

2024-08-29

1
1(1)**Kommunfullmäktige****Dag, tid:** 2024-08-29, kl. 18:00**Plats:** Kommunfullmäktigesalen**Övrigt:** Information från Stiftelsen Forshedabadet

Ärenden:	Dnr:	Sida:
Beslutsärenden		
1 Fastställande av föredragningslista		
2 Val av justerare		
3 Interpellation - Försvunna barnen	KS.2024.542	2 - 3
4 Policy - Trafik	KS.2023.1006	4 - 35
5 Policy - Personbilar och lätta lastbilar upp till 3,5 ton	KS.2023.791	36 - 47
6 Revisorernas budget 2025	KS.2024.502	48 - 49
7 Motion - Arbetsskor	KS.2023.738	50 - 60
8 Motion - Krav på social hållbarhet i kommunens upphandlingspolicy	KS.2024.120	61 - 65
9 Slutredovisning av projekt Finnvedens gymnasium ombyggnad kök och matsal, projektnummer 233004	KS.2024.526	66 - 85
10 Slutredovisning av projekt Markanvisningsavtal Forsheda 5:108 Delex, projektnummer 303008	KS.2024.527	86 - 95
11 Meddelanden till kommunfullmäktige 29 augusti 2024	KS.2024.555	96 - 104

Stefan Widerberg
OrdförandeElin Alteborg
Sekreterare

Interpellation till barn- och utbildningsnämndens ordförande Maria Johansson

Vid ett sammanträde i barn- och utbildningsnämnden i höstas framkom det att det finns 17 barn i vår kommun som är försvunna, trots att de lyder under skolplikten. Många av oss politiker blev förvånade över denna information, men vi fick inga ytterligare detaljer utöver att det rör sig om 17 försvunna barn.

Det har varit mycket uppmärksamhet i media om försvinnanden av barn i Sverige på senare tid. Vi fick veta att det finns många olika orsaker till dessa försvinnanden, men vid det aktuella tillfället kunde ingen specificera orsakerna. Detta lämnar oss med många frågor och bekymmer som föräldrar och ansvariga politiker. För att kunna agera korrekt och stärka tryggheten för våra barn krävs kunskap och tydliga rutiner. Trygga barn har större chans att få en positiv utveckling och undvika att hamna i parallella samhällen.

Tyvärr tenderar dessa ärenden att hamna mellan stolarna hos våra nämnder och myndigheter, vilket kan skapa stora problem för de berörda barnen.

Att barn försvinner är oacceptabelt, och nu har det gått månader sedan vi fick informationen. Vi vill nu veta om dessa barn har hittats eller om antalet försvunna barn har ökat eller minskat.

Därför undrar vi följande:

- 1. Hur många barn saknas per dagens datum?**
- 2. Har vi fått svar på vad som orsakade att dessa barn saknades? I så fall, vad var orsakerna?**
- 3. Hur ser rutinerna ut från det att ett barn saknas tills det att barnet hittas?**
- 4. Hur ser samarbetet ut mellan nämnderna och eventuella myndigheter i dessa ärenden?**
- 5. Vilka rutiner har vi för att förhindra att barn försvinner inom våra förvaltningar?**
- 6. När ett barn lokaliseras och återvänder till skolan, vilka rutiner finns för att säkerställa att barnet kommer ikapp med sin skolgång och får hjälp med eventuella personliga trauman orsakade av försvinnandet?**

Vi ser fram emot tydliga svar och åtgärdsförslag för att säkerställa att våra barn är trygga och får det stöd de behöver.

Socialdemokraterna genom Sandra Adesund och Ardita Berisha Cani

§ 228 Dnr: KS.2023.1006

Policy - trafik

Beslut

Kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta Policy – trafik med följande förändringar:

- att i första stycket på sidan 4 ta bort ”prioriteras högre” och i stället skriva ”underlättas”,
- att på sidan 6 under punkt 1 i tredje punkten lägga till att planering och lovgivning ska ”tydligt prioritera infartsvägar från kommunens kransorter”,
- att på sidan 6 under punkt 2 ta bort den sista punkten om prioriteringsordning.
- att på sidan 7 över rubriken Dokumentansvarig stryka ”s tätorter”.

Reservationer

Samtliga ledamöter från Socialdemokrater reserverar sig mot beslutet till förmån för Anetté Myrvolds (S) yrkande.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsförvaltningen har i tjänsteskrivelse daterad den 14 november 2023 anfört följande. Samhällsbyggnadsförvaltningen har i samråd med kommunledningsförvaltningen och teknik- och fritidsförvaltningen tagit fram Policy för trafik. Policyn har tidigare varit ute på remiss.

De tre ställningstagandena i Policy för trafik:

- genom en tydlig samhällsplanering bidra till ett minskat bilberoende
- förbättra och prioritera de hållbara trafikslagens förutsättningar
- arbeta med beteendepåverkande åtgärder ligger i linje med vad som är bäst ur barnens perspektiv.

I den nu framtagna policyn finns en konsekvensbeskrivning utifrån barnperspektivet. Sammanfattningsvis verkar policyn för att ge barn bra möjligheter att på ett säkert sätt röra sig i trafikmiljöerna i Värnamo kommuns tätorter.

Samhällsbyggnadsnämnden har behandlat ärendet den 22 november 2023, § 203 och då beslutat att ställa sig bakom förslaget till Policy för trafik, samt att föreslå kommunfullmäktige anta den samma.

Kommunstyrelsen beslutade den 19 december 2023, § 415 att remittera Policy för trafik till medborgarnämnden, barn- och utbildningsnämnden, teknik- och fritidsnämnden, servicenämnden, kulturnämnden, omsorgsnämnden och de kommunala bolagen, samt att synpunkter på policyn ska ha kommit in till kommunstyrelsen senast den 1 mars 2024.

Forts.

KS § 228 (forts)

Kommunstyrelsen beslutade den 2 april 2024 § 113
att bevilja teknik- och fritidsnämnden förlängd svarstid till den
31 maj 2024, samt
att remittera ärendet till kommunledningsförvaltningen för
yttrande senast den 31 maj 2024.

Flertalet nämnder och kommunala bolag har yttrat sig i ärendet.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta
att ställa sig bakom förslaget till Policy för trafik, samt
att överlämna Policy för trafik till kommunfullmäktige för
antagande

Yrkanden

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen föreslår
kommunfullmäktige besluta
att anta Policy – trafik med följande förändringar
- att i första stycket på sidan 4 ta bort ”prioriteras högre” och i
stället skriva ”underlättas”,
- att på sidan 6 under punkt 1 i tredje punkten skriva till att
planering och lagstiftning ska ”tydligt prioritera infartsvägar från
kommunens kransorter”
- att på sidan 6 under punkt 2 ta bort den sista punkten om
prioriteringsordning.

Yrkanden

Anetté Myrvold (S) yrkar bifall till samhällsbyggnadsnämndens
förslag.

Jan Cherek (SD) yrkar i tillägg att ”s tätorter” på sidan 7 över
rubriken Dokumentansvarig ska strykas.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att
kommunstyrelsen beslutat enligt ordförandens yrkande.

Ordföranden lägger därefter förslag på Jan Chereks (SD)
tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i
enlighet med tilläggsyrkandet.

Beslut skickas till:
Samhällsbyggnadsnämnden
Kommunfullmäktige

Remiss av Policy för trafik Kommunledningsförvaltningen

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsförvaltningen har i tjänsteskrivelse daterad den 14 november 2023 anfört följande.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har i samråd med kommunledningsförvaltningen och teknik- och fritidsförvaltningen tagit fram Policy för trafik. Policyn har tidigare varit ute på remiss.

De tre ställningstagandena i Policy för trafik:

- genom en tydlig samhällsplanering bidra till ett minskat bilberoende
- förbättra och prioritera de hållbara trafikslagets förutsättningar
- arbeta med beteendepåverkande åtgärder ligger i linje med vad som är bäst ur barnens perspektiv.

I den nu framtagna policyn finns en konsekvensbeskrivning utifrån barnperspektivet. Sammanfattningsvis verkar policyn för att ge barn bra möjligheter att på ett säkert sätt röra sig i trafikmiljöerna i Värnamo kommuns tätorter.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att ställa sig bakom förslaget till Policy för trafik, samt
att överlämna Policy för trafik till kommunfullmäktige för antagande.

Jirka Bärnlund Fors
Landsbygdsutvecklare/Eu-samord

Jan Lindeberg,
Enhetschef, Mark-
exploatering och hållbar utveckling

Policy - Trafik



Reglemente

Kommunala beslut som utöver kommunallag och andra författningar styr och reglerar kommunala verksamheter. Innefattar Nämndreglementen, Delegeringsordningar, Bolagsordningar, Ägardirektiv, Föreskrifter, Kommunala taxor och avgifter.

Policy

Anger principer och värdegrundsbaserat förhållningssätt och tjänar som vägledning inom det aktuella området.

Plan

Beskriver strategier för arbetet med utvecklingen av Värnamo som kommun, och utvecklingsarbete inom kommunens organisation.

Åtgärdsplan

Anger konkreta åtgärder, tidsramar och ansvar.

Riktlinje

Beskriver hur förvaltning bedriver den befintliga verksamheten, eller ett visst område, så att den bedrivs effektivt och med god kvalitet.

Fastställd av: Kommunfullmäktige

Datum: 20xx-xx-xx, § xxx

Dokumentet gäller från: 20xx-xx-xx

Dokumentet gäller för: Kommunstyrelsen och kommunens nämnder och utskott

Dokumentansvarig: Förvaltningschef Samhällsbyggnadsförvaltningen.

Inledning

För att en omställning inom resor och transporter ska kunna ske behöver vi planera rätt och arbeta med insatser som påverkar en beteendeförändring. I Värnamo ska det vara lätt att resa hållbart.

Transportsektorn står för nästan en tredjedel av växthusgasutsläppen i Sverige där den dominerande delen kommer från vägtrafiken. För att klara fastställda mål måste vi ändra strategi när vi planerar för hur vi vill att människor ska transportera sig.

Med en tydlig samhällsplanering, som utgår från långsiktig hållbarhet, kan kommunen skapa förutsättningar för att minska transportsektorns negativa miljö- och energipåverkan. Hållbart resande ger även förutsättningar för bättre integration, tryggare och säkrare utemiljöer och ökad jämställdhet. En omställning ökar även möjligheten till centrumutveckling.

Värnamo kommuns övergripande mål

Värnamo kommun har visionen, den mänskliga tillväxtkommunen. Kommunens övergripande mål om attraktivitet, trygghet och en grön kommun har en tydlig koppling till en omställning mot de mer hållbara trafikslagen.

Syfte

Syftet med policyn är att få ett politiskt ställningstagande för övergripande trafikfrågor så att det finns en tydlig inriktning och för kommande beslut inom trafikområdet. Policyn tydliggör att en omställning ska ske där de hållbara trafikslagen ska prioriteras inom trafikplaneringen och för att fler ska välja att resa mer hållbart.

Avgränsning

Policy för trafik omfattar hela Värnamo kommun men det är framför allt Värnamo stad och kommunens tätorter som utgör fokus för dokumentets ställningstaganden.

Policyn för trafik omfattar inte flyg- och båttrafik, friluftsliv och digital infrastruktur.

Bakgrund

En god och säker trafikmiljö är en förutsättning för ett hållbart och dynamiskt samhälle. Policy för trafik är en del i Värnamo kommuns arbete med strategisk trafikplanering och innehåller viktiga ställningstaganden för såväl samhällsplanering som teknisk försörjning. Tidigare har bilen utgjort normen i svensk samhällsplanering. Idag behöver vi planera annorlunda och ge de hållbara trafikslag en mer given plats i stadsbilden

Trafik är en följd av att vi vill och behöver transportera människor eller varor. Som trafikslag har bilen blivit en frihetssymbol som gjort det möjligt att välja att förflytta sig när och vart man önskat. En stor utmaning är att minska trafikens negativa påverkan på klimat, hälsa och miljö. Om städer ska lyckas utvecklas med levande stadskärnor, trygghet, integration, jämställdhet och jämlikhet behöver de hållbara trafikslagen gång-, cykel- och kollektivtrafik ~~prioriteras högre~~ underlättas.

Världens ledare antog 2015 en färdplan ”Agenda 2030 för en hållbar utveckling” och dess 17 globala mål, som knyter samman ambitionerna om en social, ekonomisk och miljömässigt hållbar utveckling. 2016 trädde det globala klimatavtalet, Parisavtalet, i kraft vilket i grunden handlar om att minska utsläppen av växthusgaser samt att stödja de som drabbas av klimatförändringarnas effekter.

Tillsammans ställer vi om

Helhetssyn och samverkan är en förutsättning för att nå mål. Att vara en aktiv dialogpart, inte minst i samhällsplaneringens alla tidiga skeden, och ha kunskap inom respektive samhällsaktörs planeringsprocess lägger grunden för vårt gemensamma arbete. Planering av bebyggelse och transportsystem behöver gå hand i hand.

Utnyttja befintlig trafikinfrastruktur bättre

För att minska transporternas miljöpåverkan behöver befintlig transportinfrastruktur och transportsystem användas mer yt- och energieffektivt. Att utnyttja den befintliga infrastrukturen effektivare är viktig så att fler får bättre tillgänglighet till samhällets olika funktioner och utbud.

Hållbart resande löser flera samhällsutmaningar

Med hållbart resande menas resandet med gång-, cykel- och kollektivtrafik eller färre resor. Även en effektivare bilanvändning, i form av exempelvis bilpool eller samåkning, och i viss mån också resor med fossilbränslefria och bränslesnåla fordon kan ses som hållbart resande. Hållbart resande ger flera nyttor och omfattar de mest yteffektiva transportslagen. Att prioritera de hållbara trafikslagen är därför en lönsam investering som ger ekonomiska, ekologiska och sociala vinster tillbaka. Dessa vinster visar sig till exempel i ökad jämlikhet, attraktivare miljöer, jämställdhet i transportsystemet och friskare befolkning.

Arbeta med beteendeförändrande åtgärder

Beteendepåverkande åtgärder är en nödvändighet för ett långsiktigt hållbart trafiksystem. Beteendeförändringar uppnås genom information, dialog, samarbete och marknadsföring där människor får kunskap om och möjlighet att pröva nya färd-sätt. Arbetet med beteendepåverkande åtgärder måste genomsyra hela den kommunala samhällsplaneringen. Resurser måste till och nyckelfunktioner måste pekas ut.

Arbeta med att utveckla stråk och noder

Vi behöver arbeta mer med att stärka våra stråk och noder. Det är viktigt att ta vara på den potential som de befintliga noderna har och utveckla dem ytterligare. Det är av stor betydelse att befintliga och nya noder effektivt ansluter till gång- och cykelvägar och kollektivtrafik.

Värnamo ligger ur ett logistiskt perspektiv på en strategisk plats i en knutpunkt mellan både stora vägar och järnvägslinjer. Detta strategiska läge har stor betydelse för kommunens utveckling idag och ytterligare satsningar utmed lokala stråk skulle innebära ökad utvecklingspotential för kommunen.

Stråk

Stråk kan vara både lokala, regionala nationella och internationella. Ett stråk förbinder stora målpunkter, exempelvis mellan handel, arbetsplatser och bostadsområden.

Noder

Stationer och hållplatser utgör strategiska platser för en hållbar utveckling. De är dessutom attraktiva både för näringslivet och boende utifrån tillgänglighet till buss- och tågförbindelser. Det är viktigt att ta vara på den potential som de befintliga noderna har och utveckla dem ytterligare.



Bilden visar stråk i Värnamo kommun. Varje tätort utgör en nod i ett kommunperspektiv.

Tre ställningstaganden för ett mer hållbart trafiksystem

För att policy för trafik ska bli verklighet har tre övergripande ställningstaganden tagits fram. Varje ställningstagande har konkretiserats för att dokumentet ska bli greppbart.

1. Värnamo kommun ska genom en tydlig samhällsplanering bidra till ett minskat bilberoende genom att:

- utgå från ”stråk och nod”- tänk i planerings- och genomförandeprocessen. Särskilt fokus ska sättas på förtätnings- och omvandlingsområden och koppla detta till parkeringstal.
- utgå från begreppen *närhet*, *täthet* och *tillgänglighet* i samhällsplaneringen.
- undvika planering och lovgivning för åtgärder som främjar ökad kapacitet för biltrafik i Värnamo tätort. *Planering och lovgivning ska tydligt prioritera infartsvägar från kommunens kransorter.*
- värna om en attraktiv och levande stadskärna genom att prioritera centrala handels-etableringar med undantag för handel som inte lämpar sig för central placering.
- reglera parkeringar i centralorten för att primärt minska bilresorna till och från arbetet för att i stället förbättra tillgängligheten för bilburna besökare och boenden utanför Värnamo centralort.

2. Värnamo kommun ska förbättra och prioritera de hållbara trafikslagens förutsättningar genom att

- införa ny parkeringsnorm som möjliggör ökad stadsförtätning med tillhörande synergieffekter.
- arbeta för att stärka trafiksäkerheten så att de oskyddade trafikanternas trygghet och säkerhet prioriteras inom 40 km/h-områden.
- utgå från de hållbara trafikslagens krav och behov i detaljplaneprocessen för centralort och tätorter.
- ~~följande prioriteringsordning gäller: gång- och cykeltrafik, kollektivtrafik, nyttrafik och biltrafik.~~

3. Värnamo kommun ska arbeta med beteendepåverkande åtgärder genom att

- aktivt göra insatser för att påverka till ett förändrat beteende avseende mobilitet. Exempelvis genom att visa goda exempel, premiera, reglera.

Policyns ekonomiska konsekvenser

Policy för trafik medför inga direkta ekonomiska konsekvenser utan handlar mer om att prioritera drifts-, underhålls- och investeringsmedel till förmån för de hållbara trafikslagen. De ekonomiska ställningstagandena kommer att ske i samband med framtagandet av kommande planer och i kommunens budgetprocess.

