

Styrelse/Nämnd: Barn- och utbildningsnämnden

Dag, tid: 2022-02-09, kl. 13:30

Plats: Tingshussalen

Övrigt:

§	Beslutsärenden:	Dnr	Sida
Beslutsärenden			
§ 1	Ansökan om verksamhet- och kompetensutvecklingsmedel	BUN.2021.2016	
§ 2	Presidiebesök 2022	BUN.2021.1766	
Beredningsärenden			
§ 3	Riktlinje för hantering av över- och underskott inom BUF, revidering	BUN.2022.483	
§ 4	Medborgarinitiativ, Fritidsledare	BUN.2022.461	
§ 5	Medborgarinitiativ, En till en Ipad	BUN.2022.463	
§ 6	Verksamhetsberättelse 2021	BUN.2022.462	
§ 7	Tjänsteskrivelse Pedagogiska måltider 2022	BUN.2022.482	
§ 8	Taxa för tillfällig lokaluthyrning, revidering	BUN.2022.484	
Redovisning av delegationsbeslut			
§ 9	Delegationsbeslut		
§ 10	Ordförandebeslut angående distansundervisning av Gröndalskolan - underlag på plats		
§ 11	Ordförandebeslut angående distansundervisning av klasser på Finnvedens Gymnasium		
Redovisning av meddelanden			
§ 12	Meddelanden		
	Svar till Skolinspektionen, Finnvedens Gymnasium, underlag på plats, muntlig redovisning. Beslut uppföljning Rydaholms skola, Skolinspektionen	BUN.2022.543	
Informationsärenden			
§ 13	Information verksamhetschef förskola		
§ 14	Information verksamhetschef grundskola		
§ 15	Information verksamhetschef för de fria skolformerna		
§ 16	Information från förvaltningen		

Barn- och utbildningsnämnden

- § 17 Information om organisation
- § 18 Information - Utredningsuppdrag Horda skola
- § 19 Information - Byggnationer BUN
- § 20 Information - Verksamhets- och investeringsplan
2022-2023
- § 21 Information - Problematisk frånvaro, grundskolan
- § 22 Information - Samverkan närområde Gymnasie- och
vuxenutbildning

Övriga ärenden

- § 23 Skolinspektionens nedslag på kulturskolan

Plats och tid: Tingshussalen, kl 13:30-17:00

Beslutande: Maria Johansson (C) Ordförande
Carina Källman (M)
Britt-Marie Sellén Nilsson (S)
Malin Eriksson (C)
Arben Murati (KD)
Sandra Adesund (S)
Sahra Mohammed (S)
Jerker Friberg (SD)
Karen Wahlin (L) ersättare för Marie Skogefors (L)

Övriga närvarande: Johan Grahn, förvaltningschef
Linda Hallemyr, nämndsekreterare
Daniella Rydberg, verksamhetschef förskola, § 13
Helen Kristins, verksamhetschef grundskola, § 14
Magnus Flink, verksamhetschef frivilliga skolformer, §§ 15, 22
Lovisa Svensson Brach, intendent, §§ 18-19
Lisa Haglund, byggsamordnare, §§ 18-19
Anne Rudeberg, rektor FiGy, § 12
Maria Nilsson, förvaltningsekonom, §§ 3, 7
Janne Hämeenmiemi, förvaltningsekonom, § 6
Andreas Westberg, enhetschef kulturskolan, § 23
Helena Gustavsson, kvalitetsstrateg, § 6

Utses att justera: Britt-Marie Sellén Nilsson

Justeringens plats och tid: Barn- och utbildningsförvaltningen, Tingshuset, Värnamo 2022-02-16

Sekreterare:

Paragrafer:
1-23

Ordförande:

Linda Hallemyr

Justerare:

Maria Johansson

Britt-Marie Sellén Nilsson

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/utskott: Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum: 2022-02-09

Paragrafer: 1-23

**Datum för anslags
uppsättande:**

2022-02-18

**Datum för anslags
nedtagande: 2022-03-11****Förvaringsplats för
protokollet:**

Barn- och utbildningsförvaltningen, Tingshuset, Värnamo

Underskrift:

Linda Hallemyr

§ 1 Dnr: BUN.2021.2016

Ansökan om verksamhets- och kompetensutvecklingsmedel

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att överlämna ärendet till nästa sammanträde

Ärendebeskrivning

Ett nytt projekt har initierats inom förskolan under hösten 2021. Projektets syfte är att säkra kompetensförsörjning på kort och lång sikt samt stötta vikarieanskaffningen som är en stor utmaning inom förskolorna. Vikarieanskaffningen har varit en svårlost fråga över en längre tid. I många fall har det inneburit att ordinarie personal har fått arbeta extratimmar samt ändra sina scheman.

