

Styrelse/Nämnd: Barn- och utbildningsnämnden

Dag, tid: 2021-01-20, kl. 13:30

Plats: Sammanträdesrum Torget

Övrigt:

§	Beslutsärenden:	Dnr	Sida
Beslutsärenden			
§ 1	Revidering av plan för ekonomisk styrning - kostverksamheten.	BUN.2020.1172	
§ 2	Granskningshandlingar för Plantskolan 1 m.fl., Gröndalshallen	BUN.2020.1210	
§ 3	Samråd fastigheten Sävrarp 1:112 m.fl. Rydaholm	BUN.2020.1392	
§ 4	Val av kontaktpolitiker.	BUN.2021.2	
§ 5	Livsmedelsfördelning t.f. barn- och utbildningschef.	BUN.2021.5	
§ 6	Fördelning av arbetsuppgifter avseende förvaltningens systematiska brandskyddsarbete (SBA), t.f. barn- och utbildningschef	BUN.2021.9	
§ 7	Fördelning arbetsmiljö barn- och utbildningsnämnd till t.f. barn- och utbildningschef	BUN.2021.10	
§ 8	Förslag på effektivisering Tingshusets kansliorganisation	BUN.2021.16	
Redovisning av delegationsbeslut			
§ 9	Delegeringsärenden		
Beredningsärenden			
§ 10	Riktlinje för särskilda undervisningssituationer och särskild undervisningsgrupp	BUN.2021.13	
Informationsärenden			
§ 11	Information verksamhetschef förskola		
§ 12	Information verksamhetschef grundskola		
§ 13	Information verksamhetschef för de fria skolformerna		
§ 14	Information från förvaltningen		
§ 15	Information om organisation		
§ 16	Beslut KF Fyllnadsval – val av ersättare till barn- och utbildningsnämnden	BUN.2020.1421	
§ 17	Rapportering av ogiltig frånvaro augusti-december 2020	BUN.2021.44	

Barn- och utbildningsnämnden

- § 18 Redovisning av besparing inom tal och språk
- § 19 Årsberättelse 2020
- § 20 Skolriksdagen 2021
- § 21 Meddelande
- § 22 Övriga frågor

Plats och tid: Sammanträdesrum Torget, kl 13:30-17:20

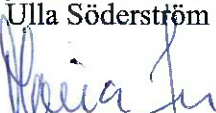
Beslutande: Maria Johansson (C)
Carina Källman (M)
Britt-Marie Sellén Nilsson (S)
Malin Eriksson (C)
Arben Murati (KD) ej §§ 1-9, 13, 18, 20
Marie Skogefors (L)
David Huynh (S) ersättare för Sandra Adesund (S)
Ardita Berisha Cani (S) ersättare för Sahra Mohammed (S)
Jerker Friberg (SD)

Övriga närvarande: Martina Arvidsson, biträdande förvaltningschef
Johan Grahn, t.f. förvaltningschef
Ulla Söderström, nämndsekreterare
Daniella Rydberg, verksamhetschef förskola § 11
Helene Kristins, verksamhetschef grundskola §§ 10, 12, 17
Magnus Flink, verksamhetschef för de fria skolformerna § 13
Maria Nilsson, förvaltningsekonom § 1
Lovisa Svensson Brasch, intendent §§ 2, 3, 12

Utses att justera: Britt-Marie Sellén Nilsson

Justeringens plats och tid: Barn- och utbildningskansliet 2021-01-27

Sekreterare: 
Ulla Söderström

Ordförande: 
Maria Johansson

Justerare: 
Britt-Marie Sellén Nilsson

Paragrafer:
1-22

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/utskott: Barn- och utbildningsnämnden**Sammanträdesdatum:** 2021-01-20 **Paragrafer:** 1-22**Datum för anslags
uppsättande:** 2021-01-28 **Datum för anslags
nedtagande:** 2021-02-18**Förvaringsplats för
protokollet:** Barn- och utbildningskansliet**Underskrift:**
Ulla Söderström

§ 1 Dnr: BUN.2020.1172

Revidering av plan för ekonomisk styrning - kostverksamheten.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att uppdra serviceförvaltningen att se över hur
tilläggsdebiteringen istället skulle kunna ske månadsvis
alternativt kvartalsvis.
att serviceförvaltningen ändrar i texten för tilläggsdebitering till
motsvarande text: Tilläggsdebitering sker både vid kreditering
och debitering utifrån antalet beställda portioner.
att godkänna de reviderade styrprinciperna om ovanstående att-
satser uppfylls.

