resurs markmiljöhandläggare, komma ikapp, ordning på förorenad mark, söka statsbidrag mm	800	0	0
En rullande plan för översiktsplaner, finansiering har getts för några år men behövs en permanent lösning		200	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	73 410	73 650	72 870

BUDGETRAMAR 2026-2028

245

Belopp i tkr	2026	2027	2028
Kulturnämnd			
Föregående års ram	36 766	37 826	37 989
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	20	20	20
Höjt bidrag till Jönköpings läns folkrörelsearkiv (årlig indexreglering)	3	3	3
Årlig uppräknig av bidrag till föreningar	20	20	20
Årlig uppräknig av bidrag till stiftelser	27	27	27
Indexuppräknig bidrag Vandalorum från år 2018, 25 tkr/år	25	25	25
överflyttning till Gummifabriken, indexjustering	68	68	68
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-1 674	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	2 407	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-88	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2024 ur central lönepott	-12	0	0
Löneökningskompensation 2025 ur central lönepott, utfördelas i höstbudget	0	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Fördelning från central pott för ökade lokalkostnader 2024. Ks§421/2023	48	0	0
Anslag - Bibehålla och utveckla det kulturella utbudet, ex. Filmhistoriska festivalen, 600 tkr årligen från år 2025	0	0	0
Samverkan Vandalorum och kulturskolan kring kulturtrappa. Alla i årskurs 8 erbjuds ett obligatoriskt besök på Vandalorum. Satsningen behöver en permanent finansiering 100 tkr Vandalorum och 50 tkr för bussar.	150	0	0
Bruno Mathsson Design Residenct. Region Jönköping är redo att permanenta	66	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	37 826	37 989	38 152

BUDGETRAMAR 2026-2028

246

Belopp i tkr		2026	2027	2028
Serviceenämnd				
Föregående års ram		48 848	52 732	52 527
Tillägg och avdrag				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		20	20	20
Justering av SPI-index för livsmedel, för svensk närproducerad och ekologisk mat, gäller från 2018. Fr.o.m budgetår 2022 fördelas de 1 mnkr direkt till till berörd nämnd		0	0	0
Kapitaltjänstkostnader				
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år		-10 455	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år		12 487	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år		88	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år		-93	0	0
Tillkommer: Återföring kapitaltjänstkostnader kostverksamhet och bemanning som betalas genom avgifter från internkunderna fg år		2 181	0	0
Avgår: Ny kapitaltjänstkostnader kostverksamhet som betalas genom avgifter från internkunderna		-2 614	0	0
Löneökningskompensation				
Löneökningskompensation 2025 ur central lönepott, utfördelas i höstbudget		0	0	0
Löneökningskompensation 2025 ur central lönepott kostverksamhet och bemanning som överförs till internkunderna, utfördelas i höstbudget		0	0	0
Övriga tillägg och avdrag				
Fördelning från central pott för ökade lokalkostnader 2024. Ks§421/2023		102	0	0
Anslag - innovationsmedel - återredovisning 30 april 2026		0	-250	0
Säker digital kommunikation, Ärende hänskjutet från KS§145 250415	D5	600	25	25
Microsoftlicenser (M365), 778 tkr/år		778	0	0
Kostnadsökning ny GIS-plattform och kommunal utveckling: 150 tkr/år		150	0	0
Telefoniavtal, larm och ärendehanteringssystem: 310 tkr/år		310	0	0
AI-utveckling inom servicecenter för ökad tillgänglighet/service: 200 tkr/år		200	0	0
Utveckling och utökat stöd i ärendehanteringssystem: 130 tkr/år		130	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET		52 732	52 527	52 572

BUDGETRAMAR 2026-2028

247

Belopp i tkr		2026	2027	2028
Överförmyndarnämnd				
Föregående års ram		1 933	1 939	1 945
Tillägg och avdrag				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		6	6	6
BUDGETRAM VÅRBUDGET		1 939	1 945	1 951

BUDGETRAMAR 2026-2028

248

Belopp i tkr	2026	2027	2028
Campus Värnamo (Kommunstyrelse)			
Föregående års ram	25 857	26 073	26 162
Tillägg och avdrag			
Ökad hyra inkl städ och elkostnader för ytterligare lokaler i Gummifabriken etapp 2, indexjustering	64	64	64
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-1 258	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	1 042	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2025 ur central lönepott, utfördelas i höstbudget	0	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Sjuksköterskeprogrammet 2022-2025, KS 210525 §202	-115	0	0
Sjuksköterskeprogrammet 2024-2026, fr.o.m år 2024 inga kostnader mot Hälsohögskolan. Överflyttning av dessa kostnader till utbildningsledare internt för att kordinera utbildningen för sjuksköterskeprogrammet.	0	-115	0
Utbildningsledare sjuksköterskeprogrammet		115	0
Medfinansiering förskolläraryt utbildning intag ht 2020 (3,5 år) - 2023. Ks191001,§331. 400 tkr år 2021. Från år 2022 ändrat från 400 tkr till 240 tkr.	0	0	0
Förskolläraryt utbildning 25 tkr/termin. år 2025(HT2025-HT2028), år 2027(HT2027-HT2030), år 2029(HT2029-2032)	50	25	25
Fördelning från central pott för ökade lokalkostnader 2024. Ks§421/2023	33	0	0
Behov resurs IT-pedagog (utökad tjänst, alternativt ny tjänst)	400	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	26 073	26 162	26 251

BUDGETRAMAR 2026-2028

249

Belopp i tkr	2026	2027	2028
Kommunstyrelse (inkl kommunfullmäktige)			
Föregående års ram	108 804	108 513	109 004
Tillägg och avdrag			
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda	250	250	250
Årlig uppräknig av handels- och attraktivitetsbidrag, kransorterna	8	8	8
Bidrag till Värnamo Näringsliv AB - index, projekt, inkl företagsfabriken	60	60	60
Index- och avtalsjustering av hyra auditorium och livesal (Gummifabriken),	-67	-67	-67
Kapitaltjänstkostnader			
Avgår: Kapitaltjänstkostnader föregående år	-1 340	0	0
Tillkommer: Kapitaltjänstkostnader innevarande år	1 568	0	0
Avgår: Investeringsbidrag föregående år	3	0	0
Tillkommer: Investeringsbidrag innevarande år	-3	0	0
Löneökningskompensation			
Löneökningskompensation 2024 ur central lönepott	-7	0	0
Löneökningskompensation 2025 ur central lönepott, utfördels i höstbudget	0	0	0
Bidrag som ingår i det generella statsbidraget			
Kommuner mot brott cirkulär 21:34, år 2023: 10 kr/inv, år 2024: 21 kr/inv, år 2025: 21 kr/inv, år 2026: 20 kr/inv	-35	0	0
Övriga tillägg och avdrag			
Allmänna val Sverige 2026 (850 tkr), EU-val 2029 (700 tkr)	850	-850	0
Medarbetarundersökning 2025 och 2027	-200	200	-200
Medborgarundersökning 2025 och 2027	-90	90	-90
Anslag för utbildning av förtroendevalda, engångsanslag 2027	0	300	-300
Medarbetardagar, vartannat år	-1 000	1 000	-1 000
Fördelning från central pott för ökade lokalkostnader 2024. Ks§421/2023	212	0	0
Effektivisering av befintlig verksamhet	-500	-500	0
Projektmedel - Styr framåt. Återredovisning senast 30 april 2025	-200	0	0
Friskvårdsbidrag flyttas från Ks/klf till Finansiering	-1 300	0	0
Förstärkning resurs informationssäkerhet och intern säkerhet	1 500	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET	108 513	109 004	107 665

BUDGETRAMAR 2026-2028

fastställs av kommunfullmäktige

250

<i>Belopp i tkr</i>		2026	2027	2028
Kommunens revisorer				
Föregående års ram		2 052	2 089	2 109
<i>Tillägg och avdrag</i>				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		20	20	20
Ökat behov		17	0	0
BUDGETRAM VÅRBUDGET		2 089	2 109	2 129

Driftbudget, Balansbudget, likviditet och finansiella mål

Driftbudget och verksamhetens nettokostnader

Driftbudget, miljoner kronor	Budget 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028
Verksamhetens nettodriftkostnad	-2 261	-2 321	-2 386	-2 446
Avskrivningar	-193	-198	-215	-229
Verksamhetens nettodriftkostnad	-2 454	-2 519	-2 601	-2 675
Skatteintäkter	2 059	2 124	2 220	2 315
Kommunalekonomisk utjämning och fastighetsavgift	491	503	505	505
Finansnetto	-23	-25	-31	-36
Resultat	73	83	93	109
Andel av skatteintäkter och utjämning	2,8%	3,2%	3,4%	3,9%

Balansbudget

Balansbudget, miljoner kronor	Budget 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028
Anläggningstillgångar	3 775	4 098	4 391	4 698
Finansiella anläggningstillgångar	25	25	25	25
Bidrag till statlig infrastruktur	9	9	9	9
Omsättningstillgångar	450	450	450	450
Summa tillgångar	4 259	4 582	4 875	5 182
Eget kapital	1 962	2 045	2 138	2 247
Avsättningar	116	116	116	116
Långfristiga skulder	1 481	1 649	1 777	1 917
Kortfristiga skulder	700	772	844	902
Summa eget kapital och skulder	4 259	4 582	4 875	5 182
Ansvarsförbindelse pensioner	554	527	504	482

Likviditet och finansiering av investeringsbehov

Kassaflödesbudget, miljoner kronor	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028
Likvida medel vid årets början	100	100	100
Medel från årets resultat	83	93	109
Medel från årets avskrivningar	198	215	229
Årets investeringar (skattefinansierade)	-335	-380	-340
Årets investeringar (exploatering)	-93	-68	-92
Årets investeringar (avgiftsfinansierade)	-93	-60	-104
Årets investeringsinkomster (exploatering)	53	53	39
Årets investeringsinkomster (avgiftsfinansierade)	9	9	9
Försäljning fastigheter	10	10	10
Nya lån / amortering	168	128	140
Likvida medel vid årets slut	100	100	100
Låneram utifrån åtagande investeringsbudget	1 360	1 490	1 630

Avstämning mot finansiella mål

	2024	2025	2026	2027	2028	genomsnitt
Mål årets resultat (>2,5%)	4,1%	2,8%	3,2%	3,4%	3,9%	3,5%
Mål självfinansiering (100%)	72%	71%	72%	70%	86%	47%
Mål låneskuld (max 50%)	40%	47%	52%	55%	58%	50%
Mål soliditet (stigande trend)	33%	33%	33%	34%	34%	45%

Värnamo kommun låneram 2026

Ärendebeskrivning

Alliansen har upprättat ett förslag till driftbudget och investeringsbudget för 2026. I kassaflödesbudgeten framgår behov av nyupplåning för 2025 till följd av pågående och planerade investeringar. Upplåningen förväntas öka till 1 520 000 000 kronor till den 31 december 2028. För 2025 har en låneram på maximalt 1 400 000 000 kronor beslutats av kommunfullmäktige 2024-06-19 §96. Upplåningsbehovet 2026 förväntas rymmas inom tidigare beslutad ram.

Det framtida lånebehovet för kommunen som helhet är beroende av nivån på framtida investeringar och resultatnivåer. Detta behandlas i samband med budgetberedningen vid varje årsbudget. Kommunen behöver en relativt hög grundlikviditet då svängningar i de likvida medlen är stora under vissa månader, särskilt de månader skatteintäkterna utbetalas till kommunen senare än löneutbetalningen görs till de anställda.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

Att kommunstyrelsen under 2026 har rätt att omsätta lån och nyupplåna inom en totalt högsta låneram om 1 400 000 000 kronor,

Att beslut om lånetidens längd vid nyupplåning och omsättning delegeras till kommunstyrelsen, samt

Att handlingar grundade på kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens beslut om nyupplåning och omsättning inkluderande såväl skuldebrev som andra därmed tillhörande dokument, ska undertecknas två i förening av kommunstyrelsens ordförande, eller vid förfall för denna, av 1:e vice ordföranden samt kontrasigneras av ekonomichefen, eller vid förfall för denna, av kommundirektören.

Kommunledningsförvaltningen

Kommunstyrelsen

Dnr:KS.2025.472

Johanna Svensson
Ekonomichef

§ 206 Dnr: KS.2024.121

Utvärdering och fortsatt medlemskap i föreningen Baltic-Link Association

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att återremittera ärendet.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade den 15 augusti 2005 § 315 att Värnamo kommun ska ansluta sig till Baltic-Link Association när föreningen bildas.

Kommunledningsförvaltningen har i tjänsteskrivelse den 6 februari 2024 anfört följande. Föreningen Baltic-Link Associations ändamål är att ta tillvara och följa upp det arbete som gjorts inom Interreg III B projektet SEBTrans-Link. I samarbete med näringsliv, universitet och offentlig sektor samt nationella, regionala och lokala aktörer ska föreningen verka för att infrastrukturen i södra Sverige förbättras i syfte att åstadkomma en långsiktigt hållbar tillväxt och utveckling av transportstråket för såväl väg som järnväg mellan Göteborg-Borås-Värnamo-Växjö-Karlskrona. Under 2023 har en genomlysning gjorts av de samverkans forum/föreningar där Värnamo kommun finns representerade i där Baltic Link är en av dem. Värnamo kommun upplever att Baltic Link till stora delar har varit osynliga och kommunen har haft svårt att se effekten av den medlemsavgift om 25 000 kronor som medlemskapet innebär för Värnamo Kommun. Baltic Link har en fortsatt viktig funktion i att driva utvecklingen av transportstråket för såväl väg som järnväg mellan Göteborg-Borås-Värnamo-Växjö-Karlskrona. Dock ser Värnamo Kommun att det finns andra samverkans forum som skulle stödja det arbetet bättre och ge större effekt i frågan för Värnamo Kommuns del. Med det som bakgrund förslår kommunledningsförvaltningen att Värnamo Kommun ska begära utträde ur Baltic Link från och med 2025.

Avgiften är 35 000 kronor från och med 2025.

Kommunstyrelsen beslutade den 5 mars § 69 att fortsätta vara medlem i Baltic-Link Association samt att utvärdering ska göras under våren 2025 för beslut om fortsatt medlemskap.

Forts.

KS § 206 (forts)

I den utvärdering som genomförts konstaterar man att ett fortsatt medlemskap i Baltic-Link Association är värdefullt och strategiskt viktigt, då nätverket erbjuder konkret påverkan i infrastrukturfrågor samt stärker medlemmarnas röst i både nationella och internationella sammanhang. Då det är ett forum för samverkan som gör skillnad och är ett bra komplement till Europakorridoren.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att ärendet ska återremitteras.

Beslut skickas till:
Kommunledningsförvaltningen

Utvärdering av föreningen Baltic-Link Association

2024 präglades av ett aktivt och brett samarbete inom nätverket, med välrepresenterade medlemsmöten och insatser i flera strategiskt viktiga konferenser såsom Transport Week i Gdynia och Forum of the Baltic Adriatic Transport Corridor i Koper i Slovenien. Arbetet har stärkt Baltic-Link Association som aktör i den europeiska transportdialogen, trots ett mindre ekonomiskt underskott. En strategidag genomfördes i januari 2025 på Gummifabriken i Värnamo och föreningen präglas av en ny energi, mycket tack vare att Jonas Olsson nu åter är ansvarig tjänsteperson på sekretariatet.

Under 2025 intensifieras arbetet för att lyfta Baltic-Linkkorridoren till TEN-T:s prioriterade nätverk, med flera viktiga möten, revidering av strategiska dokument och ett starkare politiskt påverkansarbete både nationellt och inom EU. Årsavgiften har höjts för att kunna finansiera en årlig rapport att använda för att påverka beslutsfattare på riksnivå samt att under 2026 kunna arrangera forumet i Sverige.

Att fortsätta som medlem i Baltic-Link Association är värdefullt och strategiskt viktigt, då nätverket erbjuder konkret påverkan i infrastrukturfrågor och stärker medlemmarnas röst i både nationella och internationella sammanhang. Det är ett forum för samverkan som gör skillnad och ett bra komplement till Europakorridoren.

Mikael Karlsson (-)

§ 69 Dnr: KS.2024.121

Utträde ur föreningen Baltic -Link Association

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fortsätta vara medlem i Baltic-Link Association samt att utvärdering ska göras under våren 2025 för beslut om fortsatt medlemskap.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2005-08-15, § 315, bl a att Värnamo kommun ska ansluta sig till Baltic-Link Association när föreningen bildas.

Kommunledningsförvaltningen har i tjänsteskrivelse den 6 februari 2024 anfört följande. Kommunstyrelsen beslutade 2005-08-15, § 315, bl a att Värnamo kommun ska ansluta sig till Baltic-Link Association när föreningen bildas. Föreningens ändamål är att ta tillvara och följa upp det arbete som gjorts inom Interreg III B projektet SEBTrans-Link. I samarbete med näringsliv, universitet och offentlig sektor samt nationella, regionala och lokala aktörer ska föreningen verka för att infrastrukturen i södra Sverige förbättras i syfte att åstadkomma en långsiktigt hållbar tillväxt och utveckling av transportstråket för såväl väg som järnväg mellan Göteborg-Borås-Värnamo-Växjö-Karlskrona. Under 2023 har en genomlysning gjorts av de samverkans forum/föreningar där Värnamo kommun finns representerade i där Baltic Link är en av dem. Värnamo kommun upplever att Baltic Link till stora delar har varit osynliga och kommunen har haft svårt att se effekten av den medlemsavgift om 25 000 kronor som medlemskapet innebär för Värnamo Kommun. Baltic Link har en fortsatt viktig funktion i att driva utvecklingen av transportstråket för såväl väg som järnväg mellan Göteborg-Borås-Värnamo-Växjö-Karlskrona. Dock ser Värnamo Kommun att det finns andra samverkans forum som skulle stödja det arbetet bättre och ge större effekt i frågan för Värnamo Kommuns del. Med det som bakgrund förslår kommunledningsförvaltningen att Värnamo Kommun ska begära utträde ur Baltic Link från och med 2025.

Kommunstyrelsen beslutade 20 februari 2024, § 51 att bordlägga ärendet.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta **att** uppdra åt kommunstyrelsens ordförande och kommundirektör att begära utträde ur Baltic Link från och med 1 januari 2025.

Forts.

KS § 69 (forts)

Yrkanden

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar att fortsätta vara medlem i Baltic-Link Association samt att utvärdering ska göras under våren 2025 för beslut om fortsatt medlemskap.

Beslut skickas till:

259

2025



VISION

Transporterna inom Baltic-Linkkorridoren har under många år haft en stadig ökning och korridoren har visat sin nytta både vad gäller nationella och internationella transporter under lång tid.

***Baltic-Link ska bli ett nationellt och internationellt prioriterat
transportstråk och inkluderas i Trans-European Transport Core
Network (TEN-T).***

MÅL

Sverige behöver ett andra ben söderut i Europa, dels för att skapa en nödvändig redundans i transportsystemet, dels för att skapa en mer hållbar transportkorridor från Skandinavien med riktning mot Central- och Östeuropa. De transportvolymerna Baltic-Linkkorridoren har idag finns på grund av behovet hos svenska företag att exportera och importera till och från länder i Central- och Östeuropa. Det är därför inte hållbart att Sverige endast har en korridor i Trans-European Transport Core Network – Scandinavian Mediterranean Corridor - som går ut i Södra Europa via Danmark och Tyskland.

Inom EU har man beslutat kring ett stomnät av transportkorridorer som ekonomiskt ska prioriteras och utvecklas. Detta stomnät heter Trans-European Transport Core Network. (TEN-T) och består av nio olika korridorer inom Europa. Två av dessa korridorer, Baltic Sea-Adriatic Sea samt Baltic Sea-Black Sea-Aegean Sea ansluter idag direkt till Baltic-Link, via Motorway of the Sea (MoS) Gdynia-Karlskrona.

Målsättningen är att TEN-T, som idag sträcker sig från bland annat hamnar i Adriatiska havet, Egiska havet och Svarta havet till hamnar i norra Polen, ska förlängas norrut till Sverige och inkludera hela Baltic-Link från Karlskrona-Göteborg. Riksväg 27 ska ingå i det nationella stamvägnätet och både väg och järnväg ska prioriteras för investeringar utifrån de krav som förordningen av TEN-T ställer på infrastrukturen.

Aktiviteter 2025

- Årsstämma
- Strategidag
- Frukostmöte/lunch Riksdagens Trafikutskott
- XII Forum of the Baltic Adriatic Transport Corridor
- Revidering av rapport "Transportstråket Baltic-Links betydelse, värde och potential"
- VTI Transportforum januari 2026

Budget 2025

Budget 2025	
Medlemsintäkter 35 000*19	665 000
Summa intäkter	665 000
Personal	-450 000
Drift	-10 000
Lokalhyror/Föreningsmöten	-30 000
Rese- och boendekostnader	-20 000
Annonser/Reklam/Tryck	-30 000
Medlemsavgift NJS	-2 275
XII Forum of the Baltic Adriatic Transport Corridor	-40 000
Strategidag	-38 241
Möte med Riksdagens Trafikutskott	-30 000
Upphandling Ramboll – Lobbymaterial	-126 000
VTI Transportforum	- 25 000
Summa kostnader	-801 516
Resultat	-136 516

Det budgeterade underskottet i Resultat täcks av den positiva ingående balansen på **261 617** kr.

Baltic-Link Association

Verksamhetsberättelse &
Årsredovisning
2024

Under 2024 ingick 20 medlemmar i nätverket med geografisk spridning från Västra Götalandsregionen till Blekinge/Kalmar. Stena Line Scandinavia AB från näringslivssektorn, 263 fem regioner och 14 kommuner. Medlemsorganisationerna finns redovisade på Baltic-Link Associations hemsida: www.baltic-link.se

Medlemsmöten

Föreningen genomförde årsstämman den 17 maj 2024.
Under året har också fyra styrgruppsmöten och ett medlemsmöte ägt rum.

Styrgruppens sammansättning

Ordförande i nätverket har under 2024 varit Emma Swahn Nilsson, kommunstyrelsens ordförande i Karlskrona kommun, och vice ordförande Mikael Karlsson, kommunstyrelsens förste vice ordförande i Värnamo kommun.

I styrgruppen har dessutom ingått:

Gottlieb Granberg, Region Jönköpings län
Lennart Haglund, Tranemo kommun
Robert Olesen, Region Kronoberg
Helena Ruderfors, Borås Stad
Maria Ixcot Nilsson, Region Kalmar län
Bo-Eddie Rossebøl, Emmaboda kommun
Fredrik Thomasson, Region Blekinge
Anton Sjödel, Gislaveds kommun

Samordningsansvariga, som utgör Baltic-Links sekretariat, har under året varit Leif Petersson, Tore Almlöf, och Jonas Olsson Karlskrona kommun.

Valberedning

Valberedningen har utgjorts av Mikael Jeansson, Tingsryds kommun, Lars Altgård, Lessebo kommun samt Patrik Harrysson, Svenljunga kommun.

Event/Konferenser

264

VTI Transportforum 2024

Leif Petersson och Tore Almlöf representerade Baltic-Link Association på VTI Transportforum i Linköping 17–18 januari 2024 där man också hade en mindre monter.

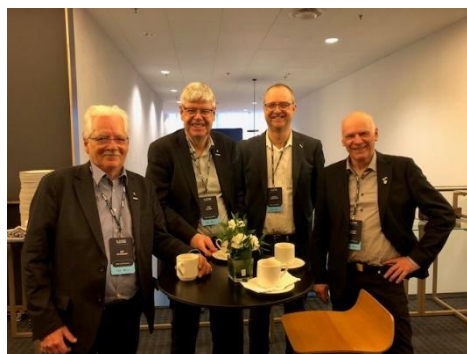


Transport Week 2024

Baltic-Link Association deltog vid Transport Week i Gdynia den 12 – 13 mars 2024.

Över 200 deltagare från transport- och logistiksektorn samlades i Gdynia, Polen, den 12 – 13 mars 2024 för konferensen Transport Week. Diskussionen täckte de viktigaste trenderna som påverkar utvecklingen av transportsektorn i Östersjöregionen (BSR), allt från geopolitik, marknadsanalys och infrastrukturutveckling.

Vid konferensen hade Baltic-Link Association en miniaturställning och var representerad av Bo Eddie Rossbol, Emmaboda Kommun, Mattias Andersson, Region Blekinge samt Leif Petersson och Tore Almlöf från kansliet.



X Forum of the Baltic Adriatic Transport Corridor

265

Den 24–25 oktober 2024 deltog Baltic-Link Association på ”XI Forum of the Baltic Adriatic Transport Corridor” i Koper, Slovenien. Vid konferensen deltog bland annat koordinatör för Baltic-Adriatic Transport Corridor, Anne E Jensen som Baltic-Link Association fick möjlighet att föra en dialog med under konferensen. Från Baltic-Link Association deltog Bo Eddie Rossbol Emmaboda kommun, Robert Olesen Region Kronoberg samt Jonas Olsson från sekretariatet.

Baltic-Link Associations styrgrupp gav delegationen inför forumet i uppdrag att utreda möjligheten att genomföra ett kommande Baltic-Adriatic Transport Corridor Forum i Sverige. Dialog angående denna fråga fördes med arrangören Association of Polish Regions of the Baltic-Adriatic Transport Corridor på plats i Koper med positivt resultat. Sekretariatet för nu uppföljande dialoger med arrangören kring planering av ett kommande forum i Sverige.



Bild: Anne Jensen, Koordinator



Resultat- och balansräkning

266

Resultaträkning	
Projekt: 109310 Baltic-Link Association	
Konto	Utfall Jan - Dec 2024
Medlemsavgifter	500 000
Summa INTÄKTER	500 000
5 KOSTNADER FÖR ARBETSKRAFT	-401 043
6 ÖVRIGA VERKSAMHETSKOSTNAD Lokalhyror, hemsida mm	-19 764
7 ÖVRIGA VERKSAMHETSKOSTNAD Resor, logi, annonser, konferensavgifter mm	-106 564
Summa KOSTNADER	-527 372
Summa RR	-27 372

Balansräkning 2024	
Ingående balans 2024-01-01	288 989
Medlemsavgifter 2024	500 000
Nyttjade medel 2024	-527 372
Utgående balans 2024-12-31	261 617

Protokoll

Baltic-Link Association årsstämma 2025

Tid: fredag den 11 april 2025, 13:00 -16:00

Plats: Hotell Rådmannen, Alvesta

Beslutande:

Emma Swahn Nilsson, Karlskrona kommun
Tobias Pettersson, Värnamo kommun
Bo Eddie Rossbol, Emmaboda kommun
Mikael Jeansson, Tingsryds kommun
Anton Sjödel, Gislaveds kommun
Lars Altgård, Lessebo kommun
Per Ribacke, Alvesta kommun
Maria Ixcot Nilsson, Region Kalmar Län
Tommy Andersson, Ronneby kommun
Robert Olesen, Region Kronoberg
Gottlieb Granberg, Region Jönköpings län

Övriga:

Mikael Karlsson, Värnamo kommun
Therese Lindström, Alvesta kommun
Linda Karlsson, Region Blekinge
Mattias Andersson, Region Blekinge
Per-Olof Löfberg, Växjö kommun
Per Hansson, Region Kronoberg
Emil Hesse, Region Jönköpings län
Sara Maripuu, Region Kronoberg
Jonas Olsson, Karlskrona kommun
Tore Almlöf
Leif Petersson

Ärenden

§1. Mötets öppnande

Styrgruppens ordförande Emma Swahn Nilsson öppnade mötet och hälsade samtliga välkomna till årsstämman.

§2. Val av ordförande för mötet

Beslutades att välja Emma Swahn Nilsson till ordförande för mötet.

§3. Val av sekreterare för mötet

Beslutades att välja Jonas Olsson till sekreterare för mötet.

§4. Val av justeringsperson

Beslutades att välja Mikael Karlsson att justera dagens protokoll.

§5. Godkännande av dagordning

Beslutade att godkänna förslaget till dagordning

268

§6. Baltic-Link Associations historia

Tore Almlöf och Leif Petersson presenterade Baltic-Link Associations historia. Presentationen biläggs protokollet.

§7. Avtackning Tore Almlöf och Leif Petersson

Baltic-Link Association tackade Tore Almlöf och Leif Petersson för allt deras arbete som de utfört inom Baltic-Link Association och som sekretariat, samt inom olika projekt innan och efter att Baltic-Link Association bildades.

§8. Verksamhetsberättelse och årsredovisning 2024

Jonas Olsson redogjorde för Verksamhetsberättelse och årsredovisning för 2024. Baltic-Link Association redovisade ett underskott på 27 372 kr för år 2024, vilket innebär att man har en positiv utgående balans på 261 617 kr.

Mötet beslutade att godkänna verksamhetsberättelsen och årsredovisningen.

§9. Val av ordförande och vice ordförande i Baltic-Link Association för ett år samt sekretariatets placering

Valberedningens ordförande Mikael Jaensson presenterade valberedningens förslag enligt följande:

Emma Swahn Nilsson, Karlskrona kommun, ordförande för ett år
Mikael Karlsson, Värnamo kommun, vice ordförande för ett år

Mötet beslutade i enlighet med valberedningens förslag.

§10. Val av åtta styrgruppsledamöter för ett år utöver ordförande och vice ordförande

Valberedningens ordförande Mikael Jaensson presenterade valberedningens förslag enligt följande:

Fredrik Thomasson, Region Blekinge
Maria Ixcot Nilsson, Region Kalmar län
Vakant, Region Kronoberg
Anton Sjödel, Gislaveds kommun
Gottlieb Granberg, Region Jönköpings län
Helena Ruderfors, Borås stad
Bo Eddie Rosbol, Emmaboda kommun
Lennart Haglund, Tranemo kommun

Då Robert Olesen utsetts till riksdagsledamot så ska Region Kronoberg inom en snar framtid besluta om en efterträdare för Robert Olesen inom Baltic-Link Association. Förslaget gavs att Region Kronoberg behåller sin plats och att vald representant sedan ingår i styrgruppen.

Mötet beslutade i enlighet med valberedningens förslag.

§11. Val av sekretariatets placering

Mötet beslutade att sekretariatet fortsätter med placering i Karlskrona under 2025.

Diskussion fördes kring att sekretariatets placering historiskt följt ordförandeskapet inom Baltic-Link Association. Utifrån dagens digitala möjligheter har dock förutsättningarna för sekretariatets placering förändrats vilket kan möjliggöra att sekretariatet och ordförandeskapet inte har samma placeringsort.

269

Styrgruppen fick i uppdrag att under 2025 diskutera hur man ska hantera beslut kring sekretariatets placering inför kommande årsstämma 2026.

§12. Val av valberedning för 2025

Till ordförande i valberedningen valdes Mikael Jeansson, Tingsryds kommun och till ledamöter valdes Lars Altgård, Lessebo kommun samt Patrik Harrysson, Svenljunga kommun.

§13. Styrgruppens förslag till årsavgift, verksamhetsplan och budget för 2025

Verksamhetsplan och budget presenterades av sekretariatet. Årsavgiften föreslogs öka med 10 000 kr till 35 000 kr/år och medlem.

Mötet beslutade att anta föreliggande förslag till verksamhetsplan och budget inkl. en årsavgift på 35 000 kr/år och medlem.

§14. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

§15. Avslutning

Ordföranden avslutade mötet med att tacka styrgruppen för arbetet som gjorts under 2024, samt dagens deltagare för engagemanget i årsstämman.

Vid Protokollet



Jonas Olsson
Mötessekreterare



Mikael Karlsson
Justeringsperson

Föreläggande enligt miljöbalken om provtagningsplan Ljusseveka 2:23

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsnämnden har 18 augusti 2023 beslutat att förelägga Värnamo kommun att genomföra följande punkt gällande fastigheten Ljusseveka 2:23 samt delar av Ljusseveka 2:1 och 2:2 i Värnamo kommun.

- Redovisa förslag till provtagningsplan för miljöteknisk undersökning till samhällsbyggnadsnämnden senast den 14 februari 2024. Provtagningen ska omfatta miljöteknisk undersökning avseende mark, grundvatten, ytvatten och sediment på och i anslutning till fastigheten Ljusseveka 2:23.

Kommunstyrelsen beslutade den 5 september 2023 § 287 att ge teknik- och fritidsnämnden i uppdrag att för Värnamo kommuns räkning redovisa förslag till provtagningsplan enligt föreläggande från samhällsbyggnadsnämnden den 18 augusti 2023, samt att redovisa provtagningsplanen till samhällsbyggnadsnämnden senast den 14 februari 2024.

Teknik- och fritidsnämnden har den 29 oktober 2024 § 195 återrapporterat i ärendet och överlämnat förslag till provtagningsplan enligt MIFO fas 2 gällande fastigheterna Ljusseveka 2:23 samt delar av Ljusseveka 2:1 och 2:2. Vid tillsynsmyndighetens genomgång av förslaget har det uppkommit frågor, konstateranden och behov av förtydliganden som framgår av bilaga 1.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att förelägga teknik- och fritidsnämnden, Värnamo kommun, (organisationsnummer 212000-0555) att redovisa svar på de frågor, konstateranden och behov av förtydliganden som framgår av bilaga 1 gällande fastigheterna Ljusseveka 2:23 samt delar av Ljusseveka 2:1 och 2:2 i Värnamo kommun, samt

Kommunledningsförvaltningen

Kommunstyrelsen

Dnr:KS.2023.663

att redovisningen lämnas som ett reviderat förslag till
provtagningsplan senast den 1 oktober 2025.

Elin Alteborg
Kommunsekreterare

Ulf Svensson
Kommundirektör

Motivering

Provtagningsplanen ska ligga till grund för en miljöteknisk undersökning i enlighet med MIFO fas 2 och innan kommunstyrelsen kan gå vidare med ett föreläggande om att utföra miljötekniska undersökningar behöver det därför finnas en tydlig provtagningsplan. Kommunstyrelsen anser att det förslag till provtagningsplan som lämnats in behöver kompletteras med svar på de frågor, kontstanteraden och förtydliganden som framgår av bilaga 1 i detta beslut.

MIFO fas 2-utredningen behövs för att få fram underlag till en säkrare riskklassning, samt ge en bättre bild av föroreningssituationen på fastigheten och spridning till omgivningen. Provtagningens syfte är att få en översiktlig bild av om mark, grundvatten, ytvatten och sediment har förorenats, och visa om det finns risk för att föroreningarna sprids vidare i omgivningen.

Kommunstyrelsen ska enligt 2 kap. 7 § miljöbalken göra en rimlighetsavvägning innan krav på åtgärder ställs. Vid denna bedömning ska särskild hänsyn tas till nyttan av skyddsåtgärder och andra försiktighetsmått jämfört med kostnaden för sådana åtgärder. Kommunstyrelsen anser att det inte är orimligt att i detta ärende ställa de krav som beslutet innebär, eller att det är mer ingripande åtgärder än vad som behövs

Grund för beslut

Beslutet är fattat med stöd av 26 kap. 9, 19, 21 och 22 §§ miljöbalken (1998:808) samt 2 kap. 2 och 3 §§ samma lag.

- En tillsynsmyndighet får i det enskilda fallet meddela de förelägganden och förbud som behövs för att miljöbalken samt föreskrifter, domar och andra beslut som har meddelats med stöd av balken ska följas. (26 kap. 9 §)
- Den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärder som kan befaras medföra olägenheter för människors hälsa eller påverka miljön ska fortlöpande planera och kontrollera verksamheten för att motverka eller förebygga sådana verkningar. Den som bedriver sådan verksamhet eller vidtar sådan åtgärd ska också genom egna undersökningar eller på annat sätt hålla sig

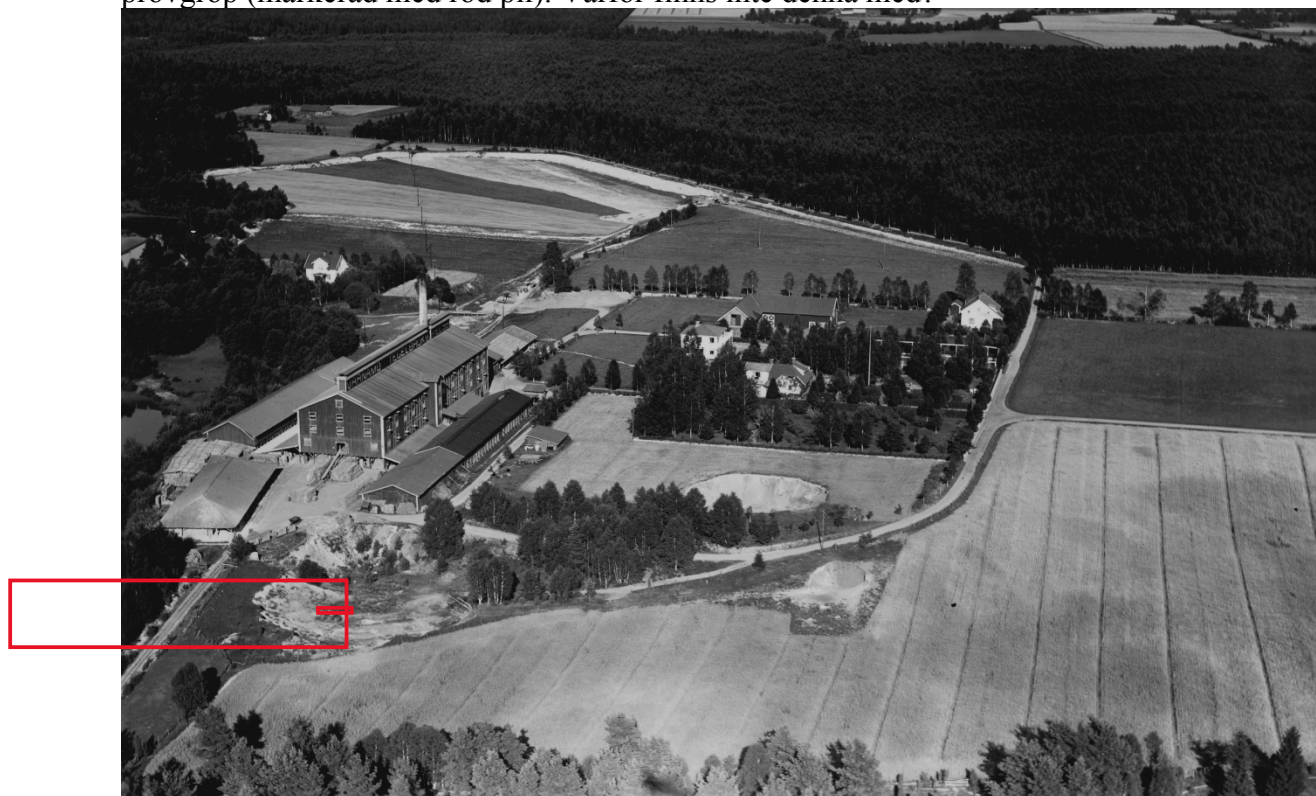
underrättad om verksamhetens eller åtgärdens påverkan på miljön. (26 kap. 19 §)

- Tillsynsmyndigheten får förelägga den som bedriver en verksamhet eller vidtar en åtgärd som det finns bestämmelser om i miljöbalken eller i föreskrifter som meddelats med stöd av balken, att till myndigheten lämna de uppgifter eller handlingar som behövs för tillsynen. Detsamma gäller också för den som annars är skyldig att avhjälpa olägenheter från verksamhet. (26 kap. 21 §)
- Den som bedriver verksamhet eller vidtar en åtgärd som kan befaras medföra olägenheter för människors hälsa eller miljön eller den som annars är skyldig att avhjälpa en olägenhet från sådan verksamhet är skyldig att utföra sådana undersökningar av verksamheten och dess verkningar som behövs för tillsynen. Detsamma gäller för den som upplåter en byggnad för bostäder eller för allmänna ändamål, om det finns skäl att anta att byggnadens skick medför olägenheter för människors hälsa. Om det är lämpligare, får tillsynsmyndigheten i stället besluta att en sådan undersökning ska utföras av någon annan och utse någon att göra undersökningen. Den som är skyldig att utföra undersökningen är skyldig att ersätta kostnaderna för en undersökning som någon annan utsetts att göra med det belopp som tillsynsmyndigheten fastställer. Beslut om undersökning får förenas med förbud att överlåta den berörda fastigheten eller annan egendom till dess undersökningen är slutförd. (26 kap. 22 §)
- Alla som bedriver eller avser att bedriva en verksamhet eller vidta en åtgärd ska skaffa sig den kunskap som behövs med hänsyn till verksamhetens eller åtgärdens art och omfattning för att skydda människors hälsa och miljön mot skada eller olägenhet. (2 kap. 2 §)
- Alla som bedriver eller avser att bedriva en verksamhet eller vidta en åtgärd ska utföra de skyddsåtgärder, iaktta de begränsningar och vidta de försiktighetsmått i övrigt som behövs för att förebygga, hindra eller motverka att verksamheten eller åtgärden medför skada eller olägenhet för människors hälsa eller miljön. I samma syfte ska vid yrkesmässig verksamhet användas bästa möjliga teknik. Dessa försiktighetsmått ska vidtas så snart det finns skäl att anta att en verksamhet eller åtgärd kan medföra skada eller olägenhet för människors hälsa eller miljön. (2 kap. 3 §)

Bilaga 1

Vid genomgång av det förslag till provtagningsplan gällande fastigheten Ljusseveka 2:23 med flera som har lämnats in till tillsynsmyndigheten har följande frågor, konstateranden och behov av förtydliganden uppkommit:

- Hur har ni valt ut var provgroparna ska utföras? Alla gropar som kan ha fyllts med avfall kan behöva kontrolleras. Av denna bild från Jönköpings läns museums samlingar framgår en grop väster om provpunkt Lj2418 som inte finns med som provgrop (markerad med röd pil). Varför finns inte denna med?



- 5.2 PAH, dioxiner mm
Texten kan tolkas som att det är bara tegelbruket som kan ha orsakat föroreningar av tungmetaller, PAH, dioxiner och förorening av drivmedel. Enligt Naturvårdsverkets branschlista kan dessa föroreningar även förekomma vid brandövningsplatser, varför det därför är rimligt att undersöka dessa ämnen. I provtagningsplanen behöver detta förtydligas.

Kommunen köpte fastigheten 1968 och tennisklubben köpte den 1989. Rivningen av byggnader har skett under den tid som Värnamo kommun ägt fastigheten. Rivningen av byggnaderna kan ses som en verksamhet som kan ha påverkat föroreningarna, eftersom det inte är osannolikt att massor från rivningen kan ha använts för att fylla ut groparna på fastigheten.

- 5.3 Övriga ämnen

Av provtagningsplanen framgår att syftet med undersökningen är att undersöka föroreningssituationen med avseende på mark, grundvatten, ytvatten och sediment och i synnerhet avseende föroreningar som kan påverka närliggande skyddsobjekt.

Beslutet ”Föreläggande om provtagningsplan enligt MIFO fas 2 på, och i anslutning till, fastigheten Ljusseveka 2:23” har som syfte att klargöra om mark, grundvatten, ytvatten, sediment eller byggnad på eller i anslutning till den aktuella fastigheten har förorenats av verksamheten, samt att utifrån undersökningens resultat göra en förnyad riskklassning.

Provtagningens syfte är att ge en översiktlig bild av eventuella föroreningar och visa om det finns risk för att föroreningarna sprids vidare till omgivningen. Provtagningen bidrar också till att en säkrare riskklassning kan göras.

Tillsynsmyndigheten anser att syftet med undersökningarna inte bara är för att undersöka risker för skyddsobjekten utan att skapa en bild av hur det ser ut på den fastighet där verksamheten har bedrivits, vilka föroreningar som kan förekomma, var på området de i sådana fall kan förekomma och vilken risk dessa föroreningar kan tänkas utgöra för människa och miljö idag och i framtiden. Detta underlag ska ligga till grund för framtida tillsynsarbete.

I provtagningsplanen behöver detta förtydligas.

- 6.2 strategi

Av provtagningsplanen framgår att i den MIFO-inventering som är genomförd framstår PFAS som en aktuell risk för förorening. Marken i området har undersökts tidigare och PFAS-ämnen har noterats, liksom lager med svart utfyllnad och halter av såväl PAH som aromater, vilka dock antas utgöra en mindre risk för skyddsobjekt i området. Det framgår även att samhällsbyggnadsnämnden har förelagt om MIFO fas 2 där jord, grundvatten, ytvatten och sediment ska ingå.

Swecos antagande är att föreläggandet i första hand avser brandövningsplats och den föroreningsproblematik och de risker som kan förknippas med detta. För övriga föroreningar (tegelbruk) har kommunen troligen inget eller litet ansvar. Fokus bör därför till övervägande del ligga på brandövning och PFAS.

Tillsynsmyndigheten anser att fokus inte bara kan vara på skyddsobjekten och PFAS utan inkludera en helhetbedömning av området. Se också motivering under punkt 5.3 ovan.

- 6.3 Jord, 6.4 Grundvatten, 6.5 Ytvatten, 6.6 Sediment och 6.7 Dag- och spillvatten

Av provtagningsplanen framgår hur provtagningen i jord, grundvatten, ytvatten, sediment, dag- och spillvatten kommer att genomföras. Jord kommer att analyseras med avseende på PFAS, eventuellt PAH, i några fall dioxin, i några fall metaller och vid indikation om oljeförorening även alifater och aromater. Grundvatten kommer att analyseras med avseende på PFAS och

sediment avseende PFAS, dioxin, metaller, PAH, alifater och aromater samt organisk halt. Dag- och spillvattenledningar kommer att inventeras och provtagning görs på slam och/eller dagvatten beroende på typ av brunn och vatten. De parametrar som framgår av texten under dessa rubriker är inte desamma som de som framgår av bilaga 1. Tillsynsmyndigheten anser att provtagningsplanen behöver ändras så att texten och tabeller stämmer överens.

Tillsynsmyndigheten anser även att provtagningsplanen behöver förtydligas med motivering till varför föreslagen provtagning bedöms vara tillräcklig för att kunna skapa en bild av hur det ser ut på den fastighet där verksamheten har bedrivits, vilka föroreningar som kan förekomma, var på området de i sådana fall kan förekomma och vilken risk dessa föroreningar kan tänkas utgöra för människa och miljö idag och i framtiden. Följande frågor behöver besvaras:

- Motivering till valda parametrar för analys.
- Motivering till valda platser för sedimentprovtagning.
- Motivering till val av provpunkt Lj2454.
- Motivering till val av provpunkt Lj2452 (Provpunkt Lj2452 är i en ytterkurva och därmed inte en ackumulationsbotten)

7. Redovisning

Om det blir så att ärendet inte behöver gå vidare till ytterligare åtgärder/sanering anser tillsynsmyndigheten att ärendet ska avslutas med en riskklassning MIFO enligt fas 2.

§ 394 Dnr: KS.2023.663

Föreläggande enligt miljöbalken om provtagningsplan Ljusseveka 2:23

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna förslag till provtagningsplan till samhällsbyggnadsnämnden

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsnämnden har 18 augusti 2023 beslutat att förelägga Värnamo kommun att genomföra följande punkt gällande fastigheten Ljusseveka 2:23 samt delar av Ljusseveka 2:1 och 2:2 i Värnamo kommun.

- Redovisa förslag till provtagningsplan för miljöteknisk undersökning till samhällsbyggnadsnämnden senast den 14 februari 2024. Provtagningen ska omfatta miljöteknisk undersökning avseende mark, grundvatten, ytvatten och sediment på och i anslutning till fastigheten Ljusseveka 2:23.

Kommunstyrelsen beslutade den 5 september 2023 § 287

att ge teknik- och fritidsnämnden i uppdrag att för Värnamo kommuns räkning redovisa förslag till provtagningsplan enligt föreläggande från samhällsbyggnadsnämnden den 18 augusti 2023, samt

att redovisa provtagningsplanen till samhällsbyggnadsnämnden senast den 14 februari 2024.

Kommunstyrelsen har därefter begärd och beviljats förlängd svarstid.

Teknik- och fritidsnämnden återrapporterade i ärendet den 29

oktober 2024 § 195 och beslutade bland annat

att överlämna provtagningsplanen och föreslå kommunstyrelsen **att** redovisa den till samhällsbyggnadsnämnden.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar

att överlämna förslag till provtagningsplan till samhällsbyggnadsnämnden.

Beslut skickas till:

Samhällsbyggnadsnämnden

Teknik- och fritidsnämnden

§ 195 Dnr: TFN.2023.329

Föreläggande enligt miljöbalken om provtagningsplan Ljusseveka 2:23 mfl

Beslut

Teknik- och fritidsnämnden beslutar

- att** överlämna provtagningsplanen och föreslå kommunstyrelsen att redovisa den till samhällsbyggnadsnämnden,
- att** godkänna informationen om utkast till budget för genomförande,
- att** föreslå kommunstyrelsen att bereda frågan om finansiering om 700 000 kronor i kommande budgetprocess för att utföra den miljötekniska undersökningen samt
- att** föreslå kommunstyrelsen att bereda frågan om tilldelning av uppdrag och budget för att strategiskt och operativt arbeta med förorenade områden i Värnamo kommun i kommande budgetprocess.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 5 september 2023 § 278 att ge teknik- och fritidsnämnden i uppdrag att för Värnamo kommuns räkning redovisa förslag till provtagningsplan enligt föreläggande från samhällsbyggnadsnämnden den 18 augusti 2023 samt att redovisa provtagningsplanen till samhällsbyggnadsnämnden senast 14 februari 2024.

Fastigheterna som berörs är Ljusseveka 2:23 samt delar av Ljusseveka 2:1 och 2:2. Planen skulle omfatta en miljöteknisk undersökning avseende mark, grundvatten, ytvatten och sediment på och i anslutning till fastigheten Ljusseveka 2:23. Värnamo kommun äger inte fastigheten men har varit verksamhetsutövare och bedrivit verksamhet som förorsakat misstanke om förorening och är därmed huvudman över det förorenade området.

Kommunstyrelsen beslutade 20 februari 2024 att hos samhällsbyggnadsnämnden begära förlängd tid till den 15 maj 2024 för att redovisa provtagningsplan enligt samhällsbyggnadsnämndens föreläggande samt att bevilja 50 000 kronor ur kommunstyrelsens pott för oförutsedda utgifter till teknik- och fritidsnämnden för finansiering av framtagande av provtagningsplan, samt hänskjuta ärendet kring finansiering av den miljötekniska undersökningen till budgetberedningen. Sedan beslutet i februari har medel betalats ut och teknik- och

Forts.

TFN § 195 (forts.)

fritidsförvaltningen har beställt arbetet med provtagningsplan från konsultfirma. Redovisningen av planen har försenats men dispens av tidsföreningen har godkänts i direkt dialog mellan teknik- och fritidsförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen. Förvaltningarna har även fört dialog om innehåll i provtagningsplanen och omfattning av kommande provtagning och provtagningsområde.

Konsultfirman har utifrån provtagningsplanen uppskattat en budget för att genomföra miljöundersökningen på cirka 400 000 kronor. Till det beräknas cirka 150 000 kronor för internt arbete på förvaltningen. Kostnadsbedömningen är initialt cirka 550 000 kronor men den kan, beroende på omfattning och svårigheter i mark och geotekniska förutsättningar, förändras. Därför är det lämpligt att anvisa även budget för oförutsedda kostnader med 150 000 kronor. Beroende på utfall i undersökningen kan det också bli aktuellt med åtgärder efter provtagning såsom sanering, rening etcetera. Kostnad för åtgärd är helt beroende av vad som framkommer i resultaten från provtagningen och går inte att prognostisera i dagsläget. I nuvarande budget hos teknik- och fritidsnämnden finns inte medel för att genomföra den miljötekniska undersökningen eller praktiska åtgärder som följd av utredningen.

Då kravställning och behov för att arbeta med förorenade områden och att genomföra miljötekniska utredningar ständigt ökar, från egen miljömyndighet men även från Länsstyrelsen, bör uppdraget för att strategiskt och operativt arbeta med förorenade områden tilldelas till en ansvarig nämnd eller nämnder tillsammans med årlig rambudget och personella resurser. Teknik- och fritidsnämnden med förvaltning kan med tilldelad budget genomföra detta uppdrag för Värnamo kommuns räkning.

Forts.

TFN § 195 (forts.)

Förslag till beslut

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

- att** överlämna provtagningsplanen och föreslå kommunstyrelsen att redovisa den till samhällsbyggnadsnämnden,
- att** godkänna informationen om utkast till budget för genomförande,
- att** föreslå kommunstyrelsen att bereda frågan om finansiering om 700 000 kronor i kommande budgetprocess för att utföra den miljötekniska undersökningen samt
- att** föreslå kommunstyrelsen att bereda frågan om tilldelning av uppdrag och budget för att strategiskt och operativt arbeta med förorenade områden i Värnamo kommun i kommande budgetprocess.

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen

Tjänsteskrivelse – Föreläggande enligt Miljöbalken om provtagningsplan Ljusseveka 2:23 med flera

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 5 september 2023 § 278 att ge teknik- och fritidsnämnden i uppdrag att för Värnamo kommuns räkning redovisa förslag till provtagningsplan enligt föreläggande från samhällsbyggnadsnämnden den 18 augusti 2023 samt att redovisa provtagningsplanen till samhällsbyggnadsnämnden senast 14 februari 2024. Fastigheterna som berörs är Ljusseveka 2:23 samt delar av Ljusseveka 2:1 och 2:2. Planen skulle omfatta en miljöteknisk undersökning avseende mark, grundvatten, ytvatten och sediment på och i anslutning till fastigheten Ljusseveka 2:23. Värnamo kommun äger inte fastigheten men har varit verksamhetsutövare och bedrivit verksamhet som förorsakat misstanke om förorening och är därmed huvudman över det förorenade området.

Kommunstyrelsen beslutade 20 februari 2024 att hos samhällsbyggnadsnämnden begära förlängd tid till den 15 maj 2024 för att redovisa provtagningsplan enligt samhällsbyggnadsnämndens föreläggande samt att bevilja 50 000 kronor ur kommunstyrelsens pott för oförutsedda utgifter till teknik- och fritidsnämnden för finansiering av framtagande av provtagningsplan, samt hänskjuta ärendet kring finansiering av den miljötekniska undersökningen till budgetberedningen.

Sedan beslutet i februari har medel betalats ut och teknik- och fritidsförvaltningen har beställt arbetet med provtagningsplan från konsultfirma. Redovisningen av planen har försenats men dispens av tidsförseningen har godkänts i direkt dialog mellan teknik- och fritidsförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen. Förvaltningarna har även fört dialog om innehåll i provtagningsplanen och omfattning av kommande provtagning och provtagningsområde.

Konsultfirman har utifrån provtagningsplanen uppskattat en budget för att genomföra miljöundersökningen på cirka 400 000 kronor. Till det beräknas cirka 150 000 kronor för internt arbete

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2023.329

Dnr:

på förvaltningen. Kostnadsbedömningen är initialt cirka 550 000 kronor men den kan, beroende på omfattning och svårigheter i mark och geotekniska förutsättningar, förändras. Därför är det lämpligt att anvisa även budget för oförutsedda kostnader med 150 000 kronor. Beroende på utfall i undersökningen kan det också bli aktuellt med åtgärder efter provtagning såsom sanering, rening etcetera. Kostnad för åtgärd är helt beroende av vad som framkommer i resultaten från provtagningen och går inte att prognostisera i dagsläget. I nuvarande budget hos teknik- och fritidsnämnden finns inte medel för att genomföra den miljötekniska undersökningen eller praktiska åtgärder som följd av utredningen.

Då kravställning och behov för att arbeta med förorenade områden och att genomföra miljötekniska utredningar ständigt ökar, från egen miljömyndighet men även från Länsstyrelsen, bör uppdraget för att strategiskt och operativt arbeta med förorenade områden tilldelas till en ansvarig nämnd eller nämnder tillsammans med årlig rambudget och personella resurser. Teknik- och fritidsnämnden med förvaltning kan med tilldelad budget genomföra detta uppdrag för Värnamo kommuns räkning.

Se även under rubrik ”Utredning”.

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2023.329

Dnr:

Beslutsförslag

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

- att** överlämna provtagningsplanen och föreslå kommunstyrelsen att redovisa den till samhällsbyggnadsnämnden,
- att** godkänna informationen om utkast till budget för genomförande,
- att** föreslå kommunstyrelsen att bereda frågan om finansiering om 700 000 kronor i kommande budgetprocess för att utföra den miljötekniska undersökningen samt
- att** föreslå kommunstyrelsen att bereda frågan om tilldelning av uppdrag och budget för att strategiskt och operativt arbeta med förorenade områden i Värnamo kommun i kommande budgetprocess.

Helena Nyberg
Kvalitets- och utvecklingsansvarig

Jesper du Rietz
Förvaltningschef

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2023.329

Dnr:

Utredning

Kommunstyrelsen beslutade 5 september 2023 § 278 att ge teknik- och fritidsnämnden i uppdrag att för Värnamo kommuns räkning redovisa förslag till provtagningsplan enligt föreläggande från samhällsbyggnadsnämnden den 18 augusti samt att redovisa provtagningsplanen till samhällsbyggnadsnämnden senast 14 februari 2024.

Bakgrunden till beslutet var att samhällsbyggnadsnämnden den 18 augusti 2023 beslutat att förelägga Värnamo kommun att redovisa ett förslag på provtagningsplan för miljöteknisk undersökning på fastigheten Ljusseveka 2:23 samt delar av Ljusseveka 2:1 och 2:2 i Värnamo kommun och att förslaget skulle redovisas till samhällsbyggnadsnämnden senast den 14 februari 2024. Planen skulle omfatta en miljöteknisk undersökning avseende mark, grundvatten, ytvatten och sediment på och i anslutning till fastigheten Ljusseveka 2:23. Området det handlar om är det område där det numera är uppfört en tennishall och ett racketcenter i Ljusseveka. Fastigheten ägs inte av Värnamo kommun men enligt miljöbalken ska den som bedriver eller bedrivit verksamhet eller vidtagit en åtgärd som medfört en skada eller olägenhet för människors hälsa eller påverkat miljön, ansvara för att vidta åtgärder för att avhjälpa en olägenhet och utföra undersökningar som behövs för tillsynen.

Värnamo kommun har varit verksamhetsutövare och bedrivit verksamhet som förorsakat misstanke om förorening på fastigheten Ljusseveka 2:23. Den senaste verksamheten är räddningstjänsten som använt både lokaler och hårdgjorda ytor för släckningsövningar men Värnamo kommun genomförde även av rivning av tegelbruket och återfyllnad efter rivning vilket också kan förorsakat misstanke om förorening. Därför är Värnamo kommun huvudman över det förorenade området på Ljusseveka 2:23

Kommunstyrelsen beslutade 20 februari 2024 att hos samhällsbyggnadsnämnden begära förlängd tid till den 15 maj 2024 för att redovisa provtagningsplan enligt samhällsbyggnadsnämndens föreläggande samt att bevilja 50 000 kronor ur kommunstyrelsens pott för oförutsedda utgifter till teknik- och fritidsnämnden för finansiering av framtagande

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2023.329

Dnr:

av provtagningsplan, samt hänskjuta ärendet kring finansiering av den miljötekniska undersökningen till budgetberedningen.

Sedan beslutet i februari har medel betalats ut och teknik- och fritidsförvaltningen har beställt arbetet med provtagningsplan från konsultfirma. Redovisningen av planen har försenats men dispens av tidsförseningen har godkänts i direkt dialog mellan teknik- och fritidsförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen. Förvaltningarna har även fört dialog om innehåll i planen och omfattning av kommande provtagning och provtagningsområde.

I föreläggandet från samhällsbyggnadsförvaltningen står att provtagningsplanen ska omfatta en miljöteknisk undersökning avseende mark, grundvatten, ytvatten och sediment på och i anslutning till fastigheten Ljusseveka 2:23 och den planerade undersökningen ska utföras i enlighet med MIFO fas 2.

I samband med framtagning av provtagningsplanen har teknik- och fritidsförvaltningen även begärt ett utkast till budget för att genomföra undersökningen. Konsultfirman har utifrån provtagningsplanen uppskattat en budget för att genomföra miljöundersökningen på cirka 400 000 kronor. Till det beräknas cirka 150 000 kr för internt arbete på förvaltningen.

Kostnadsbedömningen är initialt cirka 550 000 kronor men den kan, beroende på omfattning och svårigheter i mark och geotekniska förutsättningar, förändras. Därför är det lämpligt att anvisa även budget för oförutsedda kostnader med 150 000 kronor. Beroende på utfall i undersökningen kan det också bli aktuellt med åtgärder efter provtagning såsom sanering, rening etcetera. Kostnad för det är helt beroende av vad som framkommer i resultaten från provtagningen och går inte att prognostisera i dagsläget. I nuvarande budget hos teknik- och fritidsnämnden finns inte medel för att genomföra den miljötekniska undersökningen eller praktiska åtgärder som följd av utredningen.

Teknik- och fritidsförvaltningen har tidigare påtalat att det finns en stor framtida utmaning på fastigheter där Värnamo kommun varit verksamhetsutövare och där det finns misstanke om förorening och där Värnamo kommun är huvudman för det förorenade området. Detta gäller även på fastigheter som köpts in av Värnamo kommun och där kommunen övertagit

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2023.329

Dnr:

undersökningsansvaret för fastigheten. På dessa fastigheter kan det finnas behov att ta fram provtagningsplaner och att utföra miljötekniska utredningar med uppföljande åtgärder. I dagsläget är uppdraget för att bedriva detta arbete generellt inte tilldelat någon nämnd och förvaltning. Det finns heller inte tilldelade medel för det i kommunens budget, inte heller i teknik- och fritidsnämndens budget.

Då kravställning och behov för att arbeta med förorenade områden och att genomföra miljötekniska utredningar ständigt ökar från egen miljömyndighet men även från Länsstyrelsen bör ett sådant uppdrag tilldelas till en ansvarig nämnd eller nämnder tillsammans med årlig rambudget och personella resurser. Detta för att tillse att kompetensen finns inom Värnamo kommuns organisation för att bedriva arbetet på administrativ och genomförandenivå utan att behöva köpa det från externa konsulter.

Värnamo kommun har heller ingen fastställd handlingsplan för strategiskt arbete med förorenade områden enligt strategipaketet som Länsstyrelsernas nationella grupp för tillsynsvägledning har tagit fram. Denna handlingsplan ska beskriva hur en kommun ska arbeta och utveckla sitt strategiska arbete med förorenade områden och omfatta kommunens samlade arbete med förorenade områden både operativt och genom tillsyn. Ett sådant strategiskt arbete omfattar även att söka extern finansiering och statliga bidrag vilket skulle innebära att undersökningar, åtgärder och genomförande på förorenade områden inte enbart skulle täckas av egen kommunal finansiering. Teknik- och fritidsnämnden med förvaltning kan med tilldelad budget genomföra detta uppdrag för Värnamo kommuns räkning.

§ 278 Dnr: KS.2023.663

Föreläggande enligt miljöbalken om provtagningsplan Ljusseveka 2:23

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att ge teknik- och fritidsnämnden i uppdrag att för Värnamo kommuns räkning redovisa förslag till provtagningsplan enligt föreläggande från samhällsbyggnadsnämnden den 18 augusti 2023, samt

att redovisa provtagningsplanen till samhällsbyggnadsnämnden senast den 14 februari 2024.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsnämnden har 18 augusti 2023 beslutat att förelägga Värnamo kommun att genomföra följande punkt gällande fastigheten Ljusseveka 2:23 samt delar av Ljusseveka 2:1 och 2:2 i Värnamo kommun.

- Redovisa förslag till provtagningsplan för miljöteknisk undersökning till samhällsbyggnadsnämnden senast den 14 februari 2024. Provtagningen ska omfatta miljöteknisk undersökning avseende mark, grundvatten, ytvatten och sediment på och i anslutning till fastigheten Ljusseveka 2:23.

Yrkanden

Kommunstyrelsens ordförande yrkar, enligt tidigare utskickat beslutsförslag

att ge teknik- och fritidsnämnden i uppdrag att för Värnamo kommuns räkning redovisa förslag till provtagningsplan enligt föreläggande från samhällsbyggnadsnämnden den 18 augusti 2023, samt

att redovisa provtagningsplanen till samhällsbyggnadsnämnden senast den 14 februari 2024.

Beslut skickas till:

Teknik- och fritidsnämnden

Samhällsbyggnadsnämnden

Uppdrag förbereda ytterligare mark för byggnation i orterna utanför Värnamo

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens ordförande och 1:e vice ordförande initierade ärendet i kommunstyrelsen den 20 april 2022.

Kommunfullmäktige beslutade i enlighet med kommunstyrelsens förslag den 25 augusti 2022, § 103
att uppdra åt kommunstyrelsen att lämna förslag på ytterligare lämpliga och attraktiva områden för byggnation av flerbostadshus och enfamiljsvillor i orter utanför Värnamo,
att uppdra åt samhällsbyggnadsnämnden att så snart som möjligt upprätta detaljplaner, samt
att konkreta förslag, innehållande även finansiering, ska presenteras för kommunstyrelsen senast 31 oktober 2022.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna informationen, samt

att anse ärendet vara färdigbehandlat.

Jan Lindeberg
Mark- och exploateringschef

Ulf Svensson
Kommundirektör

Utredning

Syftet med uppdraget var att snabbt kunna få i gång ytterligare bostadsbyggnationer i orterna utanför Värnamo. Enligt uppdraget ska markområdena vara belägna i områden som är attraktiva att bo i. Det kan innebära att markområden behöver köpas in som komplettering till de områden som kommunen redan äger.

Kommunledningsförvaltningen har fört diskussioner i ärendet med samhällsbyggnadsförvaltningen. Förvaltningarna har varit överens om att arbetet bäst hanteras inom översiktsplaneringen där flera aktiviteter har genomförts såsom ÖP-dialoger och utpekande av nya LIS-områden. Frågan har därutöver tagits upp vid de landsbygdsdialoger som genomfört där invånarna har tillfrågats vilka områden som är attraktiva för byggnation. Frågan har även lyfts vid olika träffar mellan tjänstepersoner och samhälls- och företagarföreningar. Kommunledningsförvaltningen har kartlagt lediga kommunala tomter i samtliga orter utanför Värnamo. Dessa lediga tomter går nu enkelt att hitta på kommunens hemsida.

Det kan konstateras att lediga tomter finns på flera orter men att efterfrågan på dessa tomter är generellt låg. En stor del av den byggnation som sker utanför centralorten sker i form av avstyckningar och kompletteringar på privat mark. För att få igång byggnationen är det förvaltningarnas bedömning att det är snabbare att arbeta med övergripande ställningstaganden i översiktsplaneringen än att kommunen pekar ut, köper in, detaljplanerar och säljer mark. De områden som bedöms vara lämpliga för byggnation i de mindre orterna kommer att redovisas inom ramen för översiktsplanen.

Henrik Storm
Stadsarkitekt

Samhällsbyggnadsförvaltningen Sida 1 (2)
Plan- och byggenheten

Beslut från kommunfullmäktige 2022-08-25 § 103 - Uppdrag förbereda ytterligare mark för byggnation i orterna utanför Värnamo

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden föreslås besluta

att *godkänna informationen, samt*

att *anse ärendet vara färdigbehandlat.*

Ärendebeskrivning

2022-08-25 gav kommunfullmäktige i uppdrag åt kommunstyrelsen att lämna förslag på ytterligare lämpliga och attraktiva områden för byggnation av flerbostadshus och enfamiljshus i orter utanför Värnamo. Samtidigt gavs samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att så snart som möjligt upprätta detaljplaner för ändamålet samt att konkreta förslag, innehållande även finansiering, ska presenteras för kommunstyrelsen senast 31 oktober 2022.

Syftet med uppdraget att snabbt kunna få i gång ytterligare bostadsbyggnationer i orterna utanför Värnamo genom att ta fram ytterligare byggbara markområden i orterna utanför Värnamo för såväl flerbostadshus som enfamiljshus. Markområdena ska vara belägna i områden som är attraktiva att bo i. Det kan innebära att markområden behöver köpas in som komplettering till de områden som kommunen redan äger.

Dialog i ärendet mellan samhällsbyggnadsförvaltningen och kommunstyrelsen (mark, exploatering och hållbar utveckling) påbörjades under hösten 2022. Det kunde konstateras att en mängd parallella processer och uppdrag redan var påbörjade som behandlade frågeställningen. Samhällsbyggnadsförvaltningens och kommunledningsförvaltningens är eniga om att frågan bäst hanteras inom översiktsplaneringen där en mängd aktiviteter har genomförts. Bland annat har frågan belysts i de ÖP-dialoger som genomförts för samtliga orter under våren 2024 och som nu bearbetas till samrådsförslaget för ny översiktsplan. I ÖP-arbetet sker även en översyn och utpekande av nya LIS-områden (landsbygdsutvecklig i strandnära områden) som bedöms vara relevant för frågeställningen.

Utöver ÖP-dialogerna har även frågan lyfts vid landsbygdsdialoger och olika

Henrik Storm
Stadsarkitekt

Samhällsbyggnadsförvaltningen Sida 2 (2)
Plan- och byggenheten

träffar mellan tjänstepersoner och representanter för samhälls- och företagarföreningar.

Mark, exploatering och hållbar utveckling har även kartlagt de lediga tomter som finns i kommunal ägo i samtliga orter utanför Värnamo stad. Ett konkret resultat av detta var att hemsidan har ändrats så att lediga tomter är lättare att hitta på kommunens web.

Förvaltningarna kan också konstatera att lediga tomter finns i flertalet av alla orter, men efterfrågan på dessa tomter är generellt låg. En stor del av den byggnation som sker utanför centralorten sker i form av avstyckningar eller kompletteringar på privat mark. Förvaltningarnas bedömning är vidare att för att uppnå syftet att få igång byggnation snabbt är det snabbare att arbeta med övergripande ställningstaganden i översiktsplanering än att kommunen går in och pekar ut, köper in, detaljplanerar och säljer mark. Sannolikt är de områden som är attraktiva för byggnation på landsbygden och i de mindre orterna inte tillräckligt stora för att detta ska vara ekonomiskt försvarbart.

De områden som bedöms vara lämpliga för byggnation i de mindre orterna kommer att redovisas inom ramen för översiktsplanen i samband med samrådsbeslutet. Preliminärt förväntas detta ske under hösten 2025.

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Protokollsutdrag:
Kommunstyrelsen

Sbn § 59

Dnr PLAN.2022.3201

Beslut från kommunfullmäktige 2022-08-25 § 103 - Uppdrag förbereda ytterligare mark för byggnation i orterna utanför Värnamo

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att notera informationen,

att anse ärendet vara färdigbehandlat, samt

att överlämna ärendet till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

25 augusti 2022 gav kommunfullmäktige i uppdrag åt kommunstyrelsen att lämna förslag på ytterligare lämpliga och attraktiva områden för byggnation av flerbostadshus och enfamiljshus i orter utanför Värnamo. Samtidigt gavs samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att så snart som möjligt upprätta detaljplaner för ändamålet samt att konkreta förslag, innehållande även finansiering, ska presenteras för kommunstyrelsen senast 31 oktober 2022.

Syftet med uppdraget att snabbt kunna få i gång ytterligare bostadsbyggnationer i orterna utanför Värnamo genom att ta fram ytterligare byggbara markområden i orterna utanför Värnamo för såväl flerbostadshus som enfamiljshus. Markområdena ska vara belägna i områden som är attraktiva att bo i. Det kan innebära att markområden behöver köpas in som komplettering till de områden som kommunen redan äger.

Dialog i ärendet mellan samhällsbyggnadsförvaltningen och kommunstyrelsen (mark, exploatering och hållbar utveckling) påbörjades under hösten 2022. Det kunde konstateras att en mängd parallella processer och uppdrag redan var påbörjade som behandlade frågeställningen. Samhällsbyggnadsförvaltningen och kommunledningsförvaltningen är eniga om att frågan bäst hanteras inom översiktsplaneringen där en mängd aktiviteter har genomförts. Bland annat har frågan belysts i de ÖP-dialoger som genomförts för samtliga orter under våren 2024 och som nu bearbetas till samrådsförslaget för ny översiktsplan. I ÖP-arbetet sker även en översyn och utpekande av nya LIS-områden (landsbygdsutveckling i strandnära områden) som bedöms vara relevant för frågeställningen.

forts.

Sbn § 59 forts.

Utöver ÖP-dialogerna har även frågan lyfts vid landsbygdsdialoger och olika träffar mellan tjänstepersoner och representanter för samhälls- och företagarföreningar.

Mark, exploatering och hållbar utveckling har även kartlagt de lediga tomter som finns i kommunal ägo i samtliga orter utanför Värnamo stad. Ett konkret resultat av detta var att hemsidan har ändrats så att lediga tomter är lättare att hitta på kommunens webb.