I projektet tillsätts en barnskötare eller annan lämplig befattning inom varje rektorsområde. Resurserna ska tillhöra rektorsområdet och kunna hoppa in på både planerad och oplanerad frånvaro, samt täcka upp vid vakanser. Medarbetaren blir en trygg extra resurs som både personalen och barnen känner till. Genomförandet av projektet kommer därmed att ge en bättre arbetsmiljö.

Vidare ger projektet ett intresse för nya medarbetare att vidareutbilda sig för att bli behöriga förskollärare.

Utvärdering kommer att ske under det kommande året. Totalt handlar det om tio projektjänster och beräknas kosta 4 668 tkr per år med en barnskötarlön. Sedan tillkommer en årlig löneökning.

Byggsamordnare

Under de kommande åren 2022-2026 genomförs flera stora projekt, där det skall byggas inom såväl förskola som grundskola. Inom förskolan skall tre nya förskolor byggas; Jannelund, Ekenhaga och Magnusgatan. Utöver det sker evakueringar i samband med renoveringar. Inom grundskolan byggs Trälleborgsskolan, ParkArena och en skola inom skolområde väster.

I projektet tillsätts en byggsamordnare med uppdrag att samverka med tekniska förvaltningen, byggherre med flera samt dokumentera och vara behjälplig vid evakuering av förskolor och skolor. Samverkan har skett med de fackliga parterna.

Projektjänst kommunalt aktivitetsansvar

Kommunala aktivitetsansvaret, KAA, innebär att kommunen löpande ska hålla sig informerad om hur de ungdomar i kommunen som tillhör målgruppen för aktivitetsansvaret är sysselsatta. Kommunen ska erbjuda ungdomarna lämpliga individuella åtgärder. I första hand ska åtgärderna

syfta till att ungdomarna börjar på eller återupptar en utbildning, i andra hand att de får en annan sysselsättning som exempelvis arbete. Aktivitetsansvaret gäller året runt och får inte begränsas till skolterminerna eller liknande. Kommunen ska föra ett register över de ungdomar som omfattas och insatserna måste dokumenteras på ett lämpligt sätt.

Mer information: [Kommunernas aktivitetsansvar för ungdomar - Skolverket](#)

Värnamo kommun har hittills genomfört uppdraget på en basnivå. Uppdraget görs i nära samverkan med Jobb Center, tidigare JCU. I och med att gruppen ungdomar ökar och har större behov av stöd samt att fler ungdomar avbryter sina gymnasiestudier behövs en intensifiering av uppdraget.

Instegsjobben för ungdomar tenderar att bli färre. Projektets mål är att få alla i arbete, studier eller aktivitet genom att: Revidera rutiner, tydliggöra ansvarsfördelning, intensifiera uppföljning och utveckla dokumentation.

Undersöka om webbaserat stöd (IST) kan öka kvalitén och underlätta rutiner och uppföljning.

Via tidiga insatser kunna erbjuda ungdomar individuellt stöd, till exempel motivationshöjande samtal

En projektjänst under 2022 kommer att kunna höja kvalitén på uppdraget med struktur och kontinuerlig uppföljning.

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

att ansöka 50% utav den årliga projektkostnaden för extratjänster i förskolan under kommande 3 år, 2022-2024 från KS stimulansmedel. Totalt 2 334 tkr årligen

att ansöka 100% utav den årliga kostnaden för en byggsamordnare under 1 år. 2022 från KS stimulansmedel. Totalt 600 000kr

att ansöka 50% utav den årliga projektkostnaden för projektjänst för Kommunala Aktivitetsansvaret från KS stimulansmedel. Totalt 350 000kr

att lämna ärendet vidare till kommunstyrelsen

Beslut skickas till:

§ 2 Dnr: BUN.2021.1766

Presidiebesök 2022

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna reviderat förslag till schema för
presidier/kontaktpolitikerbesök under 2022, 2022-01-20

Ärendebeskrivning

Schema för presidie-/kontaktpolitikerbesök under 2022.

Ramtid för hela besöket inklusive lunch är max 08.30-12.30.

Datum/Plats/Rektor	Kontaktpolitiker
	Presidiet deltar alltid i besöken
9 februari, Apladalsskolan Cecilia Kroon	Sandra Adesund, Ann-Kristin Nordlander
23 februari, Enehagens skola Helena Bergenholtz	Rania Khalil, Karen Walin
9 mars, Vuxenutbildningen Lena Peltomaa	David Huynh
23 mars, Förskola Bredarydsområdet Sabina Granviken	Arben Murati, Malin Eriksson
27 april, FiGy Humanistsektorn Inga-Lil Svanholm	David Huynh
18 maj, Gröndalskolan Viktor Radell	Marie Skogefors
15 juni, Förskola Väster Lena Gustavsson	Ardita Berisha Cani
17 augusti, Bors skola Carmen Winding	Jan Andersson, Emma Söderhjelm

14 september, Hanahöjskolan
Liselotte Olofsson

Arben Murati,
Malin Eriksson

5 oktober, Rydaholms skola
Lisbeth Karlsson

Jerker Friberg,
Emma Söderhjelm

9 november, Bredaryds skola
Hanna Johansson

Arben Murati
Malin Eriksson

23 november, Förskola Öster
Sara Salén

Sandra Adesund,
Ann-Kristin Nordlander

Beslut skickas till:

Justerare



§ 3 Dnr: BUN.2022.483

Riktlinje för hantering av över- och underskott inom BUF, revidering

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att anta den reviderade riktlinjen för hantering av över och underskott inom barn- och utbildningsförvaltningen

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsförvaltningen har tagit fram ett förslag till revidering av riktlinjer av hantering av över och underskott inom barn- och utbildningsförvaltningen.

Revideringen består att man inte kan ta ut medel om det inte finns ett finansiellt utrymme i den finansiella fonden. Under och överskott bokförs år 1. Dessa ändringar är med i riktlinjerna.

Bakgrund:

I grundtilldelningen i budget inom barn- och utbildningsförvaltningen tillämpas skolpeng, vilket innebär att varje elev har en skolpeng med sig till sin enhet. Det är finansieringen för eleven för budgetåret. Varje elev har samma grundläggande finansiella förutsättningar utifrån den verksamhet de tillhör. Antalet elever och barn baseras på utvecklingsavdelningens prognos för budgetåret. Varje enhet får skolpeng för de elever som finns inskrivna på enheten, vid fler eller färre elever så sker justeringar under budgetåret. Vid fler eller färre elever totalt så justeras detta centralt på verksamhetsnivå och lyfts fram vid resultatregleringen på förvaltningsnivå, vilket sker i samband med årsbokslutet. Budgetansvarig för enheten är rektor medan verksamhetschefen har budgetansvar för hela verksamheten och andra chefer har särskilda områden som de har tilldelats budgetansvar för. Barn- och utbildningschef och nämnd är budgetansvarig för hela förvaltningen. Överskott eller underskott som rektor, verksamhetschef och övriga chefer får med sig fastställs, i samband med årsbokslutet, som sker i februari innevarande budgetår. En preliminär bedömning av förväntat överskott/underskott genomförs i samband med beslut om budget (i november/december månad inför kommande budgetår), för att cheferna ska få ta del av de ekonomiska förutsättningarna innan budgetåret går igång.

Beslut skickas till:

Justerare

§ 4 Dnr: BUN.2022.461

Medborgarinitiativ, Fritidsledare

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att överlämna ärendet till nästa sammanträde

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsförvaltningen har fått in ett medborgarinitiativ gällande fritidsledare.

Beslut skickas till:

Justerare



§ 5 Dnr: BUN.2022.463

Medborgarinitiativ, En till en Ipad

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att överlämna ärendet till nästa sammanträde

Ärendebeskrivning

Inom BUF grundskola varierade 2020 medelantalet digitala enheter per elev och skolområde mellan 0,20 och 0,80 st. Det innebär att vissa skolor har några enstaka digitala verktyg medan andra elever i realiteten har tillgång till digitala verktyg när de behöver det för skolarbetet. Olikheterna är 2020 enligt aktuell statistik störst i för- och grundskola och minst inom gymnasieskolan.

För att kunna dra nytta av digitaliseringens möjligheter till utvidgat lärande behöver skolan kompensera för denna likvärdighetsbrist. Även om medeltalen vad gäller barns och elevers tillgång till digitala verktyg visar en ökande tendens så bedöms den variera kraftigt.

Därför är strävansmålet att likvärdigheten vad gäller barns och elevers tillgång till digitala verktyg inom BUF:s verksamheter ska öka

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

att alla elever i årskurs 4-9 har varsitt digitalt verktyg.

att alla elever i årskurs 4-6 har Ipad och alla elever i årskurs 7-9 har dator

Beslut skickas till:

§ 6 Dnr: BUN.2022.462

Verksamhetsberättelse 2021

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna verksamhetsberättelsen för 2021, samt
att överlämna verksamhetsberättelsen till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Värnamo kommuns nämnder ska varje år lämna en årsberättelse för sin verksamhet till kommunledningsförvaltningens ekonomiavdelning. Barn- och utbildningsförvaltningen har tagit fram ett förslag till verksamhetsberättelse

Beslut skickas till: Kommunstyrelsen

Justerare

§ 7 Dnr: BUN.2022.482

Pedagogiska måltider 2022

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna det framtagna förslaget och besluta de nya priserna för pedagogiska måltider för år 2022.

Ärendebeskrivning

Pedagogiska måltider är reglerade enligt antagen verksamhetsrutin.

Den pedagogiska måltiden ingår i personalens arbetstid och syftar till att ge ett tillfälle för samvaro mellan vuxna och barn/elever. Det finns olika principer för vad som anses vara en pedagogisk måltid i de olika verksamheterna, detta beskrivs i verksamhetsrutinen. Priset för den pedagogiska måltiden utgår från ordinarie lunchpris enligt kommunens fastställda taxa. Under de senaste åren så har taxan inte reviderats däremot så har måltidspriserna för övriga måltider höjts.

Personalavdelningen har i uppdrag att revidera taxan.

Tills dess att taxan har reviderats så har barn- och utbildningsförvaltningen från och med 2020 valt att höja priset procentuellt lika mycket som övriga måltider. För 2022 har det inte skett någon prisökning för de vuxna luncherna och därför kvarstår samma pris för pedagogiska måltider 2022 som för år 2021.

Förslag nya priser för pedagogiska måltider år 2022 (priserna är inkl. moms 12 %)

Frukost: 17 kr

Lunch: 33 kr

Mellanmål: 17 kr

Priser pedagogiska måltider år 2021 (priserna är inkl. moms 12 %)

Frukost: 17 kr

Lunch: 33 kr

Mellanmål: 17 kr

Beslut skickas till:

Justerare

§ 8 Dnr: BUN.2022.484

Taxa för tillfällig lokaluthyrning, revidering

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att fastställa taxan för tillfällig lokaluthyrning enligt framtaget förslag

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden fastställer årligen taxorna för tillfällig uthyrning av lokaler i barn-och utbildningsförvaltningens regi.

Taxorna revideras vartannat år och justeras då till jämna femtiotal, hundratals eller tusentals kronor.

Under 2021 var hyrestaxorna oförändrade. Förslag på nya taxor presenteras i bilaga Taxa för tillfällig lokaluthyrning 2022.

Beslut skickas till: Kommunfullmäktige

Justerare



§ 9 Dnr:

Delegationsbeslut

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att överlämna ärendet till nästa sammanträde

Ärendebeskrivning

1. Anställningsavtal – tillsvidare och visstid.
2. Anställning som avviker mot skollagen 13, grundskolan §, P 8
3. Anställning som avviker mot skollagen 13, förskolan §, P 8
4. Beslut om beviljat stöd till inackordering för elev i gymnasieskolan, Gy7 2 st.
5. Beslut om skolskjuts vid växelvis boende, G9 1 st.
6. Beslut om strukturmedel för mindre enhet i förskolan, G8 9 st.

Beslut skickas till:

Justerare

§ 10 Dnr:

**Ordförandebeslut angående distansundervisning
av Gröndalskolan**

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna delegeringsbeslutet

Ärendebeskrivning

Gröndalsskolan går över till distansundervisning under perioden 220119-220128 till följd av stor smittspridning av Covid 19 bland personal och elever. Gäller åk 7-9.

Beslut skickas till:

Justerare



§ 11 Dnr:

Ordförandebeslut angående distansundervisning av klasser på Finnvedens Gymnasium

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna delegeringsbeslutet

Ärendebeskrivning

Distansundervisning för flera program för FiGy enligt nedan:

Naturvetenskapligt program klass NA19B, Teknikprogrammet klass TE21. Fredag 21/1 till tisdag 25/1, studiedag onsdag 26/1

Handel- och administrationsprogrammet klass HA19, HA21 och Vård- och omsorgsprogrammet klass VO20. Tisdag 25/1 till fredag 27/1, studiedag onsdag 26/1.

Teknikprogrammet klass TE20B,
Samhällsvetenskapsprogrammet SA20B och
Ekonomiprogrammet EK20B. torsdag-fredag 27-28/1.
(26/1 studiedag)

Samhällsvetenskapliga programmet SA19,A,B,C undervisas
torsdag 27/1 och fredag 28/1 på distans.

Samhällsvetenskapliga programmet, SA20C, fredag 29/1 och
måndag 31/1.

Beslut skickas till:

§ 12 Dnr:

Meddelanden

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av meddelanden

Ärendebeskrivning

1. Svar till Skolinspektionen FiGy
2. Beslut från Skolinspektionen Rydaholms skola

Beslut skickas till:

Justerare



§ 13 Dnr:

Information verksamhetschef förskola

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna informationen

Ärendebeskrivning

Daniella Rydberg informerar kring verksamheten.

Ny rektor är anställd till Rydaholm/Horda, start 26 april.

Informerar kring förslag om skärpt tillsyn i skollagen.

Antal barn har ökat.

Beslut skickas till:

Justerare

§ 14 Dnr:

Information verksamhetschef grundskola

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna informationen

Ärendebeskrivning

Verksamhetschef Helen Kristins informerar kring verksamheten.

Elevantalet har ökat. Berättar om de erfarenheter man gjort av distansundervisningen på Gröndal.

Beslut skickas till:

Justerare



§ 15 Dnr:

Information verksamhetschef för de fria skolformerna

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna informationen

Ärendebeskrivning

Verksamhetschef Magnus Flink informerar kring verksamheten.

Information om hur man ska arbeta mot att bättre matcha arbetsmarknadens behov gällande yrkesutbildade.

Rektor Anne Rudeberg redovisar kring Skolverkets beslut och åtgärder för FiGy 1. Redovisar genomförda åtgärder samt planerade åtgärder.

Beslut skickas till:

Justerare



§ 16 Dnr:

Information från förvaltningen

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna informationen

Ärendebeskrivning

Johan Grahn informerar kring verksamheten. Går igenom personalfrånvaro och elevfrånvaro samt hur återgångsplanen ser ut.

Beslut skickas till:

Justerare



§ 17 Dnr:

Information om organisation

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna informationen

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningschef Johan Grahn informerar kring ledningsorganisationen och hur det ser ut med rekryteringar gällande Barn- och elevhälsachef samt Verksamhetschef för grundskola.

Beslut skickas till:

Justerare



§ 18 Dnr:

Information - Utredningsuppdrag Horda skola

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna informationen

Ärendebeskrivning

Intendent Lovisa Svensson Brach informerar kring utredningsuppdraget för Horda skola

Beslut skickas till:

Justerare



§ 19 Dnr:

Information - Byggnationer BUN

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna informationen

Ärendebeskrivning

Intendent Lovisa Svensson Brach informerar kring byggnationer

Beslut skickas till:

Justerare



§ 20 Dnr:

**Information - Verksamhets- och investeringsplan
2022-2023**

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna informationen

Ärendebeskrivning

Förvaltningsekonom Maria Nilsson informerar kring
verksamhets- och investeringsplan för 2022-2023

Beslut skickas till:

Justerare



§ 21 Dnr:

Information - Problematisk frånvaro, grundskolan

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna informationen

Ärendebeskrivning

Verksamhetschef Helen Kristins informerar kring problematisk frånvaro i grundskolan.

Beslut skickas till:

Justerare

 

§ 22 Dnr:

Information - Samverkan närområde Gymnasie- och vuxenutbildning

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna informationen

Ärendebeskrivning

Verksamhetschef Magnus Flink informerar om att samverkan kring Vux I GGv skall fortsätta och att man ska fortsätta utveckla lärlingsutbildningen. Informationen till ungdomar skall förbättras, samverkan mellan kommunerna kommer förbättras och det kommer finnas regionala programråd. Detta är en konsekvens av det tillskott kommunerna får under 2023-2026 för att utveckla samverkan. Det blir även en konsekvens av ändringarna i lagen om regionalt utvecklingsansvar som träder i kraft den 1 augusti 2022.

Beslut skickas till:

Justerare



§ 23 Dnr:

Övriga ärenden

Ärendebeskrivning

Skolinspektionen har synpunkter på att elever nyttjar kulturskolan under skoltid

Nämnden skickar skrivelse till Skolinspektionen

Beslut skickas till:

Justerare