Policyns sociala konsekvenser

Policy för trafik har potential att medföra nyttor för såväl tryggheten som jämlikheten i kommunen, framför allt i Värnamo stad. En ökad andel gång- och cykeltrafikanter innebär fler människor i rörelse i staden, vilket har potential att öka upplevelsen av trygghet på platser som annars kan upplevas otrygga. En ökad andel hållbara trafikslag tillsammans med förtätning av såväl bostäder som verksamheter och tjänster innebär ökad tillgänglighet och en mer levande stadskärna för alla invånare, vilket också stärker integrationen och den sociala hållbarheten.

Policyns konsekvenser utifrån barnperspektivet

De tre ställningstagandena i Policy för trafik ligger i linje med vad som är bäst ur barnens perspektiv.

Det första ställningstagandet handlar om att ”genom en tydlig samhällsplanering bidra till ett minskat bilberoende”. En tydlig och människocentrerad planering möjliggör för större delar av befolkningen att tillägna sig staden och göra den till sin. Detta gynnar bland annat barn genom att staden blir mer tillgänglig, trygg och upplevelserik. Barn kan själva ta del av staden på ett enkelt sätt.

Det andra ställningstagandet ”förbättra och prioritera de hållbara trafikslagens förutsättningar” gynnar barn i stor utsträckning. Barn är beroende av hållbara trafikslag på ett helt annat sätt än vuxna, då de inte har tillgång till bil på samma sätt. Ställningstagandet handlar också om att stärka trafiksäkerheten för oskyddade trafikanter och prioritera gång- och cykeltrafik vilket är bra ur ett barnperspektiv. Artikel 31 i Barnkonventionen säger att barn ska ha rätt till lek, vila och fritid. För att ta sig till och från aktiviteter och skola är det viktigt att trafiksituationen är trygg och säker att använda för barnen. Det andra ställningstagandet i Policy för trafik handlar om just detta.

Det tredje ställningstagandet handlar om att ”arbeta med beteendepåverkande åtgärder”. Om vi kan få vuxna att köra mindre bil och istället cykla eller gå med sina barn blir trafiksituationen runt till exempel skolor och fritidsaktiviteter säkrare. Det vuxna blir dessutom bra förebilder och barnen får röra på sig. Sammanfattningsvis verkar policyn för att ge barn bra möjligheter att på ett säkert sätt röra sig i trafikmiljöerna i Värnamo kommuns ~~tätorter~~.

Dokumentansvarig

Kommunfullmäktige

Ansvarig tjänsteperson, Förvaltningschef för samhällsbyggnadsförvaltningen.

Genomförande

För att genomföra ställningstagandena och för arbeta mot visionen ska det tas fram planer och åtgärdsplaner för de olika trafikslagen t.ex. Plan för bil- och cykeltrafik, med tillhörande åtgärdsplan. Planerna skall vara förenliga med policyn och de ställningstagande som finns i kommunens översiktsplaner och de övergripande målen för kommunen.

Policy för trafiks ställningstagande ligger även till grund för arbetet med att ta fram en ny plan för parkering i för Värnamo kommun samt om avgiftsreglering av kommunala parkeringsplatser.

För att säkerställa att ställningstaganden genomförs och får effekt behöver dessa följas upp och utvärderas kontinuerligt. Åtgärdsplanernas åtgärder ska kopplas till den kommunala budgetprocessen. För att få en sammanfattande bild hur arbetet i åtgärdsplanerna fortskrider ska en övergripande uppföljning av åtgärdsplanerna genomföras av samhällsbyggnadsnämnden.

Uppföljning

Uppföljning av policyn ska ske minst en gång per mandatperiod.

Revidering

Revidering senast 2027-12-31.

§ 109 Dnr: TFN.2024.9

Remissvar på Policy för trafik

Beslut

Teknik- och fritidsnämnden beslutar

att till kommunstyrelsen föreslå att Policy för trafik arbetas in i uppdraget Trafikplan för Värnamo kommun som ett samlat dokument.

att inte ta ställning till innehållet i remissen för Policy för trafik samt

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har 19 december 2023 beslutat att Policy för trafik ska remitteras till samtliga nämnder och de kommunala bolagen för inhämtande av synpunkter. Synpunkterna ska ha inkommit till kommunstyrelsen senast 1 mars 2024.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har i samråd med kommunledningsförvaltningen och teknik- och fritidsförvaltningen tagit fram Policy för trafik.

De tre ställningstagandena i Policy för trafik är:

- genom en tydlig samhällsplanering bidra till ett minskat bilberoende
- förbättra och prioritera de hållbara trafikslagens förutsättningar
- arbeta med beteendepåverkande åtgärder

I den nu framtagna policyn finns även en konsekvensbeskrivning utifrån barnperspektivet.

Teknik- och fritidsnämnden beslutade vid sammanträde 27 februari 2024 att hos kommunstyrelsen begära förlängd svarstid till 8 oktober 2024 för att invänta inriktningen i arbetet med plan för trafik. Teknik- och fritidsnämnden beslutade vid sammanträde den 4 april 2024 att bevilja förlängd svarstid till den 31 maj 2024.

Den 25 april 2024 beslutade kommunfullmäktige att ge samhällsbyggnadsnämnden tillsammans med teknik- och fritidsnämnden i uppdrag att ta fram en trafikplan, att införliva uppdrag om ny förbindelse över järnvägen och uppdrag om säkra skolvägar i detta uppdrag, samt att ett förslag på en trafikplan ska presenteras för kommunfullmäktige senast 1 juni 2025.

Teknik- och fritidsförvaltningen ser att ett samlat dokument gällande trafik kommer ha bättre förutsättningar för en bred enighet. Förvaltningen föreslår därför teknik- och

Forts.

TFN § 109 (forts.)

fritidsnämnden att föreslå kommunstyrelsen att liggande förslag på Policy för trafik arbetas in i det nya uppdraget gällande trafikplan för Värnamo kommun. Ett uppdrag där teknik- och fritidsförvaltningen, samhällsbyggnadsförvaltningen samt presidier för de båda nämnderna ingår i olika styrgrupper för framttagande av detta dokument.

Förslag till beslut

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att till kommunstyrelsen föreslå att styrdokument Policy för trafik med dess ställningstagande arbetas in i uppdraget Trafikplan för Värnamo kommun som ett samlat dokument samt

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen

§ 42 Dnr: MBN.2024.37

Policy för trafik

Beslut

Medborgarnämnden beslutar

att ställa sig bakom förslaget till Policy för trafik, samt

att överlämna svaret till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsförvaltningen har i samråd med kommunledningsförvaltningen och teknik- och fritidsförvaltningen tagit fram *Policy för trafik i Värnamo kommun*.

Policyn har tidigare varit ute på remiss (2020).

De tre ställningstagandena i Policy för trafik:

- genom en tydlig samhällsplanering bidra till ett minskat bilberoende.
- förbättra och prioritera de hållbara trafikslagens förutsättningar.
- arbeta med beteendepåverkande åtgärder ligger i linje med vad som är bäst ur barnens perspektiv.

I den nu framtagna policyn finns en konsekvensbeskrivning utifrån barnperspektivet. Sammanfattningsvis verkar policyn för att ge barn bra möjligheter att på ett säkert sätt röra sig i trafikmiljöerna i Värnamo kommuns tätorter.

Förslag till beslut

Medborgarförvaltningen föreslår medborgarnämnden besluta

att ställa sig bakom förslaget till Policy för trafik, samt

att överlämna svaret till kommunstyrelsen.

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen

From: Tobias Hörnquist
Sent: 2024-03-26 09:20:03
To: Elin Alteborg
Subject: Sv: [KS.2023.1006] Policy för trafik [ref=76569]

Hej!

Vkiab har inga synpunkter eller något att tillägga i detta.

Ha en bra dag!

Med Vänliga Hälsningar/

Tobias Hörnquist
VD Gummifabriken
0370-30 59 80

OBS! Nu har vi ändrat våra
mailadresser från .nu till .se
(@gummifabriken.se)



GUMMIFABRIKEN

Jönköpingsvägen 15
331 34 Värnamo

gummifabriken.se

[Anmäl dig till vårt nyhetsbrev](#)

[Facebook](#) [Instagram](#) [LinkedIn](#)

Från: elin.alteborg@varnamo.se <elin.alteborg@varnamo.se>

Skickat: den 4 januari 2024 10:05

Till: Tobias Hörnquist <tobias.hornquist@gummifabriken.nu>

Ämne: [KS.2023.1006] Policy för trafik [ref=76569]

Hej!

Här kommer ett beslut från kommunstyrelsens senaste sammanträde som berör er. Det gäller ärendet "Policy för trafik" där kommunstyrelsen vill ha in eventuella synpunkter senast den 1 mars 2024.

Polycyn finns på sidan 3 i dokumentet "Beslut Sbn 2023-11-22 - Policy för trafik"

Med vänliga hälsningar

Elin Alteborg
Kommunsekreterare

Kommunledningsförvaltningen, kommunkansliet
Värnamo kommun, 331 83 Värnamo
Telefon direkt 0370-37 73 98

From: Martin Svensson
Sent: 2024-03-22 06:53:12
To: Elin Alteborg
Subject: Policy för trafik

Hej Elin,

Vi har läst igenom policyn och har inga synpunkter på den.

Med vänlig hälsning

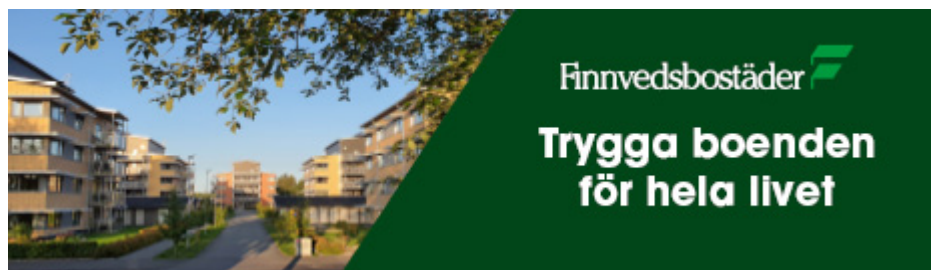
Martin Svensson

VD

Finnvedsbostäder 

Box 446
331 24 Värnamo
Besöksadress: Sveavägen 1E

Tel: 0370-484 08
E-post: martin.svensson@finnvedsbostader.se
www.finnvedsbostader.se



From: Malin Classon
Sent: 2024-02-16 13:21:57
To: Elin Alteborg
Subject: Sv: [KS.2023.1006] Policy för trafik [ref=76569]

Hej

Värnamo Energi har tagit del av "Policy för trafik".

Vi har inga synpunkter på policyn och delar synen att för att klara fastställda mål måste det finnas en tydlig samhällsplanering som skapar förutsättning för hur vi transporterar på ett hållbart sätt. Policyn lyfter helhetssyn och samverkan som en förutsättning vilket Värnamo Energi också ser och står bakom.

Med vänliga hälsningar
Malin Classon

Värnamo Energi

Malin Classon

Titel: vd

Dir: 0370 69 41 23

Epost: malin.classon@varnamoenergi.se

Värnamo Energi AB

Postadr: Box 2268, 331 02 Värnamo

Besöksadr: Kapellgatan 2, 331 36 Värnamo

Telvx: 0370 69 41 00

E-post: kund@varnamoenergi.se

Web: www.varnamoenergi.se

Hantering av personuppgifter: [GDPR](#)

Detta meddelande kan innehålla konfidentiell information och är endast avsett för angiven mottagare.
Om Ni av misstag erhållit detta meddelande ber vi Er kontakta oss omgående.
This communication may contain confidential information and is intended for the addressee only.
If you have received this communication in error, please contact us immediately.

Från: elin.alteborg@varnamo.se <elin.alteborg@varnamo.se>

Skickat: den 4 januari 2024 10:05

Till: Malin Classon <malin.classon@varnamoenergi.se>

Ämne: [KS.2023.1006] Policy för trafik [ref=76569]

Hej!

Här kommer ett beslut från kommunstyrelsens senaste sammanträde som berör er. Det gäller ärendet "Policy för trafik" där kommunstyrelsen vill ha in eventuella synpunkter senast den 1 mars 2024.

Policyn finns på sidan 3 i dokumentet "Beslut Sbn 2023-11-22 - Policy för trafik"

Med vänliga hälsningar

Elin Alteborg
Kommunsekreterare

Kommunledningsförvaltningen, kommunkansliet
Värnamo kommun, 331 83 Värnamo
Telefon direkt 0370-37 73 98

§ 24 Dnr: KN.2024.9

Remiss av Policy för trafik

Beslut

Kulturnämnden beslutar

att godkänna förvaltningens förslag till remissvar, samt

att överlämna svaret till kommunstyrelsen.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsförvaltningen har i tjänsteskrivelse daterad den 14 november 2023 anfört följande. Samhällsbyggnadsförvaltningen har i samråd med kommunledningsförvaltningen och teknik- och fritidsförvaltningen tagit fram Policy för trafik. Policyn har tidigare varit ute på remiss.

De tre ställningstagandena i Policy för trafik:

- genom en tydlig samhällsplanering bidra till ett minskat bilberoende
- förbättra och prioritera de hållbara trafikslagens förutsättningar
- arbeta med beteendepåverkande åtgärder ligger i linje med vad som är bäst ur barnens perspektiv.

I den nu framtagna policyn finns en konsekvensbeskrivning utifrån barnperspektivet. Sammanfattningsvis verkar policyn för att ge barn bra möjligheter att på ett säkert sätt röra sig i trafikmiljöerna i Värnamo kommuns tätorter.

Kulturnämnden besluta

att remittera Policy för trafik till medborgarnämnden, barn- och

utbildningsnämnden, teknik- och fritidsnämnden, servicenämnden,

kulturnämnden, omsorgsnämnden och de kommunala bolagen, samt

att synpunkter på policyn ska ha kommit in till kommunstyrelsen senast den 1 mars 2024.

Kulturförvaltningen har tagit del av förslaget och föreslår följande tillägg under rubriken "Arbeta med att utveckla stråk och noder": *I arbetet med att stärka stråk och noder, ska hänsyn tas till kulturmiljö och gestaltad livsmiljö.*

Förslag till beslut

Kulturförvaltningen föreslår kulturnämnden besluta

att godkänna förvaltningens förslag till remissvar, samt

att överlämna svaret till kommunstyrelsen.

Beslut skickas till:

Kommunstyrelsen

§ 15 Dnr: BUN.2024.236

Policy för trafik

Beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen beslutar
att lämna följande synpunkt i remissyttrandet:

- Barn- och utbildningsnämnden har inget att erinra kring innehållet i Policy för trafik i Värnamo kommun.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsförvaltningen har i samråd med kommunledningsförvaltningen och teknik- och fritidsförvaltningen tagit fram *Policy för trafik i Värnamo kommun*.

Policyn har tidigare varit ute på remiss (2020).

De tre ställningstagandena i Policy för trafik:

- genom en tydlig samhällsplanering bidra till ett minskat bilberoende
- förbättra och prioritera de hållbara trafikslagens förutsättningar
- arbeta med beteendepåverkande åtgärder ligger i linje med vad som är bäst ur barnens perspektiv.

I den nu framtagna policyn finns en konsekvensbeskrivning utifrån barnperspektivet. Sammanfattningsvis verkar policyn för att ge barn bra möjligheter att på ett säkert sätt röra sig i trafikmiljöerna i Värnamo kommuns tätorter.

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen

att lämna följande synpunkt i remissyttrandet:

Barn- och utbildningsnämnden har inget att erinra kring innehållet i Policy för trafik i Värnamo kommun.

Beslut skickas till: Kommunstyrelsen

§ 7 Dnr: ON.2024.15

Policy för trafik

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att ställa sig bakom förslaget till Policy för trafik, samt

att överlämna remissvaret till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsförvaltningen har i samråd med kommunledningsförvaltningen och teknik- och fritidsförvaltningen tagit fram Policy för trafik. Policyn har tidigare varit ute på remiss.

De tre ställningstagandena i Policy för trafik:

- genom en tydlig samhällsplanering bidra till ett minskat bilberoende
- förbättra och prioritera de hållbara trafikslagens förutsättningar
- arbeta med beteendepåverkande åtgärder ligger i linje med vad om är bäst ur barnens perspektiv I den nu framtagna policyn finns en konsekvensbeskrivning utifrån barnperspektivet.

Samhällsbyggnadsnämnden ställde sig på sammanträdet den 22 november 2023, § 203, bakom förslaget till Policy för trafik, samt föreslog kommunfullmäktige att anta densamma.

Omsorgsnämnden beslöt på sammanträdet den 19 december 2023, § 415, att remittera Policy för trafik till kulturnämnden, medborgarnämnden, barn- och utbildningsnämnden, teknik- och fritidsnämnden, servicenämnden, omsorgsnämnden och de kommunala bolagen, samt att synpunkter på policyn ska ha kommit in till kommunstyrelsen senast den 1 mars 2024.

Omsorgsförvaltningen har inkommit med skrivelse daterad den 16 januari 2024.

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen

Protokollsutdrag:

Kommunfullmäktige

Sbn § 203

Dnr ALL.2014.140

Policy för trafik

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar

att ställa sig bakom förslaget till Policy för trafik, samt

att föreslå kommunfullmäktige anta den samma.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsförvaltningen har i samråd med kommunledningsförvaltningen och teknik- och fritidsförvaltningen tagit fram Policy för trafik. Policyn har tidigare varit ute på remiss.

De tre ställningstagandena i Policy för trafik:

- genom en tydlig samhällsplanering bidra till ett minskat bilberoende
- förbättra och prioritera de hållbara trafikslagens förutsättningar
- arbeta med beteendepåverkande åtgärder ligger i linje med vad som är bäst ur barnens perspektiv

I den nu framtagna policyn finns en konsekvensbeskrivning utifrån barnperspektivet. Sammanfattningsvis verkar policyn för att ge barn bra möjligheter att på ett säkert sätt röra sig i trafikmiljöerna i Värnamo kommuns tätorter.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har inkommit med tjänsteskrivelse 14 november 2023.

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden föreslås besluta

att ställa sig bakom förslaget till Policy för trafik, samt

att föreslå kommunfullmäktige anta den samma.

