

2023-06-14

1
1(1)**Styrelse/Nämnd:** Servicenämnden**Dag, tid:** 2023-06-14, kl. 13:30**Plats:** Serviceförvaltningen**Övrigt:** Vid förhinder att delta i sammanträdet ska ledamot kalla ersättare samt meddela Carita Forsell, tfn:0370- 37 80 11 eller carita.forsell@varnamo.se

Ärenden:	Dnr:	Sida:
Beslutsärenden		
1 Val av justerare		
2 Åtgärdsplan för budget i balans 2023	SN.2023.13	2 - 5
Redovisning av delegationsbeslut		
3 Redovisning av delegationsbeslut		6
Beredningsärenden		
4 Överföring av bemanningsenhetens allmänna handlingar	SN.2023.14	7
Informationsärenden		
5 Information från förvaltningen		
6 Värnamo kommuns koldioxidbudget		
7 Ekonomigenomgång		8 - 14
8 Sjukfrånvaro statistik		15 - 22
9 Meddelanden		23
10 Övriga ärenden		24 - 41

Michael Andersson
OrdförandeCarita Forsell
Sekreterare

Åtgärdsplan för budget i balans 2023

Ärendebeskrivning

Servicenämnden prognostiserar ett underskott för 2023 motsvarande 1,6 miljoner kronor. I detta underskott finns ökade kostnader för livsmedel, transporter och avveckling av nuvarande bemanningsenhet.

Kriget i Ukraina har påverkat både den svenska och den globala ekonomin. Det har resulterat i stigande priser på råvaror och färdiga produkter på marknaden.

För serviceförvaltningen har detta påverkat både livsmedelsinköp, transporter för livsmedel samt den fasta avgiften för distributionscentralen.

Då nämnden prognostiserar ett underskott ska åtgärder för att hålla budget tas fram. Verksamheterna har sett över genomförbara åtgärder för att stävja både redan genomförda prisökningar samt eventuella kommande sådana.

Beslutsförslag

Serviceförvaltningen föreslår servicenämnden besluta

att godkänna förvaltningens förslag till åtgärder

att skicka vidare ärendet till kommunstyrelsen för beslut

Pär Svensson
Förvaltningschef

Utredning

Servicenämnden prognostiserar ett underskott för 2023 motsvarande 1,6 miljoner kronor. I detta underskott finns ökade kostnader för livsmedel, transporter och avveckling av nuvarande bemanningsenhet.

Underskottet för livsmedel uppgår till 1 miljon kronor och underskottet för transporter uppgår till 400 000 kronor. Kostnader för avveckling av bemanningsenheten uppgår till 200 000 kronor.

Kriget i Ukraina har påverkat både den svenska och den globala ekonomin. Det har resulterat i stigande priser på råvaror och färdiga produkter på marknaden.

För serviceförvaltningen har detta påverkat både livsmedelsinköp som kostnader för transporter av livsmedelsleveranser och färdigmat samt den fasta avgiften för distributionscentralen.

Då nämnden prognostiserar ett underskott och åtgärder för att hålla budget i balans ska tas fram, har verksamheterna sett över vad som skulle kunna vara genomförbart för att stävja både redan genomförda prisökningar och kommande sådana.

Måltidsverksamheten har sedan tidigare tagit fram åtgärder i samband med att priserna började stiga.

Under 2022 steg priserna avsevärt och SPI (storköksprisindex) har under 2022 i genomsnitt stigit med 26,1 procent vilket slår hårt även mot måltidsverksamheten i Värnamo kommun.

Tidigare besparingsåtgärder har tagits fram där bland annat en översyn av matsedel gjordes och barn- och utbildningsförvaltningen tog beslut om att införa en helvegetarisk dag i veckan.

Dessa åtgärder beräknades ge besparingseffekter upp till 1,7 miljoner kronor under 2022, motsvarande en prisökning på 6 procent. Kompensation gavs under 2022 motsvarande 5 miljoner kronor och den totala livsmedelsbudgeten för 2023 är 33,7 miljoner kronor.

Livsmedel

Under januari 2023 har priserna fortsatt att stiga och för perioden januari till mars 2023 har priserna enligt SPI stigit med 5,8 procent.

Utifrån SPI utveckling och under förutsättning att priserna stabiliseras på den nuvarande nivån det vill säga att årets prisökning inte blir högre än 5,8 procent, har måltidsservice prognostiserat en budgetavvikelse för livsmedel på nästan 1 miljon kronor.

Det finns en stor osäkerhetsfaktor i prognosen, vilket försvåras av att under hösten 2023 kommer grossistupphandlingen att genomföras. Utfallet av upphandlingen kommer påverka livsmedelskostnader framöver.

I prognosen har man inte heller tagit hänsyn till indexreglering som enligt tidigare politiskt beslut innebär att livsmedelsbudget utökas med 1 miljon kronor varje år.

Medel ska i första hand användas till att täcka prisindex och därefter till att utöka andelen närproducerade, svenska och ekologiska livsmedel enligt det politiska beslutet.

Denna resurstilldelning skulle innebära att måltidsservice har en möjlighet att minimera negativa effekter av ytterligare prisstegringar.

Transporter

Under 2022 har priserna på varu- och färdigmat transporter ökat med 6,8 procent. Även avgiften till distributionsvarucentralen har ökat med motsvarande.

Till år 2023 har måltidsservice budget för transporter utökats med 800 000 kronor genom en resurstilldelning från kommunstyrelsen. Under april 2023 har priserna för transporter stigit med ytterligare 6,1 procent vilket innebär att det prognostiseras totalt för transporter och transportavgifter en budgetavvikelse på 400 000 kronor för år 2023.

Leveranser av färdig mat till serveringsköken är mycket slimmade. En ytterligare åtstramning skulle riskera att värnehållning för måltider inte upprätthålls och medföra ohälsosamma effekter.

Förslag till åtgärder för att klara budget i balans 2023

Måltidsservice

- Minska matsvinnet genom att köken får tillgång till IST, där personalen kan se frånvaron. Detta för att laga lagom mycket mat.
- Införa ytterligare en helvegetarisk dag i förskola/ skola.
- Senarelägga rekrytering av vakanta tjänster.
- Se över beställningsmönster och leveransfrekvenser av livsmedel till köken.
- Inte utöka inköpen av närproducerat, svenskt och ekologiskt då kompensationen helt kommer att gå till att täcka ökade kostnader för livsmedel.
- Minska sjukfrånvaron.

Dessa åtgärder skulle på sikt kunna generera den besparing som krävs för att nå budget i balans.

Bemanningsenheten

- Kostnaderna som berör bemanningsenheten avser avvecklingen av enheten, förvaltningen har för avsikt att minimera dessa kostnader.

Anmälan om delegationsbeslut juni 2023**Måltidsservice**Anställningar:

Måltidsbiträde Trälleborgsskolan 75 % from 230507

Avslut:

Kock 100 % Forsgården kök avslut 230723

BemanningsenhetenAvslut:

Administratör 100 % from 23-08-20

Överföring av bemanningsenhetens allmänna handlingar

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 23 februari 2023 att ge servicenämnden i uppdrag att avveckla bemanningsenheten. Arbetet att föra över bemanningsprocessen till de berörda nämnderna, barn- och utbildningsnämnden och omsorgsnämnden, pågår.

När en verksamhet tas över av en annan nämnd, är huvudregeln att alla allmänna handlingar som den övertagande verksamheten har behov av förs över i original till den nya nämnden och dess förvaltning.

I det här fallet behöver vissa personalhandlingar överföras från bemanningsenheten, servicenämnden, till barn- och utbildningsnämnden och omsorgsnämnden.

Beslutsförslag

Serviceförvaltningen föreslår servicenämnden besluta

att föra över de allmänna handlingarna i original från servicenämnden till de övertagande nämnderna, barn- och utbildningsnämnden och omsorgsnämnden

Pär Svensson
Förvaltningschef

Ekonomigenomgång maj 2023

Period: 2023-05

Serviceförvaltningen

SERVICEFÖRVALTNINGEN	Utfall Ack 2023-05	Budget Ack 2023-05	Avvikelse Ack 2023-05	Budget Helår
Försäljningsintäkter	-67 370	-66 466	905	-157 297
Taxor och avgifter	-45	-18	27	-44
Intäkter hyror fordon	-6 139	-5 171	969	-12 410
Erhållna bidrag	-247	-201	46	-434
Övriga intäkter	-285	-306	-21	-735
Verksamhetens intäkter	-74 087	-72 162	1 925	-170 920
Kostnader för arbetskraft	44 243	45 253	1 010	103 197
Lokal-/markhyror	7 441	7 530	89	18 071
Kapitaltjänstkostnader	3 947	3 947	0	3 947
Övriga kostnader	37 926	37 164	-763	86 767
Verksamhetens kostnader	93 557	93 893	336	211 982
VERKSAMHETENS NETTOKOSTNADER	19 470	21 732	2 261	41 061
Finansiella poster	1	0	-1	0
VERKSAMHETENS RESULTAT	19 471	21 732	2 260	41 061

Kommentarer:

Serviceförvaltningen redovisar totalt ett överskott på 2 260 tkr efter årets fem första månader. Alla verksamheter är i balans och redovisar ett överskott.