Ärendebeskrivning

I samband med att Kostorganisationen bildades 1 januari 2015,
då kostverksamheterna i omsorgsförvaltningen, samt barn- och
utbildningsförvaltningen slogs samman till en gemensam
organisation beslutade kommunstyrelsen att "Regler för
ekonomisk styrning – kostverksamheten" skulle tas fram. Dessa
regler ska revideras och det har resulterat i Plan för ekonomisk
styrning – kostverksamheten.

Denna plan för ekonomisk styrning ska syfta till att
kostverksamheten kan utvecklas och göras än mer
kostnadseffektiv. Serviceförvaltningen har reviderat dokumentet
och överlämnat ärendet till barn- och utbildningsförvaltningen,
samt omsorgsförvaltningen för synpunkter.

Barn- och utbildningsnämnden har behandlat ärendet
9 december 2020 § 236.

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och
utbildningsnämnden besluta
att uppdra serviceförvaltningen att se över hur
tilläggsdebiteringen istället skulle kunna ske månadsvis
alternativt kvartalsvis.
att serviceförvaltningen ändrar i texten för tilläggsdebitering till
motsvarande text: Tilläggsdebitering sker både vid kreditering
och debitering utifrån antalet beställda portioner.
att godkänna de reviderade styrprinciperna om ovanstående att-
satser uppfylls.

Beslut expedieras till:
Serviceförvaltningen

§ 2 Dnr: BUN.2020.1210

Granskningshandlingar för Plantskolan 1 m.fl., Gröndalshallen

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att till samhällsbyggnadsförvaltningen överlämna följande
synpunkter:

Barn- och utbildningsförvaltningen vidhåller att tillgänglig och
möjlig friyta tas tillvara för att göra en så säker och trygg
skolgård och utemiljö för eleverna som möjligt. Att placera en
gång- och cykelväg rakt igenom skolgården är därför inte
acceptabelt. Barn- och utbildningsnämnden hävdar därav att
gång- och cykelvägen ska förläggas i kanten på skolans område,
där den sedan tidigare har varit planerad, men inte anlagd.

Ärendebeskrivning

Detaljplanen utgörs av del av fastigheten Plantskolan 1 med
flera (Gröndalshallen). Planen syftar till att ge förutsättningar för
en ny idrottshall vid Gröndalsskolan. Idrottshallen kan uppföras
i flera etapper och avsikten är att hallen dagtid ska vara
tillgänglig för idrottsundervisning på Gröndalsskolan och
Trälleborgsskolan, men också kunna fungera för annan
verksamhet efter skoltid. Vidare ska planen också säkerställa
användningen av Folkets park med tillhörande byggnader.
Placeringen av en ny idrottshall medför också ändringar i den
omgivande Park, Natur och Gatumarken som också regleras i
detaljplanen.

Barn- och utbildningsförvaltningen har inkommit med en
tjänsteskrivelse daterad 13 januari 2021.

Barn- och utbildningsnämnden har behandlat ärendet
9 december 2020 § 237.

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och
utbildningsnämnden besluta

att till samhällsbyggnadsförvaltningen överlämna följande synpunkter:
Barn- och utbildningsförvaltningen vidhåller att tillgänglig och möjlig
friyta tas tillvara för att göra en så säker och trygg skolgård och utemiljö
för eleverna som möjligt. Att placera en gång- och cykelväg rakt
igenom skolgården är därför inte acceptabelt. Barn- och
utbildningsnämnden hävdar därav att gång- och cykelvägen ska
förläggas i kanten på skolans område, där den sedan tidigare har varit
planerad, men inte anlagd.

Beslut expedieras till:
Samhällsbyggnadsförvaltningen

§ 3 Dnr: BUN.2020.1392

Samråd fastigheten Sävrarp 1:112 m.fl. Rydaholm

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att inte lämna någon erinran efter att ha tagit del av samrådshandlingar tillhörande fastigheten Sävrarp 1:112 med flera Rydaholm.