Sida 1 (1)

Policy för trafik

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår besluta

att ställa sig bakom förslaget till Policy för trafik, samt

att föreslå kommunfullmäktige anta den samma.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsförvaltningen har i samråd med kommunledningsförvaltningen och teknik- och fritidsförvaltningen tagit fram Policy för trafik. Policyn har tidigare varit ute på remiss.

De tre ställningstagandena i Policy för trafik:

- genom en tydlig samhällsplanering bidra till ett minskat bilberoende
- förbättra och prioritera de hållbara trafikslagens förutsättningar
- arbeta med beteendepåverkande åtgärder

ligger i linje med vad som är bäst ur barnens perspektiv.

I den nu framtagna policyn finns en konsekvensbeskrivning utifrån barnperspektivet. Sammanfattningsvis verkar policyn för att ge barn bra möjligheter att på ett säkert sätt röra sig i trafikmiljöerna i Värnamo kommuns tätorter.

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Policy för trafik



Reglemente

Kommunala beslut som utöver kommunallag och andra författningar styr och reglerar kommunala verksamheter. Innefattar Nämndreglementen, Delegeringsordningar, Bolagsordningar, Ägardirektiv, Föreskrifter, Kommunala taxor och avgifter.

Policy

Anger principer och värdegrundsbaserat förhållningssätt och tjänar som vägledning inom det aktuella området.

Plan

Beskriver strategier för arbetet med utvecklingen av Värnamo som kommun, och utvecklingsarbete inom kommunens organisation.

Åtgärdsplan

Anger konkreta åtgärder, tidsramar och ansvar.

Riktlinje

Beskriver hur förvaltning bedriver den befintliga verksamheten, eller ett visst område, så att den bedrivs effektivt och med god kvalitet.

Fastställd av: Kommunfullmäktige

Datum: 20xx-xx-xx, § xxx

Dokumentet gäller från: 20xx-xx-xx

Dokumentet gäller för: Kommunstyrelsen och kommunens nämnder och utskott

Dokumentansvarig: Förvaltningschef Samhällsbyggnadsförvaltningen.

Inledning

För att en omställning inom resor och transporter ska kunna ske behöver vi planera rätt och arbeta med insatser som påverkar en beteendeförändring. I Värnamo ska det vara lätt att resa hållbart.

Transportsektorn står för nästan en tredjedel av växthusgasutsläppen i Sverige där den dominerande delen kommer från vägtrafiken. För att klara fastställda mål måste vi ändra strategi när vi planerar för hur vi vill att människor ska transportera sig.

Med en tydlig samhällsplanering, som utgår från långsiktig hållbarhet, kan kommunen skapa förutsättningar för att minska transportsektorns negativa miljö- och energipåverkan. Hållbart resande ger även förutsättningar för bättre integration, tryggare och säkrare utemiljöer och ökad jämställdhet. En omställning ökar även möjligheten till centrumutveckling.

Värnamo kommuns övergripande mål

Värnamo kommun har visionen, den mänskliga tillväxtkommunen. Kommunens övergripande mål om attraktivitet, trygghet och en grön kommun har en tydlig koppling till en omställning mot de mer hållbara trafikslagen.

Syfte

Syften med policyn är att få ett politiskt ställningstagande för övergripande trafikfrågor så att det finns en tydlig inriktning och för kommande beslut inom trafikområdet. Policyn tydliggör att en omställning ska ske där de hållbara trafikslagen ska prioriteras inom trafikplaneringen och för att fler ska välja att resa mer hållbart.

Avgränsning

Policy för trafik omfattar hela Värnamo kommun men det är framför allt Värnamo stad och kommunens tätorter som utgör fokus för dokumentets ställningstaganden.

Policyn för trafik omfattar inte flyg- och båttrafik, friluftsliv och digital infrastruktur.

Bakgrund

En god och säker trafikmiljö är en förutsättning för ett hållbart och dynamiskt samhälle. Policy för trafik är en del i Värnamo kommuns arbete med strategisk trafikplanering och innehåller viktiga ställningstaganden för såväl samhällsplanering som teknisk försörjning. Tidigare har bilen utgjort normen i svensk samhällsplanering. Idag behöver vi planera annorlunda och ge de hållbara trafikslag en mer given plats i stadsbilden

Trafik är en följd av att vi vill och behöver transportera människor eller varor. Som trafikslag har bilen blivit en frihetssymbol som gjort det möjligt att välja att förflytta sig när och vart man önskat. En stor utmaning är att minska trafikens negativa påverkan på klimat, hälsa och miljö. Om städer ska lyckas utvecklas med levande stadskärnor, trygghet, integration, jämställdhet och jämlikhet behöver de hållbara trafikslagen gång-, cykel- och kollektivtrafik prioriteras högre.

Världens ledare antog 2015 en färdplan ”Agenda 2030 för en hållbar utveckling” och dess 17 globala mål, som knyter samman ambitionerna om en social, ekonomisk och miljömässigt hållbar utveckling. 2016 trädde det globala klimatavtalet, Parisavtalet, i kraft vilket i grunden handlar om att minska utsläppen av växthusgaser samt att stödja de som drabbas av klimatförändringarnas effekter.

Tillsammans ställer vi om

Helhetssyn och samverkan är en förutsättning för att nå mål. Att vara en aktiv dialogpart, inte minst i samhällsplaneringens alla tidiga skeden, och ha kunskap inom respektive samhällsaktörs planeringsprocess lägger grunden för vårt gemensamma arbete. Planering av bebyggelse och transportsystem behöver gå hand i hand.

Utnyttja befintlig trafikinfrastruktur bättre

För att minska transporternas miljöpåverkan behöver befintlig transportinfrastruktur och transportsystem användas mer yt- och energieffektivt. Att utnyttja den befintliga infrastrukturen effektivare är viktig så att fler får bättre tillgänglighet till samhällets olika funktioner och utbud.

Hållbart resande löser flera samhällsutmaningar

Med hållbart resande menas resandet med gång-, cykel- och kollektivtrafik eller färre resor. Även en effektivare bilanvändning, i form av exempelvis bilpool eller samåkning, och i viss mån också resor med fossilbränslefria och bränslesnåla fordon kan ses som hållbart resande. Hållbart resande ger flera nyttor och omfattar de mest yteffektiva transportslagen. Att prioritera de hållbara trafikslagen är därför en lönsam investering som ger ekonomiska, ekologiska och sociala vinster tillbaka. Dessa vinster visar sig till exempel i ökad jämlikhet, attraktivare miljöer, jämställdhet i transportsystemet och friskare befolkning.

Arbeta med beteendeförändrande åtgärder

Beteendepåverkande åtgärder är en nödvändighet för ett långsiktigt hållbart trafiksystem. Beteendeförändringar uppnås genom information, dialog, samarbete och marknadsföring där människor får kunskap om och möjlighet att pröva nya färd-sätt. Arbetet med beteendepåverkande åtgärder måste genomsyra hela den kommunala samhällsplaneringen. Resurser måste till och nyckelfunktioner måste pekas ut.

Arbeta med att utveckla stråk och noder

Vi behöver arbeta mer med att stärka våra stråk och noder. Det är viktigt att ta vara på den potential som de befintliga noderna har och utveckla dem ytterligare. Det är av stor betydelse att befintliga och nya noder effektivt ansluter till gång- och cykelvägar och kollektivtrafik.

Värnamo ligger ur ett logistiskt perspektiv på en strategisk plats i en knutpunkt mellan både stora vägar och järnvägslinjer. Detta strategiska läge har stor betydelse för kommunens utveckling idag och ytterligare satsningar utmed lokala stråk skulle innebära ökad utvecklingspotential för kommunen.

Stråk

Stråk kan vara både lokala, regionala nationella och internationella. Ett stråk förbinder stora målpunkter, exempelvis mellan handel, arbetsplatser och bostadsområden.

Noder

Stationer och hållplatser utgör strategiska platser för en hållbar utveckling. De är dessutom attraktiva både för näringslivet och boende utifrån tillgänglighet till buss- och tågförbindelser. Det är viktigt att ta vara på den potential som de befintliga noderna har och utveckla dem ytterligare.



Bilden visar stråk i Värnamo kommun. Varje tätort utgör en nod i ett kommunperspektiv.

Tre ställningstaganden för ett mer hållbart trafiksystem

För att policy för trafik ska bli verklighet har tre övergripande ställningstaganden tagits fram. Varje ställningstagande har konkretiserats för att dokumentet ska bli greppbart.

1. Värnamo kommun ska genom en tydlig samhällsplanering bidra till ett minskat bilberoende genom att:

- utgå från ”stråk och nod”- tänk i planerings- och genomförandeprocessen. Särskilt fokus ska sättas på förtätnings- och omvandlingsområden och koppla detta till parkeringstal.
- utgå från begreppen **närhet**, **täthet** och **tillgänglighet** i samhällsplaneringen.
- undvika planering och lovgivning för åtgärder som främjar ökad kapacitet för biltrafik i Värnamo tätort.
- värna om en attraktiv och levande stadskärna genom att prioritera centrala handels-etableringar med undantag för handel som inte lämpar sig för central placering.
- reglera parkeringar i centralorten för att primärt minska bilresorna till och från arbetet för att i stället förbättra tillgängligheten för bilburna besökare och boenden utanför Värnamo centralort.

2. Värnamo kommun ska förbättra och prioritera de hållbara trafikslagens förutsättningar genom att

- införa ny parkeringsnorm som möjliggör ökad stadsförtätning med tillhörande synergieffekter.
- arbeta för att stärka trafiksäkerheten så att de oskyddade trafikanternas trygghet och säkerhet prioriteras inom 40 km/h-områden.
- utgå från de hållbara trafikslagens krav och behov i detaljplaneprocessen för centralort och tätorter.
- följande prioriteringsordning gäller: gång- och cykeltrafik, kollektivtrafik, nytto- trafik och biltrafik.

3. Värnamo kommun ska arbeta med beteendepåverkande åtgärder genom att

- aktivt göra insatser för att påverka till ett förändrat beteende avseende mobilitet. Exempelvis genom att visa goda exempel, premiera, reglera.

Policyns ekonomiska konsekvenser

Policy för trafik medför inga direkta ekonomiska konsekvenser utan handlar mer om att prioritera drifts-, underhålls- och investeringsmedel till förmån för de hållbara trafikslagen. De ekonomiska ställningstagandena kommer att ske i samband med framtagandet av kommande planer och i kommunens budgetprocess.

Policyns sociala konsekvenser

Policy för trafik har potential att medföra nytta för såväl tryggheten som jämlikheten i kommunen, framför allt i Värnamo stad. En ökad andel gång- och cykeltrafikanter innebär fler människor i rörelse i staden, vilket har potential att öka upplevelsen av trygghet på platser som annars kan upplevas otrygga. En ökad andel hållbara trafikslag tillsammans med förtätning av såväl bostäder som verksamheter och tjänster innebär ökad tillgänglighet och en mer levande stadskärna för alla invånare, vilket också stärker integrationen och den sociala hållbarheten.

Policyns konsekvenser utifrån barnperspektivet

De tre ställningstagandena i Policy för trafik ligger i linje med vad som är bäst ur barnens perspektiv.

Det första ställningstagandet handlar om att ”genom en tydlig samhällsplanering bidra till ett minskat bilberoende”. En tydlig och människocentrerad planering möjliggör för större delar av befolkningen att tillägna sig staden och göra den till sin. Detta gynnar bland annat barn genom att staden blir mer tillgänglig, trygg och upplevelserik. Barn kan själva ta del av staden på ett enkelt sätt.

Det andra ställningstagandet ”förbättra och prioritera de hållbara trafikslagens förutsättningar” gynnar barn i stor utsträckning. Barn är beroende av hållbara trafikslag på ett helt annat sätt än vuxna, då de inte har tillgång till bil på samma sätt. Ställningstagandet handlar också om att stärka trafiksäkerheten för oskyddade trafikanter och prioritera gång- och cykeltrafik vilket är bra ur ett barnperspektiv. Artikel 31 i Barnkonventionen säger att barn ska ha rätt till lek, vila och fritid. För att ta sig till och från aktiviteter och skola är det viktigt att trafiksituationen är trygg och säker att använda för barnen. Det andra ställningstagandet i Policy för trafik handlar om just detta.

Det tredje ställningstagandet handlar om att ”arbeta med beteendepåverkande åtgärder”. Om vi kan få vuxna att köra mindre bil och istället cykla eller gå med sina barn blir trafiksituationen runt till exempel skolor och fritidsaktiviteter säkrare. Det vuxna blir dessutom bra förebilder och barnen får röra på sig. Sammanfattningsvis verkar policyn för att ge barn bra möjligheter att på ett säkert sätt röra sig i trafikmiljöerna i Värnamo kommuns tätorter.

Dokumentansvarig

Kommunfullmäktige

Ansvarig tjänsteperson, Förvaltningschef för samhällsbyggnadsförvaltningen.

Genomförande

För att genomföra ställningstagandena och för arbeta mot visionen ska det tas fram planer och åtgärdsplaner för de olika trafikslagen t.ex. Plan för bil- och cykeltrafik, med tillhörande åtgärdsplan. Planerna skall vara förenliga med policyn och de ställningstagande som finns i kommunens översiktsplaner och de övergripande målen för kommunen.

Policy för trafiks ställningstagande ligger även till grund för arbetet med att ta fram en ny plan för parkering i för Värnamo kommun samt om avgiftsreglering av kommunala parkeringsplatser.

För att säkerställa att ställningstaganden genomförs och får effekt behöver dessa följas upp och utvärderas kontinuerligt. Åtgärdsplanernas åtgärder ska kopplas till den kommunala budgetprocessen. För att få en sammanfattande bild hur arbetet i åtgärdsplanerna fortskrider ska en övergripande uppföljning av åtgärdsplanerna genomföras av samhällsbyggnadsnämnden.

Uppföljning

Uppföljning av policyn ska ske minst en gång per mandatperiod.

Revidering

Revidering senast 2027-12-31.

§ 229 Dnr: KS.2023.791

Policy - Personbilar och lätta lastbilar upp till 3,5 ton

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta
att anta Policy - Personbilar och lätta lastbilar upp till 3,5 ton,
att Policy för fordon upp till 3,5 ton, antagen av kommunfullmäktige den 25 april 2019 § 77 därmed upphör att gälla.

Ärendebeskrivning

Serviceförvaltningen har i tjänsteskrivelse 23 augusti 2023 anfört följande. Policyn för personbilar och lätta lastbilar ska revideras minst en gång per mandatperiod, senaste revidering skedde 2021. Policyn gäller vid nytecknande av leasingkontrakt och köp av fordon till samtliga förvaltningar i Värnamo kommun. Hanteringen och användningen av fordonen ska vara effektiv. Ambitionen är att ha fordon som tar hänsyn till förvaltningarnas behov, är säkra och mindre miljöbelastande för att bidra till att uppnå kommunens vision.

Servicenämnden har behandlat ärendet den 30 augusti 2023, § 67 och då beslutat att föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta
att anta Policy för personbilar och lätta lastbilar upp till 3,5 ton med tillägget att förvaltningarna under 2023–2024 kan göra undantag för HVO100-kravet med hänseende till det ekonomiska läget samt tillgänglighet i bränslet.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet den 17 oktober 2023, § 318 och beslutade
att remittera ärendet till berörda nämnder samt
att yttrande i ärendet ska ges in till kommunstyrelsen senast
11 december 2023.

Teknik- och fritidsnämnden beslutade den 28 november 2022, § 227 att yttra sig över Policyn. Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 13 december 2023, § 236 att lämna yttrande till kommunstyrelsen. Omsorgsnämnden beslutade 29 november 2023, § 130 att godkänna Policyn.

Kommunstyrelsen beslutade den 16 januari 2024, § 5
att återremittera ärendet till servicenämnden,
att servicenämnden ska beakta inkomna synpunkter i ärendet samt samråda synpunkterna och förslag till policy med kommunens miljöstrateg, samt
att servicenämnden ska återkomma med ett eventuellt reviderat förslag till policy senast den 8 mars 2024.

Forts.

Ks § 229 (forts)

Serviceenämnden beslutade den 21 februari 2024, § 6 att föreslå kommunfullmäktige besluta att godkänna revideringen av Policy för personbilar och lätta lastbilar upp till 3,5 ton.

Kommunstyrelsen beslutade den 5 mars 2024, § 65 att återremittera ärendet till serviceenämnden.

Serviceförvaltningen har därefter reviderat policyn utifrån de synpunkter som framkommit.

Serviceenämnden beslutade den 29 maj 2024, § 32 att föreslå kommunfullmäktige besluta att godkänna revideringen av Policy för personbilar och lätta lastbilar upp till 3,5 ton.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta
att anta Policy - Personbilar och lätta lastbilar upp till 3,5 ton,
att Policy för fordon upp till 3,5 ton, antagen av kommunfullmäktige den 25 april 2019 § 77 därmed upphör att gälla.

Beslut skickas till:
Serviceenämnden
Kommunfullmäktige

§ 32 Dnr: SN.2023.19

Policy för personbilar och lätta lastbilar upp till 3,5 ton

Beslut

Servicenämnden beslutar

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna revideringen av Policy för personbilar, lätta lastbilar och bussar upp till 3,5 ton

Ärendebeskrivning

Policyn för personbilar och lätta lastbilar ska revideras minst en gång per mandatperiod, senaste revidering skedde 2021. Policyn gäller vid nytecknande av leasingkontrakt och köp av personbilar, lätta lastbilar och bussar upp till 3,5 ton till samtliga förvaltningar i Värnamo kommun.

Hanteringen och användningen av fordonen ska vara effektiv.

Ambitionen är att ha fordon som tar hänsyn till förvaltningarnas behov, är säkra och mindre miljöbelastande för att bidra till att uppnå kommunens vision.

Kommunstyrelsen återremitterade ärendet till servicenämnden den 5 mars 2024 och serviceförvaltningen har därefter reviderat policyn utifrån de synpunkter som framkommit.

Förslag till beslut

Serviceförvaltningen föreslår servicenämnden besluta

att godkänna revideringen av Policy för personbilar, lätta lastbilar och bussar upp till 3,5 ton.

att överlämna ärendet till kommunfullmäktige för beslut.

Beslut skickas till:
Kommunledningsförvaltningen

Policy för personbilar, lätta lastbilar och bussar upp till 3,5 ton

Ärendebeskrivning

Policyn för personbilar och lätta lastbilar ska revideras minst en gång per mandatperiod, senaste revidering skedde 2021. Policyn gäller vid nytecknande av leasingkontrakt och köp av personbilar, lätta lastbilar och bussar upp till 3,5 ton till samtliga förvaltningar i Värnamo kommun.

Hanteringen och användningen av fordonen ska vara effektiv. Ambitionen är att ha fordon som tar hänsyn till förvaltningarnas behov, är säkra och mindre miljöbelastande för att bidra till att uppnå kommunens vision.

Kommunstyrelsen återremitterade ärendet till servicenämnden den 5 mars 2024 och Serviceförvaltningen har därefter reviderat policyn utifrån de synpunkter som framkommit.

Beslutsförslag

Serviceförvaltningen föreslår servicenämnden besluta

att godkänna revideringen av Policy för personbilar, lätta lastbilar och bussar upp till 3,5 ton.

att överlämna ärendet till kommunfullmäktige för beslut.

Josefin Ohlsson
Verksamhetschef

Pär Svensson
Förvaltningschef

Policy för personbilar, lätta lastbilar och bussar upp till 3,5 ton



**Reglemente**

Kommunala beslut som utöver kommunallag och andra författningar styr och reglerar kommunala verksamheter. Innefattar Nämndreglementen, Delegeringsordningar, Bolagsordningar, Ågardirektiv, Föreskrifter, Kommunala taxor och avgifter.

Policy

Anger principer och värdegrundsbaserat förhållningssätt och tjänar som vägledning inom det aktuella området.

Plan

Beskriver strategier för arbetet med utvecklingen av Värnamo som kommun, och utvecklingsarbete inom kommunens organisation.

Åtgärdsplan

Anger konkreta åtgärder, tidsramar och ansvar.

Riktlinje

Beskriver hur förvaltning bedriver den befintliga verksamheten, eller ett visst område, så att den bedrivs effektivt och med god kvalitet.

Fastställd av: Servicenämnden

Datum: 20xx-xx-xx, § xxx

Dokumentet gäller från: 20xx-xx-xx

Dokumentet gäller för: Kommunstyrelsen och kommunens nämnder och utskott

Dokumentansvarig: Verksamhetschef servicecenter, Serviceförvaltningen



Inledning

Denna policy omfattar samtliga personbilar, lätta lastbilar och bussar upp till 3,5 ton inom Värnamo kommun. Policyn gäller vid nytecknande av leasingkontrakt och köp av fordon till samtliga förvaltningar.

Syfte

Värnamo kommun ska ha en fordonsflotta väl anpassad efter verksamheternas behov som gör minsta möjliga miljöpåverkan. Policyn ska styra mot en miljöanpassad, trafiksäker och resurseffektiv fordonsflotta. Genom att kraven i policyn följs är kommunen dessutom en god förebild för medborgare och företag i kommunen.

Värnamo kommuns vision

Policyn ska bidra till att uppfylla Värnamo kommuns vision "Värnamo den mänskliga tillväxtkommunen" där trygghet, miljöpåverkan och säker arbetsmiljö skapas av en verksamhetsanpassad fordonsflotta.

Strategi

Hanteringen av fordonen ska genomsyras av en effektiv hantering och användning av fordonen. Personbilar, lätta lastbilar och bussar upp till 3,5 ton som leasas eller köps ska uppfylla ställda säkerhetskrav. Målsättning är att fordonen ska ge minsta möjliga miljöpåverkan.

Enligt planen för Värnamo kommuns miljöarbete 2023-2035, som är antagen av kommunfullmäktige 2023-02-23, står det angivet att kommunen ska vara en föregångare när det gäller att ställa om den egna fordonsflottan till fossiloberoende fordon och att biodrivmedel av bästa miljöval ska användas till kommunens egna fordon.

Organisation och ansvar

Anskaffning av personbilar, lätta lastbilar och bussar upp till 3,5 ton sker av logistikenheten i dialog med berörd förvaltning.

Logistikenheten ansvarar för administrationen för kommunens personbilar, lätta lastbilar och bussar upp till 3,5 ton. Logistikenheten ansvarar också för skötsel av kommunens fordon. Teknik och fritidsförvaltningen, barn- och utbildningsförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen ansvarar själva för skötseln av sina fordon.

Logistikenheten ansvarar för att följa upp så att besiktning, skatt, service och skadeanmälningar genomförs av samtliga förvaltningar.



Vägledning vid införskaffning av nya fordon och för befintliga fordon

Beslut

Beslut om nyanskaffning av fordon fattas av förvaltningschef, eller den chef som förvaltningschefen utser, i dialog med enhetschefen för logistikenheten. Leasingavtal och köpeavtal för fordon tecknas av enhetschef för logistikenheten.

Leasing av fordon

I första hand ska verksamheter som är i behov av ett fordon, med eller utan verksamhetsanpassad utrustning, välja att leasa fordonet med en leasingtid på 60 månader med möjlighet till förlängning. Service ska ingå i leasingavtalet.

Avyttring av ett fordon ska ske mellan 2-10 år, eller när fordonet har uppnått en körsträcka på max 15000 mil.

Köp av fordon

I de fall en verksamhet är i behov av ett fordon som kräver en större ombyggnation, kan verksamheten välja att köpa in fordonet med förvaltningens investeringsmedel. Serviceavtalet ska ingå i köpet.

Avyttring av ett fordon ska ske mellan 2-10 år, eller när fordonet har uppnått en körsträcka på max 15000 mil. Undantag gäller för vissa blåljusfordon, övningsbilar och mekbilar som används i utbildningssyfte.

Nyttjandegrad

Om nyttjandegraden är ovanligt låg eller hög på ett fordon ska logistikenheten föreslå verksamheten om att fordonet ska avyttras eller omfördelas.

Val av fordon

Val av fordon baseras på verksamhetens behov och minsta möjliga miljöpåverkan. Prioriteringsordning utifrån minsta möjliga miljöpåverkan är:

1. Elfordon är det bästa alternativet då de ger minsta möjliga miljöpåverkan. Dessa fordon har inga direktutsläpp och är i allmänhet mer energieffektiva än fordon som drivs med förbränningsmotorer.
2. Laddhybrider är det näst bästa alternativet eftersom de kan köras på elektricitet för dagliga kortare resor och de har också en förbränningsmotor för längre resor. Detta minskar beroendet av fossila bränslen och minskar utsläppen, förutsatt att de laddas regelbundet med el.
3. Gasdrivna fordon som drivs med biogas eller naturgas är ett bättre miljöval än fossila alternativ. Biogas är att föredra eftersom det är förnybart och kan minska utsläppen av växthusgaser jämfört med fossila bränslen.
4. Fordon drivna av förnybart dieselbränsle (HVO100), ett förnybart dieselbränsle prioriteras framför traditionell diesel, för minsta möjliga miljöpåverkan.
5. Dieselbilar ska vara det sista alternativet på grund av deras högre utsläpp jämfört med de ovan nämnda alternativen.



Fordon med automatisk växellåda ska i första hand väljas. Specialkrav som fyrhjulsdraft, dubbade vinterdäck, samt dragkrok införskaffas i dialog med enhetschef på logistikenheten.

Förteckning över fordon som är leasade/inköpta ska finnas på logistikenheten.

Vid val av fordonsmodell ska alltid upphandlade avtal följas.

Elektronisk körjournal

Elektroniska körjournaler ska finnas monterade i alla fordon.

Ekonomiska konsekvenser

Finansiell leasing omfattas av respektive förvaltnings driftbudget. Vid inköp av fordon ligger ansvaret för investeringsbudgeten på den egna förvaltningen. Logistikenheten tar ut en kostnad för hanteringen av fordonsadministrationen samt för skötseln av fordonen. Denna avgift revideras årligen.

Dokumentansvarig

Kommunfullmäktige ansvarar för Policy för personbilar, lätta lastbilar och bussar upp till 3,5 ton i Värnamo kommun. Ansvarig tjänsteman är verksamhetschef servicecenter.

Uppföljning

Policyn för personbilar, lätta lastbilar och bussar upp till 3,5 ton följs upp årligen. Ansvarig tjänsteman är verksamhetschef servicecenter.

Revidering

Uppföljning sker minst en gång per mandatperiod, dock senast 2027-12-31.

§ 65 Dnr: KS.2023.791

Policy - Personbilar och lätta lastbilar upp till 3,5 ton

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att återremittera ärendet till servicenämnden.

Ärendebeskrivning

Serviceförvaltningen har i tjänsteskrivelse 23 augusti 2023 anfört följande. Policyn för personbilar och lätta lastbilar ska revideras minst en gång per mandatperiod, senaste revidering skedde 2021. Policyn gäller vid nytecknande av leasingkontrakt och köp av fordon till samtliga förvaltningar i Värnamo kommun. Hanteringen och användningen av fordonen ska vara effektiv. Ambitionen är att ha fordon som tar hänsyn till förvaltningarnas behov, är säkra och mindre miljöbelastande för att bidra till att uppnå kommunens vision.

Servicenämnden har behandlat ärendet den 30 augusti 2023, § 67 och då beslutat att föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta Policy för personbilar och lätta lastbilar upp till 3,5 ton med tillägget att förvaltningarna under 2023–2024 kan göra undantag för HVO100-kravet med hänseende till det ekonomiska läget samt tillgänglighet i bränslet.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet den 17 oktober 2023, § 318 och beslutade

att remittera ärendet till berörda nämnder samt

att yttrande i ärendet ska ges in till kommunstyrelsen senast 11 december 2023.

Teknik- och fritidsnämnden beslutade den 28 november 2022, § 227 att yttra sig över Policyn. Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 13 december 2023, § 236 att lämna yttrande till kommunstyrelsen. Omsorgsnämnden beslutade 29 november 2023, § 130 att godkänna Policyn.

Kommunstyrelsen beslutade den 16 januari 2024, § 5

att återremittera ärendet till servicenämnden,

att servicenämnden ska beakta inkomna synpunkter i ärendet samt samråda synpunkterna och förslag till policy med kommunens miljöstrateg, samt

att servicenämnden ska återkomma med ett eventuellt reviderat förslag till policy senast den 8 mars 2024.

Forts.

KS § 65 (forts.)

Servicenämnden har den 21 februari 2024, § 6 beslutat att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna revideringen av Policy för personbilar och lätta lastbilar upp till 3,5 ton.

Yrkanden m.m.

Vid sammanträdet förs en diskussion kring hur detaljerad policyn ska vara och att den bör kunna göras mer övergripande. Enligt kommunens Riktlinje för mål- och styrdokument ska en policy vara ett kortfattat styrdokument som anger principer, prioriteringar och vilka värden som ska beaktas. Policyn bör konkretiseras i andra styrdokument som en riktlinje. En riktlinje antas av förvaltningsorganisationen och beskriver hur förvaltningarna ska bedriva den befintliga verksamheten.

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar **att** återremittera ärendet till servicenämnden.

Beslut skickas till:
Samhällsbyggnadsnämnden

§ 77 Dnr: KS.2019.193

Policy för fordon upp till 3,5 ton, revidering

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag

att anta Policy för fordon upp till 3,5 ton samt

att Policy för fordon under 3,5 ton antagen av kommunfullmäktige 2018-01-25, § 528 återkallas i och med att Policy för fordon upp till 3,5 ton antas.

Ärendebeskrivning

Policyn för fordon upp till 3,5 ton, som antogs av kommunfullmäktige den 25 januari 2018, § 11 ska revideras.

Policyn som antogs 2018 innehåller bland annat

- Införandet av automatväxellådor i alla fordon av personbilskaraktär.
- Förtydligande kring rangordning av drivmedel vid nyanskaffning.
- Krav på minsta körsträcka (1000 mil per år).
- Förtydligande kring ansvar vid nyanskaffning.
- Förtydligande kring hur avsteg från policyn ska hanteras

Upphandlingsnämnden beslutade 13 mars 2019, § 35

att godkänna revideringen av Policy för fordon upp till 3,5 ton

att föreslå kommunfullmäktige anta Policy för fordon upp till 3,5 ton

att Policy för fordon under 3,5 ton antagen av kommunfullmäktige 2018-01-25, § 528 återkallas i och med att Policy för fordon upp till 3,5 ton antas.

Kommunstyrelsen har behandlat ärendet 2 april 2019, § 135.

Beslut expedieras till:

Upphandlingsnämnden

BUDGETRAMAR 2025-2027

fastställs av kommunfullmäktige

48

Belopp i tkr		2025	2026	2027
Kommunens revisorer				
Föregående års ram		1 658	2 052	2 071
Tillskott och avdrag:				
Kompensation för uppräknig av arvoden till förtroendevalda		19	19	19
BUDGETRAM VÅRBUDGET		1 677	2 071	2 090
Kommunrevisionens budgetäskande inför budget år 2025, beslutas av kommunfullmäktige 29 augusti 2024.		375	0	0
BUDGETRAM ÅR 2025		2 052	2 071	2 090

**Värnamo Kommun
Kommunrevisionen**

28 maj 2024

Till:

Kommunfullmäktiges presidium

Budgetäskande för 2025

Budget för kommunrevisionen 2024 1 658 000 kr

Ny lagstiftning avseende den finansiella revisionen 375 000 kr

Enligt beslut av SKR, SKYREV och branschföreträdare har beslut fattats om att kommuners finansiella redovisning ska granskas enligt den internationella standarden för revision International Standard of Auditing (ISA). Detta har gällt från och med budgetåret 2023. Kortfattat betyder att kommuners ekonomiska redovisning ska granskas på samma sätt som ett aktiebolag med motsvarande omsättning och komplexitet. Beslutet finns dokumenterat i SKR:s God revisionssed i kommunal verksamhet 2022. Efter genomförd granskning av 2023 års delårs- och årsredovisning enligt den nya standarden gör vi bedömningen att kostnaden framgent kommer vara 375.000 kr över vårt grundavtal.

Totalt äskande 2025 för kommunrevisionen 2 033 000 kr

Värnamo som ovan


Susanne Andersson
Ordförande


Östen Sjölin
Vice ordförande

§ 232 Dnr: KS.2023.738

Motion - Arbetsskor

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta
att avslå motionen.

Reservation

Samtliga ledamöter från Socialdemokraterna reserverar sig mot beslutet till förmån för Anetté Myrvolds (S) yrkande.

Ärendebeskrivning

Socialdemokraterna har lämnat in en motion gällande arbetsskor. I motionen föreslår Socialdemokraterna

- att personalen inom vård, omsorg, förskola, skola och fritidshem som har rätt till arbetskläder även erbjuds fria arbetsskor, samt att
- att ge HR tillsammans med berörda förvaltningar i uppdrag för att titta på när och hur detta kan vara möjligt att införa.

Kommunledningsförvaltningen har i tjänsteskrivelse den 5 december 2023 anfört följande. HR-avdelningen har i samråd med förvaltningscheferna på berörda förvaltningar tagit fram detta underlag. I barn- och utbildningsförvaltningen erbjuds idag skyddsskor till de medarbetare där krav på detta finns till exempel yrkeslärare. Utifrån arbetsmiljöperspektiv finns inga ytterligare skäl till att erbjuda skyddsskor i någon av de berörda förvaltningarna. Inom vård och omsorg har medarbetare i dag arbetskläder utifrån vårdhygieniska skäl, inte av arbetsmiljöperspektiv. Det bedöms inte att det finns några vårdhygieniska skäl för att skor ska tillhandahållas av arbetsgivaren. Värnamo kommuns bedömning är att den typ av skor som hänvisas till i motionen skulle innebära att medarbetaren förmånsbeskattas. Omsorgsnämndens ordförande har i en interpellation den 30 mars 2023 ställd av Vänsterpartiet angett att omsorgsnämnden kommer att ta upp frågan för diskussion om skattereglerna ändras.

Kommunstyrelsen beslutade den 16 januari 2024, § 12 att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Kommunfullmäktige beslutade den 25 januari 2024, § 11 att återremittera motionen med den huvudsakliga motiveringen att utreda vilka grupper som skulle vara aktuella och vad det skulle innebära för kostnader. Kommunstyrelsen beslutade 20 februari 2024, §56 att återremittera motionen till kommunledningsförvaltningen och att yttrande om vilka som omfattas och kostnader för detta ska redovisas.

Forts.

KS § 232 (forts)

Kommunledningsförvaltningen har inkommit med en utredning den 2 juni 2024. I utredningen konstateras att ett införande skulle omfatta större delen av medarbetarna inom omsorgsförvaltningen. Det skulle också innebära en kostnad på 2 240 tkr, vilket inte ryms inom nämndens budgetram.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta
att avslå motionen.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar enligt kommunledningsförvaltningens förslag.

Anetté Myrvold (S) yrkar bifall till motionen.

Beslutsordning

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandens yrkande.

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige

Motion - Arbetsskor

Ärendebeskrivning

Socialdemokraterna har lämnat in en motion gällande arbetsskor. I motionen föreslår Socialdemokraterna

- att personalen inom vård, omsorg, förskola, skola och fritidshem som har rätt till arbetskläder även erbjuds fria arbetsskor, samt att
- att ge HR tillsammans med berörda förvaltningar i uppdrag för att titta på när och hur detta kan vara möjligt att införa.

Kommunledningsförvaltningen har i tjänsteskrivelse den 5 december 2023 anfört följande. HR-avdelningen har i samråd med förvaltningscheferna på berörda förvaltningar tagit fram detta underlag. I barn- och utbildningsförvaltningen erbjuds idag skyddsskor till de medarbetare där krav på detta finns till exempel yrkeslärare. Utifrån arbetsmiljöperspektiv finns inga ytterligare skäl till att erbjuda skyddsskor i någon av de berörda förvaltningarna. Inom vård och omsorg har medarbetare i dag arbetskläder utifrån vårdhygieniska skäl, inte av arbetsmiljöperspektiv. Det bedöms inte att det finns några vårdhygieniska skäl för att skor ska tillhandahållas av arbetsgivaren. Värnamo kommuns bedömning är att den typ av skor som hänvisas till i motionen skulle innebära att medarbetaren förmånsbeskattas. Omsorgsnämndens ordförande har i en interpellation den 30 mars 2023 ställt av Vänsterpartiet angett att omsorgsnämnden kommer att ta upp frågan för diskussion om skattereglerna ändras.

Kommunstyrelsen beslutade den 16 januari 2024, § 12 att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen,

Kommunfullmäktige beslutade den 25 januari 2024, § 11 att återremittera motionen med den huvudsakliga

Kommunledningsförvaltningen

Kommunstyrelsen

Dnr:KS.2023.738

motiveringen att utreda vilka grupper som skulle vara aktuella och vad det skulle innebära för kostnader.

Kommunstyrelsen beslutade 20 februari 2024, §56 att återremittera motionen till kommunledningsförvaltningen och att yttrande om vilka som omfattas och kostnader för detta ska redovisas.

Kommunledningsförvaltningen har i utredningen konstaterat att ett införande skulle omfatta större delen av medarbetarna inom omsorgsförvaltningen. Det skulle också innebära en kostnad på 2 240 tkr, vilket inte ryms inom nämndens budget ram.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

Att avslå motionen

Åsa Johansson
HR-Chef

Ulf Svensson
Kommundirektör

Utredning

I motionen föreslås att de medarbetare inom vård, omsorg, förskola, skola och fritidshem som har rätt till arbetskläder även erbjuds fria arbetsskor. Utifrån detta kan konstateras att inom barn- och utbildningsförvaltningen har de medarbetare som har arbetskläder i dag även skyddsskor.

Arbetsskor är inte personlig skyddsutrustning eftersom de inte är utformade för att skydda arbetstagarens säkerhet och hälsa. Skatteverkets definition på arbetsskor är skor som är särskilt anpassade för arbete och inte lämpligen kan användas privat. Enligt Skatteverkets uppfattning är det viktigt att beakta att kostnaden för skor och kläder i grunden är privata levnadskostnader och detta gäller även skor som används på arbetstid. Sveriges kommuner och regioner (SKR) har gjort bedömningen att medarbetaren sannolikt kommer att förmånsbeskattas och vi utgår från detta.

För att kunna anses som arbetsskor ska samtliga nedanstående förutsättningar behöva vara uppfyllda.

- arbetsskorna räknas som arbetsskor vilket betyder att medarbetarna får dem för att använda i sitt arbete och
- det ska vara obligatoriskt att använda arbetsskorna i arbetet och
- arbetsskorna ska vara anpassade för arbetet, det vill säga att de ska vara enhetliga för viss personal samt
- arbetsskorna ska vara försedda med arbetsgivarens namn eller logotype, så att de märkbart avviker från vanliga skor.

Arbetsgivaren köper alltså in arbetsskor och medarbetarna får skatta för förmånen samt att arbetsgivaren betalar sociala avgifter. En upphandling ska också ske.

Uppskattad kostnad för arbetsgivaren 850 kr per par arbetsskor. Inklusiva sociala avgifter 1207 kr.

Inom omsorgsförvaltningen omfattas större delen av de anställda. Beräkningar har gjorts på 940 månadsavlönade (tillsvidare och visstid) Inom hemtjänst och vård och rehab där medarbetarna möter brukare i ordinärt boende behövs även skor för vinterhalvåret. Det är 286 medarbetare som omfattas av detta. Eftersom det är arbetsskor ska vi erbjuda alla anställda gäller detta även timavlönade det betyder 630 stycken, eftersom arbetsskor också ska vara personliga.

Kommunledningsförvaltningen

Kommunstyrelsen

Dnr:KS.2023.738

De verksamheter som har skyddsskor i Värnamo kommun idag räknar med att man behöver ett par skor om året. Detta skulle innebära totalt 1 856 skor per år för omsorgsförvaltningen.

Kostnaden för omsorgsförvaltningen skulle då bli 2 240 192 kr inklusive PO. Till detta kommer kostnader för hantering i form av arbetstid. Det kan konstateras att omsorgsnämnden inte har medel för detta inom ramen för sin budget.

Riskbedömning

Om kommunfullmäktige beslutar i enlighet med motionens förslag behövs medel tillskjutas. Görs inte detta medför införandet ett effektiviseringskrav på omsorgsnämnden på motsvarande summa.

§ 56 Dnr: KS.2023.738

Motion - Arbetsskor

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att remittera motionen till kommunledningsförvaltningen, samt

att yttrande över vilka som omfattas och kostnader ska ges in till kommunstyrelsen senast den 31 maj 2024.

Ärendebeskrivning

Socialdemokraterna har lämnat in en motion gällande arbetsskor. I motionen föreslår Socialdemokraterna

- att personalen inom vård, omsorg, förskola, skola och fritidshem som har rätt till arbetskläder även erbjuds fria arbetsskor, samt att
- att ge HR tillsammans med berörda förvaltningar i uppdrag för att titta på när och hur detta kan vara möjligt att införa.

Kommunledningsförvaltningen har i tjänsteskrivelse den 5 december 2023 anfört följande. HR-avdelningen har i samråd med förvaltningscheferna på berörda förvaltningar tagit fram detta underlag. I barn- och utbildningsförvaltningen erbjuds idag skyddsskor till de medarbetare där krav på detta finns till exempel yrkeslärare. Utifrån arbetsmiljöperspektiv finns inga ytterligare skäl till att erbjuda skyddsskor i någon av de berörda förvaltningarna. Inom vård och omsorg har medarbetare i dag arbetskläder utifrån vårdhygieniska skäl, inte av arbetsmiljöperspektiv. Det bedöms inte att det finns några vårdhygieniska skäl för att skor ska tillhandahållas av arbetsgivaren. Värnamo kommuns bedömning är att den typ av skor som hänvisas till i motionen skulle innebära att medarbetaren förmånsbeskattas. Omsorgsnämndens ordförande har i en interpellation den 30 mars 2023 ställd av Vänsterpartiet angett att omsorgsnämnden kommer att ta upp frågan för diskussion om skattereglerna ändras.

Kommunstyrelsen beslutade den 16 januari 2024, § 12 att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen,

Kommunfullmäktige beslutade den 25 januari 2024, § 11 att återremittera motionen med den huvudsakliga motiveringen att utreda vilka grupper som skulle vara aktuella och vad det skulle innebära för kostnader.

Forts.

KS § 56 (forts.)

Yrkanden

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar

att remittera motionen till kommunledningsförvaltningen, samt
att yttrande över vilka som omfattas och kostnader ska ges in till
kommunstyrelsen senast den 31 maj 2024.

Beslut skickas till:

Kommunledningsförvaltningen, HR-avdelningen

§ 11 Dnr: KS.2023.738

Motion - Arbetsskor

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att
att återremittera motionen.

Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen har i tjänsteskrivelse den 5 december 2023 anfört följande. Socialdemokraterna har lämnat in en motion gällande arbetsskor. I motionen föreslår Socialdemokraterna

- att personalen inom vård, omsorg, förskola, skola och fritidshem som har rätt till arbetskläder även erbjuds fria arbetsskor, samt att
- att ge HR tillsammans med berörda förvaltningar i uppdrag för att titta på när och hur detta kan vara möjligt att införa.

HR-avdelningen har i samråd med förvaltningscheferna på berörda förvaltningar tagit fram detta underlag. I barn- och utbildningsförvaltningen erbjuds idag skyddsskor till de medarbetare där krav på detta finns till exempel yrkeslärare. Utifrån arbetsmiljöperspektiv finns inga ytterligare skäl till att erbjuda skyddsskor i någon av de berörda förvaltningarna. Inom vård och omsorg har medarbetare i dag arbetskläder utifrån vårdhygieniska skäl, inte av arbetsmiljöperspektiv. Det bedöms inte att det finns några vårdhygieniska skäl för att skor ska tillhandahållas av arbetsgivaren. Värnamo kommuns bedömning är att den typ av skor som hänvisas till i motionen skulle innebära att medarbetaren förmånsbeskattas. Omsorgsnämndens ordförande har i en interpellation den 30 mars 2023 ställd av Vänsterpartiet angett att omsorgsnämnden kommer att ta upp frågan för diskussion om skattereglerna ändras.

Kommunstyrelsen har behandlat ärendet den 16 januari 2024, § 12.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta
att avslå motionen.

Forts.

KF § 11 (forts)

Yrkanden

Anetté Myrvold (S), med instämmande av Bo Svedberg (S) och Ardita Berisha Cani (S), yrkar bifall till motionen.

Tobias Pettersson (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag alternativt att ärendet ska återremitteras för att få svar på vad ett stegvist införande skulle innebära och kostnader.

Håkan Johansson (KD), med instämmande av Marianne Olsson (KD), yrkar att ärendet ska återremitteras.

Mikael Karlsson (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag alternativt att ärendet ska återremitteras för att utreda vilka grupper som skulle vara aktuella och för att utreda kostnaden.

Beslutsordning

Ordföranden lägger fram yrkandet om återremiss för beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar att återremittera motionen.

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsens

Fria arbetsskor borde vara självklart!

Personer som arbetar inom vård, omsorg och skola går och står mycket i arbetet. Det är ofta utsatta för belastningsbesvär och skador i fötter, knän, ben, höfter samt rygg. Det kan även finnas andra risker i arbetsmiljön som tunga och vassa föremål, smitta, kemikalier och halka.

Arbetsskor behöver förebygga de här riskerna, bland annat genom att vara ergonomiska och stötdämpande.

Arbetsgivaren är skyldig att genomföra ett löpande systematiskt arbetsmiljöarbete på varje arbetsplats tillsammans med skyddsombud. I det här arbetet bör även ändamålsenliga arbetsskor och arbetskläder ingå.

Personalen inom vård, omsorg, förskola och skola arbetar nära andra människor de är utsatta för högre smittorisker jämfört med andra yrkesgrupper. Smittor sprids via skor och kläder därför är det bra att använda kläder som stannar på arbetsplatsen när arbetsplatsen är slut för att minska smittspridningen i samhället.

Arbetsskor slits mycket eftersom man går och står mycket i sitt arbete och många arbetar dessutom utomhus och behöver skydd mot smuts, kyla, väder och vind.

Skatteverket har en rad regler som man behöver följa för att undvika förmånsbeskattning. Arbetsgivaren ska tillhandahålla skorna för att personalen ska använda de i tjänsten och de får inte använda dem privat. Skorna ska vara anpassade till yrket och vara obligatoriska att använda i arbetet. De ska också vara märkta med arbetsgivarens logotyp.

ALLA, oavsett kön, behöver en bra arbetsutrustning. Det är hög tid att införa gratis arbetsskor i vård, omsorg, förskola och skola! Ett steg i rätt riktning i arbetet med att vara en attraktiv arbetsgivare!

Mot bakgrund av ovan föreslår vi Socialdemokrater

att personalen inom vård, omsorg, förskola, skola och fritidshem som har rätt till arbetskläder även erbjuds fria arbetsskor. Samt

att ge HR tillsammans med berörda förvaltningar i uppdrag för att titta på när och hur detta kan vara möjligt att införa.

Socialdemokraterna genom Anetté Myrvold, Jörgen Ståhl och Mikael Andersson

§ 233 Dnr: KS.2024.120

Motion - Krav på social hållbarhet i kommunens upphandlingspolicy

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen,

att ge näringsutskottet i uppdrag att undersöka möjligheten att införa sociala hållbarhetskrav i Policy - upphandling och inköp, samt

att återrapportering i ärendet ska ske senast den 31 oktober 2024.

Ärendebeskrivning

Fjodor Eklund (V) och Emina Dautovic (V) har lämnat in en motion gällande inkludering av krav på social hållbarhet i kommunens upphandlingspolicy.

Kommunfullmäktige beslutade den 29 februari 2024, § 17 att remittera motionen till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen beslutade den 19 mars 2024, § 92

att remittera ärendet till kommunledningsförvaltningen, samt

att yttrande i ärendet ska ha kommit in till kommunstyrelsen senast den 17 maj 2024.

Näringsutskottet har behandlat ärendet och beslutade den 26 mars 2024, § 23

att föreslå kommunfullmäktige avslå motionen.

att uppdra åt inköpsenheten se över om man kan inkludera social hållbarhet i upphandlingspolicyn.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen.

att uppdra åt kommunledningsförvaltningen att utreda förslaget utifrån motionen och vad som är förenligt enligt lagen om offentlig upphandling.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen,

att ge näringsutskottet i uppdrag att undersöka möjligheten att införa sociala hållbarhetskrav i Policy- upphandling och inköp, samt

att återrapportering i ärendet ska ske senast den 31 oktober 2024.

Beslut skickas till: Kommunfullmäktige

Motion - Krav på social hållbarhet i kommunens upphandlingspolicy

Ärendebeskrivning

Fjodor Eklund (V) och Emina Dautovic (V) har lämnat in en motion till kommunfullmäktige gällande inkludering av krav på social hållbarhet i kommunens upphandlingspolicy.

Kommunfullmäktige beslutade den 29 februari 2024, § 17 att remittera motionen till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen beslutade den 19 mars 2024, § 92 att remittera ärendet till kommunledningsförvaltningen, samt att yttrande i ärendet ska ha kommit in till kommunstyrelsen senast den 17 maj 2024.

Näringsutskottet beslutade den 26 mars 2024, § 23 att föreslå kommunfullmäktige avslå motionen.
att uppdra åt inköpsenheten se över om man kan inkludera social hållbarhet i upphandlingspolicyn.

Beslutsförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att föreslå kommunfullmäktige avslå motionen.

att föreslå kommunfullmäktige uppdra åt kommunledningsförvaltningen att utreda förslaget utifrån motionen och vad som är förenligt med LOU (Lagen om offentlig upphandling)

Mattias Hultqvist
Inköpschef

§ 23 Dnr: KS.2024.120

Motion - Krav på social hållbarhet i kommunens upphandlingspolicy

Beslut

Näringsutskottet beslutar

att föreslå kommunfullmäktige avslå motionen.

att uppdra åt inköpsenheten se över om man kan inkludera social hållbarhet i upphandlingspolicyn.

Ärendebeskrivning

Fjodor Eklund (V) och Emina Dautovic (V) har lämnat in en motion till kommunfullmäktige gällande inkludering av krav på social hållbarhet i kommunens upphandlingspolicy.

Kommunfullmäktige beslutade den 29 februari 2024, § 17 att remittera motionen till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen beslutade den 19 mars 2024, § 92 att remittera ärendet till kommunledningsförvaltningen, samt att yttrande i ärendet ska ha kommit in till kommunstyrelsen senast den 17 maj 2024.

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen



Motion angående inkludering av krav på social hållbarhet i kommunens upphandlingspolicy

Social hållbarhet är en integrerad del av begreppet hållbarhet, som också inkluderar ekologisk och ekonomisk hållbarhet. Tillsammans strävar dessa tre dimensioner efter att skapa långsiktiga och balanserade samhällen som uppfyller dagens behov utan att **kompromissa med kommande generationers förmåga att tillgodose sina egna behov.**

Värnamo kommun köper varor, tjänster och entreprenader för cirka 500 miljoner kronor årligen enligt lagen (2016:1145) om offentlig upphandling. I kommunens Policy för upphandling och inköp (antagen av kommunfullmäktige 2022-01-27, § 7 G) fastslås att förhållningssättet i upphandlingsfrågor skall vara att säkerställa att varor och tjänster köps med rätt kvalitet till lägsta kostnad med minsta miljöpåverkan inom ramen för gällande lagstiftning.

Här saknas kravet på social hållbarhet. Istället hänvisas till att uppföljandekontroll av sociala och etiska krav för leverantörer sker genom Adda inköpscentral - ett företag inom SKR.

I dagens samhälle står vi inför utmaningar som kräver hållbara och ansvarsfulla åtgärder. En av de viktigaste verktygen för att främja social hållbarhet på lokal nivå är genom kommunens upphandlingsverksamhet. Upphandlingspolicyn är en central del av detta, och det är därför nödvändigt att inkludera tydliga krav på social hållbarhet för att säkerställa att de offentliga medlen används på ett etiskt och ansvarsfullt sätt.

Vi vill även poängtera att tidigare godkända leverantörer kan via uppköp snabbt ändra ett seriöst förhållningssätt till ett mindre seriöst dito. Det engelska fackförbundet Unite har varnat för att **Go-Ahead Groups beteende i England kan komma att tillämpas av deras förvärv i Norden, ex.vis Flexbuss som kommunen har skrivit skolskjutsavtal med.**

Förslag: Jag föreslår att kommunfullmäktige beslutar att inkludera följande krav på social hållbarhet i kommunens upphandlingspolicy:

1. **Arbetsvillkor och mänskliga rättigheter:** Upphandlade parter ska följa och främja grundläggande arbetsrättigheter och mänskliga rättigheter, inklusive icke-diskriminering, jämställdhet och rätten till facklig organisering.
2. **Lokal sysselsättning och kompetensutveckling:** Upphandlingsprocessen bör främja lokal sysselsättning och ge möjligheter till kompetensutveckling för lokal arbetskraft.
3. **Social inkludering:** Upphandlade tjänster och produkter bör främja social inkludering genom att involvera och stödja marginaliserade grupper, som personer med funktionsnedsättning eller långtidsarbetslösa.
4. **Miljömässig och social ansvarstagande:** Upphandlade parter bör arbeta aktivt för att minska sin påverkan på miljön och samtidigt ta socialt ansvar gentemot samhället.
5. **Transparens och uppföljning:** Inför krav på öppenhet i leverantörernas sociala ansvarsarbete och implementera en systematisk uppföljning för att säkerställa efterlevnad av de fastställda kriterierna.

Motivering: Genom att inkludera dessa krav på social hållbarhet i upphandlingspolicyn tar kommunen ett viktigt steg mot att främja en rättvis, hållbar och ansvarsfull ekonomisk utveckling. Det kommer inte bara stödja lokala arbetstagare och företag utan också skapa en mer inkluderande och hållbar samhällsutveckling.

För att uppnå de övergripande målen om social hållbarhet och samtidigt säkerställa effektiv användning av skattemedel bör dessa kriterier vara vägledande för upphandlingsverksamheten.

Vi föreslår kommunfullmäktige att besluta:

att inkludera ovanstående krav på social hållbarhet i kommunens upphandlingspolicy och uppmanar ansvarig nämnd att genomföra nödvändiga åtgärder för att implementera dessa förändringar.

Värnamo 2024-02-06

Fjodor Eklund (V)
Emina Dautovic (V)

§ 246 Dnr: KS.2024.526

**Slutredovisning av projekt Finnvedens
gymnasium ombyggnad kök och matsal,
projektnummer 233004**

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att föreslå kommunfullmäktige att godkänna teknik- och fritidsnämndens slutredovisning av projekt Finnvedens gymnasium ombyggnad av kök och matsal, projektnummer 0758_233004.

Ärendebeskrivning

Projektet Finnvedens gymnasium ombyggnad av kök och matsal är färdigställt och ska redovisas till teknik- och fritidsnämnden. Projektet omfattar rivning av befintligt storkök till stomrent, uppbyggnad av nytt, helt omdisponerat, storkök, byte av serveringslinjer och övrig utrustning i matsal, byte av fettavskiljare. Omfattande tillkommande arbeten utanför och inom entreprenadgräns har gjorts till följd av att byggnaden var i oväntat dåliga skick.

Beställare av projektet

Serviceförvaltningen

Entreprenadform

I byggbranschen används två olika standardavtal:

- AB04 står för Allmänna bestämmelser 2004, som innebär att beställaren tar fram handlingar, ritningar, beskrivningar och även ansvarar för funktion och lösning, även kallat färdig handling.
- ABT06 står för Allmänna bestämmelser för totalentreprenader 2006, som innebär att beställaren beskriver en önskad funktion och entreprenören tar fram handlingar och ansvarar för att rätt funktions finns, även kallat totalentreprenad.

Det aktuella projektet har haft entreprenadformen AB04.

Historik, tider och information

Projektstart år 2015

Projektslut 2023-09-01

Forts.

KS § 246 (forts.)

Viktiga händelser under projektets gång:

Byte av maskiner 2015

Projektering 2020

Entreprenadstart 2022

Ekonomi

Anvisade medel enligt följande:

2015 Beslut Kf § 42, 2016	5 000 000 kr
2022 Beslut Kf § 26, 2022	29 000 000 kr
2023 Beslut Kf § 155, 2022	<u>2 000 000 kr</u>
Total budget	36 000 000 kr

Kostnader 2016	2 866 113 kr
Kostnader 2020	129 495 kr
Kostnader 2021	2 887 921 kr
Kostnader 2022	15 126 226 kr
Kostnader 2023	16 766 081 kr
Kostnader 2024	<u>330 902 kr</u>
Totalkostnader	38 106 738 kr

Underskott på projektet 2 106 738 kr

Sammanfattning

Ett projekt med ett gott slutresultat och en nöjd beställare.

Projektet försenades cirka fyra månader på grund av omfattande tillkommande arbeten. ÄTA-arbeten (ändring, tillägg, avgående) summeras till 10 124 789 kr, vilket motsvarar 49 % av entreprenadsumman. Cirka 6 miljoner kronor av de kostnaderna tillkom som en konsekvens av byggnadens oväntade dåliga skick och till viss del möjligheten att undersöka den med pågående verksamhet. Exempelvis byttes avlopp i källare ut då stammarna föll isär. Fasad asbestsanerades för att kunna fogas om och isolering gjordes om. Även vinden ovanför köket fick isoleras om och tilläggsisoleras. Pågjutning på golv var tvunget att rivas för att gjutas om.

Cirka 200 ÄTA-arbeten utfördes varav nedan nämnda var de största posterna.

Avloppsbyte	2 000 000 kr
Sanering fasad och tätning/isolering	1 050 000 kr
Generell asbestsanering	900 000 kr
Golv	600 000 kr

Forts.

KS § 246 (forts)

Teknik- och fritidsnämndens beslut

Teknik- och fritidsnämnden beslutade den 12 juni 2024, § 122

att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna teknik- och fritidsförvaltningens slutredovisning av projekt Finnvedens gymnasium ombyggnad av kök och matsal, projektnummer 0758_233004 samt

att underskottet på 2 106 738 kronor regleras mot 2024 års bokslut.

Yrkanden

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med teknik- och fritidsnämndens förslag.

Beslut skickas till:
Teknik -och fritidsnämnden
Kommunstyrelsen

§ 122 Dnr: TFN.2024.175

Slutredovisning av projekt Finnvedens gymnasium ombyggnad kök och matsal, projektnummer 233004

Beslut

Teknik- och fritidsnämnden beslutar

- att** föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna teknik- och fritidsförvaltningens slutredovisning av projekt Finnvedens gymnasium ombyggnad av kök och matsal, projektnummer 0758_233004 samt
- att** underskottet på 2 106 738 kronor regleras mot 2024 års bokslut.

Ärendebeskrivning

Projektet Finnvedens gymnasium ombyggnad av kök och matsal är färdigställt och ska redovisas till teknik- och fritidsnämnden. Projektet omfattar rivning av befintligt storkök till stomrent, uppbyggnad av nytt, helt omdisponerat, storkök, byte av serveringslinjer och övrig utrustning i matsal, byte av fettavskiljare. Omfattande tillkommande arbeten utanför och inom entreprenadgräns har gjorts till följd av att byggnaden var i oväntat dåliga skick.

Beställare av projektet

Serviceförvaltningen

Entreprenadform

I byggbranschen används två olika standardavtal:

- AB04 står för Allmänna bestämmelser 2004, som innebär att beställaren tar fram handlingar, ritningar, beskrivningar och även ansvarar för funktion och lösning, även kallat färdig handling.
- ABT06 står för Allmänna bestämmelser för totalentreprenader 2006, som innebär att beställaren beskriver en önskad funktion och entreprenören tar fram handlingar och ansvarar för att rätt funktions finns, även kallat totalentreprenad.

Det aktuella projektet har haft entreprenadformen AB04.

Historik, tider och information

Projektstart år 2015

Projektslut 2023-09-01

Forts.

TFN § 122 (forts.)

Viktiga händelser under projektets gång:

Byte av maskiner 2015

Projektering 2020

Entreprenadstart 2022

Ekonomi

Anvisade medel enligt följande:

2015 Beslut Kf § 42, 2016	5 000 000 kr
2022 Beslut Kf § 26, 2022	29 000 000 kr
2023 Beslut Kf § 155, 2022	<u>2 000 000 kr</u>
Total budget	36 000 000 kr

Kostnader 2016	2 866 113 kr
Kostnader 2020	129 495 kr
Kostnader 2021	2 887 921 kr
Kostnader 2022	15 126 226 kr
Kostnader 2023	16 766 081 kr
Kostnader 2024	<u>330 902 kr</u>
Totalkostnader	38 106 738 kr

Underskott på projektet 2 106 738 kr

Sammanfattning

Ett projekt med ett gott slutresultat och en nöjd beställare.

Projektet försenades cirka fyra månader på grund av omfattande tillkommande arbeten. ÄTA-arbeten (ändring, tillägg, avgående) summeras till 10 124 789 kr, vilket motsvarar 49 % av entreprenadsumman. Cirka 6 miljoner kronor av de kostnaderna tillkom som en konsekvens av byggnadens oväntade dåliga skick och till viss del möjligheten att undersöka den med pågående verksamhet. Exempelvis byttes avlopp i källare ut då stammarna föll isär. Fasad asbestsanerades för att kunna fogas om och isolering gjordes om. Även vinden ovanför köket fick isoleras om och tilläggsisoleras. Pågjutning på golv var tvunget att rivas för att gjutas om.

Cirka 200 ÄTA-arbeten utfördes varav nedan nämnda var de största posterna.

Avloppsbyte	2 000 000 kr
Sanering fasad och tätning/isolering	1 050 000 kr
Generell asbestsanering	900 000 kr
Golv	600 000 kr

Forts.

TFN § 122 (forts.)

Förslag till beslut

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

- att** föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna teknik- och fritidsförvaltningens slutredovisning av projekt Finnvedens gymnasium ombyggnad av kök och matsal, projektnummer 0758_233004 samt
- att** underskottet på 2 106 738 kronor regleras mot 2024 års bokslut.

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen

Tjänsteskrivelse - Slutredovisning Finnvedens gymnasium ombyggnad kök och matsal

Ärendebeskrivning

Projektet Finnvedens gymnasium ombyggnad av kök och matsal är färdigställt och ska redovisas till teknik- och fritidsnämnden. Projektet omfattar rivning av befintligt storkök till stomrent, uppbyggnad av nytt, helt omdisponerat, storkök, byte av serveringslinjer och övrig utrustning i matsal, byte av fettavskiljare. Omfattande tillkommande arbeten utanför och inom entreprenadgräns har gjorts till följd av att byggnaden var i oväntat dåliga skick.

Beställare av projektet
Serviceförvaltningen

Entreprenadform

I byggbranschen används två olika standardavtal:

- AB04 står för Allmänna bestämmelser 2004, som innebär att beställaren tar fram handlingar, ritningar, beskrivningar och även ansvarar för funktion och lösning, även kallat färdig handling.
- ABT06 står för Allmänna bestämmelser för totalentreprenader 2006, som innebär att beställaren beskriver en önskad funktion och entreprenören tar fram handlingar och ansvarar för att rätt funktions finns, även kallat totalentreprenad.

Det aktuella projektet har haft entreprenadformen AB04

Historik, tider och information

Projektstart år 2015

Projektslut 2023-09-01

Viktiga händelser under projektets gång:

Byte av maskiner 2015

Projektering 2020

Entreprenadstart 2022

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2024.175

Dnr:

Ekonomi (se även under rubrik "Utredning")**Anvisade medel enligt följande:**

2015 Beslut Kf § 42, 2016	5 000 000 kr
2022 Beslut Kf § 26, 2022	29 000 000 kr
2023 Beslut Kf § 155, 2022	<u>2 000 000 kr</u>
Total budget	36 000 000 kr

Kostnader 2016	2 866 113 kr
Kostnader 2020	129 495 kr
Kostnader 2021	2 887 921 kr
Kostnader 2022	15 126 226 kr
Kostnader 2023	16 766 081 kr
Kostnader 2024	<u>330 902 kr</u>
Totalkostnader	38 106 738 kr

Underskott på projektet **2 106 738 kr****Sammanfattning**

Ett projekt med ett gott slutresultat och en nöjd beställare. Projektet försenades cirka fyra månader på grund av omfattande tillkommande arbeten. ÄTA-arbeten (ändring, tillägg, avgående) summeras till 10 124 789 kr, vilket motsvarar 49 % av entreprenadsumman. Cirka 6 miljoner kronor av de kostnaderna tillkom som en konsekvens av byggnadens oväntade dåliga skick och till viss del möjligheten att undersöka den med pågående verksamhet. Exempelvis byttes avlopp i källare ut då stammarna föll isär. Fasad asbestsanerades för att kunna fogas om och isolering gjordes om. Även vinden ovan köket fick isoleras om och tilläggsisoleras. Pågjutning på golv var tvunget att rivas för att gjutas om.

Cirka 200 ÄTA-arbeten utfördes varav nedan nämnda var de största posterna.

Avloppsbyte	2 000 000 kr
Sanering fasad och tätning/isolering	1 050 000 kr
Generell asbestsanering	900 000 kr
Golv	600 000 kr

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2024.175

Dnr:

Beslutsförslag

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna teknik- och fritidsförvaltningens slutredovisning av projekt Finnvedens gymnasium ombyggnad av kök och matsal, projektnummer 0758_233004 samt

att underskottet på 2 106 738 kronor regleras mot 2024 års bokslut.

Linus Redevall
Projektledare

Stefan Åberg Malmer
Avdelningschef fastighet

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2024.175

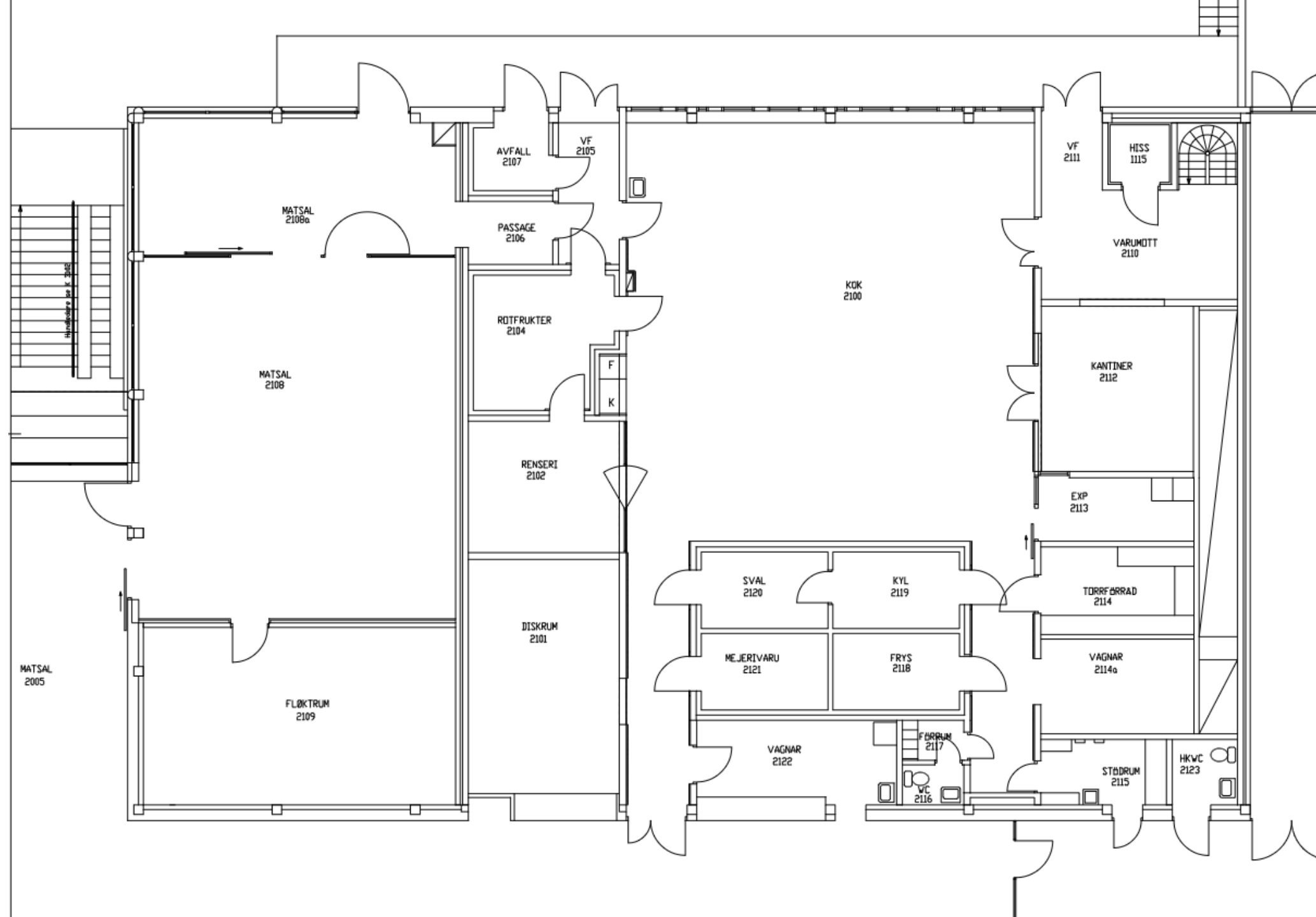
Dnr:

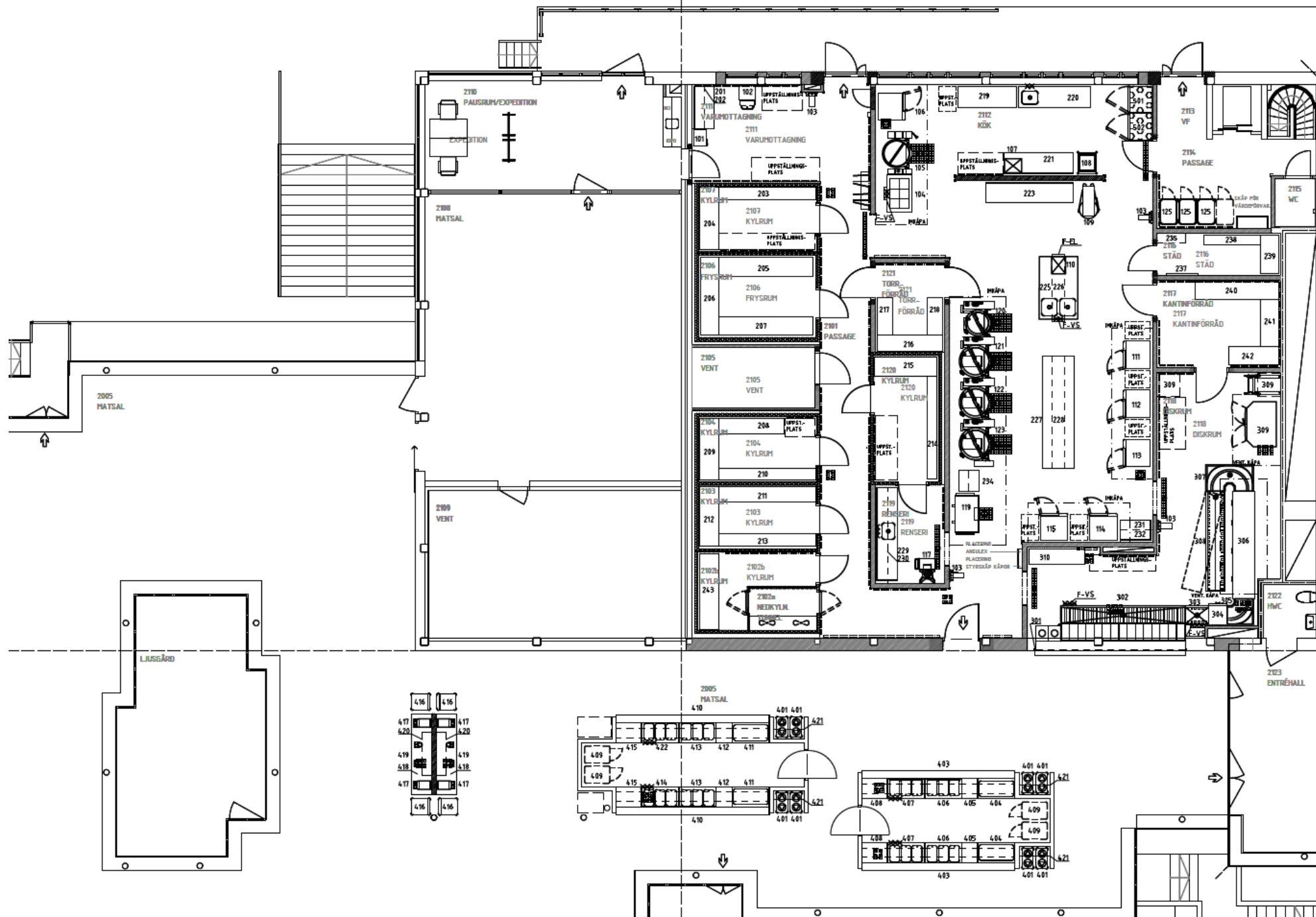
Utredning

Förtydligande av projektkostnader för projekt Finnvedens gymnasium ombyggnad av kök och matsal, projektnummer 0758_233004:

	År	Budget & övriga intäkter	Utfall
Anvisade medel/utfall	2016	5 000 000	2 866 133
	2017		
	2018		
	2019		
	2020		129 495
	2021		2 887 921
	2022	29 000 000	15 126 226
	2023	2 000 000	16 766 081
	2024		330 902
Totalinvestering		36 000 000	38 106 738

Finnvedens gymnasium storköksombyggnad

















Finnvedens Gymnasium, Ombyggnad av kök & matsal		Projektblad nr KF:	KF 061
		Projektbladnr Förv:	
		Upprättad den:	2015-03-01
		Upprättad av:	Stefan Åberg
		Reviderad den:	2023-02-09
Uppdragsgivare/beställare(nämnd):	SN	Projektnr i Ek.sys:	0758/233004
Utförare(nämnd):	TFN	Datum:	
För anläggnings- och fastighetsinvesteringar överstigande 5 mnkr, ange tidpunkt när investeringen beräknas tas i bruk:			
Vid bygnads-, gatu- och VA-investeringsprojekt överstigande totalt 10 mnkr, ska förslag/synpunkter inhämtas från kommunens funktioner för miljöstrategiska frågor samt energi- och klimatrådgivning. Ange datum:		Miljöstrategiska frågor:	
		Energi-och klimatrådgivning:	

Beskriv process från behov till förslag enligt riktlinjer för investeringsprocess:

(tänk om→optimera→bygg om→bygg nytt)

Finnvedens gymnasiums kök och renoveringsbehovet diskuterats en lång tid har nu även ingått i förstudien som genomförts 2016. Serviceförvaltningen har beslutat att en ombyggnad är av stor betydelse för den framtida driften, under 2016 gjordes ett inledande byte av köksmaskiner som var utjänta. Kostnad ca 2,8 Mkr.

Nettoeffekt på driftbudget för beställaren:

Ny internhyra för kapitalkostnaden.



Beskrivning av investeringsprojektet:

Finnvedens gymnasiums storkök är kommunens största och har en hög kapacitet att producera måltider. Under de närmaste åren kommer köket vara en central resurs i samband med att andra kök renoveras. Efter detta kommer möjligheten ges att bygga om även detta kök. Köket har bl a en föråldrad planlösning som inte fungerar optimalt utifrån dagens regelverk kring livsmedelshandtering. Samtidigt görs en ombyggnad av matsalen. En förstudie är gjord 2016, genomförande planeras 2021. En tidigareläggning har gjorts 2016 vad avser maskiner, dessa byts ut under 1:a halvåret 2016 för totalt 5 Mkr. Köket är slitet och en upprustning måste prioriteras för att möta myndigheters krav. Utöver budget nedan finns 2 134 kkr ombudgeterade från tidigare anvisade medel för maskiner på totalt 5 mnkr (2016). Totalt budgetutrymme är 18 634 kkr. I samband med investeringsbudget 2021 flyttas 16 500 kkr till år 2021.

Driftkostnaden är svårbedömd då storkök är energikrävande.

Nykeltal		
Nybyggnadsyta:	0	m ²
Ombyggnadsyta:	1 000	m ²
Driftkostnadsjustering/år:	0	tkr/år
Kapitaltjänstkost.just/år:	2 040	tkr/år
Evakueringskostnad:	0	tkr
Avskrivningstid (genomsnitt):	22	år
Kalkylnivå 0-3:	2	

Ombyggnadskostnaderna avser
400 kök, 600 matsal

	År	Kostnad i tkr	
		Budget	Utfall tom 221231
Anvisade medel/utfall	tom 2022	34 000	21 031
Investering beslutad	2023	2 000	
Investeringsbudget	2024		
Investeringsplan	2025		
Investeringsplan	2026		
Investeringsplan	2027		
Investeringsplan	2028		
Investeringsplan	Framtid		
Totalinvestering		36 000	

§ 247 Dnr: KS.2024.527

Slutredovisning av projekt Markanvisningsavtal Forsheda 5:108 Delex, projektnummer 303008

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna teknik- och fritidsförvaltningens slutredovisning av projekt Markanvisningsavtal Forsheda 5:108 Delex, projektnummer 303008.

Ärendebeskrivning

Projektet markanvisningsavtal Forsheda 5:108, Delex är färdigställt och ska redovisas till teknik- och fritidsnämnden. Projektet omfattar ledningsnät och pumpstation för spillvatten.

Beställare av projektet

Teknik- och fritidsförvaltningen

Entreprenadform

I byggbranschen används två olika standardavtal:

- AB04 står för Allmänna bestämmelser 2004, som innebär att beställaren tar fram handlingar, ritningar, beskrivningar och även ansvarar för funktion och lösning, även kallat färdig handling.
- ABT06 står för Allmänna bestämmelser för totalentreprenader 2006, som innebär att beställaren beskriver en önskad funktion och entreprenören tar fram handlingar och ansvarar för att rätt funktions finns, även kallat totalentreprenad.

Det aktuella projektet har haft entreprenadformen AB04.

Historik, tider och information

Projektstart år (2018-01-01)

Projektslut 2022-09-01

Viktiga händelser under projektets gång:

Delex AB expanderade sin verksamhet. Detta innebar att ledningar behövde byggas om för dagvatten, spillvatten och vatten i allmän platsmark. En pumpstation byggdes också, då den gamla pumpstationen stod i vägen för Delex expansion. Slutbesiktning gjordes under hösten 2022.

Forts.

KS § 247 (forts.)

Ekonomi

Anvisade medel enligt följande:

Beslut Kf § 210, 2018	2 600 000 kr
Beslut Kf § 187, 2020	-2 000 000 kr
Beslut 2021 Kf § 189, 2020	2 000 000 kr
Beslut Kf § 54, 2022	<u>3 900 000 kr</u>
Total budget	6 500 000 kr

Kostnader 2019	355 131 kr
Kostnader 2020	225 375 kr
Kostnader 2021	3 532 066 kr
Kostnader 2022	2 327 255 kr
Kostnader 2023	<u>97 845 kr</u>
Totalkostnader	6 537 672 kr

Underskott på projektet 37 672 kr

Sammanfattning

Projektets genomförande har fungerat bra. En robust dagvattenhantering har skapats och en ny pumpstation har ersatt den gamla på en ny plats. Dagvattenledningarna var en utmaning då vissa delar hamnade i berg och ganska djupt. Slutresultatet har blivit bra.

Teknik- och fritidsnämndens beslut

Teknik- och fritidsnämnden beslutade den 12 juni 2024, § 128 **att** föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna teknik- och fritidsförvaltningens slutredovisning av projekt Markanvisningsavtal Forsheda 5:108 Delex, projektnummer 303008 samt, **att** underskottet på 37 672 kronor regleras mot 2024 års bokslut.

Yrkanden

Ordföranden yrkar i enlighet med teknik- och fritidsnämndens förslag.

Beslut skickas till:

Teknik- och fritidsnämnden
Kommunfullmäktige

§ 128 Dnr: TFN.2024.204

Slutredovisning av projekt Markanvisningsavtal Forsheda 5:108 Delex, projektnummer 303008

Beslut

Teknik- och fritidsnämnden beslutar

- att** föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna teknik- och fritidsförvaltningens slutredovisning av projekt Markanvisningsavtal Forsheda 5:108 Delex, projektnummer 303008 samt,
- att** underskottet på 37 672 kronor regleras mot 2024 års bokslut.

Ärendebeskrivning

Projektet markanvisningsavtal Forsheda 5:108, Delex är färdigställt och ska redovisas till teknik- och fritidsnämnden. Projektet omfattar ledningsnät och pumpstation för spillvatten.

Beställare av projektet

Teknik- och fritidsförvaltningen

Entreprenadform

I byggbranschen används två olika standardavtal:

- AB04 står för Allmänna bestämmelser 2004, som innebär att beställaren tar fram handlingar, ritningar, beskrivningar och även ansvarar för funktion och lösning, även kallat färdig handling.
- ABT06 står för Allmänna bestämmelser för totalentreprenader 2006, som innebär att beställaren beskriver en önskad funktion och entreprenören tar fram handlingar och ansvarar för att rätt funktions finns, även kallat totalentreprenad.

Det aktuella projektet har haft entreprenadformen AB04.

Historik, tider och information

Projektstart år (2018-01-01)

Projektslut 2022-09-01

Viktiga händelser under projektets gång:

Delex AB expanderade sin verksamhet. Detta innebar att ledningar behövde byggas om för dagvatten, spillvatten och vatten i allmän platsmark. En pumpstation byggdes också, då den gamla pumpstationen stod i vägen för Delex expansion. Slutbesiktning gjordes under hösten 2022.

Forts.

TFN § 128 (forts.)

Ekonomi

Anvisade medel enligt följande:

Beslut Kf § 210, 2018	2 600 000 kr
Beslut Kf § 187, 2020	-2 000 000 kr
Beslut 2021 Kf § 189, 2020	2 000 000 kr
Beslut Kf § 54, 2022	<u>3 900 000 kr</u>
Total budget	6 500 000 kr

Kostnader 2019	355 131 kr
Kostnader 2020	225 375 kr
Kostnader 2021	3 532 066 kr
Kostnader 2022	2 327 255 kr
Kostnader 2023	<u>97 845 kr</u>
Totalkostnader	6 537 672 kr

Underskott på projektet 37 672 kr

Sammanfattning

Projektets genomförande har fungerat bra. En robust dagvattenhantering har skapats och en ny pumpstation har ersatt den gamla på en ny plats. Dagvattenledningarna var en utmaning då vissa delar hamnade i berg och ganska djupt. Slutresultatet har blivit bra.

Förslag till beslut

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

- att** föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna teknik- och fritidsförvaltningens slutredovisning av projekt Markanvisningsavtal Forsheda 5:108 Delex, projektnummer 303008 samt,
- att** underskottet på 37 672 kronor regleras mot 2024 års bokslut.

Beslut skickas till:
Kommunstyrelsen

**Tjänsteskrivelse - Slutredovisning av projekt
Markanvisningsavtal Forsheda 5:108 Delex,
projektnummer 1160_303008****Ärendebeskrivning**

Projektet markanvisningsavtal Forsheda 5:108, Delex är färdigställt och ska redovisas till teknik- och fritidsnämnden. Projektet omfattar ledningsnät och pumpstation för spillvatten.

Beställare av projektet

Teknik- och fritidsförvaltningen.

Entreprenadform

I byggbranschen används två olika standardavtal:

- AB04 står för Allmänna bestämmelser 2004, som innebär att beställaren tar fram handlingar, ritningar, beskrivningar och även ansvarar för funktion och lösning, även kallat färdig handling.
- ABT06 står för Allmänna bestämmelser för totalentreprenader 2006, som innebär att beställaren beskriver en önskad funktion och entreprenören tar fram handlingar och ansvarar för att rätt funktions finns, även kallat totalentreprenad.

Det aktuella projektet har haft entreprenadformen AB04.

Historik, tider och information

Projektstart år (2018-01-01)

Projektslut 2022-09-01

Viktiga händelser under projektets gång:

Delex AB expanderade sin verksamhet. Detta innebar att ledningar behövde byggas om för dagvatten, spillvatten och vatten i allmän platsmark. En pumpstation byggdes också, då den gamla pumpstationen stod i vägen för Delex expansion. Slutbesiktning gjordes under hösten 2022.

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2024.204

Dnr:

Ekonomi (se även under rubrik ”Utredning”)**Anvisade medel enligt följande:**

Beslut Kf § 210, 2018	2 600 000 kr
Beslut Kf § 187, 2020	-2 000 000 kr
Beslut 2021 Kf § 189, 2020	2 000 000 kr
Beslut Kf § 54, 2022	<u>3 900 000 kr</u>
Total budget	6 500 000 kr

Kostnader 2019	355 131 kr
Kostnader 2020	225 375 kr
Kostnader 2021	3 532 066 kr
Kostnader 2022	2 327 255 kr
Kostnader 2023	<u>97 845 kr</u>
Totalkostnader	6 537 672 kr

Underskott på projektet **37 672 kr****Sammanfattning**

Projektets genomförande har fungerat bra. En robust dagvattenhantering har skapats och en ny pumpstation har ersatt den gamla på en ny plats. Dagvattenledningarna var en utmaning då vissa delar hamnade i berg och ganska djupt. Slutresultatet har blivit bra.

Beslutsförslag

Teknik- och fritidsförvaltningen föreslår teknik- och fritidsnämnden besluta

att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna teknik- och fritidsförvaltningens slutredovisning av projekt Markanvisningsavtal Forsheda 5:108 Delex, projektnummer 303008 samt,

att underskottet på 37 672 kronor regleras mot 2024 års bokslut.

Antti Vähäkari
Avdelningschef VAJesper du Rietz
Förvaltningschef

Teknik- och fritidsförvaltningen

Teknik- och fritidsnämnden
TFN.2024.204

Dnr:

Utredning

Förtydligande av projektkostnader för projekt
markanvisningsavtal Forsheda 5:108, Delex, projektnummer
303008:

	År	Budget & övriga intäkter	Utfall
Anvisade medel/utfall	2018	2 600 000	
	2019		355 131
	2020	-2 000 000	225 375
	2021	2 000 000	3 532 066
	2022	3 900 000	2 327 255
	2023		97 845
Totalinvestering		6 500 000	6 537 672

Markanvändning Forsheda 5:108 Delex		Projektblad nr KF:	TU Nytt
		Projektblad nr Förv.:	17-xxx-xxx
		Upprättad den:	93
		Upprättad av:	Antti Vähäkari
		Reviderad den:	22020-11-26
		Projektnr i Ek.system:	1160/303008
		Samråd avseende:	Datum:
Uppdragsgivare/beställare(nämnd):	TU	Miljö	
Utförare(nämnd):	TU	Energi	

Beskriv process från behov till förslag enligt riktlinjer för investeringsprocess:

Markanvändning Forsheda 5:108 Delex.

Bild, karta etc:

Beskrivning av investeringsprojektet:

Delex Teknik AB har mot kommunen uttryckt ett önskemål om att framöver kunna expandera inom och i anslutning till sin fastighet Värnamo Forsheda 5:135. Föreliggande markanvisningsavtal innebär att cirka 7300 kvadratmeter av kommunens fastighet Forsheda 5:108 anvisas till Delex Teknik AB för industriändamål. Enligt gällande detaljplan över Forsheda Norra industriområde utgörs huvuddelen av det anvisade området kvartersmark för industri. En mindre del av det anvisade området (cirka 2300 kvadratmeter) är planlagd som allmän platsmark med användning gata och naturmark. Gatan är utbyggd och inom naturområdet finns en kommunal avloppspumpstation, elnätstation som tillhör E.on samt en kommunal dagvattenledning.

För att möjliggöra en utökning av fastigheten och en exploatering krävs att en ny detaljplan tas fram för att bland annat pröva om gatumark och naturmark kan planläggas som industrimark.

Markanvisningsavtalet reglerar förutsättningarna och parternas ansvar inför varandra i processen med att ändra och genomföra detaljplanen. Ett kommunalt godkännande av avtalet bör därför följas med beslut om budgetanslag som avser kommunens åtagande i att genomföra detaljplanen.

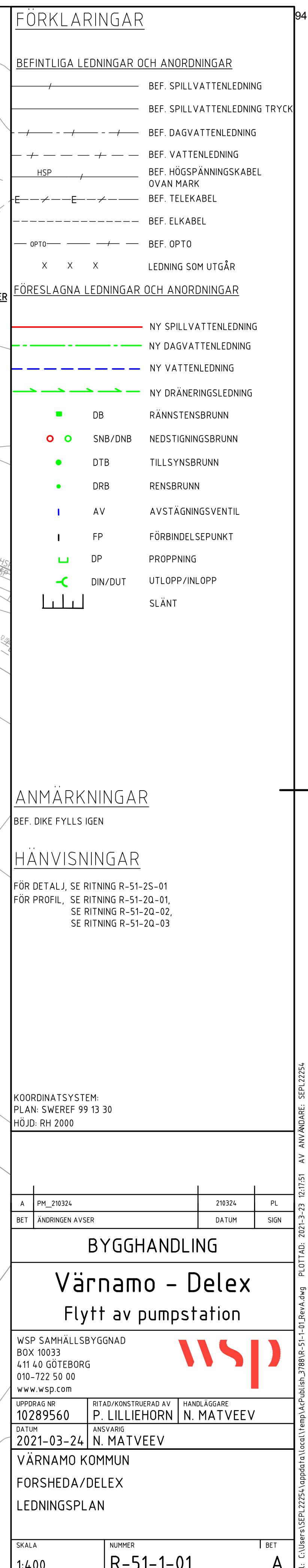
Investeringen kommer att användas till att bygga ny pumpstation.
KS§406_181006 2,6 mnkr från KS rörelseskapital gällande Delex

I samband med 2021 års investeringsbudget flyttas belopp från 2020 års investeringsbudget samt ombudgetering. 2 000 kkr flyttas från 2020 till 2021.

Nyckeltal	
Driftskostnad/år:	
Längd (m):	
Yta (m²):	
Antal:	
Kapitaltjänstkostnadsjust./år:	
Avskrivningstid (genomsnitt):	
Kalkylnivå 0-3:	3
Bilaga kalkyl:	☐

	År	Bedömd kostnad i kkr	
		Budget	Utfall t.o.m. 2016
Anvisade medel/utfall	t.o.m. 2018		
Investeringsbudget	2019	355	
Investeringsbudget	2020	245	
Investeringsplan	2021	2 000	
Investeringsplan	2022	3 900	
Investeringsplan	2023		
Investeringsplan	2024		
Investeringsplan	2025-		
Totalinvestering		6 500	

Avtal:	
---------------	--





**Meddelanden till kommunfullmäktige
29 augusti 2024**

1. Omsorgsnämndens beslut den 26 juni 2024, § 90 gällande svar på revisorernas granskningsrapport om sjukfrånvaro inom äldreomsorgen.
2. Omsorgsnämndens beslut den 26 juni 2025 § 91 gällande svar på revisorernas granskningsrapport om inköp av konsulttjänst.
3. Medborgarinitiativ – Volleybollplan vid Hjortsjö Badplats i Rydaholm, KS 2024.561 har överlämnats till teknik-och fritidsnämnden för handläggning.
4. Medborgarinitiativ - Bygg ut Rydaholms skola, KS 2024.561 har överlämnats till barn- och utbildningsnämnden för handläggning.

§ 90 Dnr: ON.2024.68

Svar på granskningsrapport - sjukfrånvaro inom äldreomsorgen

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att godkänna förvaltningens förslag till svar på den kritik som kommunrevisorerna efter granskning riktat till omsorgsnämnden gällande arbetet med att minska sjukfrånvaron inom äldreomsorgen, samt

att fastslagen skrivelse överlämnas till kommunfullmäktige och kommunrevisorerna.

Ärendebeskrivning

Revisorerna i Värnamo kommun granskar kommunens styrelse och nämndernas verksamhet årligen. I revisionsberättelse för 2023 riktas kritik, s.k. anmärkning, mot omsorgsnämnden på tre punkter. Tre separata granskningsrapporter har upprättats, varav en avser **arbetet med minskad sjukfrånvaro inom äldreomsorgen**.

På sammanträdet den 29 maj 2024, § 66 gav omsorgsnämnden omsorgsförvaltningen i uppdrag att till den 12 juni 2024 inkomma med förslag till beslut om svar på granskning av arbetet med att minska sjukfrånvaro inom äldreomsorgen.

Ärendet behandlades på sammanträdet den 12 juni 2024, då nämnden enades om att inför dagens sammanträde inkomma med synpunkter - alternativt kompletteringar - på förvaltningens svarsförslag enligt nedan:

Revisionsrapport – granskning av arbetet med att minska sjukfrånvaron i äldreomsorgen

Kommunrevisionen i Värnamo kommun har gett EY i uppdrag att granska arbetet med att minska sjukfrånvaron i äldreomsorgen. Kommunrevision önskar skriftligt svar på de rekommendationer som framgår av revisionsrapporten.

Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen och omsorgsnämnden säkerställt en ändamålsenlig styrning och uppföljning för att minska sjukfrånvaron i äldreomsorgen. De rekommendationer som angivits gäller omsorgsnämnden, inte kommunstyrelsen. Nedan anges svar på de rekommendationer som angetts.

Granskningen har gällt äldreomsorgen, nämnden kommer i det fortsatta arbete med att minska sjukfrånvaron ta med sig det som framkommit i revisionsrapporten och tillämpa även inom övriga verksamheter inom nämndens ansvarsområde.

Det konstateras i rapporten att det har varit en mycket hög personalomsättning på chefssidan. Detta har medfört att det varit svårt att få till bra överlämningar mellan cheferna, vilket i sin tur påverkat arbetet med sjukfrånvaron och rehabilitering.

Läget har nu stabiliserats, vilket kommer påverka arbetet framåt i en positiv riktning.

Omsorgsnämnden rekommenderas att säkerställa att det finns tillräckligt med kompetens och stöd för chefer att verkställa sitt uppdrag i rehabiliteringsprocessen

Rehabiliteringsprocessen finns idag med introduktion för chefer samt i den arbetsmiljöutbildning som alla chefer genomgår. Förvaltningsledningen har påbörjat en dialog med HR-avdelningen om ytterligare utbildningsinsatser för förvaltningens chefer inom rehabiliteringsområdet. Detta i syfte att ge dem rätt förutsättningar och rätt stöd för att genomföra sitt uppdrag. I detta ingår även att tydliggöra vilket stöd man kan få av HR-avdelningen.

Omsorgsnämnden rekommenderas att bevaka att det upprättas rehabiliteringsplaner när medarbetare förväntas vara borta från arbetet på grund av sjukdom under längre tid.

Det ingår i arbetsgivarens ansvar att det upprättas planer för rehabilitering, detta dokumenteras i modulen Hälsosam i HR-systemet Heroma. Det finns ingen funktion där man på ett enkelt sätt kan söka ut om rehabiliteringsplaner har upprättats. Uppföljning sker dock i samtal mellan verksamhetschef och enhetschef.

HR-avdelningen genomför 2024 en insats inom intern kontroll som innebär att stickprov ska göras på samtliga förvaltningar gällande om dokumentation görs i rehabiliteringsärende, i detta utgör rehabiliteringsplaner en del. Resultatet återrapporteras till kommunstyrelsen med förslag på vidare åtgärder om det finns behov av det.

HR-avdelningen ska undersöka möjligheterna att ha med denna fråga som en del i uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Detta skulle i så fall medföra att nämnden en gång om året får en uppföljning på hur det ser ut inom omsorgsförvaltningen.

Omsorgsnämnden rekommenderas att säkerställa att en tillräcklig uppföljning och analys av sjukfrånvaron görs som möjliggör beslut om åtgärder för att minska sjukfrånvaron

Arbetsmiljöfrågorna är viktiga för att minska sjukfrånvaron. Ett förebyggande och främjande arbete behövs och det krävs att man tar hänsyn till arbetsmiljöfrågor i dagliga beslut. Åtgärder i arbetsmiljöarbetet inklusive rehabiliteringsarbetet beslutas på olika nivåer på förvaltningen inom ramen för arbetsmiljö-fördelningen. Till detta tillkommer beslut om åtgärder som kommundirektören tagit och som gäller för alla förvaltningar och som bland annat innefattar omtankesamtal som ska ske när en medarbetare haft tre sjukfrånvarotillfällen under en tolv månadersperiod.

Beslut som fattas av nämnden kan påverka arbetsmiljön och därmed också sjukfrånvaron. I beslutsunderlagen till nämnden behöver förvaltningen tydliggöra arbetsmiljökonsekvenser.

Uppföljning och analys av sjukfrånvaron ska genomföras kontinuerligt i förvaltningen i alla chefsled. Med stöd av HR-avdelningen kommer förvaltningen att förbättra systematiken i uppföljningen där riskgruppsorienterat arbetssätt kring sjukfrånvaro är utgångspunkt. Utifrån det arbetet kan analysen i delårsbokslut och årsbokslut utvecklas och nämnden kan utifrån det ta initiativ till uppdrag till förvaltningen för att minska sjukfrånvaron.

Omsorgsnämnden tydliggör vilka åtgärder som ska vidtas för att minska sjukfrånvaron samt hur effekterna av åtgärderna ska följas upp.

I åtgärdsplanen för budget i balans finns en målsättning för minskning av sjukfrånvaron. Förvaltningen håller på att ta fram mer detaljerade planer med åtgärder på olika nivåer så denna fråga kommer att hanteras i detta arbete.

Sjukfrånvaron är ingen isolerad fråga utan en del i arbetsmiljöarbetet. Flera åtgärder planeras, till exempel översyn av antal medarbetare per chef, bemanningsprocess och översyn av roller och uppdrag.

Effekterna av åtgärderna kommer att följas upp i delårsbokslut, årsbokslut och medarbetarundersökning.

Omsorgsförvaltningen har inkommit med skrivelse daterad den 18 juni 2024.

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige,
Kommunrevisorerna

§ 91 Dnr: ON.2024.68

Svar på granskningsrapport - inköp av konsulttjänst

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar

att godkänna förvaltningens förslag till svar på den kritik som kommunrevisorerna efter granskning riktat till omsorgsnämnden gällande inköp av konsulttjänst, samt

att fastslagen skrivelse överlämnas till kommunfullmäktige och kommunrevisorerna.

Ärendebeskrivning

Revisorerna i Värnamo kommun granskar kommunens styrelse och nämndernas verksamhet årligen. I revisionsberättelse för 2023 riktas kritik, s.k. anmärkning, mot omsorgsnämnden på tre punkter.

Tre separata granskningsrapporter har upprättats, varav en avser **inköp av konsulttjänst**.

På sammanträdet den 29 maj 2024, § 66 gav omsorgsnämnden omsorgsförvaltningen i uppdrag att till den 12 juni 2024 inkomma med förslag till beslut om svar på granskning av inköp av konsulttjänst.

Ärendet behandlades på sammanträdet den 12 juni 2024, då nämnden enades om att inför dagens sammanträde inkomma med synpunkter - alternativt kompletteringar - på förvaltningens svarsförslag. Ledamöternas synpunkter har nu beaktats och till vissa delar implementerats i skrivelsen.

Revisionsrapport – granskning av inköp av konsulttjänst

EY har på uppdrag av kommunrevisorerna biträtt i granskning avseende inköp av konsulttjänst. På revisionsmöte den 26 mars 2024 har revisorer fått en genomgång av revisionsrapporten från EY och härmed lämnar vi över revisionsrapporten till omsorgsnämnden för yttrande.

Den sammanfattande bedömningen är att det föreligger risk att omsorgsnämnden inte har upphandlat konsulttjänst kopplat till förändringsarbetet LEIF. Inköpen kan komma att bedömas som en otillåten direktupphandling. Omsorgsnämnden har inte säkerställt en tillräcklig intern kontroll avseende den granskade upphandlingen/ inköpet. Vidare förstärks bristerna av otydlig ansvarsfördelning på kommun-övergripande nivå och/eller otydlig ansvarsfördelning mellan olika utskott/nämnder.

Omsorgsnämndens svar avseende EY:s tre rekommendationer:**Genomföra riskbedömningar och stärka den intern kontrollen inom ekonomi och upphandlingsområdet.**

Under hösten 2024 ska, omsorgsförvaltningen tillsammans med inköpsenheten, genomföra riskbedömningar och ta fram kontrollområden såsom avtalstrohet och hur stor andel av förvaltningens inköp som landar på där avtal saknas.

Omsorgsförvaltningen avser även att se över möjligheten till ett systemstöd för hantering av omsorgsspecifika avtal som inte registreras i den centrala avtalsdatabasen (e-avrop). Det ska även påtalas att de avtal som idag läggs in i avtalsdatabasen, är de avtal som inköpsenheten är delaktiga i vid upprättande. De avtal som upprättas inom omsorgen dokumenteras inte på ett säkert sätt. Därav är avsikten att styra behörigheten i nuvarande avtalsdatabas, så att en utsedd person inom omsorgsförvaltningen med rätt kunskap kan lägga in avtal som tecknas lokalt (omsorgsspecifika).

Det kan exempelvis vara köp av extern plats/tjänst från annan aktör (gruppboende, serviceboende eller särskilt boende) eller avtal om licenser för IT-system med flera. Det skulle, bland annat, innebära bättre kontroll och bevakning över avtal inom omsorgen och när de ska avslutas eller förlängas. Det ska även nämnas att i intern kontrollplan 2024 har nämnden med följande kontrollpunkter; risk att inte kunna säkerställa en kostnadseffektiv verksamhet, risk vid köp av vård och omsorgstjänst, risk vid köp av varor och tjänster utanför upphandlade avtal (se vidare intern kontrollplan, 2024).

Säkerställa att avtalsuppföljning och om aktuellt även avtalsförlängning sker enligt gällande lagar och interna policys. En förutsättning för att detta ska fungera är att alla avtal registreras.

Värnamo kommun har genomfört en utredning av inköpsorganisationen 2022 med resultat presenterat 2023 och den har pekat på ett antal områden som vi ska utveckla, bland annat ta fram nya roller som jobbar med inköp inom våra förvaltningar (Avtalsägare och inköpsamordnare) men också definiera ansvarsfördelningen i avtalsuppföljning och andra delar i inköpsarbetet så som tydliggöra vem som ansvarar för avtalsförlängning och förtydliga rutiner och hantering av direktupphandlingar med mera.

Några av punkterna från förslag på förbättringsområden:

- Rollbeskrivning för inköpsamordnare, avtalsägare och beställare
- Definiera ansvarsfördelning och utveckla rutiner för avtalsuppföljning
- Obligatorisk inköpsutbildning för beställare
- Förtydligande inom direktupphandling vad avser roll samt rutiner

Arbete pågår med, bland annat, omsorgsförvaltningen för att färdigställa roller och ansvarsfördelning. I arbetet ingår även att förtydliga rollen som inköpare (på inköpsenheten/kommunledningsförvaltningen).

Säkerställa att all personal har tillräcklig kunskap om upphandling, avtalsuppföljning och attestering av fakturor.

Utredningen om en ny inköpsorganisation påtalade också behovet av att öka kompetensen kring offentliga inköp och där jobbar nu inköpsenheten med att ta fram digitala utbildningar som ska vända sig till beställare, chefer/delegater och andra kollegor i Värnamo kommun som hanterar inköp eller är involverad i upphandlingar.

Exempel på innehåll i utbildning av certifierad beställare är ramavtal, inköpsbehov, märkning av fakturor, faktura och leveransadress, hantering av leverantörsfakturor, kreditfakturor, makulering av fakturor, bestrida fakturor med flera.

Vad gäller attestering av fakturor så har förvaltningen förändrat attesthanteringen. Det kan handla om att ekonomer inte ska attestera. För att minska risken för att en faktura inte blir attesterad ska enhetscheferna från och med sommaren 2024 erhålla attesträtt inom samtliga chefsområden inom respektive verksamhetsområde.

Omsorgsförvaltningen har inkommit med skrivelse daterad den 18 juni 2024.

Beslut skickas till:
Kommunfullmäktige,
Kommunrevisorerna

Medborgarinitiativ

Rubrik som sammanfattar ditt förslag:

Beach-volleyboll plan på Hjortsjö Badplats (Rydaholm)

Beskriv ditt förslag och vad du vill ska hända:

Vi ser gärna att kommunen bygger en volleybollplan på Rydaholms Badplats. Beachvolleyboll anser vi är en rolig sport som kan skapa många roliga idrottstillfällen för både lokalbefolkningen och förbipasserande. Beachvolleyboll planer finns inte i närområdet och därför skulle Rydaholm passa perfekt som ett centrum dit folk kan samlas och spela. Borde inte vara en så stor investering för kommunen.

Välj hur lång tid förslaget ska gå att rösta på:

En månad

Bifoga gärna en bild eller ett dokument.

Markera gärna i kartan om det gäller en plats. Du kan göra på två sätt:

1. Skriv in adressen och klicka på förstöringsglaset.
2. Klicka först på den röda nålen och klicka sedan i kartan.

[Länk till karta](#)

Adress: 27, 331 77 Rydaholm, Sverige

Koordinater: (56.96934915313924, 14.330417797407783)

Observera att adressen är ungefärlig när markören inte är placerad i närheten av vägar eller bebyggelse

Dina kontaktuppgifter

Förnamn

Samuel

Efternamn

Åkesson

E-post

Vi kan behöva kontakta dig om vi har frågor om ditt förslag

Fyll din adress om du inte har någon e-postadress.

Adress

Postnummer

Postort

Postadress

Värnamo kommun
331 83 Värnamo

Kontaktcenter

Stadshuset, Kyrkorget 1, Värnamo
Telefon: 0370-37 70 00
Telefax: 0370-37 77 11

E-post

kontaktcenter@varnamo.se
Webbplats
kommun.varnamo.se

Organisationsnummer

212000-0555
Bankgiro
141-7195

Medborgarinitiativ

Rubrik som sammanfattar ditt förslag:

Bygg ut Rydaholms skola

Beskriv ditt förslag och vad du vill ska hända:

Rydaholm samhälle är på frammarsch och utveckling går framåt

Det flytta in folk och det föddes barn i orten

Men skolan är för liten för mängden barn som går där och det är dax att bygga ut skolan för våra elever ska kunna utvecklas och bli starka i sitt lärande och utveckling och kunna känna sig bekväma i skolan

Detta gäller även för lärarna

Dax att bygga ut Värnamo kommun största samhälles skola nu och inte sen när det är försent

Välj hur lång tid förslaget ska gå att rösta på:

Två månader

Bifoga gärna en bild eller ett dokument.

Markera gärna i kartan om det gäller en plats. Du kan göra på två sätt:

1. Skriv in adressen och klicka på förstöringsglaset.
2. Klicka först på den röda nålen och klicka sedan i kartan.

[Länk till karta](#)

Adress: Position saknas

Koordinater: Position saknas

Observera att adressen är ungefärlig när markören inte är placerad i närheten av vägar eller bebyggelse

Dina kontaktuppgifter

Förnamn

Fredrik

Efternamn

Bergdal

E-post

Vi kan behöva kontakta dig om vi har frågor om ditt förslag

Fyll din adress om du inte har någon e-postadress.

Adress

Postnummer

Postort

Postadress

Värnamo kommun
331 83 Värnamo

Kontaktcenter

Stadshuset, Kyrktoget 1, Värnamo
Telefon: 0370-37 70 00
Telefax: 0370-37 77 11

E-post

kontaktcenter@varnamo.se
Webbplats
kommun.varnamo.se

Organisationsnummer

212000-0555
Bankgiro
141-7195