Förvaltningarna kan också konstatera att lediga tomter finns i flertalet av alla orter, men efterfrågan på dessa tomter är generellt låg. En stor del av den byggnation som sker utanför centralorten sker i form av avstyckningar eller kompletteringar på privat mark. Förvaltningarnas bedömning är vidare att för att uppnå syftet att få igång byggnation snabbt är det snabbare att arbeta med övergripande ställningstaganden i översiktsplanering än att kommunen går in och pekar ut, köper in, detaljplanerar och säljer mark. Sannolikt är de områden som är attraktiva för byggnation på landsbygden och i de mindre orterna inte tillräckligt stora för att detta ska vara ekonomiskt försvarbart.

De områden som bedöms vara lämpliga för byggnation i de mindre orterna kommer att redovisas inom ramen för översiktsplanen i samband med samrådsbeslutet. Preliminärt förväntas detta ske under hösten 2025.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har inkommit med tjänsteskrivelse 22 april 2025.

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden föreslås besluta
att godkänna informationen, samt
att anse ärendet vara färdigbehandlat.

§ 103 Dnr: KS.2022.279

Uppdrag förbereda ytterligare mark för byggnation i orterna utanför Värnamo

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag

att uppdra åt kommunstyrelsen att lämna förslag på ytterligare lämpliga och attraktiva områden för byggnation av flerbostadshus och enfamiljsvillor i orter utanför Värnamo,

att uppdra åt samhällsbyggnadsnämnden att så snart som möjligt upprätta detaljplaner, samt

att konkreta förslag, innehållande även finansiering, ska presenteras för kommunstyrelsen senast 31 oktober 2022.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens ordförande Mikael Karlsson (C) och kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Gottlieb Granberg (M) har i skrivelse daterad den 20 april 2022 anfört följande:

Under de senaste åren har Värnamo kommun, genom sitt bolag Finnvedsbostäder AB, producerat ett relativt stort antal nya hyreslägenheter för att möta efterfrågan när antalet invånare ökar. Exempel i närtid är byggnation i kvarteret Städet, kvarteret Väduren och den nu pågående byggnationen söder om sjukhuset i Mossleområdet. Även andra fastighetsbolag har den senaste tiden producerat både hyreslägenheter och bostadsrätter. Ytterligare byggnationer av privata fastighetsbolag pågår och fler planeras. Utöver denna byggnation i Värnamo är det också angeläget att behovet av bostäder i orterna utanför Värnamo möts. Finnvedsbostäder AB har nyligen byggt hyresrätter i Bredaryd och byggnation pågår i Rydaholm. I syfte att snabbt kunna få i gång ytterligare bostadsbyggnationer i orterna utanför Värnamo föreslår vi att kommunstyrelsen (mark- och exploatering), i samråd med samhällsbyggnadsnämnden, får i uppdrag att ta fram ytterligare byggbara markområden i orterna utanför Värnamo för såväl flerbostadshus som enfamiljsvillor. Markområdena ska vara belägna i områden som är attraktiva att bo i. Det kan innebära att markområden behöver köpas in som komplettering till de områden som kommunen redan äger. Finnvedsbostäder AB har lång erfarenhet av att skapa attraktiva bostäder i kommunen. Bolagets kunskaper och bedömningar av vad som är attraktiva områden ska tillvaratas i arbetet. Det är också angeläget att detaljplaner snarast upprättas och blir klara så att en snabb start av byggnation utan tidsfördröjning kan ske. Samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att omgående upprätta detaljplaner för de områden som tas fram. Detta arbete att ta fram aktuella markområden föreslås genomföras

Forts.

Kf § 103 (forts)

skyndsamt så att kommunfullmäktige inom kort kan ta ställning till konkreta förslag om eventuella markförvärv, nya detaljplaner med detaljerade uppgifter om säljbara tomter.

Vi föreslår att kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar **att** uppdra åt kommunstyrelsen att lämna förslag på ytterligare lämpliga och attraktiva områden för byggnation av flerbostadshus och enfamiljsvillor i orter utanför Värnamo, **att** uppdra åt samhällsbyggnadsnämnden att så snart som möjligt upprätta detaljplaner, samt **att** konkreta förslag, innehållande även finansiering, ska presenteras för kommunstyrelsen senast 31 oktober 2022.

Kommunstyrelsen har behandlat ärendet 7 juni 2022, § 224.

YRKANDEN

Mikael Karlsson (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen
Samhällsbyggnadsnämnden

Uppdrag förbereda ytterligare mark för byggnation i orterna utanför Värnamo

Under de senaste åren har Värnamo kommun, genom sitt bolag Finnvedsbostäder AB, producerat ett relativt stort antal nya hyreslägenheter för att möta efterfrågan när antalet invånare ökar. Exempel i närtid är byggnation i kvarteret Städet, kvarteret Väduren och den nu pågående byggnationen söder om sjukhuset i Mossleområdet.

Även andra fastighetsbolag har den senaste tiden producerat både hyreslägenheter och bostadsrätter. Ytterligare byggnationer av privata fastighetsbolag pågår och fler planeras.

Utöver denna byggnation i Värnamo är det också angeläget att behovet av bostäder i orterna utanför Värnamo möts. Finnvedsbostäder AB har nyligen byggt hyresrätter i Bredaryd och byggnation pågår i Rydaholm.

I syfte att snabbt kunna få i gång ytterligare bostadsbyggnationer i orterna utanför Värnamo föreslår vi att kommunstyrelsen (mark- och exploatering), i samråd med samhällsbyggnadsnämnden, får i uppdrag att ta fram ytterligare byggbara markområden i orterna utanför Värnamo för såväl flerbostadshus som enfamiljsvillor. Markområdena ska vara belägna i områden som är attraktiva att bo i. Det kan innebära att markområden behöver köpas in som komplettering till de områden som kommunen redan äger.

Finnvedsbostäder AB har lång erfarenhet av att skapa attraktiva bostäder i kommunen. Bolagets kunskaper och bedömningar av vad som är attraktiva områden ska tillvaratas i arbetet.

Det är också angeläget att detaljplaner snarast upprättas och blir klara så att en snabb start av byggnation utan tidsfördröjning kan ske. Samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att omgående upprätta detaljplaner för de områden som tas fram.

Detta arbete att ta fram aktuella markområden föreslås genomföras skyndsamt så att kommunfullmäktige inom kort kan ta ställning till konkreta förslag om eventuella markförvärv, nya detaljplaner med detaljerade uppgifter om säljbara tomter.

Vi föreslår att kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar

att uppdra åt kommunstyrelsen att lämna förslag på ytterligare lämpliga och attraktiva områden för byggnation av flerbostadshus och enfamiljshus i orter utanför Värnamo,

att uppdra åt samhällsbyggnadsnämnden att så snart som möjligt upprätta detaljplaner, samt

att konkreta förslag, innehållande även finansiering, ska presenteras för kommunstyrelsen senast 31 oktober 2022.

Värnamo 2022-05-20

Mikael Karlsson (c)
Kommunstyrelsens ordförande

Gottlieb Granberg (m)
Kommunstyrelsens
1:e vice ordförande

Ärendenummer: 2025KC34247
Utskriftsdatum: 2025-05-22

Ärenderubrik

Möjlighet till yttrande - Jönköpings län regionala utvecklingsstrategi 2025-2035

Ärendebeskrivning

Kundinfo

Förnamn:
Efternamn:
Personnummer:
Gatuadress:
Postnr:
Ort:
Hemtelefon:
Mobiltelefon:
Arbetstelefon:
E-post: regionen@rjl.se
Traktnamn:

torsdag 2025-05-22 15:23

Inkommande mail

Från: Region Jönköpings län <regionen@rjl.se>

Skickat: 15:23

Bilagor: image001.png;Möjlighet till yttrande Jönköpings läns regionala utvecklingsstrategi 2025-2035.docx;Remissversion Jönköpings läns regionala utvecklingsstrategi 2025-2035.pdf

Möjlighet till yttrande - Jönköpings län regionala utvecklingsstrategi 2025-2035

Möjlighet till yttrande - Jönköpings län regionala utvecklingsstrategi 2025-2035

Ni inbjuds härmed att yttra er över förslag till Jönköpings läns regionala utvecklingsstrategi 2025–2035.

Remissvar skickas digitalt till e-postadress: Regionen@rjl.se

Ange i ämnesraden ”Er organisation – Remissvar RUS, RJL 2025/1064”

Ange även en kontaktperson.

Remissvaren ska ha kommit in senast 1 september 2025.

Med fördel kan svar gärna lämnas tidigare.

Remissförslaget finns på utveckling.rjl.se

Av miljöskäl undviker vi pappersutskick.

Frågor under remisstiden ställs till regional.utveckling@rjl.se

Med Vänliga Hälsningar

Nathalie Bijelic Eriksson

Sektionschef Diarium och nämndadministration

Område Kansli

Regionledningskontoret

Region Jönköpings län

www.rjl.se

Information och e-tjänster för
din hälsa och vård

www.1177.se/Jonkopings-lan

 Region
Jönköpings län

Möjlighet till yttrande - Jönköpings län regionala utvecklingsstrategi 2025-2035

Ni inbjuds härmed att yttra er över förslag till Jönköpings läns regionala utvecklingsstrategi 2025–2035.

Region Jönköpings län genomför en revidering av länets regionala utvecklingsstrategi 2020–2035. Revideringen utgår från den befintliga regionala utvecklingsstrategin. Denna kvalitetssäkras utifrån regionala förutsättningar, utifrån förändringar i uppdrag, utifrån den nationella strategin för hållbar regional utveckling i hela landet, utifrån europeiska och internationella mål samt större omvärldsförändringar. Innehållet har arbetats fram utifrån olika typer av kunskapsunderlag och genom dialogmöten med kommuner, statliga myndigheter, företagsfrämjande systemet samt representanter från näringsliv, civilsamhälle och akademi. Region Jönköpings län har i samverkan med länets kommuner genomfört en dialog i varje kommun med fokus på vår plats och vår framtid. I övrigt har befintliga nätverk och forum använts för dialog kring innehållet i den regionala utvecklingsstrategin. Den regionala utvecklingsstrategin bereds politiskt efter avslutad remissperiod.

Vad är en regional utvecklingsstrategi?

Enligt förordningen om regionalt utvecklingsarbete (2024:100) ska den som har ansvaret för det regionala utvecklingsarbetet utarbeta och fastställa en strategi för länets utveckling. Strategin ska bidra till sektorsövergripande samverkan mellan län och mellan aktörer på lokal, regional, nationell och internationell nivå. Strategin ska utarbetas i samverkan med berörda kommuner, regioner samt länsstyrelser och andra berörda myndigheter. Strategin ska förankras väl lokalt och regionalt. Näringslivet och det civila samhällets organisationer i länet ska erbjudas möjligheter till samverkan. Den regionala utvecklingsstrategin ska ses över åtminstone en gång mellan varje val till region- och kommunfullmäktige.

Förändringar

Strategin har omdisponerats från sex till fem områden vilka delvis fått nya benämningar samt i vissa fall förändringar i innehåll. De fem områdena speglar resultatet av den kvalitetssäkring som genomförts. För att öka bredden och skapa en helhet utifrån vårt läns utveckling har folkhälsa lyfts in tydligare i strategin och utgör ett eget område. De tidigare egna områdena Hållbar och Global har

förstärkts. Detta genom att hållbarhetsperspektivet och det internationella perspektivet, tillsammans med invånarfokus, lyfts fram som ledstjärnor i den regionala utvecklingen.

Områdena är:

1. Ett välmående län
2. Ett attraktivt län
3. Ett innovativt län
4. Ett kompetent län
5. Ett sammanlänkat län.

Varje område har fem utvecklingsmål. Prioriteringar och insatser för att nå utvecklingsmålen kommer att utarbetas i samverkan i etablerade nätverk och forum, vilket beskrivs i förslaget till regional utvecklingsstrategi.

Frågor till remissinstanserna

Vi ser gärna tydliga, kortfattade och konkreta svar. Ta gärna upp både styrkor i strategin och delar där ni ser eventuella svagheter eller saknar något.

1. Vad är er samlade uppfattning om strategins relevans i förhållande till samhällsutvecklingen i länet och omvärlden?
2. Varje område har fem utvecklingsmål som tillsammans pekar ut riktningen för utvecklingsarbetet till 2035. Fångar utvecklingsmålen de utmaningar och möjligheter som är centrala för gemensamma insatser för länets utveckling?
3. Vi ser gärna att ni särskilt beskriver er organisations roll i genomförandet samt andra förutsättningar för genomförandet av den regionala utvecklingsstrategin.

Vi ser fram emot synpunkter och tackar för ert engagemang.

Praktisk information:

Remissvar skickas digitalt till e-postadress: Regionen@rjl.se

Ange i ämnesraden ”Er organisation – Remissvar RUS, RJL 2025/1064”

Ange även en kontaktperson.

Remissvaren ska ha kommit in senast 1 september 2025.

Med fördel kan svar gärna lämnas tidigare.

Remissförslaget finns på utveckling.rjl.se

Av miljöskäl undviker vi pappersutskick.

Frågor under remisstiden ställs till regional.utveckling@rjl.se

Så behandlas synpunkterna

När remisstiden gått ut sammanställer och behandlar Region Jönköpings län de inkomna remissyttrandena inför färdigställande av slutversion. Förslaget till regional utvecklingsstrategi 2025–2035 väntas tas av regionfullmäktige i november 2025.

De synpunkter som handlar om hur vi tillsammans genomför strategin tas tillvara som underlag för dialog och samverkan kring arbetssätt och insatser.

Remisshandlingar

- Missiv med frågor och sändlista
- Remissversion reviderad Jönköpings läns regionala utvecklingsstrategi 2025–2035

Ovanstående handlingar finns tillgängliga på utveckling.rjl.se

Vi ser fram emot att ta del av era svar och synpunkter!

Jane Ydman
Regiondirektör

Karin Hermansson
Regional Utvecklingsdirektör

Remissinstanser

Arbetsförmedlingen
Boverket
Exportkreditnämnden
Försäkringskassan
Havs- och vattenmyndigheten
Högskolan i Jönköping
Jämställdhetsmyndigheten
Myndigheten för tillväxtpolitiska utvärderingar och analyser
Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor
Myndigheten för samhällsskydd och beredskap
Myndigheten för yrkeshögskolan
Naturvårdsverket
Post- och telestyrelsen
Riksantikvarieämbetet
Riksarkivet
Rådet för Europeiska socialfonden Sverige
Sametinget
Skogsstyrelsen
Statens energimyndighet
Statens export- och investeringsråd
Statens filminstitut
Statens geologiska undersökning
Statens jordbruksverk
Statens kulturråd
Statens skolverk
Tillväxtverket
Trafikanalys
Trafikverket
Universitetskanslersämbetet
Verket för innovationssystem

Aneby kommun
Eksjö kommun
Gislaveds kommun
Gnosjö kommun
Habo kommun
Jönköpings kommun
Mullsjö kommun
Nässjö kommun
Sävsjö kommun
Tranås kommun
Vaggeryds kommun
Vetlanda kommun
Värnamo kommun

Länsstyrelsen Jönköpings län
Region Halland
Länsstyrelsen Halland
Region Blekinge
Länsstyrelsen Blekinge
Region Kronoberg
Länsstyrelsen Kronoberg
Region Kalmar
Länsstyrelsen Kalmar
Region Skåne
Länsstyrelsen Skåne
Region Östergötland
Länsstyrelsen Östergötland
Västra Götalandsregionen
Länsstyrelsen Västra Götaland

Centerpartiet
Liberalerna
Kristdemokraterna
Miljöpartiet
Moderaterna
Socialdemokraterna
Sverigedemokraterna
Vårddemokraterna
Vänsterpartiet

Almi Jönköping
Campus I12
Coompanion Jönköpings län
Elmia
Företagarna i Jönköpings län
Gjuteriföreningen
Handelskammaren Jönköping
Hela Sverige ska leva
Hushållningssällskapet
ING 2 Eksjö
Interior Cluster Sweden
Jönköpings läns bildningsförbund
LEADER Astrid Lindgrens hembygd
LEADER Folkungaland
LEADER Linné Småland
LEADER Västra Småland
LEADER Östra Skaraborg
Linnéuniversitetet
LO
LRF

Länsmuseet
Norra Smålands Scoutdistrikt
Nyföretagarcentrum i Jönköping
Nyföretagarcentrum i Vetlanda
Polymercentrum
Science Park Jönköping
Skärteknikcentrum Sverige AB
Smålands Turism
Smålandsidrotten
Svenskt näringsliv
TCO
Träcentrum i Nässjö AB
Ung Företagsamhet i Jönköping
Vandalorum

Jönköpings län

Regional utvecklingsstrategi
2025–2035

Remissversion 2025

Remissperiod maj till och med 1 september 2025.

Svar till regionen@rjl.se

Innehåll

Regional utvecklingsstrategi - den gemensamma vägen framåt.....	3
Utveckling med platsens förutsättningar och människans behov i centrum – fem strategiska områden	4
Invånarfokus, hållbarhet och internationell utblick - ledstjärnor i den regionala utvecklingen	5
Platsen och invånarna	6
Ett välmående län.....	9
Ett attraktivt län	10
Ett innovativt län.....	12
Ett kompetent län	13
Ett sammanlänkat län	14
Ett län i samverkan.....	16

Regional utvecklingsstrategi - den gemensamma vägen framåt

Det regionala utvecklingsarbetet tar sin utgångspunkt i länets förutsättningar, dess styrkor, dess utmaningar och dess potential för att fortsatt vara ett län där människor vill bo, leva och verka och där invånarna har en god hälsa och ett bra liv.

Den regionala utvecklingsstrategin ska fungera som en vägvisare för andra strategiska dokument på lokal och regional nivå. Det innebär att andra strategier kan hämta kraft och vägledning i den regionala utvecklingsstrategin och att den regionala utvecklingsstrategin i sin utformning strävar efter att andra strategier ska kunna kugga i övergripande formuleringar.

Framtagande av den regionala utvecklingsstrategin styrs av lag och förordning som beskriver det regionala utvecklingsansvaret. Där framgår att en region ska utarbeta och fastställa en strategi för länets utveckling i samverkan, och samordna insatser för genomförande av strategin. * SFS 2024:100

RUS är **styrande** för regionen, **vägledande** för kommuner och myndigheter, **inspirerande** för civilsamhälle, näringsliv och samverkanspartner.

Illustration som visar samverkan mellan såväl offentlig verksamhet, näringsliv, utbildningsaktörer och civilsamhälle för att kunna genomföra den regionala utvecklingsstrategin.

Utveckling med platsens förutsättningar och människans behov i centrum – fem strategiska områden

Den regionala utvecklingsstrategin innehåller fem strategiska områden. Varje område har egna utvecklingsmål som strategin tar sikte på att uppnå till 2035.

Ett välmående län kännetecknas av en god och jämlik hälsa och likvärdiga möjligheterna för invånarna, där samhällsstrukturer och livsvillkor främjar fysisk, psykisk och social hälsa samt tillit och sammanhållning.

Ett attraktivt län är öppet och inkluderande, jämlikt och jämställt samhälle med god omställningsförmåga där företag vill och kan etablera sig. Det har välmående ekosystem och erbjuder goda möjligheter till boende, utbildning, arbete, kultur och fritid.

Ett innovativt län präglas av entreprenörskap, företagsamhet, samverkan, kreativitet och en stark innovationskraft där forskning och handlingskraft driver utvecklingen framåt.

Ett kompetent län kännetecknas av att det finns rätt kompetens genom att attrahera, utveckla och behålla arbetskraft, samt stärker det livslånga lärandet och matchningen på arbetsmarknaden.

Ett sammanlänkat län har en robust fysisk och digital infrastruktur samt en effektiv klimat- och energiomställning som skapar möjligheter för människor att mötas, arbeta och utvecklas. I ett sammanlänkat län används resurser på ett hållbart och resurseffektivt sätt.

Invånarfokus, hållbarhet och internationell utblick - ledstjärnor i den regionala utvecklingen

Jönköpings län och dess utveckling ska utgå från de tre dimensionerna av hållbar utveckling – social, miljömässig och ekonomisk – och stärka sammanhangen mellan invånaren och det lokala med regional, nationell och internationell nivå.

Länet påverkas av, och delar utmaningar med, omvärlden både inom Sverige, inom Europa och internationellt. Samtidigt som den regionala utvecklingsstrategin ska möta regionala behov och utmaningar på lång sikt ska den fungera som en vägledning för genomförandet av nationella och internationella mål på regional nivå.

- **Invånarfokus**
Arbetet med regional utveckling i länet utgår från invånarnas behov och bedrivs med målsättningen “Tillsammans för ett bra liv för alla”. Arbetet präglas av samskapande där värde skapas tillsammans med invånarna.
- **Agenda 2030**
En hållbar regional utveckling bidrar till och hämtar kraft i Agenda 2030 med dess sjutton hållbarhetsmål. Lokala och regionala insatser bidrar till att Agenda 2030 får genomslag även på nationell och internationell nivå.
- **Europeiska mål**
Länets utveckling påverkas av mål som finns på europeisk nivå. Ett av EU:s främsta mål är att stärka den ekonomiska, sociala och territoriella sammanhållningen. EU:s sammanhållningspolitik och arbetet för social inkludering och innovation skapar ramar för regional utveckling. Genom att koppla den regionala utvecklingsstrategin till dessa mål stärker Jönköpings län sin attraktionskraft och hållbara utveckling. Samtidigt bidrar detta till att minska regionala skillnader och ojämlikheter.
- **Nationell politik**
Statliga myndigheters beslut, nationella mål och strategier kan ha direkt påverkan på förutsättningarna i länet. En särskilt tydlig koppling finns i “*Nationell strategi för hållbar regional utveckling i hela landet*” som identifierar fyra områden vilka ska ligga till grund för regionalt utvecklingsarbete. Det handlar om likvärdiga möjligheter i landet gällande
 - boende, arbete och välfärd
 - kompetensförsörjning och kompetensutveckling
 - innovation och förnyelse samt entreprenörskap och företagande
 - tillgänglighet i hela landet genom digital kommunikation och transportsystem

Illustration av flernivåstyret med invånaren i centrum.

FAKTARUTA: Agenda 2030 och Hållbarhetsperspektiven.

Ekonomisk hållbarhet handlar om att skapa långsiktig ekonomisk tillväxt utan att skada miljön eller samhället och att använda resurser effektivt för att främja en stabil ekonomi och en hög sysselsättning.

Social hållbarhet fokuserar på rättvisa, jämlikhet och välfärd för alla, där grundläggande behov som hälsa, utbildning och trygghet tillgodoses.

Den miljömässiga hållbarheten innebär att skydda naturens resurser och ekosystem genom att minska klimatpåverkan, bevara biologisk mångfald och främja hållbar konsumtion och produktion.

Agenda 2030 är världens gemensamma plan för hållbar utveckling. Agendan innehåller 17 mål som FN:s medlemsländer arbetar med för att åstadkomma en social, miljömässig och ekonomisk hållbar utveckling. Målen är integrerade och odelbara. Inget mål ska nås på bekostnad av något annat. Varje land ska arbeta med målen utifrån sina förutsättningar. Insatser på regional och lokal nivå har stor betydelse för att målen ska kunna nås. En viktig princip för genomförandet är att ingen ska lämnas utanför i utvecklingen.

Platsen och invånarna

Platsens betydelse

Jönköpings läns läge centralt i södra Sverige med närhet till tre huvudstäder och till norra Europa skapar goda förutsättningar nu och i framtiden. En rikedom av skog och sjöar, varav Vättern är en av Europas mest unika, karaktäriserar länet. Småskaligt odlingslandskap, äldre bebyggelse samt bevarade kulturmiljöer bidrar till naturupplevelser och ett varierat friluftsliv. Länets utbud av konst- och designmuseum, scenkonsthus och föreningsliv ger invånare och besökare möjligheten till kreativt skapande och kulturupplevelser. Tillgången till produktiv skogsmark är god och som ett av Sveriges nötdjurstätaste län är betesmarker väl spridda i landskapet. Skog och trä har en speciell betydelse för byggnads- och hantverkstraditionen i länet, vilket kommer till uttryck i såväl småhusindustri och möbeldesign, som i arkitektur.

Demografi

Jönköpings län står, liksom övriga Europa, inför en demografiutmaning där antalet äldre ökar i förhållande till yngre och personer i arbetsför ålder.

Enligt prognos förväntas befolkningen i Jönköpings län öka från dagens cirka 370 000 invånare till cirka 380 000 (2,7%) till år 2035. Den största folkmängdsökningen väntas i åldrarna 80 år och äldre och den största minskningen i den yngsta åldersgruppen 0-9 år. Både arbetskraften och barnkullar påverkas mer av konjunkturläge och flyttnetton än åldersgrupperna 60 år och äldre. Folkmängdens förändring är ojämn inom länet där

Jönköping och närliggande kommuner väntas fortsätta växa medan övriga kommuner antas fortsätta minska.

Totalt flyttar idag fler personer från än till länet från övriga Sverige. Inrikes flyttnetto är mer än dubbelt så stort för kvinnor som för män. Det finns flera orsaker men vanligast är att fler kvinnor flyttar för studier eller arbete och sedan stannar kvar. Variationen är dock stor inom länets kommuner, både vad gäller flyttnetto och könsfördelning.

Fakta: Jönköpings län i siffror (2024)

Invånare: 370 000

Hushåll: cirka 170 000

Medelålder: 42 år

Åldersfördelning:

22% är 65 och äldre.

24 % är yngre än 20 år.

Könsfördelning:

51% är män och 49 % är kvinnor

Bakgrund:

60% är födda i länet

26% har utländsk bakgrund (utrikesfödd eller inrikesfödd med två utrikesfödda föräldrar).*

Geografisk fördelning:

61% bor i kommunhuvudorterna

23% i övriga tätorter

16% i landsbygder

Arbetsmarknad och utbildningsnivå

Förutsättningarna på arbetsmarknaden skiljer sig åt inom länet. Större arbetsmarknadsregioner har generellt sett en lägre sårbarhet vilket beror på att de ofta har en större branschbredd. Jönköpings arbetsmarknadsregion är länets största. Det finns områden i länet som har ett relativt begränsat upptagningsområde för sin arbetsmarknad. I stora delar av länet pendlar majoriteten inom sin kommun eller bor i den tätort där de arbetar. Genom att öka tillgängligheten är det möjligt att skapa större arbetsmarknadsregioner där branschbredden ökar och sårbarheten minskar.

Sysselsättningsgraden är generellt hög men det finns risk för inlåsningseffekter utifrån geografi och kön. Individens möjligheter till introduktion på arbetsmarknaden är lägre på platser med få arbetstillfällen och där pendling till annan ort är låga. Män pendlar i högre utsträckning än kvinnor och inrikes födda pendlar i högre utsträckning än utrikesfödda.

Arbetsmarknaden är könssegregerad, kvinnor och män arbetar inom olika branscher och män har i större utsträckning högre positioner. Kvinnor har en lägre medelinkomst än män, vilket påverkar kvinnors sammanlagda livsinkomst och pension negativt. Utöver kön påverkar bland annat etnicitet, ålder, traditionella utbildningsval samt funktionsförmåga den segregerade arbetsmarknaden.

Utbildningsnivån är låg jämfört med riket. Variationer finns utifrån geografi där Jönköpings kommun har den högsta utbildningsnivån och utifrån kön där kvinnor har betydligt högre utbildningsnivå än män. Även om stora delar av länet har en högre sysselsättning bland utrikesfödda än rikssnittet finns skillnader i sysselsättning mellan utrikes- och inrikes födda.

Företagande och innovation

Entreprenörskap och företagsamhet är kännetecknande för länet. Nyföretagande, som är en central indikator för att mäta omställningsförmåga, ligger dock under rikssnittet i samtliga kommuner. Ett högt nyföretagande behöver inte per automatik innebära en stark ekonomisk tillväxt utan ska sättas i relation till arbetsmarknadens allmänna utveckling. Det låga nyföretagandet kan bero på att arbetsmarknaden generellt sett varit stark och att arbetskraften har valt att ta anställning. Jönköpings län har över lång tid, jämfört med rikssnittet, haft en hög andel medelstora företag med många industriföretag i denna storleksklass. Länet är ett av de mest industriintensiva i Sverige med höga specialiseringskvoter * inom träindustri, gummi- och plastindustri, metallindustri, maskinindustri samt jord- och skogsbruk.

Industrins konkurrenskraft, även sett till arbetstillfällen, har varit god. Branschen är konjunkturkänslig och verkar till stor del på en internationell marknad, vilket kan ge stora framtida utmaningar för länet som helhet och i synnerhet för kommuner med hög tillverkning. Förändrade handelsmönster, stigande råvarukostnader samt regelverk kring arbetskraft är utmaningar. För fortsatt konkurrenskraft behövs nya lösningar utifrån kunskap och innovation, utvecklad teknologinivå samt ökad investeringsgrad inom forskning och utveckling (FoU).

Klimatpåverkan

Flera vältrafikerade vägar går genom länet vilket medför stora möjligheter men även utmaningar. Transportsystemet är starkt beroende av fossila bränslen och är länets största utsläppskälla av växthusgaser. Växthuseffekten har medfört att Jönköpings län har fått ett klimat med större variationer i både värme, torka och nederbörd. Fortsatta utsläpp innebär att den utvecklingen med stor sannolikhet kommer att fortgå. Det innebär bland annat att risken för extremväder som orsakar akuta samhällsstörningar kommer öka.

För ett industriintensivt län finns stora utmaningar när det gäller att minska klimatpåverkande utsläpp. Länets roll som logistiknav och den utspridda lokaliseringen av industriföretag, vars varor behöver transporteras både inom länet, landet och utomlands, skapar ett stort behov av tung trafik med förhållandevis långa transportsträckor. Den tilltagande arbetsmarknadspendlingen ökar även antalet personresor i länet.

Utmaningar för hela länet

- Demografiska förutsättningar med mindre barnkullar, marginellt fler i arbetsför ålder och en ansevärd ökning av äldre.
- Ojämlika och ojämställda förutsättningar på individuell nivå, på samhällsnivå och utifrån geografi
- Omställningsförmåga kopplat till exempelvis kompetensbehov, klimat, energi, digitalisering, teknikutveckling och beredskap.

Den regionala utvecklingsstrategin är indelad i fem strategiska områden. Varje område har egna utvecklingsmål som strategin tar sikte på att uppnå till 2035.

Ett välmående län

Jönköpings län präglas av ett starkt föreningsliv vilket bidrar till sammanhållning och socialt engagemang. Folkbildning, idrottsföreningar, kulturföreningar och andra ideella organisationer spelar en viktig roll i att skapa meningsfulla fritidsaktiviteter och stärka den lokala gemenskapen.

Utvecklingen vad gäller hälsa är ojämnt fördelad och hälsogapen mellan olika grupper är stora. Medellivslängden i länet stiger och med en växande andel äldre behövs insatser för att stärka välmående för att skjuta upp åldersrelaterade hälsorisker. Fysisk aktivitet, psykisk hälsa och goda matvanor spelar stor roll för den allmänna hälsan.

Förutsättningarna för hälsa och välbefinnande formas av våra livsvillkor – från barndom till ålderdom – och påverkas starkt av socioekonomiska faktorer. Personer med högre utbildning, högre inkomst och som är födda i Sverige har generellt bättre hälsa. Inom länet finns geografiska skillnader i hälsa mellan och inom kommuner och tillgången till stöd och förebyggande insatser behöver förbättras.

Alla invånare ska ha samma rättigheter och möjligheter till utbildning, boende, fritid och arbete. Ett meningsfullt socialt sammanhang är avgörande för hälsan och har en positiv påverkan på en rad riskfaktorer – men möjligheterna att delta i sociala sammanhang är inte lika för alla. Barn som växer upp i ekonomiskt utsatta hushåll har sämre förutsättningar för en bra hälsa och skolgång. Bland unga vuxna ökar den psykiska ohälsan, särskilt bland flickor.

Var fjärde invånare i länet upplever ensamhet och isolering. Förekomsten av ensamhet är högre i den yngre och äldre andelen av befolkningen, samt bland personer med funktionsnedsättning och hos invånare som står utanför arbetslivet. Den upplevda tryggheten är viktig för social delaktighet. En hög andel av länets kvinnor har avstått från att gå ut ensam på grund av rädsla.

Kunskap om hur man tar till sig tillförlitlig information är en av förutsättningarna för att kunna bilda egna åsikter och göra sin röst hörd. Med stöd i FN:s barnkonvention har barn och unga särskild rätt till delaktighet och inflytande i alla frågor som rör barnet. Barn och unga har kunskaper, erfarenheter och perspektiv som inte vuxna har och ska därför ses och behandlas med respekt och som en resurs. Genom att stärka delaktighet i sociala sammanhang ökar tilliten och de demokratiska förutsättningarna i länet.

Illustration: "Hälsans bestämningsfaktorer" Bilden visar på samspelet mellan olika förutsättningar för hälsa. Individuella, sociala och samhälleliga faktorer spelar roll för hälsan.

Ett välmående län kännetecknas av en god och jämlik hälsa och likvärdiga möjligheterna för invånarna, där samhällsstrukturer och livsvillkor främjar fysisk, psykisk och social hälsa samt tillit och sammanhållning.

Utvecklingsmål 2035

- Minskade hälsogap i ett samhälle med goda möjligheter för invånarna att främja sin egen hälsa och ha tillgång till förebyggande insatser utifrån behov.
- Inkluderande mötesplatser och meningsfulla sammanhang stärker individen och sammanhållning i samhället.
- Velfärdstjänster är tillgängliga, begripliga och användbara för alla – med utgångspunkt i invånarnas behov.
- Möjligheter för alla invånare att ha tillit till och aktivt delta i samhället och att forma sina egna liv.
- Höjd medie- och informationskunnighet* och digital förmåga hos invånarna.

** Med medie- och informationskunnighet menas kunskaper som är nödvändiga för att kunna hitta och ta till sig tillförlitlig information gällande exempelvis hälsa, politik, nyheter samt bilda åsikter och göra sin röst hörd. (länk till [Medie- och informationsmyndigheten](#))*

Ett attraktivt län

Goda förutsättningar för att leva, verka och bo i alla länets delar gör länet attraktivt. Hållbara ekosystem, biologisk mångfald, en god arbetsmarknad, utbildning, service, infrastruktur och kulturliv är grundpelare för hållbara livsmiljöer. Det finns territoriella skillnader inom länet, inom och mellan kommuner. Det som skiljer både landsbygder och tätorter åt är exempelvis demografi, avstånd, närhet till service och tillgång till digital infrastruktur.

Ett samhälles förmåga till omställning kopplat till kompetensbehov, klimat, energi, digitalisering, teknikutveckling och beredskap skapar framtida attraktionskraft. Omställning innebär att tänka nytt, agera annorlunda och förändra system, strukturer eller beteenden. Förändringar i omvärlden ställer ökade krav på både individ-, näringslivs- och samhällsnivå där flera aktörer har viktiga roller i att bygga upp lokal beredskap och civilt försvar.

I samhället sker en fortsatt urbanisering. Vissa landsbygdsområden och mindre orter har svårare att behålla och attrahera invånare i arbetsför ålder. För ett attraktivt län krävs att både män och kvinnor, flickor och pojkar, ska ha och känna möjlighet att utvecklas. Det finns ett behov av att förändra normer och attityder runt utbildning, yrkesval, arbetsliv och ledarskap. Detta är särskilt viktigt för att möta utmaningen med att fler, särskilt unga kvinnor, flyttar från länet. Utveckling och tillväxt sker när kultur, näringsliv och akademi samverkar.

I de mindre orterna och landsbygderna präglas attraktivitet av småskalighet och närhet till naturen. Utanför länets större städer är tillgången till samhällsservice begränsad, särskilt i de mindre orterna. Detta innebär utmaningar för invånare som behöver vård, utbildning och annan offentlig service. Kulturlivet och möjligheter till fritidsaktiviteter kan påverkas av närheten till kommunhuvudorterna och är mer beroende av attraktiviteten i dessa områden. Tillgången till kollektivtrafik spelar också en avgörande roll. Länet har stora områden med höga natur och kulturmiljövärden vilket skapar goda förutsättningar för länets besöksnäring. De gröna näringarna bidrar till länets levande landsbygder.

Ett attraktivt län är ett öppet och inkluderande, jämlikt och jämställt samhälle med god omställningsförmåga där företag vill och kan etablera sig. Det har välmående ekosystem och erbjuder goda möjligheter till boende, utbildning, arbete, kultur och fritid.

Utvecklingsmål 2035

- Jämlika förutsättningar och jämställdhet i samhället med breddade normer och förändrade attityder kring entreprenörskap, ledarskap, utbildning, arbetsliv och anställningsbarhet.
- God omställningsförmåga på både individ-, företags- och samhällsnivå.
- Attraktiva och hållbara livsmiljöer i både städer och landsbygder.
- Hållbara ekosystem och biologisk mångfald samt hållbart nyttjande av natur- och kulturmiljöer.
- Kulturen är en central kraft i samhällsutvecklingen och kultur- och föreningslivet präglas av mångfald och inkludering.

Ett innovativt län

Branschstrukturen påverkar länets långsiktiga konkurrenskraft och förmåga att möta framtidens arbetsmarknadskrav. Sett i ett nationellt perspektiv har länet en stark tradition inom etablerade branscher som tillverkning, transport, lager, bygg och handel. I växande branscher, särskilt inom kunskapsintensiva och högteknologiska områden är länet underrepresenterat. Fler kunskapsintensiva tjänsteföretag och ökad branschbredd behövs för att minska länets sårbarhet. För att stärka länets ekonomiska utveckling och levnadsstandard behövs satsningar på att skapa fler arbetstillfällen inom kunskapsintensiva yrken.

Digitalisering och ny teknik driver innovation och är avgörande för att stärka länets konkurrenskraft, särskilt inom industri, e-handel och tjänstesektorn. Förmågan att hantera en ökad grad av specialisering, digitalisering och snabb förändring begränsas av en relativt låg utbildningsnivå i länet. För att möta framtida krav behöver länet stärka kompetensförsörjningen och öka andelen yrkesverksamma inom kunskapsintensiva sektorer. Högskolan bidrar till det offentligas och näringslivets utveckling mot mer innovativa kunskaps- och teknologiintensiva varor och tjänster.

Sysselsättningsgraden i länet är hög samtidigt som medellönen är lägre än det nationella genomsnittet. Detta beror delvis på näringslivets struktur där en stor andel av jobben finns i branscher med lägre lönenivåer.

När invånarnas delaktighet och kreativitet, särskilt barn och ungas skaparförmåga, tas tillvara utvecklas morgondagens innovationer, tjänster och företag. Kreativa och kulturella branscher kännetecknas av skapande, design och innovation. Konstnärlig kreativitet kombineras med kommersiella och tekniska lösningar vilket är viktigt för både kulturens utveckling och ekonomisk tillväxt.

Världsläget skapar en ökad osäkerhet för länets näringsliv. Protektionism, geopolitiska spänningar och krig påverkar import och exportmöjligheter vilket kan leda till oförutsedda utmaningar. Även materialförsörjning och tillgången till råvaror påverkas av globala förändringar, vilket gör att länet och dess företag behöver stärka sin beredskap för att hantera potentiella störningar i försörjningskedjor. Samtidigt innebär den snabba teknikutvecklingen samt behovet av klimatomställningen att näringslivet måste vara redo att anpassa sig för att förbli konkurrenskraftigt. Länets företag har historiskt sett visat förmåga till omställning utifrån omvärldshändelser. Denna förmåga kan med rätt förutsättningar skapa affärsmöjligheter även vid framtida förändringar.

Ett innovativt län präglas av entreprenörskap, företagsamhet, samverkan, kreativitet och en stark innovationskraft där forskning och handlingskraft driver utvecklingen framåt.

Utvecklingsmål 2035

- Diversifierat och konkurrenskraftigt näringsliv på en nationell och internationell marknad.
- Utvecklade styrkeområden inom smart specialisering*
- Produkter och tjänster med högt kunskaps- och teknologiinnehåll.
- Gemensam förmåga att attrahera nyetableringar och direktinvesteringar.
- Förstärkt samverkan i och mellan sektorer skapar utmaningsdriven innovation, omställning och ökar förmågan att möta samhällsutmaningar.

* Smart specialisering (S3) är en komponent i EU:s strategi för tillväxt och sysselsättning. Det innebär att regionerna skapar en strategi för att bli globalt konkurrenskraftiga inom områden där det finns fördelar gentemot andra regioner. Smart specialisering bygger vidare på de styrkor som redan finns och samtidigt en beredskap för nya områden som uppstår när näringsliv och samhälle förändras.

Jönköpings läns styrkeområden:

- Smart industri/kunskapsintensiva tillverkningsföretag
- E-handel och logistik
- Skogsnäring och träförädling
- Besöksnäring
- Livsmedel och livsmedelsförädling

Tjänstedesign är en gemensam faktor och möjlighet för utveckling och innovation. Tjänstedesign innebär att en tjänst utformas efter kundens eller användarens verkliga behov för att bli mer användarvänlig och relevant för kunden.

Ett kompetent län

Det finns goda möjligheter att utifrån samverkan skapa förutsättningar för livslångt lärande i hela länet. Högskolan, kommunala lärcentra, YH-anordnare och folkbildningsaktörer bidrar till detta. Idag är tillgången till lärande och utbildning lägre utanför de större orterna vilket försvårar möjligheten att stärka kompetensnivån för både individer och arbetsgivare.

För att förbättra matchningen mellan arbetskraft och arbetsmarknadens behov krävs både satsningar på utbildning, fortbildning hos arbetsgivaren samt mötesplatser mellan arbetssökande och arbetsgivare. Rörlighet genom vidareutbildning är avgörande för att fler ska kunna ta steget in på arbetsmarknaden. Digital kompetens är en nyckel för arbetslivets omställning och ska vara en naturlig del av det livslånga lärandet.

En utmaning i länet är den låga utbildningsnivån, vilket försvårar etablering på arbetsmarknaden, anpassning till förändringar eller branschbyte. Många jobb kräver kompetens från högre utbildning vilket delar av den tillgängliga arbetskraften saknar. Det finns ett stort behov av kompetensomställning både inom offentlig sektor och näringslivet.

Arbetsmarknaden i länet är tydligt könssegregerad vilket skapar sårbarhet vid konjunktursvängningar. Höga ohälsotal, särskilt bland kvinnor, är en utmaning liksom det faktum att utomeuropeiskt födda kvinnor har större svårigheter att etablera sig på arbetsmarknaden. Arbetslösheten varierar geografiskt inom länet. Avstånd och bristfällig kollektivtrafik är på många platser ett hinder för att ta sig till jobb och utbildning inom och utom länet. Detta försvårar rekrytering och omställning. Samtidigt ökar långtidsarbetslöshet bland män utan fullständig utbildning. Arbetsmarknadens förändringar och konjunktursvängningar slår hårt mot personer som saknar relevant utbildning eller arbetslivserfarenhet.

Ett kompetent län kännetecknas av att det finns rätt kompetens genom att attrahera, utveckla och behålla arbetskraft, samt stärker det livslånga lärandet och matchningen på arbetsmarknaden.

Utvecklingsmål 2035

- Långsiktigt stärkt kompetensförsörjning och matchning på arbetsmarknaden.
- Höjd formell utbildningsnivå och säkrad kompetensutveckling som möter arbetsmarknadens behov.
- Möjligheter till utbildning och livslångt lärande i hela länet.
- Utökade arbetsmarknadsregioner inom länet och över länsgränser.
- Jämnare könsfördelning inom utbildning och på arbetsmarknaden samt ett inkluderande arbetsliv.

Ett sammanlänkat län

Jönköpings län har väl nyttjat sitt centrala läge i södra Sverige och är idag ett logistiknav. Närheten till större städer och andra viktiga knutpunkter spelar en central roll för näringslivets tillväxt och arbetsmarknadens utveckling. Tillgång till god samhällsservice, väl utbyggd digital infrastruktur samt stärkta kommunikationer mellan tätort till tätort samt mellan tätorter och landsbygder skapar förutsättningar för hela länets utveckling, inte minst landsbygderna.

Den digitala infrastrukturen i länet är idag generellt sett väl utbyggd, men behöver kombineras med stöd för användning för att alla invånare ska kunna ta del av digitala samhällstjänster. Kapacitetskraven ökar ständigt vilket ställer högre krav på infrastrukturen. Frågor som säkerhet i näten och säker hantering av information, nyttjande av fibernäten, rådighet över infrastruktur, redundans, robusthet och tillförlitlighet i systemet blir då viktiga frågor.

En viktig del för att förbättra förutsättningarna för klimatsmarta och energieffektiva transporter är ett kollektivt resande. Inom länet skiljer sig invånarnas tillgång till kollektivtrafik åt, vilket påverkar både möjligheter till jobbpendling och att ta del av kultur

och aktiviteter på fritiden. Idag har flera av järnvägarna i och genom länet kapacitetsbrist och i vissa fall låg standard. Länets vägnät behöver upprätthålla en god funktion och cykelvägnät behöver vara sammanhållet.

Utfasningen av fossila bränslen samt elektrifieringen av transporter och industrier – både i länet och i övriga delar av Sverige och Europa – förväntas leda till en kraftig ökning av elbehovet. Detta ställer krav på elnätet, en ökad elproduktion, energilagring samt ett intensifierat energieffektiviseringsarbete. Länet ingår i två olika elområden vilket skapar varierande förutsättningar för företag och industrier. Sveriges olika elprisområden påverkar etableringar vilket i sin tur får konsekvenser för arbetsmarknaden.

Länets vision om att vara ett robust och fossilfritt plusenergilän, som producerar mer fossilfri energi än vad som förbrukas, kräver samordnat arbete då förutsättningarna för att öka energiproduktionen skiljer sig åt mellan kommuner. Utöver ökad energiproduktion är cirkulära resursflöden och ökad resurseffektivitet centralt för att minska energianvändandet och nå visionen. Cirkulära resursflöden främjar även livsmedels- och vattenförsörjning samt klimatomställningen och andra hållbarhetsvärden som biologisk mångfald.

Genom att säkerställa motståndskraft inför klimatförändringar och samhällskriser, främja cirkulär resursanvändning och en hållbar livsmedelsproduktion samt god vattenkvalitet, stärks länets långsiktiga utveckling. Jämställdhetsperspektivet är centralt i detta arbete, där alla insatser utformas för att ge lika möjligheter och förutsättningar för alla invånare.

Ett sammanlänkat län har en robust fysisk och digital infrastruktur samt en effektiv klimat- och energiomställning som skapar möjligheter för människor att mötas, arbeta och utvecklas. I ett sammanlänkat län används resurser på ett hållbart och resurseffektivt sätt.

Utvecklingsmål 2035

- Ett sammanhållet regionalt arbete inom transportinfrastruktur knyter ihop länet med övriga Sverige och Europa både i vardag och vid samhällskris.
- Kollektivtrafiken möjliggör hållbara resor inom länet och över länsgränser vilket ökar möjligheterna att nå en större arbetsmarknad, ta del av samhällsservice samt delta i kultur- och fritidsaktiviteter.
- Ändamålsenlig och säker digital infrastruktur bidrar till ett jämlikt erbjudande av samhällstjänster utifrån användarens behov.
- Ökad självförsörjningsförmåga och cirkulär resursanvändning skapar omställning och beredskapsförmåga.
- Robust och fossilfritt plusenergilän med minskade utsläpp, ökad energieffektivisering och ökad andel förnybar energi.

Ett län i samverkan

Länets utveckling är ett långsiktigt arbete som ska utgå från de tre hållbarhetsperspektiven och stärka sammanhangen mellan individen och det lokala med den regionala, nationella och internationella nivån.

Genomförandekraft för att förverkliga den regionala utvecklingsstrategin skapas inom länet, med omkringliggande regioner samt i nationella och europeiska samverkansforum. Utmaningarna kopplat till regional utveckling är komplexa och behöver hanteras i samverkan över administrativa gränser, över organisationsgränser och över sektorsgränser. Till detta krävs välfungerande stödsystem och strukturer, inklusive nätverk för samverkan på både övergripande nivå och utifrån olika sakområden. I länet finns, förutom den regionala utvecklingsstrategin, områdesspecifika strategier med riktade insatser och egen uppföljning. Den regionala utvecklingsstrategin är övergripande och ger vägledning för områdesstrategierna.

I Jönköpings län finns en väletablerad och nära samverkan med ideella, offentliga och privata aktörer. Länet har idag en formell samverkan på politisk nivå där ledande politiker från kommuner och region möts och där gemensamma prioriteringar görs utifrån den regionala utvecklingsstrategin. På tjänstepersonssidan samlas ledning från region, kommuner, akademi och länsstyrelse. Dessa forum har en avgörande roll för att den regionala utvecklingsstrategin ska bli hela länets strategi med ett genomförande som är effektivt, hållbart och långsiktigt. Den samverkan som finns i det företagsfrämjande systemet och i andra områdesspecifika frågor spelar också en stor roll för genomförandet av den regionala utvecklingsstrategin.

Genomförandekraft för den regionala utvecklingsstrategin skapas även genom samverkan utanför länet. För att kunna påverka nationell och europeisk nivå är samverkan med andra regioner avgörande. Det finns idag en formaliserad samverkan inom Regionsamverkan Sydsverige (RSS) och inom Småland Blekinge Halland South Sweden (SBHSS) med kontor i Bryssel. Utifrån EU:s regionindelning sker även samverkan inom Småland och Öarna.

Den regionala utvecklingsstrategin vägleder beslut om finansiering med regionala, nationella och europeiska medel. Region Jönköpings län avsätter regionala utvecklingsmedel, staten tillför regionala tillväxtmedel och EU bidrar med betydande finansiering. Ett stort antal aktörer bidrar till genomförandet av den regionala utvecklingsstrategin genom att driva projekt med regional, nationell och europeisk finansiering. Möjligheterna att förverkliga den regionala utvecklingsstrategin bygger på en samlad förmåga att bygga långsiktig samverkan för att söka utvecklingsmedel inom strategiskt viktiga områden.

Både genomförande och uppföljning av den regionala utvecklingsstrategin sker till stor del i länets nätverk och samverkansforum där ingående parter har olika ansvar, resurser

och kunskaper. Dialog och samverkan med strategin som plattform leder till synergier, att kunna hantera målkonflikter och dra lärdomar för det fortsatta arbetet. Avgörande för framgångsrikt lärande och genomförande är uppföljning med omvärldsbevakning och nulägesanalys. Aktiv medverkan i europeiska nätverk, program och samverkansforum lyfter länets intressen, stärker möjligheten att påverka beslut, och tillvaratar finansieringsmöjligheter. På så sätt bidrar Jönköpings län till ett starkare, mer hållbart och konkurrenskraftigt Europa – samtidigt som länets långsiktiga utvecklingskraft stärks.

Uppföljning

Uppföljning av regionalt utvecklingsarbete sker på flera nivåer och över tid. Mätning av samhällsutveckling och nytta av insatser behöver ställas mot omvärldsförändringar som sker av andra orsaker. Länets läge och geografi med skiftande förutsättningar både inom och mellan kommunerna, samt kopplingar till omkringliggande län är grundläggande dimensioner i genomförande och uppföljningsarbete. Strategisk planering ska i högre grad främja regionala samband och knyta ihop funktioner som är viktiga i människors vardag.

Region Jönköpings läns ansvar är att leda genomförandet och löpande följa upp arbetet med den regionala utvecklingsstrategin. Varje år sker en återsrapportering av det regionala utvecklingsarbetet till Tillväxtverket och regeringen. Med kontinuitet sker också återsrapportering till regionstyrelse och nämnder i Region Jönköpings län.

Hållbarhetsperspektiven ska vara en integrerad del i analyser, strategier, program och insatser i det regionala utvecklingsarbetet. Detta ska säkerställa att insatser och uppdrag förbättrar livskvaliteten för nuvarande och framtida generationer samtidigt som de skyddar jordens ekosystem. De miljömässiga hållbarhetsmålen visar de planetära gränserna för att ekosystemen ska vara i balans, de sociala och de ekonomiska målen pekar på det samhälle som behövs för att människor ska kunna leva och må bra. I uppföljnings- och analysarbetet synliggörs hur Jönköpings län bidrar i det internationella och europeiska arbetet för en hållbar utveckling.

Illustration av hållbarhetsperspektiven

§ 41 Dnr: KS.2025.222

Skrivelse från tillgänglighetsrådet gällande ungdomar med funktionshindervariation

Beslut

Personalutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att ge barn- och utbildningsnämnden i uppdrag att utreda behoven och komma med förslag på upplägg och organisation för att i större utsträckning än i dag möjliggöra för feriearbete för den aktuella målgruppen.

att informera omsorgsnämnden och tillgänglighetsrådet om den fortsatta hanteringen av ärendet.

Ärendebeskrivning

Personalutskottet behandlade 250409 §27, skrivelsen från det kommunala tillgänglighetsrådet och gav då HR-avdelningen i uppgift att arbeta vidare med uppdraget och återkomma med ett förslag för upplägget till nästa sammanträde

Det kommunala tillgänglighetsrådet har lyft en viktig fråga och det kan konstateras att det krävs ett vidare utredningsarbete.

I dag finns möjlighet för alla ungdomar att söka feriearbetare.

Begreppet funktionsvariation är brett och utifrån det kan vi se att det troligt finns ungdomar med funktionsvariation som har feriearbete i kommunen och i föreningarna i dag. Vi kan dock konstatera att det finns ungdomar med större behov av anpassningar. Vilka anpassningar som krävs har vi i dag inte kunskap om för att kunna möta behovet. Därför föreslås barn- och utbildningsnämnden få i uppdrag att kartlägga behov av anpassningar för ungdomar inom anpassad skolgång på gymnasiet. Samt ge ett förslag på upplägg för organisation för denna del av feriearbete.

Utifrån resultatet av det arbetet kan i nästa led HR-avdelningen tillsammans med samtliga förvaltningarna få i uppdrag att se över möjligheterna att ta emot ungdomarna inom ramen för de platser som finns idag. Motsvarande uppdrag föreslås i så fall ges till teknik och fritidsnämnden gällande feriearbete inom föreningarna. Det kan dock noteras att det kan behövas andra typer av feriearbeten, som inte ryms inom den budgetram som finns för feriearbete idag.

Forts.

Forts. PU § 41

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår att Personalutskottet beslutar

att ge barn- och utbildningsnämnden i uppdrag att utreda behoven och komma med förslag på upplägg och organisation för att i större utsträckning än i dag möjliggöra för feriearbete för den aktuella målgruppen.

att informera omsorgsnämnden och tillgänglighetsrådet om den fortsatta hanteringen av ärendet.

Beslut skickas till: kommunstyrelsen

Skrivelse från tillgänglighetsrådet gällande ungdomar med funktionshindervariation

Ärendebeskrivning

Personalutskottet behandlade 250409 §27, skrivelsen från det kommunala tillgänglighetsrådet och gav då HR-avdelningen i uppgift att arbeta vidare med uppdraget och återkomma med ett förslag för upplägget till nästa sammanträde

Det kommunala tillgänglighetsrådet har lyft en viktig fråga och det kan konstateras att det krävs ett vidare utredningsarbete.

I dag finns möjlighet för alla ungdomar att söka feriearbetare. Begreppet funktionsvariation är brett och utifrån det kan vi se att det troligt finns ungdomar med funktionsvariation som har feriearbete i kommunen och i föreningarna i dag. Vi kan dock konstatera att det finns ungdomar med större behov av anpassningar. Vilka anpassningar som krävs har vi i dag inte kunskap om för att kunna möta behovet. Därför föreslås barn- och utbildningsnämnden få i uppdrag att kartlägga behov av anpassningar för ungdomar inom anpassad skolgång på gymnasiet. Samt ge ett förslag på upplägg för organisation för denna del av feriearbete.

Utifrån resultatet av det arbetet kan i nästa led HR-avdelningen tillsammans med samtliga förvaltningarna få i uppdrag att se över möjligheterna att ta emot ungdomarna inom ramen för de platser som finns idag. Motsvarande uppdrag föreslås i så fall ges till teknik och fritidsnämnden gällande feriearbete inom föreningarna. Det kan dock noteras att det kan behövas andra typer av feriearbeten, som inte ryms inom den budgetram som finns för feriearbete idag.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen

Kommunstyrelsen

Dnr:KS.2025.222

Kommunledningsförvaltningen föreslår personalutskottet
besluta att föreslå kommunstyrelsen att besluta

Att ge barn- och utbildningsnämnden i uppdrag att utreda
behoven och komma med förslag på upplägg och organisation
för att i större utsträckning än i dag möjliggöra för feriearbete
för den aktuella målgruppen.

att informera omsorgsnämnden och tillgänglighetsrådet om den
fortsatta hanteringen av ärendet.

Åsa Johansson
HR-Chef

Ulf Svensson
Kommundirektör

§ 107 Dnr: KS.2025.222

Skrivelse från tillgänglighetsrådet gällande ungdomar med funktionshindervariation

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till personalutskottet.

Ärendebeskrivning

Tillgänglighetsrådet har i en skrivelse daterad den 19 februari 2025 anfört följande. Tillgänglighetsrådet vill uppmärksamma kommunstyrelsen och dess personalutskott om behovet att inkludera gymnasieungdomar med funktionsvariation i arbetet med att erbjuda feriearbete. Rådet önskar vidare att kommunstyrelsen och dess personalutskott inför budget 2026 avsätter budgetmedel för ändamålet. Beslut om skrivelsen, ställd till kommunstyrelse och personalutskott togs på tillgänglighetsrådets sammanträde den 22 januari 2025.

Omsorgsnämnden beslutade den 26 februari 2025 § 28 att överlämna skrivelsen till kommunstyrelsen för behandling i personalutskottet. Av ärendebeskrivningen i omsorgsnämndens beslut den 26 februari 2025 framgår följande. Värnamo kommuns kommunala tillgänglighetsråd (KTR) är ett samverkansråd mellan företrädare från kommunen (såväl politiker som tjänstepersoner) och representanter från ett antal funktionshinderföreningar. Tillgänglighetsrådet, som organisatoriskt tillhör omsorgsnämnden, har en rådgivande funktion och behandlar frågor som berör personer med funktionsnedsättningar. Omsorgsnämnden tar på anmodan av rådet upp en skrivelse där tillgänglighetsrådet vill uppmärksamma kommunstyrelsen och dess personalutskott om behovet av att inkludera gymnasieungdomar med funktionsvariation i arbetet med att erbjuda feriearbete.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar att överlämna ärendet till personalutskottet.

Beslut skickas till:

Personalutskottet

Tillgänglighetsrådet

Värnamo 2025-02-19

Skrivelse till kommunstyrelsen och personalutskottet

Tillgänglighetsrådet vill uppmärksamma kommunstyrelsen och dess personalutskott om behovet att inkludera gymnasieungdomar med funktionsvariation i arbetet med att erbjuda feriearbete.

Rådet önskar vidare att Kommunstyrelsen och dess personalutskott inför budget 2026 avsätter budgetmedel för ändamålet.

Beslut om skrivelsen, ställd till kommunstyrelse och personalutskott togs på tillgänglighetsrådets sammanträde den 22 januari 2025.
(KTR.2025-01-22 § 5).

Värnamo kommunala tillgänglighetsråd 2025-02-19.

§ 28 Dnr: ON.2025.46

**Skrivelse från tillgänglighetsrådet gällande
möjlighet till feriearbete för ungdomar med
funktionshindervariation**

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att överlämna skrivelsen till kommunstyrelsen för
behandling i personalutskottet (PU).

Ärendebeskrivning

Värnamo kommuns kommunala tillgänglighetsråd (KTR) är ett samverkansråd mellan företrädare från kommunen (såväl politiker som tjänstepersoner) och representanter från ett antal funktionshinderföreningar.

Tillgänglighetsrådet, som organisatoriskt tillhör omsorgsnämnden, har en rådgivande funktion och behandlar frågor som berör personer med funktionsnedsättningar.

Omsorgsnämnden tar på anmodan av rådet upp en skrivelse där tillgänglighetsrådet vill uppmärksamma kommunstyrelsen och dess personalutskott om behovet av att inkludera gymnasieungdomar med funktionsvariation i arbetet med att erbjuda feriearbete.

Rådet önskar vidare att kommunstyrelsen och dess personalutskott inför budget 2026 avsätter budgetmedel för ändamålet.

Omsorgsförvaltningen har inkommit med skrivelse daterad den 17 februari 2025.

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen

Uppdragsbeskrivning för kommundirektör

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen ska det finnas en instruktion för kommundirektör, denna kallar vi i Värnamo kommun för uppdragsbeskrivning. Uppdragsbeskrivningen ändrades senast 2019. En översyn har nu gjorts och den resulterar i förslag på förändringar.

På kommunstyrelsens sammanträde den 20 maj 2025, § 239 informerades om förslag på revidering av uppdragsbeskrivningen för kommundirektör.

Uppdragsbeskrivning behandlades av personalutskottet den 14 maj 2025 § 38. Personalutskottet beslutade att föreslå kommunstyrelsen besluta att efter genomförd samverkan anta föreslagen uppdragsbeskrivning.

Samverkan med de fackliga organisationerna sker den 2 juni 2025 kommer redovisas på kommunstyrelsens sammanträde den 3 juni 2025.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att efter genomförd samverkan anta föreslagen uppdragsbeskrivning.

Åsa Johansson
HR-Chef

Uppdragsbeskrivning för kommundirektören

Kommundirektören är kommunens ledande tjänsteman och anställd av kommunstyrelsen. Uppdrag för Kommundirektören fastställs av kommunstyrelsen. Kommundirektören rapporterar i första hand till kommunstyrelsen och i det dagliga arbetet till kommunstyrelsens ordförande. Detta medför att kommunstyrelsens ordförande har arbetsgivaransvar för kommundirektören. Kommundirektören är ett föredöme i att följa Värnamo kommuns värdegrund samt i att bedriva ett motiverande ledarskap.

Kommundirektören har rätt att utse en biträdande kommundirektör, samråd ska ske med kommunstyrelsen inför tillsättning. Biträdande kommundirektör ersätter kommundirektören när denne inte är på plats. Kommundirektören kan fördela arbetsuppgifter till biträdande kommundirektör.

Kommundirektören har det yttersta ansvaret för att lägga förslag till och verkställa kommunstyrelsens beslut. Direktören ska arbeta med stor integritet avseende information och underlag för beslut och tjäna både majoritet och minoritet i styrelsen.

I kommundirektörens övergripande uppgifter ingår att;

- utveckla principerna för styrning, ledning, uppföljning, utvärdering och kontroll
- fastställa en ledningsorganisation, där Kommunens ledningsgrupp är en del
- verka för en tydlig roll- och uppgiftsfördelning mellan förtroendevalda och tjänstemän
- initiera och driva erforderligt förbättringsarbete

Utveckling av kommunen och dess verksamheter

I samverkan med den politiska majoritetens företrädare har kommundirektören en drivande roll att utveckla och effektivisera kommunens organisation och verksamheter.

Krisberedskap

Kommundirektören ingår i kommunens krisledningsstab och ansvarar för de uppgifter som föreligger innevarande roll i staben, utifrån kommunens styrdokument för krisledning. Kommundirektören ansvarar för sammankallande av lokal inriktnings- och samordningsfunktion (Lokal ISF) vid samhällsstörningar och extraordinära händelser, oberoende av krisledningsstabens aktivering, och vid planering av förebyggande verksamhet.

Civilberedskap

Kommundirektören ingår i kommunens krisledningsorganisation. Kommundirektören är den som har beslutsmandat att aktivera krisledningsstab samt fatta beslut till följd av stabens arbete. Kommundirektören ansvarar för sammankallande av lokal inriktnings- och samordningsfunktion (Lokal ISF) vid samhällsstörningar och extraordinära händelser, oberoende av krisledningsstabens aktivering, samt vid planering av förebyggande verksamhet.

Kommunstyrelsen är tillika krisledningsnämnd. Det innebär att kommundirektören får utökat ansvar för frågor som normalt faller inom andra nämnders verksamheter, om krisledningsnämnd aktiveras i samband med en extraordinär händelse.

Under höjd beredskap ansvarar kommunstyrelsen för ledningen av den del av det civila försvaret som berör den verksamhet som kommunen ansvarar för.

Kommentar [ÅJ1]: Omformulerad, stod innan som om vi hade en biträdande kommundirektör, nu står det att vi kan ha en.

Kommentar [ÅJ2]: Denna texten är ny, ersätter avsnittet ovan kring krisberedskap

Externa kontakter

Att vara kommundirektör innebär att man har ett aktivt deltagande i samhället. I samverkan med den politiska majoritetens företrädare kan kommundirektören representera kommunen vid externa kontakter till exempel näringsliv, Länsstyrelse, Region Jönköping, högskola, medborgare och organisationer.

Kommentar [ÅJ3]: Ny text

Massmedia

I kommundirektörens uppdrag ingår att bidra till en öppenhet i bemötande av massmedia som gäller med utgångspunkt från bland annat offentlighetsprincipen.

Arbetsuppgifter i relation till politiska organ

Kommundirektören är ytterst ansvarig för beredningen av samtliga ärenden till kommunstyrelsen och dess utskott, men kan fördela arbetsuppgiften till andra chefer i förvaltningen. För ärenden som kommer från annan nämnd/styrelse har kommundirektören ansvar för att kompletteringar sker med yttranden och beslutsförslag till exempel finansiering av förslagen.

Kommentar [ÅJ4]: Stod tidigare personalutskott

Kommentar [ÅJ5]: Ny text, så fungerar det i dag

Kommundirektören har ansvar för föredragningarna vid kommunstyrelsens och dess utskotts sammanträden. Kommundirektören kan ge i uppdrag till annan tjänsteman att göra föredragningen.

Kommundirektören har närvaro- och yttranderätt vid kommunstyrelsens och dess utskotts sammanträden samt vid nämndernas sammanträden.

Kommundirektören ska biträda kommunstyrelsen i den uppsikt över nämndernas verksamhet som anges i kommunallagen. Direktören har rätt, efter samråd med den politiska majoritetens företrädare, att ta de initiativ som hen anser behövs. Det gäller bland annat frågor inom den uppsiktskyldighet över kommunens verksamheter som åvilar kommunstyrelsen.

Arbetsuppgifter i relation till förvaltningarna

Kommunledningsförvaltningen

Kommundirektören är chef för kommunledningsförvaltningen och leder det gemensamma arbetet i förvaltningen. I detta ingår rätt att fatta beslut om organisationsförändringar inom kommunledningsförvaltningen.

Kommentar [ÅJ6]: Ny text

Övriga förvaltningar

Kommundirektören svarar för arbetsgivarrollen gentemot förvaltningscheferna. Kommundirektören är lönesättande chef och ansvarar för medarbetar- och lönesamtal med förvaltningscheferna.

Kommundirektören har att tillse att förvaltningscheferna i sina uppdrag också beaktar kommunövergripande frågor och anlägger ett koncernperspektiv. Samtidigt svarar förvaltningscheferna gällande sina verksamheter inför respektive nämnd. Kommundirektören har rätt att disponera förvaltningscheferna till viss del av tiden för kommungemensamt samordnings- och utvecklingsarbete.

Rekrytering och avveckling av förvaltningschefer



Kommundirektören ansvarar för rekryteringen av nya förvaltningschefer och beslutar efter samråd med personalutskottet om anställningen. **Kommundirektören hanterar avveckling av förvaltningschef efter samråd med personalutskottet.**

Kommentar [ÅJ7]: Ändrat formuleringen för att den ska stämma med delegationsordningen

Kommunens ledningsgrupp

Kommundirektören leder kommunens ledningsgrupp bestående av **biträdande kommundirektör**, förvaltningschefer och övriga tjänstepersoner som kommundirektören så beslutar. **Detta innebär att kommundirektören ansvarar** för samordning mellan cheferna i gruppen avseende till exempel utveckling av strategiska kommunövergripande frågor och gemensamma uppgifter.

Kommentar [ÅJ8]: Omformulering.-

Arbetsuppgifter i relation till fackliga organisationer

Kommundirektören är ordförande i den centrala samverkansgruppen (CSG) och ansvarar tillsammans med HR-avdelningen för beredning av ärenden

Arbetsuppgifter i relation till koncernen

I kommundirektörens uppdrag ingår uppgiften att samordna koncernens aktörer i förekommande frågor.

Kommundirektören är adjungerad i styrelsen för Värnamo Stadshus AB. VD för Värnamo Stadshus AB **utses av dess styrelse efter samråd med kommundirektören.**

Uppföljning av uppdraget

Uppföljningen av uppdraget ska göras vid utvärderingssamtal med kommunstyrelsens ordförande. Denna ska också, tillsammans med andra lönekriterier, vara ett underlag för lönesamtal.

Värnamo den XXX

XXX
Kommunstyrelsens ordförande

XXX
Kommundirektör

§ 38 Dnr: KS.2025.358

Instruktion för kommundirektör

Beslut

Personalutskottet beslutar

att innan samverkan görs ska kommunstyrelsen få ta del av instruktionen för kommundirektör. Informationen lämnas till kommunstyrelsen den 20 maj 2025

Personalutskottet föreslår kommunstyrelsen beslutar

att efter genomförd samverkan anta föreslagen uppdragsbeskrivning

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen ska det finnas en instruktion för kommundirektör, denna kallar vi i Värnamo kommun för uppdragsbeskrivning.

Senast uppdragsbeskrivningen ändrades var 2019 (KS 2019-04-02, § 134). En översyn har nu gjorts och den resulterar i förslag på förändringar.

Förändringarna ska samverkas med de fackliga organisationerna i centrala samverkansgruppen (CSG) inför beslut.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen förslår att personalutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att efter genomförd samverkan anta föreslagen uppdragsbeskrivning

Beslut skickas till: kommunstyrelsen

Uppdragsbeskrivning för kommundirektören

Kommundirektören är kommunens ledande tjänsteman och anställd av kommunstyrelsen. Uppdrag för Kommundirektören fastställs av kommunstyrelsen. Kommundirektören rapporterar i första hand till kommunstyrelsen och i det dagliga arbetet till kommunstyrelsens ordförande. Detta medför att kommunstyrelsens ordförande har arbetsgivaransvar för kommundirektören. Kommundirektören är ett föredöme i att följa Värnamo kommuns värdegrund samt i att bedriva ett motiverande ledarskap.

Kommundirektören har rätt att utse en biträdande kommundirektör, samråd ska ske med kommunstyrelsen inför tillsättning. Biträdande kommundirektör ersätter kommundirektören när denne inte är på plats. Kommundirektören kan fördela arbetsuppgifter till biträdande kommundirektör.

Kommundirektören har det yttersta ansvaret för att lägga förslag till och verkställa kommunstyrelsens beslut. Direktören ska arbeta med stor integritet avseende information och underlag för beslut och tjäna både majoritet och minoritet i styrelsen.

I kommundirektörens övergripande uppgifter ingår att;

- utveckla principerna för styrning, ledning, uppföljning, utvärdering och kontroll
- fastställa en ledningsorganisation, där Kommunens ledningsgrupp är en del
- verka för en tydlig roll- och uppgiftsfördelning mellan förtroendevalda och tjänstemän
- initiera och driva erforderligt förbättringsarbete

Utveckling av kommunen och dess verksamheter

I samverkan med den politiska majoritetens företrädare har kommundirektören en drivande roll att utveckla och effektivisera kommunens organisation och verksamheter.

Krisberedskap

Kommundirektören ingår i kommunens krisledningsstab och ansvarar för de uppgifter som föreligger innevarande roll i staben, utifrån kommunens styrdokument för krisledning. Kommundirektören ansvarar för sammankallande av lokal inriktnings- och samordningsfunktion (Lokal ISF) vid samhällsstörningar och extraordinära händelser, oberoende av krisledningsstabens aktivering, och vid planering av förebyggande verksamhet.

Civilberedskap

Kommundirektören ingår i kommunens krisledningsorganisation. Kommundirektören är den som har beslutsmandat att aktivera krisledningsstab samt fatta beslut till följd av stabens arbete. Kommundirektören ansvarar för sammankallande av lokal inriktnings- och samordningsfunktion (Lokal ISF) vid samhällsstörningar och extraordinära händelser, oberoende av krisledningsstabens aktivering, samt vid planering av förebyggande verksamhet.

Kommunstyrelsen är tillika krisledningsnämnd. Det innebär att kommundirektören får utökat ansvar för frågor som normalt faller inom andra nämnders verksamheter, om krisledningsnämnd aktiveras i samband med en extraordinär händelse.

Under höjd beredskap ansvarar kommunstyrelsen för ledningen av den del av det civila försvaret som berör den verksamhet som kommunen ansvarar för.

Kommentar [ÅJ1]: Omformulerad, stod innan som om vi hade en biträdande kommundirektör, nu står det att vi kan ha en.

Kommentar [ÅJ2]: Denna texten är ny, ersätter avsnittet ovan kring krisberedskap

Externa kontakter

Att vara kommundirektör innebär att man har ett aktivt deltagande i samhället. I samverkan med den politiska majoritetens företrädare kan kommundirektören representera kommunen vid externa kontakter till exempel näringsliv, Länsstyrelse, Region Jönköping, högskola, medborgare och organisationer.