Ärendebeskrivning

Det aktuella planområdet ligger i den östra delen av Rydaholms tätort, strax öster om järnvägen. Planområdet utgörs i huvudsak av den kommunalt ägda fastigheten Sävrarp 1:112 som använts som service-/äldreboende sedan slutet av 1950-talet. En mindre del av planområdet utgörs av del av Björkgatan (del av Sävrarp 1:149). Idag är aktuell del av Björkgatan planlagd som park men används som gata

Planens syfte är att möjliggöra för bostadsändamål, samt reglera så att hela Björkgatan blir gatumark.

Planen möjliggör för att bostäder med en höjd om tre våningar med en exploateringsgrad på 35% av fastighetsarean ska kunna byggas.

Planområdets totala areal uppgår till cirka 8420 m², varav 8173 m² utgörs av fastigheten Sävrarp 1:112. Resterande cirka 250 m² utgörs av Björkgatan/Sävrarp 1:149

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

att inte lämna någon erinran efter att ha tagit del av samrådshandlingar tillhörande fastigheten Sävrarp 1:112 med flera Rydaholm.

Beslut expedieras till:
Samhällsbyggnadsförvaltningen

§ 4 Dnr: BUN.2021.2

Val av kontaktpolitiker.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att till kontaktpolitiker för Bor skola, Borbackaskolan,
Gällaryds skola och Tännö skola utse Emma Söderhjelm (C)
tillsammans med Jan Andersson (SD).

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden ska utse representanter i
kontaktsgrupper, invandrarråd, samt tillgänglighetsråd.

Emma Söderhjelm (C) är ny ersättare efter
Maja Ljungqvist (C) som har avsagt sig sitt uppdrag.

Maja Ljungqvist (C) har varit kontaktpolitiker för Bor skola,
Borbackaskolan, Gällaryds skola och Tännö skola.

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och
utbildningsnämnden besluta
att till kontaktpolitiker för Bor skola, Borbackaskolan, Gällaryds skola
och Tännö skola utse Emma Söderhjelm (C) tillsammans med Jan
Andersson (SD).

Beslut expedieras till:

Emma Söderhjelm, verksamhetschef grundskola, Bor, Borbacka,
Gällaryds och Tännö skolor.

§ 5 Dnr: BUN.2021.5

Livsmedelsfördelning t.f. barn- och utbildningschef.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att delegera uppgifter och ansvar enligt livsmedelslagen och
gällande EG-bestämmelser till t.f. barn- och utbildningschef
Johan Grahn,
att uppdra åt barn- och utbildningsnämndens ordförande Maria
Johansson att verkställa den skriftliga delegationen, samt
att möjliggöra för t.f. barn- och utbildningschef Johan Grahn till
vidaredelegation.

Ärendebeskrivning

Enligt EG-förordningen nr 178/2002 ska livsmedels- och
foderföretagare inom alla stadier i produktions-, bearbetnings-
och distributionskedjan i sina företag ansvara för att livsmedel
och foder uppfyller de krav i livsmedelslagstiftningen som är
tillämpliga för deras verksamhet. De ska dessutom kontrollera
att kraven uppfylls.

I livsmedelslagstiftningen riktar sig skyldigheterna mot
livsmedelsföretagaren d v s barn- och utbildningsnämnden.
Livsmedelsföretagarens uppgifter och ansvar är bl. a
att anläggningar registreras och godkänns av berörd myndighet
att hygienkraven i livsmedelslagstiftningen uppfylls
att anläggningarna har ett system för egenkontroll som är
anpassat till verksamheten.

att verksamheten uppfyller regelverkets krav på livsmedlens
säkerhet, redlighet och spårbarhet.
att ansvara för att personal har de kunskaper och den kompetens
som krävs för att utföra arbetet på ett adekvat och säkert sätt.
Barn- och utbildningsnämndens verksamhet är mycket
omfattande och geografiskt spridd vilket gör det omöjligt för
nämndens ledamöter att genomföra sitt uppdrag som
livsmedelsföretagare utan att delegera livsmedelsföretagarens
uppdrag och ansvar till t.f. barn- och utbildningschef med
möjlighet till vidaredelegation.