Intäktsöverskott beror på högre intäkter än budgeterat för måltider och specerier samt inlösen av leasade fordon till högt restvärde som ännu inte utfördelats till berörda förvaltningar. Överskott för verksamhetskostnader beror på lägre personalkostnader på IT avdelningen som ersätts av köpta konsulttjänster.

Period: 2023-05

Nämnden & Staben

NÄMNDEN OCH STAB	Utfall Ack 2023-05	Budget Ack 2023-05	Avvikelse Ack 2023-05	Budget Helår
Försäljningsintäkter	-1	0	1	0
Erhållna bidrag	0	0	0	0
Verksamhetens intäkter	-1	0	1	0
Kostnader för arbetskraft	1 904	1 839	-64	4 242
Lokal-/markhyror	163	168	5	402
Kapitaltjänstkostnader	22	22	0	22
Övriga kostnader	151	465	313	1 115
Verksamhetens kostnader	2 239	2 493	254	5 781
<i>VERKSAMHETENS NETTOKOSTNADER</i>	<i>2 238</i>	<i>2 493</i>	<i>255</i>	<i>5 781</i>
VERKSAMHETENS RESULTAT	2 238	2 493	255	5 781

Kommentarer:

Nämnden och staben redovisar ett överskott för konsulttjänster och kompetensutveckling.

Period: 2023-05
IT samt GIS

IT- VERKSAMHETER	Utfall Ack 2023-05	Budget Ack 2023-05	Avvikelse Ack 2023-05	Budget Helår
Försäljningsintäkter	-8 687	-8 904	-217	-21 370
Taxor och avgifter	-44	-18	25	-44
Erhållna bidrag	-96	-29	67	-29
Övriga intäkter	0	0	0	0
Verksamhetens intäkter	-8 826	-8 951	-125	-21 443
Kostnader för arbetskraft	6 981	7 997	1 016	18 329
Lokal-/markhyror	249	249	0	597
Kapitaltjänstkostnader	2 657	2 657	0	2 657
Övriga kostnader	10 725	10 247	-478	24 592
Verksamhetens kostnader	20 611	21 149	537	46 175
<i>VERKSAMHETENS NETTOKOSTNADER</i>	<i>11 785</i>	<i>12 197</i>	<i>413</i>	<i>24 732</i>
Finansiella poster	-2	0	2	0
VERKSAMHETENS RESULTAT	11 783	12 197	415	24 732

Kommentarer:

IT redovisar ett överskott på 415 tkr per sista april. Överskottet uppstår till följd av lägre personalkostnader än budgeterat (1016 tkr) samt licenser för datakommunikation som faktureras månaden efter (omkring 500 tkr). De vakanta tjänsterna har under årets inledning ersatts med konsulter vilket medfört att konsultkostnaderna är omkring 1,1 miljoner högre än budgeterat.

Period: 2023-05

Kontaktcenter och tolkservice

KONTAKTCENTER	Utfall Ack 2023-05	Budget Ack 2023-05	Avvikelse Ack 2023-05	Budget Helår
Försäljningsintäkter	-48	-50	-2	-120
Erhållna bidrag	-118	0	118	
Övriga intäkter			0	
Verksamhetens intäkter	-166	-50	116	-120
Kostnader för arbetskraft	2 639	2 733	94	6 256
Lokal-/markhyror	236	241	5	578
Kapitaltjänstkostnader	161	161	0	161
Övriga kostnader	313	381	67	914
Verksamhetens kostnader	3 349	3 516	167	7 909
<i>VERKSAMHETENS</i>				
<i>NETTOKOSTNADER</i>	3 183	3 466	283	7 789
Finansiella poster		0	0	0
VERKSAMHETENS RESULTAT	3 183	3 466	283	7 789

TOLKSERVICE	Utfall Ack 2023-02	Budget Ack 2023-02	Avvikelse Ack 2023-02	Budget Helår
Försäljningsintäkter	-3 095	-2 896	199	-7 156
Erhållna bidrag			0	0
Övriga intäkter			0	0
Verksamhetens intäkter	-3 095	-2 896	199	-7 156
Kostnader för arbetskraft	2 724	2 796	72	6 391
Lokal-/markhyror	0	6	6	15
Kapitaltjänstkostnader	1	1	0	1
Övriga kostnader	279	323	44	775
Verksamhetens kostnader	3 004	3 125	122	7 182
<i>VERKSAMHETENS</i>				
<i>NETTOKOSTNADER</i>	-92	229	321	26
Finansiella poster			0	0
VERKSAMHETENS RESULTAT	-92	229	321	26

Kommentarer:

Kontaktcenter och tolkservice redovisar överskott för respektive verksamhet. Överskott för KC beror på erhållet bidrag från omställningsfonden för kompetensutveckling samt något lägre personalkostnader för perioden. Överskott för tolkservice beror på fler tolkuppdrag för perioden i jämförelse med budget.

Period: 2023-05
Bemanningsenheten

BEMANNINGSENHETEN	Utfall Ack 2023-05	Budget Ack 2023-05	Avvikelse Ack 2023-05	Budget Helår
Försäljningsintäkter	-4 061	-4 061	0	-9 746
Erhållna bidrag	0	0	0	0
Övriga intäkter	0	0	0	0
Verksamhetens intäkter	-4 061	-4 061	0	-9 746
Kostnader för arbetskraft	3 729	3 833	104	9 199
Lokal-/markhyror	144	135	-8	325
Kapitaltjänstkostnader	17	17	0	17
Övriga kostnader	155	144	-11	346
Verksamhetens kostnader	4 045	4 129	84	9 887
<i>VERKSAMHETENS NETTOKOSTNADER</i>	<i>-16</i>	<i>69</i>	<i>85</i>	<i>141</i>
Finansiella poster	0	0	0	0
VERKSAMHETENS RESULTAT	-16	69	85	141

Kommentarer:

Bemanningseenheten redovisar en budget i balans.



Period: 2023-05
Måltidsservice

MÅLTIDSSERVICE	Utfall Ack 2023-05	Budget Ack 2023-05	Avvikelse Ack 2023-05	Budget Helår
Försäljningsintäkter	-51 079	-50 061	1 018	-117 721
Erhållna bidrag	-28	-167	-139	-400
Övriga intäkter	0	0	0	0
Verksamhetens intäkter	-51 107	-50 228	879	-118 121
Kostnader för arbetskraft	24 602	24 626	25	55 511
Lokal-/markhyror	6 552	6 638	85	15 930
Kapitaltjänstkostnader	862	862	0	862
Övriga kostnader	20 840	19 870	-970	45 262
Verksamhetens kostnader	52 856	51 996	-860	117 565
<i>VERKSAMHETENS NETTOKOSTNADER</i>	<i>1 749</i>	<i>1 768</i>	<i>19</i>	<i>-556</i>
Finansiella poster	0	0	0	0
VERKSAMHETENS RESULTAT	1 749	1 768	19	-556

Kommentarer:

Måltidsservices redovisar en budget i balans.