Kommentar [ÅJ3]: Ny text

Massmedia

I kommundirektörens uppdrag ingår att bidra till en öppenhet i bemötande av massmedia som gäller med utgångspunkt från bland annat offentlighetsprincipen.

Arbetsuppgifter i relation till politiska organ

Kommundirektören är ytterst ansvarig för beredningen av samtliga ärenden till kommunstyrelsen och dess utskott, men kan fördela arbetsuppgiften till andra chefer i förvaltningen. För ärenden som kommer från annan nämnd/styrelse har kommundirektören ansvar för att kompletteringar sker med yttranden och beslutsförslag till exempel finansiering av förslagen.

Kommentar [ÅJ4]: Stod tidigare personalutskott

Kommentar [ÅJ5]: Ny text, så fungerar det i dag

Kommundirektören har ansvar för föredragningarna vid kommunstyrelsens och dess utskotts sammanträden. Kommundirektören kan ge i uppdrag till annan tjänsteman att göra föredragningen.

Kommundirektören har närvaro- och yttranderätt vid kommunstyrelsens och dess utskotts sammanträden samt vid nämndernas sammanträden.

Kommundirektören ska biträda kommunstyrelsen i den uppsikt över nämndernas verksamhet som anges i kommunallagen. Direktören har rätt, efter samråd med den politiska majoritetens företrädare, att ta de initiativ som hen anser behövs. Det gäller bland annat frågor inom den uppsiktskyldighet över kommunens verksamheter som åvilar kommunstyrelsen.

Arbetsuppgifter i relation till förvaltningarna

Kommunledningsförvaltningen

Kommundirektören är chef för kommunledningsförvaltningen och leder det gemensamma arbetet i förvaltningen. I detta ingår rätt att fatta beslut om organisationsförändringar inom kommunledningsförvaltningen.

Kommentar [ÅJ6]: Ny text

Övriga förvaltningar

Kommundirektören svarar för arbetsgivarrollen gentemot förvaltningscheferna. Kommundirektören är lönesättande chef och ansvarar för medarbetar- och lönesamtal med förvaltningscheferna.

Kommundirektören har att tillse att förvaltningscheferna i sina uppdrag också beaktar kommunövergripande frågor och anlägger ett koncernperspektiv. Samtidigt svarar förvaltningscheferna gällande sina verksamheter inför respektive nämnd. Kommundirektören har rätt att disponera förvaltningscheferna till viss del av tiden för kommungemensamt samordnings- och utvecklingsarbete.

Rekrytering och avveckling av förvaltningschefer



Kommundirektören ansvarar för rekryteringen av nya förvaltningschefer och beslutar efter samråd med personalutskottet om anställningen. **Kommundirektören hanterar avveckling av förvaltningschef efter samråd med personalutskottet.**

Kommentar [ÅJ7]: Ändrat formuleringen för att den ska stämma med delegationsordningen

Kommunens ledningsgrupp

Kommundirektören leder kommunens ledningsgrupp bestående av **biträdande kommundirektör**, förvaltningschefer och övriga tjänstepersoner som kommundirektören så beslutar. **Detta innebär att kommundirektören ansvarar** för samordning mellan cheferna i gruppen avseende till exempel utveckling av strategiska kommunövergripande frågor och gemensamma uppgifter.

Kommentar [ÅJ8]: Omformulering.-

Arbetsuppgifter i relation till fackliga organisationer

Kommundirektören är ordförande i den centrala samverkansgruppen (CSG) och ansvarar tillsammans med HR-avdelningen för beredning av ärenden

Arbetsuppgifter i relation till koncernen

I kommundirektörens uppdrag ingår uppgiften att samordna koncernens aktörer i förekommande frågor.

Kommundirektören är adjungerad i styrelsen för Värnamo Stadshus AB. VD för Värnamo Stadshus AB **utses av dess styrelse efter samråd med kommundirektören.**

Uppföljning av uppdraget

Uppföljningen av uppdraget ska göras vid utvärderingssamtal med kommunstyrelsens ordförande. Denna ska också, tillsammans med andra lönekriterier, vara ett underlag för lönesamtal.

Värnamo den XXX

XXX
Kommunstyrelsens ordförande

XXX
Kommundirektör

§ 105 Dnr: TFN.2025.192

Ny friidrottsanläggning

Beslut

Teknik- och fritidsnämnden beslutar

att godkänna informationen,

att lämna informationen till kommunstyrelsen,

att påtala för kommunstyrelsen att frågan om långsiktig lösning för lokalisering av allsvensk fotboll och friidrott skyndsamt behöver utredas samt

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Ärendebeskrivning

På grund av ombyggnation av Finnvedsvallen till fullt ut godkänd allsvensk fotbollsarena har det uppstått problem att utöva friidrott på arenan. Vissa grenar går inte längre att utföra på Finnvedsvallen och för att möjliggöra för föreningen Wärnamo SK och deras tränings- och tävlingsverksamhet behöver en annan plats göras iordning. Den plats som är tilltänkt är grusplanen som ligger i anslutning till Finnvedsvallen.

Kostnadsbedömning av hela entreprenaden bedöms till 7 miljoner kronor. Den aktuella kalkylen baseras på ett inhämtat leverantörsförslag, men förvaltningen ser strategiska möjligheter att identifiera mer kostnadseffektiva alternativ i kommande upphandling.

Förslag till beslut

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att godkänna informationen samt

att lämna informationen till kommunstyrelsen.

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen

Tjänsteskrivelse - Ny friidrottsanläggning

Ärendebeskrivning

På grund av ombyggnation av Finnvedsvallen till fullt ut godkänd allsvensk fotbollsarena har det uppstått problem att utöva friidrott på arenan. Vissa grenar går inte längre att utföra på Finnvedsvallen och för att möjliggöra för föreningen Wärnamo SK och deras tränings- och tävlingsverksamhet behöver en annan plats göras iordning. Den plats som är tilltänkt är grusplanen som ligger i anslutning till Finnvedsvallen.

Kostnadsbedömning av hela entreprenaden bedöms till 7 miljoner kronor. Den aktuella kalkylen baseras på ett inhämtat leverantörsförslag, men förvaltningen ser strategiska möjligheter att identifiera mer kostnadseffektiva alternativ i kommande upphandling.

Se även under rubrik Utredning samt bifogad skiss.

Beslutsförslag

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att godkänna informationen samt

att lämna informationen till kommunstyrelsen.

Gustav Lydén
Projektledare

Stefan Åberg Malmer
Avdelningschef fastighet

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2025.192

Dnr:

Utredning

På grund av ombyggnation av Finnvedsvallen till fullt ut godkänd allsvensk fotbollsarena har det uppstått problem att utöva friidrott på arenan. Vissa grenar går inte längre att utföra på Finnvedsvallen och för att möjliggöra för föreningen Wärnamo SK och deras tränings- och tävlingsverksamhet behöver en annan plats göras iordning. Den plats som är tilltänkt är grusplanen som ligger i anslutning till Finnvedsvallen.

De grenar som inte längre kan utföras på Finnvedsvallen är kula, spjut, diskus och stavhopp. Tilltänkt placering av dessa grenar kan ses på bifogad bilaga.

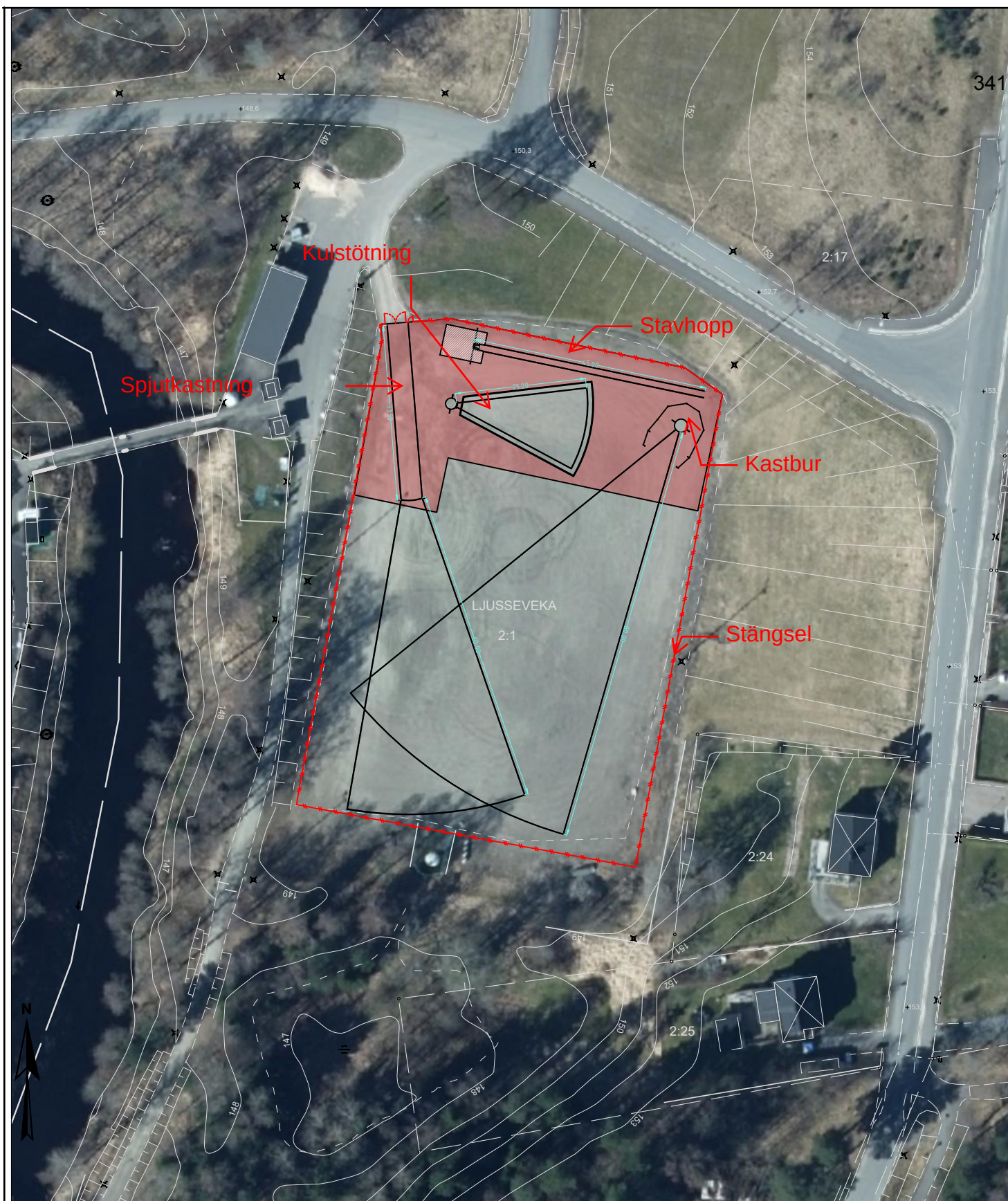
I förslaget som är framtaget är det planerat att utföra markarbeten under allvädelsbeläggningen och naturgräs med ny markuppsbyggnad och dränering med tillhörande vatten- och avloppsarbeten. Det som behöver iordningsställas på ny plats är:

- allvädelsbeläggning i röd färg,
- asfalt under allvädelsbeläggningen,
- ny naturgräsyta för anslagsyta,
- installation och gjutning av en ny komplett kastbur,
- installations av stavansats med stavlåda,
- staket runt anläggningen 2 meter högt med tillhörande grindar.

Förvaringen för föreningens utrustning är löst i samråd med föreningens ordförande.

Strandsskyddsdispensen är inskickad och kommer att tas upp i nästa nämndsammanträde i samhällsbyggnadsnämnden. Tidplan för utförande efter beslut är tolv veckor, fördelat på fyra veckor upphandling och åtta veckor utförande.

Kostnadsbedömning av hela entreprenaden bedöms till 7 miljoner kronor. Den aktuella kalkylen baseras på ett inhämtat leverantörsförslag, men förvaltningen ser strategiska möjligheter att identifiera mer kostnadseffektiva alternativ i kommande upphandling.



Projekteringskartan får endast användas i befintligt skick som underlag och får inte förvanskas eller lyftas ut ur sin ram.
Projekteringskartan är giltig i två år och får endast användas en gång.

Skala 1:1000 (A4)

0 5 10 15 20 25 50m



SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN
Geodataenheten

Projekteringskarta
över

del av Ljusseveka 2:1

Dnr 25.1107

Carina Lövgren

Datum: 2025-04-04

Koordinatsystem Sweref 99 13° 30', Höjdsystem RH2000

© Värnamo kommun

Skrivelse angående ärendet "Utredning av konkurrensutsättning av yrkesinriktad vuxenutbildning"

Alliansens ledamöter i kommunstyrelsen har tagit del av barn- och utbildningsnämndens yttrande och utredning med anledning av det uppdrag som kommunfullmäktige beslutade om den 19 juni 2024, att utreda förutsättningarna för att genom konkurrensutsättning öka utbudet inom yrkesinriktad vuxenutbildning i syfte att möta arbetsmarknadens kompetensbehov.

Alliansen noterar att nämndens utredning lyfter fram risker med att införa konkurrens inom vuxenutbildningen, särskilt vad gäller den etablerade samverkan inom GGVV-samverkan. Denna samverkan har visat sig vara viktig för att säkerställa ett likvärdigt och tillgängligt utbildningsutbud över kommungränserna.

Samtidigt konstaterar Alliansen att det finns exempel från andra kommuner som visar att konkurrensutsättning, när den genomförs med tydliga kvalitetskrav och strukturerad uppföljning, kan bidra till både ökad flexibilitet och bättre matchning mot arbetsmarknadens behov.

Mot denna bakgrund godkänner Alliansen informationen i nämndens yttrande, men vill samtidigt uppmana barn- och utbildningsnämnden att fortsatt arbeta aktivt med att säkerställa både bredd och spets inom det yrkesinriktade vuxenutbildningsutbudet. Det inkluderar att noggrant pröva olika former av samverkan och samarbete, men också att vara öppen för alternativa lösningar som kan stärka utbildningens kvalitet och relevans.

Alliansen understryker vikten av att vuxenutbildningen utvecklas i nära dialog med näringslivet, andra kommuner och utbildningsanordnare – med syftet att skapa bästa möjliga förutsättningar för individens etablering på arbetsmarknaden och för näringslivets behov av kompetensförsörjning.

Alliansens ledamöter i kommunstyrelsen

§ 217 Dnr: KS.2025.390

Utredning konkurrensutsättning av yrkesinriktad vuxenutbildning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att bordlägga ärendet.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 19 juni 2024 § 95 att uppdra åt barn- och utbildningsnämnden att utreda förutsättningarna för att genom konkurrensutsättning öka utbudet inom yrkesinriktad vuxenutbildning för att möta arbetsmarknadens kompetensbehov.

Barn- och utbildningsförvaltningen har utrett ärendet och med hänvisning till utredningens resultat kan barn- och utbildningsförvaltningen inte rekommendera en konkurrensutsättning av vuxenutbildningen, då en sådan skulle äventyra en väl etablerad samverkan mellan vuxenutbildningarna för likvärdiga och attraktiva utbildningsmöjligheter i GGVV-regionen med ett samverkansavtal som år 2024 omfattade 26 971 370 kronor i statsbidrag.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade den 9 april 2025 § 45 att ställa sig bakom utredningen med slutsats att inte rekommendera en konkurrensutsättning av vuxenutbildningen i Värnamo kommun och att överlämna ärendet till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen beslutade den 6 maj 2025 § 201 att bordlägga ärendet.

Vid kommunstyrelsens sammanträde föredrar tjänstepersoner från barn- och utbildningsförvaltningen ärendet.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar
att bordlägga ärendet.

Beslut skickas till:

§ 201 Dnr: KS.2025.390

Utredning konkurrensutsättning av yrkesinriktad vuxenutbildning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att bordlägga ärendet.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 19 juni 2024 § 95 att uppdra åt barn- och utbildningsnämnden att utreda förutsättningarna för att genom konkurrensutsättning öka utbudet inom yrkesinriktad vuxenutbildning för att möta arbetsmarknadens kompetensbehov.

Barn- och utbildningsförvaltningen har utrett ärendet och med hänvisning till utredningens resultat kan barn- och utbildningsförvaltningen inte rekommendera en konkurrensutsättning av vuxenutbildningen, då en sådan skulle äventyra en väl etablerad samverkan mellan vuxenutbildningarna för likvärdiga och attraktiva utbildningsmöjligheter i GGVV-regionen med ett samverkansavtal som år 2024 omfattade 26 971 370 kronor i statsbidrag.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att ärendet ska bordläggas.

Beslut skickas till:
Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsförvaltningen

Barn- och utbildningsnämnden
Dnr: BUN.2025.577

Utredning om konkurrensutsättning av yrkesinriktad vuxenutbildning

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 19 juni 2024 § 95 att uppdra åt barn- och utbildningsnämnden utreda förutsättningarna för att genom konkurrensutsättning öka utbudet inom yrkesinriktad vuxenutbildning för att möta arbetsmarknadens kompetensbehov. Redovisning ska ske till kommunstyrelsen senast den 30 april 2025.

Barn- och utbildningsförvaltningen har utrett ärendet och med hänvisning till utredningens resultat kan barn- och utbildningsförvaltningen inte rekommendera en konkurrensutsättning av vuxenutbildningen, då en sådan skulle äventyra en väl etablerad samverkan mellan vuxenutbildningarna för likvärdiga och attraktiva utbildningsmöjligheter i GGVV-regionen med ett samverkansavtal som år 2024 omfattade 26 971 370 kronor i statsbidrag.

Beslutsförslag

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta **att** ställa sig bakom utredningen med slutsats att inte rekommendera en konkurrensutsättning av vuxenutbildningen i Värnamo kommun och överlämna till kommunstyrelsen.

Camilla Carlsson Ek
NämndsekreterareJohan Grahn
Förvaltningschef

Utredning

Värnamo kommun erbjuder kommunal vuxenutbildning (VUX) i flera former: svenska för invandrare, kurser på grundläggande och gymnasial nivå, yrkesutbildning och anpassad utbildning både på grundläggande och gymnasial nivå. Utbildningarna ska stödja vuxnas lärande, stärka deras ställning i arbetslivet och förbereda dem för framtida utbildningar och yrken. Individens behov och förutsättningar är centrala i utbildningsplaneringen.

Värnamo kommun har tät samverkan med Gislaved, Gnosjö och Vaggeryd kring vuxenutbildning för att gemensamt stärka studerandes möjligheter till ändamålsenliga utbildningar i hela GGVV-regionen. Samverkansavtalet, som omfattar nära 27 miljoner i statsbidrag, har som syfte att erbjuda alla vuxna ett brett utbud av utbildningar att söka och ge goda förutsättningar för samarbete mellan kommunerna samt ge likvärdiga och attraktiva utbildningsmöjligheter av hög kvalitet som på ett resurs- och kostnadseffektivt sätt svarar mot vuxnas efterfrågan och arbetsmarknadens behov av kompetens.

Barn och utbildningsförvaltningen rekommenderar att inte konkurrensutsätta vuxenutbildningen, utan i stället fokusera på samverkan och en gemensam upphandling av utbildningstjänster i framtiden för att möta en heterogen elevgrupp och säkerställa utbildningens kvalitet både lokalt och i hela GGVV. Det finns annars en stor risk annars att samordningen går förlorad och att den personliga kontakten mellan elever och utbildare minskar.

Utredningsrapport

Förutsättningarna för att genom
konkurrensutsättning öka utbudet inom
yrkesinriktad vuxenutbildning för att möta
arbetsmarknadens kompetensbehov



VUXENUTBILDNING
VÄRNAMO

Utredare: Andreas Westberg
Barn-/ och Utbildningsförvaltningen
Yrkesinriktad vuxenutbildning
20250325

Innehållsförteckning

Innehållsförteckning.....	2
Sammanfattning.....	3
Förord.....	4
Kommunal vuxenutbildning i Värnamo kommun.....	5
Mål.....	5
Komvux som svenska för invandrare.....	5
Komvux på grundläggande nivå.....	6
Komvux på gymnasial nivå.....	7
Gymnasial yrkesutbildning.....	8
Planerings- och dimensioneringsreformen.....	9
Vuxenutbildningen en kompetenspartner i Värnamo kommun.....	9
Konkurrensutsättning, valfrihet och pågående samarbeten.....	10
Konsekvenser av konkurrensutsättning Värnamos vuxenutbildning..	11
Slutsats och reflektioner.....	13
Bilagor.....	14

Sammanfattning

Värnamo kommun erbjuder kommunal vuxenutbildning (Komvux) i flera former: på gymnasial nivå, på grundläggande nivå, som svenska för invandrare (SFI) och anpassad utbildning både på grundläggande och gymnasial nivå. Utbildningarna har som mål att stödja vuxnas lärande, stärka deras ställning i arbetslivet och förbereda dem för framtida utbildningar och yrken. Behov och förutsättningar hos varje individ är centrala i utbildningsplaneringen.

Svenska för invandrare (SFI) syftar till att ge vuxna invandrare grundläggande kunskaper i svenska språket, och för att underlätta kombinationen med arbete, erbjuds undervisning anpassad efter elevens behov. Under verksamhetsåret 2023/2024 deltog 794 kursdeltagare i SFI i Värnamo. Grundläggande vuxenutbildning riktar sig till vuxna som saknar de kunskaper som normalt uppnås i grundskolan, och VUX Värnamo erbjuder ämnen som svenska, engelska och matematik. Under samma år genomförde 257 kursdeltagare grundläggande vuxenutbildning. Gymnasial vuxenutbildning syftar till att ge vuxna kunskaper i linje med gymnasieskolans mål. 2627 studerande deltog i gymnasial utbildning under samma period, med fokus på ämnen som svenska, matematik och samhällskunskap. För att öka flexibiliteten och tillgången finns samarbete med andra kommuner för att erbjuda yrkesutbildningar och hantera statsbidrag.

Värnamo kommunen har också en tät samverkan med Gislaved, Gnosjö och Vaggeryd kring vuxenutbildning för att gemensamt stärka studerandes möjligheter till ändamålsenliga utbildningar i hela GGVV. Det övergripande målet är att säkerställa en hög utbildningskvalitet och anpassa utbudet till arbetsmarknadens behov.

Konsekvenser av konkurrensutsättning diskuteras, där det finns oro för att samordningen kan förloras och att den personliga kontakten mellan elever och utbildare kan minska.

Förvaltningen rekommenderar att inte konkurrensutsätta vuxenutbildningen, och i stället fokusera på samverkan och en gemensam upphandling av utbildningstjänster i framtiden för att möta en heterogen elevgrupp och säkerställa utbildningens kvalitet.

Förord

Fullmäktige har givit Barn och Utbildningsnämnden i uppdrag att genomföra en prövning att konkurrensutsätta yrkesinriktad vuxenutbildningen för att möta arbetsmarknadens kompetensbehov. Under senare år har yrkesutbildningen för vuxna byggts ut. En stor del av regeringens kunskapslyft består av statligt finansierade utbildningar inom yrkesinriktad kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå. Arbetsmarknadsprognoser pekar på en fortsatt stor efterfrågan på personer med gymnasial yrkesutbildning, inte minst inom vård och omsorg samt teknikområdet. Det finns idag en stor valfrihet, då eleverna enligt lag har rätt att delta i vuxenutbildningen i annan kommun än hemkommunen. Dock skulle konkurrensutsättning innebära en möjlighet att få in privata utförare på området. I uppdraget ingår att beskriva konsekvenserna av konkurrensutsättning av vuxenutbildningen, samt att lämna förslag för eventuell förändring.

Uppdraget

Att uppdra till barn- och utbildningsnämnden att utreda förutsättningarna för att genom konkurrensutsättning öka utbudet inom yrkesinriktad vuxenutbildning för att möta arbetsmarknadens kompetensbehov. Redovisning ska ske till kommunstyrelsen senast den 30 april 2025

Kommunal vuxenutbildning i Värnamo kommun

Skolformen kommunal vuxenutbildning består av följande skolformsdelar:

- Komvux på gymnasial nivå
- Komvux på grundläggande nivå
- Komvux som svenska för invandrare
- Komvux som anpassad utbildning på gymnasial nivå
- Komvux som anpassad utbildning på grundläggande nivå

Enligt Skollagen (2010:800 2 kap. 2 §) är samtliga skolformsdelar lagstadgad verksamhet och kommunen är huvudman

I Värnamo ligger anpassad vuxenutbildning inom samma skolenhet som anpassad gymnasieskola på Finnvedens gymnasium och anpassad grundskola, medan övriga skolformsdelar ligger på skolenheten VUX Värnamo.

Lokala och nationella mål

Målen för den kommunala vuxenutbildningen är att

- vuxna ska stödjas och stimuleras i sitt lärande
- vuxna ska ges möjlighet att utveckla sina kunskaper och sin kompetens i syfte att stärka sin ställning i arbets- och samhällslivet samt att främja sin personliga utveckling,
- den ska ge en god grund för elevernas fortsatta utbildning, och
- den ska utgöra en bas för den nationella och regionala kompetensförsörjningen till arbetslivet.

Utgångspunkten för utbildningen av en enskild elev ska vara elevens behov och förutsättningar. När det gäller kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå ska de som har störst behov av utbildning prioriteras. (2010:800 20 kap 2 §)

Komvux som svenska för invandrare

Utbildning i svenska för invandrare syftar till att ge vuxna invandrare grundläggande kunskaper i svenska språket. Utbildningen syftar också till att ge vuxna invandrare som saknar grundläggande läs- och skrivfärdigheter möjlighet att förvärva sådana färdigheter (SFS 2022:1315). Utbildning i svenska för invandrare ska i genomsnitt under en fyraveckorsperiod omfatta minst 15 timmars undervisning i veckan (2010:800 20 kap. 24 §). Vuxenutbildningen i Värnamo erbjuder 17 timmar i veckan.

Huvudmannen ska verka för att undervisningen erbjuds på tider som är anpassade efter elevens behov. Utbildningen ska kunna kombineras med arbete (SFS 2015:482).

Hemkommunen ska aktivt verka för att nå dem i kommunen som har rätt till utbildningen och för att motivera dem att delta i utbildningen (2010:800 20 kap. 29 §).

Utbildningen ska finnas tillgänglig så snart som möjligt efter det att en rätt till utbildning i svenska för invandrare inträtt. Om det inte finns särskilda skäl ska utbildningen kunna påbörjas inom tre månader. Rätt till SFI har den som fyllt 16 år, är bosatt i landet och saknar sådana grundläggande kunskaper i svenska språket som utbildningen syftar till att ge (2010:800 20 kap. 31 §).

SFI består av fyra kurser och tre studievägar. Studieväg 1 vänder sig i första hand till personer med mycket kort studiebakgrund och studieväg 3 till dem som är vana att studera. För att bedöma vilken studieväg och kurs som är lämplig görs en kartläggning när den studerande börjar. På SFI VUX Värnamo erbjuds kurserna 1A, 1B, 1C, 1D, 2B, 2C, 2D, 3C samt 3D på dagtid. Som distanskurs med undervisning på kvällstid och via Teams erbjuds kurserna 2B, 2C, 2D, 3C och 3D. Grundläggande läs- och skrivundervisning är en egen del som ges till personer som inte är litterata eller inte kan det latinska alfabetet. De första veckorna går de SFI-studerande i Introduktions- och kartlägningsgruppen där de kartläggs och får grundläggande undervisning innan de börjar i sin ordinarie kurs. Verksamhetsåret 2023/2024 hade VUX Värnamo 794 kursdeltagare på SFI.

Antagning till SFI sker kontinuerligt. Studietiden på SFI är mycket skiftande. Studerande i studieväg 1 behöver i regel gå flera år medan de i studieväg 3 kan passera igenom på några månader. Det är mycket avbrott på SFI, en vanlig orsak till avbrott är att den studerande får arbete. Många studerande kommer tillbaka och har gått in och ut på SFI flera gånger. Betyg sätts på varje avslutad kurs, betygsskalan som används är godkänt och icke godkänt (2010:800 20 kap. 35 §).

Komvux på grundläggande nivå

Kommunerna ska tillhandahålla kommunal vuxenutbildning på grundläggande nivå (2010:800 20 kap. 3 §) Utbildning på grundläggande nivå syftar till att ge vuxna sådana kunskaper som de behöver för att delta i samhälls- och arbetslivet. Den syftar också till att möjliggöra fortsatta studier (2010:800 20 kap. 4 §).

VUX Värnamo erbjuder följande ämnen på grundläggande nivå;

- Svenska som andraspråk
- Svenska
- Engelska
- Matematik

Hemkommunen ansvarar för att de som har rätt att delta i utbildning på grundläggande nivå och som önskar det, också får delta i sådan utbildning. Varje kommun ska aktivt verka för att nå de vuxna i kommunen som har rätt att delta i utbildning på grundläggande nivå för att motivera dem att delta i sådan utbildning (SFS 2022:1315).

En vuxen har rätt att delta i utbildning på grundläggande nivå från och med andra kalenderhalvåret det år då han eller hon fyller 20 år, om han eller hon är bosatt i landet, saknar sådana kunskaper som normalt uppnås i grundskolan och har förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen. Den som har rätt att delta på grundläggande nivå har också rätt att gå utbildningen i annan kommun än hemkommunen (SFS 2020:446).

En kommun, som i sin utbildning på grundläggande nivå har en elev som kommer från en annan kommun, ska få ersättning för sina kostnader för den elevens utbildning från elevens hemkommun (SFS 2022:1315).

Betyg sätts på varje avslutad kurs, betygsskalan som används är godkänt och icke godkänt (2010:800 20 kap. 35 §). Under verksamhetsåret 2023/2024 hade passerade 257 studerande grundläggande vuxenutbildning i Värnamo.

Komvux på gymnasial nivå

Kommunerna ska tillhandahålla kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå (2010:800 20 kap. 3 §). Utbildningen syftar till att ge vuxna kunskaper på en nivå som motsvarar den som utbildningen i gymnasieskolan ska ge (2010:800 20 kap. 4 §).

En vuxen är behörig att delta i utbildning på gymnasial nivå från och med andra kalenderhalvåret det år han eller hon fyller 20 år, om han eller hon är bosatt i landet, saknar sådana kunskaper som utbildningen syftar till att ge och har förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen (2010:800 20 kap. 20 §).

Rätt att studera på gymnasial nivå har den som saknar behörighet till högskoleutbildning eller utbildning på yrkeshögskola (2010:800 20 kap. 19 §). På Vuxenutbildningen i Värnamo är det en betydande andel av de studerande som läser för behörighet. I egen regi erbjuds de ämnen och kurser som är mest efterfrågade;

- Svenska 1, 2 och 3
- Svenska som andraspråk 1, 2 och 3
- Engelska 5 och 6
- Matematik 1, 2, 3 och 4
- Samhällskunskap 1a1, 1a2 och 1b
- Naturkunskap 1 och 2 (erbjuds på distans i för hela GGUV)
- Artificiell intelligens 1 (erbjuds på distans för hela GGUV)

Betyg sätts på avslutad kurs med betygsskala A-F. Verksamhetsåret 2023/2024 studerade 2627 kursdeltagare på gymnasial nivå.

De ämnen och kurser som faller inom ramen för rätten till gymnasial vuxenutbildning och som inte kan erbjudas i egen regi genomförs i första hand inom samarbetsområdet GGUV annars hos upphandlad distansleverantör NTI-skolan.

Gymnasial yrkesutbildning

När det gäller yrkesutbildningar så samverkar vuxenutbildningarna i GGVV kring regionalt yrkesvux samt statsbidragen som är kopplade till detta. Syftet med statsbidraget är att öka utbildningsutbudet för vuxenstuderande inom yrkesutbildning och tillgodose behoven på arbetsmarknaden i de samverkande kommunerna. Bidraget ska gå till att finansiera yrkesinriktad vuxenutbildning på gymnasial nivå. Villkor för statsbidraget är att minst tre kommuner ska samverka om planering och genomförande av utbildningen. En av kommunerna ansvarar för att skicka in gemensam ansökan och redovisning till Skolverket. De kommuner som samverkar har ett gemensamt ansvar för att följa beslut och villkor för statsbidraget (Förordning, 2016:937, om statsbidrag för regional yrkesinriktad yrkesutbildning).

2023 beviljade Skolverket vuxenutbildningen i GGVV 20 117 166 kr i regionalt yrkesvuxbidrag och 2024 beviljades 26 971 370 kr. Gislaveds kommun har ansvarat för att skicka in statsbidraget och att samordna utbetalningar fram till och med 2024, från 2025 tar Värnamo över ansvaret för detta.

Inom vuxenutbildningen i GGVV erbjuds idag följande yrkesutbildningar;

- Plåtsvetsare, 1400 p
- CNC-operatör trä, 1300 p
- Husbyggnad, 1000 p
- Elektriker, 1300 p
- Nätverkstekniker, 800 p
- Kock, 1200 p
- Måltidsbiträde, 800 p
- Administratör, 500 p
- Undersköterska, 1500 p
- Stödassistent, 1500 p
- Vårdbiträde, 800 p
- Barnskötare, 1300 p
- Elevassistent, 1300 p

I Värnamo utbildas idag nätverkstekniker, undersköterskor, vårdbiträde, stödassistenter, barnskötare samt elevassistenter. Vid uppföljning ser man att 94 % går ut i arbete efter genomförd yrkesutbildning.

Planerings- och dimensioneringsreformen

Från 2025 ska varje kommun samverka med minst två andra kommuner om uppgifter i kommunal vuxenutbildning. (2010:800 2 kap. 2a §). Samverkan ska ske genom ett avtal (primärt samverkansavtal). Värnamo ingick 1/1 2025 i primärt samverkansavtal med vuxenutbildningarna i Gislaved, Gnosjö och Vaggeryd. De samverkande kommunerna bildar ett primärt samverkansområde för utbildningen. (Se bilaga Primärt samverkansavtal.) Det primära samverkansavtalet ska avse planering, dimensionering och erbjudande av utbildning (2010:800 2 kap. 2b §), och utgår från de regionala planeringsunderlagen framtagna av Skolverket. (Se bilaga Planeringsunderlag Jönköpings län.) I arbetet med planering och dimensionering samverkar kommunerna även med Arbetsförmedlingen och Regional utveckling Jönköpings län.

För att ytterligare bredda utbudet av utbildning i GGUV pågår dialoger om sekundära avtal med utbildningsanordnare som erbjuder naturbruksutbildning samt utbildning till yrkesförare.

Det nya regelverket (2010:800 20 kap. 19 d §) säger att vuxna har rätt att delta i utbildning i en annan kommun än hemkommunen även om utbildningen erbjuds av hemkommunen när

1. utbildningen avser yrkesämnen eller en sammanhållen yrkesutbildning, och
2. den andra kommunen ingår i samma primära samverkansområde som hemkommunen.

Vuxenutbildningarna i GGUV arbetar nu med att se över möjligheterna med en gemensam hemsida, gemensam antagningswebb, gemensam lärplattform och gemensamt distansavtal. (Se bilaga Handlingsplan.) Vidare arbetar man med att utöka kursutbudet av distanskurser i egen regi för att minimera beroendet av upphandlade fristående aktörer. Det finns en gemensam överenskommelse inom det primära samverkansområdet att även gymnasial yrkesutbildning ska finnas i egen regi inom GGUV. Bedömningen är att de fyra kommunernas gemensamma resurser har goda förutsättningar att täcka behovet av flexibel yrkesutbildning av hög kvalitet, och att upphandlade fristående vinstdrivande utbildningsföretag inte är något man efterfrågar eller ser behov av i nuläget inom samverkansområdet. Skolinspektionens rapport (2025:1) om rättvisa och likvärdiga betyg med fokus på utbildning som utförs på entreprenad visar också på svårigheterna med betygsättning vid vuxenutbildning på entreprenad kopplat huvudmannens ansvar. (Se bilaga Skolinspektionens rapport 2025:1.)

Vuxenutbildningen en kompetenspartner i Värnamo kommun

Förutom lagstadgad vuxenutbildning och gymnasial yrkesutbildning inom det primära samverkansområdet är uppdragsutbildning en del av verksamheten. Det kan vara validering inom äldreomsorgslyftet, enstaka kurser som Specialpedagogik åt omsorgsförvaltningen eller yrkessvenska som dominerat helt de senaste åren. Vuxenutbildningen har utbildat redan anställd personal i omsorgen, måltidsorganisationen och lokalvården i yrkessvenska. Sedan hösten 2023 samarbetar VUX med Campus Värnamo och deras partnerföretag kring industrisvenska ute på plats på företagen. Fyra företag har genomfört utbildningen och fyra är pågående under våren 2025. Under 2024 var de sammanlagda intäkterna för uppdragsutbildning strax över 150 000 kr.

Att vara en naturlig kompetenspartner i Värnamo kommun som erbjuder flexibel och efterfrågad utbildning av hög kvalitet med språket i fokus är ett övergripande verksamhetsmål.

Konkurrensutsättning, valfrihet och pågående samarbeten

Förvaltningens huvudsakliga invändning mot att konkurrensutsätta vuxenutbildningen är att samordningsvinsterna av det naturliga samarbetet mellan gymnasial och yrkesgymnasial vuxenutbildning riskerar att gå förlorad om utbildningen utförs i annan regi.

I landets kommuner är det idag vanligt att fler och fler verksamheter prövas för konkurrensutsättning i syfte att undersöka vilken regiform som bäst uppfyller kraven på god kvalitet till lägsta möjliga pris. Ytterligare ett syfte är att öka valfriheten för kommunens medborgare, då möjlighet att välja bland fler utförare oftast uppstår i konkurrenssituationer. Inom verksamhetsområdet vuxenutbildning pågår det ett kommunsamarbete inom ramen för GGVV samverkan med syfte att arbeta mot en gemensam vuxenutbildningsregion. Idén är att genom regional samverkan skapa bättre förutsättningar för medborgaren och underlätta planeringen av ett utbud anpassat till marknadens behov. Målet är en vuxenutbildning med ett brett utbud, hög kvalitet och innovativ pedagogik som bidrar till regionens tillväxt.

Konsekvenser av konkurrensutsättning av Värnamos vuxenutbildning

En av de positiva konsekvenserna som ofta kommer av konkurrensutsättning är ökad valfrihet för individen. Dock är det troligt att en sådan vinst inte skulle kunna uppnås i det här fallet, eftersom eleverna som studerar på vuxenutbildningen redan idag har rätt att delta i utbildning i annan kommun, oavsett om hemkommunen tillhandahåller den eller inte. Från elevens perspektiv finns en valfrihet i att välja mellan de kommunala utförarna. Nämnden gör dessutom bedömningen att majoriteten av eleverna på vuxenutbildning inte är särskilt rörliga.

En negativ konsekvens som kan tänkas komma av konkurrensutsättning är att närheten mellan eleven och skolan försvinner. Värnamos vuxenutbildning är idag en liten flexibel verksamhet där elever, lärare och personal snabbt lär känna varandra, och man upplever en smidighet och en trygghet som är svår att uppnå i större organisationer.

En stark negativ konsekvens av att konkurrensutsätta vuxenutbildningen är att samordningen mellan utbildningar riskerar att gå förlorad. Till vuxenutbildningen kommer personer med mycket olika bakgrund, kunskaper och förutsättningar, vilket ställer höga krav på planering av elevens skolgång från grundläggande nivå till gymnasial eller yrkesgymnasial nivå.

Utformandet av individuella studieplaner och arbetet tillsammans med studie- och yrkesvägledare är av största vikt för att eleven ska nå sina mål. I Värnamo finns möjlighet för eleverna att ha samma studie- och yrkesvägledare genom hela sin utbildning, som underlättar för elevernas kontinuitet och planering av utbildning.

Ytterligare en stark negativ konsekvens är att det primära samverkansavtalet i GGUV kan gå förlorat både samverkansmässigt och ekonomiskt. Samverkansavtalet syftar till att erbjuda alla vuxna med hemkommun inom det primära samverkansområdet ett brett utbud av utbildningar att söka och ge goda förutsättningar för samarbete mellan kommunerna. Syftet är vidare att ge likvärdiga och attraktiva utbildningsmöjligheter av hög kvalitet som på ett resurs- och kostnadseffektivt sätt svarar mot vuxnas efterfrågan och arbetsmarknadens behov av kompetens. Samverkansavtalet syftar till att stärka parternas möjligheter att erbjuda ett brett och allsidigt utbud som bidrar till att underlätta vuxnas etablering på arbetsmarknaden och förbättra kompetensförsörjningen till välfärd och näringsliv. 2023 beviljade Skolverket vuxenutbildningen i GGUV 20 117 166 kr i regionalt yrkesvuxbidrag och 2024 beviljades 26 971 370 kr. 2025 tar Värnamo också över ansvaret att skicka in statsbidraget och att samordna utbetalningarna.

En negativ konsekvens blir i samband med detta också att den gemensamma analys som ligger till grund för planering, lokalisering och dimensionering av regionalt yrkesinriktad vuxenutbildning inom det primära samverkansområdet grusas. Analysen tar fram vilket utbud som ska finnas som svarar mot arbetsmarknadens behov av kompetens samt kommuninvånares behov.

Skolinspektionens rapport framhäver också stark kritik mot flera externa utförarens systematik gällande kvalitetsarbete och kvalitetsgranskningar vilket givetvis försvårar huvudmännens uppföljning. Kommunen är enligt lag huvudman för den kommunala vuxenutbildningen och en kommunal rektor har ansvar för utbildningen. Dock är rektor ej direkt verkställande chef

över lärarna hos externa utförare. Detta leder till en distans mellan rektorn och lärarprofessionen, vilket påverkar flera viktiga aspekter såsom arbete med rättvisande och likvärdiga betyg, specialpedagogiska insatser, kompetensutvecklingsinsatser, uppföljning av legitimationskrav samt samverkan med andra verksamheter inom kommunens utbildningskedja.

Region Jönköpings län, i enlighet med Lagen om regionalt utvecklingsansvar, (2010:630) tillhandahåller även bedömningar av länets kompetensbehov inom offentlig och privat sektor på kort och lång sikt som tillsammans med Skolverkets regionala planeringsunderlag och andra kunskapsunderlag av relevans, ligger till grund för planering och dimensionering av yrkesutbildning på gymnasial nivå i det primära samverkansområdet.

Slutsats och reflektioner

Barn och utbildningsnämnden kan med hänvisning till ovanstående resonemang inte rekommendera och se att en konkurrensutsättning skulle öka utbudet inom yrkesinriktad vuxenutbildning för att möta arbetsmarknadens kompetensbehov.

När det gäller gymnasial yrkesutbildning finns nu en större valfrihet då man har tillgång till alla utbildningarna inom det primära samverkansområdet. Därför skulle det vara intressant att fortsatt arbeta vidare med samverkan inom GGUV vad gäller hela vuxenutbildningen (grundläggande, gymnasial och yrkesgymnasial vuxenutbildning, inklusive SFI) inför en eventuellt gemensam upphandling tillsammans med andra kommuner i GGUV.

Såväl Skolinspektionens erfarenheter som andra studier pekar på att kommunernas vuxenutbildning, såväl i egen regi som på entreprenad, kan variera i omfattning och kvalitet. Därtill ser man exempel från tidigare granskningar och studier att kvaliteten i utbildningen hos externa anordnare kan vara otillräcklig. Risker för bland annat kortsiktiga lösningar i utbildningarnas upplägg och varierande lärarkompetens kan identifieras.

Till bilden hör också att elevgruppen inom kommunal vuxenutbildning är heterogen när det gäller ålder och bakgrund. Allt fler av eleverna är utlandsfödda och vissa av dem kan ha begränsade kunskaper i svenska, något som ställer delvis förändrade krav på utbildningen. En förändrad målgrupp med olika behov understryker vikten av att utbildningarna följs upp och kontrolleras, inte minst vad gäller validering av elevernas tidigare kunskaper och tillgången till adekvat lärarkompetens. Den yrkesinriktade vuxenutbildningen är också i hög grad könssegregerad, vilket gör att huvudmän och anordnare behöver arbeta aktivt med jämställdhet i utbildningens alla delar och utmana stereotypa könsnormer. Även om utbildningen genomförs av en enskild anordnare har kommunen fortsatt kvar allt ansvar för utbildningen.

En stor förlust för Värnamo vore om det primära samverkansavtalet i GGUV går förlorat. Samverkansavtalet, som omfattar nästan 27 miljoner i statsbidrag, syftar till att erbjuda alla vuxna ett brett utbud av utbildningar att söka och ge goda förutsättningar för samarbete mellan kommunerna samt ge likvärdiga och attraktiva utbildningsmöjligheter av hög kvalitet som på ett resurs- och kostnadseffektivt sätt svarar mot vuxnas efterfrågan och arbetsmarknadens behov av kompetens.

Redan genom detta arbete stärks möjligheterna ytterligare att vuxna etableras på arbetsmarknaden och underlättar och förbättrar kompetensförsörjningen till välfärd och näringsliv.

Bilagor

Bilaga 1: Handlingsplan ” Dimensionering av gymnasial utbildning för bättre kompetensförsörjning”

Bilaga 2: ”Primärt samverkansavtal kommunal vuxenutbildning”

Bilaga 3: Skolinspektionens rapport 2025
”Rektors arbete för rättvisande och likvärdiga betyg i kommunal vuxenutbildning”

Bilaga 4: ”Yrkesinriktad kommunal vuxenutbildning på entreprenad”

HANDLINGSPLAN

Dimensionering av gymnasial utbildning för bättre kompetensförsörjning

2024-09-24

Gislaved, Gnosjö, Vaggeryd, Värnamo (GGVV)

Innehållsförteckning

Inledning.....	2
1 Målsättningar.....	3
2 Aktiviteter	4
3 Organisation.....	5
4 Finansiering	5
5 Uppföljning	5

Inledning

Handlingsplanen för dimensionering av gymnasial utbildning för bättre kompetensförsörjning är en direkt konsekvens av ett riksdagsbeslut 17 juni 2022.

Arbetsmarknadens behov ska vägas in vid planering och dimensionering av vissa utbildningar på gymnasial nivå (UbU25)¹

Regeringen har lämnat förslag på hur ungdomars och vuxnas etablering på arbetsmarknaden ska göras lättare och hur kompetensförsörjningen till välfärd och näringsliv ska förbättras. Riksdagen sa ja till regeringens förslag.

Ändringarna innebär att arbetsmarknadens behov ska vägas in vid planering och dimensionering av vissa utbildningar på gymnasial nivå. Mer konkret innebär det att när en kommun, region eller enskild huvudman lägger fram vilka gymnasieutbildningar eller utbildningar i den kommunala vuxenutbildningen (komvux) som ska erbjudas och hur många platser utbildningarna ska ha, ska det tas hänsyn till både ungdomarnas efterfrågan och arbetsmarknadens behov. Kommunerna ska genom avtal med minst två andra kommuner även samverka om planering, dimensionering och erbjudande av utbildning i ett primärt samverkansområde.

Vidare ska det vara tydligt för den sökande vilken inriktning utbildningen har och vad utbildningen kan leda till. Det ska även vara möjligt att fritt söka till de yrkesutbildningar inom komvux som erbjuds i det primära samverkansområde som den sökande är hemmahörande i.

Lagändringarna börjar gälla den 1 juli 2023 och tillämpas första gången i fråga om utbildning som påbörjas 2025.

Utifrån riksdagens beslut har kommunerna inom GGUV bestämt att fortsätta och fördjupa sitt samarbete i ett primärt samverkansområde.

Samarbetet ska leda till att vi tillsammans klarar kompetensförsörjningen och blir mer konkurrenskraftiga samt attraktiva både som arbetsmarknads- och boende region. En medborgare och arbetsgivare inom GGUV ska uppleva en gemensam utbildningsanordnare som utbildar för behovet på en gemensam arbetsmarknad.

Vi ska bli en kostnadseffektiv organisation som erbjuder ett breddat utbud av utbildningar som matchar medborgarnas efterfrågan och arbetsmarknadens behov.

Regeringen har avsatt 170 miljoner kronor årligen (16,16 kr/inv) för att implementera den nya lagen under perioden 2023–26. För GGUV kommunerna innebär detta:

Kommun	Invånare	Belopp
Vaggeryd	14 854	240 001
Gislaved	29 481	476 334
Värnamo	34 692	560 529
Gnosjö	9 438	152 493
GGUV	88 465	1 429 356

¹ Källa: [Dimensionering av gymnasial utbildning för bättre kompetensförsörjning \(Betänkande 2021/22:UbU25 Utbildningsutskottet\) | Sveriges riksdag \(riksdagen.se\)](#)

1 Målsättningar

Våra mål utgår från en framtidsbild där medborgaren ser GGVV som en gemensam utbildare inom gymnasie- och vuxenutbildning. Varje område som beskrivs nedan förutsätter väl underbyggda beslutsunderlag med effekt- och konsekvensbeskrivningar. När ett område arbetats fram krävs separata beslut på antingen förvaltnings- eller politisk nivå beroende på hur beslut delegeras i respektive kommun.

Målsättningarna anger således en färdriktning för det gemensamma arbetet och är ännu inte formellt beslutade.

MÅL	DETTA INNEBÄR ATT:
Våra gymnasieutbildningar samordnas och utvecklas tillsammans (omfattar även anpassad gymnasieskola)	- Vi har en gemensam samordnare inom GGVV - Vi planerar det samlade programutbudet gemensamt - Vi bedriver utvecklingsarbete (ex lärling) tillsammans - Vi hjälper varandra med specialiseringar inom program (ex moment inom en kurs görs på annan ort) - Vi koordinerar APL - Vi hjälper varandra med kompetens - Vi samarbetar på en gemensam plattform
En gemensam vuxenutbildning GGVV	- Vi har en gemensam samordnare inom GGVV - Vi har ett gemensamt utbud - Vi syns via gemensam hemsida - Vi arbetar på en gemensam lärplattform - Vi har en gemensam antagning - Vi har en gemensam administration
Vi erbjuder eftergymnasial utbildning	- Vi utvecklar eftergymnasiala utbildningar tillsammans - Vi ansöker gemensamt om YH utbildningar - Vi erbjuder vidareutbildning för våra anställda
Fler medborgare kommer snabbare till jobb och sysselsättning	- Vi koordinerar insatser inom GGVV - Vi erbjuder kombinationsutbildningar - Vi arbetar med arbetsintegrerade utbildningar - Vi genomför gemensamma ESF projekt (ex jobbspår för alla).
Vi är en effektivare organisation med bättre kvalitet	- Vi koordinerar kvalitetsarbete och gör analyser tillsammans - Vi samlar resurser när tillfälle ges - Vi gör gemensamma upphandlingar (ex NTI/Hermos) - Vi tecknar samverkansavtal gemensamt - Vi arbetar länsövergripande då det är lämpligt och möjligt.

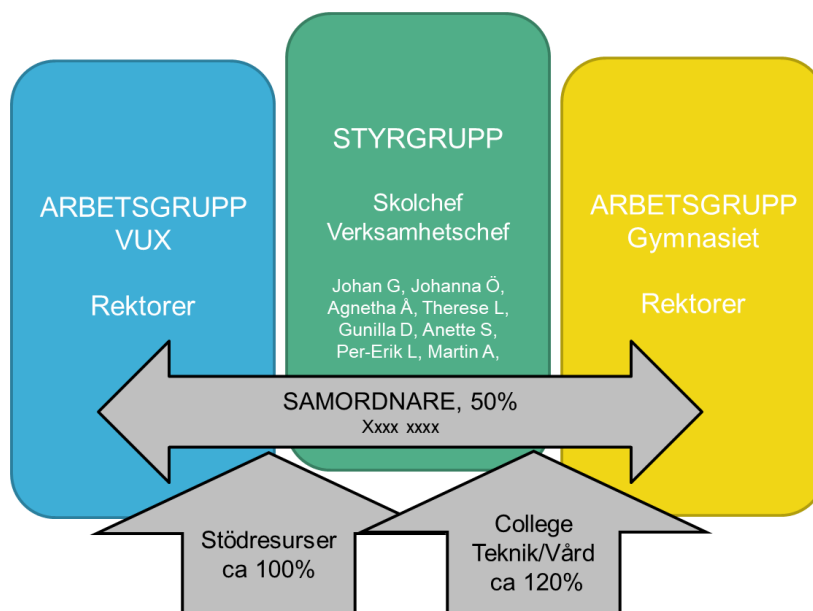
2 Aktiviteter

Område	Aktiviteter	Vem?	Tid?
Våra gymnasie-utbildningar samordnas och utvecklas tillsammans	- Sammanställa befintligt utbud av gymnasieutbildning i GGVV	Gymnasiechefer/ Samordnare	240531
	- Genomlysna möjlighet till gemensamt lärlingsråd i GGVV	Gymnasiechefer/ Samordnare	240930
	- Dimensionera programutbud och programinriktningar tillsammans i GGVV inför läsår 2025/2026	Gymnasiechefer/ Samordnare	240830
	- Samordna APL-struktur samt yrkeskurser	Gymnasiechefer/ Samordnare	240930
	- Gemensam plattform för samarbete inom GGVV	Gymnasiechefer/ Samordnare	Fasas ut
Gemensam vuxenutbildning	- Sammanställa befintligt utbud av vuxenutbildning i GGVV	Vuxchef	231215
	- Gemensam hemsida för GGVV:s utbud	Samordnare	240331
	- Gemensam antagningswebb för GGVV	Samordnare	250331
	- Gemensam lärplattform	Samordnare	Fasas ut
	- Gemensamt avtal om distansutbildning	Vuxchef/ Samordnare	Fasas ut
	- Effektivisera det administrativa arbetet (IST för vuxenutbildning)	Samordnare	PRIOR 1
Vi erbjuder eftergymnasial utbildning	- Initiera samråd med Campus och HPH om att i framtiden göra gemensamma YH-ansökningar i GGVV	Samordare	250531
	- Inventera kompetens-utvecklingsbehovet bland våra medarbetare i GGVV	Samordnare	250531
Fler Medborgare snabbare i jobb	- Koordinera kombinationsutbildningar i GGVV	Vuxchef/ Samordnare	Löpande
	- Söka ESF-projektmedel	Vuxchef/ Samordnare	ESF-Deadlines
	- Genomlysna möjlighet till gemensamma GGVV-programråd inom vissa branscher	Samordnare	240531
Vi är en effektivare organisation med bättre kvalitet	- Primärt samverkansavtal skrivs i GGVV	KF/KSO/Skolchefer/ samordnare	241031
	- Sekundärt samverkansavtal skrivs med Jönköping och Regionen	KF/KSO/Skolchefer/ Samordnare	Gy + Vux
	- Jämföra studieresultat och närvarostatistik i GGVV	Skolchefer/ Utvecklingschefer	Årligen
	- Utredning läns-gemensam antagningssystem för gymnasiet	Styrgrupp	

3 Organisation

Initialt anställs en samordnare för att arbeta med ovan beskrivna målsättningar. GGVV kommunerna bidrar med stödresurser till samordnaren utifrån behov som uppkommer.

De gemensamma resurserna inom Teknikcollege och Vård- och omsorgs college införlivas i projektet och leds via samordnaren.



4 Finansiering

Teknik- och Vård och omsorgscollege finns med i respektive kommuns budget sedan tidigare. Utöver dessa finns en statlig finansiering via ett generellt statsbidrag fram till slutet av 2026 för implementering av reformen. Finansieringen av projektet utgår från samma princip som statsbidragen fördelas, vilket innebär proportionellt utifrån invånare:

Kommun	Invånare	Statsbidrag →2026	Samordnare 50%	Stödresurser	Tjänst per vecka	Tid per vecka
Vaggeryd	14 854	240 001	93 642	146 358	17%	7
Gislaved	29 481	476 334	185 854	290 480	33%	13
Värnamo	34 692	560 529	218 705	341 824	39%	16
Gnosjö	9 438	152 493	59 499	92 994	11%	4
GGVV	88 465	1 429 356	557 700	871 656	100%	40

5 Uppföljning

Utvecklingsområden och aktiviteter följs upp vid styrgrupp två gånger per termin och för respektive politisk nämnd en gång per termin

PRIMÄRT SAMVERKANSAVTAL KOMMUNAL VUXENUTBILDNING

Gislaveds kommun – Gnosjö kommun – Vaggeryds kommun – Värnamo kommun



PRIMÄRT SAMVERKANSAVTAL FÖR KOMMUNAL VUXENUTBILDNING I GGVV

1 § Parter

Parter i detta primära samverkansavtal är Gislaveds kommun, Gnosjö kommun, Vaggeryds kommun och Värnamo kommun. Parterna bildar tillsammans ett primärt samverkansområde.

2 § Syfte

Det primära samverkansavtalet syftar till att erbjuda alla vuxna med hemkommun inom det primära samverkansområdet ett brett utbud av utbildningar att söka och ge goda förutsättningar för samarbete mellan kommunerna. Syftet är vidare att ge likvärdiga och attraktiva utbildningsmöjligheter av hög kvalité som på ett resurs- och kostnadseffektivt sätt svarar mot vuxnas efterfrågan och arbetsmarknadens behov av kompetens.

Samverkansavtalet syftar till att stärka parternas möjligheter att erbjuda ett brett och allsidigt utbud som bidrar till att underlätta vuxnas etablering på arbetsmarknaden och förbättra kompetensförsörjningen till välfärd och näringsliv.

3 § Omfattning

Kommunal vuxenutbildning organiseras på olika sätt hos parterna i avtalet där utbildning antingen genomförs i egen regi, genom upphandlad verksamhet eller en kombination av de båda. Förutsättningar för samverkan inom specifika avtalsområden kan påverkas av anordnarkommunens lokala villkor.

3.1 Vuxenutbildning på grundläggande och gymnasial nivå

Ingående avtalsparter förbinder sig att samråda med och informera övriga avtalsparter om kursutbudet som är sökbart för vuxna i mån av plats oberoende av hemkommun i det primära samverkansområdet.

3.2 Yrkesinriktad gymnasial vuxenutbildning (Yrkesvux)

Vuxna inom det primära samverkansområdet kan fritt söka till alla tillgängliga utbildningsplatser inom Yrkesvux.

3.3 Svenska för invandrare (SFI)

SFI omfattas inte av detta samverkansavtal utan där ansvarar varje avtalspart i egenskap av hemkommun att SFI erbjuds.

3.4 Komvux som anpassad utbildning

Inom det primära samverkansområdet ska man sträva efter att erbjuda Komvux som anpassad utbildning på gymnasial nivå som svarar mot behov och efterfrågan och bidra till ett brett regionalt

utbildningsinnehåll. Kartläggning av individers behov och möjliga lärlings- och APL-platser kopplade till yrkesområden där det råder gynnsamma anställningsmöjligheter kan diskuteras i samverkan. Utbildningsplatsen regleras via interkommunal ersättning (IKE). Sökande från hemkommunen har företräde.

3.6 Antagning

Mottagande kommun prövar och beslutar om den sökandes behörighet, detta kan ske i samråd med hemkommunen. Mottagande kommun beslutar om mottagande och antagande.

3.7 Planering och dimensionering

Parterna inom det primära samverkansområdet bör gemensamt ha en öppen och kontinuerlig dialog om vilka utbildningar som ska erbjudas och antal platser på dessa. Samverkan om planering och dimensionering kan exempelvis handla om lokalisering av utbildningar, hur många av parterna som ska erbjuda de vanligaste utbildningarna eller hur många platser som ska erbjudas. Andra exempel är var utbildningar med färre platser strategiskt ska placeras med hänsyn till pendlingsmöjligheter, uppföljning av intresse från elever samt hänsyn till arbetsmarknadens lokala behov av kompetensförsörjning. Planering kan även innebära vilka parter som har kompetens att genomföra vissa typer av utbildning, möjlighet att erbjuda yrkesutbildning som lärlingsutbildning eller hur ansvar för utbildningar som kräver dyr utrustning fördelas. Utgångspunkten är att parterna samverkar om planering och dimensionering av utbildning.

Gislaveds kommun är huvudsökande kommun och ansvarar för att den regionala statsbidragsansökan och tillhörande redovisning av statsbidragen i det primära samverkansområdet skickas in till Skolverket i enlighet med förordningen (2016:937) om statsbidrag för regionalt yrkesvux. Den kommun som tar emot en studerande från en annan kommun erhåller statsbidraget som gäller för den utbildningen.

Inför ansökan av statsbidrag för regionalt yrkesvux ska utbudet gemensamt ses över och föregås av en analys som ligger till grund för planering, lokalisering och dimensionering av regionalt yrkesinriktad vuxenutbildning inom det primära samverkansområdet. Utbudet ska svara mot arbetsmarknadens behov av kompetens samt kommuninvånares behov. Beslut om godkännande av vuxenutbildningsutbudet fattas sedan av respektive huvudman. Parterna ansvarar för att utbudet tillgängliggörs på ett enkelt och likvärdigt sätt för parternas samtliga intressenter.

Region Jönköpings län, i enlighet med Lagen om regionalt utvecklingsansvar, (2010:630) tillhandahåller även bedömningar av länets kompetensbehov inom offentlig och privat sektor på kort och lång sikt som tillsammans med Skolverkets regionala planeringsunderlag och andra kunskapsunderlag av relevans, ligger till grund för planering och dimensionering av yrkesutbildning på gymnasial nivå i det primära samverkansområdet.

3.8 Interkommunal ersättning (IKE)

Ingen IKE utgår från hemkommunen till mottagande kommun. Avstämning två gånger per år och vid behov ersätts kommun enligt schablonprislista. Mellanskillnaden faktureras den kommun som inte nått upp till samma ersättningsnivå.

3.9 Parternas ekonomiska åtaganden

Samverkansavtalet innebär inte några gemensamma ekonomiska åtaganden från parterna för någon viss utbildning utan varje part svarar för alla kostnader för sin respektive Komvuxorganisation. Eventuell finansiering av gemensamma insatser sker efter överenskommelse i varje enskilt fall.

Verksamheter inom Yrkesvux som har riktade statsbidrag regleras så att den kommun som tar emot en studerande från en annan kommun erhåller statsbidraget som gäller för den utbildningen.

3.10 Sekundära samverkansavtal

För att erbjuda ett allsidigt utbud kan parterna i avtalet teckna sekundära avtal med andra kommuner eller regioner utanför det primära samverkansområdet. Inför tecknandet av sekundära avtal ska följande beaktas:

- Huruvida sekundäravtalet breddar befintligt utbud i det primära samverkansområdet.
- Huruvida sekundäravtalet påverkar befintliga elevströmmar.

Kontinuerlig dialog om möjlighet att ingå sekundäravtal ska föras mellan parterna. Det åligger varje part att informera övriga parter om andra sekundära avtal och redogöra för villkor samt omfattning.

4 § Organisering och ansvar

Styrgrupp och samordnare

Gruppen utgörs av verksamhetschefer/skolchefer för gymnasieskola och vuxenutbildning samt anpassade skolformer i Gislaved, Gnosjö, Vaggeryd och Värnamo. Styrgruppen har i uppdrag att bistå arbetsgruppen med underlag som främjar utvecklingsprocesser kopplat till samverkansavtalets innehåll. Samsyn och konsensus eftersträvas när beslut ska fattas. Styrgruppen ansvarar för att samverkansavtalet årligen följs upp. Respektive representant i gruppen ansvarar för att avtalets innehåll förankras i den egna organisationen. Gruppen ska eftersträva att sammanträda minst 4 gånger per år.

Arbetsgrupp för vuxenutbildning

Arbetsgruppen för vuxenutbildning bemannas av kommunala vuxenutbildningsrektorer. Gruppen ansvarar för att verkställa arbetet inom samverkansavtalets avtalsområden. Respektive representant i gruppen ansvarar för att förankra arbetsgruppens arbete i egen organisation. Gruppen ska eftersträva att sammanträda 4 gånger per år.

5 § Avtalsvillkor

5.1 Avtalstid

Avtalet gäller från 2025-01-01 och löper tills vidare.

5.2 Uppsägning

Uppsägning av avtalet sker skriftligen till samtliga parter med 18 månaders uppsägningstid. Uppsägningsdatum är den 1 januari. Studerande som påbörjat en utbildning har vid uppsägning av avtalet rätt att fullfölja utbildningen.

5.3 Ändringar och tillägg

Eventuella ändringar och tillägg till detta avtal ska dokumenteras skriftligt och undertecknas av samtliga parter.

5.4 Omförhandling

Om det skulle ske väsentliga förändringar av förutsättningarna för detta avtal har parterna rätt att påkalla en omförhandling av samverkansavtalet.

6 § Tvistelösning

Eventuell tvist i anledning av detta avtal ska i första hand lösas genom lokala förhandlingar mellan parterna. Kan tvisten inte lösas därigenom ska i andra hand ärendet prövas av allmän domstol.

7 § Force majeure

Om anordnande kommun inte kan fullgöra sina åtaganden på grund av omständigheter utanför dennes kontroll, t.ex. arbetskonflikt, eldsvåda, naturkatastrof, krig, m.m., är den anordnande kommunen inte ansvarig för skada eller förlust som därigenom kan uppkomma för motpart.

8 § Uppföljning

Uppföljning sker för att säkerställa att samverkansavtalets syfte upprätthålls och för att ge en gemensam bild av vilken effekt samverkansarbetet ger.

Årligen, i kvartal tre, ska avtalsparterna ta ställning till om avtalet behöver revideras utifrån de erfarenheter eller förändringar som uppkommit. Förslag till revidering tas gemensamt fram i Arbetsgruppen och Styrgruppen. Styrgruppen beslutar om föreslagna revideringar ska beredas vidare för beslut hos respektive part.

9 § Underskrifter

För Gislaveds kommun

Datum 24 10 16



Anton Sjödel, 1:a vice ordförande kommunstyrelsen

~~Marie Johansson, ordf kommunstyrelsen~~

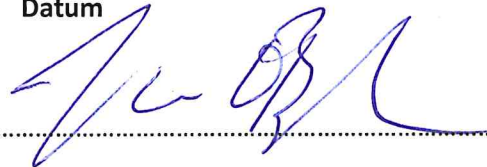
Eva Gardelin Larsson, bitr kommundirektör

För Gnosjö kommun

Datum



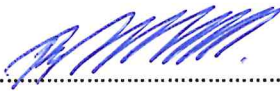
Anette Skötte, Kultur- och utbildningschef



Jan-Olof Bengtsson, ordf KU-utskottet

För Vaggeryds kommun

Datum



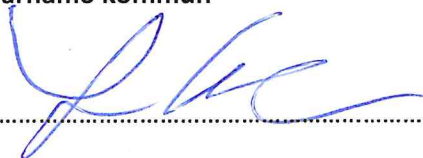
Per-Erik Lorentzon, Barn- och utbildningschef



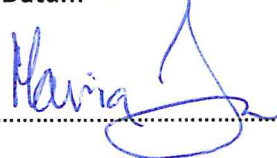
Marijo Corkovic, ordf BUN

För Värnamo kommun

Datum 24/10/16



Johan Grahn, Skolchef



Maria Johansson, ordf BUN

Rektors arbete för rättvisande och likvärdiga betyg i kommunal vuxenutbildning

– med fokus på utbildning som utförs på entreprenad

Tematisk kvalitetsgranskning

Diarienummer: 2023:4179



Tematisk kvalitetsgranskning

Varje år gör Skolinspektionen ett antal tematiska kvalitetsgranskningar inom viktiga områden. Då granskar vi verksamheters kvalitet inom ett avgränsat tema. Granskningen görs i förhållande till nationella mål och riktlinjer samt aktuell forskning. Skolinspektionens iakttagelser, analyser och bedömningar redovisas dels i form av enskilda beslut till de granskade verksamheterna, dels i denna övergripande rapport. De iakttagelser och slutsatser som presenteras i rapporten baseras på verksamheterna som har granskats, och avser inte att ge en nationell bild av förhållandena. Utgångspunkten är alla barns och elevers lika rätt till en god utbildning i en trygg miljö. Med hänsyn till granskningens kontext kan iakttagelserna användas som grund för analys och underlag för det lokala utvecklingsarbetet av landets samtliga skolor, verksamheter eller huvudmän.

Citera gärna Skolinspektionens rapporter, men kom ihåg att uppge källa: Skolinspektionen, rapportens namn och år.

Skolinspektionen, Tematisk kvalitetsgranskning 2025

Diarienummer: 2023:4179

ISBN 978-91-989805-0-9

Innehållsförteckning

Sammanfattning	5
Ansvarsfördelningen behöver tydliggöras och många behöver utveckla arbetet med rättvisande och likvärdiga betyg.....	5
Begränsad insyn i lärarnas förutsättningar för att kunna genomföra en rättvisande och likvärdig betygssättning	6
Majoriteten följer inte upp och analyserar betygen ur ett likvärdighetsperspektiv	6
Vissa ser risk att ekonomiska incitament i entreprenadavtal påverkar betygssättningen.....	6
Ambitionen för komvux på entreprenad behöver höjas	6
Inledning	8
Därför har Skolinspektionen granskat arbetet med rättvisande och likvärdiga betyg inom komvux på entreprenad	9
Risk för missvisande betyg och olikvärdig betygssättning	9
Inom komvux finns det risk för särskilda svårigheter med bedömning, betygssättning och nationella prov.....	10
Ansvarsfördelning riskerar att bli otydlig när utbildning bedrivs av anordnare på entreprenad	12
Ansvarsfördelning vid utbildning på entreprenad.....	14
Syfte och frågeställningar	15
Granskningens genomförande	16
Begreppsförklaring	17
Det här visar granskningen	18
Många granskade verksamheter behöver utveckla arbetet med rättvisande och likvärdig betygssättning.....	18
Styrning av arbetet med rättvisande och likvärdig betygssättning	19
Insynen i lärarnas betygssättning är begränsad.....	19
Det finns upparbetade rutiner för hur betygssättningen ska gå till när lärare saknar legitimation	20
Uppföljning av rättvisande och likvärdig betygssättning.....	21
Betygen analyseras sällan ur ett likvärdighetsperspektiv	22

Betygsanalysen omfattar sällan jämställdhetsaspekter	23
Andra iakttagelser	24
Vissa ser risker för att ekonomiska incitament i avtal påverkar betygssättningen	24
Vanligt med svag stödorganisation runt den kommunala rektorn	25
Avslutande diskussion	27
Likvärdighetsarbetet i betygssättningsprocessen kommer i skymundan.....	29
Analysen av betygssättningen behöver fördjupas och problematiseras	30
Kommunernas ambition för komvux på entreprenad behöver höjas	31
Referenser	33
Bilagor	36
Bilaga 1 Skolinspektionens kvalitetskriterier	36
Frågeställning 1: Med vilken kvalitet styr rektorn arbetet inför betygssättningen för att främja rättvisande och likvärdiga betyg?.....	36
Frågeställning 2: Med vilken kvalitet följer rektorn upp och analyserar betyg utifrån att betyg ska vara rättvisande och likvärdiga?.....	36
Bilaga 2 Metod och urval.....	38
Urval och beskrivning av de granskade skolorna	38
Bedömning av kvalitet utifrån kriterier	38
Empiri och insamlingsmetod.....	39
Dokumentstudier	39
Intervjuer	39
Analysmetod	39
Bilaga 3 Granskade verksamheter	41
Bilaga 4 Aktuella bestämmelser	42
Bilaga 5 Referenspersoner.....	44

Sammanfattning

Betygssättning spelar stor roll för den enskilda elevens möjligheter till fortsatta studier och arbete. Rättvisande och likvärdig betygssättning är även central för legitimiteten för betygssystemet i stort. Granskningen visar att det finns stora utvecklingsbehov vid betygssättning inom den granskade kommunala vuxenutbildningen (komvux) som utförs på entreprenad.

Andelen elever som läser komvux hos enskilda utbildningsanordnare har ökat över tid. Varje år får flera hundratusen elever betyg i ämnen och kurser som ges på komvux. Elevernas betyg ska inte vara beroende av vilken verksamhet eller grupp de får undervisning i, inte heller om undervisningen ges i kommunens egen regi eller om den sker hos en enskild utbildningsanordnare på entreprenad. Skolinspektionens tidigare granskningar¹ visar att rektorer inte alltid har kännedom om hur lärarnas betygssättning ser ut ur ett likvärdighetsperspektiv. Komvux på entreprenad ger extra utmaningar när utbildningen styrs av villkor i avtal som ska uttolkas av olika aktörer.

Skolinspektionen har besökt 29 kommuner som bedriver kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå på entreprenad. Granskningens fokus ligger på de rektorsuppgifter som handlar om att skapa förutsättningar för en rättvisande och likvärdig betygssättning. Vid entreprenad kan kommunen överlämna delar av rektorns uppgifter till den enskilda utbildningsanordnaren. Granskningen omfattar därför såväl kommunala rektorer som de som uppdragits rektorsuppgifter hos den enskilda utbildningsanordnaren. I de granskade kommunerna genomfördes intervjuer med lärare och verksamhetschef hos den enskilda utbildningsanordnaren samt rektor och skolchef på kommunen. I rapporten visar vi på utvecklingsområden i arbetet och ger exempel på arbete av hög kvalitet.