Forts.

Forts. § 5

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

att delegera uppgifter och ansvar enligt livsmedelslagen och gällande EG-bestämmelser till t.f. barn- och utbildningschef Johan Grahn,

att uppdra åt barn- och utbildningsnämndens ordförande Maria Johansson att verkställa den skriftliga delegationen, samt

att möjliggöra för t.f. barn- och utbildningschef Johan Grahn till vidaredelegation

Beslut expedieras till:

T.f. barn- och utbildningschef

§ 6 Dnr: BUN.2021.9

**Fördelning av arbetsuppgifter avseende
förvaltningens systematiska brandskyddsarbete
(SBA), t.f. barn- och utbildningschef**

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att delegera arbetsuppgifter rörande det systematiska
brandskyddsarbetet som ingår i barn- och utbildningsnämndens
arbetsgivaransvar till t.f. barn- och utbildningschef Johan Grahn,
att uppdra till barn- och utbildningsnämndens ordförande Maria
Johansson att verkställa delegationen, samt
att möjliggöra för t.f. barn- och utbildningschef Johan Grahn till
vidaredelegation.

Ärendebeskrivning

Enligt lagen om skydd mot olyckor (SFS 2003:778) ska ägaren
eller nyttjanderättshavaren till byggnader eller anläggningar
vidta de åtgärder som behövs för att förebygga brand och för att
hindra eller begränsa skadorna till följd av brand. För att
uppfylla dessa krav ska ett systematiskt och kontinuerligt
brandskyddsarbete bedrivas.

Kommunstyrelsen beslutade 2005-03-07 § 102
att kommunens förvaltningar ska bedriva ett systematiskt
brandskyddsarbete i enlighet med Räddningsverkets allmänna
råd,
att brandskyddsansvarig/-ansvariga utses på varje förvaltning,
samt
att brandskyddsarbetet årligen redovisas till respektive
förvaltning.

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och
utbildningsnämnden besluta
att delegera arbetsuppgifter rörande det systematiska
brandskyddsarbetet som ingår i barn- och utbildningsnämndens
arbetsgivaransvar till t.f. barn- och utbildningschef Johan Grahn,
att uppdra till barn- och utbildningsnämndens ordförande Maria
Johansson att verkställa delegationen, samt
att möjliggöra för t.f. barn- och utbildningschef Johan Grahn till
vidaredelegation.

Beslut expedieras till:
T.f. barn- och utbildningschef

§ 7 Dnr: BUN.2021.10

Fördelning arbetsmiljö barn- och utbildningsnämnd till t.f. barn- och utbildningschef

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att delegera arbetsmiljöarbetsuppgifterna som ingår inom barn- och utbildningsnämndens arbetsgivaransvar till t.f. barn- och utbildningschef Johan Grahn,
att uppdra till barn- och utbildningsnämndens ordförande Maria Johansson att verkställa den skriftliga delegationen, samt
att möjliggöra för t.f. barn- och utbildningschef Johan Grahn till vidaredelegation.

Ärendebeskrivning

En god arbetsmiljö är väsentlig för att barn- och utbildningsnämnden ska kunna attrahera, rekrytera och behålla kompetent personal och är därmed en strategisk fråga för alla nivåer inom nämnden. Med arbetsmiljö avses såväl de anställdas som barns och elevers arbetsmiljö. Arbetsmiljöaspekterna ska beaktas i all verksamhet inom nämnden. Särskild uppmärksamhet ska fästas vid sådana arbetsmiljökonsekvenser som kan bli följden av införandet av ny teknik och genomförandet av organisationsförändringar. I samband med att förändringar i verksamheten planeras ska konsekvensbedömningar upprättas.

I arbetsmiljölagens mening är skolan och barnomsorgen en arbetsplats som alla andra. Därför gäller arbetsmiljölagen, -förordningen, samt Arbetarskyddsstyrelsens och Arbetsmiljöverkets föreskrifter alla personalkategorier, samt skolans alla elever.