Period: 2023-05

Logistik & Post och tryckeri

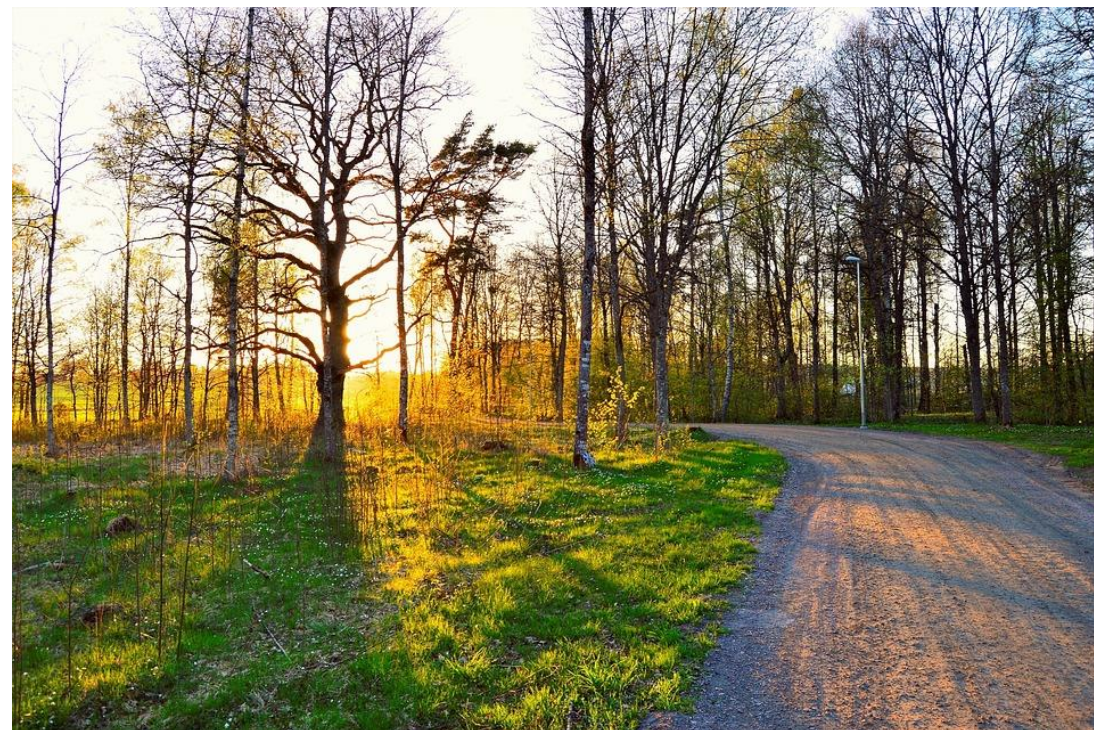
LOGISTIK & TRYCKERI	Utfall Ack 2023-05	Budget Ack 2023-05	Avvikelse Ack 2023-05	Budget Helår
Försäljningsintäkter	-399	-493	-94	-1 184
Taxor och avgifter	-2	0	2	0
Intäkter hyror fordon	-6 139	-5 171	969	-12 410
Erhållna bidrag	-5	-5	0	-5
Övriga intäkter	-285	-306	-21	-735
Verksamhetens intäkter	-6 831	-5 976	855	-14 334
Kostnader för arbetskraft	1 665	1 429	-236	3 269
Lokal-/markhyror	98	93	-4	224
Kapitaltjänstkostnader	228	228	0	228
Övriga kostnader	5 463	5 735	272	13 763
Verksamhetens kostnader	7 453	7 485	32	17 484
<i>VERKSAMHETENS NETTOKOSTNADER</i>	<i>623</i>	<i>1 509</i>	<i>887</i>	<i>3 149</i>
Finansiella poster	0	0	0	0
VERKSAMHETENS RESULTAT	623	1 509	887	3 149

Kommentarer:

Totalt redovisar logistik- och tryckerienheten ett överskott på 887 tkr. Logistikheten har en positiv budgetavvikelse på 1 085 tkr som uppstår till följd av återbetalning vid avtalsslut för leasade fordon. Större delen av det överskottet kommer att återbetalas till de verksamheter som nyttjat fordonen. Post-och tryckeri redovisar ett underskott på 198 tkr som i huvudsak beror på att intäkterna för maj inte debiterats ännu. Enheten har också något högre fordonskostnader samt kostnader för kontorsmaterial och porto.

Sjukfrånvaro- statistik

per april 2023



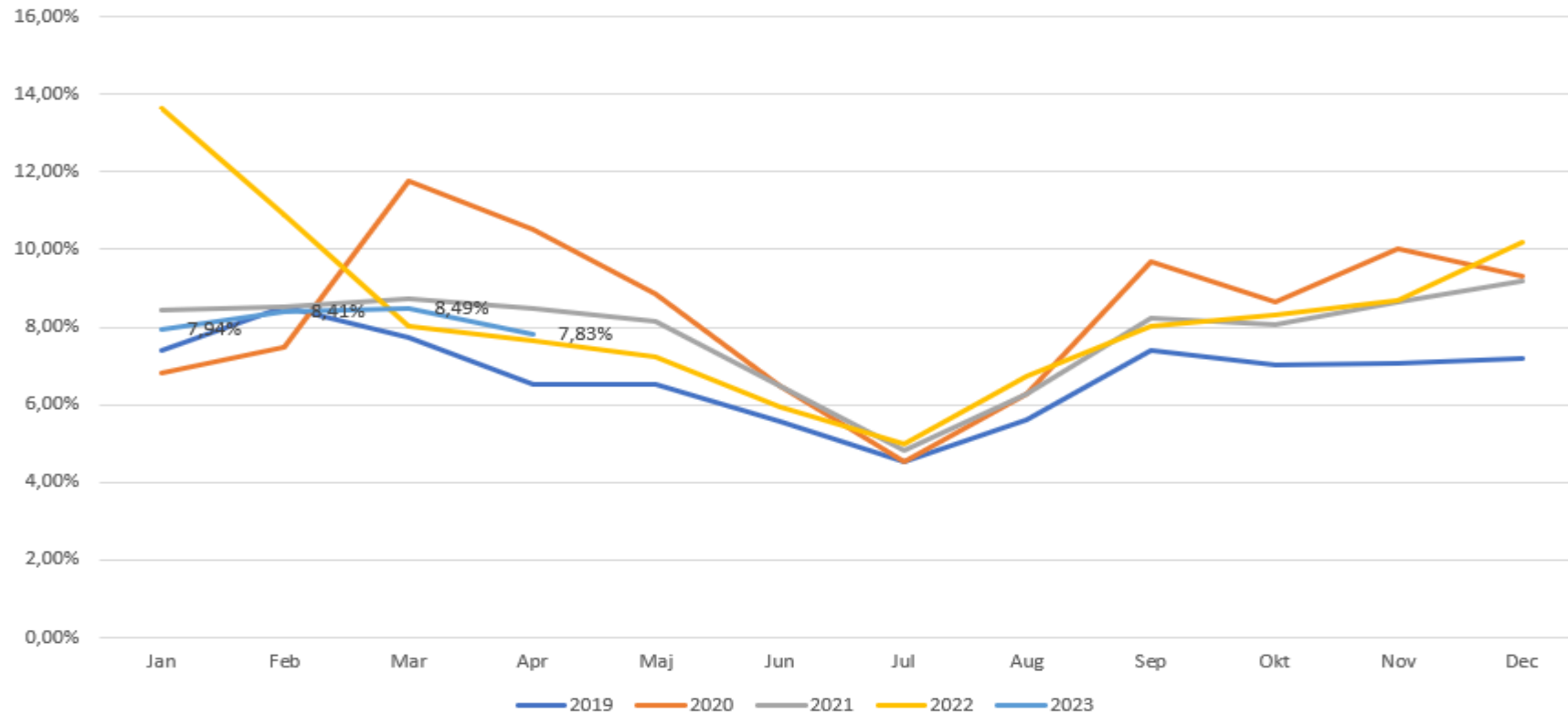
Målbild

- 2024 ska den totala sjukfrånvaro vara högst 7 %
 - Delmål för 2023 7,75%
(*Sjukfrånvaron 2022 var 8,25%*)
- 31 december 2024 ska antal medarbetare med sex sjukfrånvarotillfällen vara 300
 - Delmål 2023 400
(*498 st 31 dec 2022*)