Ansvarsfördelningen behöver tydliggöras och många behöver utveckla arbetet med rättvisande och likvärdiga betyg

Majoriteten av de granskade verksamheterna har bedömts ha utvecklingsbehov. De utvecklingsområden som Skolinspektionen har identifierat handlar främst om att rektorn, eller den som givits rektorsuppgifter, behöver stärka sitt arbete med att skapa förutsättningar för att lärarnas betygssättning ska vara rättvisande och likvärdig. I

¹ Skolinspektionen (2018). Skolinspektionen (2022). Skolinspektionen (2023a).

granskningen framkommer även att huvudmannen behöver tydliggöra ansvarsfördelningen mellan den kommunala rektorn och den enskilda utbildningsanordnaren. Skolinspektionen menar att kommunen, i egenskap av huvudman för verksamheten, behöver ta ett större ansvar när komvux bedrivs på entreprenad. Iakttagelserna och slutsatserna gäller de verksamheter som har granskats och avser inte att ge en nationell bild av förhållandena. Nedan redogör vi för granskningens viktigaste iakttagelser och slutsatser.

Begränsad insyn i lärarnas förutsättningar för att kunna genomföra en rättvisande och likvärdig betygssättning

Läraren är autonom i sin betygssättning, men huvudmannen har ett ansvar för att eleverna ska få rättvisande och likvärdiga betyg. Granskningen visar att rektorn, eller den som givits rektorsuppgifter, har kännedom om lärarnas formella kompetens vad gäller betygssättning men endast har begränsad insyn i lärarnas arbete med att skapa samsyn kring bedömning och betygssättning. I granskningen är det tydligt att detta likvärdighetsarbete ofta faller mellan stolarna.

Majoriteten följer inte upp och analyserar betygen ur ett likvärdighetsperspektiv

Granskningen visar att majoriteten av rektorerna, eller de som givits rektorsuppgifter, har begränsad inblick i lärarnas strategier för att kalibrera sin betygssättning. Särskilt tydligt är detta i ämnen utan nationella prov. Det är också få som genomför en fördjupad analys av betygen ur ett likvärdighetsperspektiv för att synliggöra eventuella mönster som kan peka på omotiverade skillnader och avvikelser. Det innebär att eventuella förändringar eller mönster över tid som skulle kunna ligga till grund för nödvändiga insatser riskerar att inte upptäckas.

Vissa ser risk att ekonomiska incitament i entreprenadavtal påverkar betygssättningen

En fjärdedel av de granskade kommunerna har avtal med enskilda utbildningsanordnare där ersättningen knyts till godkända betyg. En del intervjuade kommunala rektorer och skolchefer beskriver utförligt risker med ekonomiska incitament i avtalen och säger att de får utgå ifrån att lärare alltid utsätts för påtryckningar i sin betygssättning när komvux bedrivs på entreprenad. Merparten av de intervjuade säger dock att de inte ser några risker för att ekonomiska incitament kan leda till bristande likvärdighet i betygssättningen.

Ambitionen för komvux på entreprenad behöver höjas

Granskningen visar en utbredd osäkerhet kring hur ansvaret fördelas mellan den kommunala rektorn och den enskilda utbildningsanordnaren när komvux bedrivs på entreprenad. De granskade huvudmännen behöver

ta ett större ansvar för att tydliggöra ansvarsfördelningen och se över stödet till sina rektorer som ansvarar för komvux på entreprenad. För att detta ska ske är det önskvärt att kommunerna höjer ambitionsnivån, bortom fokus på genomströmning och avhoppsfrekvens, för att säkerställa att alla elever får rättvisande och likvärdiga betyg.

Inledning

Elevers betyg följer med dem genom deras studie- och yrkesliv och spelar därmed en stor roll för den enskilda individen. Det är därför viktigt att betygssättning genomförs på rättssäkert sätt. Att betyg är rättvisande och likvärdiga är centralt även för legitimiteten för betygssystemet i stort. I detta har rektorn en central roll. Det handlar bland annat om att se till att lärarna har förutsättningar för arbetet, exempelvis i form av kompetens och möjligheter till samverkan, samt att följa upp betygen och vid behov initiera insatser för att förbättra arbetet. Det är därför viktigt att rektorer i alla skolformer arbetar på ett sätt som ger dem förutsättningar att säkra kvaliteten i lärarnas betygssättning och att de har underlag för analyser av betygen. Annars saknas ett viktigt underlag för huvudmännens och rektorernas bedömning av om betyg sätts på rättvisande och likvärdiga grunder.

Med en rättvisande betygssättning avses att det betyg en elev fått i ett visst ämne eller en viss kurs ger en korrekt bild av elevens kunskapsnivå, i förhållande till betygskriterierna vid tidpunkten. Med en likvärdig betygssättning avses att "måttstocken" för bedömning är densamma för alla elever som läser ämnet eller kursen. Det betyder att en elevs betyg inte ska bero på vilken verksamhet eleven studerar inom eller vilken lärare eleven har. Att betygssättningen är "rättvisande" knyter an till den enskilda eleven, och "likvärdig" till förhållandena mellan eleverna.²

Alla kommuner är skyldiga att tillhandahålla kommunal vuxenutbildning (komvux), bland annat på gymnasial nivå.³ Kommunerna kan anordna utbildningen på olika sätt: i egen regi eller genom entreprenad,⁴ eller genom samverkansavtal med en annan kommun eller region.⁵ Med entreprenad avses att en huvudman sluter avtal med någon annan om att den ska utföra uppgifter inom utbildning eller annan verksamhet som huvudmannen ansvarar för enligt skollagen. Huvudmannen behåller huvudmannskapet för uppgifter som utförs på entreprenad.⁶ Inom komvux får alla uppgifter överlämnas på entreprenad till en enskild fysisk eller juridisk person.⁷

Eftersom huvudmannskapet vid entreprenad ligger kvar på kommunen är det alltid kommunen som har det övergripande ansvaret för kvaliteten i verksamheten och för att utbildningen genomförs i enlighet med skolförfattningarna.⁸

² Skolverket (2016) s. 64. SOU 2020:43 s. 747 f.

³ 20 kap. 3 § skollagen.

⁴ Det finns olika alternativ för hur kommuner anförtror en anordnare att utföra utbildning på entreprenad, exempelvis genom upphandling och auktorisation. Auktorisation innebär att utbildningsanordnare som uppfyller de krav som anges av huvudmannens auktorisationsvillkor godkänns som anordnare.

⁵ Det är även möjligt att anordna kommunal vuxenutbildning genom bildande av kommunalförbund.

⁶ 23 kap. 2 § skollagen.

⁷ 23 kap. 8 § skollagen.

⁸ 2 kap. 8 § och 4 kap. 3, 5–6, 7 §§ skollagen.

Samtidigt som elevantalet inom komvux har ökat så har också andelen elever som läser hos enskilda utbildningsanordnare på entreprenad ökat. På gymnasial nivå läste 53 procent av eleverna kurser hos enskilda utbildningsanordnare under år 2023. Även andelen elever som väljer att studera på distans inom komvux har ökat under de senaste åren. Under 2023 var det 35 procent av kursdeltagarna på gymnasial nivå som studerade på distans. Det är vanligare att elever läser teoretiska kurser på distans än yrkeskurser.⁹

Därför har Skolinspektionen granskat arbetet med rättvisande och likvärdiga betyg inom komvux på entreprenad

Frågan om likvärdighet i betygssystemet har utretts och granskats flera gånger, till exempel i den statliga betygsutredningen Bygga, bedöma, betygsätta – betyg som bättre motsvarar elevernas kunskaper.¹⁰ Det pågår även en statlig utredning som ska analysera och lämna förslag på förändringar i betygssystemet och systemet för meritvärdering. Förslagen ska syfta till att motverka betygsinflation och verka för att betyg och meritvärden från grundskolan och gymnasial nivå mer rättvisande ska spegla elevers ämneskunskaper.¹¹

Skolinspektionen har tidigare granskat rättvisande och likvärdig betygssättning i grundskolan och gymnasieskolan.¹² Skolinspektionen har nu valt att granska kvaliteten i rektorns arbete med rättvisande och likvärdiga betyg i komvux. I denna granskning är fokus på betygssättning i komvux som bedrivs på entreprenad. Granskningen bygger på de riskområden som framgår nedan.

Risk för missvisande betyg och olikvärdig betygssättning

Läraren är autonom i sin betygssättning.¹³ Läraren ska göra en sammantagen bedömning av elevens kunskaper i förhållande till de betygskriterier som gäller för kursen och sätta det betyg som bäst motsvarar elevens kunskaper.¹⁴ Det bygger på att läraren läser och tolkar betygskriterierna i den aktuella ämnesplanen och kursen i relation till ämnets syfte, kursens centrala innehåll och den undervisning som har bedrivits.

De nationella proven är ett stöd i lärarnas process för en likvärdig och rättvis bedömning och betygssättning av elevernas kunskaper. På gymnasial nivå finns nationella prov endast i engelska, matematik, svenska

⁹ Skolverket (2024).

¹⁰ SOU 2020:43:

¹¹ Dir. 2023:95 Likvärdiga betyg och meritvärden.

¹² Skolinspektionen (2018). Skolinspektionen (2019a). Skolinspektionen (2022).

¹³ Skolverket (2022b)

¹⁴ 20 kap. 37 § skollagen (bestämmelsen har ändrats genom SFS 2022:147, tidigare lydelse gäller fortfarande i fråga om utbildning som har påbörjats före den 1 juli 2025).

samt svenska som andraspråk. Skolinspektionens erfarenheter samt andra studier pekar dock på att lärarna ofta utgår ifrån att det egna betygsunderlaget är mer rättvisande än provresultatet.¹⁵ Skolverket erbjuder även valfria betygstödande bedömningsstöd i form av prov för vissa ämnen. I några andra ämnen finns i stället bedömningsstöd från Skolverket som består av avgränsade uppgifter som till viss del fångar elevers kunskaper.¹⁶

Skolverket har studerat betygsutvecklingen i olika ämnen i grundskolan och gymnasieskolan. Studien visar att betygen ökar mer över tid för ämnen utan nationella prov än ämnen med nationella prov (på nationell nivå). Det tolkar Skolverket som att det finns indikationer på att betygsglidningen kan vara högre i dessa ämnen än i ämnen med nationella prov.¹⁷ Den slutsatsen stöds även av andra studier som visar att likvärdigheten ser ut att vara sämre i ämnen utan nationella prov.¹⁸

Även om läraren är autonom i sin betygssättning ansvarar rektorn för att skapa förutsättningar för den komplexa uppgift som rättvisande och likvärdig betygssättning innebär.¹⁹ I rektorns arbetsuppgifter ingår bland annat att leda det pedagogiska arbetet och att se till att verksamhetens lärare dels är väl förtrodda med det regelverk som gäller, dels i övrigt får det stöd de behöver för att kunna sätta rättvisande och likvärdiga betyg.²⁰ Skolinspektionens granskning av betygssättning i gymnasieskolan 2023 visar att rektorerna i de granskade skolorna har begränsad inblick i hur lärarna arbetar för att säkerställa att betygen är rättvisande och likvärdiga. Granskningen visar även att rektorerna har särskilt begränsad inblick i betygssättningen hos de lärare som undervisar i ämnen utan nationella prov.²¹ Det finns skäl att tro att motsvarande problematik avseende rektorns ansvarstagande för rättvisande och likvärdiga betyg även finns inom komvux.

Inom komvux finns det risk för särskilda svårigheter med bedömning, betygssättning och nationella prov

Den begränsade forskning som finns om betygssättningen i komvux på entreprenad visar att det finns risk för missvisande betyg, olikvärdig betygssättning och därmed också risk för betygsinflation. Vanligen handlar det i komvux om betyg i den nedre delen av betygsskalan, det vill säga läraren ger betyget E trots att eleven inte uppfyller betygskriterierna. I till exempel Andersson och Muhrman (2022) berättar rektorer inom komvux om enskilda utbildningsanordnare som har så låg kvalitet i utbildningen att eleverna, trots godkända betyg i en kurs, inte har med sig de kunskaper

¹⁵ Jönsson och Klapp (2020). Skolinspektionen (2023a).

¹⁶ Skolverket (2022a).

¹⁷ Skolverket (2020b) s. 15.

¹⁸ Vlachos (2018). Nordin m.fl. (2019) s. 9. Hedman (2023). Regeringens skrivelse 2022/23:60 s. 33 ff.

¹⁹ Skolverket (2022b).

²⁰ Prop. 2009/10:165, s. 299.

²¹ Skolinspektionen (2023a).

som de ska ha med sig inför arbetslivet eller för fortsatta studier.²² I en forskningsstudie från 2023 beskriver lärare i komvux att de saknar samsyn kring viktiga delar i betygssättningsprocessen, till exempel hur stor tyngd som olika delar av betygssunderlaget ska tillmätas.²³ Det finns även lärare hos enskilda anordnare som berättar om problem med rättvisande och likvärdiga betyg kopplat till de ekonomiska incitament som finns för att sätta godkända betyg.²⁴

Inom komvux, precis som i andra skolformer, är nationella prov obligatoriska att genomföra.²⁵ Inom komvux får de nationella proven genomföras kontinuerligt under året med anledning av den flexibilitet som är kärnan i komvux.²⁶ Skolverkets erfarenheter visar dock att det är vanligt att de nationella proven inte genomförs i den omfattning som det är tänkt.²⁷ Av de kursdeltagare som avslutat kurser i engelska, matematik, svenska samt svenska som andraspråk på gymnasial nivå inom komvux hade över 40 procent av eleverna inte genomfört ett helt (det vill säga samtliga delprov) nationellt prov under 2023.²⁸

Vanligt med bristande uppföljning av utbildning som bedrivs på entreprenad

Som nämnts ovan ansvarar kommunen för att utbildning på entreprenad genomförs i enlighet med skolförfattningarna.²⁹ Kommunen beslutar om verksamhetens mål, inriktning och omfattning samt ansvarar för kvalitet, uppföljning och utvärdering av verksamheten.³⁰ Det finns flera skäl för kommunerna att driva utbildning på entreprenad. Kommunen får till exempel möjlighet att erbjuda ett bredare utbud av kurser, kan vara mer snabbriktig och svara mot utbildningsbehov som uppkommer efter hand.³¹ Flera utredningar, såväl som Skolinspektionens egna erfarenheter, visar att uppföljning av utbildningens kvalitet när den bedrivs på entreprenad behöver utvecklas.³² För att kunna genomföra uppföljningen behöver kommunerna se till att avtalen med de enskilda utbildningsanordnarna ger utrymme för tillräcklig informationsinhämtning. Kommunen behöver se till att de får tillgång till underlag som kan användas för uppföljningen, till exempel elevenkäter, information om lärarnas kompetens, sammanställningar över studieresultat, skriftlig dialog eller genom att ha muntliga avstämningar med utbildningsanordnaren. I en avhandling från

²² Andersson och Muhrman (2022).

²³ Andersson m.fl. (2023). s. 113.

²⁴ Andersson m.fl. (2023). s. 120. Andersson och Muhrman (2022).

²⁵ 4 kap. 10 § SKOLFS 2011:1108 förordning om vuxenutbildning.

²⁶ 5 § SKOLFS 2023:144 Skolverkets föreskrifter om nationella prov i kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå andra kalenderhalvåret 2024 och första kalenderhalvåret 2025. Sista datum för genomförande av nationellt prov anges i 6 § SKOLFS 2023:144 Skolverkets föreskrifter om nationella prov i kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå andra kalenderhalvåret 2024 och första kalenderhalvåret 2025.

²⁷ Skolverket (2021b). s. 9.

²⁸ Skolverket (2024), s. 30.

²⁹ 2 kap. 8 § och 23 kap. 2 § skollagen. Prop. 2009/10:165.

³⁰ 4 kap. 3, 5–8 §§ skollagen; SOU 2018:71.; SOU 2020:66.

³¹ SOU 2020:33 s. 250 ff.

³² SOU 2018:71. Skolinspektionen (2016). Skolinspektionen (2019c). Skolinspektionen (2024a).

Linköpings universitet framgår att det i processen med upphandling av utbildning på entreprenad krävs både pedagogisk kompetens och kompetens inom upphandling och ekonomi. Kommunens prioriteringar i upphandling, och avtal med den enskilda utbildningsanordnaren, bidrar till att sätta ramar för utbildningens kvalitet.

Eftersom kommunen är bunden till sitt avtal med den enskilda utbildningsanordnaren behöver rektorn förhålla sig till avtalet och både styra och följa upp verksamheten utifrån avtalets ramar.³³ Det skiftar hur nära kontakt kommunens rektor har med de enskilda utbildningsanordnarna vid entreprenad. Det finns kommuner vars rektor i princip inte möter de enskilda utbildningsanordnarna annat än vid uppföljningen av verksamheten, medan rektorer i andra kommuner har mer eller mindre regelbundna möten.³⁴ Skolinspektionens granskning av komvux 2019 visar även att kommunen oftast utgår från att utbildningsanordnarna i de granskade verksamheterna ger lärarna rätt förutsättningar, men följer inte alltid upp att så sker.³⁵ Många kommuner, och även enskilda utbildningsanordnare, uppfattar regelverket för komvux som komplext.³⁶ Komvuxutredningen 2018 och KLIVA-utredningen 2020 visar också att det finns många kommuner som saknar en tydlig förståelse av vad det innebär att huvudmannskapet ligger kvar hos dem även när utbildningen bedrivs av anordnare på entreprenad.³⁷

Ansvarsfördelning riskerar att bli otydlig när utbildning bedrivs av anordnare på entreprenad

Rektorns uppgift är att leda och samordna det pedagogiska arbetet.³⁸ Rektorn fattar de beslut och har det ansvar som framgår av särskilda föreskrifter i skollagen eller andra författningar.³⁹ Rektorn ansvarar för att planera, följa upp, utvärdera och utveckla utbildningen i förhållande till de nationella målen (systematiskt kvalitetsarbete).⁴⁰ Som pedagogisk ledare för vuxenutbildning har rektorn ansvar för verksamhetens resultat. Rektorn har, inom givna ramar, bland annat ett särskilt ansvar för att lärare får möjligheter till den kompetensutveckling som krävs för att de professionellt ska kunna utföra sina uppgifter och kontinuerligt ges möjlighet att dela med sig av sin kunskap, samt att lära av varandra för att utveckla verksamheten.⁴¹

När det gäller komvux på entreprenad kan en kommun överlämna mycket av rektors uppgifter till utföraren. Detta gäller till exempel rektorns ansvar

³³ SOU 2022:53 s. 324.

³⁴ Bjursell m.fl. (2015). s. 68.

³⁵ Skolinspektionen (2019b). s. 27.

³⁶ Skolinspektionen (2016), s. 5 f., 16, 20.

³⁷ SOU 2018:71.; SOU 2020:66.

³⁸ 2 kap. 9 § skollagen.

³⁹ 2 kap. 10 § skollagen.

⁴⁰ 4 kap. 4–6 §§ skollagen.

⁴¹ Bilaga till förordningen (SKOLFS 2012:101) om läroplan för vuxenutbildningen, avsnitt 2.4 Rektorns ansvar.

för att leda och samordna det pedagogiska arbetet och för att systematiskt kvalitetsarbete genomförs. En kommun får när det gäller komvux även överlämna den myndighetsutövning som hör till rektorns uppgifter, förutsatt att utföraren har betygsrätt.⁴² Exempel på rektorns myndighetsutövning är att utfärda betyg och besluta om avstängning av elev.

⁴² 23 kap. 6 och 8 §§ skollagen med de begränsningar som följer av 1 kap. 4 § och 2 kap. 10 § förordningen (2011:1108) om vuxenutbildning. Rektorsuppgifter som innefattar myndighetsutövning får endast överlämnas till en enskild entreprenör om entreprenören har fått tillstånd av Skolinspektionen, så kallad betygsrätt, jfr 6 kap. förordning om vuxenutbildning.

Ansvarsfördelning vid utbildning på entreprenad

När kommunen sluter avtal om utförande av utbildning på entreprenad ansvarar kommunen för verksamheten i egenskap av huvudman men låter någon annan sköta själva utförandet. Bibehållet huvudmannaskap innebär att även om en enskild utbildningsanordnare ges i uppdrag av en kommun att utföra uppgifter inom utbildning som kommunen är huvudman för, så är det fortfarande fråga om en kommunal verksamhet i förhållande till eleverna. Huvudmannen beslutar om verksamhetens mål, inriktning, omfattning och kvalitet samt ansvarar för uppföljning och utvärdering av verksamheten. Det är alltså huvudmannen som ska försäkra sig om att undervisningen som ges på entreprenad håller erforderlig kvalitet och genomförs i enlighet med de nationella styrdokumenterna för komvux.

Kommunerna styr de enskilda utbildningsanordnarna genom de avtal som upprättas. Det är viktigt att avtalet klargör vilka uppgifter som överlämnas till utföraren och vilka krav som kommunen ställer på utförandet. Vid utbildning på entreprenad blir styrningen mer indirekt, jämfört med när verksamheten bedrivs i egen regi, eftersom kommunen inte kan styra verksamheten utöver det som framgår i avtalet.

I denna granskning

Kommunerna i den här granskningen har överlämnat utförande av gymnasial utbildning inom komvux till enskilda utbildningsanordnare på entreprenad. Granskningen omfattar såväl kommunens rektor som den som uppdragits rektorsuppgifter hos den enskilda utbildningsanordnaren. Fokus är på de rektorsuppgifter som handlar om att skapa förutsättningar för att betygssättningen ska vara rättvisande och likvärdig.

Det finns ingen nationell bild av i vilken omfattning rektorsuppgifter överlämnas till anordnare. Av en enkät från Skolinspektionen 2023 till alla Sveriges kommuner framgår dock att merparten (59 procent) av de kommunala huvudmännen som bedriver komvux på entreprenad inte har överlämnat rektorsuppgifter som innefattar myndighetsutövning till den enskilda utbildningsanordnaren.

Förutom kommunens rektor finns det ofta en person hos den enskilda utbildningsanordnaren som leder det dagliga arbetet och är chef för de anställda lärarna. Detta riskerar att skapa en otydlig ansvarsfördelning. Att vara kommunal rektor i denna kontext är en komplex roll och kräver en kompetens som balanserar mellan kontroll och samverkan i relation till vad som regleras i avtalet med den enskilda utbildningsanordnaren.⁴³ Frågor som kan uppstå är till exempel om vem som är ansvarig vid ett givet tillfälle. Samma enskilda utbildningsanordnare kan ha avtal med flera olika kommuner, som i sin tur har avtal med olika innehåll för att styra utbildningsanordnarens uppdrag. När utbildningsanordnare har avtal med flera kommuner finns det flera kommunala rektorer i förhållande till utbildningsanordnaren, samtidigt som utbildningsanordnaren (med betygsrätt) också har en person med rektorsbefattning inom så kallad uppdragsutbildning (utbildning motsvarande komvux). I praktiken finns det då olika rektorer för elever från olika kommuner, eller som går uppdragsutbildning i samma verksamhet. Dessa rektorer kan uppfatta sig själva som ansvariga eller icke ansvariga för utbildningen, vilket kan leda till dubbelarbete, otydlighet eller att saker hamnar mellan stolarna.⁴⁴

Syfte och frågeställningar

Syftet med granskningen är att granska kvaliteten i rektorns arbete för rättvisande och likvärdiga betyg i komvux på gymnasial nivå, som bedrivs på entreprenad. Fokus för granskningen är med vilken kvalitet denna rektorsuppgift utförs, oavsett om uppgiften ligger på rektorn eller på en motsvarande befattningshavare hos den enskilda anordnaren. Bedömningarna görs i förhållande till Skolinspektionens kvalitetskriterier (se bilaga 1). För att uppfylla granskningens syfte har följande frågeställningar varit i fokus.

1. Med vilken kvalitet styr rektorn⁴⁵ arbetet inför betygssättningen för att främja rättvisande och likvärdiga betyg?
2. Med vilken kvalitet följer rektorn upp och analyserar betyg utifrån att betyg ska vara rättvisande och likvärdiga?

⁴³ Portfelt (2021) s. 142–143.

⁴⁴ Portfelt (2021).

⁴⁵ Här avses med rektorn: kommunens rektor eller befattning hos den enskilda anordnaren som givits rektorsuppgifter.

Avgränsningar

Granskningen är avgränsad till att bedöma kvaliteten i rektorns arbete för rättvisande och likvärdiga betyg i komvux på gymnasial nivå, som bedrivs på entreprenad. I granskningen har inte bedömningar av avtalen med de enskilda utbildningsanordnarna gjorts och inte heller av utbildningsanordnarnas kompetens. Beskrivningar av dessa ingår dock i rapporten. Granskningen inriktas i stället på kvaliteten i genomförandet av rektorsuppgifter kopplat till arbetet för att se till att betygssättningen sker i enlighet med skolförfattningarna, se bilaga 4.

Granskningens genomförande

Granskningen omfattar 29 kommuner som erbjuder komvux som utförs på entreprenad under våren 2024. Ansvaret för de rektorsuppgifter som är granskningens fokus kan vara fördelat på olika sätt mellan kommunens rektor och den enskilda utbildningsanordnaren utifrån de avtal som parterna slutit om utbildning på entreprenad. En enskild utbildningsanordnare valdes ut i varje kommun, med målsättningen att få en spridning bland utbildningsanordnare totalt sett i urvalet. I det slutliga urvalet ingick 13 verksamheter med utbildning på distans och 16 verksamheter med närutbildning. I de granskade kommunerna genomfördes intervjuer med lärare och verksamhetschef hos en enskild utbildningsanordnaren samt rektor och skolchef på kommunen.

Intervjuerna och kommunernas inskickade dokumentation ligger till grund för Skolinspektionens bedömningar av rektors arbete för rättvisande och likvärdiga betyg. Bedömningarna har gjorts utifrån de kvalitetskriterier som myndigheten har tagit fram. Kvalitetskriterierna för hög kvalitet finns i bilaga 1.

För att få en bild av olika kommuners arbete har Skolinspektionen strävat efter en variation i urvalet av kommungrupp enligt Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) indelning.⁴⁶ För utförligare beskrivning av metod och urvalsprinciper, se bilaga 2. En förteckning över de kommuner och utbildningsanordnare som ingått i granskningen återfinns i bilaga 3. Beskrivning av granskningens rättsliga utgångspunkter finns i bilaga 4.

⁴⁶ Sveriges Kommuner och Regioner (2024).

Begreppsförklaring

Huvudman och kommun

Endast kommuner, kommunalförbund eller regioner kan vara huvudman för kommunal vuxenutbildning. Det innebär att det är kommuner, kommunalförbund eller regioner som har det övergripande ansvaret för utbildningen även då vissa delar av utbildningen läggs ut på entreprenad. I denna granskning ingår endast kommunala huvudmän. I rapporten används därför begreppen **huvudman** och **kommun** med samma betydelse.

Utbildning på entreprenad

Med **entreprenad** menas att huvudmannen sluter avtal med någon annan som utför uppgifter inom utbildning eller annan verksamhet som huvudmannen ansvarar för enligt skollagen. Huvudmannen behåller dock huvudmannskapet för de uppgifter som utförs på entreprenad. Det innebär att det alltid är huvudmannen som enligt skollagen har det övergripande ansvaret för kvaliteten i verksamheten. Kommunen som huvudman får överlåta alla uppgifter inom komvux på entreprenad till en enskild fysisk eller juridisk person. I denna granskning kallar vi dessa för **enskilda utbildningsanordnare**.

Rector, skolchef och verksamhetschef

I granskningen har den **kommunala rektorn** intervjuats och även **skolchefen** i egenskap av huvudmannens representant. Skolinspektionen har även intervjuat lärarnas chef hos den enskilda utbildningsanordnaren. Hos den enskilda utbildningsanordnaren kan lärarnas chef ha olika titlar och ansvarsområden. Ofta kallas de verksamhetschefer men det förekommer även benämningar som till exempel utbildningschef, områdeschef och rektor (i de fall utbildningsanordnaren har egen betygsrätt). För att undvika missförstånd kallar vi dessa för **verksamhetschef** genomgående i denna rapport. Granskningens fokus är på hur rektorsuppgifter som handlar om att skapa förutsättningar för en rättvisande och likvärdig betygssättning utförs, oavsett om uppgiften ligger på den kommunala rektorn eller på en person som givits rektorsuppgifter hos den enskilda utbildningsanordnaren.

Ansvaret för de rektorsuppgifter som är granskningens fokus kan vara fördelat på olika sätt mellan kommunens rektor och den enskilda utbildningsanordnaren utifrån de avtal som parterna slutit om utbildning på entreprenad. I granskningen beaktas arbete som utförs såväl av rektorerna som av verksamhetscheferna.

Analys av betygssättningen

När vi skriver om **avvikelser** så avses jämförelse mellan resultat på nationella prov (provbetyg) och kursbetyg. Motiverade avvikelser är när elevers betyg avviker från vad som förväntas baserat på deras prestationer och resultat, men det finns rimliga förklaringar till avvikelserna, till exempel att en elevs prestationer har förbättrats avsevärt från tidigare bedömningar. För övrig analys av betyg använder vi i rapporten begreppet **skillnader**.

Det här visar granskningen

Här presenteras Skolinspektionens iakttagelser. Fokus är på de rektorsuppgifter som handlar om att skapa förutsättningar för en rättvisande och likvärdig betygssättning: att säkerställa samverkan mellan lärarna om bedömning och betygssättning, att uppmärksamma lärarnas behov av stöd och kompetensutveckling avseende betygssättning, uppföljning av användningen av nationella prov samt analys av resultat och betyg.

Kommunerna i denna granskning har överlämnat utförande av komvux till enskilda utbildningsanordnare på entreprenad. Det gäller såväl uppgiften att bedriva undervisning som lärarnas betygssättning. Kapitlet inleds med att beskriva de övergripande iakttagelserna av verksamheternas arbete inom de granskade områdena. Därefter redovisas de samlade iakttagelserna som på olika sätt speglar rektorns arbete för rättvisande och likvärdiga betyg inom komvux på entreprenad.

I denna tematiska granskning är två områden i fokus. Det första handlar om med vilken kvalitet rektorn styr arbetet **inför** betygssättningen för att främja rättvisande och likvärdiga betyg. Det andra området handlar om med vilken kvalitet rektorn **efter** betygssättningen följer upp och analyserar betyg utifrån att dessa ska vara rättvisande och likvärdiga. Skolinspektionens iakttagelser utgår från granskningens frågeställningar och kvalitetskriterier (se bilaga 1), och baseras på intervjuer och dokumentstudier.

I granskningen har vi inte utrett om de rektorsuppgifter som granskningen avser har överlämnats till de enskilda utbildningsanordnarna. I stället beaktas arbete som utförs såväl av rektorer som av verksamhetschefer (se *Ansvarsfördelning vid utbildning på entreprenad* på sida 13 samt *Begreppsförklaring* på sida 17). Granskningen ger inte en nationell bild av kvaliteten i detta arbete, men ger en bild av kvaliteten i de besökta verksamheterna.

Många granskade verksamheter behöver utveckla arbetet med rättvisande och likvärdig betygssättning

Majoriteten av de granskade verksamheterna har bedömts ha utvecklingsbehov. I granskningen framkommer att huvudmannen behöver tydliggöra ansvarsfördelningen mellan den kommunala rektorn och den enskilda utbildningsanordnaren. Här behöver kommunen, i egenskap av huvudman, ta ett större ansvar. De utvecklingsområden Skolinspektionen har identifierat handlar främst om att rektorerna, eller de som givits rektorsuppgifter, behöver stärka sitt arbete med att skapa förutsättningar för att lärarnas betygssättning ska vara rättvisande och likvärdig.

I denna granskning har de verksamheter som ingått valts ut för att tillsammans ge en bred bild av komvux på entreprenad. Därigenom är urvalet alltför begränsat för att särredovisa undergrupper vad gäller arbetet med rättvisande och likvärdiga betyg, exempelvis mellan distans- och närutbildning, olika kurser (yrkeskurser, kurser med nationella prov samt övriga teoretiska kurser), små och stora kommuner samt även mellan små och stora utbildningsanordnare. Dessa förutsättningar diskuteras därför inte vidare i rapporten.

Styrning av arbetet med rättvisande och likvärdig betygssättning

Granskningens första område handlar om med vilken kvalitet rektorn, eller den som givits rektorsuppgifter, styr arbetet **inför** betygssättningen för att främja rättvisande och likvärdiga betyg. Utvecklingsbehovet handlar främst om att varken rektorn eller verksamhetschefen har insyn i lärarnas arbete och kompetens och därför har små möjligheter att värdera och säkerställa att förutsättningar finns för att betygssättningen ska bli rättvisande och likvärdig.

Insynen i lärarnas betygssättning är begränsad

I många granskade verksamheter behöver rektorn eller verksamhetschefen stärka sin insyn i lärarnas likvärdighetsarbete så att hen vid behov kan initiera relevanta insatser. I flera verksamheter framgår det av intervjuer med lärare och verksamhetschefer hos de enskilda utbildningsanordnarna att lärarna pratar om rättvisande och likvärdig betygssättning regelbundet och med olika fokus. Lärarnas samtal rör sig oftast kring den formativa delen av betygssättningsprocessen, till exempel kring bedömning av enskilda elevvalster. Men enligt lärarna är det sällan de för samtal kring den sista delen i betygssättningsprocessen, det vill säga samtal kring värdering av hela betygsunderlag inför betygssättning. Det är dock vanligt att varken den kommunala rektorn eller verksamhetschefen är insatt i vad lärarna samtalar om, eller känner till om den avsatta tiden är tillräcklig för diskussioner om likvärdighet i betygssättningen. Flera kommunala rektorer säger i intervjuerna att de visserligen ofta har samtal med verksamhetschefen, men att det vanligen handlar om elevärenden och sällan eller aldrig om innehåll eller utfall av lärarnas samtal om rättvisande och likvärdiga betyg.

“Det är det en konstig situation att vara rektor enligt lagen men inte chef över de undervisande lärarna”

Det framgår av intervjuerna med de kommunala rektorerna och verksamhetscheferna att det finns en osäkerhet om hur ansvaret fördelas mellan dem. I många fall framgår det även av intervjuerna att ingen av dem tar ansvar fullt ut för att lärarna får förutsättningar att arbeta för rättvisande och likvärdiga betyg. Andra kommunala rektorer beskriver att de upplever att de inte har mandat att styra lärarnas pedagogiska arbete, trots att de anser att det borde ingå i deras rektorsuppdrag. En kommunal rektor säger att det är en konstig situation att vara rektor enligt lagen men inte chef över de undervisande lärarna. Även i intervjuerna med skolcheferna framgår att det råder en osäkerhet kring vad som avtalats och hur ansvaret fördelas mellan den kommunala rektorn och verksamhetschefen i dessa frågor.

Det finns dock verksamheter där den kommunala rektorn har god insyn i lärarnas arbete inom området trots att de tillhör olika organisationer. Dessa rektorer känner till att lärarna genomför både likvärdighetsdiskussioner och sambedömning samt känner till utfallet av dessa aktiviteter. I dessa kommuner finns det avtal som reglerar den pedagogiska samverkan mellan kommunens rektor och utbildningsanordnaren på ett tydligt sätt. Flera kommunala rektorer och skolchefer beskriver också att rektorerna eller andra personer med pedagogisk kompetens har fått medverka i utformningen av avtalen för utbildning på entreprenad. Av dokumentation och intervjuerna med lärare, verksamhetschefer och de kommunala rektorerna framgår det att det här finns en nära samverkan mellan den kommunala rektorn och den enskilda utbildningsanordnaren. Dessa rektorer gör frekventa besök i verksamheterna och har direkta kontakter med lärarna. I dessa verksamheter är det tydligt hur avtalen styr utbildningens kvalitet. Flera intervjugrupper trycker på vikten av att bygga goda relationer mellan den enskilda utbildningsanordnaren och den kommunala rektorn för att kunna uppnå god kvalitet i utbildningen.

Det finns upparbetade rutiner för hur betygssättningen ska gå till när lärare saknar legitimation

Granskningen visar att i merparten av de granskade verksamheterna har den kommunala rektorn eller verksamhetschefen god insyn i lärarnas formella och reella kompetens inom betygssättning och bedömning. De flesta intervjuade kommunala rektorerna känner till lärarnas formella kompetens vid anställning eller vid avtalets början, men i huvudsak är det verksamhetscheferna som följer upp lärarnas reella kompetens inom betygssättning och bedömning samt deras behov av kompetensutveckling under avtalstiden.

Om läraren inte är legitimerad, ska beslut om betyg fattas tillsammans med en lärare som är legitimerad. I dessa fall bör rektorn, eller verksamhetschefen, se till att det finns rutiner för hur en olegitimerad lärare beslutar om betyg tillsammans med en legitimerad lärare. I denna granskning är dock nästan alla lärare antingen legitimerade, eller tillsvidareanställda obehöriga yrkeslärare som därmed är undantagna från kravet att betygen ska beslutas tillsammans med en legitimerad lärare. I det fåtal verksamheter där bestämmelsen ändå är tillämplig finns tydliga rutiner. Verksamhetschefen eller den kommunala rektorn följer upp hur rutinerna för detta faller ut.

Granskningen åskådliggör också att det är vanligt att yrkeslärare utan legitimation är tillsvidareanställda och därmed undantas från kravet att betygen ska sättas tillsammans med en legitimerad lärare. I de besökta verksamheterna finns det vanligen en eller flera legitimerade lärare som kan bidra med kompetens kring betygssättning. I en av de besökta verksamheterna har dock de tillsvidareanställda yrkeslärarna (som därmed är behöriga att sätta betyg) ingen legitimerad lärare i organisationen som kan stödja dem i den komplexa process som betygssättning innebär.

I flera fall deltar den kommunala rektorn i direkta samtal med lärarna om betygssättning och bedömning. Det kan även vara andra personer, till exempel kommunens specialpedagog, som fått i uppdrag av den kommunala rektorn att delta när utbildningsanordnaren genomför samtal med lärarna om betygssättning och bedömning. Den kommunala rektorn får på så sätt god inblick i lärarnas reella kompetens, behov av kompetensutveckling och vilken kompetensutveckling som genomförts.

Uppföljning av rättvisande och likvärdig betygssättning

Granskningens andra område handlar om hur rektorn, eller den som givits rektorsuppgifter, styr arbetet **efter** betygssättningen genom att följa upp och analysera betyg utifrån att de ska vara rättvisande och likvärdiga.

Utvecklingsområdena handlar främst om att varken rektorn eller verksamhetschefen följer upp hur lärarna använder nationella prov och bedömningsstöd för att kalibrera sin betygssättning samt att fokus är på genomströmning, snarare än om betygen är rättvisande och likvärdiga.

Begränsad inblick i lärarnas strategier för att kalibrera sin betygssättning i ämnen utan nationella prov

Granskningen visar att i huvudsak följer antingen den kommunala rektorn eller verksamhetschefen upp på vilket sätt, lärarna särskilt beaktar resultaten på de nationella proven i sin betygssättning. Men det varierar hur vanligt det är att eleverna genomför proven. I ett par fall har större elevgrupper undantagits från att göra hela eller delar av de nationella proven. En orsak till detta, som de kommunala rektorerna för fram, är att

det är svårt att organisera provtillfällen. Detta gäller särskilt för elever som läser på distans, och ofta de muntliga delmomenten.

I många fall har varken den kommunala rektorn eller verksamhetschefen insyn i om, eller hur, lärarna använder bedömningsstöd för att kalibrera sin betygssättning. Flera kommunala rektorer säger att det saknas både nationella prov och bedömningsstöd i de ämnen det gäller och att de därför inte vet om, eller hur, lärarna kalibrerar sin betygssättning. När varken rektorerna eller verksamhetscheferna har insyn i vilka verktyg som lärare har för att kalibrera sina betyg saknas viktig information för en analys av om betygen är rättvisande och likvärdiga.

I flera fall uttrycker kommunala rektorer, lärare och verksamhetschefer att de nationella proven är viktiga underlag inför betygssättningen. I dessa kommuner finns oftast nära kontakt mellan kommunens rektor, verksamhetschef och lärare som bidrar till att den kommunala rektorn känner till hur de nationella proven beaktas vid betygssättningen samt om lärarna använder sig av Skolverkets bedömningsstöd för att kalibrera sin betygssättning. I några kommuner ingår i avtalet att nationella prov ska genomföras (i de kurser där det är aktuellt) för att eleverna ska få betyg för kursen.

Det finns också kommunala rektorer och verksamhetschefer som har god insyn i hur lärarna arbetar för att i möjligaste mån kalibrera sin betygssättning även i yrkesämnena. Både kommunala rektorer och verksamhetschefer i dessa verksamheter påtalar vikten av rättvisande och likvärdig betygssättning även inom yrkesämnena och har till exempel sett till att det finns gemensamma uppgifter och examinationer för användning internt inom utbildningsanordnaren.

Betygen analyseras sällan ur ett likvärdighetsperspektiv

Enligt Skolinspektionens bedömning behöver en majoritet av de granskade verksamheterna utveckla sin uppföljning och analys av skillnader och avvikelser i betygen. I de kurser där det finns nationella prov följer flertalet kommunala rektorer eller verksamhetschefer i någon mån upp lärarnas betygssättning. När det gäller ämnen utan nationella prov ser bilden däremot annorlunda ut. I granskningen ser vi få exempel på verksamhetschefer och kommunala rektorer som följer upp lärarnas betygssättning i dessa ämnen. Extra tydligt är detta vad gäller yrkesämnena, där man påtalar att det saknas både nationella prov och bedömningsstöd.

Bland de kommunala rektorer och verksamhetschefer som faktiskt genomför en uppföljning och analys av betygen så ligger fokus på måluppfyllelse, inte på likvärdigheten i lärarnas betygssättning. Detta gäller både ämnen med och utan nationella prov. Framför allt följer de upp betygsstatistiken med fokus på avbrott och genomströmning – inte om lärarnas betygssättning är rättvisande och likvärdig. Det finns också en tendens, vad gäller yrkesämnena, att fokus i ännu högre grad ligger på

avhopp och genomströmning. Det innebär att det är få verksamheter i granskningen som gör analyser av likvärdigheten i lärarnas betygssättning.

I många fall genomför inte lärarna någon analys av betygssättningen som den kommunala rektorn eller verksamhetschefen skulle kunna använda i det egna analysarbetet. Därigenom saknas viktig information för att kunna göra en djuplodande analys av såväl kunskapsresultaten som lärarnas likvärdighet i betygssättningen.

“Man får inte vara naiv, lärarna utsätts alltid för ett tryck vid utbildning på entreprenad.”

Granskningen har också funnit exempel på hur uppföljning av lärarnas betygssättning kan genomföras med god kvalitet. En kommunal rektor beskriver hur hen följer upp både resultaten från de nationella proven och kursbetygen. Utifrån denna analys kan rektorn se att lärarna i huvudsak beaktar de nationella proven, men att kan i enstaka fall se att så inte skett. Rektorn säger sig även kunna se en tendens att de nationella proven verkar styra verksamhetens lärares betygssättning i allt mindre utsträckning, vilken nu följs upp. Enligt en annan kommunal rektor används nationella prov i alla kurser där sådana finns och i de fall elever inte skriver nationella prov sker en uppföljning av orsakerna. Samma rektor säger att tack vare eget deltagande i lärarnas likvärdighetsdiskussioner vet rektorn hur lärarna särskilt beaktar de nationella proven. Ytterligare en kommunal rektor uppger att de tidigare inte följt upp att utbildningsanordnaren genomfört nationella prov, men att de har ändrat rutinerna och följer nu upp genomförandet av dem. Intressant att notera är att denna rektor säger att andelen elever med betyget F har ökat och att hen tror att detta beror på att eleverna nu gör nationella prov, vilket fått som konsekvens att lärarna sätter lägre betyg än innan. En skolchef lyfter vikten av god uppföljning av lärarnas betygssättning och säger att man inte får vara naiv eftersom lärarna alltid utsätts för ett tryck vid utbildning på entreprenad.

Även om ansvaret för uppföljning av betygssättningen kan överlämnas via avtalet till utbildningsanordnaren så är det ytterst kommunen som huvudman som är ansvarig för den upphandlade verksamhetens kvalitet.

Betygsanalysen omfattar sällan jämställdhetsaspekter

Granskningen visar, som nämnts ovan, att det är få rektorer och verksamhetschefer som kritiskt granskar och problematiserar lärarnas betygssättning ur perspektivet rättvisande och likvärdiga betyg. Av de som gör det finns ett fåtal exempel där betygsskillnader mellan kvinnor och män problematiseras. I dessa fall söks dock förklaringen i hur eleverna klarar undervisningen, inte huruvida lärarnas betygssättning av kvinnor och män är rättvisande och likvärdig. Till exempel säger en kommunal rektor att

kvinnorna lyckas bättre med teoretiska studier än män. En annan kommunal rektor säger att männen är sämre på att följa instruktioner och inte tar del av det stöd som erbjuds.

Andra iakttagelser

I granskningen har det även framkommit andra intressanta iakttagelser kring de kommunala rektorernas arbete med rättvisande och likvärdiga betyg när utbildningen bedrivs på entreprenad. Dessa iakttagelser presenteras här. Denna information har dock inte ingått i kvalitetsbedömningarna av skolornas arbete.

Vissa ser risker för att ekonomiska incitament i avtal påverkar betygssättningen

Även om Skolinspektionen i denna granskning inte gjort en bedömning av avtalens kvalitet går det att se vissa tydliga skillnader mellan olika kommuners avtal. Det finns även skillnader mellan hur olika kommuner skriver avtal med samma utbildningsanordnare. Många gånger är avtalen helt affärsmässiga och reglerar inte det närmare genomförandet av utbildningen. I dessa fall överläts ofta hela eller delar av avtalsprocessen till en särskild enhet inom kommunen som ansvarar för upphandling, utan att personer med pedagogisk kompetens bidrar till utformningen av avtalet. I andra fall berättar kommunala rektorer och skolchefer att det finns pedagoger som medverkar när de tar fram avtalen. I dessa avtal tydliggörs oftare beställarens rätt till information och insyn i verksamheten, till exempel att den kommunala rektorn har rätt att göra spontanbesök i verksamheten, träffa lärarna och begära ut olika underlag för att bedöma undervisningens kvalitet. Det kan också framgå att kommunen kan begära vite om delar i avtalet inte uppfylls.

“Det är oftast det billigaste priset som vinner upphandlingen och då blir det mer kvantitet än kvalitet i utbildningen.”

I ungefär en fjärdedel av de granskade verksamheterna utgår högre ersättning till utbildningsanordnaren när eleven är godkänd på kursen. I något fall utgår även högre ersättning vid högre betyg. I intervjuerna med kommunala rektorer och skolchefer är det flera som berättar om problematiken kring betyg som kopplas till ekonomiska incitament. I en kommun säger den kommunala rektorn att enskilda utbildningsanordnare endast får ersättning för elever som får godkända betyg, och att det nog är därför som väldigt få elever får betyget F. En annan kommunal rektor säger att de måste försöka dra lärdom av konsekvenserna av det innevarande avtalet och göra en bättre upphandling nästa gång. Skolchefen i samma kommun säger att de uppmärksammat att det oftast är det billigaste priset

som vinner upphandlingen och att det då blir mer kvantitet än kvalitet i utbildningen.

Några kommunala rektorer och skolchefer resonerar i intervjuerna kring risker med avtalens utformning och uttrycker att de får utgå ifrån att lärarna alltid utsätts för yttre påtryckningar när utbildning ges på entreprenad. En skolchef säger att utbildningsanordnare kan lockas att minska undervisningstiden för lärarna eftersom lärartid är kostsam. Skolchefen säger vidare att det därför är viktigt att det av avtalen framgår en minsta undervisningstid i kurserna eftersom undervisningstiden inverkar på både elevernas lärande och lärarnas möjlighet att få in betygsunderlag. Denna typ av utsagor kommer främst från kommuner som uppger att de omförhandlat sina avtal, och utifrån tidigare erfarenhet nu lagt större vikt vid utformningen av dessa, i syfte att motverka ekonomiska incitament för betyg som inte är rättvisande och likvärdiga. Majoriteten av intervjuade kommunala rektorer och skolchefer säger dock att de inte ser några risker för att ekonomiska incitament skulle kunna leda till betygssättning som inte är rättvisande och likvärdig.

Vanligt med svag stödorganisation runt den kommunala rektorn

I de besökta kommunerna tillhör komvux i de flesta fall samma förvaltning som gymnasieskolan eller andra skolformer i kommunen. Men det finns även flera kommuner i granskningen där komvux tillhör andra förvaltningar, till exempel förvaltningen för arbetsmarknad och integration, där inte utbildningsfrågorna är huvudfokus. Även om de flesta kommunala rektorerna och skolcheferna beskriver att det finns olika former av stöd kring den kommunala rektorn så framkommer det att kvaliteten i detta stöd varierar stort. I intervjuerna framkommer också att kommunala rektorer ofta lämnar över mer ansvar till den enskilda utbildningsanordnaren i de fall det finns en verksamhetschef med ett tydligt arbetssätt, eller om utbildningsanordnaren enligt den kommunala rektorn och skolchefen uppfattas ha ett gott rykte. Många av de intervjuade betonar att relationen mellan den kommunala rektorn och verksamhetschefen måste fungera för att utbildningen ska kunna uppnå hög kvalitet.

Flertalet av de intervjuade skolcheferna beskriver en osäkerhet kring ansvarsfördelningen mellan kommunen, den kommunala rektorn och den enskilda utbildningsanordnaren, men det finns undantag. I dessa kommuner ingår rektorn i en ledningsgrupp där utbildning är i fokus, vanligen skolchefens ledningsgrupp. Utöver det har dessa rektorer ofta en egen stödorganisation eller ingår tydligt i huvudmannens övriga stödorganisation samt ingår i nätverk med rektorer för likartade uppdrag i närliggande kommuner. I granskningen har dessa kommuner bedömts ha mindre omfattande utvecklingsbehov.

Det finns även flera beskrivningar av att den kommunala rektorn visserligen ingår i en ledningsgrupp, men att ledningsgruppen har ett annat fokus än utbildning. Utsagor om kommunala rektorer som är högt belastade

förekommer också, liksom beskrivningar av kommunala rektorer som är ensamma i sitt uppdrag. I granskningen framgår att dessa kommuner har bedömts ha ett mer omfattande utvecklingsbehov. I verksamheter med stora utvecklingsbehov återfinns även beskrivningar av gott stöd kring den kommunala rektorn. I flera av dessa verksamheter framgår dock att den kommunala rektorn, eller flera andra i organisationen runt rektorn, är nya eller att det är nyskapade tjänster runt rektorn, till exempel att den kommunala rektorn nyligen fått tillgång till en biträdande rektor.

Avslutande diskussion

Skolinspektionen har sedan 1 februari 2022 i uppdrag att utöva tillsyn över vuxenutbildning på skolnivå.⁴⁷ Myndigheten har de senaste åren valt att inspektera komvux. Erfarenheterna från dessa inspektioner sammanfattats i granskningsrapporter och visar på flera olika utvecklingsbehov.⁴⁸ Komvux kännetecknas av att den ska vara flexibel för att möta vuxna elevers behov, förutsättningar och mål. I Skolinspektionens årsrapport 2023 konstaterar myndigheten dock att den relativt öppna regleringen kan innebära svårigheter när det gäller kontroll och ansvarsutkrävande. När komvux bedrivs på entreprenad är många aktörer inblandade. Det, tillsammans med att ekonomiska faktorer och att konkurrens spelar viktiga roller, kan innebära risk för kvalitetsbrister i utbildningen. Likaså kan eventuella otydligheter i avtalen mellan kommuner och enskilda utbildningsanordnare leda till problem vid tolkningen av hur utbildningarna ska genomföras och följas upp. I denna rapport är fokus på kvaliteten i rektorns arbete för rättvisande och likvärdiga betyg i komvuxutbildning som bedrivs på entreprenad.

Betyg används för behörighet och urval och har stor betydelse för en elevs möjligheter till vidare studier och yrkesverksamhet. Därför är det viktigt att betygen är rättvisande och likvärdiga. Det är även en fråga om förtroende för betygssystemets legitimitet i stort. Myndighetens tidigare granskningar har visat att betygssättning är ett område som ofta har kvalitetsbrister inom både grundskola och gymnasieskola.⁴⁹ Det finns därför anledning att undersöka kvaliteten i betygssättningen även i komvux. Denna granskning omfattar komvux som bedrivs på entreprenad.

Den riskbild som var utgångspunkt för granskningen bekräftas av våra iakttagelser. Granskningen visar att det hos de granskade verksamheterna finns ett stort behov av att utveckla arbetet både inför betygssättningen och uppföljning och analys av betyg utifrån att betyg ska vara rättvisande och likvärdiga. Till detta märks också en utbredd osäkerhet kring hur ansvaret fördelas mellan olika parter när komvux bedrivs på entreprenad.

Otydlig ansvarsfördelning när komvux bedrivs på entreprenad

Komvux på entreprenad ger kommunerna ökad flexibilitet och specialisering och därmed möjlighet att ge ett utbud bättre anpassat till invånarnas och arbetsmarknadens behov. Samtidigt innebär entreprenadförfarandet utmaningar för kommunerna. I Skolverkets återkommande *regionala dialoger* om komvux säger en del representanter

⁴⁷ Förordning, SFS 2021:1272, om ändring i förordningen (2011:556) med instruktion för Statens skolinspektion.

⁴⁸ Skolinspektionen (2023b). Skolinspektionen (2023c). Skolinspektionen (2024d).

⁴⁹ Skolinspektionen (2022). Skolinspektionen (2023a).

för kommunerna att de anser att de behöver ha kvar en kommunal rektor. Argumenten som förs fram är bland annat att kommunerna vill behålla kontroll över utbildningen, till exempel för att säkerställa elevens rättssäkerhet och likvärdighet i utbildningen samt för att skapa bättre möjligheter att kvalitetssäkra och följa upp utbildningen.⁵⁰ Andra utmaningar handlar om att utveckla utbildningen när den styrs av villkor i avtal som löper över flera år samtidigt som det sker förändringar i omvärlden.⁵¹

Otydligheten i det delade ansvaret när komvux bedrivs på entreprenad är ett återkommande tema och problematiseras i flera studier och utredningar.⁵² Även i denna granskning framgår det tydligt att parterna inte är tillräckligt insatta i, alternativt inte har prioriterat, de författningskrav som finns när komvux bedrivs på entreprenad. Ibland finns utbildningsnära innehåll i avtalen, men ofta är avtalen helt affärsmässiga och tar inte i tillräcklig omfattning sikte på kvalitetsaspekter avseende genomförandet av utbildningen hos de enskilda utbildningsanordnarna.⁵³

Granskningen visar att det finns en stor osäkerhet kring vad som är den kommunala rektorns ansvar och vad som åligger utbildningsanordnaren när det kommer till fördelningen av ansvaret för att betygssättningen är rättvisande och likvärdig. Deltagare i Skolverkets *Regionala dialoger* om komvux bekräftar uppfattningen att rektorsfunktionen gällande utbildning på entreprenad är otydlig när det gäller den kommunala rektorns ansvar i förhållande till verksamhetschefen hos den enskilda utbildningsanordnaren.⁵⁴ Flera av deltagarna menar att framgångsfaktorer är att ha genomtänkta förfrågningsunderlag, tydlig ansvarsfördelning och en god dialog med utbildningsanordnarna. Det är därför viktigt att kommunen ser till att ansvarsfördelning och kvalitetsmål tydliggörs för alla parter. I detta sammanhang är det värt att notera att i verksamheter som i granskningen har bedömts ha god kvalitet beskriver både intervjuade kommunala rektorer och verksamhetschefer vikten av att parterna har nära och förtroendefulla relationer.

I de fall som den kommunala rektorn är den som utför rektorsuppgifterna, är det förståelsen av uppdraget, insikt i styrdokument och avtalens utformning som tycks bidra till god kvalitet. Dessa rektorer har lyckats förmedla en tydlighet i ansvarsfördelning och förväntningar i arbetet med att säkerställa att eleverna får rättvisande och likvärdiga betyg till utbildningsanordnaren. I detta sammanhang har huvudmannen, skolchefen och politiken en avgörande roll för att sätta mål och prioritera resurser så att den kommunala rektorn kan utföra uppdraget med god kvalitet.

⁵⁰ Skolverket (2023) s. 31. Skolinspektionen (2024b).

⁵¹ Skolverket (2023) s. 31.

⁵² Se till exempel SOU 2022:53 Statens ansvar för skolan. Portfelt (2021). Skolverket (2021a). Skolverket (2023). Skolinspektionen (2024a). Skolinspektionen (2024d).

⁵³ Skolinspektionen (2024a).

⁵⁴ Skolverket (2020c) s. 12.

Likvärdighetsarbetet i betygssättningsprocessen kommer i skymundan

Läraren är autonom i sin betygssättning, men huvudmannen och rektorn har ett ansvar utifrån sina funktioner för att eleverna ska få rättvisande och likvärdiga betyg.⁵⁵ Det innebär bland annat att rektorn, eller den som har givits rektorsuppgifter, har ansvar för att lärare har både kompetens och förutsättningar att kunna sätta betyg i enlighet med författningarna.⁵⁶ Detta gäller även när kommuner har lagt ut komvux på entreprenad.

Precis som Skolinspektionens tidigare erfarenheter visar så är det i denna granskning oftast den formativa delen av betygssättningsprocessen som är i fokus för lärarnas likvärdighetsarbete, medan likvärdighetsarbetet i den summativa delen av betygssättningsprocessen kommer i skymundan.⁵⁷ Här visar de kommunala rektorerna stor tillit till de enskilda utbildningsanordnarnas kompetens att ge förutsättningar och följa upp att lärarna sätter rättvisande och likvärdiga betyg. I denna granskning är det dock tydligt att detta likvärdighetsarbete ofta faller mellan stolarna.

Det råder en osäkerhet hos de kommunala rektorerna kring hur nära de får eller kan vara lärarnas betygssättning när de inte är chef för lärarna. Osäkerheten de beskriver tycks utgå från att styrningen i avtalen, vad gäller de kommunala rektorernas ansvarsområden, är otydlig för parterna. Men det framgår även att en del kommunala rektorer inte upplever att de har mandat att ha en nära insyn i verksamheten, trots att de anser att avtalen ger dem det ansvaret. Konsekvensen kan bli att kommunen överlämnar åt utbildningsanordnarna att tolka och tillämpa bestämmelser om betygssättning utan någon uppföljning av om dessa tolkningar är vad styrdokumentet avser. Här är kommunernas ansvar omfattande med tanke på att de enskilda utbildningsföretag som erbjuder komvux på entreprenad varken behöver tillstånd från Skolinspektionen eller genomgår en ägar- och ledningsprövning.

Om styrning och uppföljning av de enskilda utbildningsanordnarnas verksamhet är otillräcklig finns risk att signaler om kvalitetsbrister inte uppmärksammas. Ett exempel är signaler om elever som blir godkända trots att de inte lever upp till betygskriterierna för betyget E. Det finns en risk för att "alla" då blir nöjda med en inkorrekt betygspraktik: eleverna med godkända betyg, utbildningsanordnarna med nöjda elever och kommunerna med hög genomströmning. Detta förhållande problematiseras i en studie där kommunernas styrning av komvux till viss del kan beskrivas som problemfokuserad – fungerar allt till synes som det ska finns det inget behov av åtgärder eller uppföljningar från politikens sida.⁵⁸ Då finns risk för allvarliga konsekvenser både för enskilda elever och för samhället i stort,

⁵⁵ Skolverket (2022b). 2 kap. 8 § och 3 kap. 14 § skollagen.

⁵⁶ Skolverket (2022b) s. 18, 24.

⁵⁷ Skolinspektionen (2018) s. 6. Skolinspektionen (2019a) s. 28. Skolinspektionen (2023a) s. 47.

⁵⁸ Mufic (2024).

till exempel om framtida yrkesförare inte fått tillräckliga kunskaper under utbildningen för att köra tunga fordon.⁵⁹ Som tidigare nämnts så ger vissa avtal högre ersättning till utbildningsanordnaren när eleven är godkänd på kursen. Majoriteten av skolcheferna och de kommunala rektorerna i granskningen säger att de inte ser några risker för att avtalens utformning leder till oönskade effekter av ekonomiska incitament. En del av de intervjuade skolcheferna och kommunala rektorerna för dock utvecklade resonemang om hur ekonomiska incitament i avtalen kan leda till en betygssättning som inte är rättvisande och likvärdig.

Med oreflekterad tillit till den enskilda utbildningsanordnarens kompetens och ansvarstagande tar kommunerna inte sin del av ansvaret för att elevernas betyg ska bli rättvisande och likvärdiga. Såväl avtalens konstruktion och innehåll som arbetet med att tydliggöra ansvarsfördelningen mellan kommunens rektor och den enskilda utbildningsanordnaren har direkta konsekvenser för utbildningens kvalitet och, i förlängningen, rättssäkerheten.

Analysen av betygssättningen behöver fördjupas och problematiseras

Granskningen visar att fokus för både de kommunala rektorernas och verksamhetschefernas uppföljning av betygssättningen är smalt. I huvudsak är fokus på genomströmning och studieavbrott, medan likvärdigheten i lärarnas betygssättningspraktik sällan ingår i analysen. De nationella proven är viktiga verktyg i en analys av likvärdig betygssättning, men liksom tidigare studier av komvux visar denna granskning att de nationella proven inte genomförs i den utsträckning de borde.⁶⁰ Det är också få verksamhetschefer eller kommunala rektorer i granskningen som genomför en fördjupad analys av betygsstatistiken för att synliggöra eventuella mönster som kan peka på omotiverade skillnader och avvikelser. Det är även anmärkningsvärt att lärarnas egen analys av betygsstatistiken så sällan efterfrågas och används i det övergripande analysarbetet. Det innebär att de kommunala rektorerna och verksamhetscheferna riskerar att inte upptäcka eventuella förändringar eller mönster över tid som skulle kunna ligga till grund för att initiera insatser. Det är extra viktigt att följa upp betygssättningen i kurser som inte har nationella prov.⁶¹ En svårighet är dock att hitta gemensamma referenspunkter för dessa lärare att kalibrera sin betygssättning mot, inte minst inom yrkesämnena. Här skulle de krav kommunerna ställer i avtalen kunna bidra till en positiv utveckling genom att efterfråga underlag för lärarna att kalibrera sin betygssättning mot.

I granskningen finns det lärare hos enskilda utbildningsanordnare som inte har ämneskollegor att diskutera betygssättning med. Särskilt problematiskt

⁵⁹ Skolinspektionen (2024a) s. 7 ff.

⁶⁰ Skolverket (2024) s. 30.

⁶¹ Skolverket (2020a) s. 15. Regeringens skrivelse 2022/23:60 s. 33 ff.

blir det när tillsvidareanställda, olegitimerade yrkeslärare inte har någon legitimerad lärare i organisationen som kan bistå yrkesläraren i den komplicerade processen att sätta betyg. Här bör dock kommunerna kunna ställa krav i avtal på att utbildningsanordnarna ska hitta stöd för dessa lärare och strukturer för att åtminstone arbeta med likvärdighet i betygssättningen inom organisationen. Om inte kommunen följer upp att den kommunala rektorn eller verksamhetschefen analyserar lärarnas betygssättning och skaffar sig en inblick i betygssättningspraktiken för kurser med och utan nationella prov så är risken för olikvärdig betygssättning stor.⁶²

Precis som Skolinspektionens erfarenheter från både grundskola och gymnasieskola⁶³ visar, behöver även kommunerna i denna granskning förbättra sina rektors förutsättningar att utveckla och fördjupa analysarbetet av betygsstatistiken. För kommunala rektorer med ansvar för utbildningen på entreprenad kan det vara en extra utmaning att få in tillräckligt med underlag för en fördjupad analys, om inte kommunen har sett till att detta finns med i avtalen med utbildningsanordnaren. Med tanke på att en fjärdedel av kommunerna har avtal där ersättningen knyts till godkända betyg är kommunens uppföljning av betygssättningen än viktigare. Som nämnts ovan så har de nationella proven en tillbakahållande effekt på betygssättningen. Det är därför viktigt att även följa upp att utbildningsanordnarna organiserar för att genomföra alla delar av de nationella proven, och verkar för att alla elever genomför dem.

Kommunernas ambition för komvux på entreprenad behöver höjas

Regleringen av komvux är på flera sätt mer svåröverskådlig och öppen än för andra skolformer. Skolinspektionen har sedan tidigare pekat på att regleringen för komvux är i behov av översyn.⁶⁴ Det är många aktörer som ingår och flexibiliteten är långtgående i syfte att möta de vuxna elevernas behov. Men det innebär också svårigheter att skapa en överblick och helhetssyn i systemet. Skolinspektionens erfarenheter är att det är en kombination av olika faktorer inom komvux som sammantaget riskerar att försämra kvaliteten och likvärdigheten inom skolformen.⁶⁵ Vad gäller komvux som ges på entreprenad är avtalens kvalitet och en nära uppföljning av utbildningen väsentliga eftersom enskilda utbildningsanordnare inte behöver tillstånd från Skolinspektionen för att erbjuda utbildning inom komvux.

Det pågår just nu flera statliga utredningar inom skolområdet⁶⁶ och dessa kan komma att påverka betygssättning inom alla skolformer, inklusive

⁶² Skolinspektionen (2023a).

⁶³ Skolinspektionen (2022). Skolinspektionen (2023a).

⁶⁴ Se mer i Skolinspektionen (2024b), s. 30 ff.

⁶⁵ Skolinspektionen (2024d).

⁶⁶ Dir. 2023:95. Dir. 2023:173. Dir. 2024:48.

komvux som ges på entreprenad. Ansvar för rättvisande och likvärdiga betyg kommer dock fortsätta att vila tungt på rektorer och huvudmän. Det är därför av yttersta vikt att huvudmännen förstår sitt uppdrag och utformar avtal där ansvarsfördelningen och kvaliteten i utbildningen tydliggörs för alla parter. Huvudmännen behöver även se över stödet till rektorer med ansvar för komvux på entreprenad så att de får förutsättningar att utföra sitt uppdrag med god kvalitet.

Nyligen har regeringen konstaterat att det finns allvarliga kvalitetsbrister inom komvux.⁶⁷ Regeringen har påpekat att huvudmän som brister i sitt ansvar för yrkesinriktad vuxenutbildning ska kunna förlora sitt statsbidrag.⁶⁸ Syftet är att detta ska leda till en mer kvalitetsinriktad kravställning och uppföljning av utbildningen från kommunernas sida. Framgångsfaktorer för att utbildning på entreprenad ska fungera väl är bland annat genomtänkta förfrågningsunderlag och avtal, tydlig ansvarsfördelning samt en god dialog mellan kommun och utbildningsanordnare.

Skolinspektionen har i regeringsuppdraget *Skolinspektionens arbete med att förhindra välfärdsbrottslighet* konstaterat att det finns risk för ekonomisk brottslighet i alla välfärdssektorer där det finns möjlighet att göra vinst, så även inom skolområdet. Ett av de riskområden som myndigheten lyfter fram är när komvux bedrivs på entreprenad. Här finns en koppling mellan tillgång till stora summor allmänna medel och bristande kontroll, både av vilka aktörer som står bakom en enskild utbildningsentreprenör och hur de allmänna medlen används.⁶⁹ En nära uppföljning av de upphandlade verksamheternas kvalitet kan bidra till att motverka att oseriösa aktörer tar sig in på marknaden. Kommunerna behöver därför höja ambitionsnivån i sitt uppföljningsarbete, bortom fokus på genomströmning och avbrottsfrekvens. På så sätt kan kommunerna även bidra till att säkerställa att alla elever får rättvisande och likvärdiga betyg.

⁶⁷ Regeringens pressmeddelande (2024).

⁶⁸ Regeringens pressmeddelande (2024).

⁶⁹ Skolinspektionen (2024c).

Referenser

- Andersson, P. & Muhrman, K. (2022). Marketisation of adult education in Sweden. *Journal of Adult and Continuing Education*. Vol. 28(2) 674–691.
- Andersson, P., Fejes, A., Köpsén, J. & Nylund, M. (2023). *Lärares tolkning och tillämpning av styrdokument i kommunal vuxenutbildning*. Skolverket, dnr 2.7.4 – 2020:572.
- Bjursell, C., Chaib, C., Falkner, C. och Ludvigsson, A. (2015). *Kvalitetsarbete i vuxenutbildning. ENCELL – Nationellt kompetenscentrum för livslångt lärande*. Rapport 1:2015.
- Dir. 2023:95. *Likvärdiga betyg och meritvärden*.
- Dir. 2023:173. *En tydligare kunskapsinriktning i läroplanerna*.
- Dir. 2024:48. *Bättre förutsättningar för rektorerna inom skolväsendet*.
- Hedman, E. (2023). Betygsutredaren: "Vi ser inflation i flera ämnen". <https://www.vilarare.se/nyheter/betyg/kritik-mot-nya-betygsutredningen-det-handlar-inte-om-nationella-prov/>. *Vi Lärare*. Publicerad den 17 februari 2023. Hämtad 17 september 2024.
- Jönsson, A. och Klapp, A. (2020). Svenska lärares syn på avvikelser mellan resultat på nationella prov och ämnesbetyg. *Educare – Vetenskaplig Skrifter*, (4), 88–108.
- Mufic, J. (2024). Skolchef i komvux – mellan politik och rektor i styrkedjan. *Utbildning & Demokrati*, vol. 33, nr 1, 111–134.
- Nordin, M., Heckley G. och Gerdtham U. (2019). The impact of grade inflation on higher education enrolment and earnings. *Economics of Education Review*. Nr 73.
- Portfelt, I. (2021). Komvuxrektors professionella autonomi – frivillig eller påtvingad? I Ahlström, B. m.fl. (red.) *Att jobba som rektor – om rektorer som professionella yrkesutövare*. Studentlitteratur.
- Prop. 2009/10:165. *Den nya skollagen – för kunskap, valfrihet och trygghet*.
- Regeringens pressmeddelande (2024). Regeringen föreslår förändringar för att höja kvaliteten i kommunal vuxenutbildning. [Regeringen föreslår förändringar för att höja kvaliteten i kommunal vuxenutbildning – Regeringen.se](https://www.regeringen.se/pressmeddelanden/2024/09/20240916-1). Publicerad 20 september 2024. Hämtad 20 september 2024.
- Regeringens skrivelse 2022/23:60. *Riksrevisionens rapport om statens insatser för likvärdig betygssättning – skillnaden mellan betyg och resultat på nationella prov*.
- SKOLFS 2011:1108. Förordning om vuxenutbildning.
- SKOLFS 2012:101. Förordning om läroplan för vuxenutbildningen.

SKOLFS 2023:144. Skolverkets föreskrifter om nationella prov i kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå andra kalenderhalvåret 2024 och första kalenderhalvåret 2025.

SFS 2021:1272. Förordning om ändring i förordningen (2011:556) med instruktion för Statens skolinspektion.

Skolinspektionen (2016). *Utbildningsanordnare med betygsrätt*.

Skolinspektionen (2018). *Rättvis och likvärdig betygssättning i grundskolan? Granskning av rektorers och huvudmäns arbete*.

Skolinspektionen (2019a). *Betygssättning på högskoleförberedande program i kursen svenska 3*.

Skolinspektionen (2019b). *Kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå – granskning av huvudmäns och rektorers arbete för flexibilitet och individanpassning*.

Skolinspektionen (2019c). *Yrkesinriktad kommunal vuxenutbildning på entreprenad – huvudmännens uppföljning av kvalitet*.

Skolinspektionen (2022). *Huvudmäns arbete för att främja rättvisande och likvärdiga betyg i grundskolan*.

Skolinspektionen (2023a). *Rektorers arbete för rättvisande och likvärdiga betyg i gymnasieskolan*.

Skolinspektionen (2023b). *Undervisning inom kommunal vuxenutbildning i svenska för invandrare. Att lära sig och utveckla ett funktionellt andraspråk*.

Skolinspektionen (2023c). *Yrkesförarutbildningen för tung lastbil och släp – inom kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå. Rapport efter tematisk tillsyn*.

Skolinspektionen (2024a). *Betygssättning utifrån beviljad betygsrätt. Rapport efter tematisk tillsyn*.

Skolinspektionen (2024b). *Granskning av betygsrätten i vuxenutbildningen. Återrapportering av regeringsuppdrag om betygsrätten och hur denna används. Redovisning av regeringsuppdrag U2022/02495*.

Skolinspektionen (2024c). *Skolinspektionens arbete med att förhindra välfärdsbrottslighet Återrapportering av regeringsuppdrag om stärkt tillsyn och tillståndsprövning i syfte att motverka att kriminella eller olämpliga aktörer verkar i skolväsendet. Redovisning av regeringsuppdrag. Rapport 2024:11*.

Skolinspektionen (2024d). *Skolinspektionens årsrapport 2023. Iakttagelser och erfarenheter från året som gått. Årsrapport*.

Skollagen (2010:800).

Skolverket (2016). *Utvärdering av den nya betygsskalan samt kunskapskravens utformning. Dnr 2014:892*.

- Skolverket (2020a). *Distansundervisning i den kommunala vuxenutbildningen 2019*. Elektroniskt tillgänglig: <https://www.skolverket.se/getFile?file=6777>. (Hämtad: 2023-09-07.)
- Skolverket (2020b). *Likvärdiga betyg och meritvärden: Ett kunskapsunderlag om modeller för att främja betygens och meritvärdenas likvärdighet*. Rapport 2020:7.
- Skolverket (2020c). *Sammanställning av regionala dialoger om vuxenutbildning 2020*.
- Skolverket (2021a). *Allt mer administration för rektorer på komvux*. Digital forskningssammanställning. Hämtad: 2024-08-25.
- Skolverket (2021b). *Redovisning av uppdrag om nationella prov inom kommunal vuxenutbildning*. Dnr 2020:227.
- Skolverket (2022a). *Bedömningsstöd i ämnen på gymnasial nivå*.
- Skolverket (2022b). *Betyg och prövning*. Kommentarer till Skolverkets allmänna råd om betyg och prövning.
- Skolverket (2023). *Regionala dialoger om komvux 2023 En lägesbild av utvecklingen inom komvux*. Rapport 2023:8.
- Skolverket (2024). *Elever och studieresultat i kommunal vuxenutbildning 2023*. Beskrivande statistik, dnr 2024:1158.
- SOU 2018:71. *En andra och en annan chans – ett komvux i tiden. Slutbetänkande av Komvuxutredningen*.
- SOU 2020:33. *Gemensamt ansvar – en modell för planering och dimensionering av gymnasial utbildning*. Del 1.
- SOU 2020:43. *Bygga, bedöma, betygssätta – betyg som bättre motsvarar elevernas kunskaper*. Betänkande av Betygsutredningen 2018.
- SOU 2020:66. *Samverkande krafter – för stärkt kvalitet och likvärdighet inom komvux för elever med svenska som andraspråk*. Betänkande av KLIVA-utredningen.
- SOU 2022:53. *Statens ansvar för skolan – ett besluts- och kunskapsunderlag*.
- Sveriges Kommuner och Regioner (2024). *Sveriges Kommuner och Regioners kommungruppsindelning 2023*. [Kommungruppsindelning | SKR](#). Hämtad 17 september 2024.
- Vlachos, J. (2018). *Trust-Based Evaluation in a Market-Oriented School System*. IFN Working Paper No. 1217, 2018.

Bilagor

Bilaga 1 Skolinspektionens kvalitetskriterier

Här redovisas de kvalitetskriterier för hög kvalitet som de granskade skolorna har bedömts mot.

Frågeställning 1: Med vilken kvalitet styr rektorn arbetet inför betygssättningen för att främja rättvisande och likvärdiga betyg?

Rektorns planering för sambedömning och andra metoder för rättvisande och likvärdiga betyg.

Rektorn ser till att lärarna tillsammans med kollegor diskuterar hur de kan analysera och värdera elevernas kunskaper, hur bedömningsituationer kan utformas och hur de kan bedöma olika elevprestationer inför betygssättning. Det finns en samsyn bland lärarna om hur de kan analysera och värdera elevernas kunskaper, hur resultat från nationella prov särskilt ska beaktas samt hur de kan bedöma olika elevprestationer inför betygssättning.

Rektorns bild av lärarnas kompetens om betygssättning.

Rektorn har inför betygssättning skapat sig en tydlig bild av lärarnas behov av stöd och kompetensutveckling om betygssättning samt om rättvisande och likvärdiga betyg. Rektorn har ett särskilt fokus på de lärare som inte är legitimerade.

Rektorns rutiner för lärare som inte är legitimerade

Rektorn har tydliga rutiner och ser i god tid före betygssättning till att lärare som inte är legitimerade sätter betyg tillsammans med legitimerade lärare. Rektorn följer upp att rutinerna för detta följs, vilket bidrar till att sätta ljuset på rättvisande och likvärdiga betyg inom lärarkollegiet.

Frågeställning 2: Med vilken kvalitet följer rektorn upp och analyserar betyg utifrån att betyg ska vara rättvisande och likvärdiga?

Rektorns inblick i användningen av nationella prov och bedömningsstöd

Rektorn har god inblick i att lärarna särskilt beaktar nationella prov, hur lärarna särskilt beaktar nationella prov såväl som hur lärare i kurser utan nationella prov använder bedömningsstöd eller kartläggningsmaterial för att främja rättvisande och likvärdiga betyg.

Rektorns uppföljning och analys av betygsavvikelser

Rektorn följer upp hur resultat och betyg, i kurser med och utan nationella prov, förhåller sig till varandra och analyserar eventuella avvikelser utifrån flera perspektiv, exempelvis kön. Rektorn ser till att lärarna är involverade i analysen, för att få information om varför nationella prov eventuellt inte används såväl som att rektorn problematiserar och kritiskt granskar orsakerna till betygsavvikelserna.

Bilaga 2 Metod och urval

Skolinspektionen genomförde granskningen under våren 2024. Nedan beskrivs hur urvalet av kommuner gjordes, samt hur granskningen genomfördes.

Urval och beskrivning av de granskade skolorna

Granskningen omfattar 29 kommuner som har enskilda utbildningsanordnare som bedriver vuxenutbildning på entreprenad på gymnasial nivå. Urvalsdragningen har skett i tre steg. Som utgångspunkt för steg ett i urvalsdragningen användes en enkät som Skolinspektionen skickade ut till samtliga kommuner med frågor om entreprenörsavtal, betygsrätt och ett eventuellt överlämnande av delar av rektorsuppgiften.⁷⁰ Med utgångspunkt i enkätsvaren sorterades 80 kommuner fram som i enkäten angivit att de valt att behålla rektorsuppgiften, som innefattar myndighetsutövning inom kommunen, när enskilda utbildningsanordnare bedriver utbildning på entreprenad. I nästa steg begärde projektledningen in information från kommunerna om bland annat vilka utbildningsanordnare kommunen använder sig av, vilka kurser som ges och elevantal hos respektive anordnare. En enskild utbildningsanordnare valdes ut i varje kommun, oavsett antalet utbildningsanordnare kommunen har avtal med. Därefter kontaktades rektorerna för att kunna fastställa det slutgiltiga urvalet.

I det slutgiltiga urvalet ingår 16 kommuner med anordnare för utbildning på distans (distansutbildning) och 13 kommuner med anordnare för utbildning på plats (närutbildning). För att få en bild av olika kommuners förutsättningar har Skolinspektionen strävat efter en variation i urvalet när det kommer till kommungrupp enligt SKR:s indelning.⁷¹ I urvalet gjordes även en viktning av urvalet mot en spridning av utbildningsanordnare eftersom samma anordnare oftast har avtal med flera kommuner.

Bedömning av kvalitet utifrån kriterier

Granskningens iakttagelser baseras på Skolinspektionens bedömning som gjorts utifrån kvalitetskriterier för det granskade området. Dessa kriterier är framtagna av Skolinspektionen och specifika för denna granskning. Kriterierna baseras på en uttolkning av nationella mål och riktlinjer samt den forskning som ligger till grund för granskningens problembild.

Skolinspektionens bedömning har gjorts på en tregradig skala och sammanställts i beslut som kommuniceras till berörda huvudmän. I denna rapport redovisas en samlad analys av bedömningarna av alla de granskade verksamheterna och andra iakttagelser från granskningen.

⁷⁰ För en utförligare beskrivning av enkäten, se Skolinspektionen (2024b).

⁷¹ Sveriges Kommuner och Regioners kommungruppsindelning 2023.

Skolinspektionens kriterier för hög kvalitet av det granskade området redovisas i bilaga 1.

Empiri och insamlingsmetod

Granskningens underlag för bedömning har inhämtats genom intervjuer samt dokumentstudier. Allt underlag har kommunicerats med huvudmannen som har haft möjlighet att lämna synpunkter på underlaget innan beslut har fattats.

Dokumentstudier

Inför verksamhetsbesöken har Skolinspektionen begärt in information av granskade huvudmän. Informationen rör bland annat lärares erfarenhet och behörighet, antal elever i berörd verksamhet, resultat på nationella prov samt betygsstatistik. De inkomna dokumenten har använts som underlag för bedömning och som ett underlag för att planera och genomföra besöket och de olika intervjuerna.

Intervjuer

Skolinspektionens verksamhetsbesök genomfördes mellan januari och mars 2024. Intervjugrupperna har anpassats och satts samman utifrån verksamheternas organisation. I de kommuner där utvald utbildningsanordnare bedriver undervisning på distans har hela besöket genomförts digitalt via videomöten. I de kommuner där utvald utbildningsanordnare bedriver närutbildning har de flesta intervjuer genomförts på plats i kommunernas lokaler och utbildningsanordnarnas lokaler. Sammantaget har vi i granskningen intervjuat:

- 110 lärare
- 29 verksamhetschefer
- 29 rektorer och i förekommande fall biträdande rektorer.
- 29 skolchefer.

Vid intervjuerna har Skolinspektionens utredare utgått från ett gemensamt intervjustöd, men frågornas formulering och ordning liksom vilka följdfrågor som ställts har varierat mellan intervjuerna.

Analysmetod

Analysen av granskningens iakttagelser utgår från granskningens problembild, som är baserad på forskning och tidigare granskningar på området. Antalet verksamheter och urval är valda för att ge möjlighet att lyfta en bredd av exempel och identifiera eventuella mönster. Vissa bedömningar har kvantifierats för att visa återkommande företeelser i de granskade verksamheterna. De kvantifierade iakttagelserna ger inte en nationell lägesbeskrivning, men den övergripande bilden kan ändå vara relevant för andra verksamheter än dem som har granskats. Med hänsyn till granskningens kontext kan iakttagelserna användas som grund för analys

av andra verksamheter. Därmed ska Skolinspektionens tematiska kvalitetsgranskningar kunna användas som underlag för det lokala utvecklingsarbetet av landets samtliga skolor, verksamheter eller huvudmän. I den övergripande analysen har iakttagelser från de underlag som samlats in och bedömningar i Skolinspektionens verksamhetsbeslut sammanställts.

Bilaga 3 Granskade verksamheter

Huvudman	Utbildnings-anordnare	Ämnen	Undervisningsform
Alingsås kommun	Hermods	Alla ämnen	Distansutbildning
Eskilstuna kommun	Movant	Yrkesämnen	Närutbildning
Falkenbergs kommun	Movant	Yrkesämnen, övriga teoretiska ämnen	Närutbildning
Gislaveds kommun	NTI	Engelska, svenska, matematik, yrkes-ämnen	Distansutbildning
Haninge kommun	NTI	Alla ämnen	Distansutbildning
Hofors kommun	KUI	Yrkesämnen, övriga teoretiska ämnen	Distansutbildning
Håbo kommun	ME-skolan	Yrkesämnen	Närutbildning
Jönköpings kommun	Folk-universitetet	Engelska, svenska, matematik, yrkes-ämnen, övriga teoretiska ämnen	Närutbildning
Karlshamns kommun	Leep	Yrkesämnen	Distansutbildning
Kumla kommun	Trafikcenter (Scantec AB)	Yrkesämnen	Närutbildning
Köpings kommun	Kunskaps-kompaniet	Yrkesämnen	Närutbildning
Lerums kommun	ABF	Övriga teoretiska ämnen	Distansutbildning
Luleå kommun	Astar	Yrkesämnen, övriga teoretiska ämnen	Närutbildning
Malmö kommun	Veldi	Yrkesämnen	Närutbildning
Markaryds kommun	NTI	Alla ämnen	Distansutbildning
Nyköpings kommun	Kunskaps-kompaniet	Yrkesämnen	Närutbildning
Piteå kommun	Svea Education	Yrkesämnen	Distansutbildning
Region Gotland	Hermods	Alla ämnen	Distansutbildning
Robertsfors kommun	Medlearn	Yrkesämnen	Närutbildning
Sandvikens kommun	KUI	Yrkesämnen	Distansutbildning
Skellefteå kommun	Astar	Yrkesämnen	Närutbildning
Sundsvalls kommun	Astar	Engelska, svenska, matematik	Närutbildning
Svedala kommun	Hermods	Alla ämnen	Distansutbildning
Tierps kommun	KUI	Yrkesämnen	Distansutbildning
Timrå kommun	Hermods	Alla ämnen	Distansutbildning
Ånge kommun	Hermods	Alla ämnen	Distansutbildning
Åstorps kommun	Utbildarna AB	Yrkesämnen	Närutbildning
Ängelholms kommun	Hermods	Engelska, svenska, matematik, övriga teoretiska ämnen	Distansutbildning
Örkellunga kommun	NTI	Alla ämnen	Distansutbildning

Bilaga 4 Aktuella bestämmelser

Alla kommuner är skyldiga att tillhandahålla kommunal vuxenutbildning, bland annat på gymnasial nivå.⁷² Kommunerna kan anordna utbildningen på olika sätt: i egen regi, genom entreprenad eller genom samverkansavtal med en annan kommun eller region. Med entreprenad avses att en huvudman sluter avtal med någon annan om att den ska utföra uppgifter inom utbildning eller annan verksamhet som huvudmannen ansvarar för enligt skollagen. Huvudmannen behåller huvudmannaskapet för uppgifter som utförs på entreprenad.⁷³

Inom komvux får alla uppgifter överlämnas på entreprenad till en enskild fysisk eller juridisk person.⁷⁴ Detta gäller också den myndighetsutövning⁷⁵ som hör till en lärares undervisningsuppgift, det vill säga betygssättning.⁷⁶ En kommun får även överlämna den myndighetsutövning som hör till rektorns uppgifter, dock endast till en utförare som har betygsrätt.⁷⁷ Eftersom huvudmannaskapet vid entreprenad alltid ligger kvar på kommunen är det kommunen som har det övergripande ansvaret för kvaliteten i verksamheten och för att utbildningen genomförs i enlighet med skolförfattningarna.⁷⁸ Huvudmannen kan överlämna rektorsuppgifter till den enskilda anordnaren med stöd av bestämmelserna om entreprenad⁷⁹, och därtill får en rektor delegera uppgifter och beslut åt en uppdragstagare som har tillräcklig kompetens och erfarenhet.⁸⁰ Vid entreprenad kan därför ansvaret för rektorsuppgifter fördelas på olika sätt mellan huvudmannens rektor och motsvarande befattningshavare hos utbildningsanordnaren.

Det är rektorns uppgift att leda och samordna det pedagogiska arbetet. Rektorn fattar de beslut och har det ansvar som framgår av särskilda föreskrifter i skollagen eller andra författningar. Rektorn ansvarar för att planera, följa upp, utvärdera och utveckla utbildningen i förhållande till de nationella målen (systematiskt kvalitetsarbete). Som pedagogisk ledare för

⁷² 20 kap. 3 § skollagen (2010:800).

⁷³ 2 kap. 8 § och 23 kap. 2 § skollagen.

⁷⁴ 23 kap. 6, 8 §§ skollagen.

⁷⁵ I äldre förarbeten har myndighetsutövning definierats som "utövning av befogenhet att för enskilda bestämma om förmån, rättighet, skyldighet, disciplinär bestraffning eller annat jämförbart förhållande". Det handlar alltså om mer ingripande beslut och andra åtgärder som en myndighet vidtar gentemot en enskild. Av den anledningen är myndighetsutövning något som är förbehållet det offentliga och det krävs stöd av lag för att överlämna uppgifter som innefattar myndighetsutövning till en enskild fysisk eller juridisk person, jfr 12 kap. 4 § regeringsformen (1974:152) och prop. 2016/17:180 s. 47 ff.

⁷⁶ 23 kap. 5 § skollagen.

⁷⁷ 23 kap. 6 § skollagen med de begränsningar som följer av 1 kap. 4 § och 2 kap. 10 § förordningen (2011:1108) om vuxenutbildning. Sådana uppgifter får endast överlämnas till en enskild entreprenör om entreprenören har fått tillstånd av Skolinspektionen att sätta betyg, så kallad betygsrätt, jfr 6 kap. förordningen om vuxenutbildning.

⁷⁸ 2 kap. 8 § och 4 kap. 3, 5–7 §§ skollagen.

⁷⁹ Uppgifter som ankommer på rektorn och som inte avser myndighetsutövning kan överlämnas med stöd av 23 kap. 8 § skollagen.

⁸⁰ 2 kap. 10 § andra stycket skollagen.

vuxenutbildning har rektorn ansvar för verksamhetens resultat.⁸¹ Rektorn har, inom givna ramar, ett särskilt ansvar för att lärare får möjligheter till den kompetensutveckling som krävs för att de professionellt ska kunna utföra sina uppgifter och kontinuerligt ges möjlighet att dela med sig av sin kunskap, samt att lära av varandra för att utveckla verksamheten.⁸²

Enligt skollagen ska rektorn se till att betyg sätts i enlighet med skollagen och andra författningar.⁸³ Detta ansvar innebär att se till att verksamhetens lärare dels är väl förtrogna med det regelverk som gäller, dels i övrigt får det stöd de behöver för att kunna sätta rättvisa och likvärdiga betyg. I rektorns ansvar ingår också att särskilt beakta utbildade, mindre erfarna och nyanställda lärares behov av stöd i denna process.⁸⁴ Betyget uttrycker i vilken utsträckning den enskilda eleven har uppfyllt de nationella betygskriterier som finns för varje kurs. Vid betygssättningen ska läraren göra en allsidig bedömning av elevens kunskaper i förhållande till de nationella betygskriterier som finns för respektive kurs.⁸⁵ Vid betygssättning i en kurs som det ges ett nationellt prov i ska elevens resultat på det provet särskilt beaktas.⁸⁶

Enligt Skolverkets allmänna råd om betyg och provning⁸⁷ bör rektorn skapa förutsättningar för att främja lärarnas arbete med rättvisande och likvärdiga betyg samt skapa rutiner för hur en legitimerad lärare sätter betyg tillsammans med en lärare som inte är legitimerad. Rektorn bör också säkerställa att lärare vid behov får kompetensutveckling om betyg och betygssättning, och då särskilt beakta behovet hos de lärare som inte är legitimerade.

Kvalitetsarbetet på enhetsnivå ska genomföras under medverkan av bland annat lärare. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara att de mål som finns för utbildningen i skollagen och i andra föreskrifter uppfylls.⁸⁸ I Skolverkets allmänna råd om betyg och provning anges att rektorn bör tillsammans med lärarna följa upp betyg inom skolenheten⁸⁹ så att det vid behov blir möjligt att sätta in insatser som skapar förutsättningar för mer rättvisande och likvärdiga betyg, säkerställa att det finns förutsättningar för att sammanställa betyg och resultat från nationella prov, samt följa upp hur betyg och resultat från nationella prov förhåller sig till varandra inom skolenheten och analysera avvikelser.

⁸¹ 2 kap. 9–10 §§ och 4 kap. 4–6 §§ skollagen. Förordningen (SKOLFS 2012:101) om läroplan för vuxenutbildningen, 2.4 Rektorns ansvar.

⁸² SKOLFS 2012:101, 2.4 Rektorns ansvar.

⁸³ 3 kap. 14 § skollagen.

⁸⁴ Prop. 2009/10:165, s. 299.

⁸⁵ 20 kap. 37 § skollagen (bestämmelsen har ändrats genom SFS 2022:147, tidigare lydelse gäller fortfarande i fråga om utbildning som har påbörjats före den 1 juli 2025), SKOLFS 2012:101, 2.3 Bedömning och betyg.

⁸⁶ 20 kap. 37 a § skollagen. Provresultatet eller resultat på delprov ska dock inte särskilt beaktas om det finns särskilda skäl.

⁸⁷ Skolverket (2022b).

⁸⁸ 4 kap. 3–5 §§ skollagen.

⁸⁹ Inom komvux talas vanligen om "inom en verksamhet".

Bilaga 5 Referenspersoner

Lotta Andersson, undervisningsråd, Skolverket, Enheten för kommunal vuxenutbildning (komvux).

Simon Husberg, undervisningsråd, Skolverket, Enheten för kommunal vuxenutbildning (komvux).

Johanna Mufic, fil. dr i pedagogik med inriktning mot vuxnas lärande, Linköpings universitet.



Yrkesinriktad kommunal vuxenutbildning på entreprenad

Huvudmännens uppfölj-
ning av kvalitet

Innehållsförteckning

Förord.....	3
Sammanfattning.....	4
Vad Skolinspektionen har granskat	4
Viktiga iakttagelser och slutsatser	5
Inledning.....	8
Rättslig reglering.....	9
Skolinspektionens tidigare granskningar	10
Utredningar och forskning	12
Sammantagen riskbild	14
Syfte och frågeställningar	14
Granskningens genomförande	14
Kvalitetsgranskningens iakttagelser	16
Huvudmannens uppföljning är inriktad på nyckeltal men missar kvalitativa aspekter	16
Flertalet anordnare behöver förbättra kvaliteten	25
Utvecklingsområden.....	31
Avslutande diskussion	32
Kvalitetsbrister i utbildningarna kräver en utvecklad uppföljning på huvudmannanivå	32
Tänkbara förklaringar till resultatbilden.....	34
Huvudmännen behöver säkerställa en högre kvalitet på utbildningen	37
Entreprenadformen behöver uppmärksammas	38
Bilaga 1 Granskningens genomförande och metod	40
Bilaga 2 Rättslig reglering	42
Bilaga 3 Granskade huvudmän och utbildningsanordnare.....	45
Bilaga 4 Referensgrupp	46
Referenser	47

Förord

Skolinspektionen har i uppdrag att granska kvaliteten i sådan utbildning och pedagogisk verksamhet som står under myndighetens tillsyn. Granskningen innebär en detaljerad och systematisk undersökning av verksamhetens kvalitet inom ett avgränsat område, i förhållande till nationella mål och riktlinjer. Utgångspunkten är alla barns och elevers lika rätt till en god utbildning i en trygg miljö.

Huvudsyftet med kvalitetsgranskningen är att bidra till utveckling. Granskningen gör tydligt vad som behöver förbättras för att i högre grad nå målen för verksamheten inom det aktuella området. Syftet är även att beskriva väl fungerande inslag och att visa på framgångsfaktorer.

Skolinspektionens iakttagelser, analyser och bedömningar redovisas dels i form av enskilda beslut till de granskade skolhuvudmännen, dels i denna övergripande och sammanfattande rapport. Genom beskrivningar av viktiga kvalitetsaspekter inom granskningsområdet, avser rapporten att ge ett utvecklingsstöd även för skolor som inte har granskats.

Rapporten redovisar resultatet av Skolinspektionens kvalitetsgranskning med inriktning mot skolhuvudmäns insatser för kvalitet i yrkesinriktad kommunal vuxenutbildning hos enskilda utbildningsanordnare. Iakttagelserna och slutsatserna gäller de sexton skolhuvudmän samt de enskilda utbildningsanordnare som har granskats och avser därmed inte att ge en nationell bild av förhållandena. Vilka huvudmän och utbildningsanordnare som granskats framgår i bilaga.

Projektledare för kvalitetsgranskningen har varit Ingrid Jerkeman och Bo Jersenius och rapporten är skriven av Katrin Söderlind och Monica Axelsson, samtliga Skolinspektionen i Göteborg.

Helén Ängmo

Generaldirektör

Maria Wassén

Avdelningschef

Sammanfattning

Under senare år har yrkesutbildningen för vuxna byggts ut. En stor del av regeringens kunskapslyft består av statligt finansierade utbildningar inom yrkesinriktad kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå. Arbetsmarknadsprognoser pekar på en fortsatt stor efterfrågan på personer med gymnasial yrkesutbildning, inte minst inom vård och omsorg samt teknikområdet. En påtaglig förändring är också att den kommunala vuxenutbildningen har blivit alltmer upphandlad. År 2018 studerade mer än hälften av kursdeltagarna inom kommunal vuxenutbildning hos en annan anordnare än kommunen.

Såväl Skolinspektionens erfarenheter som andra studier pekar på att kommunernas uppföljning av vuxenutbildning, såväl i egen regi som på entreprenad, kan variera i omfattning och kvalitet. Dock har myndigheten inte tidigare specifikt granskat huvudmännens uppföljning av vuxenutbildning på entreprenad i kombination med att de upphandlade verksamheterna också granskas. Därtill ser vi exempel från tidigare granskningar och studier att kvaliteten i utbildningen hos externa anordnare kan vara otillräcklig. Risker för bland annat kortsiktiga lösningar i utbildningarnas upplägg och varierande lärarkompetens kan identifieras.

Till bilden hör också att elevgruppen inom kommunal vuxenutbildning är heterogen när det gäller ålder och bakgrund. Alltfler av eleverna är utlandsfödda och vissa av dem kan ha begränsade kunskaper i svenska, något som ställer delvis förändrade krav på utbildningen. En förändrad målgrupp med olika behov understryker vikten av att utbildningarna följs upp och kontrolleras, inte minst vad gäller validering av elevernas tidigare kunskaper och tillgången till adekvat lärarkompetens. Den yrkesinriktade vuxenutbildningen är också i hög grad könssegregerad, vilket gör att huvudmän och anordnare behöver arbeta aktivt med jämställdhet i utbildningens alla delar och utmana stereotypa könsnormer.

Även om utbildningen genomförs av en enskild anordnare har kommunen fortsatt kvar allt ansvar för utbildningen.

Vad Skolinspektionen har granskat

Skolinspektionen har valt att granska kvaliteten i huvudmännens uppföljning och kontroll av yrkesinriktad kommunal vuxenutbildning på entreprenad. Skolinspektionen har även granskat hur utbildningsanordnarna arbetar för god kvalitet i verksamheterna. Utifrån tidigare erfarenheter och studier anser vi det vara befogat att särskilt granska det arbetsplatsförlagda lärandet (APL), arbetet med validering samt yrkeslärares kompetens.

Granskningen är avgränsad till utbildningar inom tre yrkesinriktningar med olika könsdominans och stor arbetsmarknadsefterfrågan: vård och omsorg; industriteknik samt el och energi. Granskningsobjekt i denna kvalitetsgranskning har varit kommunala huvudmän för yrkesinriktad vuxenutbildning på entreprenad. Skolinspektionen har besökt 16 kommunala huvudmän och för varje huvudman en eller flera enskilda utbildningsanordnare, som anlitats av respektive huvudman. Sammantaget har 30 verksamhetsbesök hos 16 olika enskilda utbildningsanordnare gjorts i granskningen.

Viktiga iakttagelser och slutsatser

Allmänt hållna avtal ger inte stöd för huvudmännens uppföljning

Hos flertalet huvudmän försvåras uppföljningsarbetet av att avtalen med de enskilda utbildningsanordnarna inte i tillräcklig omfattning tar sikte på förväntad kvalitet. Det kan till exempel handla om att avtalen är allmänt hållna och att kvalitetskrav inte anges i tillräcklig omfattning i avtalen. Hos flertalet huvudmän omfattas inte avtalen av kvalitetsaspekter som gäller APL, validering och yrkeslärnarnas kompetens. Exempelvis kan det av avtalen framgå att APL och validering ska genomföras, men inte med vilken kvalitet. Det finns också avtal, där huvudmannen inte har tydliggjort att APL ska genomföras även om huvudmännen avsett detta, vilket givetvis försvårar huvudmännens uppföljning.

Kvantitativ information följs upp men inte den kvalitativa

I granskningen har framkommit att flertalet huvudmän aktivt följer olika former av nyckeltal och statistik. Det kan röra avbrott från studier, genomströmning i utbildningen, elever i arbete efter studierna, andel legitimerade lärare och betygskriterier. Dessa nyckeltal är viktiga, men Skolinspektionen har iakttagit att det ofta saknas en analys av vad redovisade resultat innebär för verksamheten och att kvalitativ information i mindre utsträckning följs upp.

Skolinspektionen konstaterar att de flesta huvudmän genomför platsbesök, men att få av besöken är oanmälda och det är ovanligt att lektionsobservationer görs. Huvudmännen lyckas ofta inte synliggöra kvaliteten i den upphandlade verksamheten i tillräcklig omfattning när det gäller de granskade områdena APL, validering och yrkeslärnarnas kompetens, men också när det gäller hur exempelvis undervisningen bedrivs. Det kan därför hos huvudmännen finnas behov av att se över och utveckla metoder och tillvägagångssätt för att bättre fånga, bedöma och återkoppla kvaliteten i den upphandlade verksamheten.

Det förekommer dessutom att verksamhetens resultat redovisas på ett sådant sätt att huvudmannen inte kan utläsa resultaten för en specifik utbildning inom kommunal vuxenutbildning på entreprenad.

Viktiga kvalitetsaspekter som APL och validering tappas i uppföljningen

En övervägande majoritet av huvudmännen följer inte i tillräcklig omfattning upp arbetet med **APL**, i förhållande till styrdokumentens regleringar. Det betyder att huvudmännen inte har en tydlig bild av hur kursmålen styr utbildningen på APL, huruvida handledare på APL-platserna har de kunskaper och den erfarenhet som krävs för ändamålet eller om APL genomsyras av skollagstiftningens värdegrund. Därmed finns risk för att eleverna inte får en likvärdig utbildning och att elevernas kunskapsutveckling och betygssättning påverkas negativt. Enskilda elever kan också drabbas, när arbetsplatserna inte kartläggs ur ett värdegrundsperspektiv.

En övervägande majoritet av huvudmännen följer inte upp i vilken utsträckning elever med vilken kvalitet validering genomförs. Därmed finns risk för att elevers rätt till en kvalitetssäkrad validering sätts ur spel. Det kan i sin tur innebära att utbildningstiden för elever blir onödigt lång. Ur ett arbetsmarknadsperspektiv kan det betyda att tillgång till arbetskraft inte frigörs enligt lagstiftarens intentioner.

Huvudmännen följer upp om lärarna hos utbildningsanordnarna har legitimation. I övrigt saknas ofta en systematisk uppföljning av lärarnas kompetens och behovet av kompetensutveckling. Sammantaget visar vår granskning att huvudmännen sällan har ett tillräckligt underlag för att kunna säkerställa att eleverna undervisas av yrkeslärare som i alla avseenden har den kompetens som erfordras. Främst gäller det kompetens inom områdena APL och validering samt arbete med värdegrunds- och jämställdhetsfrågor.

I denna granskning har vi inte undersökt arbetet med bedömning och betygssättning. Men det är svårt att bortse från de kvalitetsrisker som kan finnas även i detta sammanhang, sett mot bakgrund av en relativt svag uppföljning av yrkeslärarnas kompetens och behov av kompetensutveckling samt det faktum att många yrkeslärare saknar lärarutbildning.

Risk att information stannar hos rektorn

Huvudmännen har stor tillit till de kommunala rektorerna när det gäller att ansvara för uppföljning och utveckling av verksamheten på entreprenad. Utöver det ansvar som enligt skollag och övriga skolförfattningar åvilar rektorn när det gäller att leda den pedagogiska verksamheten och ansvara för skolenhetens kvalitetsarbete, visar vår granskning att rektorn ofta också ges en nyckelroll i huvudmannens uppföljning av den yrkesinriktade utbildningen på entreprenad. Inom ramen för den kommunala rektorns pedagogiska ledarskap sker mycket samverkan och dialog med de enskilda utbildningsanordnarna. Insatser för att stötta den enskilda utbildningsanordnarens kvalitetsutveckling görs. Huvudmännen förlitar sig ofta på att rektorn därmed har kontroll över verksamheten, trots att aktiviteter och åtgärder i mycket begränsad omfattning dokumenteras och förs vidare till huvudmannen. Exempelvis gäller detta kvalitetsfrågor som rör utbildningsanordnarnas arbete med APL, validering och betygssättning. Information om kvalitetsaspekter som gäller utbildningen på entreprenad tenderar alltså att "stanna hos" rektorn, istället för att föras vidare på ett systematiskt sätt till huvudmännen och utgöra underlag för analys och beslut om åtgärder.

En majoritet av utbildningsanordnarna behöver utveckla kvaliteten inom viktiga områden

Skolinspektionen kan utifrån granskningens resultat konstatera att det hos flertalet utbildningsanordnare finns behov av att säkerställa kvaliteten i de utbildningar som genomförs. Främst gäller det arbetet med APL och validering, men också yrkeslärarnas kompetens. Det kan också handla om de enskilda utbildningsanordnarnas uppföljning av detta arbete. Det är exempelvis ganska vanligt förekommande att utbildningsanordnarna inte har säkerställt att elevernas handledare i samband med APL, har de kunskaper och erfarenheter som behövs.

Validering genomförs sällan eller aldrig inom inriktningarna el och energi samt industriteknik. Många elever uppger att de inte fått information om vad validering är

och vad det innebär. Det är inte heller alltid som en genomförd validering får adekvata följder för eleven, exempelvis i form av en förkortad utbildningstid.

Det varierar i hög grad om utbildningsanordnarna ser till att yrkeslärare har tillräcklig kompetens för arbetet med APL och validering. Detta trots att det av intervjuer med yrkeslärare inte sällan framkommer att de saknar tillräcklig kompetens inom områdena. De flesta utbildningsanordnare har inte anordnat riktade kompetensutvecklingsinsatser i syfte att se till att yrkeslärarna har tillräckliga kunskaper för att kunna utmana stereotypa uppfattningar om manligt och kvinnligt.

Kvalitetsbrister i utbildningarna hade kunnat förebyggas med en bättre uppföljning och kontroll

Skolinspektionen kan sammantaget konstatera att entreprenadformen behöver uppmärksammas. Vår granskning visar att många huvudmän inte verkar ha övervägt hur uppföljningen och kontroll över avtalen behöver utformas för att säkerställa en ändamålsenlig styrning. Vi ser samtidigt att majoriteten av anordnarna inte har en hög kvalitet på ett antal områden. En mer utvecklad uppföljning och kontroll hade mycket sannolikt kunnat förebygga detta.

Ansvariga huvudmän behöver ta ett större ansvar för kvaliteten i de utbildningar som erbjuds genom enskilda utbildningsanordnare, och som en nödvändig förutsättning för detta utveckla arbetet med sin uppföljning.

Inledning

Under senare år har yrkesutbildningen för vuxna byggts ut. En stor del av regeringens kunskapslyft består av statligt finansierade utbildningar inom yrkesinriktad kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå (regionalt yrkesvux).¹ Mellan år 2017 och 2018 ökade antalet individer som läser ett yrkesämne på gymnasial nivå från 86 000 till 93 000.² Arbetsmarknadsprognoser pekar på en fortsatt stor efterfrågan på personer med gymnasial yrkesutbildning, inte minst inom vård och omsorg samt teknikområdet.³ Detta talar för att fler kan komma att studera inom vuxenutbildningen framöver.

En påtaglig förändring är också att den kommunala vuxenutbildningen (komvux) har blivit alltmer upphandlad. Inom komvux har andelen kursdeltagare som studerar hos en extern utbildningsanordnare nära fördubblats under de senaste tio åren. År 2018 studerade mer än hälften (51 procent) av kursdeltagarna inom komvux hos en annan anordnare än kommunen.⁴ Variationen mellan olika regioner i landet är dock stor. Enligt Skolverket är det framför allt inom storstadsregionerna som många kommuner väljer att upphandla en stor del av sin vuxenutbildning.⁵

Samtidigt ser vi att elevgruppen i komvux är heterogen avseende kön, bakgrund och ålder. Bland elever inom regionalt yrkesvux är kvinnor i majoritet, 64 procent, men könsbalansen inom olika yrkesinriktningar varierar kraftigt.⁶ Vidare är alltför av eleverna inom komvux utlandsfödda⁷, vilket kan ställa delvis andra krav på utbildningarna – till exempel vad gäller validering och lärarkompetens.

Trots att vuxenutbildningen alltså berör stora elevgrupper och har genomgått förändringar, finns det i dag begränsat med studier och forskning om denna utbildningsform. Skolinspektionens erfarenheter indikerar dock att det kan finnas kvalitetsbrister inom vuxenutbildningen, såväl vad gäller huvudmännens uppföljning som utbildningarnas kvalitet.⁸ Erfarenheter från gymnasieskolans yrkesprogram pekar även på att det kan finnas särskilda risker för lägre kvalitet i yrkesutbildningar på gymnasial nivå, exempelvis vad gäller det arbetsplatsförlagda lärandet.⁹

Skolverket skriver i myndighetens lägesbedömning för 2017 att det behövs mer kunskap om hur vuxenutbildningen fungerar i praktiken. En aspekt som Skolverket bedömer som relevant att uppmärksamma är konsekvenserna av den ökande upphandlingen. Många olika utbildningsanordnare innebär en valfrihet för eleverna

¹ Prop. 2017/18:1 *Budgetpropositionen för 2018*.

² Skolverket (2019). *Elever, kursdeltagare och studieresultat i grundläggande och gymnasial vuxenutbildning år 2018*.

³ SCB (2017). *Trender och Prognoser 2017 – befolkningen, utbildningen, arbetsmarknaden med sikte på år 2035*.

⁴ Skolverket (2019). *Elever, kursdeltagare och studieresultat i grundläggande och gymnasial vuxenutbildning år 2018*.

⁵ Skolverket (2017). *Lägesbedömning 2017*.

⁶ Skolverket (2018) *Regionalt yrkesvux. Uppföljning 2018*.

⁷ Inom vuxenutbildningen totalt sett (exklusive sfi) är varannan elev, 50 procent, född utomlands. De utlandsföddas andel av eleverna har ökat med 10 procent under de senaste tio åren.

⁸ Se bl.a. Skolinspektionen (2016). *Utbildningsanordnare med betygsrätt*. Skolinspektionen (2015). *Distansutbildning vid kommunal vuxenutbildning*

⁹ Se bl.a. Skolinspektionen (2013). *Fördjupad tillsyn på yrkesprogram*.

men kan innebära svårigheter för huvudmännen att överblicka och styra utbildningen.¹⁰ Skolverkets statistik visar också att andelen lärare inom komvux med pedagogisk högskoleexamen är lägre hos externa anordnare än hos lärare anställda av kommuner.¹¹ Även forskning och andra studier pekar på behovet av att uppmärksamma vuxenutbildningens entreprenadlösningar. Bilder som förmedlas är att det finns stora variationer i kommunernas uppföljning och att det finns risk för kortsiktighet och ryckighet i utbildningarna.

Rättslig reglering

Den kommunala vuxenutbildningen regleras genom skollagen, förordning om vuxenutbildning, förordning om statsbidrag för regional yrkesinriktad vuxenutbildning och genom läroplanen för vuxenutbildningen. För utförligare information och förklaring av vissa begrepp, se bilaga 2. Nedan följer en redogörelse för statliga satsningar på den yrkesinriktade vuxenutbildningen samt vilket ansvarsförhållande som gäller när huvudmannen upphandlar utbildning på entreprenad.

Ansvarsfördelning vid entreprenadform

Det är kommunen eller landstinget som är huvudman för kommunal vuxenutbildning.¹² Kommunen eller landstinget kan anordna utbildningen på tre olika sätt: i egen regi, genom entreprenad efter upphandling¹³ eller genom samverkansavtal¹⁴ med annan kommun eller annat landsting.¹⁵

Om det finns verksamhet som är utlagd på entreprenad har kommunen fortsatt kvar huvudmannaskapet, även om en enskild utbildningsanordnare utför utbildningen åt kommunen.¹⁶ Det innebär att kommunen alltjämt har kvar ansvaret för utbildningen. Exempelvis har kommunen som huvudman fortfarande kvar samma ansvar gentemot eleven som när man bedriver utbildning i egen regi.

I de fall kommunen ingår entreprenadavtal med en enskild utbildningsanordnare får den myndighetsutövning som hör till rektorns uppgifter – till exempel att utfärda betyg – endast överlämnas till en utbildningsanordnare med betygsrätt.¹⁷ Vid undervisning på entreprenad överlämnar huvudmannen den myndighetsutövning som hör till en lärares undervisningsuppgift, det vill säga att sätta betyg.¹⁸

¹⁰ Skolverket (2017). *Lägesbedömning 2017*.

¹¹ Skolverket (2018). *Pedagogisk personal i skola och vuxenutbildning läsåret 2018/19*.

¹² 2 kap. 2-1 §§ och 20 kap. 18 § skollagen

¹³ Kommunal vuxenutbildning genom entreprenad sker oftast genom offentlig upphandling. Det förekommer också ett antal kommuner som har gått över till en så kallad auktorisationsmodell. En sådan modell innebär att enskilda utbildningsanordnare ansöker hos en kommun om att bli auktoriserade för att bedriva vuxenutbildning i enlighet med de regler som kommunen har fastställt. Auktorisation föregås inte av upphandling utan sker löpande. Eleverna får i detta fall välja mellan olika anordnare, medan de enskilda utbildningsanordnarna inte är garanterade några elever.

¹⁴ Samverkansavtalet ska inte förväxlas med avtal mellan kommuner om att betala interkommunal ersättning (IKE) när en elev går en utbildning i en annan kommun.

¹⁵ 23 kap. § 1 skollagen

¹⁶ 23 kap. 1 § skollagen

¹⁷ 1 kap. 4 § förordningen om vuxenutbildning

¹⁸ 23 kap. 6 § skollagen

Kommunen har enligt kommunallagen ett uppföljningsansvar för verksamhet som är utlagd på entreprenad.¹⁹ Detta innebär att när skötseln av en kommunal angelägenhet genom avtal har lämnats över till en privat utförare, ska kommunen kontrollera och följa upp verksamheten. Vidare anger skollagen att varje huvudman ska systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen.²⁰

Skolinspektionens tidigare granskningar

Skolinspektionens erfarenheter genom tidigare granskningar indikerar att det kan finnas kvalitetsbrister inom vuxenutbildningen, framför allt vad gäller huvudmannens uppföljning men också i genomförandet av utbildningen. Detta gäller vuxenutbildningen generellt och inte endast upphandlad utbildning.

Svag uppföljning

Skolinspektionen har gjort flera granskningar som visar att huvudmännen behöver utveckla sin uppföljning av vuxenutbildning. En kvalitetsgranskning av distansutbildning inom komvux (2015) pekade på att endast ett fåtal av kommunerna i granskningen hade en uppföljning som höll en hög kvalitet. Det fanns kommuner i granskningen som i stort sett inte alls hade någon kontinuerlig kontakt med de enskilda utbildningsanordnarna eller följde upp utbildningen. Skolinspektionens bedömning var att kommunerna behöver skaffa sig en ökad kännedom om enskilda utbildningsanordnares verksamhet och följa upp att den håller hög kvalitet och möjliggör för eleverna att nå sina mål.²¹

Kommuners otillräckliga uppföljning av vuxenutbildning har Skolinspektionen lyft fram även i tidigare kvalitetsgranskning, till exempel i en granskning som undersökte hur kommunerna följer upp utbildningens effekter och betygsresultat (2009).²² Bristfällig uppföljning uppmärksammades också i en kvalitetsgranskning av grundläggande vuxenutbildning (2012)²³ samt i en granskning av lärlingsutbildning för vuxna (2013).²⁴

Även Skolinspektionens regelbundna tillsyn visar att många huvudmän behöver förbättra sitt arbete med att följa upp vuxenutbildningen. Inom ramen för 2018 års regelbundna tillsyn konstaterades brister, inte minst när det gäller huvudmannens arbete med att analysera de resultat som framkommer i uppföljningen och att genomföra nödvändiga åtgärder.²⁵

¹⁹ 10 kap. 8 § kommunallagen (2017:725)

²⁰ 4 kap. 3 § skollagen, Prop. (2009/10:165) *Den nya skollagen – för kunskap, valfrihet och trygghet* s. 306-307

²¹ Skolinspektionen (2015). *Distansutbildning vid kommunal vuxenutbildning*.

²² Skolinspektionen (2009). *Ingen aning utan uppföljning – Hur 20 kommuner följer upp sin vuxenutbildning*.

²³ Skolinspektionen (2012). *Grundläggande vuxenutbildning – En granskning av uppföljning och anpassning av utbildningen*.

²⁴ Skolinspektionen (2013). *Arbetsplatsförlagt lärande – Lärlingsutbildningen för vuxna*.

²⁵ Skolinspektionen (2018). *Regelbunden tillsyn, huvudmannatillsyn, vuxenutbildning*.

I flera granskningar har Skolinspektionen alltså kunnat notera en bristfällig uppföljning av vuxenutbildning. Dock har myndigheten inte tidigare specifikt granskat huvudmännens uppföljning av vuxenutbildning på entreprenad i kombination med att de upphandlade verksamheterna också granskas.

Otillräcklig kvalitet i utbildningen

Skolinspektionen har relativt begränsade erfarenheter av granskning på verksamhetsnivå inom vuxenutbildning. De erfarenheter som finns pekar dock på att det kan finnas kvalitetsbrister och bekräftar vikten av att huvudmannen kontinuerligt följer upp utbildningarnas kvalitet.

Granskningen av distansutbildning vid kommunal vuxenutbildning (2015) visade bland annat att eleverna inte fick tillräcklig tillgång till lärares stöd och handledning och att den interaktion med andra elever som de skulle behöva för att nå ett djupare lärande, i stort sett var obefintlig.²⁶

Tydliga exempel på otillräcklig undervisning framgick också i Skolinspektionens tematiska tillsyn av enskilda utbildningsanordnare med betygsrätt (2016). Många elever inom vård och omsorg som intervjuades, uppgav att de skulle behöva öva mer på praktiska moment, exempelvis blodprovstagnning. Det fanns också exempel på att elever fick utföra praktiska moment på sin APL utan sakkunnig handledning.²⁷

Även granskningen av lärlingsutbildning för vuxna (2013) visade på ett antal utvecklingsområden. Till exempel säkerställde inte skolan att handledarna hade tillräcklig kompetens. Validering av yrkeserfarenhet genomfördes knappast alls inom andra områden än vårdområdet.²⁸

Vidare pekar Skolinspektionens sammantagna erfarenheter från gymnasieskolans yrkesprogram på flera kvalitetsbrister i utbildningen, däribland otillräckligt lärarstöd och brister i det arbetsplatsförlagda lärandet.²⁹ Det kan inte uteslutas att liknande kvalitetsbrister även kan förekomma inom yrkesinriktad vuxenutbildning på gymnasial nivå.

Avtalens utformning kan ha betydelse för utbildningens kvalitet

Granskningen av distansutbildning vid komvux visade att huvudmännens allmänt hållna avtal med enskilda utbildningsanordnare sällan ställde så specifika krav på distansutbildningen att huvudmannen kunde säkerställa att författningens krav på exempelvis individualisering och anpassning uppfylls. Avtalen var ofta allmänt hållna, vilket försvårade för huvudmännen att följa upp utbildningens kvalitet hos den enskilda utbildningsanordnaren. I granskningen förekom även exempel på avtal som slutits vid en så kallad upphandlingsenhet, utan att exempelvis en rektor med pedagogisk kompetens och kunskap om den aktuella utbildningsformen involverats.³⁰

²⁶ Skolinspektionen (2015). *Distansutbildning vid kommunal vuxenutbildning*.

²⁷ Skolinspektionen (2016). *Utbildningsanordnare med betygsrätt*.

²⁸ Skolinspektionen (2013). *Arbetsplatsförlagt lärande – Lärlingsutbildningen för vuxna*.

²⁹ Se bl.a. Skolinspektionen (2014). *Undervisning på yrkesprogrammen*. Skolinspektionen (2016). *Lärarstöd och arbetsformer i gymnasieskolans yrkesprogram*.

³⁰ Skolinspektionen (2015). *Distansutbildning vid kommunal vuxenutbildning*.

Även den tematiska tillsynen av utbildningsanordnare med betygsrätt uppmärksammade avtalens betydelse. Det var avtalsvillkoren mellan uppdragsgivaren och utbildningsanordnaren som i vissa fall styrde hur utbildningsanordnaren lade upp och bedrev utbildningen, i strid med bestämmelser som måste tillämpas. Exempelvis noterades en påfallande hög studietakt hos vissa anordnare, vilken styrdes av avtalen och inte av elevernas behov och förutsättningar. En konsekvens av den höga studietakten kunde bli att elever inte strävade efter ett högre betyg på grund av tidsbrist, och heller inte fick den utbildning de hade rätt till. Validering genomfördes inte i tillräcklig utsträckning eftersom det inte reglerades i avtalen.³¹

Utredningar och forskning

Trots att vuxenutbildningen omfattar stora elevgrupper och har förändrats över tid, finns det begränsat med forskning, utredningar och andra underlag om utbildningsformen. Skolverket konstaterar i myndighetens lägesbedömning 2017 att det behövs mer kunskap om hur vuxenutbildningen fungerar i praktiken och vilka utvecklingsbehov som finns.³² Även forskarröster pekar på behovet av fler studier inom området, inte minst vad gäller det som ibland kallas vuxenutbildningens marknadisering.³³ Nedan följer en kortare redogörelse för aspekter som tagits upp i utredningar och andra studier, med koppling till kommuners uppföljning av vuxenutbildning på entreprenad.

Stor spännvidd i kommunernas uppföljning av utbildning på entreprenad

En övergripande bild i forskning och utredningar är att variationerna i kommunernas uppföljning av komvux på entreprenad är stora, men att det behövs mer kunskap om hur de reella förhållandena faktiskt ser ut.

Skolverket framhåller att det i dag finns begränsat med underlag om vad den ökande upphandlingen av vuxenutbildning får för konsekvenser. Skolverket påpekar att många olika utbildningsanordnare innebär en valfrihet för eleverna, men att utvecklingen också kan göra utbildningen svår att överblicka och styra.³⁴

Bjursell et al. belyser delvis problematiken kring styrning och uppföljning i en akademisk studie över det kvalitetsarbete som pågår i kommunernas vuxenutbildning. Forskarna har intervjuat verksamhetsföreträdare för kommuner och konstaterar att det skiftar hur nära kontakt de intervjuade har med de olika externa utbildningsanordnarna av vuxenutbildning. Det finns de som i princip inte möter anordnarna annat än vid uppföljningen av det systematiska kvalitetsarbetet. Detta är vanligare i kommuner i storstadsområden. Andra kommunföreträdare har mer eller mindre regelbundna möten.³⁵

³¹ Skolinspektionen (2016). *Utbildningsanordnare med betygsrätt*.

³² Skolverket (2017). *Lägesbedömning 2017*.

³³ Se t.ex. Fejes, A. och Holmqvist, D. (2018). *Komvux som marknad*. Ingår i: Dahlstedt, M. & Fejes, A. (red.) (2018) *Skolan, marknaden och framtiden*. Lund: Studentlitteratur. Bjursell, C., Chaib, C., Falkner C. och Ludvigsson, A. (2015). *Kvalitetsarbete i vuxenutbildning*. ENCELL – Nationellt kompetenscentrum för livslångt lärande. Rapport 1:2015

³⁴ Skolverket (2017). *Lägesbedömning 2017*. s. 71.

³⁵ Bjursell, C., Chaib, C., Falkner C. och Ludvigsson, A. (2015). *Kvalitetsarbete i vuxenutbildning*. ENCELL – Nationellt kompetenscentrum för livslångt lärande. Rapport 1:2015. s. 68

Komvuxutredningens betänkande *En andra och en annan chans – ett komvux i tiden* (SOU 2018:71) ger en liknande bild av kommunernas uppföljning av entreprenadverksamhet. Utredningen framhåller att kommuner har långtgående skyldigheter att kontrollera och följa upp verksamhet som lämnats över till en enskild utbildningsanordnare. Utredningen har dock fått signaler om att variationerna i kommunernas uppföljning av komvux på entreprenad är stora. Det som anges vara kärnan i detta problem är att kommunerna inte mår med att uppfylla den stora uppföljningsskyldigheten som följer med att överlåta skötseln av en kommunal angelägenhet till en enskild. Ytterligare ett problem uppges vara att vissa kommuner inte har en klar bild av omfattningen av det huvudmannaskap som finns kvar hos kommunen vid komvux på entreprenad. Man uppfattar att man lagt ut även delar av detta ansvar. Utredningen konstaterar även att avslöjanden i media rörande fusk och missförhållanden i samband med komvux på entreprenad, tyvärr stärker bilden av de svårigheter som kommunerna kan ha i fråga om kontroll och uppföljning av komvux på entreprenad.³⁶

Ett område som har aktualiserats med anledning av ett förändrat elevunderlag inom vuxenutbildningen är arbetet med validering. Valideringsdelegationens betänkande *En nationell strategi för validering* (SOU 2017:18) framhåller vikten av validering för inte minst nyanlända, men pekar också på att kommuner i stor uträkning saknar uppgifter om vilken validering som genomförs. Enligt utredningen kan detta delvis förklaras av att många kommuner lägger ut utbildningen på entreprenad.³⁷ Skolverkets erfarenheter av regionalt yrkesvux indikerar att många kommuner ställer krav på att de externa anordnarna ska kunna validera, men att kvalitet, utförande och omfattning av validering varierar mellan kommunerna.³⁸

En utmaning för kommuners uppföljning av entreprenadverksamhet kan vara att definiera kvalitetsmått som är välvägd mellan detaljer och helhet. Av Valfärdsutredningens betänkande *Kvalitet i välfärden – bättre upphandling och uppföljning* (SOU 2017:38) framgår att för välfärdstjänster kan det vara komplicerat att formulera uppföljningsbara mål och kvalitetskrav. Utredningen framhåller att detaljerade krav kan innebära en tydlighet men också minska utrymmet för innovativa lösningar och leda till höga uppföljningskostnader. Detaljerade kontrakt kan även få konsekvensen att verksamheten inriktas på det som mäts och följs upp. Mindre detaljerade kvalitetskrav kan däremot ge utföraren större möjligheter att själv välja det bästa genomförandet, men kan samtidigt innebära en risk för att verksamheten utformas på ett sätt som inte följer upphandlarens intentioner. Vidare kan styrning mot resultat, i stället för detaljkrav, riskera att utföraren väljer att fokusera på delar som ger snabba resultat och undviker mer resurskrävande uppgifter.³⁹

Risker utifrån ett jämställdhetsperspektiv

Otillräcklig uppföljning, kortsiktiga lösningar och bristande kompetens i utbildningarnas genomförande kan också vara problematiskt utifrån ett jämställdhetsperspektiv. Yrkesutbildningar – såväl i gymnasieskolan som i vuxenutbildningen – är i hög grad könssegregerade, i kontrast till nationella målsättningar. En IFAU-studie

³⁶ SOU 2018:71 *En andra och en annan chans – ett komvux i tiden*. s. 274

³⁷ SOU 2017:18 *En nationell strategi för validering*. s. 19-21, s. 54

³⁸ Skolverket (2018). *Regionalt yrkesvux. Uppföljning 2017*.

³⁹ SOU 2017:38 *Kvalitet i välfärden – bättre upphandling och uppföljning*. s. 163-168

uppmärksammar hur könsnormer reproduceras inom två gymnasiala yrkesutbildningar; vård och omsorg respektive bygg och anläggning. En slutsats är att kvinnor och män som är i minoritet kan mötas av stereotypa uppfattningar om kön, och i vissa fall motstånd. Inom båda inriktningarna byter elever av underrepresenterat kön utbildning i större utsträckning än elever som tillhör majoriteten. För att motverka att elever tappar motivation behöver genus beaktas i utbildningens alla delar, menar rapportförfattarna.⁴⁰

Sammantagen riskbild

Som vi redogjort för ovan pekar såväl Skolinspektionens erfarenheter som andra studier på att kommunernas uppföljning av vuxenutbildning på entreprenad kan variera i omfattning och kvalitet. Underlagen är dock begränsade och det finns behov av fler konkreta redogörelser av hur huvudmännen i praktiken arbetar för att följa upp och säkerställa kvaliteten i utbildningarna. Dessutom ser vi exempel från tidigare granskningar och studier som visar att kvaliteten i utbildningen hos externa anordnare kan vara otillräcklig.

Skolinspektionen konstaterar därför att det finns skäl att granska yrkesinriktad kommunal vuxenutbildning på entreprenad. Vår bedömning är att entreprenadlösningarna kan innebära särskilda utmaningar för huvudmännens styrning och uppföljning av utbildningarna. När dessutom mer än hälften av komvuxeleverna studerar hos en annan anordnare än kommunen är det än mer angeläget att uppmärksamma denna utveckling. Det finns risk för att otillräcklig uppföljning kan få negativa konsekvenser för elevernas studiesituation och – på sikt – förutsättningar att utöva ett yrke. En huvudman som är aktiv i sin styrning kan identifiera brister och snabbare sätta in utvecklingsinsatser, vilket ger eleverna en bättre yrkesutbildning.

Syfte och frågeställningar

Kvalitetsgranskningen syftar till att granska kvaliteten i yrkesinriktad kommunal vuxenutbildning hos enskilda utbildningsanordnare. Huvudfokus ligger på om och hur huvudmannen säkerställer att utbildningen är av god kvalitet. För att uppfylla syftet ska följande frågeställningar besvaras i granskningen:

1. I vilken utsträckning följer huvudmannen för yrkesinriktad kommunal vuxenutbildning upp utbildningens kvalitet hos enskilda anordnare?
2. I vilken utsträckning arbetar utbildningsanordnaren för att eleverna får en yrkesinriktad utbildning av god kvalitet?

Granskningens genomförande

Granskningsobjekt i denna kvalitetsgranskning har varit kommunala huvudmän för yrkesinriktad vuxenutbildning på entreprenad. Skolinspektionen har besökt 16 kommunala huvudmän och för varje huvudman en eller flera enskilda utbildningsanordnare, som anlitats av respektive huvudman. Sammantaget har 30 verksamhetsbesök hos 16 olika enskilda utbildningsanordnare gjorts i granskningen.

⁴⁰ IFAU (2013) *Vara med i gänget? – Yrkessocialisation och genus i två gymnasieprogram*

Granskningen avgränsas till utbildningar inom tre yrkesinriktningar: vård och omsorg; industriteknik samt el och energi. Vidare har granskningen haft ett särskilt fokus på APL och validering samt yrkeslärares kompetens – både vad gäller utbildningsanordnarnas arbete och huvudmannens uppföljning.

Granskningen har omfattat intervjuer med elever, yrkeslärare, ansvarig för APL, ansvarig för validering, ansvarig chef för verksamheten hos enskild utbildningsanordnare samt rektor och representant för huvudmannen. Skolinspektionen har också inför skolbesöken tagit del av relevanta dokument gällande huvudmannens uppföljning samt utbildningsanordnarnas arbete. Varje huvudman har efter avslutat besök fått ett beslut där Skolinspektionen redovisat iakttagelser samt inspektionens bedömning. En fördjupad analys av den insamlade empirin från alla granskade verksamheter har utgjort underlag för de övergripande resultat som presenterats i denna rapport. Mer information om granskningens genomförande finns att läsa i bilaga två.

Kvalitetsgranskningens iakttagelser

Nedan följer vår redovisning av de iakttagelser vi gjort i granskningen. Först beskriver vi de iakttagelser som gäller kvaliteteten på huvudmännens uppföljning. Dels på en övergripande nivå, dels avseende APL, validering samt yrkeslärarnas kompetens. Därefter övergår vi till att redovisa de iakttagelser vi gjort när det gäller kvaliteteten i utbildningsanordnarnas arbete med APL, validering och yrkeslärarnas kompetens.

Huvudmannens uppföljning är inriktad på nyckeltal men missar kvalitativa aspekter

Granskningen visar att huvudmännens uppföljning inte är tillräckligt ändamålsenlig när det gäller att fånga och bedöma kvaliteten på den utbildning som bedrivs i entreprenadform. Det kan handla om att viktiga delar av utbildningen inte följs upp tillräckligt eller att resultat i form av statistik och nyckeltal inte analyseras eller kompletteras med information om verksamhetens kvalitet. Detta innebär risk för att huvudmännen inte i tillräcklig grad identifierar risker och eventuella kvalitetsbrister, vilket medför att de saknar förutsättningar att vidta adekvata åtgärder för att säkerställa kvaliteten i den utbildning som de ansvarar för.

Dock ska sägas att det, dessa brister till trots, ändå hos majoriteten av huvudmännen finns ett övergripande system för kontinuerlig uppföljning av utbildningen hos enskilda utbildningsanordnare. Huvudmännens uppföljning omfattar uppföljning utifrån kraven i avtalen och i övrigt fokusområden som identifierats som viktiga. Flertalet huvudmän använder sig av elevenkäter som utgångspunkt för uppföljningen. I en del fall är uppföljningspunkterna återkommande och återfinns i checklistor. Återkopplingen till den politiska nivån sker ofta i form av redovisad statistik och nyckeltal.

Få lektionsobservationer och platsbesök görs sällan oanmält

Vanligen omfattar huvudmännens uppföljning av utbildningsanordnarna ett uppföljningsbesök per halvår eller per kvartal. Vid besöken deltar oftast den kommunala rektorn och andra företrädare för huvudmännen, exempelvis vuxenutbildningschef, controller eller verksamhetsutvecklare. Vid uppföljningsbesöken träffar huvudmannen företrädare för utbildningsanordnarens ledning och ibland också lärare och elever. Hos ett fåtal huvudmän genomför också ansvariga politiker besök i verksamheten. Dessa besök är förberedda av tjänstemän och utgår från en förutbestämd agenda med specifika frågor.

Endast ett mindre antal huvudmän kompletterar dock de planerade besöken med oanmälda besök hos de enskilda anordnarna utifrån en förbestämd struktur där de

intervjuar elever, lärare och ledning. Bara företrädare för två huvudmän uppger att de genomför besök på lektioner.

Skolinspektionen kan också konstatera att den återkoppling som ges till de enskilda utbildningsanordnarna efter genomförda platsbesök varierar – såväl till form som innehåll. Om brister gentemot avtalen framkommer så finns det för huvudmännen möjligheter att med hjälp av avtalen använda sig av sanktioner som exempelvis uppsägning av avtal. Utöver dessa sanktionsmöjligheter återkopplar huvudmännen brister och utvecklingsområden i varierad omfattning och på olika sätt.

Återkoppling utifrån genomförda platsbesök sker hos majoriteten av huvudmännen i form av protokoll, minnesanteckningar eller e-post och en del huvudmän kompletterar också detta med muntlig återkoppling och ibland med krav om särskilda åtgärder eller information om utvecklingsområden till anordnarna. Omkring en tredjedel av huvudmännen ger en mer utvecklad återkoppling, där utvecklingsområden formuleras i ett särskilt dokument som också oftast återkopplas muntligen och där huvudmännen begär återkoppling av vidtagna åtgärder. I några fall saknas dock helt återkoppling till utbildningsanordnarna.

Flera huvudmän ger i granskningen uttryck för att avtalen är allmänt hållna, vilket enligt dem försvårar en uppföljning som fångar de kvalitativa aspekterna av den upphandlade verksamheten, exempelvis när det gäller APL, validering och yrkeslärarnas kompetens. Därutöver uppger flertalet huvudmän att nuvarande metoder för uppföljning skulle kunna utvecklas för att i högre grad fånga den upphandlade verksamhetens kvalitet. Exempelvis ser ett par huvudmän det som önskvärt att få syn på hur arbetet i utbildningen och undervisningen ”de facto sker” eller ”hur arbetet sker kvalitativt i undervisningen”. Flera huvudmän tar upp att fler besök i verksamheten, däribland på lektioner, och utvecklade metoder för intervjuer är områden att utveckla för en mer kvalitativ uppföljning.

Sammantaget konstaterar Skolinspektionen att huvudmännen genom platsbesök och övrig uppföljning ofta inte lyckas synliggöra kvaliteten i den upphandlade verksamheten i tillräcklig omfattning när det gäller de granskade områdena APL, validering och yrkeslärarnas kompetens, men också när det gäller hur exempelvis undervisningen bedrivs. Det kan därför hos huvudmännen finnas behov av att se över och utveckla metoder och tillvägagångssätt för att bättre fånga, bedöma och återkoppla kvaliteten i den upphandlade verksamheten.

Analys av resultat saknas ofta

Hos flera huvudmän pågår diskussioner om vad som är rimligt att redovisa till den politiska nivån i huvudmännens styrkedja och hur mycket information och på vilken detaljnivå ansvariga politiker ska informeras. Flertalet huvudmän beskriver svårigheten att beskriva kvaliteten i verksamheten hos de enskilda utbildningsanordnarna och att det är en utmaning att utveckla en pedagogisk beskrivning av verksamheten där kvalitativa aspekter tas upp.

Uppföljningen på huvudmannanivå redovisas ofta genom kvantitativa nyckeltal, som exempelvis avhopp från studier, genomströmning i utbildningen, elever i arbete efter studierna, andel legitimerade lärare samt betygsresultat. Enstaka exempel finns på att de kommunala rektorerna begär analyser av nyckeltal från de enskilda utbildningsanordnarna lokalt, och att denna information överlämnas till huvudmannens aggregerade kvalitetsredovisning. Men vår granskning visar att det på

huvudmannanivå oftast saknas en analys av vad redovisade nyckeltal innebär för verksamheten, sett ur ett kvalitativt perspektiv.

Vi har också noterat att det hos några huvudmän förekommer att statistik och nyckeltal redovisas "på totalen". Det kan innebära att huvudmannens totala vuxenutbildning, alltså i egen regi och på entreprenad slås ihop eller så kan statistik som gäller samtliga utbildningar hos en enskild utbildningsanordnare, eller samtlig utbildning som är utlagd på entreprenad redovisas tillsammans. Därmed går det inte att utläsa resultaten för en specifik utbildning inom kommunal vuxenutbildning på entreprenad.

Det är tydligt att man på huvudmannanivån har ett fokus på kvantitativ information och nyckeltal. Flera huvudmän uppger att det är svårare att följa upp och dokumentera de kvalitativa aspekterna av utbildningen, jämfört med de kvantitativa. Likaså att de ser svårigheter i att ta fram relevanta nyckeltal som kan relateras till kvalitetsaspekter. Både huvudmän och kommunala rektorer uppger att det finns behov av att på den politiska nivån i högre grad följa upp med kvalitativ information och analys, för att man på ett systematiskt sätt ska kunna visa på verksamhetens kvalitet och vidta åtgärder som behövs.

Vid avsaknad av analys av vad redovisad statistik och nyckeltal beror på och hur denna information kan relateras till verksamhetens kvalitet, begränsas huvudmannens möjligheter att få en helhetsbild av verksamhetens kvalitet. Därutöver riskerar huvudmannen att inte få syn på risker och eventuella brister i verksamheten. Exempelvis följer flera huvudmän upp verksamheten genom att kontrollera att APL och validering genomförs i verksamheten, men utan att följa upp och analysera kvalitetsaspekter inom dessa områden på ett systematiskt sätt. Detta får till följd att underlag för utvecklingen av utbildningen därmed saknas. Till exempel kan det saknas underlag från besök kring hur verksamheten genomförs i praktiken.

Avtalen är allmänt hållna och ger inte stöd för styrning eller uppföljning av utbildningen

Flertalet huvudmän har avtal som begränsar eller försvårar möjligheten till uppföljning av verksamhet på entreprenad. Det kan till exempel handla om att avtalen är allmänt hållna och att kvalitetskrav inte anges i tillräcklig omfattning i avtalen. Några huvudmän beskriver en kultur av tillit till att de enskilda utbildningsanordnarna levererar kvalitet enligt skolförfattningarnas krav, som en förklaring till att avtalen inte utformats med tillräcklig tydlighet.

Exempelvis kan det av avtalen framgå att APL och validering ska genomföras, men inte med vilken kvalitet. Det finns också avtal, där huvudmannen inte har tydliggjort att APL ska genomföras även om huvudmännen avsett detta, vilket givetvis försvårar huvudmännens uppföljning. Det förekommer också att huvudmän för fram kvalitetskrav på utbildningarna "vid sidan av avtalen", till exempel genom rektors kommunikation med utbildningsanordnaren.

Flertalet huvudmän uppger att det pågår en översyn av nuvarande avtal, inför nästkommande upphandlingsomgång. Detta eftersom huvudmännen under innevarande avtalsperiod kunnat konstatera att avtalens utformning har försvårat arbetet med uppföljning – samtidigt som huvudmännen identifierat brister i utbildningen. De huvudmän som nu ser över sina avtal, avser att inför kommande avtalsperiod förtydliga inte bara *vad* som ska genomföras och följas upp, utan också *hur*. Detta genom att ställa tydliga "skall-krav" avseende kvalitet i genomförandet.

Flera huvudmän uttrycker att erfarenheten av att upphandla och följa upp utbildning i entreprenadform, har gett dem insikter som de kommer att ta tillvara inför nästkommande upphandling och avtalsskrivande. En huvudman säger att de har upphandlat utbildning på entreprenad under en tioårsperiod och att de under denna tid har justerat och utvecklat modellen för uppföljning genom att anpassa förfrågningsunderlag och avtal till en välfungerande struktur för uppföljning.

Vi har också mött huvudmän som säger sig vara nöjda med sina avtal och som anser att de ger förutsättningar för en ändamålsenlig uppföljning. Exempelvis har dessa huvudmän tydliggjort uppföljningen genom att avtalen innehåller preciserade kvalitetskrav och genom att uppföljningen utgår från en checklista, som är kopplad till avtalens kvalitetskriterier. Värt att nämna är också att dessa huvudmän framhåller vikten av att det i upphandlingsprocessen finns tillgång till kunskap som gäller kvalitetsfrågor inom det specifika utbildningsområdet, vilket har medfört att avtalen omfattats av adekvata kvalitetsindikatorer.

Risk att information stannar hos rektorn

Huvudmännen har stor tillit till de kommunala rektorerna när det gäller att ansvara för uppföljning och utveckling av verksamheten på entreprenad. Utöver det ansvar som åvilar rektorn när det gäller att leda den pedagogiska verksamheten och ansvara för skolenhetens kvalitetsarbete enligt skollag och övriga skolförfattningar, visar vår granskning att rektorn ofta också ges en nyckelroll i huvudmannens uppföljning av den yrkesinriktade utbildningen på entreprenad. Inom ramen för den kommunala rektorns pedagogiska ledarskap sker mycket samverkan och dialog med de enskilda utbildningsanordnarna. Insatser för att stötta den enskilda utbildningsanordnarens kvalitetsutveckling görs. Huvudmännen förlitar sig ofta på att rektorn därmed har kontroll över verksamheten, trots att aktiviteter och åtgärder i mycket begränsad omfattning dokumenteras och förs vidare till huvudmannen. Exempelvis gäller detta kvalitetsfrågor som rör utbildningsanordnarnas arbete med APL, validering och betygssättning.

Vi har mött företrädare för flera huvudmän som själva identifierat risker med att till övervägande del förlita sig på att rektorn sköter uppföljningen. Några huvudmän säger att kunskapen om utbildning på entreprenad ofta stannar hos de kommunala rektorerna. I några fall beskriver huvudmannen det som att rektorn följer upp utifrån "egna kvalitetskriterier", eftersom entreprenadutbildningarna inte följs upp på huvudmannanivå i tillräcklig omfattning. I något fall beskrivs rektors uppföljning som "den mjuka, den informella men ständigt förekommande uppföljningen". En annan bild är att rektorn sägs ha en "konsultativ roll" gentemot den upphandlade verksamheten och att funktionen att kontrollera och följa upp verksamheten inte är tillräckligt utvecklad.

Skolinspektionen konstaterar att detta sammantaget medför risk för att uppföljningen blir personberoende och att huvudmännen går miste om väsentlig information.

Den kommunala rektorn har en komplex roll gentemot entreprenadutbildningarna

Vår granskning ger exempel på att den kommunala rektorsrollen inom ramen för den upphandlade verksamheten är komplex. Det finns förväntningar på rektorn som pedagogisk ledare samtidigt som rektorn ofta ges en kontrollerande funktion.

En huvudman beskriver utmaningen för rektorn att ansvara för det pedagogiska ledarskapet och "behöva gå in och visa hur arbetet ska göras", och samtidigt ha en uppföljande och kontrollerande roll. "Konsten är att få anordnaren att förstå rektorns olika roller som polis, brandman och sjukvårdare".

Flertalet rektorer beskriver tillit och dialog i förhållande till utbildningsanordnarna som en bra metod för att styra och leda verksamheten samt säkerställa kvalitet. Likaså ser de en fördel i att arbetet präglas av rutiner som fungerar i vardagen och som är lösningsfokuserade. En majoritet av huvudmännen och utbildningsanordnarna framhåller också att en stöttande och kontinuerlig dialog mellan de enskilda utbildningsanordnarna och den kommunala rektorn är en framgångsfaktor, sett ur ett kvalitetsutvecklingsperspektiv. Inte sällan säger sig huvudmännen vilja stödja de enskilda utbildningsanordnarnas arbete med utveckling, snarare än att kontrollera dem. Flera utbildningsanordnare betonar också att huvudmannens uppföljning är välfungerande när den utgår från engagemang, tillit samt en ömsesidig vilja att utveckla kvaliteten och ge stöd vid behov. En kommunal rektor uppger att hen tidigare haft erfarenhet av uppföljning med hjälp av checklistor, men att det bli mer effektivt att arbeta med tillit och dialog för att kunna stödja utbildningsanordnarna.

Samtidigt är det också så att flertalet utbildningsanordnare och en del huvudmän efterfrågar en högre grad av närvaro av de kommunala rektorerna. Man uppger att rektorer inte är synliga i verksamheten i tillräcklig omfattning. Vidare att det förekommer att rektorn endast besöker verksamheten på förekommen anledning, när ett besvärligt läge uppkommit eller en brist identifierats. Som utbildningsanordnare önskar man ha en tätare kontakt för att exempelvis diskutera utvecklingsområden och få stöd. Det finns också förväntningar på att rektorn ska förtydliga vad huvudmannen vill ha ut av uppföljningen.

Granskningen visar att rektorer också är medvetna om att en tydligare dokumentation av arbetet behöver göras, "vi bara ändrar och så fungerar det bra", säger en kommunal rektor angående att insatser sker samtidigt som de inte dokumenteras. Även huvudmän ser behov av att förtydliga rektorsrollen, då i förhållande till huvudmannens uppföljning. Dessa huvudmän betonar i sammanhanget att det är väsentligt att skilja den stödjande och tillitsbaserade rektorsrollen från den mer affärsmässiga, när det gäller uppföljning gentemot kraven i avtalen. Vi har sett exempel på huvudmän som har tillsatt en annan huvudmannafunktion än rektorn, i syfte att genomföra uppföljning av kvalitet och avtalstrohet hos de enskilda utbildningsanordnarna.

Skolinspektionen kan sammantaget konstatera att rektors funktion i huvudmannens uppföljning inte alltid är tydlig, vilket riskerar att påverka och begränsa huvudmannens information.

Betydande begränsningar i huvudmännens uppföljning av APL

Granskningen visar att en majoritet av huvudmännen inte i tillräcklig grad följer upp och försäkrar sig om att uppfylla väsentliga kvalitetsaspekter vad gäller att de enskilda utbildningsanordnarna har en APL-verksamhet av god kvalitet. Det finns också exempel på huvudmän som inte alls eller i mycket begränsad omfattning följer upp APL. Det varierar bland huvudmännen om olika kvalitetsaspekter följs upp på huvudmannanivå, till exempel kursplanernas innehåll kopplat till APL, lärares

förutsättningar att arbeta med APL, kartläggning av APL-platser och om handledarna har tillräcklig kunskap och erfarenhet för sitt uppdrag. Till detta kommer att få huvudmän följer upp att utbildningsanordnarna själva har ett kvalitetsarbete i syfte att utveckla kvaliteten på APL.

Kvalitetskrav för APL som förekommer i avtalen

Vi har tidigare har konstaterat att avtalen är allmänt hållna. Granskningen visar dock att ett vanligt förekommande krav är att minst 15 procent av utbildningstiden ska vara förlagd till APL. Andra kvalitetskrav som förekommer i avtalen kan handla om att samtliga enskilda utbildningsanordnare som erbjuder yrkesutbildning ska ha ett nära samarbete med aktuell bransch samt vara väl förtrogna med hur branschen utvecklas och hur arbetsmarknaden ser ut.

Det förekommer samtidigt exempel på huvudmän som inte har avtalat om något annat än att 15 procent av utbildningen ska utgöras av APL och därutöver huvudmän som inte har angett några krav alls. Det är inte vanligt att krav i avtalen ställs exempelvis om att handledare ska ha tillräcklig kunskap och erfarenhet för uppdraget, att APL-plasterna ska kartläggas eller hur APL motsvarar kursernas innehåll.

Uppföljningen av kraven brister

Det förekommer ganska ofta att huvudmännen inte systematiskt följer upp om anlitade handledare har genomgått handledarutbildning. Skälet för detta uppges vara att det är ont om APL-platser och att det därför är svårt att kräva att handledare har genomgått handledarutbildning.

Vi har mött flera huvudmän som säger att uppföljningen av APL utgör ett utvecklingsområde och en del av dessa huvudmän anser också att de behöver förtydliga de krav som gäller APL i avtalen, inför kommande avtalsperiod. En huvudman uttrycker att när det gäller uppföljningen av APL, så "sitter huvudmannen i baksätet". Detta eftersom de förlitar sig på anordnarna och deras uppföljning istället för att ha en egen systematisk uppföljning av APL-verksamheten.

I några fall har huvudmännen fått upp ögonen för behovet av uppföljning av APL-arbetet. Anledningen är att de upptäckt att de enskilda utbildningsanordnarna inte har lyckats ordna APL-platser för samtliga elever.

Vår granskning visar vidare att det finns huvudmän som kontrollerar att eleverna erbjuds en APL som omfattar 15 procent, samtidigt som andra huvudmän endast förlitar sig på att detta sker. Det finns också huvudmän som noterat och reagerat på att APL förläggs i slutet av utbildningen i samband med gymnasiearbetet. Samtidigt "godkänner" andra huvudmän detta sätt att organisera APL, eftersom de bedömer att det bland annat gagnar eleverna och deras möjligheter till anställning. Detsamma kan sägas gälla det faktum att APL tenderar att valideras inom ramen för vård- och omsorgsutbildningen. Några huvudmän följer upp detta specifikt medan andra huvudmän konstaterar att så kallad APL-validering sker, utan att vidta några särskilda åtgärder för att följa upp företeelsen.

Olika metoder för att följa upp APL – men ofta inte tillräckliga

Vanligt förekommande bland de granskade huvudmännen är att de genomför en elevenkät bland eleverna hos de enskilda utbildningsanordnarna, där frågor om elevernas uppfattning av genomförd APL omfattas. Det är däremot vanligtvis inte tydligt hur enkätresultaten konkret används i syfte att analysera hur väl APL-verksamheten fungerar i praktiken. Det förekommer också att huvudmän uppdrar åt de

enskilda utbildningsanordnarna att beskriva området APL i en årlig kvalitetsredovisning. Ofta är dock kvalitetsaspekter som gäller APL vagt beskrivna och ofta saknas en tydlig struktur i redovisningen.

En annan mer reaktiv form av uppföljning förekommer, genom att huvudmännen eller rektorer tar del av elevers klagomål som gäller verksamheten inom APL. På så vis får de kännedom om och kan åtgärda eventuella brister.

Det är mycket vanligt att den kommunala rektorn följer upp kvalitetsaspekter som gäller APL, men att informationen som framkommer inte dokumenteras och rapporteras vidare till huvudmannen.

Flertalet huvudmän, och i synnerhet de som är knutna till vård- och omsorgsskolle, hänvisar till att kvalitetssäkring och uppföljning av APL sker genom att utbildningsanordnare som de skrivit avtal med, är knutna till branschorganisationer. När huvudmännen hänvisar till att branschorganisationerna följer upp kvaliteten i APL, genomför de oftast samtidigt inga egna systematiska uppföljningar och kan därför inte dra några slutsatser när det gäller kvaliteten hos de enskilda utbildningsanordnarna som de ansvarar för.

I granskningen förekommer dock exempel på huvudmän som genomför stickprov när det gäller de enskilda utbildningsanordnarnas arbete med APL, exempelvis i syfte att kontrollera att anlitade handledare har genomgått handledarutbildning.

Svag uppföljning av validering på huvudmannanivå

Granskningen visar att en övervägande majoritet av huvudmännen inte i tillräcklig grad följer upp och försäkrar sig om att väsentliga kvalitetsaspekter avseende validering uppfylls av de enskilda utbildningsanordnarna. Till detta kommer att få huvudmän följer upp att utbildningsanordnarna själva har ett kvalitetsarbete i syfte att utveckla kvaliteten som gäller validering.

Bristfällig reglering i avtal

Validering regleras sällan i förfrågningsunderlag och avtal utöver att det anges att validering eller validerande förhållningssätt ska tillämpas. En övervägande majoritet av huvudmännen anger inte hur valideringen ska genomföras. Enstaka huvudmän lyfter själva att de behöver förtydliga i avtalen vad validering innebär och hur man förväntar sig att den ska genomföras.

Granskningen visar att en övervägande andel huvudmän inte alls eller i mycket begränsad omfattning följer upp de enskilda utbildningsanordnarnas arbete med validering. Några av huvudmännen följer exempelvis upp att validering genomförs, men inte kvaliteten i det arbete som utförs. Samtidigt anger några huvudmän att uppföljning av validering hanteras av den kommunala rektorn. I de flesta fall lyfts dock inte rektorns insikter i verksamheten systematiskt vidare till huvudmannanivån.

Svårigheter i uppföljningen av validering

Flera huvudmän uppger att det är svårt att följa upp både om validering sker och med vilken kvalitet den genomförs, bland annat därför att de inte har upprättat administrativa system för detta ändamål. Några huvudmän beskriver svårigheter i att

analysera redovisade valideringsresultat. Detta eftersom det från utbildningsanordnarna ofta saknas tydlig information om huruvida eleverna har validerat kurser eller delar av kurser eller om eleven helt enkelt har genomfört en kurs i en snabbare takt.

Flertalet huvudmän anger att anledningen till att de inte följer upp de enskilda utbildningsanordnarnas arbete med validering är att validering förekommer i liten omfattning. Därmed saknas även information om orsakerna till att validering inte genomförs. En huvudman uttrycker att de kanske inte följer upp validering tillräckligt specifikt – att de visserligen pratar med de enskilda utbildningsanordnarna om validering i samband med uppföljningsbesök, men att det inte gjorts tillräckligt tydligt.

Det finns enstaka exempel på huvudmän som har en välfungerande uppföljning av de enskilda utbildningsanordnarnas arbete med validering. En huvudman ingår exempelvis i ett regionalt nätverk för validering och har en kommunalt anställd valideringssamordnare som följer upp samtlig validering som sker under huvudmannens ansvarsområde. Samordnaren genomför också möten med anordnare i egen och upphandlad regi, där erfarenheter utbyts och metoder för validering från olika sektorer kvalitetssäkras och sprids. Huvudmannen uttrycker att de visserligen är nöjda med att uppföljningen fungerar, men inte när det gäller resultatet. Huvudmannen menar att det bland de enskilda utbildningsanordnarna borde finnas förutsättningar att validera fler elever och att det finns behov av att utveckla valideringsprocessen ytterligare.

Huvudmännen följer upp den formella kompetensen men inte behovet av kompetensutveckling

Granskningen visar att flertalet huvudmän inte i tillräcklig grad följer upp väsentliga kvalitetsaspekter vad gäller att yrkeslärarna hos utbildningsanordnarna har tillräcklig kompetens. Flertalet huvudmän koncentrerar sin uppföljning till yrkeslärarnas formella kompetens. Det sker framför allt genom att ta del av de enskilda utbildningsanordnarnas personalförteckningar och de anställda yrkeslärarnas CV, där dessas eventuella behörighet och legitimation samt yrkeserfarenhet framgår.

Offa krav på formell lärarkompetens i avtalen

Flertalet huvudmän ställer krav på att yrkeslärarna ska vara legitimerade och behöriga eller att det bland yrkeslärarna ska finnas en andel som är behöriga och har legitimation. Några få huvudmän ställer krav på att de enskilda utbildningsanordnarna redovisar hur de ska säkerställa att yrkeslärarna utbildar sig för att skaffa legitimation, om de inte har det vid anställning. Andra huvudmän ser det som önskvärt att yrkeslärarna är behöriga och har legitimation, men menar att de inte kan ställa detta krav, på grund av att marknaden för legitimerade yrkeslärare försvårar rekrytering. Granskningen visar att få huvudmän ställer krav i avtalen när det gäller yrkeslärarnas kompetens utöver krav på formell behörighet.

Flera av de granskade huvudmännen säger sig se ett behov av att ställa tydligare krav på obehöriga yrkeslärares kompetens och utbildningsanordnarnas arbete med kompetensutveckling. Skäl som anges är att om yrkeslärarna saknar pedagogisk utbildning innebär det en risk, till exempel när det gäller bedömning och betygssättning.

Enstaka huvudmän, men långt ifrån alla, begär i samband med upphandling att det ska finnas rutiner för arbetet med betygssättning hos de enskilda utbildningsanordnarna. Detta för att säkerställa att yrkeslärare som saknar legitimation ges förutsättningar att sätta betyg i enlighet med gällande bestämmelser.

Några få av de granskade huvudmännen kräver att de enskilda utbildningsanordnarna ska ha platschefer med rektorskompetens, detta för att underlätta den kommunala rektorns styrning och ledning av verksamheten. Detta anges av huvudmannaföreträdare vara särskilt viktigt när det saknas behöriga yrkeslärare hos de enskilda utbildningsanordnarna.

Behov av kompetensutvecklings följs inte upp

De flesta huvudmän följer inte upp yrkeslärarnas behov av kompetensutveckling. Det förekommer dock exempel på att huvudmän följer upp den kompetensutveckling som ges till icke legitimerade yrkeslärare. Detta kan ske genom att utbildningsanordnarna rapporterar kompetensutvecklingsinsatser inom ramen för huvudmannens uppföljningsbesök. Eller genom en redovisning i den kvalitetsredovisning som huvudmannen begär in.

En del huvudmän hänvisar till att den kommunala rektorn följer upp yrkeslärarnas kompetens och behov av kompetensutveckling. Detta innebär dock inte en formell uppföljning och dokumentation på huvudmannanivå. Snarare kan det sägas ske inom ramen för rektorns verksamhetsansvar. Flera kommunala rektorer för till exempel pedagogiska samtal med yrkeslärare hos de enskilda utbildningsanordnarna, vilket kan innefatta behovet av kompetensutveckling. Eller så sker det kontinuerligt i samband med exempelvis arbetsplatsträffar, där kommunala rektorer ibland deltar.

Huvudmännen har olika uppfattningar om sitt ansvar vid entreprenad

Som framgår av ovan varierar det om och hur huvudmännen tar ansvar för yrkeslärarnas kompetens och kompetensutveckling genom uppföljning. Vi kan konstatera att det tycks som att entreprenadformen innebär att huvudmännen ser olika på om de också ska eller kan bidra till kompetensutveckling för att förbättra kvaliteten i utbildningen. Granskningen visar att det finns en stor spännvidd i hur huvudmännen ser på möjligheten att bidra till yrkeslärarnas kompetensutveckling. Några huvudmän anger att de inte har personalansvar för de enskilda utbildningsanordnarnas yrkeslärare och att kompetensutveckling därmed är de enskilda utbildningsanordnarnas ansvar.

Men vi har i vår granskning också mött flera huvudmän som aktivt bjuder in till, eller ställer krav på att yrkeslärarna ska delta i, den kompetensutveckling som anordnas av huvudmannen. Kompetensutvecklingsinsatserna sker då ofta tillsammans med lärare som är anställda av huvudmännen i egen regi. Det kan exempelvis handla om bedömning och betygssättning, digitalisering eller elever i behov av stöd. Flera huvudmän anger att arbetet med att se till att yrkeslärarna har tillräcklig kompetens, är ett gemensamt ansvar för huvudmannen och de enskilda utbildningsanordnarna. Exempelvis uttrycker en kommunal rektor att avtalet visserligen ställer krav på att de enskilda utbildningsanordnarna ska se till att yrkeslärarna har en god kompetens, men att det är bättre att rektorn hjälper till istället för att peka med hela handen – för att snabbt komma vidare, för elevernas skull.

Några enstaka huvudmän framhåller att det är väsentligt med ett långsiktigt och gemensamt arbete för att säkerställa yrkeslärares kompetens, men att denna ambition delvis motverkas av korta avtalstider.

Flertalet anordnare behöver förbättra kvaliteten

Granskningen visar att det hos en majoritet utbildningsanordnare finns behov av att säkerställa kvaliteten i de utbildningar som genomförs. Främst gäller det arbetet med APL och validering, men också yrkeslärares kompetens. Det kan också handla om att de enskilda utbildningsanordnarnas uppföljning av detta arbete behöver utvecklas. Av granskningen framgår att det är vanligt förekommande att utbildningsanordnarna inte har säkerställt att elevernas handledare i samband med APL har de kunskaper och erfarenheter som behövs. Därutöver visar granskningen att validering genomförs sällan eller aldrig inom inriktningarna el och energi samt industriteknik. Många elever uppger också att de inte fått information om vad validering är och vad det innebär. Och det är inte alltid som en genomförd validering får adekvata följder för eleven, alltså en förkortad utbildningstid. Det varierar också i hög grad om utbildningsanordnarna ser till att yrkeslärare har tillräcklig kompetens och kunskap för arbete med APL och validering.

Att en majoritet av anordnarna behöver utveckla kvaliteten i utbildningarna pekar på vikten av att ansvariga huvudmän följer upp kvaliteten på verksamhetsnivå.

Nedan följer en redogörelse för de enskilda utbildningsanordnarnas arbete med APL, validering och yrkeslärares kompetens.

Lärare saknar tid för APL-planering och uppföljningsbesök

Granskningen visar att yrkeslärare hos flera utbildningsanordnare inte har tillräckliga förutsättningar för sitt arbete med elevernas APL. Även om det hos en majoritet av utbildningsanordnarna finns en tydlig ansvarsfördelning och rutiner för arbetet med APL, brister arbetet ofta genom att utbildningsanordnarna inte ger yrkeslärarna tillräckliga förutsättningar att i praktiken följa dessa. Främst gäller det arbetet med att planera för elevens lärande på varje arbetsplats och att ha kontakt med handledare och elev i samband med APL-perioden. Yrkeslärare hos en del anordnare har inte tillräckligt med tid avsatt för att kunna genomföra uppföljningsbesök hos elev och handledare. Syftet med dessa besök är att följa upp elevernas lärande men också att säkerställa att APL håller en god kvalitet.

Elever inom el och energi och industriteknik möter färre utbildade handledare

Vår granskning visar att hos de flesta utbildningsanordnarna har man sett till att eleverna har fått genomföra APL, men dock inte hos alla. Ett fåtal utbildningsanordnare som tillhandahåller el- och energiutbildningen, uppger de att de på grund av en försäkringsproblematik inte har någon möjlighet att erbjuda eleverna APL

inom inriktningen nätverks- och supporterteknik. Dock kan Skolinspektionen samtidigt konstatera att andra utbildningsanordnare har kunnat erbjuda APL inom samma inriktning.

Vår granskning visar att flertalet av de enskilda utbildningsanordnarna arbetar för att se till att anlitade handledare har genomgått handledarutbildning. Detta i syfte att säkerställa att de har kunskap om vad som förväntas av dem inom ramen för uppdraget. En övervägande majoritet av utbildningsanordnarna ställer därför krav på att anlitade handledare ska ha genomgått Skolverkets handledarutbildning. Flera utbildningsanordnare erbjuder därutöver företagen handledarutbildning i egen regi och nära nog samtliga informerar om Skolverkets handledarutbildning.

Trots dessa insatser varierar den faktiska tillgången till utbildade handledare mycket mellan de olika yrkesinriktningarna. Inom vård- och omsorgsutbildningen är det mycket god tillgång till utbildade handledare. Detta eftersom utbildningarna är anslutna till branschorganisationen vård- och omsorgscollege som har rutiner som säkerställer att anlitade handledare genomgår handledarutbildning. När det gäller yrkesinriktningarna el och energi respektive industriteknik är det en majoritet av utbildningsanordnarna som i praktiken inte kräver att anlitade handledare genomgår handledarutbildning. Flera utbildningsanordnare uttrycker istället att de får vara tacksamma för de APL-platser de får. En utbildningsanordnare säger att de riskerar en god relation till företagen om de skulle kräva att handledarna har genomgått handledarutbildning. Vi har dock också mött utbildningsanordnare som uppger att företag ställer sig positiva till att utbilda handledare och att de efter genomförd handledarutbildning mer kontinuerligt tar emot elever.

Sammantaget är det vanligt förekommande att handledare för elevernas APL inom el och energi samt industriteknik saknar handledarutbildning. Till detta kommer att flertalet utbildningsanordnare inte arbetar systematiskt för att säkerställa att handledarna är lämpliga. Berörda utbildningsanordnare, framförallt inom el och energi samt industriteknik, hänvisar istället till att de tidigare har anlitat handledarna och att de därför vet att de är lämpliga - utan att en särskild kartläggning har genomförts.

Kursmålen tydliggörs sällan inför APL inom el och energi samt industriteknik

En övervägande majoritet av utbildningsanordnarna inom ramen för vård- och omsorgsutbildningarna tydliggör för elever och handledare att APL ska genomföras inom ramen för vissa kurser, samtidigt som de också tydliggör vilka kursmål som ska omfattas. Detta är inte fallet inom ramen för utbildningarna i el och energi samt industriteknik, där det inte är lika vanligt förekommande att utbildningsanordnarna på ett tydligt sätt kommunicerar vilka kursmål som omfattas inom ramen för APL.

Flera elever som vi mött och som studerar inom ramen för el och energi eller industriteknik uttrycker att de inte vet vilka kursplanemål som styr APL och att upplägget på APL snarare är beroende av vad arbetsplatsen kan erbjuda. En elev uttrycker att verkligheten är något annat än skolan, och att de därför får arbeta med det som finns att göra på arbetsplatsen.

Granskningen visar att flertalet utbildningsanordnare inom inriktningarna el och energi samt industriteknik förlägger APL till slutet av utbildningen, i anslutning till

elevernas gymnasiearbete. I samband med detta har flera utbildningsanordnare tagit fram matriser med moment nedbrutna från kursplanemål som eleverna kan genomföra på APL. Det är dock sällan på förhand bestämt för den enskilda eleven och handledaren vilka kursplanemål elevens APL ska utgå ifrån. Istället anpassas elevernas APL till vad företagen kan erbjuda. Det påverkar förutsättningarna för yrkeslärarna och handledarna att kunna kommunicera målen och måluppfyllelse med eleverna. En utbildningsanordnare uppger exempelvis att det är företagets aktuella uppdrag som avgör vilka uppgifter eleverna får genomföra. Som utbildningsanordnare kan de inte kräva av företagen att APL ska knytas till specifika kursplanemål.

APL eller "bara" praktik?

Som vi beskriver ovan förlägger flertalet utbildningsanordnare inom utbildningarna el och energi och industriteknik APL till slutet av utbildningen. APL genomförs då före eller i samband med gymnasiearbetet. Flera utbildningsanordnare uttrycker att det är bra för eleverna att ha inhämtat så mycket kunskap som möjligt när de genomför APL. Vidare säger man att om APL förläggs sent i utbildningen ges eleverna goda möjligheter till anställning. Att eleverna före APL gör klart "teorin" och sedan gör sin "praktik", kan resultera i en anställning. Det finns också anordnare som uppger att de genom branschsamverkan kommit fram till att APL ska förläggas till slutet av utbildningen tillsammans med gymnasiearbetet, detta för att eleverna ska bli anställningsbara. Ett argument som framkommit i granskningen för att förlägga APL till slutet av utbildningen inom el och energi, är att det underlättar för eleverna att få en lärlingsplats. En utbildningsanordnare uttrycker i sammanhanget att APL egentligen inte behövs, eftersom det blir "kaka på kaka" i förhållande till lärlingsutbildningen. Flertalet av de elever som vi mött i granskningen har varit nöjda med sin APL, eller praktik som en del av dem uttrycker det. I de fall APL förlagts sent i utbildningen, som en avslutning, verkar inte eleverna se det som en nackdel. Snarare ser de en fördel i att det kan underlätta för dem att få en lärlingsplats eller anställning.

Skolinspektionen konstaterar att när utbildningsanordnare förlägger APL till slutet av utbildningen och utan en tydlig koppling till kursplanemål, innebär det en tydlig risk att APL snarare blir en praktik som inte tydligt styrs utifrån kursplanerna.

Saknas ofta en systematisk kartläggning av APL-platserna

Granskningen visar att flertalet av utbildningsanordnarna inte genomför en systematisk kartläggning av de arbetsplatser som anlitas för APL. Den kunskap som finns hos utbildningsanordnarna om arbetsplatserna är ofta personbunden.

Ganska vanligt är att det efter avslutad APL ställs frågor till eleven om arbetsplatsen, till exempel genom elevenkäter. Det kan också vara signaler från elever och yrkeslärare, när APL inte har fungerat tillfredsställande, som kan föranleda någon form av kartläggning. Yrkeslärare uppger också ofta att de genom sin egen yrkeserfarenhet eller genom egna kontakter inom branschen, har kännedom om de arbetsplatser som anlitas. Utbildningsanordnare som är knutna till vård- och omsorgscollege hänvisar till att kartläggning av APL-platser framför allt sker inom ramen för de regionala och ibland kommunala samordnarnas arbete. Detta utan att de alltid vet hur kartläggningen går till eller vad den visar.

Det förekommer endast i begränsad omfattning en kartläggning som tar hänsyn till arbetsplatsens lämplighet utifrån ett jämställdhetsperspektiv. Utbildningsanordnarna uppger ofta att de har personlig kännedom om arbetsplatserna och att de vet eller antar att de flesta företag arbetar med värdegrundsfrågor. Till exempel att företag med en ojämn fördelning av män respektive kvinnor arbetar för och välkomnar arbetstagare av det underrepresenterade könet. Vi har dock mött elever som beskriver en hård jargong på sina APL-platser samt att det framför allt är den äldre generationen inom de mansdominerande yrkena som står för en olämplig jargong.

Sällan eller aldrig validering inom el och energi samt industriteknik

Skolinspektionens granskning visar att validering framför allt förekommer inom vård- och omsorgsutbildningar och att det som mest frekvent valideras är APL inom ramen för kursen vård- och omsorgsarbete 1. Inom utbildningar för el och energi samt industriteknik förekommer validering mycket sällan eller aldrig. Flera utbildningsanordnare uppger att elever som är aktuella för validering istället genomför den i Arbetsförmedlingens regi.

Även om en stor andel utbildningsanordnare har utarbetat rutiner och ansvarsfördelning samt modeller för arbetet med validering, så tillämpas de sällan inom ramen för el och energi samt industriteknik. I sammanhanget kan nämnas att flertalet utbildningsanordnare inte systematiskt följer upp sitt arbete med validering. Flera av dessa utbildningsanordnare hänvisar till att det inte finns ett behov av att följa upp validering eftersom så få elever är aktuella för validering.

Granskningen visar att det varierar om och hur eleverna får information om validering. En del utbildningsanordnare informerar om validering, medan andra inte gör det. Några anordnare hänvisar till att de tror, men inte säkert vet, att huvudmännen informerar eleverna om validering i samband med att de antas till utbildning.

Flertalet intervjuade elever uppger dock att de inte har fått information om vad validering är och vad den innebär.

Validering sker i alla kurser – men oftast endast i teorin

En stor andel utbildningsanordnare uppger att validering kan ske, eller i alla fall borde kunna ske, i samtliga kurser inom utbildningen. Flertalet anordnare uppger dock att de inte har genomfört validering i samtliga kurser i praktiken. Detta ska ses mot bakgrund av att validering sällan förekommer inom de granskade yrkesinriktningarna el och energi samt industriteknik.

Osäkerhet kring begreppet validering

Skolinspektionen kan i granskningen konstatera att det bland flertalet utbildningsanordnare finns en osäkerhet kring begreppet validering. "Många pratar om validering, men få vet vad det innebär" säger exempelvis en utbildningsanordnare. Flera utbildningsanordnare nämner i sammanhanget begreppet *validerande förhållningssätt*, och menar att det är en form av individanpassning av elevernas studietakt. "Det blir nästan som en validering", enligt en utbildningsanordnare. Här hänvisar man till att elever kan studera i snabbare takt. Flera utbildningsanordnare säger

också att elever kan få tidigarelägga en examinering av sina kunskaper och bli betygssatta i en kurs. Skolinspektionen konstaterar att detta tillvägagångssätt inte innebär validering – istället är det exempel på en flexibel och individanpassad undervisning i enlighet med vad som enligt styrdokumentet ska erbjudas inom vuxenutbildningen.

I detta sammanhang kan vi notera att de flesta utbildningsanordnare vi mött, både i de fall de genomför validering eller tillämpar vad de kallar ett validerande förhållningssätt, uppger att det finns förutsättningar för att förkorta utbildningstiden. Motsatsen förekommer också. Skäl som anges för att inte kunna anpassa utbildningstiden genom att exempelvis förkorta den, är exempelvis att rätten till studiestöd från CSN påverkas negativt. Ett annat skäl kan vara utbildningsanordnarens upplägg av utbildningen, som innebär att eleverna måste invänta nästa kursstart om de är klara med en kurs. Detta kan innebära att eleverna får göra studieuppehåll och istället arbeta. En utbildningsanordnare uttrycker att ”vi är en del av problemet, men problemet är också kommunen och CSN, systemet är för stelt”.

Viss kompetensutveckling inom APL och validering

Granskningen visar att det bland utbildningsanordnarna är vanligt att följa upp yrkeslärares behov av kompetensutveckling på individnivå. Exempelvis i samband med att yrkeslärare tar eget initiativ till kompetensutveckling eller i medarbetarsamtal. Flertalet utbildningsanordnare identifierar också yrkeslärares behov av kompetensutveckling på systemnivå, till exempel inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet samt utifrån utbildningsföretagens omvärldsbevakning.

Det varierar dock om utbildningsanordnarna ser till att yrkesläraarna har tillräcklig kompetens för arbetet med APL och validering. Istället för att följa upp yrkeslärares kunskaper inom APL och validering, hänvisar utbildningsanordnarna ofta till att yrkeslärares tidigare erfarenheter och nuvarande kontakter med arbetsplatser ger dem tillräcklig kompetens. Detta trots att yrkeslärare i intervjuer inte sällan uppger att de saknar tillräcklig kompetens inom områdena.

Granskningen visar dock också att yrkeslärare hos flera utbildningsanordnare har genomgått Skolverkets webbaserade utbildning för APL eller validering. Exempel finns också på lärare som deltar i högskoleutbildningar som gäller arbete med APL och validering. Några huvudmän anordnar kompetensutveckling som gäller APL eller validering tillsammans med Skolverket och en del utbildningsanordnare utvecklar valideringsverktyg tillsammans med branschen.

Sällan kompetensutveckling inom värdegrund och jämställdhet

De flesta utbildningsanordnare saknar riktade kompetensutvecklingsinsatser för att se till att yrkesläraarna har tillräckliga kunskaper för att kunna utmana stereotypa uppfattningar om manligt och kvinnligt. Flertalet utbildningsanordnare inom el och energi samt industriteknik uppger att de, utöver enhetens generella likabehandlingsarbete, inte ser något behov av att ta upp frågor om stereotypa uppfattningar när det gäller könsnormer. Enligt anordnarna bemöts eleverna som individer, inte utifrån kön, och det råder nolltolerans mot kränkningar. Andra utbildningsanordnare säger att de inte arbetar systematiskt med jämställdhetsfrågor, men att de tar upp frågan om behov uppstår.

Elever som studerar vård och omsorg uppger att de anser att deras lärare har kompetens att undervisa om jämställdhets- och värdegrundsfrågor och att dessa perspektiv ofta tas upp i undervisningen, exempelvis i samband med kurser och inför elevernas APL. När det gäller elever som studerar industriteknik eller el och energi, tycker en del elever att lärarna har kompetens att prata om frågor som gäller jämställdhet och värdegrund. Sådana perspektiv tas enligt eleverna hos de allra flesta utbildningsanordnarna dock endast upp vid enstaka tillfällen, exempelvis när frågor om verksamhetens likabehandlingsplan tas upp. En del elever ger uttryck för att frågor om jämställdhet borde tas upp i samband med utbildningen och inför APL.

Utvecklingsområden

Av denna rapport framgår att de flesta av de granskade huvudmännen behöver stärka kontroll och uppföljning. Detta så att orsaker till eventuella kvalitetsbrister synliggörs och kan åtgärdas. Till exempel är uppföljningen kvantitativt inriktad på nyckeltal, men den kvalitativa uppföljningen behöver utvecklas. Huvudmännens uppföljning omfattar inte heller viktiga delar av utbildningen, till exempel utbildningsanordnarnas arbete med APL, validering och yrkeslärarnas kompetens. Vidare saknas ofta en analys av redovisade nyckeltal eller identifierade kvalitetsbrister. Huvudmännen har visserligen ofta en tydlig struktur för uppföljningen, men eftersom huvudmännen inte får en heltäckande bild av verksamhetens kvalitet, saknas ett tillräckligt underlag för att vidta kvalitetshöjande åtgärder.

Av granskningen framgår också att flertalet utbildningsanordnare behöver utveckla arbetet med APL och validering. För några av verksamheterna gäller också att arbetet för att säkerställa yrkeslärares kompetens behöver utvecklas. Det är enligt Skolinspektionen sannolikt att en svag kontroll och uppföljning påverkar att det finns en svag kvalitet hos anordnarna när det gäller vissa aspekter.

För två av de granskade huvudmännen har Skolinspektionen bedömt att arbetet fungerar väl och dessa huvudmän har i sina beslut inte erhållit några utvecklingsområden. Två av huvudmännen har fått beslut med ett utvecklingsområde och övriga tolv huvudmän har fått utvecklingsområden för båda de frågeställningar som granskningen omfattar. Några återkommande förbättringsområden anges nedan.

Huvudmännens uppföljning av yrkesinriktad kommunal vuxenutbildning på entreprenad

- Huvudmannen behöver i sin uppföljning inkludera de enskilda utbildningsanordnarnas arbete med APL och validering.
- Huvudmannen behöver tydliggöra för den enskilda utbildningsanordnaren hur huvudmannens uppföljning sker och vad som ingår i uppföljningen.
- De resultat som uppföljningen visar behöver analyseras av huvudmannen.
- Uppföljningen behöver dokumenteras och ligga till grund för huvudmannens kontinuerliga arbete med att utveckla kvaliteten.

Den enskilda utbildningsanordnarens arbete för en yrkesinriktad utbildning av god kvalitet

- Huvudmannen behöver säkerställa att den enskilda utbildningsanordnarens arbete med APL och validering håller en god kvalitet.
- Huvudmannen behöver säkerställa att yrkeslärare har tillräcklig kompetens för arbetet med APL och validering samt för arbetet med jämställdhet.
- Huvudmannen behöver säkerställa att anordnaren kontinuerligt följer upp, utvärderar och utvecklar kvaliteten på arbetet med APL och validering.
- Huvudmannen behöver säkerställa att alla elever får information om möjligheten att validera utbildningen eller delar av utbildningen.

Sammantaget anser Skolinspektionen att huvudmännen behöver stärka den kvalitativa uppföljningen så att den i högre grad ger ett underlag för att bedöma verksamhetens kvalitet i praktiken. I detta är även systematiska verksamhetsbesök, såväl anmälda som oanmälda, och en kvalitativ återkoppling till utbildningsanordnaren viktiga delar.

Avslutande diskussion

Elever som går en yrkesinriktad vuxenutbildning har rätt till en utbildning av hög kvalitet som ger kunskaper och färdigheter för arbetslivet och fortsatta studier. Under senare år har yrkesutbildningen för vuxna byggts ut. Ytterligare en förändring är att den kommunala vuxenutbildningen blivit alltmer upphandlad och genomförs i entreprenadform. Antalet elever har ökat och elevgruppen är heterogen avseende kön, bakgrund och ålder. Sammantaget har många elever och nya elevgrupper fått tillgång till yrkesutbildningar som efterfrågas på arbetsmarknaden.

En förändrad målgrupp av elever med olika behov och förutsättningar kan innebära utmaningar för huvudmän och utbildningsanordnare. Skolinspektionens tidigare erfarenheter, men också andra studier, har visat att kommunernas uppföljning av vuxenutbildning på entreprenad kan variera i omfattning och kvalitet. Vidare att kvaliteten i utbildningen hos externa anordnare kan vara otillräcklig. Skolinspektionen kan, utifrån den nu aktuella kvalitetsgranskningens resultat, konstatera att riskbilden till stor del bekräftas.

Kvalitetsbrister i utbildningarna kräver en utvecklad uppföljning på huvudmannanivå

Vår granskning visar att huvudmännens uppföljning av yrkesinriktad kommunal vuxenutbildning på entreprenad är relativt svag. Bland annat gäller det uppföljningen av de enskilda utbildningsanordnarnas arbete med främst APL och validering, men även lärarnas kompetens. Granskningen visar också att en majoritet av utbildningsanordnarna behöver utveckla kvaliteten i de utbildningar som de enskilda utbildningsanordnarna erbjuder. Främst gäller det arbetet med APL och validering, men också yrkeslärarnas kompetens. Dessa resultat understryker vikten av att ansvariga huvudmän behöver ta ett större ansvar för att följa upp utbildningarnas kvalitet. Huvudmännen behöver kunna identifiera risker och eventuella brister för att kunna vidta åtgärder på kort och lång sikt – detta för att vuxenutbildningens elever ska få den utbildning de har rätt till. Som en grund för uppföljningen behöver huvudmannen ta fram ändamålsenliga avtal och se till att dessa följs.

APL styrs inte tillräckligt utifrån regelverkets bestämmelser

En övervägande majoritet av huvudmännen följer inte i tillräcklig omfattning upp arbetet med APL i förhållande till styrdokumentens intentioner. Det kan betyda att huvudmännen inte har en tydlig bild av hur kursmålen styr utbildningen, huruvida handledare på APL-platserna har kunskap och erfarenhet för ändamålet eller om APL genomförs av skollagstiftningens värdegrund.

Att dessa risker i realiteten föreligger visas av vår granskning. Betydande skillnader i kvalitet finns när det gäller hur utbildningsanordnarna planerar, genomför och följer upp arbetet med APL. Enskilda utbildningsanordnare har ofta begränsad tillgång till APL-platser och flera utbildningsanordnare, framför allt inom inriktningarna el och energi samt industriteknik, uppger att de inte kan ställa krav på att anlita

handledare har genomgått handledarutbildning för uppdraget eller att de kan bestämma vilka kursmål APL ska omfatta. Detta innebär att APL anpassas till vad arbetsplatserna kan erbjuda istället för vad styrdokumentet kräver.⁴¹

Detta kan belysas med följande exempel. Om APL förläggs till slutet av elevernas utbildning, vilket granskningen visar är ganska vanligt, kan det innebära att APL blir mer som en praktik – istället för ett lärande inom kurser eller delar av kurser. Dessutom innebär det att eleverna redan betygssatts i utbildningens kurser och att visade kunskaper under APL inte tas med i lärarnas underlag för betygssättning.

Det finns såväl huvudmän som enskilda utbildningsanordnare som hänvisar till att detta sätt att organisera APL ger eleverna de bästa möjligheterna att få en anställning efter avslutad utbildning. Detta kan sägas innebära att man tillämpar en pragmatisk strategi, som innebär en risk för att delar av styrdokumentet åsidosätts.

Elevens rätt till validering riskeras att sättas ur spel

En övervägande majoritet av huvudmännen följer inte upp i vilken utsträckning eller med vilken kvalitet validering genomförs. Om huvudmännen inte följer upp arbetet med validering och vid behov vidtar åtgärder som säkerställer god kvalitet, finns det risk för att elevens rätt till en kvalitetssäkrad validering sätts ur spel. Det kan i sin tur innebära att utbildningstiden för elever blir onödigt lång. Ur ett arbetsmarknadsperspektiv kan det betyda att tillgång till arbetskraft inte frigörs enligt lagstiftarens intentioner.

Granskningen visar att validering sker i mycket begränsad omfattning, med undantag av validering inom yrkesområdet vård och omsorg. Det kan givetvis finnas skäl till detta, men vi kan konstatera att ingen av huvudmännen följt upp och utrett orsakerna till att det görs så få valideringar. Därmed har man som huvudman heller inte säkerställt att alla elever som har rätt till validering också erbjuds denna möjlighet.

Risk för att yrkeslärare saknar den kompetens som erfordras

När det gäller andelen legitimerade yrkeslärare visar granskningen att den är högre inom yrkesområdet vård och omsorg än inom el och energi samt industriteknik. Det förekommer också enskilda utbildningsanordnare som helt saknar legitimerade yrkeslärare i den granskade verksamheten, och att även lokalt ansvariga chefer saknar rektorsutbildning.

Huvudmännen följer upp om yrkeslärarna hos utbildningsanordnarna har legitimation eller yrkeserfarenhet och i några fall också om utbildningsanordnarna arbetar för att yrkeslärare ska utbilda sig för att erhålla legitimation. I övrigt saknas ofta en systematisk uppföljning av yrkeslärarnas kompetens. I sammanhanget ska dock framhållas att huvudmännens rektorer ofta för dialog med de enskilda utbildningsanordnarna när det gäller behov av kompetensutveckling och ibland genomför kompetenshöjande insatser. Andra huvudmän säger sig inte ha mandat att styra över de enskilda lärarnas kompetens, eftersom de inte är arbetsgivare, och hänvi-

⁴¹ När det gäller vilka kurser eller delar av kurser som ska förläggas till arbetsplatser är det den kommunala rektorn som ska fatta beslut. Förordning (2011:1108) om vuxenutbildning, kap 2 § 27

sar till de enskilda utbildningsanordnarnas ansvar. Sammantaget visar vår granskning att huvudmännen sällan har ett tillräckligt underlag för att kunna säkerställa att eleverna undervisas av yrkeslärare som i alla avseenden har den kompetens som erfordras.

Till detta kommer att de enskilda utbildningsanordnarnas kvalitetsarbete ofta brister när det gäller att följa upp samt styra och leda yrkeslärarnas behov av kompetensutveckling. Främst gäller det kompetens inom områdena APL och validering samt arbete med värdegrunds- och jämställdhetsfrågor. Långt ifrån alla yrkeslärare som saknar legitimation, särskilt inom yrkesområdena el och energi samt industri-teknik, utbildar sig för att få legitimation.

Om såväl huvudmannens uppföljning av yrkeslärarnas kompetens som de enskilda utbildningsanordnarnas kvalitetsarbete brister, finns det risk för att arbetet med APL och validering inte genomförs i enlighet med gällande bestämmelser. Dessutom föreligger risk för att frågor som rör värdegrund och jämställdhet inte integreras i elevernas utbildning.

Yrkesprogramsutredningens betänkande *Välja yrke* (2015:97) framhåller vikten av utbildade yrkeslärare, inte bara för undervisning i yrkeskunskaper utan också för kompetensen att förmedla skolans värdegrund. Utredningen tar upp att elever som har gjort ett otraditionellt utbildningsval kan vara särskilt utsatta under sitt arbetsplatsförlagda lärande. En problematik är att få av yrkeslärarna arbetar med att förankra värdegrunden hos APL-handledarna.⁴²

I denna granskning har vi inte undersökt arbetet med bedömning och betygssättning. Men det är svårt att bortse från de kvalitetsrisker som kan finnas, sett mot bakgrund av en relativt svag uppföljning av yrkeslärarnas kompetens och det faktum att många lärare saknar lärarutbildning.

Tänkbara förklaringar till resultatbilden

Allmänt hållna avtal

Flertalet huvudmän hänvisar till att deras uppföljningsarbete försvåras av att huvudmännens avtal med de enskilda utbildningsanordnarna inte i tillräcklig omfattning tar sikte på förväntad kvalitet hos de enskilda utbildningsanordnarna. Exempelvis omfattas inte avtalen hos flertalet huvudmän av kvalitetsaspekter som gäller APL, validering och yrkeslärarnas kompetens. Att det är svårt att formulera kvalitetskrav och följa upp dessa inom välfärdssektorn är något som tas upp i en statlig utredning, *Kvalitet i välfärden – bättre upphandling och uppföljning*.⁴³ Vidare framhålls att till skillnad från mer tekniska verksamheter som till exempel gäller byggnation och sophämtning, där det viktiga framför allt är *vad* som görs, är det avgörande inom vård, skola och omsorg *hur* det görs.⁴⁴

Om de löst hållna avtalen har sin grund i att huvudmännen har en stor tillit till att utbildningsanordnarna genomför en utbildning av god kvalitet eller om man helt enkelt – på grund av svaga avtal – tvingas förlita sig på de enskilda utbildningsanordnarna, kan vi inte avgöra. Vi kan dock konstatera att många huvudmän själva

⁴² SOU 2015:97 *Välja yrke*

⁴³ SOU 2017:38 *Kvalitet i välfärden – bättre upphandling och uppföljning*, s. 13-16

⁴⁴ Ibid. s. 13

ser behov av att styra upp sina förfrågningsunderlag och avtal inför kommande upphandlingar.

I sammanhanget kan vi notera att Skolinspektionens tidigare granskning av kommunal vuxenutbildning har visat att huvudmän tenderar att i lägre grad fokusera på uppföljning av vuxenutbildning, jämfört med exempelvis grundskoleutbildning.⁴⁵ Vidare delegeras ofta strategiska frågor till rektorn utan vare sig stöd eller uppföljning.⁴⁶ Följden kan bli att kvalitativa aspekter som gäller utbildningen hanteras framför allt på verksamhetsnivå och av rektorn.

Detta verkar även kunna gälla kommunal yrkesinriktad vuxenutbildning på entreprenad, visar vår granskning. När det gäller vuxenutbildningen på entreprenad tilldelas den kommunala rektorn ofta en nyckelroll och ses ofta som en garant för att de enskilda utbildningsanordnarna levererar kvalitet i den utbildning de tillhandahåller. Information om viktiga kvalitetsaspekter som gäller utbildningen på entreprenad förs inte alltid vidare på ett systematiskt sätt till huvudmännen, som därmed saknar förutsättningar för att kunna identifiera risker, eventuella kvalitetsbrister och vidta åtgärder.

Forskare pekar på att i upphandlad utbildning tenderar rektorn att få funktionen VD istället för rollen som rektor.⁴⁷ Om då avtalen inte i tillräcklig grad anger vilken kvalitet som krävs, torde det vara svårt för den kommunala rektorn att styra och följa upp verksamheten utöver det som avtalet har reglerat. Bjursell et al. belyser i sin forskning att befogenhetsgränser riskerar att bli otydliga i huvudmannens förhållande till en upphandlad verksamhet. Detta illustreras genom en huvudmannaföreträdare som beskriver svårigheten att förhålla sig till de enskilda utbildningsanordnarna. Ska man som huvudman hålla sig på distans och kontrollera? Eller ska man "blanda sig i verksamheten" och samtidigt behålla en "rågång"? Huvudmannaföreträdaren ger vidare uttryck för att det är viktigt att tydliggöra huvudmannens och de enskilda utbildningsanordnarnas ansvar, så att inte dubbelstyrning uppstår – exempelvis genom att man som huvudmannaföreträdare går in och blir chef över lärarna.⁴⁸

I detta sammanhang ska nämnas att både utbildningsanordnare och huvudmän i vår granskning framhåller den kommunala rektorns stöttande förhållningssätt samt kontinuerliga och närvarande ledarskap som en framgångsfaktor när det gäller kvalitetsutvecklingen av den yrkesinriktade kommunala vuxenutbildningen på entreprenad. Men det finns också huvudmän som pekar på risker med den tillitsbaserade och stöttande styrningen, genom att den riskerar att bli otydlig och att det därför finns behov av en mer affärsmässig form av uppföljning gentemot kraven i avtalen.

Skolinspektionen kan konstatera att det ena inte utesluter det andra. I rektors uppdrag enligt skollagen ingår att leda den pedagogiska verksamheten och ansvara för skolenhetens kvalitetsarbete, vilket givetvis underlättas av att avtalen innefattar viktiga kvalitetsaspekter. Men att huvudmannen har tillit till att rektor fullföljer sitt

⁴⁵ Skolinspektionen. *Årsrapport 2018- skillnader i skolkvalitet och strategisk styrning*, 2018, sid 6

⁴⁶ Ibid.

⁴⁷ Fejes, A. och Holmqvist, D. (2018). *Komvux som marknad*. Ingår i: Dahlstedt, M. & Fejes, A. (red.) (2018) *Skolan, marknaden och framtiden*. Lund: Studentlitteratur. Bjursell, C., Chaib, C., Falkner C. och Ludvigsson, A. (2015), sid 89

⁴⁸ Bjursell, C., Chaib, C., Falkner C. och Ludvigsson, A. (2015). *Kvalitetsarbete i vuxenutbildning*. ENCELL – Nationellt kompetenscentrum för livslångt lärande. Rapport 1:2015. s. 77

uppgift enligt skollagen kan inte utgöra en acceptabel förklaring till att huvudmannen inte ser till att upprätta ändamålsenliga avtal som följs upp. Detta eftersom huvudmannen ytterst har ansvaret för att säkerställa utbildningens kvalitet. Skolinspektionen menar också att stöd och tillit inte är tillräckliga styrmedel i ett system med konkurrens och en mångfald av olika utbildningsaktörer – det behövs också kontroll och uppföljning.

Den sammantagna bilden av vår granskning är att många huvudmän inte verkar ha övervägt hur uppföljningen – och som grund för detta avtalen – behöver utformas för att säkerställa en ändamålsenlig styrning av den yrkesinriktade kommunala vuxenutbildningen på entreprenad. Att detta ställer vissa ”nya” krav på huvudmännen konstateras i den i statliga utredningen, *Kvalitet i välfärden – bättre upphandling och uppföljning*.⁴⁹ Skillnaden kan sägas utgöra den mellan direkt och indirekt styrning. När verksamhet bedrivs i egen regi kan huvudmännen direkt styra verksamheten genom att formulera mål och bestämma hur dessa ska uppnås. När verksamhet överläts på enskilda utbildningsanordnare är styrmedlen annorlunda och mer indirekta eftersom mål och andra politiska intentioner behöver omformuleras till krav och villkor i avtal.

Svårighet att analysera nyckeltal

Granskningen har visat att huvudmännen i sin uppföljning till stor del fokuserar på resultat av utbildningen där nyckeltal och statistik förväntas indikera om resultat uppfylls eller inte. Detta stämmer överens med forskning som visar att denna form av ”hård uppföljning” är ett vanligt inslag i kvalitetsarbete i vuxenutbildning och att resultaten ofta redovisas utan bearbetning eller tolkning.⁵⁰ Nyckeltalen kan exempelvis gälla elevernas betygsresultat, genomströmning i utbildningen och huruvida eleverna har en anställning efter genomgången utbildning. Dock saknas, som vi tidigare konstaterat i granskningen, ofta en analys och handlingsplan på huvudmannanivå som i tillräcklig grad tar sikte på utbildningarnas kvalitativa aspekter samt vilka utvecklingsbehov som finns och bör prioriteras, sett ur ett huvudmannaperspektiv.

Erfarenheter från många kommuner visar att just analysen av resultatindikatorer är den svåra delen i styrning och uppföljning. Detta konstateras av Sveriges Kommuner och Landsting som också beskriver att kommuner befinner sig på olika nivå när det gäller att använda redovisade nyckeltal som gäller resultat i sin styrning.⁵¹ Att analysera betyder att resultatindikatorer ska tolkas i förhållande till uppsatta mål. Det innebär att siffror ska översättas till kunskap om ett nuläge och ge anvisning om en möjlig väg till förändring.⁵² Som granskningen visar eftersöker flera huvudmän och rektorer en tydligare och mer genomarbetad analys av de resultat som redovisas till huvudmannen och att redovisningen i högre grad innehåller information om verksamhetens kvalitet.

⁴⁹ SOU 2017:38 *Kvalitet i välfärden – bättre upphandling och uppföljning*. s. 16

⁵⁰ Bjursell, C., Chaib, C., Falkner C. och Ludvigsson, A. (2015). *Kvalitetsarbete i vuxenutbildning*. ENCELL – Nationellt kompetenscentrum för livslångt lärande. Rapport 1:2015. s. 68

⁵¹ *Guide för planering, uppföljning/analys och åtgärder i kommunövergripande styrning*. S 5. Sveriges kommuner och landsting.

⁵² Ibid.

Osäkerhet kring validering

Granskningen visar att det bland huvudmän och utbildningsanordnare finns en osäkerhet när det gäller hur uppdraget att validera elevernas kunskaper ska organiseras, tillämpas och följas upp. Både huvudmän och utbildningsanordnare ger uttryck för att styrdokumentet som gäller validering är otydliga.

Skolinspektionen värderar inte dessa utsagor men kan konstatera att vår granskning visar att endast ett fåtal huvudmän och utbildningsanordnare följer upp arbetet med validering. Detta torde kunna vara en förklaring till att det hos huvudmän och utbildningsanordnare finns en okunskap när det gäller hur validering organiseras och tillämpas samt hur många elever som omfattas av valideringen. Men också vilka effekter valideringen får för elevernas fortsatta utbildningstid.

I detta sammanhang kan nämnas att regeringen 2015 tillsatte en valideringsdelegation som har haft i uppdrag att bland annat arbeta för att etablera en samsyn på validering, dess innebörd och funktion inom utbildningsväsendet och arbetslivet. I ett delbetänkande framhåller delegationen att många kommuner saknar uppgifter om vilken validering som genomförs. Delvis förklaras detta med att många lägger ut utbildningen på entreprenad.⁵³

Huvudmännen behöver säkerställa en högre kvalitet på utbildningen

Ta fram avtal som underlättar uppföljning

När huvudmännen ska utforma ett ändamålsenligt kvalitetssystem behöver de ta hänsyn till om verksamheten sker i egen regi eller om den är upphandlad på entreprenad. En förutsättning för att genomföra en ändamålsenlig uppföljning av verksamhet som är upphandlad på entreprenad är, som vi tidigare konstaterat, att man också formulerar uppföljningsbara kvalitetskrav i de avtal som reglerar verksamheten. När huvudmän väljer att upphandla en välfärdstjänst som exempelvis utbildning, följer en skyldighet att utforma förfrågningsunderlag och avtal så att verksamheten hos de enskilda utbildningsanordnarna bedrivs enligt huvudmannens kvalitetskrav. Huvudmännen har således ett ansvar för att ställa tillräckliga och relevanta krav i avtalen med de privata utförarna.

Vår granskning visar att huvudmännens avtal i högre grad behöver innehålla kvalitetsaspekter som gäller APL, validering och yrkeslärares kompetens. Dock är det ingen enkel uppgift att tydliggöra kvalitetskrav i välfärdstjänster eller att följa upp verksamhetens kvalitet.⁵⁴ Viss vägledning ges genom Sveriges Kommuner och Landsting som framhåller att formulering av kvalitetskrav i förfrågningsunderlag och avtal med fördel kan göras parallellt med att huvudmännen tar ställning till och formulerar hur kraven som ställs i avtalen ska följas upp.⁵⁵

⁵³ SOU 2017:18. *En nationell strategi för validering. Delbetänkande av Validerings-delegationen 2015–2019*. s 54f

⁵⁴ SOU 2017:38 *Kvalitet i välfärden – bättre upphandling och uppföljning*. s. 13

⁵⁵ Kvalitetssäkrad välfärd-Att följa upp verksamhet. S. 12. Sveriges Kommuner och Landsting (2012)

Följ upp att avtalen efterlevs

Huvudmännen behöver i sina avtal med utbildningsanordnare ställa kvalitetskrav som är relevanta för verksamheten och som utgår från lagar och föreskrifter och huvudmannens eventuella egna definierade kvalitetskrav. Sådana avtal möjliggör för huvudmännen att genom uppföljning och styrning se till att utbildningarna genomförs med förväntad kvalitet av de enskilda utbildningsanordnarna.

För att uppföljningen ska ta sikte på relevanta kvalitetsaspekter och för att den inte ska bli för omfattande och kostsam, rekommenderar exempelvis Sveriges Kommuner och Landsting att en riskanalys genomförs. Om en riskanalys görs utifrån de krav som ställs på en verksamhet, kan man identifiera vilka krav som bör följas upp mer noggrant och vilka som kan innebära en mer sporadisk uppföljning.⁵⁶

Utöka kvalitativa analyser och underlag för detta

För att de resultat som samlas i uppföljningen ska bli användbara för huvudmännen, behöver de tolkas och analyseras i förhållande till uppsatta mål och ställda kvalitetskrav – detta i syfte att skapa en förståelse för vad resultaten står för och på vilket sätt förbättringar kan ske.⁵⁷ En bedömning behöver också göras om uppställda kvalitetskrav och mål i de upphandlade verksamheterna har uppfyllts och i så fall i vilken grad.

Som framgår av denna granskning använder huvudmännen i stor omfattning resultatindikationer och nyckeltal i sin uppföljning. Dessa kan visserligen belysa vissa aspekter av kvalitet men innebär också en betydande begränsning, genom att de inte ger en helhetsbild av verksamhetens kvalitet utifrån uppställda krav och mål.⁵⁸ De svårigheter som finns när det gäller att analysera kvantitativa kvalitetsmått blir mer hanterbara när uppföljningen kompletteras med kvalitativa metoder för uppföljning. De kvantitativa måtten kommer då att inrymmas i en vidare kontext, vilket underlättar analysarbetet.⁵⁹ Exempelvis kan information från uppföljning som innefattar besök och observationer i verksamheterna ge en fördjupad och mer nyanserad bild av kvaliteten.⁶⁰

Entreprenadformen behöver uppmärksammas

Huvudmännens uppföljning är oftast inte tillräckligt anpassad och utformad för ändamålet att styra och säkerställa kvaliteten i den yrkesinriktade kommunala vuxenutbildningen på entreprenad. Vissa relevanta kvalitetsaspekter beaktas inte, exempelvis avseende APL, validering och yrkeslärarnas kompetens. De nyckeltal och den statistik som huvudmännen samlar in analyseras sällan. Skolinspektionen vill i sammanhanget nämna att denna slutsats inte innebär att huvudmannens uppföljning av vuxenutbildning i egen regi utgör en garant för en ändamålsenlig uppföljning,

⁵⁶ En riskanalys innebär att identifiera händelser/företeelser som kan utgöra en risk eller risk för att det inte blir som avsett samt att värdera riskernas sannolikhet och konsekvens och därefter besluta om åtgärder för att begränsa riskerna.

⁵⁷ Kvalitetssäkrad välfärd-Att följa upp verksamhet. S 19. Sveriges Kommuner och Landsting (2012)

⁵⁸ Kvalitetssäkrad välfärd-Att följa upp verksamhet. S 14. Sveriges Kommuner och Landsting (2012)

⁵⁹ SOU 2017:38 Kvalitet i välfärden – bättre upphandling och uppföljning. s. 238

⁶⁰ Kvalitetssäkrad välfärd-Att följa upp verksamhet, s 14

Som vi tidigare nämnt visar flera av Skolinspektionens granskningar att uppföljningen av vuxenutbildningen generellt behöver utvecklas.

Trots att det hos majoriteten av huvudmännen finns ett övergripande system för kontinuerlig uppföljning av utbildningen hos enskilda utbildningsanordnare, kan Skolinspektionen sammantaget konstatera att huvudmännen genom platsbesök och övrig uppföljning ofta inte lyckas synliggöra kvaliteten i den upphandlade verksamheten i tillräcklig omfattning. Detta gäller de granskade områdena APL, validering och yrkeslärares kompetens, men också exempelvis hur undervisningen bedrivs. Det kan därför hos huvudmännen finnas behov av att se över och utveckla metoder och tillvägagångssätt för att bättre fånga, bedöma och återkoppla kvaliteten i den upphandlade verksamheten.

Den kommunala rektorn ges ofta en nyckelroll som huvudmannens garant för kvaliteten hos de enskilda utbildningsanordnarna. Detta kan i bästa fall innebära att information delges överordnade nivåer i huvudmannens styrkedja. Men vår granskning visar att information om identifierade brister och behov av eventuella åtgärder tenderar att stanna på den kommunala rektorsnivån.

Med dessa svaga länkar i huvudmannens uppföljning följer svårigheter att identifiera kvalitetsbrister i verksamheterna och därmed risk för att adekvata åtgärder inte vidtas av huvudmannen. Vidare att en diskrepans uppstår mellan styrdokumentet och de förutsättningar som eleverna i realiteten ges, exempelvis vad gäller APL, validering och yrkeslärares kompetens.

Skolinspektionen kan utifrån granskningens resultat också konstatera att dessa risker i realiteten föreligger. Kvaliteten varierar i de utbildningar som de enskilda utbildningsanordnarna erbjuder. Brister har framför allt identifierats när det gäller arbetet med APL och validering, men också yrkeslärares kompetens. Granskningen visar också att det i vissa avseenden finns en diskrepans mellan styrdokumentet och de enskilda utbildningsanordnarnas faktiska genomförande av utbildningen.

Detta behöver beaktas sett ur både ett elevperspektiv och ett samhällsperspektiv. Elevernas studiesituation kan påverkas negativt, men på sikt också deras förutsättningar att utöva ett yrke. Arbetsmarknadsprognoser pekar på en fortsatt stor efterfrågan på personer med gymnasial yrkesutbildning, inte minst inom vård och omsorg samt teknikområdet. Detta talar för att fler kan komma att studera inom vuxenutbildningen framöver.

Därför behöver ansvariga huvudmän ta ett betydligt större ansvar för kvaliteten i de utbildningar som erbjuds genom enskilda utbildningsanordnare. För att kunna ta detta ansvar behöver huvudmännen utveckla arbetet med uppföljning och analys av verksamhetens kvalitet. Och med detta som grund vidta de åtgärder som krävs för att säkerställa att yrkesinriktad kommunal vuxenutbildning på entreprenad utformas i enlighet med styrdokumentet – och så att utbildningen motsvarar elevernas och arbetsmarknadens behov.

Bilaga 1 Granskningens genomförande och metod

Granskningsobjekt i denna kvalitetsgranskning har varit kommunala huvudmän för yrkesinriktad vuxenutbildning på entreprenad. Skolinspektionen har besökt 16 kommunala huvudmän och för varje huvudman en eller flera enskilda utbildningsanordnare, som anlitas av respektive huvudman. Sammantaget är det 18 olika enskilda utbildningsanordnare som ingått i granskningen. För några av utbildningsanordnarna gäller att de ingått i granskningen i mer än en kommun.

Granskningen avgränsas till utbildningar inom tre yrkesinriktningar: vård och omsorg; industriteknik samt el och energi. Eftersom yrkesutbildningar i hög grad är könssegregerade har utbildningsinriktningar med olika könsdominans ingått i granskningen. Närmare 80 procent av eleverna på vård- och omsorgsutbildningarna är kvinnor, till skillnad mot utbildningarna för industriteknik samt el och energi där ett motsatt förhållande råder, alltså med en majoritet manliga elever. Valet av yrkesinriktningar motiveras också utifrån att arbetsmarknadsprognoser pekar på en fortsatt stor efterfrågan på gymnasieutbildade personer inom dessa områden, vilket talar för att många kan komma att studera inom dessa inriktningar framöver.⁶¹ Vidare är vård och omsorg den överlägset vanligaste inriktningen inom yrkesinriktad vuxenutbildning på gymnasial nivå och berör därmed en mycket stor andel elever.⁶²

Vidare har granskningen haft ett särskilt fokus på APL och validering samt yrkeslärares kompetens – både vad gäller utbildningsanordnarnas arbete och huvudmannens uppföljning.

Varje kommun besöktes under två till fyra dagar, beroende på antal utbildningsanordnare som ingick i granskningen. Besöken genomfördes under perioden april 2019 till augusti 2019. Vid varje besök genomförde två inspektörer tillsammans intervjuer med en grupp elever, berörda yrkeslärare, ansvarig för APL, ansvarig för validering, ansvarig chef för verksamheten hos enskild utbildningsanordnare samt rektor och representant för huvudmannen. För att säkerställa likvärdighet i genomförandet av besöken har gemensamma intervjuguiden utformats. Dessa användes vid samtliga besök. Intervjuguiderna har utarbetats med utgångspunkt från gällande styrdokument och mot bakgrund av den riskbild som Skolinspektionen kan konstatera föreligger (se *Inledning*).

Skolinspektionen har inför besöken tagit del av relevant information/dokumentation gällande bland annat huvudmannens uppföljning av utbildningen som huvudmannen genomfört hos de i granskningen utvalda enskilda utbildningsanordnarna. Vi har också tagit del av de avtal som upprättats mellan huvudmannen och de i granskningen utvalda enskilda utbildningsanordnarna avseende yrkesinriktad kommunal vuxenutbildning samt det eventuella förfrågningsunderlag som legat till grund för detta avtal. Vidare har informationsinhämtningen också bestått i att huvudmän och rektorer inför våra besök skriftligt besvarat ett antal frågeställningar.

⁶¹ SCB (2017). *Trender och Prognoser 2017 – befolkningen, utbildningen, arbetsmarknaden med sikte på år 2035*.

⁶² Skolverket (2018). *Regionalt yrkesvux. Uppföljning 2017*.

För varje besökt huvudman med utbildningsanordnare har Skolinspektionen redovisat iakttagelser, bedömningar samt identifierade utvecklingsområden i ett beslut riktat till huvudmannen. Som stöd i bedömningarna har inspektörerna använt sig av en bedömningsmatris samt ett författningsstöd. En fördjupad analys av den insamlade empirin från alla granskade huvudmän och verksamheter har utgjort underlag för de övergripande granskningsresultat som presenteras i denna rapport.

Bilaga 2 Rättslig reglering

Skollag, förordning och läroplan

Den kommunala vuxenutbildningen regleras genom skollagen, förordningen om vuxenutbildning samt genom läroplanen för vuxenutbildningen. Kommunal vuxenutbildning bedrivs på grundläggande nivå, gymnasial nivå och som svenska för invandrare.⁶³

Målet med den kommunala vuxenutbildningen är att vuxna ska stödjas och stimuleras i sitt lärande. De ska ges möjlighet att utveckla sina kunskaper och sin kompetens i syfte att stärka sin ställning i arbets- och samhällslivet samt att främja sin personliga utveckling.⁶⁴ Syftet med kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå är att ge vuxna kunskaper på en nivå som motsvarar den som utbildningen i gymnasieskolan ska ge.⁶⁵ Behörig att undervisa i kommunal vuxenutbildning är den som är behörig att undervisa på motsvarande nivå och i motsvarande ämne i grund- eller gymnasieskolan.⁶⁶

Utbildningen på kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå skiljer sig från gymnasieskolans. En avgörande skillnad är att det inom vuxenutbildningen saknas nationella program och läsårs. Tanken är att varje utbildning ska anpassas efter respektive elev i form av kurser som eleven behöver för att utveckla sin kunskap och kompetens.⁶⁷

Statliga satsningar på yrkesinriktad vuxenutbildning

Den 1 januari 2017 infördes en modell för statsbidrag för en regionaliserad yrkesutbildning för vuxna, så kallat regionalt yrkesvux.⁶⁸ Regionalt yrkesvux ersätter tidigare statsbidrag till yrkesvux och lärlingsvux och är tänkt att i högre grad möta arbetsmarknadens kompetensbehov och nyanländas behov av yrkesutbildning på gymnasial nivå. Regionalt yrkesvux ska erbjuda enstaka kurser, men också sammanhållna yrkesutbildningar.⁶⁹ Villkor för statsbidraget är att minst tre kommuner samverkar och att utbildningsutbudet planeras efter samråd med Arbetsförmedlingen och regionalt utvecklingsansvariga aktörer. Kommunerna ska också finansiera motsvarande utbildning av minst samma omfattning som det utgår statsbidrag för.⁷⁰

⁶³ 20 kap. 3 § skollagen

⁶⁴ 20 kap. 2 § skollagen

⁶⁵ 20 kap. 4 § skollagen

⁶⁶ Förordning (2011:326) om behörighet och legitimation för lärare och förskollärare, 2 kap. 31 §. Detta gäller dock inte behörighet att undervisa i årskurserna 7 och 8 enligt 10 §.

⁶⁷ 20 kap. 5 § skollagen, Prop. (2014/15:85) *Ökad individanpassning – en effektivare sfi och vuxenutbildning* s. 29-37

Begreppsförklaringar

Rektor inom vuxenutbildning

Benämningen rektor inom kommunal vuxenutbildning kan avse en rektor inom olika verksamheter. Det kan till exempel avse rektor för vuxenutbildning inom kommunens regi och/eller rektor för utbildning som drivs av enskild utbildningsanordnare, men där rektorn är anställd av kommunen. I det fall en enskild utbildningsanordnare har betygsrätt kan benämningen också avse en rektor som verkar inom den upphandlade verksamheten. I rektors ansvar ingår bland annat att leda och samordna det pedagogiska arbetet. Rektorn har även ett särskilt ansvar för att utbildningen organiseras så att den så långt som möjligt anpassas efter elevernas önskemål och val av kurser. Hänsyn ska tas till de enskilda elevernas olika förutsättningar, behov och kunskapsnivå.⁷¹

Arbetsplatsförlagt lärande

I förordningen om vuxenutbildning görs följande definition av arbetsplatsförlagt lärande; lärande i en utbildning som genomförs på en eller flera arbetsplatser utanför skolan.⁷²

Inom vuxenutbildningen är omfattningen av APL reglerat i förordningen om statsbidrag för regional yrkesinriktad vuxenutbildning (2016:937) (regionalt yrkesvux). Där framgår det att APL ska förekomma i alla sammanhållna yrkesutbildningar inom regionalt yrkesvux. Omfattningen ska för varje elev vara minst 15 procent av den sammanhållna yrkesutbildningen eller av den del av utbildningen som inte har validerats.⁷³

I förordningen om vuxenutbildning finns ytterligare bestämmelser om huvudmannens ansvar för att skaffa platser och för att lärandet uppfyller de krav som ställs på utbildningen, att fatta beslut om vilka kurser som förläggs till en arbetsplats och att eleven ska ha tillgång till en handledare på arbetsplatsen. Som handledare får bara den anlitats som har nödvändiga kunskaper och erfarenheter för uppdraget och som även i övrigt bedöms vara lämplig.⁷⁴

Validering av kunskaper och kompetens

Skollagen reglerar att en elev i kommunal vuxenutbildning kan få sina kunskaper och sin kompetens validerade.⁷⁵ Validering innebär att en persons kunskaper och kompetenser kartläggs och bedöms på ett strukturerat sätt, inför studier eller arbete. Detta oavsett hur, var eller när kunskaperna eller kompetensen förvärvats.⁷⁶ Validering kan användas för att anpassa eller förkorta en utbildning. Den elev som fått sina kunskaper och kompetens validerade ska ha möjlighet att få dessa dokumenterade skriftligt.⁷⁷ Rektorn ska verka för att valideringen sker i enlighet med lag

⁷¹ 2 kap. 9 § skollagen och Läroplan för vuxenutbildningen (rev. 2017), avsnitt 2.4 Rektorns ansvar

⁷² 2 kap. 26 § förordningen om vuxenutbildning

⁷³ 5 § förordningen (2016:937) om statsbidrag för regional yrkesinriktad vuxenutbildning

⁷⁴ 2 kap. 27-28 § förordningen om vuxenutbildning

⁷⁵ 20 kap. 42 § skollagen

⁷⁶ 20 kap. 42 § skollagen

⁷⁷ 20 kap. 43 § skollagen

och andra författningar.⁷⁸ Validering ska i likhet med alla andra verksamheter omfattas av systematiskt kvalitetsarbete. I förordningen om vuxenutbildning (2011:1108) anges att validering får ske inom ramen för alla kurser och ska utgå från elevens förutsättningar och behov. Vidare anges att en elev som har genomgått validering för en del av en kurs inte behöver delta i undervisningen när det gäller den delen av kursen.⁷⁹

I förordningen om statsbidrag för regional yrkesinriktad vuxenutbildning (2016:937) regleras att huvudmännen ska erbjuda elever med behov av validering sådan inom ramen för utbildningarna som finansieras av statsbidraget.⁸⁰

Lärares kompetens

Endast den som har legitimation som lärare och är behörig för viss undervisning får bedriva undervisningen.⁸¹ Lärare som saknar legitimation får dock anställas som lärare i skolväsendet utan tidsbegränsning om läraren ska undervisa i ett yrkesämne. Detta under förutsättning att det saknas sökande som har legitimation, den sökande har tillräcklig kompetens att undervisa i det aktuella ämnet eller kursen och att det finns skäl att anta att den sökande är lämplig att bedriva undervisningen.⁸²

Huvudmannen ska se till att personalen ges möjlighet till kompetensutveckling. Vidare ska huvudmannen se till att lärare och annan personal har nödvändiga insikter i de föreskrifter som gäller för skolväsendet.⁸³

Arbete med jämställdhet

Ett nationellt mål för jämställdhetspolitiken är att kvinnor och män ska ha samma möjligheter och villkor när det gäller utbildning, studieval och personlig utveckling.⁸⁴ Läroplanen för vuxenutbildningen anger att vuxenutbildningen aktivt och medvetet ska främja kvinnors och mäns lika rätt och möjligheter. Eleverna ska uppmuntras att utveckla sina intressen utan fördomar om vad som kan uppfattas som kvinnligt och manligt.⁸⁵ Vidare ska läraren se till att undervisningen till innehåll och utformning präglas av ett jämställdhetsperspektiv.⁸⁶

⁷⁸ 20 kap. 42 § skollagen

⁷⁹ 2 kap. 8 § förordning om vuxenutbildning (2011:1108)

⁸⁰ 20 §§ förordning (2016:937) om statsbidrag för regional yrkesinriktad vuxenutbildning

⁸¹ 2 kap. 13 § skollagen

⁸² 2 kap. 20 § skollagen

⁸³ 2 kap. 34 § skollagen

⁸⁴ Makt, mål och myndighet – *feministisk politik för en jämställd framtid* (skr. 2016/17:10).

⁸⁵ Läroplan för vuxenutbildningen (rev. 2017), avsnitt 1. *Vuxenutbildningens uppdrag och värdegrund*

⁸⁶ Läroplan för vuxenutbildningen (rev. 2017), avsnitt 2.1 *Riktlinjer*

Bilaga 3 Granskade huvudmän och utbildningsanordnare

Huvudman	Utbildningsanordnare samt yrkesinriktning EE=el och energi, VO=vård och omsorg, IN=industriteknik
MALMÖ	Lernia Utbildning – EE
STOCKHOLM	Jensen – EE OLU Omsorgslyftet Utbildningar - VO Lärgården – VO
NACKA	Niketo AB - EE Jensen – EE
UPPSALA	Lernia Utbildning – EE KompetensUtvecklingsInstitutet
LUND	Movant - EE MoA Lärcentrum - VO
ÖREBRO	Nercia – EE Education Group - IN
UMEÅ	Astar – EE
LINKÖPING	Hermods – VO
VÄSTERÅS	Astar- EE Institute af Lärande - VO
JÖNKÖPING	Movant - EE Veldi - IN MoA Lärcentrum - VO
NORRKÖPING	Montico – IN
SKELLEFTEÅ	Astar – IN
VARBERG	Astar – EE Movant - IN Hermods VO
KRISTIANSTAD	Hermods – EE
FALUN	Yrkesakademin – IN Svensk vård och kompetensutveckling - VO Kompetensutvecklingsinsitutet -VO
SÖDERTÄLJE	Astar – EE Lernia Utbildning - IN

Bilaga 4 Referensgrupp

I den externa referensgruppen har ingått följande personer:

- Professor Per Andersson, Linköpings universitet
- Undervisningsråd Simon Husberg, Skolverket

Referenser

- Bjursell, C., Chaib, C., Falkner C. och Ludvigsson, A. (2015). *Kvalitetsarbete i vuxenutbildning*. ENCELL – Nationellt kompetenscentrum för livslångt lärande. Rapport 1:2015
- Dir. 2016:76 Kommittédirektiv – *Bättre skola genom mer attraktiva skolprofessioner*.
- Fejes, A. och Holmqvist, D. (2018). *Komvux som marknad*. Ingår i: Dahlstedt, M. & Fejes, A. (red) (2018) *Skolan, marknaden och framtiden*. Lund: Studentlitteratur.
- Håkansson, J. och Sundberg, D. (2012). *Utmärkt undervisning – förutsättning för framgångsrika skolor*. Stockholm: Natur & kultur.
- IFAU (2013) *”Vara med i gänget?” – Yrkesocialisation och genus i två gymnasieprogram*. Rapport 2013:23.
- Jarl, M., Blossing, U., och Andersson, K. (2017) *Att organisera för skolframgång – Strategier för en likvärdig skola*. Stockholm: Natur & kultur.
- Läroplan för vuxenutbildningen (reviderad 2017)
- Norrköping kommunrevisionen (2013). *Granskning av arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden avseende styrning och uppföljning av externa aktörer samt klagomålshantering 2013*.
- Prop. 2014/15:85. *Ökad individanpassning – en effektivare SFI och vuxenutbildning*.
- Prop. 2017/18:1. *Budgetpropositionen för 2018*.
- Skollagen (2010:800 2010)
- Förordning om behörighet och legitimation för lärare och förskollärare (2011:326)
- Förordning om vuxenutbildning.(2011:1108)
- Förordning om statsbidrag för regional yrkesinriktad vuxenutbildning(2016:937)
- Skolinspektionen (2009). *Ingen aning utan uppföljning – Hur 20 kommuner följer upp sin vuxenutbildning*.
- Skolinspektionen (2012). *Grundläggande vuxenutbildning – En granskning av uppföljning och anpassning av utbildningen*.
- Skolinspektionen (2013). *Arbetsplatsförlagt lärande – Lärlingsutbildningen för vuxna*.
- Skolinspektionen (2013). *Fördjupad tillsyn på yrkesprogram*.
- Skolinspektionen (2014). *Undervisning på yrkesprogrammen*.
- Skolinspektionen (2015). *Distansutbildning vid kommunal vuxenutbildning*.

Skolinspektionen (2016). *Handlingsplan för jämställdhetsintegrering på Skolinspektionen 2016-2018* (dnr:09-2015:7476).

Skolinspektionen (2016). *Utbildningsanordnare med betygsrätt*.

Skolinspektionen (2016). *Lärarstöd och arbetsformer i gymnasieskolans yrkesprogram*.

Skolinspektionen (2018). *Regelbunden tillsyn, huvudmannatillsyn, vuxenutbildning*.

Skolinspektionen (2018). *Årsrapport 2018 – skillnader i skolkvalitet och strategisk styrning*.

Skolverket (2012). *Validering inom vuxenutbildning*.

Skolverket (2014). *Delredovisning av uppdrag om karriärvägar för lärare*. Dnr 2013:261

Skolverket (2016). *Det arbetsplatsförlagda lärandet på gymnasieskolans yrkesprogram. Nationell kartläggning och analys av apl-verksamheten utifrån yrkeslärares perspektiv*.

Skolverket (2017). *Lägesbedömning 2017*.

Skolverket (2017). *Pedagogisk personal i skola och vuxenutbildning läsåret 2016/17*.

Skolverket (2018). *Regionalt yrkesvux. Uppföljning 2017*.

Skolverket (2018). *Elever, kursdeltagare och studieresultat i grundläggande och gymnasial vuxenutbildning år 2017*.

SOU 2015:97. *Välja yrke. Slutbetänkande av Yrkesprogramsutredningen*.

SOU 2017:18. *En nationell strategi för validering. Delbetänkande av Valideringsdelegationen 2015–2019*.

SOU 2017:38. *Kvalitet i välfärden – bättre upphandling och uppföljning. Betänkande av Välfärdsutredningen*.

SOU 2018:71. *En andra och en annan chans – ett komvux i tiden. Slutbetänkande av Komvuxutredningen*.

Statistiska centralbyrån (2017). *Trender och Prognoser 2017 – befolkningen, utbildningen, arbetsmarknaden med sikte på år 2035*.

Sveriges Kommuner och Landsting (2018). *Utbud, söktryck och samverkan i yrkesvux. Kommunenkät om regionalt yrkesvux 2018*.

Sveriges Kommuner och Landsting. *Guide för planering, uppföljning/analys och åtgärder i kommunövergripande styrning*.

Sveriges Kommuner och Landsting (2012). *Kvalitetssäkrad välfärd – Att följa upp verksamhet*.

Internetkällor

Skolverkets webbplats: <https://www.skolverket.se/skolutveckling/statsbidrag/statsbidrag-for-yrkesvux-2018>

Skolverkets webbplats: <https://www.skolverket.se/undervisning/vuxenutbildningen/komvux-gymnasial/laroplan-for-vux-och-amnesplaner-for-komvux-gymnasial/yrkespaket-for-komvux-gymnasial>

Skolverkets webbplats: <https://www.skolverket.se/skolutveckling/statistik>

Skolverkets webbplats: <https://www.skolverket.se/skolutveckling/leda-och-organisera-skolan/forbereda-elever-for-studier-och-arbetsliv/sa-kan-huvudman-och-rektor-organisera-arbetsplatsforlagt-larande-apl>

§ 45 Dnr: BUN.2025.577

Utredning kring konkurrensutsättning av yrkesinriktad vuxenutbildning

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att ställa sig bakom utredningen med slutsats att inte rekommendera en konkurrensutsättning av vuxenutbildningen i Värnamo kommun och överlämna till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 19 juni 2024 § 95 att uppdra åt barn- och utbildningsnämnden utreda förutsättningarna för att genom konkurrensutsättning öka utbudet inom yrkesinriktad vuxenutbildning för att möta arbetsmarknadens kompetensbehov. Redovisning ska ske till kommunstyrelsen senast den 30 april 2025.

Barn- och utbildningsförvaltningen har utrett ärendet och med hänvisning till utredningens resultat kan barn- och utbildningsförvaltningen inte rekommendera en konkurrensutsättning av vuxenutbildningen, då en sådan skulle äventyra en väl etablerad samverkan mellan vuxenutbildningarna för likvärdiga och attraktiva utbildningsmöjligheter i GGVV-regionen med ett samverkansavtal som år 2024 omfattade 26 971 370 kronor i statsbidrag.

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

att ställa sig bakom utredningen med slutsats att inte rekommendera en konkurrensutsättning av vuxenutbildningen i Värnamo kommun och överlämna till kommunstyrelsen

Beslut skickas till: Kommunstyrelsen

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2025-05-27

Utskriven av: Elin Alteborg

466

Diarieenhet:	Kommunledningsförvaltningen
Beslutsfattare:	Alla
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum:	2025-06-03
Sekretess:	Visas ej

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
284834	Champuschef 2025 delegationsbeslut 2025-04-14	Campuschef §24/2025
2025-05-27	anställning projektledare Teknikcenter	Enikö Olsson
KS.2025.477		
284838	Champuschef 2025 delegationsbeslut 2025-04-28	Campuschef §25/2025
2025-05-27	anställning ekonomiadministratör vikariat	Enikö Olsson
KS.2025.477		
283962	Centralt avtal HÖK 25 Sveriges lärare	HR-chef §6/2025
2025-05-16		Åsa Johansson
KS.2025.323	Centralt tecknade överenskommelser och kollektivavtal enligt rekommendation från SKR 2025	
283964	Centralt avtal BEKO 25 och Etableringsjobb	HR-chef §7/2025
2025-05-16		Åsa Johansson
KS.2025.323	Centralt tecknade överenskommelser och kollektivavtal enligt rekommendation från SKR 2025	
284839	Utbildningschef 2025 delegationsbeslut 2025-03-03	Utbildningschef §7/2025
2025-05-27	anställning utbildningsledare	Ingrid Johansson
KS.2025.477		
284833	Utbildningschef 2025 delegationsbeslut 2025-05-12	Utvecklingschef §8/2025
2025-05-27	utbildning lärare 3D-teknik	Ingrid Johansson
KS.2025.477		

1927/2025/KS 2025-05-13 KS.2025.425	Upphandlingsbeslut Fullmakt avropsanmälan Gransknings- och rådgivningstjänster 2022	Inköpschef §63/2025 Mattias Hultqvist	467
1933/2025/KS 2025-05-12 KS.2024.580	Upphandlingsbeslut Fullmakt Företagshälsovård	Inköpschef §64/2025 Mattias Hultqvist	
1934/2025/KS 2025-05-13 KS.2025.156	Upphandlingsbeslut delegation UHN Strömmande film	Inköpare §33/2025 Mattias Peterson	
1939/2025/KS 2025-05-13 KS.2025.338	Upphandlingsbeslut delegation UHN Ny reservkraft, Linneberg, Värnamo	Inköpschef §65/2025 Mattias Hultqvist	
1940/2025/KS 2025-05-13 KS.2025.364	Upphandlingsbeslut delegation UHN Byte av ventilationsaggregat (LA1 och LA3), Bredaryds skola, Bredaryd	Inköpare §34/2025 Thomas Axelsson	
1941/2025/KS 2025-05-13 KS.2025.356	Upphandlingsbeslut delegation UHN Skolfotografering	Inköpschef §66/2025 Mattias Hultqvist	
1946/2025/KS 2025-05-13 KS.2025.437	Medborgarinitiativ - cyklar som ligger slängda Beslut att publicera medborgarinitiativ	Kommunjurist §16/2025 Anna Magnusson	
1947/2025/KS 2025-05-14 KS.2025.441	Medborgarinitiativ - Flytt av fotbollsplan samt förbättrat underhåll av gräsyten vid skolan i Lanna Beslut att publicera medborgarinitiativ	Kommunjurist §17/2025 Anna Magnusson	
1948/2025/KS 2025-05-14 KS.2025.442	Medborgarinitiativ - mätning av elevers simkunnighet Beslut att publicera medborgarinitiativ	Kommunjurist §18/2025 Anna Magnusson	
1960/2025/KS 2025-05-15 KS.2025.114	Direktupphandling Lars Alkner Annons i lokaltidning - Bonnier News Local AB Kulturförvaltningen Redovisade delegaters direktupphandlingsbeslut 2025		

1961/2025/KS	Direktupphandling Lars Alkner Strauss hornkonsert - Region Jönköping län.	468
2025-05-15	Kulturförvaltningen	
KS.2025.114	Redovisade delegaters direktupphandlingsbeslut 2025	
Maria Karlsson		
1962/2025/KS	Direktupphandling Lars Alkner Uruppförande av filmmusik till stumfilm- Nino Ramsby Produktion	
2025-05-15	Kulturförvaltningen	
KS.2025.114	Redovisade delegaters direktupphandlingsbeslut 2025	
Maria Karlsson		
1963/2025/KS	Direktupphandling Lars Alkner Digital annonsering - Bonnier News AB	
2025-05-15	Kulturförvaltningen	
KS.2025.114	Redovisade delegaters direktupphandlingsbeslut 2025	
Maria Karlsson		
1964/2025/KS	Direktupphandling Åsa Rocén Bokdistribution E- ljudböcker och E-böcker - Publizon AB	
2025-05-15	Kulturförvaltningen	
KS.2025.114	Redovisade delegaters direktupphandlingsbeslut 2025	
Maria Karlsson		
1965/2025/KS	Direktupphandling Åsa Rocén Språkkurstjänst - FörlagEtt AB	
2025-05-15	Kulturförvaltningen	
KS.2025.114	Redovisade delegaters direktupphandlingsbeslut 2025	
Maria Karlsson		
1981/2025/KS	Upphandlingsbeslut avtalsförlängning Konsult M365 250601-261231	Inköpare §35/2025
2025-05-16		Mattias Granat
KS.2024.880	Konsult - Microsoft 365	
Maria Karlsson		
1984/2025/KS	Upphandlingsbeslut beslut om avbrytande av upphandling UHN	Inköpschef §68/2025
2025-05-19		Mattias Hultqvist
KS.2025.376	Stubbrytning, krossning med mera, Bor Norra Industriområde, Bor, Värnamo kommun	
Maria Karlsson		
1985/2025/KS	Upphandlingsbeslut delegation UHN KS.2024.970	Inköpschef §67/2025
2025-05-16		Mattias Hultqvist
KS.2024.970	Förmånscykel för Värnamo kommuns anställda	
Maria Karlsson		
1990/2025/KS	Upphandlingsbeslut delegation UHN	Inköpare §36/2025
2025-05-20		Karl Johansson

1991/2025/KS 2025-05-20 KS.2025.449	Upphandlingsbeslut delegation UHN Konsult för utredning kring möjlighet till konkurrensutsättning av ett särskilt boende	Inköpare §37/2025 Mattias Peterson I
1992/2025/KS 2025-05-20 KS.2025.457	Upphandlingsbeslut likalydande beslut UHN Överflyttningshjälpmedel RJL 2024/3165	Inköpschef §70/2025 Mattias Hultqvist
1993/2025/KS 2025-05-20 KS.2025.336	Upphandlingsbeslut delegation UHN Elrevisionsbesiktningar och periodiska kontroller	Inköpschef §69/2025 Mattias Hultqvist
2053/2025/KS 2025-05-21 KS.2025.412	Upphandlingsbeslut delegation UHN Yrkesskor 2024	Inköpschef §71/2025 Mattias Hultqvist
2055/2025/KS 2025-05-22 KS.2025.159	Upphandlingsbeslut delegation UHN Mätutrustning för Batymetrisk mätning samt programvara	Inköpare §38/2025 Karl Johansson
2084/2025/KS 2025-05-26 KS.2025.340	Upphandlingsbeslut delegation KS.2025.340 Nätverksprodukter för nätverksinfrastruktur Nätverksprodukter för nätverksinfrastruktur.	Inköpschef §72/2025 Mattias Hultqvist
2094/2025/KS 2025-05-27 KS.2025.480	RC 1/2025 Avskrivning av fordringar 250527 Avskrivning av fordringar	Redovisningschef §1/2025 Peter Karlsson

**Meddelanden till kommunstyrelsen
3 juni 2025**

1. Mediacenters verksamhetsplan och ekonomisk treårsplan 2026–2028
2. SÅM:s budgetuppföljning april 2025
3. Länsstyrelsens beslut den 22 april 2025 angående upphävande av vissa ordningsföreskrifter i Värnamo kommun.
4. Protokoll från Interior Cluster Sweden AB:s (ISC) bolagsstämma den 29 april 2025 samt protokoll från konstituerande styrelsemöte.
5. Protokoll från föreningen Svenska Möbelklustrets årsmöte den 29 april 2025 samt protokoll från konstituerande styrelsemöte.

Verksamhetsplan och ekonomisk 3-års plan

2026 - 2028



Kommunalförbundet Mediacenter Jönköpings län är en länsorganisation vars uppdrag är att samordna och ge service och stöd inom media, ljud och bild till alla länets 13 kommuner.

Mediacenters Jönköpings län har sedan 2024 en ny förbundsordning. Den nya förbundsordningen har tagits fram av Mediacenters direktion på uppdrag av "Primärkommunalsamverkansorgan" (PKS) och länets kommundirektörer. Förbundsordningen fastställdes under hösten 2023 i alla länets kommunfullmäktige. Årligen tar direktionen fram en verksamhetsplan och ekonomisk 3-årsplan som ska ut på samråd via PKS genom länets kommundirektörer. I verksamhetsplanen ska utöver verksamhetsmål och ekonomisk översikt en utblick presenteras för inriktningen och utmaningar kommande 3 år. Med denna ordning blir det tydligare för ägarkommunerna vad Mediacenters levererar och hur kommunen använder Mediacenters resurser. Der ger också en större möjlighet för verksamheten att utvecklas med på lång sikt vilket kommer att gynna så väl organisationen som ägarkommunerna i slutänden.



Uppdrag

Utdrag ur förbundsordningen

§ 3 Förbundets ändamål

Ändamålet med kommunalförbundets verksamhet är att utgöra en gemensam organisation för kommunerna i Jönköpings län och att därvid tillvarata kommunernas intressen, främja samverkan och ge service inom området ljud, bild, film, media, elektronik och dess pedagogiska användning.

Genom att samverka i kommunalförbund är strävan att skapa bättre förutsättningar för kvalitet och ekonomisk effektivitet i de verksamheter som kommunalförbundet bedriver för sina medlemmars räkning.

Kommunalförbundet skall fungera som ett stöd för lärande och utveckling gentemot medlemmarna inom ramen för sitt kunskapsområde.

§ 4 Förbundets uppgifter

Kommunalförbundets uppgifter är;

1. inköp och hantering av rättigheter och distribution inom film, media och läromedel för skola och annan kommunal verksamhet,
2. teknisk service inom området AV-teknik, elektronik och teknisk utrustning,
3. gemensam anskaffning av AV-teknik, elektronisk och teknisk utrustning,
4. driva utveckling inom film, media och AV-teknik att användas som pedagogiskt verktyg,
5. arrangera utbildning och inbjuda till erfarenhetsutbyte inom kompetensområdet,
6. samverka med regionala organisationer samt med motsvarande verksamheter inom närliggande län.

Vision och övergripande mål

473

Vision

"Samverkan och expertis inom media, ljud och bild"

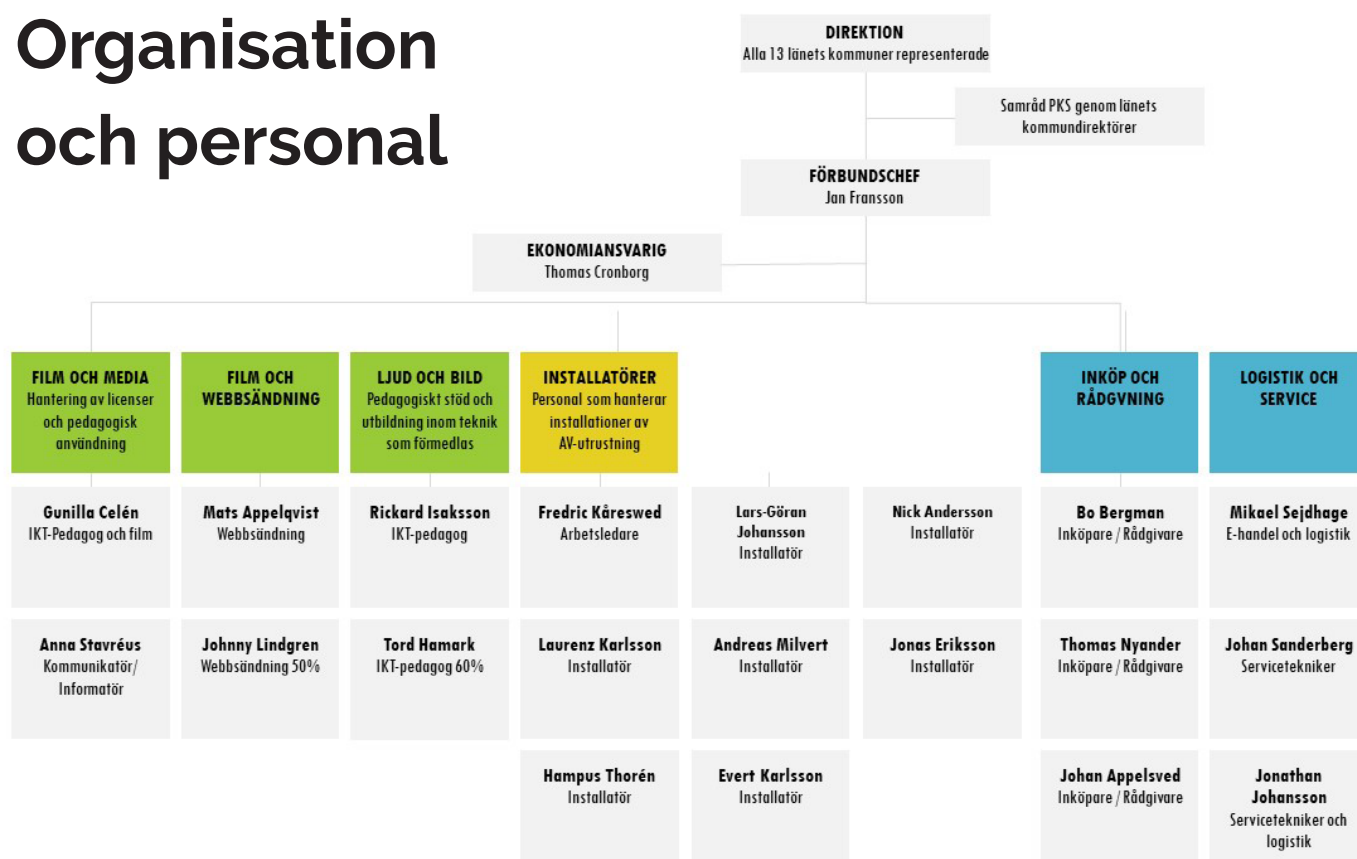
Vision antagen av Mediacenters direktion 2023-11-24

Övergripande målsättningar

- Sträva efter att likvärdighet ska råda i det Mediacenter levererar till länets kommuner
- Hållbarhet ska vara ett ledord i alla delar av Mediacenter Jönköpings läns verksamhet
- Mediacenter ska inneha spetskompetens inom kompetensområdena media, ljud och bild
- Alla kommuner använder resurserna som Mediacenter tillhandahåller och de bidrar med verklig nytta



Organisation och personal



Film, media och läromedel

Mediacenter har i uppdrag att hantera inköp och hantering av rättigheter och distribution inom film, media och läromedel för skola och annan kommunal verksamhet. För att nå målen ska statistik och indikatorer tas fram för varje delmål och jämföras med tidigare år i utvärderingar för att se utvecklingen.

Målsättningar

- Att erbjuda ett brett utbud av visningsrättigheter från förskola till vuxenutbildning som innefattar utbildningsfilm, spel- och dokumentärfilm som är kvalitetsgranskat, reklamfri, åldersanpassad och syftar till ett lärande och en nyfikenhet.
- Att erbjuda alla elever och pedagoger i länets kommuner möjlighet att arbeta kvalitativt med ljud, bild och rörlig bild för en ökad måluppfyllelse genom tillgång av digitala läromedel.
- Att erbjuda av film och resurser med lokal förankring i samarbete med länets kommuner och regionala organisationer. Målet är en ökad måluppfyllelse i förskola och skola samt en ökad tillgänglighet för kommunens invånare som inte kan ta sig ut till aktiviteter och kultur inom till exempel äldreomsorg.
- Att erbjuda kvalitativa och ekonomiskt effektiva tjänster inom film och webbsändningar till alla länets kommuner.
- Att erbjuda digitala lösningar i samarbete med länets kommuner för enkel åtkomst och användning av film och media i undervisning och förberedelser.
- Att vara en resurs för länets kommuner i hantering av upphovsrättsliga frågor.



Service och garantihantering

Mediacenter har i uppdrag att ge teknisk service inom området AV-teknik, elektronik och teknisk utrustning. Med det övergripande målet att hållbarhet ska genomsyra hela verksamheten blir denna verksamhetsgren viktigare för kommande år. För att nå målen ska statistik och indikatorer tas fram för varje delmål och jämföras med tidigare år i utvärderingar för att se utvecklingen.

Målsättningar

- Att alltid erbjuda service och garantihantering av produkter som köpts in och förmedlats via Mediacenter till länets kommuner.
- Att alltid erbjuda reparationer eller kostnadsförslag på produkter som lämnas in för hantering.
- Att erbjuda återbruk eller återvinning av produkter som förmedlas via Mediacenter till länets kommuner.
- Att erbjuda likvärdiga och kvalitativa installationer till samtliga kommuner som är enkla att använda och installerade inom rimlig tid från beställning.
- Att erbjuda rådgivning och spetskompetens inom ljud och bild vid mer avancerade installationer.

Mediacenter har i uppdrag att anskaffa AV-teknik, elektronisk och teknisk utrustning åt länets kommuner. Detta regleras i leveransavtal med samtliga länets kommuner och inköpschefer och gäller från och med 2024-01-01 till 2027-12-31. För att nå målen ska statistik och indikatorer tas fram för varje delmål och jämföras med tidigare år i utvärderingar för att se utvecklingen.

Målsättningar

- Att vara förstahandsvalet och erbjuda konkurrensmässiga priser för inköp av AV-utrustning och tillbehör till alla länets kommuner.
- Att alla produkter är inköpta enligt inköspolicy antagen av Mediacenters direktion.
- Att utbudet ska vara brett, modernt, utprövat, hålla hög kvalitet och bidra till en ökad kvalitet och likvärdighet i länets kommuner.
- Att erbjuda en hållbar transport för utkörning av inköpt teknik som är snabb, kostnadsfri och miljöeffektiv i samarbete med alla länets kommuners internt transport.
- Att erbjuda rådgivning och inventeringar för att hålla kommunen uppdaterad och för att säkerställa status på utrustning och bidra till en ökad likvärdighet.
- Att erbjuda rådgivning vid inköp av produkter och där det är möjligt delta i planeringsstadiet vid ny- eller ombyggnationer.



Utveckling och pedagogik

Mediacenter har i uppdrag att driva utveckling och omvärldsbevakning inom film, media och AV-teknik samt hur det ska användas som pedagogiskt verktyg i länets kommuner. Insatser för att nå målen ska indikatorer tas fram för varje delmål.

Målsättningar

- Att erbjuda information, rådgivning och kompetens inom media, ljud och bild åt länets kommuner.
- Att erbjuda länets kommuner stöd inom IKT och omvärldsbevakning samt vara ett nav för att sprida erfarenheter till alla länets kommuner.
- Att på uppdrag initierade av länets kommuner delta i utvecklingsprojekt genom Kommunal utveckling, kommundirektörer, skolchefer eller inköpschefer.
- Att delta i erfarenhetsutbyte och nätverk inom skola och omsorg genom Kommunal utveckling.
- Att aktivt arbeta med verksamhetsutveckling utifrån framtagna utblick för 2026-2028.

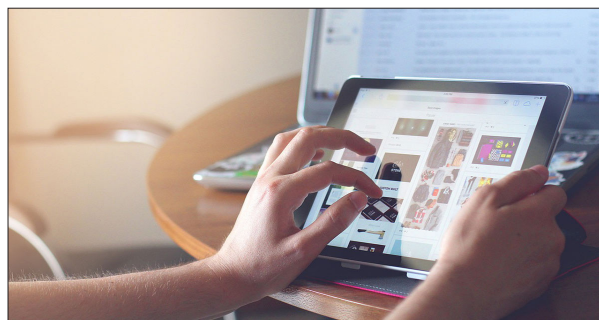
Utbildning och erfarenhetsutbyte

476

Mediacenter har i uppdrag att arrangera utbildning och inbjuda till erfarenhetsutbyte inom kompetensområdet media, ljud och bild. För delmålen ska indikatorer tas fram och jämföras med tidigare år i utvärderingar för att kunna följa utvecklingen.

Målsättningar

- Att Mediacenter ska erbjuda utbildning och information till alla länets kommuner inom kompetensområdet för att kunna dra full nytta av tjänster eller produkter som man har köpt eller förmedlats via Mediacenter.
- Att samverka, sprida kunskap och erfarenheter är Mediacenters viktigaste uppgift. Detta görs genom nätverkande, kontakter med strategisk personal i skolförvaltning, IT-avdelning, omsorgsförvaltning och inköpsavdelning i länets kommuner och i samarbete med Kommunal utveckling.
- Driva och arrangera nätverk inom IKT-pedagogik på uppdrag av länets skolchefer.



Samverkan

I Mediacenters uppdrag ingår att aktivt delta och arbeta med andra regionala- och nationella organisationer samt vara en del i ett större sammanhang inom kompetensområdet. Den huvudsakliga inriktningen är att i samverkan med andra organisationer utveckla verksamheten för att på längre sikt bli en effektiv och kvalitativ resurs för länets kommuner samt vara en viktig samarbetspartner för regionen inom kompetensområdet.

Målsättningar

- Att samverka och delta i nätverk kring kompetensområdet med regionala organisationer.
- Att nationellt samverka med de organisationer som är knutna till Mediacenter som till exempel branschorganisationen Sobona, Utbildningsradion, SDF-nationell branschorganisation av utbildningsfilm.
- Att utöka samverkan med närliggande mediecentraler och kommuner för att öka kvalitén och att få en kostnadseffektivitet i verksamheten.
- Att utvärdera och redovisa samverkan kvalitativt och med ekonomiskt utfall.

En god arbetsplats

Mediacenter bedriver ett strukturerat arbetsmiljöarbete som syftar till att Mediacenter är en lärande organisation. Personalen ska uppleva arbetsmiljön positiv och kan vara med och påverka och utveckla sin arbetssituation samt Mediacenter som organisation.

Målsättningar

- Att alla tjänster tillsätts med utbildad personal och annonseras ut.
- Att det årligen görs ett systematiskt arbetsmiljöarbete med extern företagshälsovård som följs upp och dokumenteras.
- Att årligen ta fram en plan för att arbeta med friskvård som följs upp.
- Kompetensutvecklingsplan ska tas fram och dokumenteras på grupp och individnivå.

Mediacenter har uppdrag att arbeta med hållbarhet som ett övergripande mål i alla delar av verksamheten. I detta omfattas ett systematiskt arbete med målet att verksamheten som Mediacenter bedriver ska arbeta för att minska verksamhetens direkta och indirekta miljöpåverkan och därmed styra mot ett långsiktigt hållbart samhälle.

Målsättningar

- Att årligen bli diplomerade enligt Svensk Miljöbas kravstandard för miljöledning och miljödiplomering genom extern revision.
- Att ställa höga miljökrav på alla produkter som upphandlas, förmedlas och köps in till verksamheten.
- Att till år 2030 bedriva en fossilfri verksamhet



God ekonomisk hushållning

Mediacenter Jönköpings län lyder under kommunallagens kapitel 8 där det står att läsa att varje kommun och i sådan verksamhet som bedrivs genom andra juridiska personer ska ha en "god ekonomisk hushållning".

Mediacenter bedriver, enligt förbundsordning ovan, flera olika verksamheter. Dessa finansieras på olika sätt och tillför eller ger olika ekonomiska tillskott och underskott till verksamheten. Intäkterna kommer dels från medlemsavgiften från länets kommuner, dels från intäkter från försäljning/installation och dels från samverkansavtal med kommuner och skolor utanför Jönköpings län.

Kommunalförbundets medlemmar skall genom en årligen bestämd avgift täcka de kostnader för kommunalförbundet som inte täcks på annat sätt. Medlemsavgiften beräknas utifrån antalet invånare i respektive medlemskommun den 31 december två år före aktuellt verksamhetsår.

Nivå på medlemsavgift fastställs vart fjärde år i samråd med länets kommuner. Nivån fastställdes till 26 kronor per invånare avseende räkenskapsåret 2024 och uppräknas årligen enligt SKR:s prisindex för kommunal verksamhet (PKV oktober), för 2025 med 1,1% och för 2026 med 3%.

Målsättningar för 2026

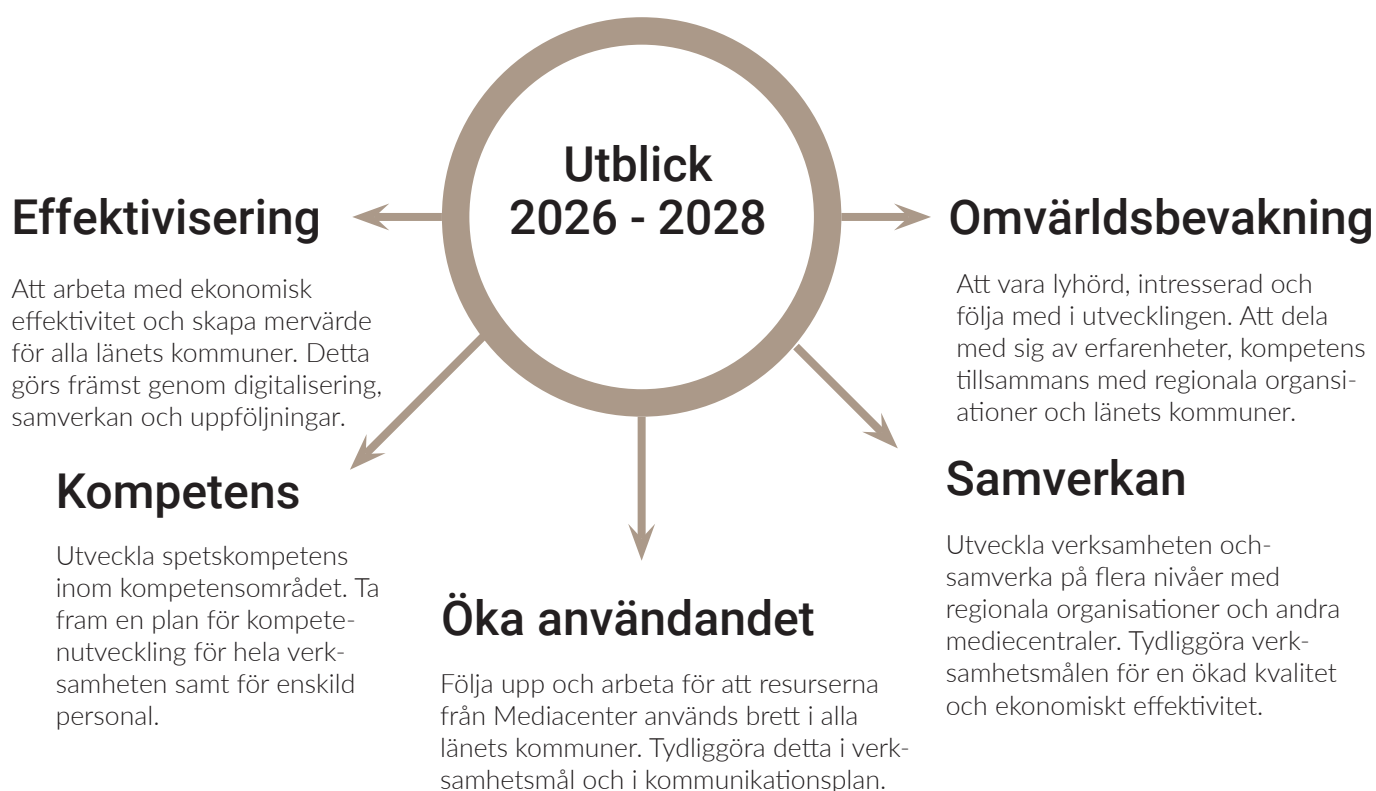
- Att soliditeten, andelen tillgångar som finansierats med eget kapital, ska uppgå till minst 25 %.
- Att ha ett eget kapital som uppgår till minst 6,3 mkr.
- Balanskravsresultatet skall uppgå till 0 kr.

“

“Vi lyckas bäst och snabbast genom att samverka och hjälpa andra att lyckas.”

Citat av Napoleon Hill

En kort tillbakablick de senaste åren har inneburit en allt snabbare utveckling och digitalisering av hela vårt samhälle. Mediacenters kompetensområdet inom media, IKT-pedagogik, ljud och bild är ett av de områden där utvecklingen har gått som allra snabbast. Vi vet att utvecklingen närmaste åren och framförallt inom AI kommer att påverka både innehållet i det vi levererar men även arbetssätt. Det finns stora möjligheter att utveckla verksamheten framåt och att vi kommer fortsatt vara en viktig resurs för länets kommuner. Med Mediacenter finns en trygghet för alla länets kommuner att få stöd inom kompetensområdet media, ljud och bild. För att Mediacenter ska vara denna resurs och fortsatt vara relevanta har Mediacenter identifierat följande fokusområden att arbeta med kommande år.



Webbsändning från Spira
Foto: Elin Johansson

Mediacenter Jönköpings län
222000-1826

Resultaträkning (Budgetförslag 2026)				
Belopp i tkr				
	Budget	Prognos	Budget	Utfall
	2026	2025:1	2025	24-12-31
Rörelseintäkter				
Medlemsavgifter	10 016	9 697	9 697	9 597
Externa avtal	2 475	2 475	2 600	2 802
Nettoomsättning	45 275	44 150	41 225	42 986
Övriga intäkter	2 610	2 610	2 660	3 096
Summa rörelseintäkter	60 376	58 932	56 182	58 481
Rörelsekostnader				
Handelsvaror	-36 396	-35 367	-32 675	-34 126
Personalkostnader	-15 025	-14 950	-14 950	-14 491
Filmlicenser och dig. läromedel	-3 400	-3 200	-3 000	-4 046
Samverkans- o utvecklingskostn.	-100	-100	-100	-375
Övriga kostnader	-5 425	-5 305	-5 480	-5 485
Summa rörelsekostnader	-60 346	-58 922	-56 205	-58 523
Resultat före avskrivningar	30	10	-23	-42
Avskrivningar	-130	-110	-100	-103
Rörelseresultat före finansnetto	-100	-100	-123	-145
Finansnetto	100	100	123	250
Resultat efter finansnetto	0	0	0	105

Belopp i tkr

BALANSRÄKNING (Budgetförslag)

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Maskiner och inventarier	430	510	486	514
Summa anläggningstillgångar	430	510	486	514

Omsättningstillgångar

Förråd, lager och expolateringsfastigheter	2 000	2 250	2 500	2 777
Fordringar	13 500	13 500	14 700	12 801
Kassa och bank	2 657	2 313	1 387	2 920
Summa omsättningstillgångar	18 157	18 063	18 587	18 498

SUMMA TILLGÅNGAR	18 587	18 573	19 073	19 012
-------------------------	---------------	---------------	---------------	---------------

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Eget kapital vid årets början	6 337	6 073	6 073	6 232
- varav resultatreserv	-	-	-	-
- varav resultatutjämningsreserv	475	475	475	475
Årets resultat	0	0	0	105
Eget kapital vid årets slut	6 337	6 337	6 073	6 337
- varav resultatreserv	-	-	-	-
- varav resultatutjämningsreserv	475	475	475	475

Skulder

Kortfristiga skulder	12 250	12 500	13 000	12 675
----------------------	--------	--------	--------	--------

SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER	18 587	18 573	19 073	19 012
---	---------------	---------------	---------------	---------------

Nyckeltal (Soliditet):	34,1%	34,1%	31,8%	33,3%
-------------------------------	--------------	--------------	--------------	--------------

Investeringar 2026 (Budgetförslag)

Mediacenter Jönköpings län

Objekt	Syfte:	Investerings Belopp	Inköps- period	Avskrivn.- tid	Avskrivnings- kostnad 2026:
Möbler och arbetsmiljörelaterat	Utbyte	50 000 kr	Q2-2024	5	10 000 kr
		Investering 2026			Avskrivnings- kostnad 2026
		50 000 kr			10 000 kr

Samverkan Återvinning Miljö
(SÅM)
Budgetuppföljning april 2025

Innehåll

Samverkan Återvinning Miljö (SÅM)	2
Resultatredovisning.....	2
Ekonomi och verksamhetsanalys	2

Samverkan Återvinning Miljö (SÅM)

Ordförande direktionen: Marie Johansson
Förbundsdirektör: Jonatan Rosenquist

**Ingående kommuner i
kommunalförbundet:**

Vaggeryd (17 %)
 Gnosjö (11%)
 Värnamo (39%)
 Gislaved (33 %)

Resultatredovisning

RESULTATRÄKNING, TKR	Prognos 2025	Budget 2025	Avvikelse Budget- Prognos 2025	Utfall 2025-04	Budget- avvikelse 2025-04
Verksamhetens intäkter	153 651	153 541	110	50 319	- 807
Verksamhetens kostnader	-128 395	-128 970	574	- 38 284	4 873
Avskrivningar	- 16 136	- 16 285	149	- 5 217	212
Verksamhetens nettokostnad	9 120	8 286	833	6 819	4 277
Finansiella intäkter	300	200	100	120	53
Finansiella kostnader	- 3 100	- 3 450	350	- 1 090	60
Summa finansnetto	- 2 800	- 3 250	450	- 971	112
Resultat före bokslutsdisp. och skatt	6 320	5 036	1 283	5 848	4 390
Bokslutsdispositioner och skatt	0	0	0	0	0
Årets resultat	6 320	5 036	1 283	5 848	4 390

Ekonomi och verksamhetsanalys

Intäkter

- Intäkterna för SÅM ligger minus -807 tkr mot budget. Detta beror främst på att taxeintäkterna ligger lägre än budget under början av året vilket beror på att budgeten inte är periodiserad utifrån säsong utan är rakt fördelad efter antal månader, vilket sänker utfallet.

Kostnader

- Kostnaderna för SÅM är totalt 4 873 tkr lägre än budgeterat under första tertialet.
- Kostnaderna för administrationen ligger cirka 1 260 tkr lägre än budget. Hälften är kopplat till personalkostnader då dels en tjänst är vakant och dels ÅVC-chefs tjänst som var vakant under en period. Övrigt avser främst konsultkostnader och information som är planlagt längre fram 2025.
- Kostnaderna för insamling av hushållsavfall och slam ligger lägre än budget under början av året vilket beror på att budgeten inte är periodiserad utifrån säsong utan är rakt fördelad efter antal månader (1 440 tkr).
- Behandlingskostnaderna för matavfall och restavfall är knappt 400 tkr lägre än budget. Detta beror framförallt på mindre mängder restavfall till energiåtervinning.
- Kostnaderna för anläggningarna ligger cirka 1 700 tkr lägre än budget för mottagning, transport och behandling av material. Det är framförallt mindre mängder avfall som lämnas in på våra anläggningar och påverkar utfallet.

Räntor

- De finansiella kostnaderna ligger något lägre än budget.

Avskrivningar

- Årets investeringar på återvinningscentralerna har inte kommit igång ännu. Totalt sett är avskrivningskostnaderna därför 112 tkr längre än budget.

Prognos helår

- Intäkterna för SÅM beräknas bli ungefär enligt budget.
- Totalt sett förväntas verksamhetens kostnader sjunka med 574 tkr under året jämfört med budget men utfallet varierar mellan verksamhetsområdena enligt nedan.
- Kostnaderna inom administrationen beräknas minska med ca 850 tkr jämfört med budget kopplat till vakanta tjänster i början av året.
- Insamlingen av hushållsavfall och slam beräknas medföra -350 tkr högre kostnader än budgeterat vilket framförallt beror på ökade behandlingskostnader.
- Kostnaderna för behandling av mat- och restavfall beräknas minska med 680 tkr under året. Detta beror framförallt på mindre mängder restavfall till energiåtervinning.
- Kostnaden för driften av SÅM:s anläggningar förväntas öka med -600 tkr jämfört med budget. Detta beror framförallt på minskande mängder avfall vilket sänker både transport- och behandlingskostnader.
- Finansnetto beräknas bli 450 tkr bättre än budgeterat och främst kopplat till lägre ränta på våra lån.
- Några försenade projekt på SÅM:s anläggningar ger en lägre avskrivningskostnad än budgeterat vilket gör att dessa kostnader totalt sett beräknas hamna drygt 150 tkr under budget.



Värnamo kommun
kontaktcenter@varnamo.se

Upphävande av allmänna lokala ordningsföreskrifter för Värnamo kommun

Beslut

Länsstyrelsen upphäver följande allmänna lokala ordningsföreskrifter i den lydelse de fick genom antagandet den 27 mars 2025, § 39:

- 2 § första stycket andra meningen
- 3 § andra stycket
- 17 §
- 18 § första stycket andra meningen

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige i Värnamo kommun beslutade den 25 april 2024, § 65, att anta allmänna lokala ordningsföreskrifter för Värnamo kommun (kommunen). Länsstyrelsen beslutade den 26 juni 2024, dnr 4113-2024, att upphäva vissa av föreskrifterna. Kommunen beslutade den 27 mars 2025, § 39, att anta ett nytt förslag till allmänna lokala ordningsföreskrifter. Beslutet innebär att ändringar av befintliga föreskrifter görs. Genom antagandet upphör de tidigare ordningsföreskrifterna, antagna den 25 april 2024, § 65, att gälla. Kommunen har den 1 april 2025 anmält antagandebeslutet till Länsstyrelsen enligt 3 kap. 13 § ordningslagen (1993:1617, OL).

Motivering till beslutet

En kommun får enligt 3 kap. 8 § OL, efter regeringens bemyndigande, meddela de ytterligare föreskrifter för kommunen eller del av denna som behövs för att upprätthålla den allmänna ordningen på offentlig plats. Sådana föreskrifter får, enligt 3 kap. 12 §

samma lag, inte angå förhållanden som är reglerade i OL eller annan författning eller som enligt OL eller annan författning kan regleras på något annat sätt. Föreskrifterna får inte lägga onödigt tvång på allmänheten eller annars göra obefogade inskränkningar i den enskildes frihet.

Enligt 3 kap. 13 § OL ska kommunens beslut att anta föreskrifter enligt 8 eller 9 §§ omedelbart anmälas till länsstyrelsen. Länsstyrelsen ska upphäva en föreskrift som strider mot ordningslagen.

Enligt förarbetena till OL (prop. 1992/93:210 s 142) leder alltför långtgående föreskrifter som saknar stöd i allmänhetens rättsmedvetande lätt till att respekten för bestämmelserna undergrävs. Det är därför angeläget att kommunen noga prövar vilka bestämmelser som behövs liksom bestämmelsernas geografiska tillämpningsområde inom kommunen. Förbud eller påbud ska begränsas till att gälla endast för sådana områden där de verkligen behövs. Regeringsrätten, numera Högsta förvaltningsdomstolen, har i rättsfallet RÅ 1992 ref. 75 vidare uttalat att lokala föreskrifter måste ha ett sådant innehåll och vara utformade med sådan exakthet att möjlighet finns att tillämpa dem och övervaka efterlevnaden av dem.

Överträdelse av lokala ordningsföreskrifter är straffbelagda. Den som uppsåtligt eller av oaktsamhet bryter mot lokala ordningsföreskrifter kan dömas till penningböter enligt 3 kap. 22 § OL. Det ställs därför krav på att föreskrifterna ska vara tydliga både till sakligt innehåll och till geografiskt tillämpningsområde.

I 17 § föreskrivs följande: *Förorening efter hundar ska inom tätbebyggt område plockas upp från gator, torg, gång- och cykelvägar, särskilt iordningställda parker och planteringar, lekplatser, begravningsplatser samt elljus- och motionsspår. Föroreningar efter hundar ska även plockas upp på kommunens allmänna badplatser.*

Länsstyrelsen tolkar föreskriften som att kommunen vill ha ett upplockningstvång av förorening efter hund inom områden som har stadskaraktär och att den ska undanta upplockningstvånget inom offentliga platser av ren landsbygdskaraktär. Det ska dock stå klart för envar inom vilket område en ordningsföreskrift gäller. Enligt Länsstyrelsens bedömning kan tätbebyggt område tolkas olika av olika människor och det kommer därför vara oklart för den enskilde var upplockningstvånget av förorening efter hund gäller. Föreskriften är därmed inte utformad med den exakthet som krävs och strider därför mot OL. 17 § ska därför upphävas. Länsstyrelsen

uppmanar kommunen att vid en revidering av föreskriften i kartbilaga peka ut var upplockningstvånget gäller.

I 3 § andra stycket föreskrifterna framgår följande: *"Vidare ska begravningsplatser, kommunens allmänna badplatser samt lekplatser och elljus- och motionsspår inom tätbebyggt område jämföras med offentlig plats vid tillämpning av föreskrifterna rörande hundar i 15–17 §§".* Som Länsstyrelsen ovan redogjort för under 17 § kan tätbebyggt område tolkas olika av olika människor och det kommer därför vara oklart för den enskilde vilka områden som avses. Vad som ska jämföras med offentlig plats kommer därför vara otydligt. Föreskriften är därmed inte utformad med den exakthet som krävs och strider därmed mot OL. 3 § andra stycket i föreskrifterna ska därför upphävas.

I 18 § första stycket andra meningen anges följande: *Tillstånd krävs dock inte på påskafton, valborgsmässoafton och nyårsafton från klockan 17.00 fram till kl. 02.00 följande dag, om användningen med hänsyn till tidpunkt, platsens belägenhet och övriga omständigheter inte innebär risk för skada på eller någon beaktansvärd olägenhet för person eller egendom.*

Av 3 kap. 7 § OL framgår att pyrotekniska varor inte får användas utan tillstånd av Polismyndigheten, om användningen med hänsyn till tidpunkten, platsens belägenhet och övriga omständigheter innebär risk för skada på eller någon beaktansvärd olägenhet för person eller egendom. En kommun får enligt 3 kap. 9 § OL, efter regeringens bemyndigande, meddela de ytterligare föreskrifter för kommunen eller del av denna som behövs för att förhindra att människors hälsa eller egendom skadas till följd av användningen av pyrotekniska varor. Med uttrycket "ytterligare föreskrifter" avses bestämmelser som antingen går längre än lagens bestämmelser eller som mer i detalj preciserar vad som föreskrivs i lagen (se prop. 1992/93:210, s. 283).

Eftersom kommunen endast har möjlighet att meddela ytterligare föreskrifter eller sådana som i mera detalj reglerar frågor som behandlas i lagen kan en kommun inte genom en lokal ordningsföreskrift föreskriva att tillståndsplikten för pyrotekniska varor inte gäller under vissa dagar eller tider. En sådan föreskrift skulle i realiteten innebära att ordningslagen under dessa tider sätts ur spel, vilket inte är tillåtet. Länsstyrelsen anser att föreskriften i 18 § första stycket andra meningen är utformad på ett sätt som skulle kunna tolkas som att kommunen gör ett undantag från

tillståndsplikten enligt 3 kap. 7 § OL under de angivna tiderna på påskafton, valborgsmässafton och nyårsafton. Vidare är det redan reglerat i den generella bestämmelsen om pyroteknik i 3 kap. 7 § OL under vilka förhållanden tillstånd krävs. Kommunen får inte enligt 3 kap. 12 § OL meddela föreskrifter som angår förhållanden som redan är reglerade i OL eller annan författning. 18 § första stycket andra meningen strider därmed mot OL och ska därför upphävas.

I 2 § första stycket andra meningen anges följande: *Bestämmelsen i 18 § andra stycket gällande förbud att använda pyrotekniska varor inom sjukhusområdet är även tillämplig på andra än offentliga platser i kommunen.* Länsstyrelsen konstaterar att det i 18 § andra stycket föreskrivs ett förbud mot att använda pyrotekniska varor inom sjukhusområdet. 2 § första stycket andra meningen är utformad som att förbudet gäller på fler platser än sjukhusområdet. Länsstyrelsen anser att 2 § första stycket andra meningen är onödig och kan leda till missförstånd om var förbudet gäller. 2 § första stycket andra meningen är inte utformad med den exakthet som krävs och ska således upphävas.

Länsstyrelsen begär att Värnamo kommun anslår detta beslut på kommunens anslagstavla enligt 2 § förordning (1993:1632) med bemyndigande för kommuner och länsstyrelser att meddela lokala föreskrifter enligt ordningslagen (1993:1617). Beslutet ska vara anslaget till och med den 13 maj 2025.

Ni kan överklaga beslutet

Se information nedan hur ni kan överklaga beslutet.

De som medverkat i beslutet

Beslutet har fattats av landshövding Brittis Benzler med länsjurist Matilda Hedvall som föredragande. I den slutliga handläggningen har också rättschef Anna Adholmer medverkat.

Ni kan överklaga beslutet hos förvaltningsrätten

Om ni inte är nöjda med Länsstyrelsens beslut, kan ni skriftligen överklaga beslutet hos förvaltningsrätten.

Så här överklagar ni beslutet

Länsstyrelsen måste pröva att överklagandet har kommit in i rätt tid, innan det skickas vidare tillsammans med handlingarna i ärendet. Därför ska ni lämna eller skicka er skriftliga överklagan till Länsstyrelsen i Jönköpings län antingen via e-post; jonkoping@lansstyrelsen.se, eller med post; Länsstyrelsen i Jönköpings län, 551 86 Jönköping.

Tiden för överklagande

Ert överklagande måste ha kommit in till Länsstyrelsen **inom tre veckor** från den dag ni fick del av beslutet. Om det kommer in senare kan överklagandet inte prövas. I ert överklagande kan ni be att få ytterligare tid till att utveckla era synpunkter och skälen till att ni överklagar. Sedan är det förvaltningsrätten som beslutar om tiden kan förlängas.

Parter som företräder det allmänna ska ha kommit in med sitt överklagande **inom tre veckor** från den dag då beslutet meddelades.

Ert överklagande ska innehålla

- Vilket beslut som ni överklagar, beslutets datum och diarienummer.
- Hur ni vill att beslutet ska ändras.
- Varför ni anser att Länsstyrelsens beslut är felaktigt.

Skriv också följande uppgifter, om ni inte tidigare lämnat dem:

- Person- eller organisationsnummer.
- Telefonnummer där ni kan nå dagtid (med undantag för nummer som avser ett hemligt mobilabonnemang som behöver uppges endast om rätten begär det).
- E-postadress.
- Annat som har betydelse för att domstolen ska kunna nå er.

Om ni har handlingar som ni anser stödjer ert överklagande bifogar ni kopior på dessa. Kontakta Länsstyrelsen i förväg om ni behöver bifoga filer som är större än 25 MB via e-post.

Ombud

Om ni anlitar ett ombud som sköter överklagandet åt er ska ombudet uppges sitt namn, adress och telefonnummer. Ombudet bör också bifoga en fullmakt.

Behöver ni veta mer?

Har ni ytterligare frågor kan ni kontakta Länsstyrelsen via e-post, jonkoping@lansstyrelsen.se, eller via växeltelefonnummer 010-223 60 00. Ange diarienummer 3241-2025.



Protokoll bolagsstämma

Interior Cluster Sweden AB, org. nr 556984-3856

Datum: Torsdagen 29 april, 2025

Tid: 16.15 -16.30

Plats: Gemla Fabrikers i Diö

1. Stämmans öppnande

Ordförande Thomas Wilsson förklarade bolagsstämman öppnad.

2. Val av ordförande för stämman

Till ordförande att leda bolagsstämman valdes Thomas Wilsson.

3. Upprättande och godkännande av röstlängd

Justering av röstlängd genomfördes och föreningen Svensk Möbelklustret representerades av ombuden Jörgen Carlsson från Värnamo kommun och Martina Lundin Örnestad från Växjö kommun.

4. Godkännande av dagordning

Den föreslagna dagordningen godkändes.

5. Val av sekreterare

Till sekreterare för stämman valdes Anna Rosenqvist.

6. Val av en eller två protokolljusterare

Till att jämte ordföranden justera stämmans protokoll valdes Erik Lundh representant från Värnamo kommun, och Johan Thorsell representant från Vaggeryd kommun.

7. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad

De närvarande tillstyrkte att stämman blivit korrekt utlyst, i likhet med årsmötet för föreningen Svenska Möbelklustrets årsmöte som annonserades i ett första skede via mail/nyhetsbrev nr 32, den 17/2, 2025 och medlemsbrev nr 33 den 13/3, 2025.

Årsredovisningen fanns tillgänglig och skickades med övriga handlingar till anmälda medlemmar via e-post den 17/4, 2025.

Stämman tillstyrkte att mötet blivit behörigen sammankallad.

8. Föredragning av framlagd årsredovisning och revisionsberättelse

Ordförande föredrog årsredovisningen och revisionsberättelsen.

**9. Beslut om:**

- a) fastställande av resultaträkningen och balansräkningen:

Årsmötet beslutade enligt revisorerna förslag att fastställa resultat- och balansräkning för det gångna verksamhetsåret.

- b) disposition av föreningens vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen:

Styrelsen föreslog att årets vinst +145 391 kr överförs i ny räkning.

Årsmötet beslutade enligt styrelsens förslag.

- c) ansvarsfrihet för styrelsen:

Årsmötet beslutade enligt revisorernas förslag att ge VD och styrelseledamöter ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2024.

10. Fastställande av arvoden till styrelse och revisor

Årsmötet beslutade att inga arvoden skulle utgå till styrelse samt att arvode till redovisningsbyrå och revisor sker på löpande räkning.

11. Val av styrelse och revisor

Växjö Kommun, org. nr. 212000-0662
Tibro Kommun, org. nr. 212000-1660
Tranås United AB, org. nr. 556685-0102
Vaggeryd Kommun, org. nr. 212000-0522
Värnamo Näringsliv AB, org. nr. 556556-5966
Adjungerad, Värnamo Näringsliv AB

Ernst & Young i Värnamo

Ordinarie:

Martina Lundin Örnestad
Johan Almgren
Klara Magnusson (nyval)
Thomas Wilsson
Erik Lundh
Anki Hansson

Revisor:

Rickard Johansson

Ersättare:

Henrik Cajnerud (nyval)
Tove Sventoft
Birger Boström
Johan Thorsell
Jörgen Carlsson

Ersättare:

Representant E&Y

12. Övriga frågor

Det fanns inga övriga frågor att behandla.

13. Stämmans avslutande

VD Anna Rosenqvist framförde ett stort tack till styrelsen för gott samarbete under året. Mötesordförande Thomas Wilsson tackade för förtroende att leda mötet och förklarade bolagsstämman avslutad.

Vaggeryd den dag som framgår av våra elektroniska underskrifter

Thomas Wilsson
Mötesordförande

Anna Rosenqvist
Mötessekreterare

Erik Lundh
Justeringsperson

Johan Thorsell
Justeringsperson

ANNA ROSENQVIST

7c6ff97c-1147-48f0-bced-190c2361d20c - 2025-05-23 06:57:11 UTC +03:00
BankID / Freja eID - e65ef6c8-1f84-41ce-9a41-0f201a224b89 - SE

Hans-Johan Thorsell

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Vaggeryds kommun
1065ea1e-5a9c-4d1b-95eb-f7f72cd0ac7f - 2025-05-23 08:08:47 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 90147852-af5e-4c96-a6aa-ecd281b8159c - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

ERIK LUND

069b835a-9f5a-4a68-b828-4796071bb8f1 - 2025-05-23 09:39:55 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 0db0c131-00b2-4d70-9a1f-53fb444bd0e5 - SE

THOMAS WILSSON

bca44b70-16b8-4147-9971-5078eb512df5 - 2025-05-24 20:40:48 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 81a61344-29b4-4494-a3a5-efbed417aebc - SE

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende



Protokoll (konstituerande) styrelsemöte no 1, 2025/2026

Datum: Torsdagen 29e april, 2024.

Tid: 16.45 -17.00

Plats: Gemla Fabrikers i Diö

Närvarande: Styrelsen i Interior Cluster Sweden AB, org. nr 556984-3856

Växjö Kommun, org. nr. 212000-0662
Tibro Kommun, org. nr. 212000-1660
Tranås United AB, org. nr. 556685-0102
Vaggeryds kommun, org. nr. 212000-0522
Värnamo Näringsliv AB, org. nr. 556556-5966
Adjungerad från Värnamo Näringsliv AB

Martina Lundin Örnestad
Johan Almgren (ej närv)
Klara Magnusson (ej närv)
Thomas Wilsson
Erik Lundh
Anki Hansson (ej närv)

Henrik Cajnerud (ej närv)
Tove Sventoft (ej närv)
Birger Boström (ej närv)
Johan Thorsell
Jörgen Carlsson

1. Mötes öppnande

Ordföranden Thomas Wilsson förklarade styrelsemötet öppnat.

2. Val av sekreterare för dagens möte

Till sekreterare för mötet valdes Anna Rosenqvist.

3. Val av justeringspersoner för dagens möte

Till att justera dagens protokoll valdes Erik Lundh representant från Värnamo kommun, och Johan Thorsell representant från Vaggeryd kommun.

4. Ordförande

Till styrelseordförande intill nästa års ordinarie årsstämma omvaldes Thomas Wilsson.

5. Firmatecknare

Styrelsen beslöt att Firman tecknas av styrelsen. Firman tecknas ensam av Thomas Wilsson 730411-xxxx. Dessutom har VD Anna Rosenqvist 630921-xxxx rätt att teckna firman beträffande löpande förvaltningsåtgärder.

6. Bolagsverket

VD fick i uppdrag att göra erforderlig ändringsanmälan till bolagsverket.



7. Arbetsordning

Styrelsen antog beslutade se över och anta styrdokument på nästa möte. Styrelsens arbetsordning och VD-instruktion i enlighet med föreningen Svenska Möbelklustrets stadgar, §22.

8. Övrigt

Nästa möte planerades till 16e oktober 2025 med besök på någon produktionsenhet. Extra digitala möten och mailväxling sker via behov däremellan.

9. Mötets avslut

Ordförande Thomas Wilsson förklarade mötet avslutat.

Vaggeryd den dag som framgår av våra elektroniska underskrifter

Thomas Wilsson
Mötesordförande

Anna Rosenqvist
Mötessekreterare

Erik Lundh
Justeringsperson

Johan Thorsell
Justeringsperson

ANNA ROSENQVIST

d978a131-933c-4f43-839f-00ca4b2c8acb - 2025-05-23 06:59:48 UTC +03:00
BankID / Freja eID - c1674182-7a1d-4768-8221-d15da4b067fc - SE

Hans-Johan Thorsell

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Vaggeryds kommun
be027ad2-29e6-4140-94d7-ddfe8fc9e290 - 2025-05-23 08:11:17 UTC +03:00
BankID / Freja eID - a3523d62-bef1-4611-94ad-2ba024be5e78 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

ERIK LUND

35babbe4-314d-44be-b240-43e5a3ec2955 - 2025-05-23 12:09:08 UTC +03:00
BankID / Freja eID - bd21b57b-e3fb-4e01-828d-557eb7bf9d48 - SE

THOMAS WILSSON

69b1fae8-3273-405e-bfe7-e133310b26ea - 2025-05-24 20:42:40 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 3619c25e-629c-490a-b35d-9cb6fe5877f3 - SE

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende

Protokoll årsmöte

Svenska Möbelklustret, org nr. 802491-9394

Datum: Torsdagen 29 april, 2025.
Tid: 16.00 -16.15 (13.00-16.00 Minibranschdag och fabriksbesök)
Plats: Gemla Fabrikers i Diö

1. Årsmötet öppnas

Föreningens ordförande Thomas Wilsson förklarade mötet öppnat.

2. Val av ordförande för årsmötet

Till mötesordförande valdes Thomas Wilsson.

3. Upprättande och godkännande av röstlängd

Röstlängden justerades och godkändes.

4. Val av sekreterare för årsmötet

Till mötessekreterare valdes verksamhetsledaren Anna Rosenqvist.

5. Val av justeringspersoner tillika rösträknare

Till justeringsperson tillika rösträknare valdes Erik Lundh representant från Värnamo kommun, och Johan Thorsell representant från Vaggeryd kommun.

6. Prövande om årsmötet blivit behörigen sammankallat

Enligt stadgarna ska medlemmar kallas till årsmöte 6 veckor i förväg.

Årsmötet annonserades i ett första skede via mail/nyhetsbrev nr 32, den 17/2, 2025 och medlemsbrev nr 33 den 13/3, 2025.

Årsredovisningen fanns tillgänglig och skickades med övriga handlingar till anmälda medlemmar via e-post den 17/4, 2025.

Årsmötet tillstyrkte att mötet blivit korrekt utlyst.

7. Godkännande av dagordning

Den föreslagna dagordningen godkändes.

8. Föredragning av verksamhet och ekonomi i de projekt som föreningen äger eller medverkar i

Verksamhetsledare Anna Rosenqvist redogjorde för föreningens basverksamhet, projektlista och dess finansiering. Före årsmötet genomfördes en minibranschdag där representanter från Stockholm Furniture Fair, Svensk Form, Möbeldesignmuseum, Bläck & co samt PM & friends informerade om initiativ och event framöver.

9. Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen

Föreningens ordförande föredrog årsredovisningen och revisionsberättelsen.

10. Beslut

- a) fastställande av resultaträkningen och balansräkningen

Årsmötet beslutade enligt revisorerna förslag att fastställa resultat- och balansräkning för det gångna verksamhetsåret.

- b) disposition av föreningens vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen

Styrelsen föreslog att årets resultat, 10 800 kr, balanseras i ny räkning.

Årsmötet beslutade enligt styrelsens förslag.

- c) ansvarsfrihet för styrelsen

Årsmötet beslutade enligt revisorernas förslag att ge styrelsen ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2024.

11. Fastställande av arvoden till styrelse och revisor

Årsmötet beslutade att inga arvoden skulle utgå till styrelse samt att arvode till redovisningsbyrå och revisor sker på löpande räkning.

12. Val av styrelse och revisor

Växjö Kommun, org. nr. 212000-0662
Tibro Kommun org. nr. 212000-1660
Tranås United AB, org. nr. 556685-0102
Vaggeryd Kommun, org. nr. 212000-0522
Värnamo Näringsliv AB, org. nr. 556556-5966
Adjungerad, Värnamo Näringsliv AB

Ernst & Young Värnamo

Ordinarie:

Martina Lundin Örnestad
Johan Almgren
Klara Magnusson (nyval)
Thomas Wilsson
Erik Lundh
Anki Hansson

Revisor:

Rickard Johansson

Ersättare:

Henrik Cajnerud (nyval)
Tove Sventoft
Birger Boström
Johan Thorsell
Jörgen Carlsson

Ersättare:

Representant E&Y

13. Val ombud till bolagsstämman för dotterbolaget

Till ombud på bolagsstämman för dotterbolaget Interior Cluster Sweden AB 556984-3856, valdes Jörgen Carlsson från Värnamo kommun och Martina Lundin Örnestad från Växjö kommun.

14. Beslut om medlems- och serviceavgift för kommande kalenderår

Budgeten för 2025 fastställdes.

Årsmötet beslutade om oförändrad medlems- och serviceavgift, 1600kr, för 2025.

Serviceavgiften överförs till dotterbolaget som har uppdraget att genomföra de projekt som föreningen äger, driver eller deltar i, enl föreningens stadgar §2 Ändamål och verksamhet.

15. Behandling av motioner från medlemmar inkomna i enlighet med stadgarna

Det fanns inga inkomna motioner att behandla.

16. Behandling av annat ärende som styrelsen hänskjutit stämman

Det fanns inga ärende att behandla.

17. Årsmötet avslutas

Verksamhetsledare Anna Rosenqvist framförde ett stort tack till de ledamöter för gott samarbete under året.

Mötesordförande Thomas Wilsson tackade för förtroende att leda årsmötet och förklarade årsmötet avslutat.

Vaggeryd den dag som framgår av våra elektroniska underskrifter.

Thomas Wilsson
Mötesordförande

Anna Rosenqvist
Mötessekreterare

Erik Lundh
Justeringsperson

Johan Thorsell
Justeringsperson

Postadress:
Tegnérsgatan 2a
352 34 Växjö

Telefon:
072-748 58 28

E-post:
info@interiorcluster.se

Säte:
Kronobergs län

Organisationsnummer:
802491-9394

ANNA ROSENQVIST

bb51ea74-026c-4e51-9488-59c931751a50 - 2025-05-23 06:55:43 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 0b0123c7-d149-46b3-bd72-8e085894e70a - SE

Hans-Johan Thorsell

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Vaggeryds kommun
5538ba63-8796-48d9-99e6-ad5cc46d55a2 - 2025-05-23 08:07:10 UTC +03:00
BankID / Freja eID - b55d2748-cd7e-42e6-9098-d84353dbac9a - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

ERIK LUND

d5a3810a-0db7-488e-aaba-220cff933dd2 - 2025-05-23 09:39:55 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 0db0c131-00b2-4d70-9a1f-53fb444bd0e5 - SE

THOMAS WILSSON

d4cd04af-b7b9-4ef7-ae7-4d20b76d8952 - 2025-05-24 20:38:57 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 3ec5c0a5-b551-4ce8-9bdb-6041650f4b96 - SE

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmitteckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende

Protokoll (konstituerande) styrelsemöte no 1, 2025/2026

Datum: Torsdagen 29e april, 2024.

Tid: 16.30 -16.45

Plats: Gemla Fabrikers i Diö

Närvarande: Styrelsen i Föreningen Svenska Möbelklustret, org nr. 802491-9394

Växjö Kommun, org. nr. 212000-0662
Tibro Kommun, org. nr. 212000-1660
Tranås United AB, org. nr. 556685-0102
Vaggeryds kommun, org. nr. 212000-0522
Värnamo Näringsliv AB, org. nr. 556556-5966
Adjungerad från Värnamo Näringsliv AB

Martina Lundin Örnstad
Johan Almgren (ej närv)
Klara Magnusson (ej närv)
Thomas Wilsson
Erik Lundh
Anki Hansson (ej närv)

Henrik Cajnerud (ej närv)
Tove Sventoft (ej närv)
Birger Boström (ej närv)
Johan Thorsell
Jörgen Carlsson

1. Mötets öppnande

Ordförande Thomas Wilsson förklarade mötet öppnat.

2. Mötessekreterare

Till sekreterare för mötet valdes Anna Rosenqvist.

3. Justeringspersoner

Till justeringsmän för mötet valdes Erik Lundh representant från Värnamo kommun, och Johan Thorsell representant från Vaggeryd kommun.

4. Ordförande och Kassör

Till ordförande för föreningen valdes Thomas Wilsson.
att sköta föreningens ekonomi valdes Annika Engström Svensson, extern redovisningsbyrå.

5. Firmatecknare

Styrelsen beslutade att föreningens firma tecknas av styrelsen, firman tecknas ensam av ordförande Thomas Wilsson 730411-xxxx, dessutom har Interior Cluster Swedens VD Anna Rosenqvist 630921-xxxx rätt att teckna firman beträffande löpande förvaltningsåtgärder.

a. Beslut om företrädare gentemot Swedbank AB

Styrelsen beslutade att följande personer får:

- Företräda föreningen enligt Swedbanks Fullmakt Ideell förening som fullmaktshavare.
- Skriva under blanketten Begäran om ändring för ideell förening gentemot Swedbank samt Fullmakt ideell förening, enligt ovan, som fullmaktsgivare.
- Företräda enligt ovan var för sig:

Anna Rosenqvist, VD Interior Cluster Sweden AB	630921-xxxx
Thomas Wilsson, Ordförande	730411-xxxx

b. Beslut om användare av Swedbanks internetbank:

Styrelsen beslutade att följande personer ska vara företagsanvändare för föreningen i Swedbanks internetbank. Behörigheter specificeras i blanketten Begäran om ändring för ideell förening.

Anna Rosenqvist, VD Interior Cluster Sweden AB	630921-xxxx
Thomas Wilsson, Ordförande	730411-xxxx
Annica Engström Svensson (redovisningsbyrå)	650515-xxxx

6. Bolagsverket / Verksam.se

Då nyval i styrelsen gjordes fick verksamhetsledaren i uppdrag att göra erforderliga ändringsanmälan göras hos berörda myndigheter.

7. Övrigt

Det fanns inga övriga frågor att diskutera

8. Mötets avslut

Ordförande Thomas Wilsson förklarade mötet avslutat.

Vaggeryd den dag som framgår av våra elektroniska underskrifter

Thomas Wilsson Mötesordförande	Anna Rosenqvist Mötessekreterare
Erik Lundh Justeringsperson	Johan Thorsell Justeringsperson

Postadress:
Tegnérsgatan 2a
352 34 Växjö

Telefon:
072-748 58 28

E-post:
info@interiorcluster.se

Säte:
Kronobergs län

Organisationsnummer:
802491-9394

ANNA ROSENQVIST

85958f82-0326-4d4b-aab0-8985b75babcd - 2025-05-23 06:58:33 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 210d55b1-f6d0-456e-9efa-5e5d17f0ef2e - SE

Hans-Johan Thorsell

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Vaggeryds kommun
a01c954f-f9a1-4001-90ec-4f256a7be3b5 - 2025-05-23 08:10:04 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 23d5ce46-3de8-4637-8643-1de80c1bb480 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

ERIK LUND

03f5e4e7-14e8-4c9f-addf-cf6ece472d43 - 2025-05-23 09:39:55 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 0db0c131-00b2-4d70-9a1f-53fb444bd0e5 - SE

THOMAS WILSSON

49590e74-6378-4788-b519-da4e27a29e18 - 2025-05-24 20:40:48 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 81a61344-29b4-4494-a3a5-efbed417aebc - SE

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firimateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende

Köpeavtal Livets träd 1, uppräknings med KPI

Ärendebeskrivning

Värnamo kommun genomförde under hösten 2022 en markanvisningstävling för tre områden i den nya stadsdelen Mossleplatån i Värnamo.

GBJ Bygg AB vann med sitt bidrag ”Stjärnhusen” markanvisningen på den numera avstyckade fastigheten Livetsträd 1.

Markanvisningen har förlängts vid ett par tillfällen efter önskemål från GBJ då marknaden för bostadsbyggande under de senaste två-tre åren i princip har varit helt död.

Nu har GBJ inkommit med bygglov och är på gång med att teckna köpekontrakt och starta upp byggnation av två av de tre bostadshusen. Värnamo kommun har sedan tidigare gått med på att byggnationen får ske etappvis.

Enligt tecknat markanvisningsavtal år 2022 ska köpeskillingen räknas upp med KPI från september 2022 till senast publicerat KPI-index när köpeavtalet tecknas. En uppräknings med KPI innebär en ökning av köpeskillingen med (8,7%) motsvarande 1 223 697 kronor.

GBJ Bygg AB har kontaktat enheten för mark, exploatering och hållbar utveckling och ställt frågan om Värnamo kommun kan tänkas avstå från uppräknings av köpeskillingen med KPI då kalkylen för projektet är svår att få att gå ihop.

GBJ Bygg AB:s önskemål är att köpeskillingen ska vara densamma som angavs i markanvisningsavtalet.

Markanvisningsavtalen som tecknades år 2022 med GBJ och Ekeblad på tomterna i kvarteret Livetsträd godkändes av kommunfullmäktige och eventuella avsteg från dessa avtal ska därför godkännas av samma instans.

Värnamo kommun har med anledning av den tuffa situationen på bostadsmarknaden var tillmötesgående not både GBJ och Ekeblad och förlängt markanvisningsavtalen två gånger med 1+1 år vilket i sig inte har varit någon självklarhet.

Att frånga markanvisningsavtalet ytterligare med att inte följa villkoret om uppräknig av köpeskillingen med KPI är ett beslut som kommunfullmäktige får ta ställning till.

Enheten för mark, exploatering har därför inte någon rekommendation huruvida en uppräknig av köpeskillingen ska ske eller inte men har nedan listat fördelar och nackdelar om beslut tas att tillmötesgå GBJ:s önskemål.

Fördelar:

GBJ och Ekeblad får bättre förutsättningar att få ihop sina kalkyler och därmed också kunna genomföra sina projekt.

Det är viktigt för kommen att projekten kommer igång. Förhoppningsvis blir projekten en katalysator som gör att ytterligare byggnation på Mossleplatån kommer i gång.

Nackdelar:

Upplevelse av bristande rättvisa gentemot andra byggföretag, GBJ och Ekeblad får ett flertal fördelar med den markanvisning de har på Livets träd.

Beslutet kommer att vara prejudicerande, dvs. Värnamo kommun får svårt att fortsättningsvis jobba med en uppräknig av köpeskillingen i sina markanvisningsavtal om man gör avsteg från tecknat markanvisningsavtal.

I köpekontrakt som ska tecknas för fastigheterna inom kvarteret Livets träd ställer Värnamo kommun också villkor på både byggstart och slutförande datum med ett vitesförfarande i det fall att tidsramarna inte följs.

För enheten mark, exploatering och hållbar utveckling är dessa krav och villkor av största betydelse att de följs för att inte riskera en orimligt utdragen byggnadsprocess eller att fastigheterna inte bebyggs och färdigställs så som det var tänkt.

Kommunledningsförvaltningen

Kommunstyrelsen

Dnr:KS.2025.365

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå Kommunfullmäktige besluta:

Att: ta ställning till om man är villig att tillmötesgå GBJ:s önskemål om att en uppräknig av köpeskillingen med KPI inte ska ske.

Att: samma ställningstagande/beslut också gäller för den tomt som har markanvisats till Ekeblad bostad AB (Livetsträd 2)

Jan Lindeberg
Enhetschef

Ulf Svensson
Kommundirektör

KÖPEKONTRAKT

PARTER

Värnamo kommun
331 83 Värnamo
Organisationsnummer: 212000-0555, nedan kallad kommunen

GBJ Bygg AB
Gamla Teleborgsvägen 2
352 55 VÄXJÖ
Organisationsnummer: 556638-4110, nedan kallad GBJ Bygg AB.

1 BAKGRUND

Värnamo kommun genomförde under hösten 2022 en markanvisningstävling för tre områden i den nya stadsdelen Mossleplatån i Värnamo.
GBJ Bygg AB vann med sitt bidrag ”Stjärnhusen” markanvisningen på den numera avstyckade fastigheten Livetsträd 1.

2 DETALJPLAN

För området gäller detaljplan F389, laga kraft 2020.

3. MARK SOM ÖVERLÅTES

Kommunen överlåter härmed genom detta köpekontrakt till GBJ Bygg AB det området som markanvisats och som numera utgörs av den avstyckade fastigheten Livetsträd 1.

Fastigheten är markerad på bilaga 1.

4. TILLTRÄDE

GBJ Bygg AB tillträder Fastigheten när husgrunder till två av tre huvudbyggnader har färdigställts och hela köpeskillingen erlagts.

5. KÖPESKILLING

Enligt markanvisningsavtalet ska Köpeskillingen för Fastigheten justeras med förändringen av KPI från september 2022 (383,21) och senaste publicerade indextal, april 2025 (416,69) innan undertecknande av köpekontraktet.
En uppräknings med 8,7% motsvarande 1 223 697 kronor.

Köpeskillning FEMTONMILJONERTVÅHUNDRATRETTIOTUSEN-
SJUHUNDRAFEMTIO TRE /15 230 753/ kronor

6. KÖPESKILLINGENS ERLÄGGANDE

a) ENMILJONFEMHUNDRATJUGOTRETUSENSJUTTIOFEM /
1 523 075/ kronor = 10 % av köpeskillingen, erläggs mot faktura som handpenning i samband med detta köpekontrakts undertecknande.

b) Resterande belopp
TRETTONMILJONERSJUHUNDRASJUTUSENSEXHUNDRASJUTIOÅTTA
/13 707 678/ kronor

erläggs mot faktura vid tidpunkt då grundläggningsarbeten enligt punkt 4 färdigställts.

Om ersättningsgarna inte kommit kommunen tillhanda senast, på fakturorna angivna betalningsdagar, debiteras dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen.

7. KÖPEBREV
Köpebrev upprättas då villkor i detta avtal uppfyllts och köpeskillingen tillfullo erlagts.
8. BYGGNADS-
VILLKOR/
VITE
Byggnationen av två av de totalt tre huvudbyggnaderna inom Fastigheten ska vara färdigställda senast den 30 juni 2027.
Den tredje huvudbyggnaden ska vara färdigställd senast 30 juni 2029.
Om inte Bolaget har färdigställt byggnationen (godkänt slutbesked) inom ovan tid ska Bolaget till Kommunen utge ett vite motsvarande två procent av köpeskillingen för Fastigheten per påbörjat kvartal (3-månaders period) som färdigställandet är försenat. Vitet förfaller till betalning omgående vid vitesskyldighetens uppkomst.
Byggnationen ska genomföras enligt av Bolaget inlämnat tävlingsförslag och inlämnade ritningar enligt bilaga 2.
Byggnationen ska även utföras på ett sådant sätt att den är kopplad till de hållbarhets- och miljöåtgärder som Bolaget har angett i inlämnat tävlingsförslag enligt bilaga 3.
9. PANTRÄTT,
NYTTJANDERÄTT
SERVITUT
Fastigheten överlåtes fri från penninginteckningar
GBJ Bygg AB är medvetna om att utrymme inom Fastigheten kommer att upplåtas för VA-ledningar till förmån för Värnamo kommun. Ledningarna kommer att förläggas inom markreservat (u-område) enligt detaljplanen.
GBJ Bygg AB medger härigenom utan ersättningsanspråk och med servitutsrätt för Värnamo kommun att nedlägga, underhålla och förnya VA-ledningar inom område som är markerat på karta, bilaga 2.
10. FASTIGHETS-
BILDNING,
LAGFART
Fastigheten är avstyckad till egen fastighet. GBJ Bygg AB ansvarar själva för att ansöka om och bekosta lagfartsavgift
GBJ Bygg AB erlägger samtliga kostnader för eventuella penninginteckningar.
11. SKICK,
INFORMATION
GBJ Bygg AB är medvetet om den undersökningsplikt som följer av jordabalkens köpregler. GBJ Bygg AB är också medvetet om att Fastigheten kan komma att vara behäftad med så kallade dolda fel, och därmed avvika från vad GBJ Bygg AB med fog har kunnat förutsätta.
GBJ Bygg AB godtar fastighetens skick och övriga förutsättningar. GBJ Bygg AB avstår med bindande verkan från alla anspråk mot kommunen på grund av faktiska fel, rådighetsfel, rättsliga fel eller andra brister, inklusive så kallade dolda fel, av vad slag de än vara må.
Bebyggelsen placeras på en tillräckligt hög höjdnivå jämfört med omgivande mark och gata. GBJ Bygg AB ska höjdmässigt ansluta Fastigheten till omgivande mark på ett enligt kommunen lämpligt sätt.
För anslutning till kommunens vatten- och avloppsnät skall GBJ Bygg AB betala enligt den taxa som gäller vid GBJ Bygg ABs servisanmälan.
GBJ Bygg AB erinras om skyldigheten att erlägga övriga anslutningsavgifter i enlighet med gällande taxor och praxis.

Om fornlämningar påträffas i samband med GBJ Bygg ABs utbyggnad skall arbetet avbrytas omedelbart och GBJ Bygg AB ansvarar för anmälan till länsstyrelsen samt bekostar de åtgärder inom Fastigheten som de kan kräva.

12. FÖRDELNING
AV UTGIFTER
OCH INKOMSTER

Räntor, skatter och andra utgifter för Fastigheten skall betalas av Kommunen i den mån de belöper på och avser tiden före tillträdesdagen och för tiden därefter av GBJ Bygg AB. Motsvarande skall gälla beträffande inkomster från Fastigheten. I det fall byggnation påbörjas på Fastigheten före tillträdesdagen är det GBJ Bygg ABs ansvar att hålla Fastigheten försäkrad till fullt värde, i annat fall åligger det Kommunen att fram till tillträdesdagen ha Fastigheten försäkrad till fullt värde. Från tillträdesdagen gäller motsvarande för GBJ Bygg AB.

13. TILLSTÅND

Det åligger GBJ Bygg AB att ansöka om och bekosta bygglov och övriga erforderliga tillstånd för planerad byggnation på Fastigheten.

14. ÖVRIGA
ÖVERENS-
KOMMELSER

Samtliga överenskommelser, utfästelser och uppgifter av betydelse för parterna rörande överlåtelse av fastigheten har intagits i detta köpekontrakt. Alla överenskommelser efter undertecknande av detta kontrakt skall vara skriftliga för att gälla.

15. ÖVERLÅTELSE

GBJ Bygg AB äger ej rätt att utan Kommunens skriftliga godkännande överlåta eller transportera hela eller delar av Fastigheten till annan än en kommande bostadsrättsförening. Det åligger GBJ Bygg AB att informera om och att bevaka att avtal mellan GBJ Bygg AB och kommunen säkerställs vid GBJ Bygg ABs eventuella transporterande köp till en bostadsrättsförening.

16. FÖRUTSÄTT-
NINGAR

Byggnation ska ske i enlighet med bestämmelser i Detaljplanen och enligt inlämnat tävlingsförslag. GBJ Bygg AB ansvarar för och bekostar de eventuella geotekniska åtgärder som erfordras för GBJ Bygg ABs byggnation inom Fastigheten.

Om GBJ Bygg AB under byggnation eller anläggande skadar eller föranleder åtgärder på angränsande gemensamma anläggningar (vägar, gång-/cykelvägar, grönytor mm) på allmän platsmark ska GBJ Bygg AB bekosta återställandet av de gemensamma anläggningarna. Har inte grunderna för två av huvudbyggnaderna inom Fastigheten färdigställts inom 12 månader efter detta avtals godkännande återgår överlåtelsen av Fastigheten till kommunen. Handpenningen tillfaller i sådant fall kommunen.

Kommunen ersätter vid en återgång av Fastigheten ej GBJ Bygg AB för nedlagda fastighetsbildningskostnader, eller andra nedlagda kostnader och avgifter.

Detta avtal gäller endast under förutsättning av att det godkännes av Kommunstyrelsen i Värnamo kommun. I annat fall är kontraktet till alla delar förfallet utan rätt till ersättning för någondera parten.

17. TVIST

Eventuell tvist rörande tolkningen av detta avtal eller rättsförhållande härrörande ur detta avtal skall avgöras enligt svensk lagstiftning av allmän domstol inom kommunens domsaga.

PARTERNAS
UNDERSKRIFT

Avtalet har upprättats i två likalydande original av vilka parterna har tagit
varsitt exemplar.

Värnamo 2025 - 06-.....
För Värnamo kommun

Värnamo 2025 -06 -.....
För Värnamo kommun

Tobias Pettersson
Kommunstyrelsens ordförande

Jan Lindeberg, enhetschef mark,
exploatering och hållbar utveckling

Ovanstående namnteckningar bevittnas:

Värnamo 2025 – 06 -.....
För GBJ Bygg AB

Staffan Dahlström
Verkställande direktör

Bilagor: Karta på Fastigheten, bilaga 1.
Gestaltningsskisser, bilaga 2
Hållbarhets- och miljöåtgärder, bilaga 3.

Signatur: Parterna har, genom sina signaturer på tillhörande bilagor,
tagit del av och godkänt innehållet.

[Hem](#) / [Hitta statistik](#) / [Priser och ekonomiska tendenser](#) / [Konsumentprisindex \(KPI\)](#) / KPI, fastställda tal (1980=100)

Konsumentprisindex (1980=100), fastställda tal

År	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Årsmedel
2025	416,57	419,08	416,20	416,69									
2024	412,74	413,76	414,26	415,50	416,18	415,86	416,22	413,78	414,57	415,51	416,75	416,71	415,15
2023	391,50	395,82	398,08	399,93	401,19	405,49	405,67	405,97	408,05	409,07	410,35	413,34	403,70
2022	350,56	353,56	359,80	362,02	365,82	370,95	371,28	377,81	383,21	384,04	387,93	395,96	371,91
2021	338,09	339,01	339,54	340,37	341,04	341,32	342,23	343,99	345,74	346,44	348,03	352,47	343,19
2020	332,82	334,47	333,91	332,90	334,91	336,84	337,57	337,07	337,27	336,97	337,00	339,34	335,92
2019	328,56	331,02	331,79	334,11	334,95	334,47	335,80	334,39	335,95	336,04	336,36	337,68	334,26
2018	322,51	324,87	325,76	327,10	327,86	328,62	330,33	329,63	331,14	330,72	330,40	331,87	328,40
2017	317,50	319,73	319,68	321,54	321,74	321,97	323,69	323,18	323,62	323,38	324,04	325,23	322,11

År	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Årsmedel
2016	313,13	314,14	315,70	315,64	316,21	316,54	316,73	316,38	316,91	318,00	318,10	319,68	316,43
2015	310,75	312,93	313,19	313,16	314,24	313,33	313,43	312,81	314,06	314,29	313,75	314,21	313,35
2014	311,39	312,70	312,68	313,89	314,05	314,70	313,67	313,35	313,85	314,02	313,56	314,05	313,49
2013	312,00	313,39	314,65	314,03	314,54	313,99	313,55	313,84	315,05	314,40	314,20	315,04	314,06
2012	311,85	313,92	314,80	315,49	315,23	314,45	313,23	313,55	314,81	314,59	313,82	314,61	314,20
2011	306,15	308,02	310,11	311,44	312,02	311,28	311,13	311,23	313,41	313,42	314,16	314,78	311,43
2010	299,79	301,59	302,32	302,36	302,92	302,97	302,04	302,06	304,60	305,57	306,58	308,73	303,46
2009	297,88	297,95	298,80	299,26	299,45	300,17	298,80	299,42	300,35	301,11	301,03	301,69	299,66
2008	294,09	295,28	298,08	299,67	300,99	302,45	302,11	301,98	305,08	305,56	303,06	298,99	300,61
2007	285,01	286,45	288,33	289,79	289,48	289,95	289,49	289,41	292,30	293,85	295,75	296,32	290,51
2006	279,59	280,90	282,89	284,32	284,76	284,68	284,19	284,38	286,04	286,07	286,43	286,43	284,22
2005	277,90	279,20	279,80	280,20	280,30	280,40	279,40	279,90	281,90	282,40	281,70	281,80	280,40
2004	278,00	277,30	279,40	279,40	280,10	278,90	278,50	278,20	280,20	281,00	279,40	279,40	279,20
2003	276,00	278,40	279,80	278,80	278,50	277,70	276,80	276,70	278,70	278,90	278,30	278,60	278,10
2002	268,80	269,40	271,80	272,90	273,60	273,20	272,30	272,40	274,50	275,40	274,70	275,10	272,80

År	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Årsmedel
2001	261,70	262,60	264,60	266,90	268,70	268,30	266,90	267,60	269,90	269,10	269,20	269,50	267,10
2000	257,50	258,70	259,90	260,00	261,30	261,20	260,00	260,20	262,00	262,60	262,70	262,50	260,70
1999	256,20	256,30	257,30	257,90	258,30	258,70	257,60	257,60	259,40	259,70	259,00	259,60	258,10
1998	256,90	256,60	257,00	257,70	258,10	257,60	257,00	255,70	256,80	257,30	256,70	256,20	257,00
1997	254,60	254,20	255,20	257,00	257,00	257,40	257,30	257,40	259,80	259,60	259,20	259,10	257,30
1996	255,60	255,80	257,00	257,60	257,30	256,30	255,70	254,50	256,00	255,90	255,30	254,90	256,00
1995	251,30	252,30	253,30	255,00	255,30	255,10	254,80	254,50	256,20	256,90	256,80	256,00	254,80
1994	245,10	245,90	246,80	247,80	248,30	248,40	248,40	248,50	250,70	251,00	250,80	250,40	248,50
1993	241,00	241,60	242,70	243,70	243,10	242,30	241,90	242,30	244,50	245,20	245,30	244,30	243,20
1992	230,20	230,30	231,30	231,90	232,00	231,50	231,20	231,30	234,60	235,10	234,00	234,90	232,40
1991	218,90	225,00	225,80	227,10	227,30	227,00	227,10	226,70	229,20	230,10	231,10	230,80	227,20
1990	199,00	199,90	205,40	205,20	206,40	206,20	208,20	209,60	212,00	213,40	214,10	213,90	207,80
1989	183,00	184,00	184,70	186,50	187,30	187,90	187,90	188,70	190,20	191,80	192,20	192,80	188,10
1988	171,60	172,90	173,70	175,20	175,80	176,30	177,10	177,50	178,80	180,20	180,50	180,90	176,70
1987	164,40	164,40	164,70	165,10	165,20	164,90	166,90	167,80	169,40	170,10	170,70	170,70	167,00

År	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Årsmedel
1986	158,90	159,00	158,70	159,70	159,70	159,70	160,10	159,90	161,30	161,90	161,90	162,30	160,30
1985	149,60	151,00	152,10	152,70	154,50	153,90	153,80	153,80	154,50	155,50	156,50	157,10	153,80
1984	139,40	138,90	140,90	141,80	142,80	142,40	142,80	143,90	144,80	145,50	146,40	148,80	143,20
1983	129,10	128,80	129,30	130,30	131,10	131,80	132,90	133,50	134,50	135,60	136,40	137,50	132,60
1982	117,40	119,00	119,30	120,10	120,70	121,10	121,90	122,20	122,90	124,60	125,60	125,90	121,70
1981	107,20	109,30	109,80	110,50	111,20	111,60	112,60	113,50	114,30	115,00	115,40	114,90	112,10
1980	95,30	96,80	97,20	97,90	98,20	98,50	99,30	99,90	102,70	104,20	104,80	105,20	100,00

514

KPI fastställs och publiceras med två decimaler från januari 2006. Decimalerna är osäkra. Förändringstal publiceras däremot fortfarande med en decimal.

Kommentarer

Fr.o.m. år 2026 är 2020 nytt basår för KPI istället för nuvarande basår 1980.

KPI med basår 1980 kommer dock att fortsätta publiceras t.o.m. år 2030. Efter det kommer enbart KPI med basår 2020 att publiceras.

Mer om statistiken

Källa

SCB

Senast uppdaterad
2025-05-14

515



[Läs mer om Sveriges officiella statistik](#)

Statistikservice

Telefon

[010-479 50 00](#)

Vardagar: 9.00–16.00

Lunchstängt: 12.00–13.00

[Mejla Statistikservice](#)

Dela sidan:   

Aktuell statistik

Statistiknyheter

Nyheter och press

Publiceringskalendern

Hitta snabbt

Kontakta oss

Jobba hos oss

Presskontakt

Rapporter

Om innehållet

Om webbplatsen

Tillgänglighetsredogörelse

Ordlista

Om kakor (cookies)

Personuppgifter

Följ SCB

Bevaka nyheter från SCB

SCB i sociala medier

Statistikmyndigheten SCB förser samhället med statistik för beslutsfattande, debatt och forskning.

§ 220 Dnr: KS.2025.384

Ansökan om medel för folkhälsa och social hållbarhet, period 1

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att återremittera ärendet till kommunledningsförvaltningen.

Ärendebeskrivning

I Värnamo kommuns driftbudget för 2025 och driftbudgetplan för 2026–2027 har kommunstyrelsen avsatt medel för folkhälsa och social hållbarhet, 1,5 miljoner kronor för 2025 och 1,5 miljoner för vardera år 2026 och 2027. Kommunstyrelsen beslutar om fördelning av medlen. Strategigrupp *Bästa platsen* har, från och med 2025, som uppdrag att bereda och ge förslag på prioriteringar gällande de ansökningar som inkommer till kommunstyrelsen gällande dessa medel. Strategigruppen har gått igenom ansökningarna i sin helhet den 14 mars 2025.

Av kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse den 22 april 2025 framgår följande. Strategigruppen finner inget anmärkningsvärt i ansökningarna utan bedömer dem som väl överensstämmande med de nationella folkhälsomålen samt kommunens övergripande riktning för förebyggande och främjande arbete inom ramen för folkhälsa och social hållbarhet. De två ansökningar som har inkommit under första perioden avser följande:

1. Projekt ”Extra stöd simning”
Barn- och utbildningsnämnden och teknik- och fritidsnämnden:
Rörstorpsskolan tillsammans med Simhallen.
Summa: 280 000 kr
2. ”Mentor Värnamo”, Medborgarnämnden: Förebyggande insatser.
Summa: 250 000 kr

Kommunstyrelsen beslutade den 6 maj 2025 §§ 188 att bordlägga ärendet.

Forts.

KS § 220 (forts)

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att anslå 225 000 kr till barn- och utbildningsnämnden

(Rörstorpsskolan) för projekt Extra stöd simning

att anslå 55 000 kr till teknik- och fritidsnämnden (Simhallen) för

projekt Extra stöd simning att anslå 250 000 kr till medborgarnämnden

(Förebyggande insatser) för projekt Mentor Värnamo.

att finansiering sker ur kommunstyrelsens pott för folkhälsa och social
hållbarhet, samt

att återrapportering sker till kommunstyrelsen i samband med
uppföljning av central resurs för samordning av arbetet med social
hållbarhet och folkhälsa

Yrkanden

Ordföranden yrkar att ärendet ska återremitteras till

kommunledningsförvaltningen.

Beslut skickas till:

Kommunledningsförvaltningen

Beslut om beviljande av medel för folkhälsa och social hållbarhet, period 1

Ärendebeskrivning

I Värnamo kommuns driftbudget för 2025 och driftbudgetplan för 2026–2027 har kommunstyrelsen avsatt medel för folkhälsa och social hållbarhet, 1,5 miljoner kronor för 2025 och 1,5 miljoner för vardera år 2026 och 2027. Kommunstyrelsen beslutar om fördelning av medlen.

Strategigrupp *Bästa platsen* har, från och med 2025, som uppdrag att bereda och ge förslag på prioriteringar gällande de ansökningar som inkommer till kommunstyrelsen gällande dessa medel.

Strategigrupp har gått igenom ansökningarna i sin helhet den 14 mars 2025. Gruppen finner inget anmärkningsvärt i ansökningarna utan bedömer dem som väl överensstämmande med de nationella folkhälsomålen samt kommunens övergripande riktning för förebyggande och främjande arbete inom ramen för folkhälsa och social hållbarhet.

De två ansökningar som har inkommit under första perioden avser följande:

1. Projekt ”Extra stöd simning”
Barn- och utbildningsnämnden och teknik- och fritidsnämnden: Rörstorpsskolan tillsammans med Simhallen.
Summa: 280 000 kr
2. ”Mentor Värnamo”, Medborgarnämnden: Förebyggande insatser.
Summa: 250 000 kr

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

Kommunledningsförvaltningen

Kommunstyrelsen

Dnr:KS.2025.384

att anslå 225 000 kr till barn- och utbildningsnämnden
(Rörstorpsskolan) för projekt Extra stöd simning

att anslå 55 000 kr till teknik- och fritidsnämnden (Simhallen)
för projekt Extra stöd simning

att anslå 250 000 kr till medborgarnämnden (Förebyggande
insatser) för projekt Mentor Värnamo.

att finansiering sker ur kommunstyrelsens pott för folkhälsa och
social hållbarhet, samt

att återsrapportering sker till kommunstyrelsen i samband med
uppföljning av central resurs för samordning av arbetet med
social hållbarhet och folkhälsa.

Ida Vesterlund
Kvalitetsutvecklare

Ulf Svensson
Kommundirektör

Utredning

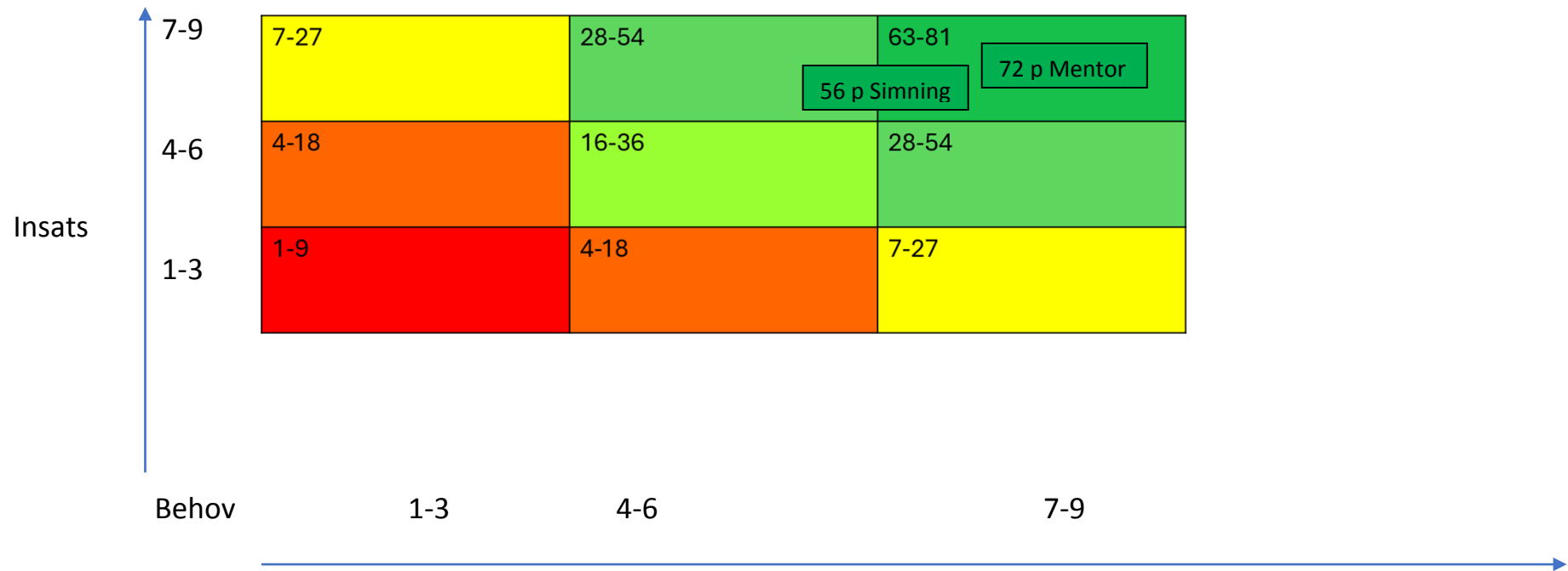
Gällande ansökan om projekt Extra stöd simning konstaterar strategigruppen att simundervisningen faller inom skolans ordinarie uppdrag, även att tillsätta extra stöd och undervisning i de fall ordinarie simundervisning inte är tillräcklig. Det finns anledning att fråga sig huruvida tillräckliga medel har fördelats till skolan för att denna ska klara sitt kompensatoriska uppdrag sett till upptagningsområde med tanke på måluppfyllelsen i simning. Utifrån den måluppfyllelse som beskrivs i ansökan samt utifrån att strategigruppen har tittat på ansökan utifrån andra parametrar (se bilaga 3) finner strategigruppen goda skäl att rekommendera att detta projekt finansieras med stöd av potten för folkhälsa och social hållbarhet.

Gällande ansökan om projekt Mentor Värnamo konstaterar strategigruppen att den tidigaste insatsen vad gäller dedikerad vuxenkontakt för ungdomar i behov är behovsprövad insats i form av kontaktperson via medborgarnämnden. Övriga möjliga kontaktytor med potentiella trygga vuxna förebilder är exempelvis fritidssysselsättning och kontakter med exempelvis en tränare eller fritidspedagoger på fritidsgården. Gruppen kan mot bakgrund av antalet beviljade kontaktpersoner under föregående år se att behovet tycks vara större än det som kan täckas inom ramen för ordinarie verksamhet eller de kontakter barn och ungdomar lyckas knyta på egen hand eller med hjälp av privata nätverk. Sett till de tre preventionsnivåerna (universell, selektiv och indikerad) kan insatsen mentor ses som universell, givet att inte trygghet och stödstrukturer kan förväntas tillförsäkras av förälder/vårdnadshavare för alla barn och unga i kommunen. Den mellersta nivån, selektiv, kan motsvaras av insatsen kontaktperson och den indikerade (oftast mest resurskrävande i både tid och kostnad) kan motsvaras av biståndet särskilt kvalificerad kontaktperson. Strategigruppen konstaterar att kommunen inte har något som motsvarar universell (ej behovsprövad) insats i nuläget.

Strategigruppen har tittat på ansökan utifrån andra parametrar (se bilaga 3) och finner utifrån dessa goda skäl att rekommendera att detta projekt finansieras med stöd av potten för folkhälsa och social hållbarhet.

Bedömning Projekt "Extra stöd simning"			
	Kriterier	Beskrivning	Poäng 1-3
Behov	Allvarlighetsgrad/betydelse	Inkluderar även omfattning och ekonomisk förlust för samhället. Ska dock inte förväxlas med kostnadseffektivitet, som mer är kopplat till bedömning av insatsen.	3
	Jämlikhet	Prioritera speciellt utsatta målgrupper Vissa kategorier och kriterier överlappar varandra. Exempel på detta är när man ska bedöma om en insats leder till ökad jämlikhet. För att bedöma insatsens effekter på jämlikhet i hälsa i befolkningen behövs information om allvarlighetsgrad och fördelning av problemet vilket kopplas till svårighetsgrad. Om möjligt, ta hänsyn till: - skillnad i mortalitet mellan socioekonomiska grupper. - skillnader mellan landsbygd och stad som exempel på jämlikhetsaspekt - etisk dimension inom kriteriet jämlikhet: är insatsen kulturellt anpassad och acceptabel för de berörda.	2
	Angelägenhet	Angelägenhetsgraden bedöms utifrån om tillståndet är: - politiskt prioriterat - allmänheten uppfattar att behovet är stort - Bedöms även utifrån lokal statistik. Ytterligare en aspekt på angelägenhet är legalitet, alltså hur insatser är förenliga med eller bidrar till att uppfylla intentioner och skrivningar i lagar	3
Insats	Kostnadseffektivitet	Inkluderar både effekt över tid och den faktiska kostnaden för insatsen. Kan ställas upp i den direkta kostnaden per deltagande invånare	2
	Hälsonytta	Hälsonytta är ett bredare begrepp än effekt, då effekt förutsätter evidens vilket hälsonytta inte gör. Begreppen hälsonytta och evidens är dock överlappande. Mått på insatsens hälsonytta är exempelvis nyttan för individer, minskad dödlighet eller sjuklighet, om insatsen möjliggör att problemet förebyggs, eller att det rör sig om tidig främjande insats. Högre poäng om hälsan återfinns i de tre olika preventionsnivåerna (universell, selektiv och indikerad)	3
	Genomförbarhet	Genomförbarhet är en övergripande kategori för kriterier som rör användbarhet, tillgänglighet, aktualitet och lämplighet Kriterier kopplade till implementering exempelvis: - ingå i praxis och policy över tid - vara användbar och aktuell - ligga i linje med riktlinjer som kan accepteras av olika aktörer - vara genomförbara utifrån budget och resurser - är lätt att implementera.	2

Bedömning "projekt Mentor Värnamo" MBN			
	Kriterier	Beskrivning	Poäng 1-3
Behov	Allvarlighetsgrad/betydelse	Inkluderar även omfattning och ekonomisk förlust för samhället. Ska dock inte förväxlas med kostnadseffektivitet, som mer är kopplat till bedömning av insatsen.	3
	Jämlikhet	Prioritera speciellt utsatta målgrupper Vissa kategorier och kriterier överlappar varandra. Exempel på detta är när man ska bedöma om en insats leder till ökad jämlikhet. För att bedöma insatsens effekter på jämlikhet i hälsa i befolkningen behövs information om allvarlighetsgrad och fördelning av problemet vilket kopplas till svårighetsgrad. Om möjligt, ta hänsyn till: - skillnad i mortalitet mellan socioekonomiska grupper. - skillnader mellan landsbygd och stad som exempel på jämlikhetsaspekt - etisk dimension inom kriteriet jämlikhet: är insatsen kulturellt anpassad och acceptabel för de berörda.	2
	Angelägenhet	Angelägenhetsgraden bedöms utifrån om tillståndet är: - politiskt prioriterat - allmänheten uppfattar att behovet är stort - Bedöms även utifrån lokal statistik. Ytterligare en aspekt på angelägenhet är legalitet, alltså hur insatser är förenliga med eller bidrar till att uppfylla intentioner och skrivningar i lagar	3
Insats	Kostnadseffektivitet	Inkluderar både effekt över tid och den faktiska kostnaden för insatsen. Kan ställas upp i den direkta kostnaden per deltagande invånare	3
	Hälsonytta	Hälsonytta är ett bredare begrepp än effekt, då effekt förutsätter evidens vilket hälsonytta inte gör. Begreppen hälsonytta och evidens är dock överlappande. Mått på insatsens hälsonytta är exempelvis nyttan för individer, minskad dödlighet eller sjuklighet, om insatsen möjliggör att problemet förebyggs, eller att det rör sig om tidig främjande insats. Högre poäng om hälsan återfinns i de tre olika preventionsnivåerna (universell, selektiv och indikerad)	3
	Genomförbarhet	Genomförbarhet är en övergripande kategori för kriterier som rör användbarhet, tillgänglighet, aktualitet och lämplighet Kriterier kopplade till implementering exempelvis: - ingå i praxis och policy över tid - vara användbar och aktuell - ligga i linje med riktlinjer som kan accepteras av olika aktörer - vara genomförbara utifrån budget och resurser - är lätt att implementera.	3



§ 188 Dnr: KS.2025.384

Ansökan om medel för folkhälsa och social hållbarhet, period 1

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att bordlägga ärendet.

Ärendebeskrivning

I Värnamo kommuns driftbudget för 2025 och driftbudgetplan för 2026–2027 har kommunstyrelsen avsatt medel för folkhälsa och social hållbarhet, 1,5 miljoner kronor för 2025 och 1,5 miljoner för vardera år 2026 och 2027. Kommunstyrelsen beslutar om fördelning av medlen. Strategigrupp *Bästa platsen* har, från och med 2025, som uppdrag att bereda och ge förslag på prioriteringar gällande de ansökningar som inkommer till kommunstyrelsen gällande dessa medel. Strategigruppen har gått igenom ansökningarna i sin helhet den 14 mars 2025.

Av kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse den 22 april 2025 framgår följande. Strategigruppen finner inget anmärkningsvärt i ansökningarna utan bedömer dem som väl överensstämmande med de nationella folkhälsomålen samt kommunens övergripande riktning för förebyggande och främjande arbete inom ramen för folkhälsa och social hållbarhet. De två ansökningar som har inkommit under första perioden avser följande:

1. Projekt ”Extra stöd simning”
Barn- och utbildningsnämnden och teknik- och fritidsnämnden:
Rörstorpsskolan tillsammans med Simhallen.
Summa: 280 000 kr
2. ”Mentor Värnamo”, Medborgarnämnden: Förebyggande insatser.
Summa: 250 000 kr

Forts.

KS § 188 (forts)

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att anslå 225 000 kr till barn- och utbildningsnämnden

(Rörstorpskolan) för projekt Extra stöd simning

att anslå 55 000 kr till teknik- och fritidsnämnden (Simhallen) för

projekt Extra stöd simning att anslå 250 000 kr till medborgarnämnden

(Förebyggande insatser) för projekt Mentor Värnamo.

att finansiering sker ur kommunstyrelsens pott för folkhälsa och social
hållbarhet, samt

att återrapportering sker till kommunstyrelsen i samband med
uppföljning av central resurs för samordning av arbetet med social
hållbarhet och folkhälsa.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att ärendet ska bordläggas.

Ansökan om medel ur potten för folkhälsa och social hållbarhet

Projektet/verksamheten/idén ska vara kontinuerlig och ha en tydlig koppling till de 8 nationella folkhälsomålen.

1. Det tidiga livets villkor
2. Kunskaper, kompetenser och utbildning
3. Arbete, arbetsförhållanden och arbetsmiljö
4. Inkomster och försörjningsmöjligheter
5. Boende och närmiljö
6. Levnadsvanor
7. Kontroll, inflytande och delaktighet
8. En jämlik och hälsofrämjande hälso- och sjukvård

Vilket/Vilka folkhälsomål stödjer idén?

1. Beskriv kortfattat vad projektet/verksamheten/idén handlar om:
 - **Regelbundna simlektioner** för alla elever i årskurserna 2-6 samt våra fritidshem F-3, med särskild uppmärksamhet på att inkludera socioekonomiskt utsatta och nyanlända barn för att på så vis öka måluppfyllelsen.
 - **Anpassade lektioner och stödinsatser** för elever med särskilda behov, inklusive dem från socioekonomiskt utsatta bakgrunder och nyanlända.
 - **Informationsmöten för föräldrar** om simningens fördelar, säkerhet i vatten och hur man stödjer barnens deltagande.
 - **Specifika insatser för socioekonomiskt utsatta och nyanlända elever**, såsom tillgång till simkläder för att säkerställa att dessa elever inte hindras från att delta på grund av ekonomiska begränsningar eller bristande resurser.

Genom att fokusera på dessa grupper, syftar projektet till att öka jämlikheten och minska de barriärer som kan påverka barnens tillgång till livsviktiga aktiviteter. Genom att skapa en inkluderande och stödjande miljö för alla barn, strävar vi efter att främja en positiv och hälsosam utveckling.

Projektet sökes som ett samarbetet mellan Rörstorpsskolan och simhallen.

Vilket/Vilka folkhälsomål stödjer idén?

Projektet "Extra Stöd Simning" stöder följande nationella folkhälsomål:

Det tidiga livets villkor - Genom att ge barn en trygg och positiv simupplevelse från tidig ålder, särskilt för socioekonomiskt utsatta och nyanlända barn, skapar vi en bra grund för deras framtida hälsa och välbefinnande.

Kunskaper, kompetenser och utbildning – Simlektionerna och vattenvanan främjar barns lärande och utveckling av livsviktiga färdigheter, vilket är särskilt viktigt för barn från utsatta grupper.

Arbete, arbetsförhållanden och arbetsmiljö - Genom att erbjuda extra stöd och anpassade lektioner bidrar vi till att skapa en rättvis och stödjande skolmiljö.

Levnadsvanor - Simning är en viktig del av fysisk aktivitet och hälsosamma levnadsvanor, vilket är särskilt relevant för barn från socioekonomiskt utsatta bakgrunder som kanske har begränsad tillgång till sådana aktiviteter.

Kontroll, inflytande och delaktighet - Genom att inkludera och stödja föräldrar, särskilt de från socioekonomiskt utsatta och nyanlända grupper, ger vi eleverna möjlighet att vara delaktiga i sin egen hälsoutveckling.

Vi hoppas att projektet kommer att bidra till att stärka både den fysiska och psykiska hälsan hos våra elever, samt främja en hälsosam och hållbar livsstil. Genom att ansöka om medel ur potten för folkhälsa och social hållbarhet ser vi fram emot att kunna erbjuda detta viktiga stöd och skapa en positiv förändring för våra elever, särskilt de som är socioekonomiskt utsatta och nyanlända.

Inkludering: Att en generation lär sig simma är långsiktigt fördelaktigt för nästkommande generation då vi ser att de som inte kan simma i lägre utsträckning går till simhall/badplats med sina barn. Effekten blir också hos föräldrar att de känner en stolthet och som en större del av det svenska samhället.

2. Medel beviljas satsningar med mål att bedriva främjande, förebyggande eller socialt stödjande insatser i syfte att främja hälsa och förebygga ohälsa och/eller suicid.

På vilket sätt stödjer projektet ovanstående?

Projektet "Extra Stöd Simning" bidrar på flera sätt till främjande, förebyggande och socialt stödjande insatser i syfte att främja hälsa och förebygga ohälsa, inklusive för nyanlända och socioekonomiskt utsatta grupper.

Upptagningsområdet har låg måluppfyllelse i området simning vilket till stor del beror på bristande vattenvana hos eleverna. Inför läsåret 24-25 nådde inte hälften av eleverna i årskurs 2 målen för simning, dessa elever går nu i årskurs 3 och kommer bli bedöma utifrån sina simkunskaper.

Främjande av Hälsa:

Simning som Hälsosam Aktivitet: Projektet syftar till att främja hälsa genom att erbjuda regelbundna simlektioner som stärker både den fysiska och psykiska hälsan hos barn, med särskild uppmärksamhet på nyanlända och socioekonomiskt utsatta elever. Simning är en utmärkt form av fysisk aktivitet som förbättrar kondition, styrka och koordination, och bidrar till långsiktig hälsa. För nyanlända barn kan simning också erbjuda en positiv och trygg miljö som hjälper dem att integrera sig och bygga sociala nätverk.

Tillgång till Resurser: För nyanlända och socioekonomiskt utsatta elever, som kanske inte har tillgång till simundervisning på fritiden, erbjuder projektet viktig tillgång till simlektioner,

utrustning och stöd. Genom att ta bort ekonomiska hinder och erbjuda anpassat stöd säkerställs att dessa grupper kan delta fullt ut och dra nytta av simningens hälsofördelar.

Förebyggande av Ohälsa:

Fysisk Aktivitet och Hälsorisker: Regelbunden simning minskar risken för övervikt och fetma, som är kopplade till en rad hälsoproblem som diabetes och hjärt-kärlsjukdomar. Genom att erbjuda simundervisning för alla elever, inklusive de från socioekonomiskt utsatta bakgrunder och nyanlända grupper, bidrar projektet till att förebygga dessa hälsorisker och främja ett aktivt och hälsosamt liv.

Psykisk Hälsa och Integration: Simning har också positiva effekter på den psykiska hälsan, inklusive minskad stress och ångest. För nyanlända elever, som kan uppleva stress och osäkerhet i en ny miljö, erbjuder simning en form av fysisk aktivitet som också fungerar som en social och emotionell trygghet. Detta hjälper dem att anpassa sig bättre och må bra i den nya skolmiljön.

Sammanfattningsvis stödjer "Extra Stöd Simning" målen att främja hälsa, förebygga ohälsa och ge socialt stöd genom att erbjuda inkluderande simundervisning som tillgodoser behoven hos alla elever, med särskilt fokus på nyanlända och socioekonomiskt utsatta grupper. Projektet bidrar till att skapa en mer jämlik och hälsofrämjande skolmiljö, där alla barn har möjlighet att utvecklas och må bra.

3. Kommer verksamheten att tillhandahålla de insatser som bidrag lämnas för, utan kostnad för den enskilde?
Ja, det är helt gratis för den enskilde individen. Vi erbjuder personal samt simkläder och handduk för dem som behöver det.
4. Beskriv på vilket sätt verksamheten, som riktar sig till kommunens invånare, stödjer den generella riktningen av förebyggande arbete inom ramen för folkhälsa och kommunens uppdrag?

Projektet "Extra Stöd Simning" bidrar till kommunens folkhälsoarbete genom att fokusera på förebyggande insatser och stödja kommunens övergripande hälsostrategier. Här är en beskrivning av hur verksamheten stödjer den generella riktningen av förebyggande arbete inom ramen för folkhälsa och kommunens uppdrag:

Projektet riktar sig till barn i årskurserna F-6, vilket innebär att insatserna riktas mot en mycket tidig ålder. Genom att tidigt introducera simning och vattenvana hjälper vi barn att utveckla hälsosamma vanor och fysiska färdigheter som kan påverka deras långsiktiga hälsa positivt. Detta tidiga ingripande är en central del av förebyggande folkhälsoarbete, eftersom det stärker barnens grundläggande fysiska och psykiska hälsa.

5. På vilket sätt respekterar satsningen demokratins idéer, inklusive jämställdhet och förbud mot diskriminering?

Inkludering av alla Barn: Projektet garanterar att alla barn, oavsett deras socioekonomiska bakgrund, etniska ursprung eller nyanländ status, har tillgång till extra simundervisning. Genom att erbjuda kostnadsfria simlektioner och tillhandahålla nödvändig utrustning, säkerställs att inga barn uteslås på grund av ekonomiska begränsningar eller bristande resurser. Detta främjar jämlikhet genom att ge alla elever lika möjligheter att delta och dra nytta av simundervisningens hälsofördelar.

Specifika Insatser för Nyanlända och Socioekonomiskt utsatta Barn: Projektet inkluderar särskilda anpassningar för nyanlända och socioekonomiskt utsatta elever, som ofta kan möta ytterligare utmaningar. Anpassade lektioner och individuellt stöd är tillgängliga för att hjälpa dessa elever att integrera sig och delta fullt ut i simundervisningen. Genom att identifiera och adressera specifika behov säkerställs att ingen elev känner sig diskriminerad eller marginaliserad.

Inkluderande Föräldrainformation: Projektet säkerställer att föräldrar och vårdnadshavare från alla bakgrunder är informerade och engagerade i simundervisningen. Informationsmöten och med tolkar på flera språk för att möta behoven hos olika familjer. Detta stödjer delaktighet och engagemang från alla familjer, oavsett socioekonomisk bakgrund eller nyanländ status.

6. Det ska finnas en upprättad plan där det beskrivs vad organisationen planerar att genomföra under denna period och hur arbetet kommer att följas upp/införlivas även efter projektets avslut, är denna plan upprättad?

Om ja bifoga, om nej, beskriv mål, uppföljning förväntat resultat

Ja.

7. Beskriv hur verksamhet/projekt/idé utformats på ett sätt som är kostnadseffektivt och som möjliggör en uppföljning av insatsernas resultat.

Kostnad personal som ansvarar för extra simundervisning samt ger möjlighet till att ha två personal vid ordinarie simundervisning, stöd till fritidshem för att träna extra vattenvana med eleverna, samordning samt information till vårdnadshavare och planering. Extra personal från simhallen som deltar vid simundervisning för äldre elever under förmiddagstid.

Till skolan, 40% av tjänst vilket motsvarar 200 000kr

Till simhallen, 5% av tjänst vilket motsvarar 25 000kr

Kostnad för bokning av simhall 50 000kr (direkt till simhall)

Kostnad för inköp simkläder och handdukar 5000kr (direkt till simhall)

Total kostnad 280 000kr

8. Är detta ett projekt som kan utföras av annan än kommunal anordnare/verksamhet. I så fall vem/vilken?

Projektet genomförs i samarbete mellan skola och simhall (fritidsförvaltningen)

Ansökan om medel ur potten för folkhälsa och social hållbarhet

Projektet/verksamheten/idén ska vara kontinuerlig och ha en tydlig koppling till de 8 nationella folkhälsomålen.

1. Det tidiga livets villkor
2. Kunskaper, kompetenser och utbildning
3. Arbete, arbetsförhållanden och arbetsmiljö
4. Inkomster och försörjningsmöjligheter
5. Boende och närmiljö
6. Levnadsvanor
7. Kontroll, inflytande och delaktighet
8. En jämlik och hälsofrämjande hälso- och sjukvård

Vilket/Vilka folkhälsomål stödjer idén?

2, 3, 6, 7

1. Beskriv kortfattat vad projektet/verksamheten/idén handlar om:

Medborgarnämnden vill etablera mentorskap i Värnamo kommun via Mentor Sverige som är en ideell organisation som arbetar för att ge ungdomar självkänsla och kraft att växa genom mentorskap. Syftet med att etablera insatsen är att stärka ungdomar i att fatta positiva beslut och välja bort våld och droger. Insatsen innebär att kommunen marknadsför samt aviserar intresse från ideella mentorer som sedan kvalitetssäkras och utbildas genom Mentor Sverige. Medborgarnämnden hittar via sin förebyggande verksamhet ungdomar i behov av mentorer (trygga vuxna förebilder). Ungdomen och mentorn ingår efter matchning ett program som varar 6-12 månader.

Mentor Sveriges metod bygger på att fokusera på det positiva och att tidigt satsa på de skyddsfaktorer som gör att en ung människa får ökad självkänsla, känner framtidstro och upplever inspiration för studier. Idén är att ansöka om projektmedel för implementering under första året. Därefter beräknar medborgarnämnden kunna bära driftskostnaden.

2. Medel beviljas satsningar med mål att bedriva främjande, förebyggande eller socialt stödjande insatser i syfte att främja hälsa och förebygga ohälsa och/eller suicid.

På vilket sätt stödjer projektet ovanstående?

Idén är att med ideella krafter från civilsamhället, skapa relationer och nätverk för de ungdomar som behöver det.

Främjande insats:

1. **Stärker skyddsfaktorer:** Programmet fokuserar på att stärka ungdomars självkänsla, framtidstro och inspiration för studier. Detta bidrar till att de kan fatta positiva beslut och avstå från destruktiva beteenden som våld och droger.
2. **Tidiga insatser:** Mentorskapet är proaktivt och förebygger framtida problem genom att stärka ungdomar innan större svårigheter uppstår.
3. **Låg tröskel:** Insatsen kräver ingen utredning eller dokumenterad oro, vilket gör den tillgänglig för fler ungdomar och skapar möjligheter att arbeta förebyggande.

4. **Bygger positiva relationer:** Genom att matcha ungdomar med vuxna förebilder skapas stabila och inspirerande relationer som kan främja deras personliga utveckling.

Socialt stödjande insats:

1. **Trygg vuxenkontakt:** Mentorn fungerar som en stödjande vuxen som ungdomarna kan vända sig till, vilket skapar en känsla av trygghet och tillhörighet.
2. **Individuell handledning:** Mentorerna erbjuder stöd som är anpassat till ungdomens behov, vilket kan minska känslor av ensamhet och utsatthet.
3. **Motverkar social isolering:** Genom regelbunden kontakt med mentorn stärks ungdomarnas sociala nätverk och möjlighet till integration i samhället.
4. **Främjar självständighet:** Insatsen hjälper ungdomar att utveckla egna resurser och strategier för att hantera livets utmaningar, vilket stärker deras sociala förmågor.

Insatsen mentor ska ses som ett förebyggande och främjande folkhälsoinitiativ och bör inte förväxlas med andra biståndsbedömda insatser som ges via socialtjänsten såsom exempelvis kontaktpersonsuppdrag.

3. Kommer verksamheten att tillhandahålla de insatser som bidrag lämnas för, utan kostnad för den enskilde?

Ja.

4. Beskriv på vilket sätt verksamheten, som riktar sig till kommunens invånare, stödjer den generella riktningen av förebyggande arbete inom ramen för folkhälsa och kommunens uppdrag?

Kopplingar till kommunens övergripande mål. Observera att texten nedan är urval från originalet, både vad gäller målbeskrivning, underrubriker och nyckelord.

En stark kommun

En stark ekonomi säkrar välfärden

Nyckelord:

utveckling, effektivitet, omhändertagande, livskvalitet, stolthet, kreativitet, delaktighet, lika möjligheter, hållbart liv

Välfärd

Barn och elever ska ges förutsättningar att minst nå kunskapskraven, nå gymnasieexamen och komma i egenförsörjning. För att lyckas ges elever förutsättningar att tillgodogöra sig utbildning genom att deras utveckling och lärande stimuleras i en trygg miljö under hela utbildningskedjan, från förskola till gymnasium. Oavsett ålder ges förutsättningar för ett livslångt lärande, ständig utveckling, god livskvalitet, minskade kunskapsklyftor och goda utbildningsresultat.

Stöd, vård och omsorg ska ha god kvalitet och utformas utifrån individens behov och förutsättningar. Det ska finnas valfrihet för äldre och kvaliteten ska alltid värnas.

Tillgänglig och effektiv

Kommunen strävar efter att erbjuda bra service, vara lättillgänglig och effektiv i alla sina kontakter med invånare, företag, organisationer och besökare. Vi jobbar ständigt med att förbättra kvaliteten på våra verksamheter genom att vara nyskapande, driva innovationer, hålla koll på omvärlden och genomföra ständiga förbättringar. Vi ser invånare, brukare och medarbetare i Värnamo som en värdefull resurs, och vi vill ta vara på deras erfarenheter och förslag för att utveckla kommunen.

Attraktiv arbetsgivare

Det är viktigt att alla som jobbar i Värnamo kommun känner att deras arbetsdag är meningsfull och värdefull. Det gäller både deras personliga utveckling och att göra skillnad för invånarna, människorna vi finns till för. Genom att involvera medarbetarna i att forma arbetsplatsen skapar vi en positiv arbetskultur och ett gott arbetsklimat där värdegrund och medarbetarskap står i fokus

En trygg kommun

Där varje invånare ges goda möjligheter att leva utifrån sina förutsättningar och att leva livet hela livet.

Målbeskrivning:

En trygg kommun kännetecknas av att kommunens invånare känner sig trygga i att utvecklas och söka nya möjligheter. Detta omfattar både boende, sysselsättning, levnadsmiljö och fritid. Kommunen berikas av mångfald och känslan av att alla har en plats och alla får plats. Utmanande tider kräver större ansvar. **Kommunen vill därför prioritera tidiga insatser för en långsiktig och hållbar trygghet.**

Nyckelord:

Trygghet, förtroende, tillit, jämlikhet, framtidstro, social hållbarhet, tidigt samordnade insatser, mötesplatser, utveckling.

Det övergripande målet En trygg kommun innebär:

Välkomnande, tillgänglig och inkluderande

[...]Det handlar om att känna sig trygg i sitt boende, sin sysselsättning, sin livsmiljö och sin fritid. Mångfalden berikar kommunen och alla människor ska känna att de har en plats och att de får plats.

I Värnamo kommun har man stor tillit till den kommunala servicen och kvaliteten som den levererar. Trygghet är en grundläggande aspekt. Kommunen strävar också efter att vara tillgänglig och effektiv i sin kontakt med invånarna. Kommunens verksamheter är nyskapande, innovativa och anpassar sig till samhällsförändringarna.

Samhällsutmaningar ökar och psykisk ohälsa påverkar allt fler människor, även i yngre åldrar. Detta innebär att kommunen måste arbeta förebyggande och agera snabbt vid oro för att kunna samordna insatserna på bästa sätt för varje individ. Värnamo kommun har en långsiktig och trygghetsskapande strategi som fokuserar på både strukturella och individuella förebyggande åtgärder. Genom nära samarbete med andra myndigheter, föreningsliv, civilsamhället och näringslivet ökar den upplevda tryggheten. På detta sätt skapas ett skyddsnät genom planering, samordning och effektiv resursanvändning, vilket i sin tur leder till förbättrad folkhälsa.

Barnens bästa först

Barnkonventionen är viktig för att skapa trygghet och vägleda kommunens arbete. Vi vill ge varje barn möjlighet att utvecklas till trygga och självständiga medborgare, både socialt, emotionellt och kunskapsmässigt.

I Värnamo kommun skapas en trygg miljö för barnen från förskola till gymnasium. Detta leder till minskade kunskapsklyftor, goda utbildningsresultat och ökad samhörighet i samhället. Vi ser till att barn får det stöd de behöver för att klara skolan så tidigt som möjligt och på sikt bli självförsörjande, baserat på deras individuella förutsättningar.

För att förebygga utanförskap och otrygghet är det viktigt att ha trygga och inkluderande miljöer för alla invånare i kommunen. Det handlar både om att skapa säkerhet i den fysiska miljön och att främja välmåendet och trivseln på det psykiska planet. Kommunen tar ett förebyggande perspektiv och tänker på det sociala när vi planerar för trygga miljöer i framtiden, till exempel genom att bygga bostäder och se till att det finns säkra vägar till arbete och fritidsaktiviteter. Vi strävar efter att erbjuda gröna och tillgängliga områden där människor kan spontant utöva friluftsliv, lek och idrott i sin närmiljö. Genom att skapa sådana trygga och inkluderande platser främjar vi inkludering och bidrar till social hållbarhet för alla invånare.

5. På vilket sätt respekterar satsningen demokratins idéer, inklusive jämställdhet och förbud mot diskriminering?

Insatsen riktar sig till alla ungdomar i kommunen som kan tänkas ha behov av en mentor och begränsas endast av den enskildes egna vilja att ansöka om en mentor. Mentorerna kvalitetssäkras genom intervju, utdrag ur belastningsregister, referenstagning och utbildning. Utöver detta tillkommer en matchning mellan mentor och ungdom som bygger på personligt intresse hos ungdomen. Mångfald bland mentorerna säkerställs genom att alla vuxna över 20 år är välkomna med sin ansökan.

6. Det ska finnas en upprättad plan där det beskrivs vad organisationen planerar att genomföra under denna period och hur arbetet kommer att följas upp/införlivas även efter projektets avslut, är denna plan upprättad?

Om ja bifoga, om nej, beskriv mål, uppföljning förväntat resultat

Ja.

År 1 Mentor Sverige sköter matchning, intervjuer och övriga delar. Mentor Sverige står även utbildning och upplärning av Värnamo kommuns verksamhetspersonal.

Det Mentor fortsatt ansvarar för och genomför (år 2 och framåt) är:

- Bakgrundskontroller av mentorer
- Utbildning av mentorer
- Framtagning av kommunikativt material för digital och fysisk spridning
- Tillhandahållande av metod- och processmaterial
- Underhåll av Salesforce
- Stöd och handledning till Petrus (och eventuella andra kollegor)

Från och med år 2 handhar verksamhetspersonal från medborgarnämnden intervjuer, referenstagning och matchning.

För att matcha 30 ungdomar per år uppskattar medborgarnämnden att det som mest kommer krävas 50 % av en heltidstjänst vilket medborgarnämnden har tagit höjd för i planering.

Kostnadsbild:

Baserat på ovanstående ändringar ser kostnadsbilden för Mentors insats ut så här:

- **Om Mentor står för aktivitetsbidragen till deltagarna:**

- År 1: 250 tkr

- År 2–4: 50 tkr/år

7. Beskriv hur verksamhet/projekt/idé utformats på ett sätt som är kostnadseffektivt och som möjliggör en uppföljning av insatsernas resultat.

Medborgarnämnden har i planeringssamtal med Mentor Sverige tagit fram ett förslag där medborgarnämnden så långt som möjligt och så tidigt som möjligt tar över drift av mentorsprogrammet, detta för att kostnadsminimera vid implementering (se fråga 6.) Ansökan om medel ur folkhälsopotten avser därför endast första året.

8. Är detta ett projekt som kan utföras av annan än kommunal anordnare/verksamhet. I så fall vem/vilken?

De delar där det är möjligt för annan aktör att utföra har enligt detta förslag överlåtits till Mentor Sverige, övriga delar i projektet behöver drivas av kommunal verksamhet utifrån kännedom om ungdomarna.

Projektplan Extra stöd simning

Projektets Syfte och Mål

Syfte:

Projektet "Extra Stöd Simning" syftar till att ge elever i årskurserna F-6 tillgång till simundervisning och vattenvana, med särskilt fokus på att stödja nyanlända och socioekonomiskt utsatta elever. Målet är att främja fysisk och psykisk hälsa, förbättra integrationen och skapa en jämlik och inkluderande skolmiljö.

Mål:

1. Erbjuder simundervisning till alla elever i årskurserna F-6.
 2. Ge särskilt stöd till nyanlända och socioekonomiskt utsatta elever för att säkerställa deras deltagande och integration.
 3. Främja hälsa och välbefinnande genom regelbundna simlektioner och anpassade stödinsatser.
 4. Engagera och utbilda föräldrar för att stödja barnens simundervisning och hälsa.
-

Projektets Aktiviteter och Tidsplan

1. Förberedelse och Planering (Månad 1)

- **Behovsanalys:**
 - Genomföra en behovsanalys för att identifiera specifika behov hos nyanlända och socioekonomiskt utsatta elever.
- **Planering och Samordning:**
 - Skapa tidsplan, boka lokaler med mera.

2. Implementering (Månad 2-12)

- **Simlektioner:**
 - Starta regelbundna extra simlektioner för alla elever i årskurserna F-6.
 - Erbjuder särskilda grupper för nyanlända och socioekonomiskt utsatta elever.
 - Erbjuder extra vattenvana träning för eleverna på våra fritidshem.
- **Utbildning och Stöd:**
 - Genomföra information för föräldrar om simning, säkerhet och stöd för nyanlända.
 - Tillhandahålla simutrustning för socioekonomiskt utsatta familjer.
- **Informationsprogram:**
 - Distribuera informationsmaterial för föräldrar.

3. Utvärdering och Uppföljning (Månad 6 och 12)

- **Utvärdering:**

- Genomföra halvårs- och årsutvärdering av projektets effekt och deltagande.
 - Samla in feedback från elever, föräldrar och personal.
 - **Rapportering:**
 - Sammanställa en slutrapport med resultat och plan för fortsatt arbete.
-

Målgrupp

- **Primär målgrupp:** Elever i årskurserna F-6.
 - **Sekundär målgrupp:** Föräldrar och vårdnadshavare, särskilt de till nyanlända och socioekonomiskt utsatta barn.
-

Bedömning "projekt Mentor Värnamo" MBN			
	Kriterier	Beskrivning	Poäng 1-3
Behov	Allvarlighetsgrad/betydelse	Inkluderar även omfattning och ekonomisk förlust för samhället. Ska dock inte förväxlas med kostnadseffektivitet, som mer är kopplat till bedömning av insatsen.	3
	Jämlikhet	Prioritera speciellt utsatta målgrupper Vissa kategorier och kriterier överlappar varandra. Exempel på detta är när man ska bedöma om en insats leder till ökad jämlikhet. För att bedöma insatsens effekter på jämlikhet i hälsa i befolkningen behövs information om allvarlighetsgrad och fördelning av problemet vilket kopplas till svårighetsgrad. Om möjligt, ta hänsyn till: - skillnad i mortalitet mellan socioekonomiska grupper. - skillnader mellan landsbygd och stad som exempel på jämlikhetsaspekt - etisk dimension inom kriteriet jämlikhet: är insatsen kulturellt anpassad och acceptabel för de berörda.	2
	Angelägenhet	Angelägenhetsgraden bedöms utifrån om tillståndet är: - politiskt prioriterat - allmänheten uppfattar att behovet är stort - Bedöms även utifrån lokal statistik. Ytterligare en aspekt på angelägenhet är legalitet, alltså hur insatser är förenliga med eller bidrar till att uppfylla intentioner och skrivningar i lagar	3
Insats	Kostnadseffektivitet	Inkluderar både effekt över tid och den faktiska kostnaden för insatsen. Kan ställas upp i den direkta kostnaden per deltagande invånare	3
	Hälsonytta	Hälsonytta är ett bredare begrepp än effekt, då effekt förutsätter evidens vilket hälsonytta inte gör. Begreppen hälsonytta och evidens är dock överlappande. Mått på insatsens hälsonytta är exempelvis nyttan för individer, minskad dödlighet eller sjuklighet, om insatsen möjliggör att problemet förebyggs, eller att det rör sig om tidig främjande insats. Högre poäng om hälsan återfinns i de tre olika preventionsnivåerna (universell, selektiv och indikerad)	3
	Genomförbarhet	Genomförbarhet är en övergripande kategori för kriterier som rör användbarhet, tillgänglighet, aktualitet och lämplighet Kriterier kopplade till implementering exempelvis: - ingå i praxis och policy över tid - vara användbar och aktuell - ligga i linje med riktlinjer som kan accepteras av olika aktörer - vara genomförbara utifrån budget och resurser - är lätt att implementera.	3

Motivering

1. Allvarlighetsgrad/betydelse

Utifrån allvarlighetsgrad/betydelse görs bedömningen att behovet är stort mot bakgrund av att kommunen egentligen satsar dessa 250 tkr på att implementera mentor och därmed engagera civilsamhället att bygga sociala nätverk kring kommunens barn och unga som behöver det.

Den samhälleliga ekonomiska förlusten (om projektet uteblir är svår att beräkna utifrån att allvarlighetsgraden berör många olika nivåer, inte minst samhälleliga kostnader för att hantera exempelvis framtida utmaningar som detta kan innebära i den unges liv). Resultat från Folkhälsoenkät ung som genomfördes i länet 2023 visar att alltför många unga mår sämre, skattar sin hälsa lägre och upplever stress. I synnerhet flickors resultat. Det går inte att dra för stora kopplingar till implementering av mentor men indikatorn Tillit- andel som svarade "stämmer precis på påståendet: Jag kan alltid lita på någon av mina föräldrar/vårdnadshavare när det verkligen gäller minskar markant mellan åren 2020-2023 vad gäller flickor i årskurs 9 och minskar lite för flickor år 2 gymnasiet vilket skulle kunna vara ett tecken på att fler trygga vuxna behövs i samhället. Samma sak gäller för

Andel (%) som svarade *stämmer precis* på påståendet: Det finns vuxna i min närhet som jag kan berätta personliga saker för

Där minskningen är något mindre men dock en minskning för flickorna i år 9 och år 2 gymnasiet.

Estimat: Under 2024 hade medborgarnämnden 51 barn/unga med insatsen kontaktperson. En utredning på socialtjänsten kostar ca 47 000 kr vilket på totalen innebär utredningar motsvarande knappt 2,4 miljoner kronor. Mentor kan innebära en tidigare insats som i sin tur skulle kunna bli en nyttohemtagning på sikt vad gäller sådana utredningskostnader.

2. Jämlikhet

Ur ett jämlikhetsperspektiv kan man argumentera för att en särskild satsning på mentorskap för unga tjejer skulle kunna bidra till att jämna ut skillnader i både hälsa och jämställdhet. Dock är Mentor en insats som bygger på frivillighet och det finns inga garantier för att den som upplever sig som mer ensam än andra skulle söka sig till insatsen. Samtidigt går inte ensamhet förebygga varken för den unge eller den som tar på sig uppdrag som mentor om insatsen inte finns. Insatsen skulle kunna förebygga skillnader mellan tätort och landsbygd då det är fritt fram att söka/respektive engagera sig vilket ökar poängen.

3. Angelägenhet

I det samhälleliga perspektivet är det angeläget att motverka ofrivillig ensamhet och bygga nätverk som inte finns naturligt. Detta har bäring på existentiell, social och psykisk hälsa framför allt. I nya socialtjänstlagen som träder i kraft den 1 juli 2025 är det förebyggande arbetet som kan bäras av fler aktörer än bara socialtjänst ett Skall-krav. Utifrån de tre preventionsnivåerna är insatsen både universell och indikerad vilket ökar poängen. Utifrån angelägenhet och politisk prioritering finns argument för att denna satsning kan motiveras i kommunens övergripande mål såsom exempelvis stark och trygg kommun. Om kommunen med hjälp av mentorskap kan minska andra insatser kommer detta också att bidra till god ekonomisk hushållning. Legaliteten i angelägenheten bedöms som hög utifrån kommande nya SoL.

4. **Kostnadseffektivitet**

2024 hade 51 barn och unga kontaktperson via socialtjänsten vilket motsvarar en utredningskostnad på knappa 2,4 miljoner kronor. Implementeringskostnaden som Förebyggande insatser (MBN) söker är 250 tkr därefter är den årliga kostnaden 50 tkr vilket är inräknat i enhetens ordinarie budget. Då insatsen mentor inte är i gång ännu kan vi endast beräkna en kostnad per insats baserat på ett fiktivt antal barn/unga. Genomsnittet baserat på de som haft kontaktperson via socialtjänsten de tre senaste åren är 57 personer. Om implementeringskostnaden delas på detta genomsnitt skulle kostnaden per insats under första året vara 4386kr/barn. Efterföljande år skulle den vara 877 kr per barn beräknat på genomsnittet.

Medborgarnämnden som står för ansökan har beräknat en kapacitet för 30 barn per år och då blir siffrorna i stället 8333 kr/barn år 1 och sedan 1666 kr/barn efterföljande år i projektet. Att jämföra med estimat för orosanmälan/ansökan ca 1440 tkr per barn samt för utredning 47 tkr per barn.

OBS siffrorna ovan baseras på faktiska insatser och tar inte hänsyn till ej verkställda beslut om kontaktperson och inte heller ansökningar där insatsen kontaktperson avslås.

5. **Hälsonytta**

Utdrag ur ansökan nedan. Hälsonyttan, givet att projektet blir lyckosamt, att insatsen nyttjas och kommunen hittar mentorer, bedöms som potentiellt stor.

Stärker skyddsfaktorer: Programmet fokuserar på att stärka ungdomars självkänsla, framtidstro och inspiration för studier. Detta bidrar till att de kan fatta positiva beslut och avstå från destruktiva beteenden som våld och droger.

Tidiga insatser: Mentorskapet är proaktivt och förebygger framtida problem genom att stärka ungdomar innan större svårigheter uppstår.

Låg tröskel: Insatsen kräver ingen utredning eller dokumenterad oro, vilket gör den tillgänglig för fler ungdomar och skapar möjligheter att arbeta förebyggande.

Bygger positiva relationer: Genom att matcha ungdomar med vuxna förebilder skapas stabila och inspirerande relationer som kan främja deras personliga utveckling.

Trygg vuxenkontakt: Mentorn fungerar som en stödjande vuxen som ungdomarna kan vända sig till, vilket skapar en känsla av trygghet och tillhörighet.

Individuell handledning: Mentorerna erbjuder stöd som är anpassat till ungdomens behov, vilket kan minska känslor av ensamhet och utsatthet.

Motverkar social isolering: Genom regelbunden kontakt med mentorn stärks ungdomarnas sociala nätverk och möjlighet till integration i samhället.

Främjar självständighet: Insatsen hjälper ungdomar att utveckla egna resurser och strategier för att hantera livets utmaningar, vilket stärker deras sociala förmågor.

6. **Genomförbarhet**

Gällande genomförbarheten bedöms projektet öka tillgänglighet, vara aktuellt och lämpligt i relation till andra mer administrativt tunga/kostnadstunga insatser där kommunen bär hela ansvaret. Insatsen har stor potential vad gäller genomförande både i tätort och på landsbygd

och bedöms vara kostnadseffektiv. Det bedöms också finnas goda möjligheter vad gäller att kunna ingå i praxis och policy över tid.