Barn- och utbildningsnämndens verksamhet är mycket omfattande och geografiskt spridd vilket gör det omöjligt för nämnden att hålla sig informerad om och övervaka verksamheten på ett sådant sätt att arbetsmiljölagen, -förordning och föreskrifter efterlevs. Nämnden delegerar därför de arbetsuppgifter som ingår inom arbetsgivaransvaret i arbetsmiljöfrågor till t.f. barn- och utbildningschef med möjlighet till vidaredelegering.

Forts.

Forts. § 7

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

att delegera arbetsmiljöarbetsuppgifterna som ingår inom barn- och utbildningsnämndens arbetsgivaransvar till t.f. barn- och utbildningschef Johan Grahn,

att uppdra till barn- och utbildningsnämndens ordförande Maria Johansson att verkställa den skriftliga delegationen, samt

att möjliggöra för t.f. barn- och utbildningschef Johan Grahn till vidaredelegation.

Beslut expedieras till:

T.f. barn- och utbildningschef

§ 8 Dnr: BUN.2021.16

Förslag på effektivisering Tingshusets kansliorganisation

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att godkänna förslaget.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden beslutade den
23 september § 159.

att uppdra åt biträdande barn- och utbildningschef, samt
administrativ chef att genomlys organisationen inför
minskningen av kansliorganisationens omfattning, samt redovisa
till barn- och utbildningsnämnden senast den 1 januari 2021.
Nedan följer förslag till effektivisering motsvarande 2,0 tjänst
enligt följande:

Kommunikatörstjänst, 1.0

Ej tillsättning av vakans. Delar av uppdrag fördelas inom
befintlig organisation i samarbete med central
kommunikationsavdelning

Summa effektivisering 1.0

Befintlig vakans, 0,5

Befintlig vakans om 0,5 tjänst återbesätts ej.

Summa effektivisering 0,5

Kvarstående effektivisering 0,5

Kvarstående krav på effektivisering om 0,5 tjänst genomförs vid
kommande personalavgång.

Summa effektivisering 0,5

Summa effektivisering 2,0 tjänst

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och
utbildningsnämnden besluta
att godkänna förslaget.

Beslut expedieras till:

Barn- och utbildningskansliet

§ 9 Dnr:

Delegeringsärenden

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att godkänna delegeringsbesluten.

Ärendebeskrivning

1. Anställningsavtal – tillsvidare och visstid.
2. Anställning som avviker mot skollagen 13, grundskolan §, P 8
3. Anställning som avviker mot skollagen 13, förskolan §, P 8
4. Beslut om skolskjuts vid särskilda skäl, G8
5. Beslut om beviljat stöd till inackordering för elev i gymnasieskolan, Gy7 3 st.
6. Beslut om skolskjuts vid växelvis boende, G9 3 st.
7. Beslut om kulturskolepeng hösten 2020, E 13 2 st.

Beslut expedieras till:

§ 10 Dnr: BUN.2021.13

Riktlinje för särskilda undervisningssituationer och särskild undervisningsgrupp

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att överlämna ärendet till nästa sammanträde.

Ärendebeskrivning

Vid kommunrevisionens granskning av elevhälsan i Värnamo Kommun, mars 2019 fick barn- och utbildningsnämnden i rekommendation att säkerställa likvärdigheten i den särskilda kommunövergripande undervisningsgruppen. Den ska finnas tillgänglig för samtliga elever utifrån en behovsbedömning.

I samverkan med fackliga organisationer har barn- och utbildningsförvaltningen tagit fram en riktlinje för särskilda undervisningssituationer och kommunövergripande särskilda undervisningsgrupper.

Riktlinjen är framtagen i syfte att skapa en organisation som har förutsättningar att ge en likvärdig utbildning för elever med särskilt behov av anpassningar och särskilt stöd och en bra arbetsmiljö för elever och personal.

Riktlinjen bygger på fyra olika nivåer i arbetet kring eleverna

- 1) Grundläggande/ökad kompetens hos alla personalgrupper i skolan för att kunna möta eleverna i ordinarie undervisningsmiljöer.
- 2) Enskilda skolors möjlighet att hantera elever i behov av extraordinärt stöd inom verksamheten.
- 3) Kommunövergripande särskild undervisningsgrupp för de elever i kommunen som ej kan erbjudas en skolgång på sin ordinarie skola.
- 4) Extern placering av elever.