Kort sammanfattning

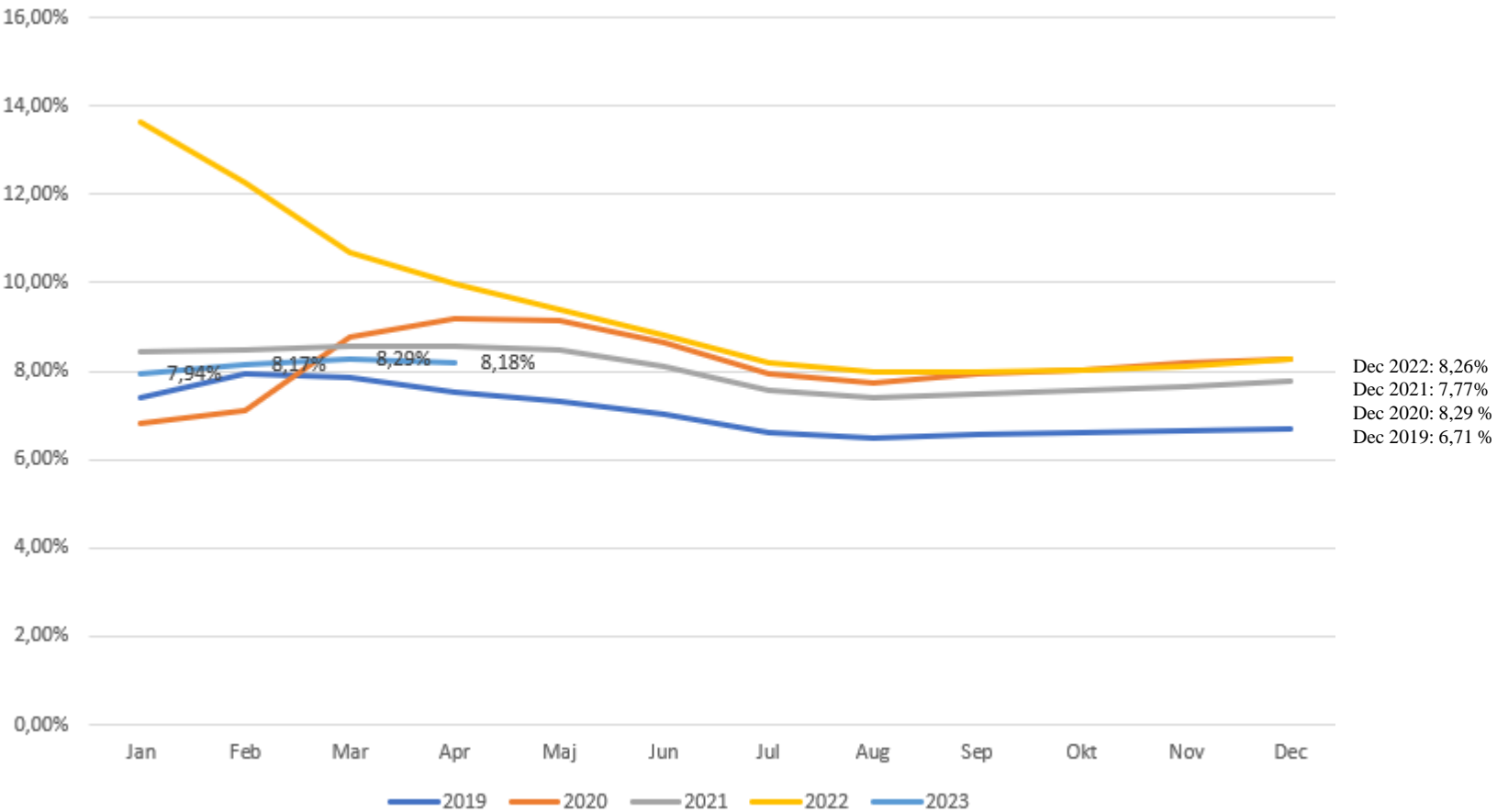
- Total sjukfrånvaron i april 2023 var 7,83 % vilket är 0,16 procentenheter över nivån för sjukfrånvaron samma månad i 2022. Jämfört med april 2019 är nivån 1,31 procentenheter högre.
- Den ackumulerade sjukfrånvaron jan-april 2023 är 8,18 %. Samma period 2022 var ackumulerade sjukfrånvaron 9,99 %.
- 453 personer har 6 eller fler frånvarotillfällen (R12) per april 2023. Nivån är lägre än samma månad i 2022 (550 personer).
- I april 2023 var cirka 53 % av sjukfrånvarodagarna på nivån 90 dagar eller mer.

Sjukfrånvaro % innevarande månad



	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
2019	7,38%	8,54%	7,72%	6,52%	6,55%	5,58%	4,51%	5,62%	7,41%	7,01%	7,09%	7,21%
2020	6,81%	7,47%	11,79%	10,53%	8,85%	6,50%	4,53%	6,26%	9,68%	8,65%	10,03%	9,33%
2021	8,44%	8,52%	8,73%	8,50%	8,14%	6,49%	4,84%	6,27%	8,23%	8,08%	8,66%	9,18%
2022	13,64%	10,91%	8,04%	7,67%	7,25%	5,94%	4,99%	6,74%	8,01%	8,33%	8,70%	10,18%
2023	7,94%	8,41%	8,49%	7,83%								

Sjukfrånvaro ackumulerat



Ack sjukfrånvaro 2022

Värnamo kommun	8,3%
Gnosjö kommun	8,3%
Sverige	8,0%
Jönköpings kommun	7,8%
Aneby kommun	7,8%
Eksjö kommun	7,8%
Jönköpings län	7,7%
Habo kommun	7,7%
Vaggeryds kommun	7,5%
Mullsjö kommun	7,5%
Nässjö kommun	7,5%
Sävsjö kommun	7,4%
Vetlanda kommun	7,3%
Tranås kommun	7,1%
Gislaveds kommun	-

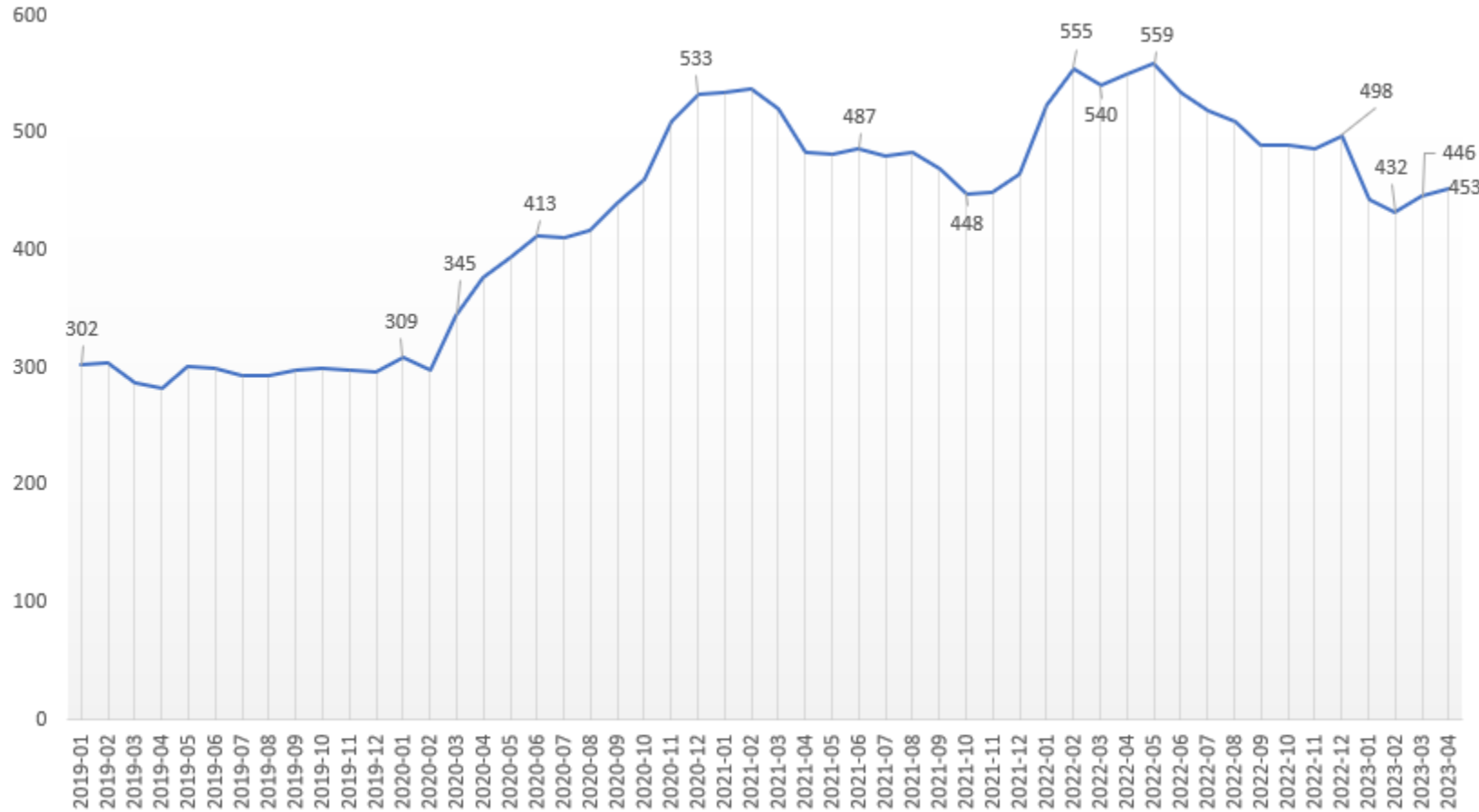
Källa: Kolada N00090

Sjukfrånvaro i procent, ackumulerat per förvaltning

20

	Sjukfrånvaro i procent, ackumulerat april 2023	Sjukfrånvaro i procent, ackumulerat april 2022
Barn- och utbildningsförvaltningen	6,92% ↓	9,27%
Kommunledningsförvaltningen	4,16% ↓	5,23%
Kulturförvaltningen	4,71% ↓	6,05%
Medborgarförvaltningen	6,90% ↓	8,15%
Omsorgsförvaltningen	11,04% ↓	12,52%
Samhällsbyggnadsförvaltningen	2,58% ↓	4,17%
Serviceförvaltningen	9,97% ↓	12,86%
Teknik och fritidsförvaltningen	6,55% ↓	7,14%
Värnamo kommun	8,18% ↓	9,99%

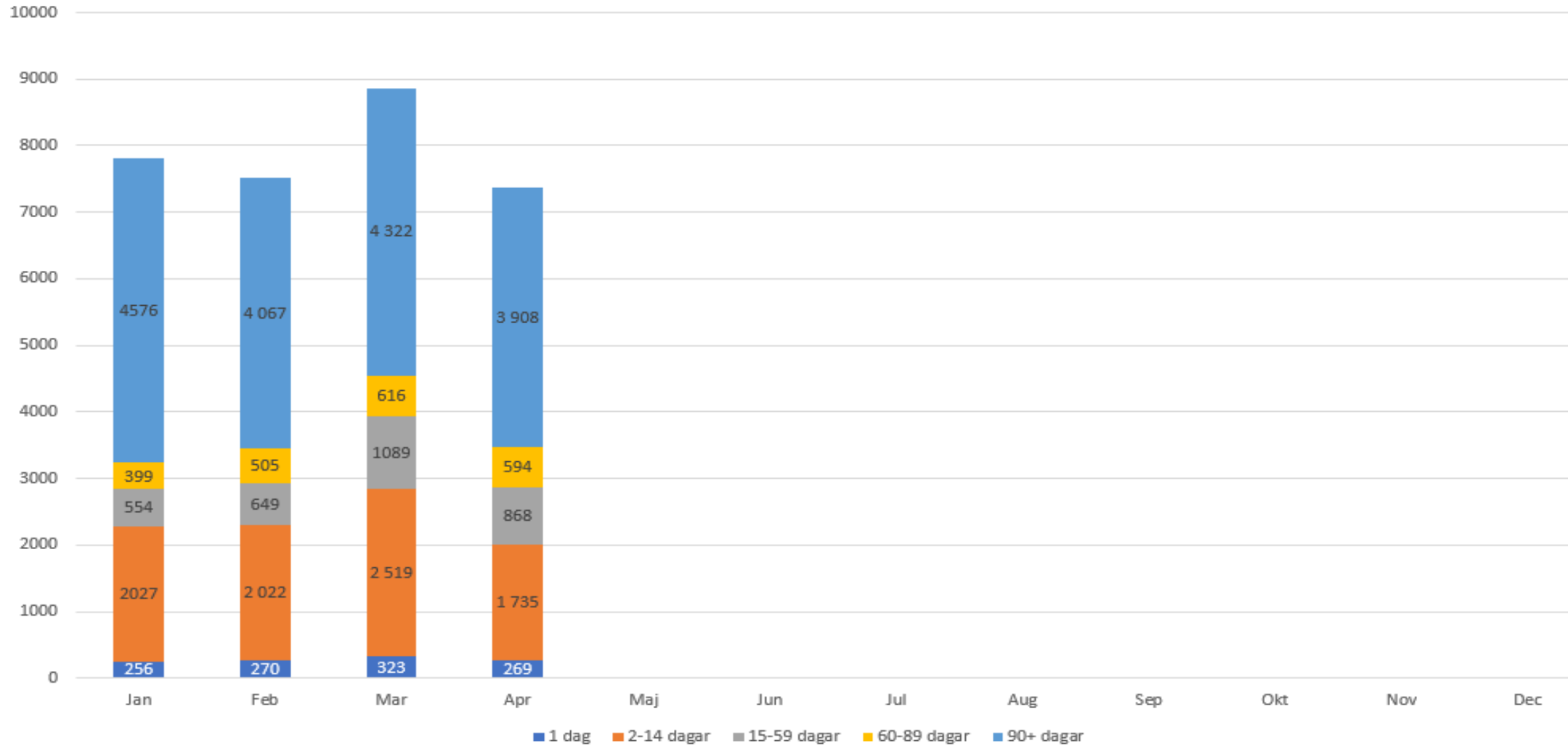
Antal personer 6 eller fler frånvarotillfällen (R12)



Antal personer 6 eller fler frånvarotillfällen (R12) i förvaltningarna, innevarande månad

	April 2023	April 2022
Värnamo kommun	453	550
BUF	163	208
KLF	2	3
KF	2	4
MBF	19	22
OF	197	228
SBF	6	5
SF	54	59
TF	10	21

Antal sjukfrånvarodagar per intervall (2023)



§ 95 Dnr: BUN.2023.1153

Lokalt producerad mat i skolan, ledamotsinitiativ Centerpartiet

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar


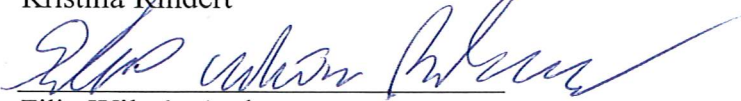
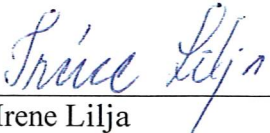
att i samarbete med serviceförvaltningen utreda förutsättningar för att genomföra ledamotsinitiativet Laga efter läge.

att barn – och utbildningsförvaltningen återkommer 4 oktober

Ärendebeskrivning

Enskilda förtroendevalda centerpartister i barn- och utbildningsnämnden har inkommit med ett ledamotsinitiativ. Det handlar om att undersöka möjlighet att ha mer lokalt producerad mat i skolmatsalarna.

Beslut skickas till: Serviceförvaltningen

- Plats och tid:** Kommunfullmäktigesalen, Stadshuset, Värnamo
Kl. 09.00- 11:30
- Beslutande:** Filip Wihren Andersson, omsorgsnämnden, ordförande
Carina Källman, omsorgsnämnden
Håkan Johansson, kommunstyrelsen
Göran Johansson, medborgarnämnden
Michael Andersson, servicenämnden
Märit Johansson, PRO Värnamo
Irene Lilja, PRO Värnamo
Anita Adesund, PRO Bredaryd
Gunborg Lindblad, PRO Rydaholm
Bengt Einarsson, SPF Bor/ Rydaholm
Sten Åke Hagström, SPF Forsheda
Inger Gustavsson, RPG
Ann-Marie Sundberg, SKPF
- Övriga deltagande:** Ulrika Gustafson, förvaltningschef
Kristina Rindert, sekreterare
Gottlieb Granberg, teknik och fritidsnämnden
Karl-Mats Bodestad, överförmyndarnämnden
- Justeringens plats och tid:** Omsorgsförvaltningen, Värnamo, 2023-05-17
- Sekreterare:** 
Kristina Rindert
- Ordförande:** 
Filip Wihren Andersson
- Justerare:** 
Irene Lilja

Paragrafer:
14-24

KPR § 14

Upprop

Sekreterare Kristina Rindert håller upprop.

KPR § 15

Fastställande av dagordning och tillkommande ärenden

Dagordningen fastställs tillkommande ärenden:

Hemtjänstindex

Seniormässa

KPR § 16

Val av vice ordförande

Pensionärsorganisationerna har vid samrådsmöte utsett följande till vice ordförande:

Vice ordförande Bengt Einarsson och tillika sammankallande och ersättare Vice ordförande Irene Lilja.

KPR § 17

Val av justerare

Irene Lilja väljs till ständig justerare av protokollen.

KPR § 18

Genomgång av föregående protokoll


Anita Adesund önskar att organisationerna ska få vara delaktiga i vilka teman som ska lyftas i rådet. Förslag skickas i god tid till rådets sekreterare.

KPR § 19

Samtal kring pensionärsrådets reglemente och det förslag till underlag som inkommit från SPF Seniorerna.

Ordföranden informerar om arbetsordningen kring hur det går till när nytt reglemente ska inrättas. Omsorgsnämnden tar med sig synpunkter som därefter tas till kommunfullmäktige för beslut. Nästa sammanträde med pensionärsrådet är planerat till 27 september och då kommer ett förslag att presenteras för rådet. Tidsplanen är att ett nytt reglemente kan vara fastställt under 2023.

Bengt Einarsson poängterar att ett nytt reglemente kräver att vi samverkar och att det måste få ta den tid som behövs för att få ett bra reglemente. Det är en stor utmaning och kommunstyrelsen måste ta med i sina beräkningar att åldersgruppen 80 plus ökar och att detta måste synliggöras. Åldringsvården kommer att få en tyngre verksamhet. Pensionärsorganisationerna representerar många medlemmar och information från pensionärsrådet är en stående punkt på dagordningen när organisationerna träffas.



Justerare

Forts. KPR § 19

Pensionärsorganisationerna vill kunna vara med och påverka hur äldreomsorgen kommer att bedrivas i framtiden.

Anita Adesund menar att det är viktigt att de i ett kommande reglemente tydligt framgår i reglementet vad de olika rollerna innebär och syftet med rådet.

Rådet beslutar att ärendet med nytt reglemente återupptas på nästa sammanträde den 27 september.

Det bestäms att omsorgsnämnden ska ta fram ett förslag på nytt reglemente och att organisationerna ska få ta del av förslaget till organisationernas samrådsmöte som är fyra veckor före nästa pensionärsråd.

Gottlieb Granberg föreslår att information kring vad som sker i rådet skickas till de olika nämnderna, vilket rådet tycker är en bra idé.

KPR § 20

TEMA: *Information – organisation och arbetssätt inom omsorgsförvaltningen.*

Ulrika Gustafsson, omsorgschef berättar hur omsorgsförvaltningen arbetar när ett behov av hjälp uppstår. Till protokollet bifogas en presentation av informationen.

I presentationen nämns några förkortningar:

HSL= Hälso- och sjukvårdslagen

LSS= Lagen om stöd och service

SoL= Socialtjänstlagen

IBIC = Individens behov i centrum



Justerare

KPR § 22

Önskemål om samtal kring frågor som är inlämnade och aktualiserade gemensamt av pensionärsorganisationerna:

-Biståndet gällande serviceinsatser; matservice, mm.

Hur fungerar förenklad modell?

Ulrika Gustafsson svarar att Värnamo kommun inte längre har förenklat biståndsbeslut.

Varje dag kör undersköterskor ut 300 matlådor inom Värnamo Kommun.

Det är viktigt att undersköterskan får möjlighet att se till att brukaren får sin mat.

-Kan man få mat under en kort period? Man kan få mat hemleverad även om man endast har behov under en kort period. Biståndshandläggare fattar beslutet.

Närståendes situation; anhörigcaféer, anhörigkurator.mm.

Anita Adesund önskar att få information från anhörigsamordande vilket stöd man har till anhöriga som vårdar, tidiga insatser är viktigt arbete.

Omsorgsförvaltningen har en förebyggande enhet där målet är att nå ut till personer tidigt med insatser som visar sig positivt längre fram i livet.

Grängsgatan står på tur att få en mötesplats för seniorer.

-Gemensamhetslokaler- lär vara tomma- på Västrabo.

Omsorgsnämnden beslöt att göra en besparing då mötesplatsen på Västrabo inte var så välbesökt. Man beslutade att slå ihop till tre mötesplatser.

Samtal pågår om ett trygghetsboende på Västrabo, men det finns avtal med en bostadsrättsförening som försvårar detta.

Ett behov av fler SÄBO framför allt demensplatser finns. En utredning behöver göras som omsorgsnämnden får ta ställning till.

-Ett Äldres Hus för gemensamhetslokaler; Senior-expeditioner mm.

Organisationerna undrar om inte Näsudden skulle kunna vara ett alternativ för föreningar att låna/hyra då det ändå står tomt? Vi måste tänka på att bra lokaler inte står tomma. När det gäller Näsudden så pågår en dialog om försäljning.

Gottlieb Granberg tar med sig frågan om möjligheten att få hyra Näsudden.

Ulrika Gustafsson föreslår mötesplatsen för seniorer på Expo som ett alternativ.

Om man vill hyra den lokalen så kan man kontakta Kontaktcenter och be att få bli kopplad till enhetschef för den förebyggande enheten inom omsorgsförvaltningen.

-Trygghetsbostäder och andra åtgärder inför den kraftiga ökningen av personer 80++.

Det finns ett behov av trygghetsboende i kommunen men ansvaret ligger inte på omsorgsnämnden. Finnvedbostäder planerar att göra om Östrabo till ett trygghetsboende men behov finns att fler byggs.

Forts. KPR § 22

KPR:s roll i perspektivet kraftigt ökande grupper över 80 år.

Organisationerna önskar att bli uppdaterade i befolkningsprognoser m.m

Viktigt att hitta ett sammanhang för de äldre, pensionärsorganisationerna kan samverka med andra föreningar och de kanske kan tillsammans hjälpa till med att träffa och ta med äldre ut på någon aktivitet.

Kan finnas expeditioner som man kan samsas om då blir samarbetet lättare mellan organisationerna.

KPR § 23

Kort information från nämnderna

Omsorgsnämnden

Carina Källman berättar att arbetet fortsätter med verksamhetsförändringen "LEIF" Lugnt effektivt med individen i fokus.

Det kommer att bli en tuff mandatperiod med att få budget i balans.

Antalet personer över 80 år ökar, vi måste få personalen att trivas så att de stannar kvar och sjukfrånvaron måste minskas.

Idag har vi en kostnad för vikarier på 60mkr och för övertid 20mkr. Det blir ett intensivt arbete att komma till rätta med detta. Bemanningenheten ska komma över till omsorgsförvaltningen och arbetet med övergången pågår.

Ytterligare en utmaning blir den nya regeln kring 11 timmars dygnsvila. Alla scheman i verksamheten måste göras om.

Rekryteringen av semestervikarier pågår och i dagsläget har vi täckt upp för 85%.

Kommunstyrelsen

Budgetarbetet fortgår det är lågkonjunktur men målet är ändå ett positivt resultat.

De största utmaningarna är att de statliga bidragen ändras eller försvinner.

Kan tappa lite intäkter med skatteutjämning mellan kommunerna.

Värnamo kommun har många dyra investeringar.

Kulturnämnden

Ej närvarande

Samhällsbyggnadsnämnden

Ej närvarande

Medborgarnämnden

Testperiod ”digitalisering för ekonomiskt bistånd” är införd, man hoppas på att det skapas effektivitet och att den som söker hjälp ska få en tid med handläggare redan efter ett par dagar.

Viktigt med åtgärder för tidiga insatser för att undvika dyra placeringar.

Det finns personal ute på skolor och man träffar föräldrar. Samarbetet mellan fritidsförvaltningen och medborgarförvaltningen går åt rätt håll och även skolan är viktig i sammanhanget. Bent Einarsson föreslår att rådet bjuder in barn och utbildningsnämndens ordförande till nästa gång, fritid och skola hör ihop.

Överförmyndarnämnden

Karl-Mats Bodestad informerar rådet om den nyinrättade gemensamma överförmyndarnämnden i GGVV,(Gislaved, Gnosjö, Vaggeryd, Värnamo) Värnamo har ordförandeskapet under 2023.

Antalet ärenden har minskat sedan 2019, det finns behov av fler som är god man, om intresse finns hör av er till överförmyndarnämnden.

Servicenämnden

Per Svensson har blivit anställd som ny förvaltningschef på serviceförvaltningen from 1 maj, han kommer närmast från Alvesta kommun.

Om man känner sig osäker på hur man hanterar kommunens e-tjänster kan man få hjälp med detta på Kontaktcenter och använda datorerna som finns där.

Öppethållande för kommunens restauranger under sommaren:

Lindgården i Rydaholm är öppet som vanligt.

Forsgården i Forsheda är stängt veckorna 25–32.

Luddö i Värnamo har öppet vardagar

Expo i Värnamo har öppet som vanligt

Bengt Einarsson undrar över beläggningen på restaurangerna.

Servicenämnden tar med sig den frågan.

Teknik och fritid

Fritidssidan aktivitetsbidrag, vill bredda bidragen till all aktivitet utifrån folkhälsoperspektiv, man har en dialog med föreningar.

Även pensionärsorganisationerna kan söka aktivitetsbidrag

Irene Lilja framför att man har noterat att snöskottningen fungerade dåligt i vintras, Gottlieb Granberg uppmanar till att anmäla den här typen av frågor till synpunkthantering på kommunen eller ta kontakt med Kontaktcenter.

KPR § 24

Tillkommande ärende:

Anna Tillberg, anhörigsamordnare informerar om kommande seniormässa:

När: Seniormässa äger rum den 17 oktober 2023

Var: Gummifabriken kl. 10-15

Tema på föreläsningen på förmiddagen är Kostens betydelse för hälsan.

Föreläsare är Cecilia Corin från Hushållningssällskapet.

Bandet Jazzåh uppträder.

Det blir några utställare som riktar sig till män och även en del avsatt med montrar för kvinnor.

Dagen avslutas med en show av Jessica Persson och hennes alter ego Gulli kl 15-16 i auditoriet.

Ärendet angående hemtjänstindex bordläggs till nästa gång, då vi bjuder in utvecklingschef Dan Lundgren.



Justerare

Vad gör vi inom Omsorgsförvaltningen När ett behov uppstår?

31



Det här foto av Okänd författare licensieras enligt CC BY-NC-ND

Myndighetsprövning, SoL

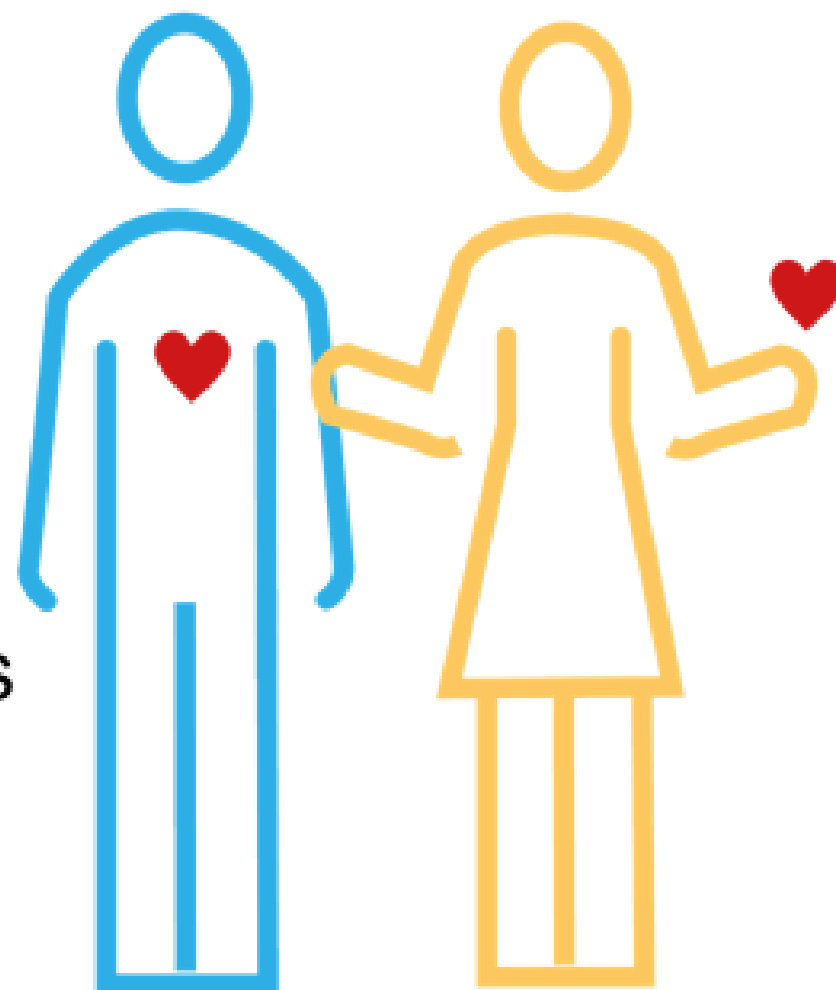
IBIC



Gemensamt förbättringsarbete
inom hela omsorgsförvaltningen

LEIF

Lugnt **E**ffektivt med **I**ndividen i **F**okus

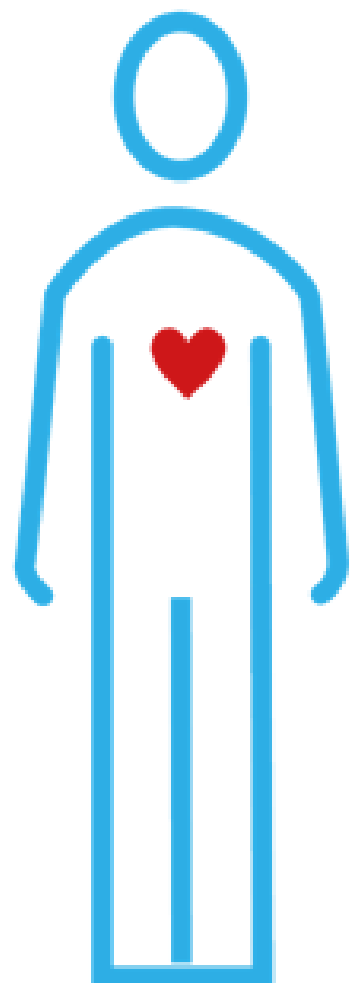




Bästa platsen att åldras på

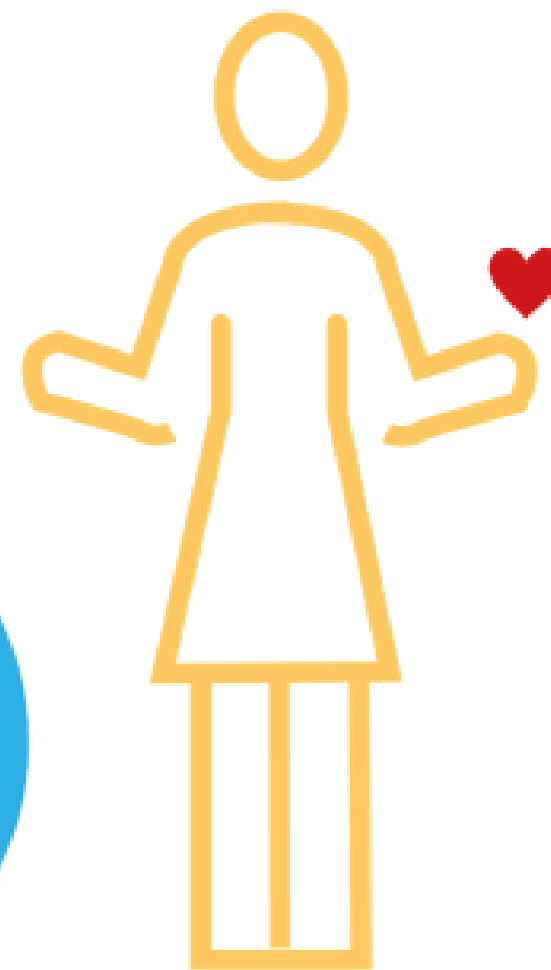
– Leva Livet hela Livet

Metod: LEIF – Lugnt, Effektivt med Individens i Fokus



Med fokus på rätt sak samskapar vi framtidens vård och omsorg - från organisationsfokus till medborgarfokus.

Människan i fokus
Utveckling
Respekt
Arbetsglädje
Samverkan



Lugnt Effektivt med Individerna i Fokus

35

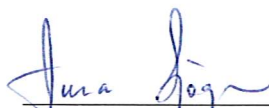


- Plats och tid:** Kommunfullmäktigesalen, kl. 15.00-17.00
- Beslutande:** Filip Wihren Andersson, omsorgsnämnden, ordförande
Margareta Lindahl, omsorgsnämnden
Fredrik Lingskog, kommunstyrelsen
Henric Johnson, barn- och utbildningsnämnden
Sidsel Wern, kulturnämnden
Ibrahim Candemir, samhällsbyggnadsnämnden
Billy Mähler, servicenämnden
Gottlieb Granberg, teknik- och fritidsnämnden
Anette Hurtig Andersen, medborgarnämnden
Magnus Larsson, HLR
Lennart Ottosson, HRF
Lars-Åke Sandberg, PSO
Mikael Andersson, DHR
Kerstin Berggren, FUB
Maria Grimståhl, Autismförbundet i Jönköping
Margareta Boode, SRF
- Ersättare:** Agneta Furberg
Britt Karlsson
- Övriga deltagande:** Louise Elverlind, Administrativ chef
Anna Sjögren, sekreterare

Justeringens plats och tid: Omsorgsförvaltningen, Värnamo, 2023-05-16

Sekreterare:

Paragrafer: 14-20



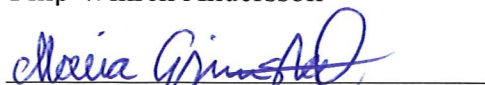
Anna Sjögren

Ordförande:



Filip Wihren Andersson

Justerare:



Maria Grimståhl

KTR § 14

Upprop

Sekreteraren håller upprop.

KTR § 15

Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs.

KTR § 16

Val av justerare

Maria Grimstahl väljs till justerare för dagens möte.

KTR § 17

Genomgång av föregående protokoll

Uppföljning § 7 Uppföljning av Bredasten, busshållplats och trafiken

Fredrik Lingeskog svarar att det inte varit upp i KS, men att han återkommer i ärendet.

Gottlieb Granberg svarar att teknik- och fritidsnämnden ännu inte fått något uppdrag att göra nya busshållplatser, men det är på gång. Dessa busshållplatser kommer, till att början med inte vara tillgänglighetsanpassade.

Rådet påpekar att busshållplatsen vid Vandalarum inte är tillgänglighetsanpassad. Fredrik tar med sig detta.

Uppföljning § 8, Arenastaden

Det har inte varit uppe i KS sedan vi träffade sist. En upphandling ligger ute och anbud har kommit in. Fredrik är tydlig med att man har med sig tillgängligheten i arbetet med Arenastaden.

Rådet påpekar att rullstolsplatserna är låga på Finnvedsvallen. På det svarar Fredrik att de platserna kommer man inte göra något, men det är med i projektering av Arenastaden.

Uppföljning § 12, Sörsjöstigen

Finns ingen särskild adress till Sörsjöstigen, men stigen ligger vid brukshundklubben och adressen dit är: Sörsjö 2, 331 91 Värnamo.

Rådet ställer frågan om stigen även är öppen för hästridning. Gottlieb svarar på frågan att detta är ett samarbete med ridklubben och det är en naturstig, så det är troligt att man får rida där, men han tar med sig frågan.

Det finns inga förbudsskyltar om att det skulle vara förbjudet med hästridning. Rådet poängterar att det är dåligt skyltat hur stigen går.

Uppföljning § 13, Åbron

Förra mötet påpekades att det är trångt på Åbron, särskilt när man möter bussar. Gottlieb svarar att det är meningen att det ska vara trångt på grund av att man ska sakta ned farten.

Rådet föreslår att man kan sätta upp en varningsskylt för buss.

Uppföljning § 13, Programmet för ökad tillgänglighet

Programmet är antaget av kommunfullmäktige. Omsorgsförvaltningen önskar ett uppdrag från kommunstyrelsen, om det är de som ska uppdatera programmet. Fredrik tar med sig frågan.

KTR § 18

Tillgänglighetsfrågor

Synmarkering i golvet på biblioteket

Filip redogjorde för det svar som inkommit från Tobias Hörnquist, vd för VKIAB. Tobias meddelar att Gummifabriken har klarat av tillgänglighetsbesiktningen som gjordes av biblioteket.

Sidsel kommer dock återigen att, i kulturnämnden ta upp att synmarkeringen i golvet borde gå ända fram till receptionen, det är otillfredsställande att synmarkeringen stannar vid bokinkastet. Hon kommer även ta upp att det borde finnas kartor över biblioteket för att göra den mer tillgänglig.

Rådet anser att Gummifabriken är generellt dåligt skyltat och den skyltningen som finns inte är tillräckligt tydlig.

Individanpassad information och i samråd för målgruppen funktionsnedsatta

Rådet lyfter fram vikten av att när man går ut med information till de som bor i våra LSS-boenden, så bör man individanpassa informationen. Flera av de boende har svårt att ta in information som handlar om tid och rum. Ett exempel togs upp där de boende har fått information om att kök och badrum ska renoveras, men inte när det ska ske – vilket har skapat onödigt mycket oro hos hyresgästerna, då man tror att det ska nu. Viktigt att även personal och närstående får informationen så att de kan stötta de boende

Rådet önskar att man har en plan på vilket sätt samt hur man skriver informationen för dessa grupper och att informationen kommer i rätt tid.

Louise svarar att när det gäller just det boendet som man hänvisar till, så kommer snart information om när man kommer att behöva flytta ut och hur länge renoveringen tar.

Parkeringar i stan

Gottlieb och Fredrik svarar på frågan gällande hur planen ser ut för parkeringar i stan och vilka betalsätt som kommer att gälla. Meningen är att skapa bättre parkering.

Det ligger två förslag som kommunstyrelsen ska ta beslut om gällande betalsätt.

Förslag 1: SMS och parkeringsapp

Förslag 2: SMS, parkeringsapp och kortläsare

Dessa förslag står emot varandra.

Att ha kortläsare kostar ca 400 000 mer

Planer finns för parkeringsplatser, men nu är det lågkonjunktur för byggandet. Rådet önskar att man tar hänsyn till att många med någon typ av funktionshinder, ofta behöver kort väg till dit man ska.

Därefter blev det en diskussion gällande parkeringsskivor där bland annat Billy och Ibrahim talade. Gottlieb var tydlig med att i centrala Värnamo kommer det inte finnas parkeringsskivor.

Fredrik tog upp att i vissa kommuner kan man ansöka om en reducerad parkeringsavgift för de som har parkeringstillstånd för rörelsehindrade. Rådet poängterar att det är svårt att få parkeringstillstånd idag för rörelsehindrade.

Utbildning av hörselapparater

Det har varit problem på många särskilda boenden. De som jobbar har inte velat beröra frågan om hörselapparater. De tycker att anhöriga ska hantera hörselapparater och det som hör till.

I omsorgsförvaltningen har man tagit beslut att utse personer som kommer skickas på utbildning för att i sin tur sedan stötta och undervisa sina kollegor. En utsedd kontaktperson i omsorgsförvaltningen har tillsammans med representanter från HRF tagit fram vad som behöver ingå i en utbildning.

Rådet lyfter fram att det funnits en syn- och hörselkonsulent, som då även fungerade som handledare. Rådet lyfter fram att det behövs en handledare som hjälper till.

Filip och Margareta tar med sig detta till ON.

KTR § 19

Kort information från kommunen

Omsorgsnämnden

- Man arbetar intensivt med budgeten. Beräknad prognos är minus 44 miljoner.
- Man är även mitt i omställningsarbete där LEIF är en viktig del för

att få rätt bemanning, god arbetsmiljö och lägre sjukfrånvaro.

- Man arbetar även intensivt med övertagandet av Bemanningsenheten
- Från och med 1 september så gäller 11-timmars dygnsvila för personalen och inför detta så måste alla scheman ändras. Ett stort arbete som kommer påverka personalen och arbetsmiljön.
- Man är även inne mitt i rekryteringen av tre verksamhetschefer samt ett antal enhetschefer.

Filip lägger till att Omsorgsförvaltningen har det största underskottet i kommunen och i juni planeras att presentera en handlingsplan för hur man ska arbeta framåt för att minska underskottet.

Margareta fyller på med att arbete med att få ned sjukfrånvaron är prioriterad.

Kommunstyrelsen

Fredrik rapporterar att man även där arbetar intensivt med budgetförhandlingar som till stor del beror på inflation och räntor.

Barn- och utbildningsnämnden

Henric lyfter fram att man ska göra en trafiksäkerhetsutredning runt våra skolor för att få säkrare och bättre trafik runt skolorna.

Kulturnämnden

Målet är att så många som möjligt ska kunna ta del av kulturutbudet. Sidsel refererar till Stockholm bibliotek och den NPF-anpassning man arbetar efter för att öka den kognitiva tillgängligheten.

Ett sätt att göra biblioteken mer tillgängliga är genom bybibblorna som är skapade runt om i kommunen.

Samhällsbyggnadsnämnden

Ibrahim informerar om att samhällsbyggnadsnämnden har hög prioritet när det gäller att utreda och besluta om brister i tillgängligheten.

Även de håller på med budgetdialog.

Ibrahim förklarar gränsdragningarna när det gäller anmälningar som kommer in till kommunen. Om man anmäler brister så utreder och beslutar samhällsbyggnadsnämnden, därefter lämnar man ärendet till tekniska om det är något som ska åtgärdas.

Servicenämnden

Billy informerar om att från och med 1 maj har man en ny förvaltningschef. Man har även övertagit tolkservicen från medborgarförvaltningen och det verkar som om man även ska ta över lokalvården

Teknik- och fritidsnämnden

Gottlieb informerar om att man arbetar med att hitta ett sätt att stödja allas aktiviteter, unga som vuxna. Nu är det mest riktat åt yngre, men t.ex.

hälsocenter vänder sig till alla. Fler föreningar kan även komma att få aktivitetsuppdrag.

Rådet undrar vad som hände med trottoarkanterna på Lagmansgatan. Det är anmält sedan flera år tillbaka. Gottlieb kollar upp detta.

Medborgarnämnden

Inget att förmedla idag.

KTR § 20

Övriga frågor

Barn och unga med diagnos

Maria skickar med frågor gällande de barn och unga med diagnos, som har svårt med sin skolgång och som inte har fullständiga betyg.

I denna målgrupp är många hemmasittare.

Maria önskar veta hur det ser ut i Värnamo kommun för denna grupp, hur många som har långtidsfrånvaro, hur många som inte har fullständiga betyg och hur man arbetar för att komma till rätta med det?

Hur många hemmahörande i Värnamo kommun, har beslut med diagnos och bor på HVB-hem och SIS-hem? Samarbetar man över förvaltningarna för att kanske hitta andra lösningar, t.ex. hemmaplanslösningar?

Vilken kompetens har personalen på jobbcenter för denna målgrupp?

Felanmälan

Fredrik slår ett slag för appen Felanmälan.

Naturkartan

Filip lyfter fram naturkartan i Värnamo, där står det även om leden är tillgänglighetsanpassad

Effektivt sparande

Kerstin vill skicka med att effektivitet inte alltid är ekonomisk sparande.

Filip svarar att han tar med sig detta