För att kunna tillgodose elevernas behov som utifrån kartläggning bedöms behöva en undervisning i nivå 3 behöver ytterligare en kommunövergripande undervisningsgrupp startas upp.

I riktlinjen finns beskrivet hur kommunövergripande särskilda undervisningsgrupper ska organiseras och finansieras.

Forts.

Forts § 10

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

att anta riktlinjen för särskilda undervisningsgrupper

att förlägga kommunövergripande undervisningsgrupper till E-huset vid Apladalsskolan och tillsvidare behålla lokalen där Lyckans verksamhet idag bedrivs, samt

att budget för verksamheten delfinansieras med centrala medel och tillskott/elev utifrån enhetens budget.

Beslut expedieras till:

§ 11 Dnr:

Information verksamhetschef förskola

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att godkänna informationen.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden gav den 7 oktober 2020 § 183 barn- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att göra en barnkonsekvensanalys av Nattisverksamheten. Barnkonventionen är lag så man vill titta på verksamheten ur ett barnperspektiv. Verksamhetschef Daniella Rydberg redovisar den barnkonsekvensanalys som är gjord för Nattisverksamheten i Värnamo kommun. Verksamheten på Nattis erbjuder en kvalitativ barnomsorg där barnets röster bejakas. En samstämmighet uppstår både i de observationer som har genomfört, samt samtal med pedagogerna och intervjuerna med barnen. Barnen speglade en trygghet och en trivsel på Nattis.

Beslut expedieras till:

§ 12 Dnr:

Information verksamhetschef grundskola

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att godkänna informationen.

Ärendebeskrivning

Information kring byggnation på Trälleborgsskolan.
Intendent Lovisa Svensson Brasch går igenom det första
skissförslag som finns på Trälleborgsskolan.

Viktor Radell tillträder som ny rektor den 1 mars på
Gröndalsskolan.

Nya kursplaner för grundskolan börjar gälla läsåret 2021/2022.
Alla kursplanerna är reviderade och syftet är att de ska bli
tydligare och skapa en likvärdig utbildning. Grundskolans och
grundsärskolans läroplaner närmar sig varandra.

Rapportering kring elevärende på Gröndalsskolan, samt
skrivelse som inkommit till nämnden.

Redovisning av de bedömningar av trängsel på
högstadieskolorna som är gjorda.

Beslut expedieras till:

§ 13 Dnr:

Information verksamhetschef för de fria skolformerna

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen.

Ärendebeskrivning

Finnvedens gymnasium har under 4 kvällar genomfört ett digitalt Öppet hus som var lyckat. På deras hemsida kan man se filmer och frågor som elever ställt.

https://youtu.be/_ToLqa_p40k

Rapport från distansundervisningen dess nuläge och närmaste framtid. Rekommendationerna gäller t.o.m. den 24 januari 2020.

Ny rektor till Utvecklingssektorn blir Ann Rudeberg som tillträder den 1 mars 2021.

Vuxenutbildningen har fortsatt hårt tryck på grundläggande- och gymnasieutbildning. Ca 30 % fick avslag på sin ansökan och får vänta till nästa antagning.

Ansökningarna till gymnasiet ska vara inne 8-10 februari och blir klara i slutet av februari.

Beslut expedieras till:

§ 14 Dnr:

Information från förvaltningen

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att godkänna informationen.

Ärendebeskrivning

Skolinspektionen har meddelat att man tänker göra en allmän tillsyn på grundskolans och gymnasieskolans verksamheter i januari. I år blir intervjuerna som är på huvudmannanivå digitala.

Beslut expedieras till:

§ 15 Dnr:

Information om organisation

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att godkänna informationen.

Ärendebeskrivning

Redovisning av organisationen av förvaltningsledningen under
våren 2021.

- T.f. barn- och utbildningschef från den 13 januari till den 30 juni 2021 – Johan Grahn
- Verksamhetschef förskola – Daniella Rydberg
- Verksamhetschef grundskola – Helene Kristins
- Verksamhetschef för de fria skolformerna - Magnus Flink
- Elevhälsa Johan Grahn (strategiskt arbetet) och Sofie Andersson (personal)
- Kvalitetstrateg, annonseras ut och under våren har verksamhetscheferna ansvaret för det systematiska kvalitetsarbetet och Ingela Björhag för Hypergene.
- Utredare/ekonom - Peter Claesson
- Administrativ chef, annonseras ut och under våren vikarierar Andreas Westberg på 60 %.

Beslut expedieras till:

§ 16 Dnr: BUN.2020.1421

Beslut KF Fyllnadsval – val av ersättare till barn- och utbildningsnämnden

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att godkänna informationen.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har genom fyllnadsval beslutat att Emma Söderhjelm (C) blir ny ersättare i barn- och utbildningsnämnden efter Maja Ljungqvist (C).

Beslut expedieras till:

§ 17 Dnr: BUN.2021.44

Rapportering av ogiltig frånvaro augusti-december 2020

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att godkänna informationen.

Ärendebeskrivning

Rapport om ogiltig frånvaro i grundskolan under höstterminen
2021.

Beslut expedieras till:

§ 18 Dnr:

Redovisning av besparing inom tal och språk

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att godkänna informationen.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden beslutade den 23 september 2020

§ 159:

att minska organisationen för tal- och språk/logoped, samt
hörselpedagog med 2,0 tjänst. 1,0 tjänst från 1 oktober 2020 och
ytterligare 1,0 tjänst från 1 januari 2022, samt

att uppdra åt verksamhetschefen för elevhälsa att säkerställa en
likvärdig utbildning inom området tal- och språkutveckling
inom Värnamo kommuns grundskolor F-6 och redovisa till
barn- och utbildningsnämnden.

T.f. barn- och utbildningschef Johans Grahn redovisar den nya
organisationen för tal/språk och logoped fr.o.m. 1 januari 2021.
Logopederna kommer bara att arbeta i årskurs F-3 i alla
kommunens skolor.

Vad gäller hörselpedagogen så fortsätter man samarbetet med
Gislaveds kommun.

Beslut expedieras till:

§ 19 Dnr:

Årsberättelse 2020

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att godkänna informationen.

Ärendebeskrivning

Biträdande barn- och utbildningschef Martina Arvidsson redovisar barn- och utbildningsnämndens måluppfyllelse för 2020. Detta var en första information, eftersom den ekonomiska redovisningen fortfarande är öppen. Resultatet för måluppfyllelsen visar på en positiv trend i nästan alla våra verksamheter.

Beslut expedieras till:

§ 20 Dnr:

Skolriksdagen 2021

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att godkänna informationen.

Ärendebeskrivning

Skolriksdagen den 26 – 27 april 2021 kommer att genomföras
digitalt.

Barn- och utbildningsnämndens presidium, samt
ledningsgruppen på barn- och utbildningsförvaltningen kommer
att delta.

Beslut expedieras till:

§ 21 Dnr:

Meddelande

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att godkänna meddelandena.

Ärendebeskrivning

2020-12-03	Statsbidrag för gymnasial lärlingsutbildning och lärlingsliknande utbildning på introduktionsprogram 2020	Skolverket
2020-12-08	Statsbidrag för lärarlönelyftet	Skolverket
2020-12-08	Statsbidrag till skolhuvudmän som inrättar karriärsteg för lärare för 2020/2021	Skolverket
2020-12-09	SN § 107	Servicenämnden
2020-12-10	Statsbidrag specialpedagogik för lärande för 2019/2020	Skolverket
2020-12-11	Meddelande om skolplikt	Verksamhetschef grundskola
2020-12-14	Meddelande om inspektion i verksamheten	Skolinspektionen
2020-12-15	KS § 483	Kommunstyrelsen
2020-12-16	Meddelande om skolplikt	Verksamhetschef grundskola
2020-12-28	Beslut angående Exposkolan	Barn- och elevombudet
2021-01-13	Bidragsramar för bättre språkutveckling i förskolan	Skolverket
2021-01-14	Uppföljning av beslut gällande Gröndalsskolan	Skolinspektionen

Synpunkter/
klagomål

Beslut expedieras till:

§ 22 Dnr:

Övriga frågor

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att godkänna informationen.

Ärendebeskrivning

Presentation av t.f. barn- och utbildningschef Johan Grahn.

Beslut expedieras till: